Aos três dias do mês de abril do ano de dois mil e dezenove realizou-se a 5ª Reunião ordinária do Conselho de Orientação e Administração Técnica de São Paulo – COAT/SP, na sala de reunião da Coordenadoria de Políticas para Idosos, Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania, situada na Rua Libero Badaró, 119, 9º andar, com o início às 14h00, sob a presidência da Sra. Conselheira **Sandra Regina Gomes, –** representante da Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania- SMDHC e a presença dos seguintes Conselheiros: Sr. **Remo Vitório Cherubin**, representante do Grande Conselho Municipal do Idoso; Sra. **Marly Augusta Feitosa da Silva**, representante do Grande Conselho Municipal do Idoso; Sr. **José Cícero Rosendo dos Santos**, representante do Grande Conselho Municipal do Idoso; Sra. **Maria Rosaria Paolone**, representante do Grande Conselho Municipal do Idoso; Sr. **Leonardo José Costa de Lima**, representante da Secretaria Municipal da Saúde – SMS; Sr. **Mamerto Granja Garcia**, representante da Secretaria Municipal da Fazenda - SF; Participaram também a Sra. **Elizete Nicolini** / Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania- SMDHC e, como convidada, Sra. **Maria Enaura Vilela Barricelli**, conselheira do Grande Conselho do Idoso. Essa reunião tem a seguinte pauta: 1) Apresentação do Plano de Ação e Captação de Recursos pela Conselheira do GCMI, Sra. Maria Enaura Vilela Barricelli ; 2) Apresentar outras formas de captação de recursos para o FMI; 3) Cronograma do Plano de Ação;

A Sra. Sandra Regina Gomes fez a leitura da ata da reunião do COAT/SP de 06/03/2019. Após a leitura, a ata recebeu o endosso dos presentes da reunião de 06/03/2019 e passou-se aos trabalhos.

**1º item da pauta**: Apresentação do Plano de Ação e Captação de Recursos pela Conselheira do GCMI, Sra. **Maria Enaura Vilela Barricelli.** A Sra. Enaura fez uma breve explanação sobre as possibilidades de captação de recursos para o fundo contribuindo para discussão entre os membros do conselho. A Sra. Enaura comentou sobre a campanha efetuada pelo Fundo do Idoso do Município de Campinas referente às doações das pessoas físicas e jurídicas via dedução do imposto de renda, a qual poderia ser adaptada para o Fundo Municipal do Idoso do Município de São Paulo.

**2º item da pauta**: Apresentar outras formas de captação de recursos para o FMI. O Sr. Cícero, por exemplo, destacou a possibilidade de reverter para o fundo os valores (ou parte) das taxas cobradas para a renovação da carteira de habilitação dos idosos. A Sra. Sandra lembrou a importância de insistir no que está previsto no artigo 84 do Estatuto do Idoso, ou seja, que as multas oriundas das ações movidas em defesa dos interesses e direitos dos idosos sejam destinadas ao Fundo Municipal do Idoso. Nesse caso, o COAT deve agir no sentido de buscar a origem e destinação desses recursos de forma que sejam redirecionados para o fundo municipal. O Sr. Cícero informou que algumas entidades (FIESP, por exemplo) têm projetos destinados aos idosos e que podem ser utilizados como balizamento para os projetos a serem trabalhados pelo COAT. A Sra. Sandra comentou que o Fundo Estadual do Idoso (São Paulo) recebe como recursos percentual das receitas das empresas de economia mista, o que poderia ser copiado pelo município de São Paulo no que se refere às suas empresas públicas. A Sra. Sandra destacou a importância de ser editada uma resolução do COAT orientando a forma de captação de recursos do FMID.

**3º item da pauta**: Cronograma do Plano de Ação. A Sra. Sandra destacou a importância de se estabelecer um cronograma para a definição do plano de ação segundo os eixos temáticos: Educação, Saúde, Proteção e Participação.

Ficou definido que para a próxima reunião do COAT, cada conselheiro deverá apresentar um texto (uma parágrafo) que servirá como ponto de partida para a elaboração do plano de ação. Para a reunião do dia 22/05/2019, o objetivo será concluir o plano de ação.

Após o encerramento da pauta, o Sr. Leonardo apresentou seu pedido de desligamento e sua substituição no COAT pela Sra. Lilian Fátima Faria como representante da Secretaria Municipal da Saúde – SMS.

Em seguida, não havendo mais assuntos a tratar encerrou-se a reunião, e eu Mamerto Granja Garcia, para constar, lavrei a presente ata. São Paulo, 03 de abril de 2019.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Sandra Regina Gomes**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Remo Vitório Cherubin**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Marly Augusta Feitosa da Silva**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**José Cícero Rosendo dos Santos**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Maria Rosaria Paolone**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Leonardo José Costa de Lima**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Mamerto Granja Garcia**