



**ATA DA REUNIÃO**  
**CONSELHO GESTOR DOS PARQUES MARIO COVAS & TRIANON**

**ATA nº:** 01/2015

**DATA:** 17/12/2015

**HORÁRIO:** início às 10h45 – término às 12h00

**NÚMERO DE PAGINAS DESTA ATA:** 4

**PRESIDENTE DO CONSELHO:** Edvan Freitas

**CONSELHEIROS:**

**Segmento Frequentadores:**

Ana Maria Cardoso de Araújo (presente)

Brenda Natalia Paiva Dias (presente)

Dulce Ferreira de Moraes (ausente)

Louise Chin (presente)

Luiz Fernando Lopes Marques (presente)

Marcelo Cunha (presente)

**Suplentes:**

Henrique Carsalade (presente)

**Segmento Trabalhadores do Parque:**

Maria Barbosa Rocha Rastelle (presente)

**Segmento Entidades/Movimentos/Instituições:**

Colégio Dante Alighieri Representante: Joaquim Felix Neto (ausente)

**Indicados do Poder Público:**

Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente (SVMA) Representante:  
Edvan Santana Freitas (presente)

**Resumo**

No dia 17 de Dezembro de 2015, reuniram-se no parque Trianon por primeira vez, o Conselho Gestor eleito no segundo semestre de presente ano.

Os trabalhos foram abertos pelo Sr. Edvan Santana Freitas que apresentou a pauta inicial com os seguintes tópicos: apresentações pessoais, proposta de definição de secretariado e assuntos diversos do parque.

Após as apresentações pessoais, o colegiado definiu a formação do Secretariado deste Conselho e suas atribuições.

A reunião encerrou-se com uma lista das sugestões de pautas por todos os presentes.

Às 12h00 a reunião teve seu encerramento marcado e esta ata foi gerada pelo Sr. Marcelo Cunha, que comprometeu-se a enviar por email para apreciação e ratificação de todos.



### **Decisões**

1. A próxima reunião foi marcada para o dia 12/01/2016 às 14hs na sede administrativa do Parque Trianon;
2. Acordou-se que o tempo de cada reunião do Conselho será de 01 a 02 horas;
3. As atas serão enviadas por email ao final de cada reunião e serão assinadas na abertura dos próximos trabalhos;
4. Uma vez assinada a ata, esta será entregue ao Sr. Edvan Freitas que dará seguimento aos trâmites administrativos com a Secretaria do Verde e Meio Ambiente de São Paulo;
5. Definiu-se com atribuição do Secretariado o seguinte: elaboração de pauta e ata e gestão da comunicação interna deste Conselho.
6. O secretariado foi definido como: Marcelo Cunha (secretario), Brenda Dias e Ana Maria (suplentes).

### **Sugestões de Pauta**

#### **Edvan**

- Farah Service: manutenção dos equipamentos de ginástica
- Mesas de ping-pong; definir como e o que faremos (Deise/SVMA)
- Necessidade de captação de Recursos Financeiros
- Bancos do parque (conservação)
- Necessidades de recursos materiais para manutenção

#### **Luiz Fernando**

- iluminação de LED no parque
- A cultura do "NÃO" afasta os frequentadores
- Baixa visitação do parque
- Aumentar a frequência e visitação do parque
- Horário de Funcionamento
- Câmeras de segurança
- Gradil (remover ou buscar solução para modelo alternativo)
- Educação do/no Parque / Memória

#### **Ana Maria**

- Horário do Parque
- Portões abertos (todos)
- Captar recursos financeiros
- Rodas de leitura, Yoga, música, etc
- Atividades Culturais
- Manutenção das áreas de esportes
- Compartilhar atividades do Conselho
- Divisão de tarefas

#### **Henrique**

- Parceria Público-Privada
- Criar canal de divulgação em redes sociais
- Integrar-se ao DOMINGO NA PAULISTA



- Eventos nos horários de almoço

#### **Brenda**

- Canal de divulgação em redes sociais
- Questões histórias do Parque (placas de sinalização)
- Projeto horta e soberania alimentar
- Oficina de reciclagem
- Captação de recursos financeiros
- Materiais para manutenção
- Horário do Parque
- Definir área para descanso dos funcionários
- Regulamento do parque

#### **Louise**

- Horário do parque
- "café filosófico Trianon (educação)
- Projeto de reciclagem
- Projeto horta
- Recuperação predial (reformas)
- Casa anexa (o que fazer?)
- Porão da Sede ADM (o que fazer?)
- Utilização da Sede (tombada pelo patrimônio histórico)
- WC (reforma)
- Acessibilidade
- Iniciativas Culturais
- Depósito de lixo reciclado
- Compostagem
- Wifi no parque
- Restrição de cigarros
- Manutenção do Playground

#### **Maria**

- WC (reforma)
- Playground (manutenção contínua)

#### **Marcelo**

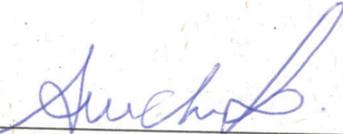
- Regulamento do Parque (fazer um novo)
- Acessibilidade (reforma para atender esta demanda)
- Piso do parque
- Parcerias Público-Privadas
- Horário do parque
- Atividades culturais

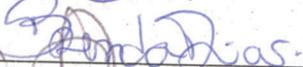


**Assinam e dão fé do ocorrido:**

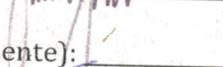
**CONSELHEIROS:**

**Segmento Frequentadores:**

Ana Maria Cardoso de Araújo (presente): 

Brenda Natalia Paiva Dias (presente): 

Louise Chin (presente): 

Luiz Fernando Lopes Marques (presente): 

Marcelo Cunha (presente): 

**Suplentes:**

Henrique Carsalade (presente): \_\_\_\_\_

**Segmento Trabalhadores do Parque:**

Maria Barbosa Rocha Rastelle (presente): 

**Indicados do Poder Público:**

Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente (SVMA) Representante:

Edvan Santana Freitas (presente): 