



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL
Conselho Municipal de Assistência Social
Viaduto do Chá, 15, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01020-900
Telefone:

ATA 10/2024

COMUNICADO - COMAS-SP Nº 117/2024

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO PAULO - COMAS-SP, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES, E DE ACORDO COM O DISPOSTO NA LEI MUNICIPAL Nº12.524 DE 01.12.1997, REGULAMENTADA PELO DECRETO Nº38.877 DE 21.12.1999, ALTERADA PELA LEI MUNICIAPL Nº17.575/2021 DE 19/07/2021; COM AS DISPOSIÇÕES DO ARTIGO 27 E INCISOS XI E XIV DO ARTIGO 28 DO SEU REGIMENTO INTERNO, **COMUNICA REALIZAÇÃO DA PLENÁRIA ORDINÁRIA NO DIA 07 DE MAIO DE 2024 – TERÇA-FEIRA, COM PRIMEIRA CHAMADA ÀS 13H**, VIRTUALMENTE POR PLATAFORMA DIGITAL E USO DO APLICATIVO TEAMS, COM A PARTICIPAÇÃO DE TODOS(AS) OS(AS) CONSELHEIROS(AS) TITULARES E SUPLENTE.

MARCELO PANICO

PRESIDENTE - COMAS/SP

ATA Nº 10 DA PLENÁRIA ORDINÁRIA DO DIA 07 DE MAIO DE 2024.

Pauta da plenária do dia 07/04/2024

A reunião foi iniciada em segunda chamada às 13:30, em formato virtual através da plataforma Teams, pelo presidente Marcelo Panico que solicitou à Secretaria Executiva a verificação de quórum e registro das justificativas, conforme consta em Comunicado COMAS/SP nº 87/2024.

Pauta da plenária do dia 07/05/2024

1. Secretaria Executiva: Verificação de quórum e registro das justificativas

Conselheiros da Sociedade Civil

THALITA DE MATOS MIRANDA
ANA CAROLINA DA SILVA MANDETTA
SUELI GONÇALVES XAVIER KARANAUSKAS
CAMILA SOUZA DO NASCIMENTO
KAREN SALES CORREA STEIN
SOLANGE CRISTINA CASTRO SAMPAIO
FLÁVIA MARIA DE MOURA REIS
CÁTIA DE OLIVEIRA BORGES
MARCELO PANICO
ÉRICA BUENO DA SILVA
REGINA CONCEIÇÃO DA PAIXÃO GOMES
SERGIO LUIZ MENDES DOS SANTOS

Conselheiros do Poder Público

GUSTAVO FELICIO FERREIRA PINTO - SMADS - TITULAR
ISABELA CALIL QUINTINO - SMADS - TITULAR
BRUNA CAROLINA MONTEIRO DAL FABBRO - SMADS - SUPLENTE
SYLMARA ANDREONI VETTORELLO RAMIRES - SMADS - TITULAR
CRISTIANE LEONORA DA CONCEIÇÃO - SMADS - TITULAR
GILBERTO TAKADA - SMS - SUPLENTE
SEVERINA EUDOXIA DA SILVA - SMPED - TITULAR

Ausências Justificadas

FATIMA DE NOBREGA LEDNIK
ROSANA CHAVES AZEVEDO
CAROLINA CUSTÓDIO PEREIRA DOS SANTOS

SECRETARIA EXECUTIVA

Josefa Alves Amorim
Dimar Bérnago Júnior
Carlos Ailton dos Santos Junior
Max Nicola Gonçalves Lucio
Natalia Zanni Soares
Tamires Menezes Sobral

1.1. Composição da mesa de deliberação;

COMPOSIÇÃO DA MESA - SOCIEDADE CIVIL	
ORDEM	NOME
1	THALITA DE MATOS MIRANDA
2	ANA CAROLINA DA SILVA MANDETTA
3	SUELI GONÇALVES XAVIER KARANAUSKAS
4	KAREN SALES CORREA STEIN
5	SOLANGE CRISTINA CASTRO SAMPAIO
6	FLÁVIA MARIA DE MOURA REIS
7	MARCELO PANICO
8	ÉRICA BUENO DA SILVA
9	REGINA CONCEIÇÃO DA PAIXÃO GOMES

COMPOSIÇÃO DA MESA - PODER PÚBLICO	
ORDEM	NOME
1	GUSTAVO FELICIO FERREIRA PINTO - SMADS - TITULAR
2	ISABELA CALIL QUINTINO - SMADS - TITULAR
3	SYLMARA ANDREONI VETTORELLO RAMIRES - SMADS - TITULAR
4	CRISTIANE LEONORA DA CONCEIÇÃO - SMADS - TITULAR
5	GILBERTO TAKADA - SMS - SUPLENTE
6	SEVERINA EUDOXIA DA SILVA - SMPED - TITULAR

1.2. Aprovação da ATA: nº 08/2024 com alterações, originada da plenária ordinária do dia 09/04/2024;

ATA aprovada

1.3. Leitura e aprovação da PAUTA;

Pauta lida e Aprovada.

2. Pauta2.1. Relato do **Conselho Diretor Ampliado – CDA**, reunião ordinária do dia 03/05/2024 (ANEXO I).

Durante a leitura item 4. do relato do CDA de 03/05/2024, a conselheira Solange ressalta para a ciência da Plenária o informe e convocação do CONSEAS para reunião com COMAS e representantes de SMADS para reunião de esclarecimentos realizada de forma presencial dia 13/05, no prédio CONSEAS.

Solicita devolutiva sobre a participação de representantes de CAF/COF para esclarecimentos na Plenária de 07/05.

Conselheiro Gustavo justifica a ausência de representantes devido à alta demanda em agenda com Banco Mundial.

Fica acordada a ratificação do encaminhamento do CDA, com reunião extraordinária CFO para quarta-feira, dia 08/05 no período da manhã.

Conselheira Solange aponta a importância de envio de pautas e materiais com antecedência, devido ao caráter qualitativo de análise de documentos e aponta atrasos em envios e socialização de materiais para análise, ciência e discussões nos debates.

Conselheira Solange aponta dificuldades e impossibilidades no Conselho, dada a pauta de reprogramações do CONSEAS, e pontua também demoras em informes, devolutivas e socialização de documentos e informações para Conselheiras e Conselheiros.

Conselheiro Gustavo responde e justifica sobre sua contribuição e explicações sobre a pauta do CONSEAS no CDA de 03/05.

Na discussão do item 2.2 de pauta, sobre a aprovação da Minuta de composição da Comissão eleitoral do Pleito do 13º Mandato do COMAS SP, a Conselheira Flávia solicita à presidência uma contextualização para a ciência de Conselheiros e do Pleno antes da leitura do documento.

Conselheiro Gustavo contextualiza o processo de confecção da minuta e seu aprimoramento com base na eleição anterior e maior estabelecimento e divisão de funções.

Matéria de deliberação

Relato Lido e aprovado.

2.2. Aprovação da Minuta de Composição da Comissão Eleitoral;

Minuta lida e alterada com devidas correções, sugestões e adições de contribuição de Conselheiros e Equipe Técnica. Aprovada em regime de votação item por item.

Conselheira Solange aponta a questão de duplicidade de aprovação da Minuta, uma vez que aprovada se torna resolução.

2.3. Composição da Comissão Eleitoral 2024;

Técnico Max sugere a superação do item 2.3 de Pauta através da composição e votação da composição da Comissão Eleitoral. Houve consenso na decisão e foi aberto processo de inscrição e votação para a aprovação da Minuta enquanto resolução.

INSCRITAS (OS) PARA COMPOSIÇÃO

Pelo poder público:

Gustavo
Isabela

Pela sociedade civil

Sueli
Flávia
Camila
Solange

Quadro de Votação

VOTAÇÃO COMPOSIÇÃO COMISSÃO - REPRESENTANTES SOCIEDADE CIVIL					
NOME	Sueli	Flávia	Camila	Solange	Abstenção
THALITA DE MATOS MIRANDA	1		1		
ANA CAROLINA DA SILVA MANDETTA	1				1
SUELI GONÇALVES XAVIER KARANAUSKAS	1			1	
KAREN SALES CORREA STEIN		1		1	
SOLANGE CRISTINA CASTRO SAMPAIO		1		1	
FLÁVIA MARIA DE MOURA REIS		1		1	
MARCELO PANICO	1		1		
ÉRICA BUENO DA SILVA	1		1		
REGINA CONCEIÇÃO DA PAIXÃO GOMES		1		1	
Gustavo Felício Ferreira pinto	1		1		
ISABELA CALIL QUINTINO	1		1		
SYLMARA ANDREN	1		1		
Sylmara Andreoni Vettorello Ramires	1		1		
Gilberto Takada	1		1		
Severina Eudóxia da Silva	1		1		

Votos Totais

	Total
Sueli	11
Flávia	4
Camila	9
Solange	5

Composição Final: Gustavo, Isabela, Sueli e Camila.

GUSTAVO FELICIO FERREIRA PINTO - SMADS
ISABELA CALIL QUINTINO - SMADS

SUELI GONÇALVES XAVIER KARANAUSKAS
CAMILA SOUZA DO NASCIMENTO

Relato: Conselheira Solange: votou contra a resolução, por não ser resultado de decisão da sociedade civil. Entende que a sociedade civil não interfere nas decisões do poder público, mas entende que o contrário não acontece.

Darlene: diz que a opinião da sociedade civil foi desrespeitada, os conselheiros do governo não respeitaram a decisão da sociedade civil.

Karen menciona concordar com a Darlene.

Flávia: entende que a sociedade civil deveria votar em sociedade civil e a articulação deveria ser respeitada, o resultado deveria ser Sueli e Solange, quando o governo vota junto interfere no resultado. Entende que as decisões da sociedade civil são atravessadas e modificadas pelo governo.

Cátia: concorda com as falas da Darlene.

Cristiane: Quando se faz as escolhas não se diferencia quem é sociedade civil ou governo. O voto é feito para quem acreditamos ser o melhor para o trabalho.

Karen: Entende que o poder público interfere na votação da sociedade civil. Votou contra a resolução.

Regina: Votou contrário a resolução e reafirma a fala de Darlene.

Gustavo: Não existe votação da sociedade civil e votação do governo, o que existe é votação da plenária. Quem compõe a plenária são ambos, havendo pleno direito de escolha, inclusive conforme o regimento, que deverá ser respeitado. Caso haja entendimento de fazer votação apartada o que deverá ser feito é mudar o regimento.

Sueli: reforça que deve ser acatado o regimento e afirma que não ouve articulação com o poder público.

Solange: Afirma que houve acordos internos e reforça a necessidade de tomar posição para que haja um conselho que não seja apenas de predominância do gabinete do governo. Devendo inclusive ser maioria da sociedade civil para poder se equilibrar o poder garantir justiça.

Em outras plenárias o poder público se absteve da indicação da representação da sociedade civil. A secretaria já tem a "caneta" na mão e o conselho deveria ter garantida a sua autonomia de conselho deliberativo.

Darlene: Sugere abstenção por parte do poder público e indica que por lei a votação foi respeitada, porém no âmbito da ética não foi contemplada, já que a votação do governo mudou o resultado da indicação da sociedade civil.

Flávia: Reconhece a soberania da plenária o que causa estranheza é a soberania absoluta dos interesses do governo.

Camila: Me coloquei a disposição da comissão eleitoral, pois não tenho intenção na reeleição. Ressalto que se o governo tivesse mais um candidato além do Gustavo e da Isabela a sociedade civil também iria votar.

Aprovação da resolução com os nomes dos conselheiros.

2.4. Relato da Comissão de Relações Interinstitucionais – CRI reunião ordinária do dia 30/04/2024 (ANEXO II).

Relato lido e aprovado.

Matéria de deliberação

2.4.1 Solicitação de inscrição como SERVIÇO

Protocolo	Nome	CNPJ	Data de Entrada	Assunto	Processo SEI	SAS	Posicionamento das equipes técnicas		Encaminhamento da CRI para a Plenária
							SAS	Secretaria Executiva	
1921/2023-SERV	Instituto CLARET - Solidariedade e Desenvolvimento Humano	03.601.723/0001-34	14/04/2023	Solicitação de inscrição como SERVIÇO	6024.2023/0003559-0	Sé/Perus	Deferimento	Deferimento	Deferimento
1960/2023-SERV	Instituto CLARET - Solidariedade e Desenvolvimento Humano	03.601.723/0001-34	08/08/2023	Solicitação de inscrição como SERVIÇO	6024.2023/0008701-9	Sé/Perus	Deferimento	Deferimento	Deferimento

Bloco lido e aprovado.

2. 2.4.2 Solicitação de MANUTENÇÃO

Protocolo	Nome	CNPJ	Data de Entrada	Assunto	Processo SEI	SAS	Encaminhamento da CRI para a Plenária
1/2011-ORG	Promoções Humanas Eugênio de Mazenod	49.311.285/0001-70	15/03/2011	Pedido de manutenção de 2023	6024.2021/0000036-0	Freguesia/Brasília	Deferimento da manutenção de 30/04/2023 a 30/04/2026
68/2011-ORG	Centro de Promoção Humana Nossa Senhora Aparecida - CEPHSA	48.040.315/0001-99	27/05/2011	Pedido de manutenção de 2022	6024.2020/0006317-3	Jaçanã/Tremembé	Deferimento da manutenção de 30/04/2022 a 30/04/2025

522/2012-ORG	Centro de Assistência Social Santa Terezinha	50.195.999/0001-40	25/04/2012	Pedido de manutenção de 2023	6024.2021/0000600-7	Jaçanã / Tremembé	Deferimento da manutenção de 30/04/2023 a 30/04/2026
628/2012-SERV	Fundação Comunidade da Graça	01.501.866/0001-49	27/04/2012	Pedido de manutenção de 2022	6024.2020/0007538-4	Aricanduva/Formosa-Carrão	Deferimento da manutenção de 30/04/2022 a 30/04/2025
743/2012-ORG	APOIO - Associação de Auxílio Mútuo da Região Leste	74.087.081/0001-45	27/04/2012	Pedido de manutenção de 2023	6024.2021/0009677-4	Sé	Deferimento de manutenção de 30/04/2023 a 30/04/2026 e referendo da alteração de endereço
859/2012-SERV	CÁRITAS Diocesana de Campo Limpo - CDCL	64.033.061/0001-38	27/04/2012	Pedido de manutenção de 2022	6024.2020/0010976-9	Campo Limpo	Deferimento da manutenção de 30/04/2022 a 30/04/2025
867/2012-SERV	CÁRITAS Diocesana de Campo Limpo - CDCL	64.033.061/0001-38	27/04/2012	Pedido de manutenção de 2022	6024.2021/0000084-0	Campo Limpo	Deferimento da manutenção de 30/04/2022 a 30/04/2025
868/2012-SERV	CÁRITAS Diocesana de Campo Limpo - CDCL	64.033.061/0001-38	27/04/2012	Pedido de manutenção de 2022	6024.2020/0010971-8	Butantã	Deferimento da manutenção de 30/04/2022 a 30/04/2025
881/2012-SERV	Sociedade Beneficente Caminhando para o Futuro	47.389.788/0001-33	27/04/2012	Pedido de manutenção de 2023	6024.2024/0003635-1	Freguesia/Brasília	Deferimento da manutenção de 30/04/2023 a 30/04/2026 e referendo da alteração de endereço
882/2012-SERV	Sociedade Beneficente Caminhando para o Futuro	47.389.788/0001-33	27/04/2012	Pedido de manutenção de 2023	6024.2022/0007765-8	Freguesia/Brasília	Deferimento da manutenção de 30/04/2023 a 30/04/2026 e referendo da alteração de endereço da sede
1087/2013-SERV	Sociedade Instrução e Socorros - SIS	61.015.129/0001-68	09/08/2013	Pedido de manutenção de 2022	6024.2021/0000054-8	São Mateus	Deferimento da manutenção de 30/04/2022 a 30/04/2025

1440/2017-ORG	Mutirão no Bem	23.640.714/0001-60	16/03/2017	Pedido de manutenção de 2023	6024.2021/0009613-8	Sé	Deferimento da manutenção de 30/04/2023 a 30/04/2026 e referendo da alteração de endereço
---------------	----------------	--------------------	------------	------------------------------	---------------------	----	---

Bloco aprovado.

3. 2.4.3 Solicitação de ALTERAÇÃO DE ENDEREÇO

Protocolo	Nome	CNPJ	Data de Entrada	Assunto	Processo SEI	SAS	Encaminhamento da CRI para a Plenária
1635/2019-SERV	Instituto CEDESC - Centro Educacional, Desportivo, Social e Cultural do Parque Fernanda	53.815.718/0001-00	19/09/2019	Solicitação de alteração de endereço	6024.2019/0007079-8	Campo Limpo	Referendo de alteração de razão social e endereço, com filial

Bloco lido e aprovado.

4. 2.4.4 Solicitação de EXCLUSÃO DE SERVIÇOS

Protocolo	Nome	CNPJ	Data de Entrada	Assunto	Processo SEI	SAS	Encaminhamento da CRI para a Plenária
86/2011-ORG	Centro Educacional e Profissional Vinicius	00.081.908/0001-77	04/07/2011	SOLICITA EXCLUSÃO DE 01 SAICA	6024.2021/0001676-2	Butantã	Exclusão de 01 serviço (SAICA), mantendo a inscrição.

Bloco lido e aprovado.

5. 2.4.5 Solicitação de CANCELAMENTO DE INSCRIÇÃO

Protocolo	Nome	CNPJ	Data de Entrada	Assunto	Processo SEI	SAS	Encaminhamento da CRI para a Plenária
205/2011-SERV	Ação Social Comunitária do Lageado Joilson de Jesus	57.060.204/0001-35	08/12/2011	Solicitação de CANCELAMENTO DE INSCRIÇÃO	6024.2024/0003853-2	São Miguel Paulista	Referendo da solicitação de Cancelamento
688/2012-SERV	Sociedade Beneficente Equilíbrio de Interlagos - SOBEI	53.813.191/0001-60	27/04/2012	Solicitação de CANCELAMENTO DE INSCRIÇÃO	6024.2020/0007226-1	Capela do Socorro	Referendo da solicitação de Cancelamento
1088/2013-SERV	Sociedade Instrução e Socorros - SIS	61.015.129/0001-68	09/08/2013	Solicitação de CANCELAMENTO DE INSCRIÇÃO	6024.2021/0000050-5	São Mateus	Referendo da solicitação de Cancelamento

Solange sugere trazer o número total de manutenções a serem analisadas.

Será levado a coordenação a questão. Cristiane diz que será feito o levantamento junto da técnica Sayuri.

Bloco lido e aprovado.

5. 2.5 Relato da Comissão de Políticas Públicas, Legislação, Defesa e Garantia de Direitos – CPP reunião do dia 25/04/2024 (ANEXO III);

Relato lido e aprovado

6. 2.6 Relato da Comissão de Finanças e Orçamento - CFO, reunião do dia 02/05/2024 (ANEXO IV)

Relato lido e aprovado.

7. 2.7 Relato da Comissão de Controle Social do Bolsa Família - CCSBF, reunião extraordinária de 29/04/2024 (ANEXO V).

Darlene ressalta a importância da reunião com o Francisquini devido a uma série de mudanças que resultam em atrasos e suspensões do bolsa família.

Relato lido e aprovado.

8. 2.8 Relato da Comissão de Controle e Monitoramento das Deliberações das Conferências - CMCDC, reunião ordinária do dia 17/04/2024; Pauta retorna na próxima plenária.

3. Inclusão

4. Informes

Coordenação: Presidente – Marcelo Panico

Relatoria: 1ª Secretária – Isabela Calil Quintino e Secretária Executiva COMAS

ANEXOS:

ANEXO I

RELATO REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DIRETOR AMPLIADO - CDA

Data: 03/05/2024 (sexta-feira)

Período: 9h00 às 12h00

Presentes: GUSTAVO FELÍCIO FERREIRA PINTO, ISABELA CALIL QUINTINO, ÉRICA BUENO DA SILVA, SYLMARA ANDREONI VETTORELLO RAMIRES, SOLANGE CRISTINA CASTRO SAMPAIO, CRISTIANE LEONORA DA CONCEIÇÃO

Equipe da Secretaria Executiva: Josefa Amorim, Dimar Bérnago Junior, Tamires Menezes Sobral, Natalia Zanni, Max Nicola Gonçalves Lucio

Ausências Justificadas: Darlene Terzi dos Anjos, Flávia Maria de Moura, Marcelo Panico

Início Reunião: Abertura às 9h00, início em segunda chamada, às 9h30

Informações: Dada a ausência justificada do Presidente Marcelo Panico, o Vice-Presidente Gustavo Felício realizou a condução a reunião do CDA.

Itens de Pauta: Foi solicitado pelo presidente a inversão do item 9 de pauta para item 1, tendo em vista a presença e encaminhamento da Secretaria Executiva.

Foram incluídos à pauta os itens 12, 13 e 14 pela Conselheira Solange.

DEMANDAS NOVAS:

1. Data: 29/04/2024

SEI: 6024.2024/0005311-6

Assunto: Denúncia OSC e acusações

Descrição: Foi recebido no e-mail do COMAS SP em 29/04/2024 um e-mail denúncia de uma representante de OSC (que não identificou a Organização) onde, além de uma reclamação e descontentamento com o caso, constam algumas acusações.

Encaminhamento: Através do Processo SEI, encaminha-se que a Secretaria executiva mediar e responder a essa demanda.

2. Data: 29/04/2024

SEI: não há

Assunto: Encaminhamentos e Informes Bolsa Família

Descrição: Foi deliberado em reunião da CCSBF realizada em 29/04/24 com participação de Luiz Fernando Francisquini de SMADS/CGB para discutir a pauta do Bolsa Família na cidade, bloqueio de benefícios e visitas domiciliares, dado o aumento substancial de queixas, denúncias de cidadãos e às orientações de que municípios busquem o COMAS para tais agendamentos e resoluções.

Foi acordada uma formação acerca do sistema CCP a ser realizada na próxima data de reunião da comissão (20/05/24) também com Francisquini.

Encaminhamento: Secretaria Executiva socializar o convite da formação para Conselheiras e Conselheiros.

3. Data: 06/03/2024

SEI: 6024.2024/0002928-2

Assunto: Composição da Comissão Eleitoral da 13ª Gestão do COMAS/SP

Descrição: Considerando o encaminhamento da plenária do dia 05/03/2024, devidamente registrado em Ata nº 06/2024, a pauta sobre a Comissão Eleitoral da 13ª Gestão do COMAS retorna para que a comissão seja composta e inicie seus trabalhos, para que possa publicar o Edital do processo eleitoral dentro dos 120 dias previstos em Regimento Interno. O Ofício COMAS-SP nº 33/2024 foi reiterado em 22/04 e aguarda devolutiva.

Encaminhamento: Que o Conselho inicie o processo de confecção da minuta do processo eleitoral. Leitura e Organização da Minuta de Resolução de Comissão Eleitoral para aprovação na Plenária de 07/05. Minuta lida e aprovada para ser submetida à aprovação em Plenária do dia 07/05.

4. Data: 03/05

SEI:

Assunto: Reprogramação Estadual

Descrição: Em última reunião da CFO (02/05), através de informe da conselheira Regina Paixão sobre a informação do CONSEAS referente a devolução de 24 milhões de reais do município que não são mais passíveis de reprogramação.

Encaminhamento:

Conselheira Solange propõe uma reunião com SMADS e conselheiros para compreensão e organização da ação e resposta ao CONSEAS.

Conselheiro Gustavo se disponibiliza a mediação com CAF/COF e garantir presença de representante de SMADS para explicação e devolutiva do processo.

Caso representantes não consigam comparecer à plenária de 07/05 e sugerem CFO Extraordinária para dia 08/05, próxima quarta-feira.

DEMANDAS ANTIGAS:

5. Data:

SEI: 6024.2023/0003571-0

Assunto: Devolutiva Ofício 06/2024 - Critérios de reajuste do PRD

Descrição: SMADS responde o ofício 06/2024 de 06/02/2024 sobre critérios de reajuste da Previsão de Receitas e Despesas - PRD Insalubridade.

Encaminhamento: Pauta debatida na CFO de 02/05 e constará no relato da reunião para a ciência da Plenária.

6. Data: 25/04/2024

SEI: não há

Assunto: RESOLUÇÃO CNAS/MDS Nº 151, DE 23 DE ABRIL DE 2024

Descrição: Dispõe sobre o não reconhecimento das comunidades terapêuticas e entidades de cuidado, prevenção, apoio, mútua ajuda, atendimento psicossocial e ressocialização de dependentes do álcool e outras drogas e seus familiares como entidades e organizações de assistência social e sua não vinculação ao Sistema Único de Assistência Social (SUAS), tendo implicações na disposição de certificados e serviços de OSCs.

Encaminhamento: Adicionar Nota de esclarecimento de 02/05/24 na pasta de Documentos e socializar para conselheiros e conselheiras para viabilizar a retomada a pauta.

7. Data: 26/04/2024

SEI: 6024.2023/0006119-2

Assunto: Instrução Normativa 01/SMADS/2023

Descrição: SMADS/GAB/CG retornou ofício COMAS nº 52, encaminhado pela CPP.

Encaminhamento: Ciência.

8. Data: 26/04/2024

SEI: 6024.2022/0008675-4

Assunto: CONFERIR 2021-2023

Descrição: SMADS/GAB/AT retorna ofício encaminhado pela CMCDC quanto ao questionamento de retorno acordado durante a realização do CONFERIR.

Encaminhamento: Encaminhar para CMCDC para debate.

9. Data: 26/04/2024

SEI: 6024.2023/0013018-6

Assunto: Denúncia - Protocolo 0058/2023

Descrição: SMADS/GAB/AT retorna ofício do GT Denúncias prestando as informações solicitadas.

Encaminhamento: Encaminhar para GT Denúncias.

DEMANDAS PARA CIÊNCIA:

10. Data: 30/04/2024

SEI:

Assunto: Convite Reunião Presencial CONSEAS/SP

Descrição: Conselho Estadual de Assistência Social (CONSEAS/SP), por meio da Secretaria de Desenvolvimento Social (SEDS) e com apoio da Escola de Desenvolvimento Social (EDESP), enviou convite a todos Conselheiros e Conselheiras todos(as) para a Reunião Descentralizada Presencial do CONSEAS/SP em Bauru nos dias 22 e 23 de Maio de 2024. A reunião possui o objetivo de orientar conselheiros(as), técnicos(as) integrantes dos CMAS e do Órgão Gestor, e demais atores da Assistência Social interessados nas temáticas sobre Inscrição de Entidades e Controle Social.

Encaminhamento: Ciência e socialização com Conselheiras e Conselheiros.

11. Data: 25/04/2024

SEI: 6024.2023/0002061-5 e 6024.2024/0003047-7

Assunto: Mapa da rede socioassistencial encaminhado pela SMADS em discussão na CPP.

Descrição: SMADS encaminha ao COMAS o mapa da rede socioassistencial com os Serviços de Proteção Social a Criança e ao Adolescente Vítima de Violência – SPVV, CREAS, CRAS e Centro Pop. Em 07/03/2024 a CPP encaminha ofício para a secretaria apontando a necessidade da expansão da rede socioassistencial, com a abertura de novos CRAS, CREAS e Centro POP, além do reajuste nas parcerias com as organizações sociais.

Em resposta ao ofício é respondido, em resumo, que a expansão desses centros enfrenta obstáculos como a necessidade de concursos públicos e restrições financeiras.

A CPP decidiu trazer o debate a CDA sobre quais as possibilidades quanto ao tema, sugerindo levar a questão ao prefeito solicitando data e a disponibilização de sua agenda, sobre temas que perpassam pelo orçamento e sobre concurso público.

Encaminhamento: CDA sugere uma sensibilização da pauta junto ao governo. Articulação de viabilização de agenda com o conselho através de ofício, reunião de alinhamento (CFO extra).

INFORMES

Data: 03/05/2024

Assunto:

Descrição:

Encaminhamento:

INCLUSÕES

12. Data: 03/05/2024
SEI: 6024.2024/0003607-6
Assunto: Devolutiva de ofícios ao Prefeito
Descrição: Referente à solicitação do reajuste das Parcerias, e ampliação da rede socioassistencial.
Encaminhamento: Secretaria Executiva preparará a Reiteração dos ofícios saindo pelo CDA e solicitação de reunião via COMAS, e ampliação da articulação para solicitação de agenda com o prefeito.

13. Data: 03/05
SEI:
Assunto: Prestação de Contas da Conferência Municipal
Descrição: Reunião Conjunta CMCDC + CFO para apresentação de prestação.
Encaminhamento: Reunião conjunta CMCDC + CFO para a próxima quarta-feira (08/05) às 13h00. Socialização de materiais de prestação de contas da conferência através da pasta de Documentos da Plenária.

14. Data: 03/05
SEI:
Assunto: Solicitação de levantamento
Descrição: Números de OSCs parcerias, inscrições e levantamento para próximas Plenárias e CDA
Encaminhamento: Secretaria Executiva realizar levantamento e socializar com o CDA do dia 17/05 e Plenária de 21/05.

Coordenação: Vice Presidente – Gustavo Felício

Relatoria: 1ª Secretária Isabela Calil Quintino e Secretaria Executiva do COMAS

ANEXO II

REUNIÃO ORDINÁRIA DA CRI - 30/04/2024

Comissão Temática: Comissão de Relações Interinstitucionais - CRI

Descrição: Reunião ordinária da CRI

Realização: on-line

Local: aplicativo Teams

Dia: 30/04/2024 (terça-feira) / Horário: 9h às 17h

Conselheiros Presentes (manhã):

Sociedade Civil: Marcelo Panico, Érica Bueno da Silva, Sueli Karanauskas, Camila Souza do Nascimento, Thalita De Matos Miranda

Poder Público: Cristiane Leonora da Conceição, Isabela Calil Quintino, Gilberto Takada,

Ausências Justificadas: Gustavo Felício Ferreira Pinto, Solange Cristina Castro Sampaio, Sergio Luiz Mendes dos Santos, Ana Carolina Da Silva Mandetta, Karen Sales Correa Stein

Assessoria Técnica (Secretaria Executiva): Gessiane Sayuri Nogueira Kudo, Dimar Bérnago Junior, Tamires Menezes, Carlos Ailton dos Santos, Natália Zanini Soares

Conselheiros Presentes (tarde):

Sociedade Civil: Marcelo Panico, Érica Bueno da Silva, Camila Souza do Nascimento, Thalita De Matos Miranda, Solange Cristina Castro Sampaio, Sergio Luiz Mendes dos Santos, Darlene Terzi Dos Anjos Afonso Cazarin

Poder Público: Cristiane Leonora da Conceição, Isabela Calil Quintino, Gilberto Takada, Ana Carolina Da Silva Mandetta

Ausências Justificadas: Gustavo Felício Ferreira Pinto, Karen Sales Correa Stein

Assessoria Técnica (Secretaria Executiva): Gessiane Sayuri Nogueira Kudo, Dimar Bérghamo Junior, Tamires Menezes, Carlos Ailton dos Santos

PAUTA:

A reunião foi iniciada às 9h30. A coordenação da Comissão reflete sobre as ausências recorrentes dos conselheiros após a mudança do calendário da CRI, que antes era meio período e semanal e passou a ser quinzenal de dia todo. Pondera sobre as pautas que com frequência tem sido retirada de pauta por entendimento dos presentes de que requer maior quórum, como a apresentação do Banco Dinâmico.

Conselheiro Marcelo pondera sobre o debate realizado na época, como estratégia para desafogar a equipe das demandas.

1. Banco Dinâmico

Observações e justificativas da Comissão: Considerando o envio da versão finalizada do Banco Dinâmico pela equipe técnica, o assunto retorna a pauta para que os conselheiros membros da CRI possam apontar suas impressões, dúvidas e sugestões.

Conselheira Solange propõe reunião ampliada para apresentação.

Encaminhamento: Os presentes no período da manhã entenderam que a pauta está prejudicada pelo quórum reduzido. Durante o período da tarde, a pauta foi prejudicada em razão da extensão de outros debates, ficando acordado que será pautado na próxima reunião.

2. Alinhamento quanto aos procedimentos de análises das Manutenções

Observações e justificativas da Comissão: Alinhamento da Comissão quanto a análise das manutenções.

Encaminhamento: Os presentes no período da manhã entenderam que a pauta está prejudicada pelo quórum reduzido. Durante o período da tarde, a pauta foi prejudicada em razão da extensão de outros debates, ficando acordado que será pautado na próxima reunião.

3. Divergência entre Resolução publicada em DO e o Certificado emitido

Observações e justificativas da Comissão: Durante a emissão e declaração de regularidade, foi identificado que a inscrição 695 possui divergência da tipologia de inscrição. Na Resolução publicada em DO, consta inscrição como PROJETO, já no certificado emitido, a informação é de que a inscrição é por PROGRAMA. Considerando que a situação foge do escopo de decisão da equipe da Secretaria Executiva, a demanda é pauta desta Comissão para que possa debater pelo melhor entendimento e referendo em plenária.

Encaminhamento: Considerando a excepcionalidade da situação e entendendo que a ação da organização se adequa de melhor forma pela inscrição como Programa, a comissão encaminha para a correção da tipologia da inscrição para referendo na plenária com proposta de resolução de alteração, em caráter de excepcionalidade.

4. Resolução CNAS/MDS nº 151 de 23/04/2024

Observações e justificativas da Comissão: CNAS e MDS publicaram resolução conjunta que dispõe sobre o não reconhecimento das comunidades terapêuticas e entidades de cuidado, prevenção, apoio, mútua ajuda, atendimento psicossocial e ressocialização de dependentes do álcool e outras drogas e seus familiares como entidades e organizações de assistência social e sua não vinculação ao Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e determina o prazo de 90 dias a contar de 24/04/2024 para que os conselhos locais cancelem as inscrições desta modalidade.

Em levantamento no banco dinâmico, foram identificadas as seguintes situações:

1. inscrição 1237 possui certificação por Entidade ou Organização e na relação de serviços ofertados, consta a Comunidade Terapêutica. Sugestão de exclusão apenas do serviço afeto;
2. inscrição 1760, consta no certificado que a organização possui Comunidade Terapêutica como sua filial. Sugestão de exclusão apenas do serviço afeto;
3. Inscrição 1471, consta inscrição como "Apoio ao tratamento de pessoas em uso abusivo de álcool e outras drogas". Sugestão de cancelamento de inscrição.

A conselheira Sueli aponta preocupação com prejuízos que os usuários possam ter com o cancelamento das inscrições por Comunidade Terapêutica e pergunta se haverá prejuízos de parcerias ou CEBAS.

Equipe técnica informa que as OSCs inscritas não possuem parceria com a SMADS e que não foi possível consultar o CEBAS, entretanto, as duas OSCs iniciais não terão prejuízos pois as inscrições como Entidade ou Organizações permanecerão. Já o caso da terceira organização, foi identificado uma possível alteração no serviço ofertado e, desta forma, propõe que a Comissão faça análise da manutenção primeiro e depois se retome a discussão.

Encaminhamento: Será pautado na Plenária a exclusão do serviço de Comunidade Terapêutica das inscrições 1237 e 1760, em atendimento a Resolução CNAS/MDS.

Quanto a inscrição 1471, a equipe da Secretaria Executiva fará encarte da manutenção do ano de 2023, ficando incumbido da conselheira Sueli realizar a análise para verificar se houve alteração no serviço ofertado e será apresentado em reunião da CRI para o devido encaminhamento.

A conselheira Sueli ressalta as possibilidades de penalidades das OSCS em relação ao CEBAS.

5. 15h- Reunião com OSC

Observações e justificativas da Comissão: Considerando a solicitação da relatora Solange, foi agendada reunião com a OSC CORE - Comunidade Reinventando a Educação, protocolo 1529 – SEI 6024.2023/0001759-2.

Irene Reis

A representante da OSC questionou o Conselho sobre os períodos, afirmando não serem ouvidos pelo COMAS, dado o longo período de espera.

O presidente Marcelo Panico e a Conselheira Solange realizaram intervenções para acolher a representante e dar andamento ao debate, inclusive esclarecendo o comprometimento desta gestão em tratar e encaminhar pautas e demandas já atrasadas ou represadas pela grande carga de trabalho, tarefas e demandas.

Ressalta e afirma os vínculos das ações da OSC com a Assistência Social e no fortalecimento da convivência nos territórios.

O técnico Carlos e Conselheira Sueli realizaram indicações e orientações de Portarias e documentos para a revisão do Plano de Trabalho e adequação para o léxico e vocabulário das ações para a Assistência Social.

A conselheira Solange registra sua discordância com o agendamento de mais uma reunião individual com a OSC, dado o pacto coletivo de otimização do tempo em relação à CRI.

Encaminhamento: A conselheira Solange questionou a representante sobre a articulação e relação, referência e contrarreferência da OSC com os órgãos do território, CRAS e CREAS, indica e sugere inclusões no Plano de Trabalho. Fica pactuada a revisão e entrega do Plano de Trabalho.

6. Próximas reuniões a serem agendadas

Observações e justificativas da Comissão: Considerando a solicitação de reunião para finalização de análise de processos, está previsto o agendamento das seguintes OSCs:

Dia/ Horário	Protocolo	OSC	SEI	Relatoria
14/05	1920	Instituto de Apoio e Acolhimento DAD's	6024.2023/0003445-4	Solange
14/05	83	GEMA - Grupo de Esperança de Menos Abandono	6024.2024/0002172-9	Cristiane
14/05	1816	Instituto Social de Desenvolvimento e Referência Mariah - ISDM	6024.2022/0003783-4	Sergio

Conselheiro Marcelo sugere reunião presencial da CRI para o mês de maio/24, com proposta para a próxima reunião. Considerando a dificuldade de participação dos conselheiros no novo calendário proposto da CRI, a coordenação propõe votação para decidir acerca dos horários e períodos das próximas reuniões da CRI. Posterior debate, ficou acordado que as reuniões da Comissão serão mantidas em período integral no mês de maio e que a Comissão se reúna em junho para deliberar com maior quórum de Conselheiros sobre horários e formatos das próximas reuniões da CRI.

Quanto a reunião presencial, o Conselheiro Sérgio propõe que se mantenha a reunião integral para dia 14/05, seguida por reunião presencial da CRI para dia 28/05 na parte da manhã.

Encaminhamento: Agendar reunião com a OSC e ficou definido a reunião presencial da CRI para o dia 28/05 no período da manhã.

7. Devolutiva de análise de processos - SOLICITAÇÃO DE INSCRIÇÃO como SERVIÇO

Observações e justificativas da Comissão: Os relatores do processo, após análise, retornam o processo para encaminhamento da Comissão.

Protocolo	Nome	CNPJ	Data de Entrada	Assunto	Processo SEI	SAS	Posicionamento das equipes técnicas		Encaminhamento da CRI para a Plenária
							SAS	Secretaria Executiva	
1921/2023-SERV	Instituto CLARET - Solidariedade e Desenvolvimento Humano	03.601.723/0001-34	14/04/2023	Solicitação de inscrição como SERVIÇO	6024.2023/0003559-0	Sé/Perus	Deferimento	Deferimento	Deferimento

1960/2023-SERV	Instituto CLARET - Solidariedade e Desenvolvimento Humano	03.601.723/0001-34	08/08/2023	Solicitação de inscrição como SERVIÇO	6024.2023/0008701-9	Sé/Perus	Deferimento	Deferimento	Deferimento
----------------	---	--------------------	------------	---------------------------------------	---------------------	----------	-------------	-------------	-------------

1. 1958 - Instituto CLARET - Solidariedade e Desenvolvimento Humano (SEI 6024.2023/0008693-4): Solicitar que a SAS confirme o endereço que realizou a visita;
2. 1816 – ISCM (SEI 6024.2022/0003783-4): Convocar a OSC para nova reunião e esclarecimentos
3. 1228 –SUSTENIDOS (SEI 6024.2021/0000024-6): Enviar ofício de irregularidade

Encaminhamento: Pautar na plenária e dar encaminhamentos aos itens a, b e c.

8. Devolutiva de análise de processos - SOLICITAÇÃO DE MANUTENÇÃO

Observações e justificativas da Comissão: Os relatores do processo, após análise, retornam o processo para encaminhamento da Comissão.

Protocolo	Nome	CNPJ	Data de Entrada	Assunto	Processo SEI	SAS	Encaminhamento da CRI para a Plenária
1/2011-ORG	Promoções Humanas Eugênio de Mazenod	49.311.285/0001-70	15/03/2011	Pedido de manutenção de 2023	6024.2021/0000036-0	Freguesia/Brasília	Deferimento da manutenção de 30/04/2023 a 30/04/2026
68/2011-ORG	Centro de Promoção Humana Nossa Senhora Aparecida - CEPHSA	48.040.315/0001-99	27/05/2011	Pedido de manutenção de 2022	6024.2020/0006317-3	Jaçanã/Tremembé	Deferimento da manutenção de 30/04/2022 a 30/04/2025
522/2012-ORG	Centro de Assistência Social Santa Terezinha	50.195.999/0001-40	25/04/2012	Pedido de manutenção de 2023	6024.2021/0000600-7	Jaçanã / Tremembé	Deferimento da manutenção de 30/04/2023 a 30/04/2026
628/2012-SERV	Fundação Comunidade da Graça	01.501.866/0001-49	27/04/2012	Pedido de manutenção de 2022	6024.2020/0007538-4	Aricanduva/Formosa-Carrão	Deferimento da manutenção de 30/04/2022 a 30/04/2025
743/2012-ORG	APOIO - Associação de Auxílio Mútuo da Região Leste	74.087.081/0001-45	27/04/2012	Pedido de manutenção de 2023	6024.2021/0009677-4	Sé	Deferimento de manutenção de 30/04/2023 a 30/04/2026 e referendo da alteração de endereço
859/2012-SERV	CÁRITAS Diocesana de Campo Limpo - CDCL	64.033.061/0001-38	27/04/2012	Pedido de manutenção de 2022	6024.2020/0010976-9	Campo Limpo	Deferimento da manutenção de 30/04/2022 a 30/04/2025

867/2012-SERV	CÁRITAS Diocesana de Campo Limpo - CDCL	64.033.061/0001-38	27/04/2012	Pedido de manutenção de 2022	6024.2021/0000084-0	Campo Limpo	Deferimento da manutenção de 30/04/2022 a 30/04/2025
868/2012-SERV	CÁRITAS Diocesana de Campo Limpo - CDCL	64.033.061/0001-38	27/04/2012	Pedido de manutenção de 2022	6024.2020/0010971-8	Butantã	Deferimento da manutenção de 30/04/2022 a 30/04/2025
881/2012-SERV	Sociedade Beneficente Caminhando para o Futuro	47.389.788/0001-33	27/04/2012	Pedido de manutenção de 2023	6024.2024/0003635-1	Freguesia/Brasília	Deferimento da manutenção de 30/04/2023 a 30/04/2026 e referendo da alteração de endereço
882/2012-SERV	Sociedade Beneficente Caminhando para o Futuro	47.389.788/0001-33	27/04/2012	Pedido de manutenção de 2023	6024.2022/0007765-8	Freguesia/Brasília	Deferimento da manutenção de 30/04/2023 a 30/04/2026 e referendo da alteração de endereço da sede
1087/2013-SERV	Sociedade Instrução e Socorros - SIS	61.015.129/0001-68	09/08/2013	Pedido de manutenção de 2022	6024.2021/0000054-8	São Mateus	Deferimento da manutenção de 30/04/2022 a 30/04/2025
1440/2017-ORG	Mutirão no Bem	23.640.714/0001-60	16/03/2017	Pedido de manutenção de 2023	6024.2021/0009613-8	Sé	Deferimento da manutenção de 30/04/2023 a 30/04/2026 e referendo da alteração de endereço

1. 232 (SEI 6024.2021/0000511-6) – Equipe técnica fará leitura do processo para auxiliar na dúvida da relatora.
2. 318 (SEI 6024.2020/0007020-0) – Encartar Manutenção 2022

Encaminhamento: Pautar na plenária e dar encaminhamentos aos itens a e b.

9. Devolutiva de análise de processos - SOLICITAÇÃO DE ALTERAÇÃO DE ENDEREÇO

Observações e justificativas da Comissão: Os relatores do processo, após análise, retornam o processo para encaminhamento da Comissão.

Protocolo	Nome	CNPJ	Data de Entrada	Assunto	Processo SEI	SAS	Encaminhamento da CRI para a Plenária
1635/2019-SERV	Instituto CEDESC - Centro Educacional, Desportivo, Social e Cultural do Parque Fernanda	53.815.718/0001-00	19/09/2019	Solicitação de alteração de endereço	6024.2019/0007079-8	Campo Limpo	Referendo de alteração de razão social e endereço, com filial

Encaminhamento: Pautar na plenária

10. Devolutiva de análise de processos - SOLICITAÇÃO DE EXCLUSÃO DE SERVIÇO

Observações e justificativas da Comissão: Os relatores do processo, após análise, retornam o processo para encaminhamento da Comissão.

Protocolo	Nome	CNPJ	Data de Entrada	Assunto	Processo SEI	SAS	Encaminhamento da CRI para a Plenária
86/2011-ORG	Centro Educacional e Profissional Vinicius	00.081.908/0001-77	04/07/2011	SOLICITA EXCLUSÃO DE 01 SAICA	6024.2021/0001676-2	Butantã	Exclusão de 01 serviço (SAICA), mantendo a inscrição.

Encaminhamento: Pautar na plenária

11. Devolutiva de análise de processos - SOLICITAÇÃO DE CANCELAMENTO

Observações e justificativas da Comissão:

Protocolo	Nome	CNPJ	Data de Entrada	Assunto	Processo SEI	SAS	Encaminhamento da CRI para a Plenária
205/2011-SERV	Ação Social Comunitária do Lageado Joilson de Jesus	57.060.204/0001-35	08/12/2011	Solicitação de CANCELAMENTO DE INSCRIÇÃO	6024.2024/0003853-2	São Miguel Paulista	Referendo da solicitação de Cancelamento
688/2012-SERV	Sociedade Beneficente Equilíbrio de Interlagos - SOBEI	53.813.191/0001-60	27/04/2012	Solicitação de CANCELAMENTO DE INSCRIÇÃO	6024.2020/0007226-1	Capela do Socorro	Referendo da solicitação de Cancelamento
1088/2013-SERV	Sociedade Instrução e Socorros - SIS	61.015.129/0001-68	09/08/2013	Solicitação de CANCELAMENTO DE INSCRIÇÃO	6024.2021/0000050-5	São Mateus	Referendo da solicitação de Cancelamento

3. 3 (SEI 6024.2021/0000227-3) - Solicitar documentação complementar – ATA e CMDCA

Conselheira solicita que inclua número do SEI nos pedidos de documentação complementar.

Encaminhamento: Pautar na plenária

12. Processos físicos não localizados

Observações e justificativas da Comissão: Foi identificado o total de 32 processos físicos não localizados. Em reunião de 04/04/2024, a Comissão conseguiu dar encaminhamentos para os casos mais simples, restando 14 processos. Destes:

1. Foi encaminhado e-mail para uma OSC em 17/04 consultando se permanece com interesse em continuar com o processo de solicitação de inscrição. Prazo de retorno: 02/05/2024.
2. 01 protocolo foi localizado pela SAS e retornou ao COMAS. Equipe administrativa está providenciando sua digitalização.
3. 01 protocolo teve devolutiva da SAS informando que o processo físico não foi localizado e que não há registro, atuação ou articulação com a referida OSC no território.
4. 11 protocolos com número de processo e com informação de SAS. Foi encaminhado e-mail para as SAS e aguardam retorno: Sé, Vila Prudente/Sapopemba, Vila Mariana, Butantã', Santo Amaro e Lapa.
 - A relação dos processos e SAS foi encaminhada para a coordenadora Cristiane, conforme acordado em reunião anterior.

Encaminhamento:

Arquivamento do protocolo referente ao item c

Coordenação: Cristiane Leonora da Conceição

Relatoria: Thalita de Matos Miranda

ANEXO III

Relatoria de Pauta Comissão de Políticas Públicas, Legislação, Defesa e Garantia de Direitos – CPP

Local: Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS/SP

Endereço: Praça Antônio Prado, nº 33 – 12º andar

Dia: 25/04/2024 Horário Das 09h00 às 12h00

Realização: virtual, por meio de aplicativo.

Conselheiros Presentes:

Sociedade Civil: Flávia Maria de Moura Reis, Marcelo Panico, Patrícia Alves Costa, Solange Cristina Castro Sampaio, Sueli Gonçalves Xavier Karanauskas.

Poder Público: Bruna Carolina Monteiro Dal Fabbro, Cristiane Leonora da Conceição, Gilberto Takada, Isabela Calil Quintino, Sylmara Andreoni Vettorello Ramires.

Ausências Justificadas:

Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva): Dimar Bêrgamo Junior, Tamires, Natalia, Josefa Alves Amorim.

Convidados: Narcisio Rios Oliveira e Maria Angelica Oliveira

1. Assunto: Apresentação COMUSAN - Soberania e Segurança Alimentar e Nutricional

SEI: 6024.2023/0007414-6

Descrição: COMUSAN responde ao Ofício encaminhado por CPP acerca do convite para participar de uma de nossas reuniões para tratar da pauta de Segurança Alimentar. Informa da possibilidade de participação na reunião da CPP do dia 25/04. Foram passadas as informações da reunião via processo SEI.

A apresentação sobre a temática Segurança alimentar que foi efetuada pelo Sr. Narcisio Rios Oliveira e pela Sra. Maria Angelica Oliveira. Que disponibilizou os slides para o COMAS

Após a apresentação foi aberta a possibilidade de esclarecimentos e trocas de informações.

Sylmara: Agradece pela apresentação e completa dizendo que sabe dos desafios enfrentados pela COMUSAN.

Menciona também que na Secretaria de assistência o que nós temos em relação a alimentação é um benefício eventual, além das refeições disponibilizadas aos usuários da rede socioassistencial tipificada.

No entanto pela COMUSAN vocês colocam que a segurança alimentar é um processo regular, permanente e restrito.

Questiona como que poderíamos gerar um fluxo e acesso permanente a essa alimentação pela secretaria da assistência.

Como sair de uma cesta eventual para um acesso irrestrito de segurança alimentar?

Narcisio: primeira reflexão que a gente deve fazer é a seguinte, como é que a gente sai do estado de miséria e desigualdade social que a população ela enfrenta.

Muitas pesquisas apontam que na população em geral tem entre 3 a 10 pessoas em insegurança alimentar média ou grave.

No caso da população LGBT sobe para 41% esses dados.

No caso de pessoas transgêneras os dados sobem de 6 a cada 10 pessoas.

Reforça que não apenas devem se alimentar, mas também se alimentar com alimentos saudáveis e sustentáveis.

Ações de distribuições de cestas básicas e distribuição de alguns benefícios são transitórios essas políticas servem também para promover essas pessoas que não tenham acesso regular, um alimento que eles tenham esse acesso regular ao alimento.

Necessário pensar de forma macro/estrutural para mexer com as bases que não atendem nossa demanda.

Necessidade desse diálogo interdisciplinar entre assistência, nutrição e outras áreas.

Maria Angelica: Importante que tenha nos equipamentos o profissional de nutrição, pessoas técnicas.

Recebemos reclamações quanto a quantidade de alimentos e a repetição de cardápio.

Solange: Questiona se há dados relacionados a números de atendimentos pelas secretarias, inclusive de direitos humanos.

Menciona também cadastros bloqueados do bolsa família por conta de divergência de informações. Situação que também gera evasão escolar.

Fatima de Jesus Teixeira, assistente social da prefeitura aqui da SMADS informa que estamos batalhando pela questão de cartão alimentação.

Narcisio: O trabalho da COMUSAN é deliberativo, é feito aconselhamentos.

Os números questionados pela Solange não possuem, e que a secretaria específica é a dos direitos humanos que tem esses números.

Sueli: Fez uma fala sugerindo a mudança de tipificação para incluir a segurança alimentar nas pautas de assistência.

Encaminhamentos da Comissão: Ciência da comissão sobre a Ação do COMUSAN.

2) Assunto: Mapa da rede socioassistencial encaminhado pela SMADS.

SEI 6024.2023/0002061-5 e 6024.2024/0003047-7

Descrição: SMADS encaminha ao COMAS o mapa da rede socioassistencial com os Serviços de Proteção Social a Criança e ao Adolescente Víctima de Violência – SPVV, CREAS, CRAS e Centro Pop. Em 07/03/2024 a CPP encaminha ofício para a secretaria apontando a necessidade da expansão da rede socioassistencial, com a abertura de novos CRAS, CREAS e Centro POP, além do reajuste nas parcerias com as organizações sociais.

Resposta do ofício, em resumo diz que a expansão desses centros enfrenta obstáculos como a necessidade de concursos públicos e restrições financeiras.

Encaminhamentos da Comissão:

Sylmara: A SMADS informou na respostas que a expansão desses centros enfrenta obstáculos como a necessidade de concursos públicos e restrições financeiras. Ainda não houve resposta do Ofício encaminhado ao Prefeito.

Sueli: Preocupação com as parcerias.

Solange: Proposta levar para CDA para reiterar a pauta.

Flávia: As respostas dos ofícios são vagas.

Questiona o que possibilitaria a abertura de um novo concurso?

O recurso recebido não atende a necessidade do serviço e gera constrangimento, e endividamento das organizações sociais, impactando até na rescisão de parcerias.

Urgente a discussão a respeito da adequação do recurso e a cobertura dos serviços.

Patrícia: Acho que assim, a gente não ter tido o comprometimento da Secretaria da prefeitura na questão do reajuste do repasse do último dissídio.

A gente percebe que assim há um comprometimento, né, das organizações, na questão de da dessa garantia de direitos trabalhistas, porém, a gente não tem a garantia do convênio, a gente não tem a garantia do serviço atuando da maneira que deveria.

Solange: Sugere ir para fazenda, governo e prefeito.

Questiona o recebimento da pauta em cima da hora e documentos.

Cita marco regulatório que não prevê contrapartida de recurso financeiro pela OSC e sobre a IN que impede de fazer esse remanejamento, nesse item a conselheira Patrícia também reforça e diz que a contrapartida está sendo feita de forma obrigatória independente do MIROSC pelas OSCs.

Isabela: O que podemos fazer para tentar diminuir ou frear

Cita legislação, lei de responsabilidade fiscal, que são de 180 dias para abertura de concurso público. Questiona se existe a possibilidade de fazer esse ano devido ao prazo.

Sueli: coloca sua preocupação enquanto organizações que trabalham com jovens aprendizes qualificadoras, que muitas vezes conseguem sua inscrição junto ao COMAS, no entanto, ao realizar a tramitação via SAS de referência não conseguem a sua matrícula, devido a não estar tipificado.

Sylmara: sugere que esta temática seja tratada na CRI.

Encaminhamentos da Comissão: Ciência da comissão do posicionamento da SMADS e verificar no CDA a possibilidade de encaminhamento de Ofício solicitando agendamento de reunião junto ao prefeito, sobre temas que perpassam pelo orçamento e do concurso público.

3) Assunto: Nota Técnica nº01/SMADS/2023

SEI 6024.2023/0006119-2

Descrição: Após reiteração do ofício 15/2024, obtivemos devolutiva de/ SMADS/GAB/AT em 23/04/2024 onde afirmam que nova nota técnica está sendo finalizada, e que será disponibilizada em breve.

Encaminhamentos da Comissão: Ciência da comissão, que fica no aguardo da nova nota técnica.

Inclusões:

4) Assunto: Emendas Parlamentares.

SEI 6024.2023/0001818-1

Solange diz que ficou para os técnicos explicarem o que está acontecendo com o sistema devido à instabilidade do sistema.

Encaminhamento: Socializar o pedido com o MDS os conselheiros

Coordenação: Sylmara Andreoni Vettorello Ramires

Relatoria: Sueli Gonçalves Xavier Karanauskas

ANEXO IV

Relato - Reunião ordinária - Comissão de Finanças e Orçamento – CFO

Nome da Comissão: Comissão de Finanças e Orçamento – CFO.

Local: Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS/SP

Endereço: Praça Antonio Prado, nº 33 – 12º andar

Dia: 02/05/2024 Horário Das 13:30hs as 17:00hs

Realização: virtual, por meio de aplicativo.

Conselheiros Presentes:

Sociedade Civil: Érica Bueno da Silva, Marcelo Panico, Solange Cristina Castro Sampaio, Regina Conceição da Paixão Gomes

Poder Público:

Ausências Justificadas: Gustavo Felício Ferreira Pinto, Patrícia Alves Costa

Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva): Max Nicola Gonçalves Lucio

Convidados:

Pauta:

1) Atraso no repasse estadual para as organizações parceiras

Objetivo/ Justificativa: CFO solicita e reitera questionamento para SMADS perguntando se houve atraso no repasse estadual para as organizações sociais. Após reiteração através do CDA, SMADS responde em 24/04/2024, relatando as dificuldades no processo de transferência fundo a fundo. SEI 6024.2023/0003919-7

Encaminhamentos da Comissão: Tomar ciência e solicitar reunião com representante de SMADS para mais detalhes sobre as dificuldades apontadas.

2) Critérios de reajuste do PRD e quais unidades de SAICAs foram contempladas.

Objetivo/ Justificativa: COMAS solicita para SMADS os critérios de reajuste da Previsão de Receitas e Despesas - PRD Insalubridade, e questiona se apenas serviços de acolhimento foram contemplados e quais foram estas unidades. Após reiteração através do CDA, SMADS responde em 24/04/2024, com esclarecimentos. SEI 6024.2023/0003571-0

Encaminhamentos da Comissão: A Comissão entende que o que foi perguntado no ofício não foi respondido, uma vez que realizamos questionamentos referente aos critérios de reajuste, no entanto a secretaria mandou apenas um trecho copiado da portaria 43/SMADS/2023. A comissão então toma ciência de resposta enviada, mas agora irá solicitar complemento da informação, questionando quais foram os critérios para fazer o recorte só desses serviços e não de todos contemplados pela insalubridade.

3) Status das emendas parlamentares aprovadas pelo COMAS em 2023.

Objetivo/ Justificativa: SMADS/GAB/AT retorna o Ofício COMAS nº 03/2024 encaminhado pela CFO com planilha contendo status das emendas aprovadas em 2023. O material foi encaminhado para os membros da comissão inicialmente em 23/02/2024 e reencaminhada por e-mail em 04/03/2024. Em 21/03/2024 a comissão optou por analisar a planilha na próxima reunião, devido ao quórum baixo. SEI 6024.2024/0001510-9

Encaminhamentos da Comissão: A comissão irá solicitar reunião com a SMADS para que seja realizada uma apresentação do que já está sendo executado das emendas aprovadas em 2023, para que possamos evitar reprogramação, uma vez que temos prazo e não queremos perder o recurso. A conselheira Erica questiona se temos prazo para executar estes recursos. A conselheira Solange explica que cada âmbito de emenda tem um prazo diferente. Iremos propor a data de 16/05/2024 para que seja realizada a referida apresentação, ou então em data que a secretaria tiver disponibilidade.

4) Acesso às inclusões das emendas parlamentares e como acompanhar o fundo via sistema.

Objetivo/ Justificativa:

Encaminhamentos da Comissão: A comissão entende que dificuldade para acompanhar a execução física e financeiras dos recursos oriundos das emendas parlamentares. Segundo o MROSC, toda execução financeira tem que estar ligada com a física, e a SMADS precisa indicar em quais territórios e proteções estão sendo aplicados os recursos e implantados os serviços, não só das emendas, mas do Fundo Municipal como um todo. Quando há apresentação da prestação de contas de âmbito federal e municipal, a técnica de SMADS informa que não tem competência para apontar os valores gastos na ponta. O conselheiro Marcelo reforça que seria importante a participação de integrantes do poder público na reunião da CFO, para que haja essa articulação a pudéssemos ter acesso a prestação de contas do âmbito municipal. Referente especificamente as emendas parlamentares, os integrantes da CFO perguntam se temos um sistema eletrônico para acompanhar a prestação de contas. Seria necessário verificar com a SMADS se ela disponibiliza essa informação aos municípios. Se não existir tal sistema, o COMAS pode sugerir que seja implantado, de forma intuitiva e facilitada para entendimento dos cidadãos e dos conselheiros. Em relação ao SIGTV, sistema digital do governo federal para transferência de recursos das emendas parlamentares, o técnico Max Nicola explicou como funciona a parte do COMAS, que realiza a inserção da resolução de aprovação do Conselho, e lembra que há uma parte da SMADS no SIGTV que antecede este processo, quando a secretaria informa os dados das emendas para o aceite do COMAS. Como haverá reunião dia 16/05/2024 para apresentação referente as emendas aprovadas em 2023, a comissão pede para que alguém da secretaria possa apresentar a parte do SIGTV que compete a SMADS. A comissão também lembrou que há preocupação por parte do COMAS de que há poucas organizações contempladas por emendas e parcerias, embora responsabilidade maior não é do Conselho. A equipe técnica do COMAS irá apresentar o número de organizações com parceria versus o número de organizações inscritas no COMAS e trazer estes dados na reunião CDA de 17/05/2024. O conselheiro Marcelo concorda com o encaminhamento e acrescenta a importância de termos esse dado exato para respaldar o COMAS.

5) Prestação de contas da 15ª Conferência Municipal de Assistência Social

Objetivo/ Justificativa: O COMAS, através do CDA de 16/02/2024, solicitou a prestação de contas da 15ª Conferência Municipal. SMADS envia resposta em 24/04/2024, apresentando termo de referência, notas fiscais e notas de liquidação . SEI 6024.2024/0001931-7.

Encaminhamentos da Comissão: A comissão propõe uma reunião conjunta com a CMDCD para que a secretaria realiza a apresentação e explicação do material enviado, que será repassado para todos os conselheiros.

6) Alteração na Portaria 47/2010/SMADS

Objetivo/ Justificativa: A CFO solicita para SMADS em 22/03/2024 o andamento da alteração da Portaria 47/SMADS. A Secretaria responde em 24/04/2024 informando que “a secretaria está ciente da necessidade da revisão da portaria que dispõe sobre referência de custos dos serviços. Assim, a SMADS se compromete a realizar esta revisão, bem como apresentar uma proposta ao Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS, esperando pelas valiosas contribuições que o Conselho possa trazer a ela, etapa necessária para uma construção participativa”. SEI: 6024.2024/0003694-7

Encaminhamentos da Comissão: A comissão toma ciência da resposta e irá solicitar através de ofício o cronograma sobre estas etapas apresentadas. A CFO entende que, se existe a portaria da execução, precisa existir a portaria que garanta os recursos para essa execução. O conselheiro Marcelo lembra que o valor aprovado para 2024 já não supre a necessidade de manutenção dos serviços previstos atualmente.

7) Ofícios não respondidos pela SMADS e reiterados pelo Conselho Diretor Ampliado e pelo plenário do COMAS

Objetivo/ Justificativa: O CDA, através de encaminhamento da plenária de 09/04/2024, enviou para SMADS lista de ofícios enviados pela CFO sem resposta até o momento. Os seguintes ainda seguem sem respostas:

- Prestação de contas – Recursos Municipais

SEI 6024.2023/0007118-0

- Execução dos gastos do FMAS em 2023

SEI: 6024.2024/0001509-5

Encaminhamentos da Comissão: A conselheira Solange relata dificuldade de articulação com o governo, apesar de haver mais cadeiras da SMADS nessa gestão. Em relação ao item sobre o FMAS, também iremos solicitar cronograma de execução destas etapas. A conselheira Erica concorda que há falta de articulação e lamenta não termos acesso a esses dados ainda. Solange lembra que há territórios com alto índice de vulnerabilidade social, inclusive infantil, e que é preocupante não haver respostas concretas da secretaria e ainda existir devolução de recursos. Será solicitada inclusão de pauta no CDA DE 03/05/2024 sobre a ausência da prestação de contas.

Inclusão de pauta – Conselheira Regina Paixão.

A conselheira Regina informa que em plenária do CONSEAS semana passada, o Conselho Estadual demonstrou preocupação com os valores que não podem mais ser reprogramados, montante de 24 milhões de reais, incluindo verbas para o CADUNICO, hotéis sociais, benefícios eventuais, PSB e PSE. O CONSEAS quer chamar reunião com o nosso Conselho para discutir esse tema e o papel do COMAS para evitar perda de recursos. A CFO demonstra preocupação em especial com o CADUNICO, já que há várias denúncias no COMAS sobre o mau funcionamento e mesmo assim houve reprogramação de recursos. A conselheira Solange demonstra preocupação com o reajuste das parcerias, e acredita que deve haver uma reunião ampliada com a secretária da assistência, fazenda e a própria prefeitura. Indaga: Como podemos pleitear recursos se estamos devolvendo valores? Reforça a importância do monitoramento mais efetivo. O conselheiro Marcelo lembra que o COMAS tem registrado o histórico de cobrança das prestações de conta do âmbito municipal e constante preocupação com as reprogramações. A CFO irá levar a pauta para o CDA de 03/05/2024, e na plenária de 07/05/2024 deveremos articular uma data para se reunir com o CONSEAS.

Coordenação: Solange Cristina Castro Sampaio

Relatoria: Érica Bueno da Silva e Max Nicola Gonçalves Lucio

ANEXO V

COMISSÃO DE CONTROLE SOCIAL DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA - CCSBF

Descrição: Reunião extraordinária da comissão temática do programa “Bolsa Família” – COMAS-SP.

Local: Virtual, pelo aplicativo Microsoft Teams.

Dia: 29/04/2024 (segunda-feira) / Horário: 13h00

Conselheiros Presentes:

Sociedade Civil: Darlene Terzi Dos Anjos Afonso Cazari, Flávia Maria de Moura Reis, Solange Cristina Castro Sampaio

Poder Público: Gilberto Takada

Equipe da Secretaria Executiva: Carlos Ailton dos Santos Júnior e Dimar Bérغامo Júnior

Ausência Justificada: Rosana Chaves Azevedo

Convidados: Luiz Fernando Francisquini

PAUTA

1. Reunião com SMADS/GSUAS/CGB

- Observações e justificativas: A coordenação de CGB compareceu à reunião da Comissão no dia 18/03/2024, mas a reunião foi cancelada por falta de participação dos membros da Comissão, reagendada para o dia 15/04/2024, que também não ocorreu.
- Prestação de contas da gestão do Programa Bolsa Família do segundo semestre de 2023 indicando as providências tomadas após a última apresentação desta Coordenadoria junto ao Conselho, ocorrida em junho de 2023;

Relato: A coordenação de CGB apresentou os dados a respeito dos atendimentos realizados no ano de 2023, indicados os desafios e possibilidades de trabalho no decorrer da apresentação. Esta comissão manifestou estar contemplada com as informações e explicações disponibilizadas.

Encaminhamento: Esta comissão propôs como encaminhamento a realização de nova apresentação para a plenária de agenda alinhada com o coordenador de CGB para 11 de junho.

- Plano de ação de SMADS/GSUAS/CGB para o ano de 2024 considerando superar as demandas reprimidas;

Relato: Foi apresentado o levantamento realizado para atendimento programado para este ano conforme a classificação em 7 grupos de atendimento, agendamento, recadastramento, visita domiciliar frente a demanda de famílias com o benefício bloqueado por inconsistências identificadas no cruzamento de dados de âmbito federal. A comissão foi informada que as intervenções estão sendo realizadas por equipe terceirizada a parte da equipe do CRAS para dar conta das agendas de visita domiciliar frente os bloqueios de inconsistências dos dados autodeclarados.

Encaminhamento: Esta comissão propôs como encaminhamento a realização de nova apresentação para a plenária de agenda alinhada com o coordenador de CGB para 11 de junho.

- Dificuldades relatadas por municípios para agendamento, com atendimento e atualizações do Cadastro Único;

Relato: A conselheira Flávia informou como estava ocorrendo o fluxo de denúncias realizadas pelo COMAS, registrando a informação pela equipe da Secretária Executiva e encaminhada via SEI para SMADS/CGB solicitando esclarecimentos e encaminhamento na perspectiva de solucionar a demanda do município.

A equipe técnica do COMAS propôs nova formato de atendimento pelo COMAS nos casos de beneficiários do PBF de forma a facilitar os trâmites administrativos de forma mais ágil e direta, utilizando a ferramenta do CCP para consultas do cadastro do usuário pela equipe do COMAS.

Encaminhamento: Foi proposta apresentação do sistema CCP para equipe do COMAS na próxima reunião da Comissão com conselheiros, equipe técnica, administrativos e agentes SUAS, capacitação realizada pelo coordenador de CGB, de forma presencial, no Conselho, em 20/05/2024.

Foi solicitado prestação de contas dos respectivos casos, já atendidos anteriormente, para a equipe técnica do COMAS realizar o levantamento e posterior alinhamento de possível fluxo para consulta de casos requisitados pelos conselheiros.

- Suspensão de pagamentos e visitas domiciliares do Programa Bolsa Família, alinhamento de orientações com os CRAS; Apenas no mês de Abril de 2024 o COMAS recebeu mais de 86 denúncias, reclamações e contatos de municípios via telefone, e-mail presencialmente.

Relato e encaminhamento: contemplado nos pontos anteriores.

2. Plano de trabalho da Comissão

Observações e justificativas: A equipe técnica identificou que a Comissão não elaborou plano de trabalho da Comissão para os anos 2023 e 2024.

Encaminhamento: Incluir na próxima pauta da Comissão 20/05/2024.

Coordenação CCSBF: Darlene Terzi dos Anjos Afonso Cazarini

Relatoria CCSBF: Flávia Maria de Moura Reis



Dimar Bérghamo Junior
Assistente Administrativo de Gestão
Em 12/06/2024, às 10:09.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **104945741** e o código CRC **9907A989**.

Referência: Processo nº 6024.2024/0000319-4

SEI nº 104945741