

**((NG)) ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA PRESENCIAL DO CONSELHO PARTICIPATIVO CIDADE TIRADENTES – BIÊNIO 22/24 – 06/11/22.2022 ((CL)),**

Aos seis dias do mês de Novembro de dois mil e vinte e dois, a Sra. Rosa Aparecida Apolinário, Interlocutora, deu início a primeira Reunião Ordinária do Conselho Participativo Municipal Cidade Tiradentes, presencial, realizada na Sede da Subprefeitura sito à Rua Juá Mirim, S/Nº - Jardim Pedra Branca, com a participação dos conselheiros eleitos titulares e suplentes do Biênio 22/24, e convidados, conforme segue :- Antônio Soares do Nascimento; Ednaldo Paiva dos Santos Singilo; Eliane Aparecida Xavier Saragosa; Evelin Cristina Dos Santos; Francisca Ribeiro da Silva; Juliano Stevenson de Araújo Pinto; Michele Faria dos Santos Silva ; Caíque Alves de Souza; David Rodrigo Da Silva; Márcia Keiko Mariano Kawagoe; Maria Aparecida Alves de Oliveira; Michele Canuto Santos Santana; Sandra Vanessa Lima de Paiva Santos; Thais Silva ; Convidados: Maria Amélia Portugal – representante Conselho Gestor da Saúde; Francisco Nunes Sobrinho – Chefe de Gabinete e Lucas Sorrillo – Subprefeito, após as apresentações o Sr. Nunes – Chefe de Gabinete, deu as boas-vindas aos presentes, colocou-se à disposição no dia a dia, e pediu pra se ausentar da reunião, pois estava na Coordenação da “Operação Baixas temperaturas” que estava sendo realizada no dia ; Sr. Lucas Sorrillo – Subprefeito, deu as boas-vindas a todos , e após apresentar os objetivos da Subprefeitura e falar sobre alguns exemplos e esclarecimentos solicitados pelos membros do conselho, sugeriu que fosse feita uma reunião para tal finalidade - tivemos uma breve aula sobre administração pública, esclareceu que mesmo não estando presentes sendo a autoridade responsável, o interlocutor é o representante oficial do governo ; se dispõe a participar das reuniões, se necessário e informar com antecedência a Sra. Rosa/Interlocutora, para inclusão na agenda. Pauta: da reunião:- 1) eleição para coordenador, após os interessados se inscreverem (Sr. Juliano, Sras. Thais e Eliane) se manifestarem foi decidido por voto secreto, que resultou em empate entre o Sr. Juliano e Sra. Thais, e que a Sra. Thais decidiu por ficar com suplente do Sr. Juliano, ficando da seguinte ordem: Juliano - coordenador; suplentes: Thais e Eliane. Secretárias: Sra. Evelin- 1º Secretária e Sra. Márcia - suplente. Decisão aberta. 2) aprovação calendário, horário e local, após votação aberta ficou decidido que: serão realizadas presencialmente na Subprefeitura na última segunda-feira do mês, exceções decididas antecipadamente como a próxima reunião que será no dia 05/12/2022, devido as comemorações de Natal e Ano Novo. Sempre às 18hs30 com tolerância de 15 minutos, sendo que após esse horário a pessoa perde o direito ao voto. \* todos terão direito a voz e voto. Exceto quando for assunto deliberativo, restrito aos membros titulares, e para aqueles que chegarem após o período de tolerância. Assuntos: Sra. Rosa apresentou a pauta da reunião, inclusive formação dos Grupos de Trabalho (cada um c/ 2 ou 3 pessoas): Saúde, Educação, Meio Ambiente, transporte, associações, habitação, esportes; todos se apresentaram, explicou quais os procedimentos para a publicação da ata no diário oficial da cidade pela Subprefeitura. Os contatos dos Conselheiros na subprefeitura: Sra. Rosa e Sr. Ricardo (jurídico); Maria das Dores: agendamento com o Subprefeito. Chefe de Gabinete: Sr. Nunes Teixeira se apresentou, informou que a partir de 2023 irá assumir cargo de vereador, e que se precisarmos de apoio podemos contar com ele. Despediu-se rapidamente pois está coordenando a Operação Baixa Temperatura (entrega de cobertores na região). INFORMES, inclusão pauta: Viradinha Esportiva: 05 e 06/11, sábado e domingo no Parque Vila do Rodeio; Eleição Conselho da Habitação: 8 milhões p/ investimentos na Hab. Importância da participação no voto, mobilização de pessoas. Sala de Reunião: sala, computadores e internet

- perdemos o espaço e equipamentos. Questionaram o espaço para atendimento. Descomplica - Orientação uso portal 156: registro, informar protocolo. Sr. Lucas, Subprefeito prestou esclarecimentos sobre as atribuições da Subprefeitura, quanto a Zeladoria, infraestrutura, apresentou exemplos: praça; limpeza de córrego; buraco na rua; poda de árvores; cortar mato; limpeza de bueiro; lixo na rua; entulho (equipe que faz), Massa asfáltica: diferença - Buraco no asfalto: Subprefeitura – Tapa Buraco : não é atribuição subprefeitura, deverá ser feito SP156 , Secretaria de Subprefeitura, mandará um moto boy no local para avaliação e efetivação da solicitação; Limpeza de córregos e canaletas; MPL: muro, passeio e limpeza; Aterro: questões orgânicas; Cata-bagulho é publicado na página oficial da Subprefeitura; Posturas urbanas: fiscalização ; Construções irregulares: diferença entre área pública municipal e privado; Loteamento irregular: terreno Juliano;- projeto para construção ; - Profeta Jeremias; - Jd. Vitória; - R. dos Cunhas; - Rua Melo Junqueira, % área verde: impermeabilidade solo reduz enchente; Fiscalização somente para o IPTU (não compete PM ITR), somente 5 agentes; Função social: P.E. uso compulsório da área; Melhoria Plano Diretor / zoneamento; DUP decreto de utilidade pública ; Monotrilho / CPTM – responsabilidade do Governo do Estado; Operação Tapa-buraco: perdia 30% produtividade, média tempo: antes 540 dias passou para 90 dias, hoje 20 dias com Mudança procedimento: moto boy faz avaliação e redireciona quando necessário; Sabesp: galeria, sondagem, expansão ; Orientação uso portal 156: registro, informar protocolo. Nada mais tendo a discutir a reunião foi encerrada.