

Conselho Municipal de Imigrantes

18 de Fevereiro de 2020

15h00-19h00

Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania
Rua Líbero Badaró, 119.

ATA DA 26ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CMI

Presença de membros da sociedade civil

Sociedade civil		Suplentes	
Diack Samba (Associação Senegalesa de São Paulo – ASENSP)		Elisa Jung	
Diego Meriguetti (Cáritas)	x	Elissa Fortunato (Bibliaspa)	
Isabel Torres (CAMI)	x	Keder Lafortune	
Letícia Carvalho (Missão Paz)		Hortense Mbuyi Mwanza	
Nour Massoud	x	Jean Mulondayi (África do Coração)	
Oriana Jara (Presença da América Latina – PAL)	x	Ngalula Lorenzo Freddy	
Tang Wei		René Barrientos	
Yoo Na Kim	x	Tanya Tshisuaka	

Presença de membros do poder público

Secretarias		Suplentes	
SMDHC – Titular: Jennifer Alvarez		SMDHC – Suplente: Erika Lipa	
SMPR – Titular: Helio de Oliveira		SMPR – Suplente: Adriano Marques	
SMC – Titular: Natália Silva Cunha		SMC – Suplente: Benvenuto de Andrade	
SMDE – Titular: Claudete Dias Silva	x	SMDE – Suplente:	
SMADS – Titular: Maria Luiza Mancini do Nascimento		SMADS – Suplente: Silvia Helena Maschesan	
SME – Titular: Maria Alice Zimmermann		SME – Suplente: Elayne Fernandes Pinheiro	
SEHAB – Titular: Suelma Inês Alves de Deus		SEHAB – Suplente: Maria do Carmo Hueso Morales	
SMS – Titular: Breno Souza de Aguiar	x	SMS – Suplente: Lucia Helena da Silva	

Participantes e observadores:

Wilbert Rivas (OIM); Guilherme Otero (OIM); Laure Guillot Farneti (USP); Daniel Martin (PAL); Giselle Netto (ACNUR); Mariana Nogueira (DPU/SP); Luciana Elena, Ana León e Boaz Mukuna (CPMigTD)

Pautas:

- **Aprovação da ata 25ª Reunião Ordinária**
- **Informes Internos**
 - Oficina Contação de Histórias
- **Relatório Final da Conferência**
 - Minuta da nota do CMI
 - Fechamento da Versão Final
- **Oficina sobre “Raça, cor e etnia nas migrações”**
 - Apresentação da proposta de estrutura
 - Proposta de alteração de data para realização.
- **2ª Eleição do CMI (2020-2022)**
 - Apresentação do Edital da 1ª Eleição de CMI (2018-2020)
 - Definição de composição da Comissão Eleitoral.
- **Plano Municipal de Políticas para Migrantes**
 - Breve apresentação sobre o projeto;
 - Indicação das atribuições do GT Plano
- **Formalização de Grupos de Trabalho do CMI**
 - Sugestão de alterações nas resoluções;
 - Definição da composição dos GTs.
- **Definição de representantes do CMI:**
 - GT Migra: Suplente
 - Comissão Edital do CRAI: Titular e Suplente

A Sra. Ana iniciou a reunião dando boas-vindas e agradecendo a presença de todos, explicou que a Sra. Jennifer estava de férias a Sra Luciana estava como coordenadora substituta. Foi lida a pauta da reunião. Seguidamente a ata da 25ª reunião de janeiro foi aprovada por consenso e não houveram sugestões de modificação.

- **Informes Internos:** *Oficina Contação de Histórias*

Foram apresentados ao Conselho, os vídeos produzidos na Oficina Contação de Histórias, que ocorreu nos dias 6 e 7 de fevereiro, no edifício Martinelli.

O Sr. Breno sugeriu colocar palavras chaves para reforçar falas das pessoas e usar trilhas com músicas diferentes para cada vídeo. Disse que assim poderá se diferenciar o vídeo maior com os dois menores. Também disse incluir uma imagem do local onde foram produzidos os vídeos.

A Sra. Nour colocou a questão do tempo de duração e sugeriu uma duração de **dois** minutos no máximo. Por sua vez, a Sra. Isabel sugeriu inserir os símbolos da cidade de São Paulo na tela inicial incluindo o título sugerido pela assessora Luciana: “São Paulo Cidade Imigrante”, sugerido pela assessora Luciana.

O plenário levantou palavras para incluir nos vídeos: Sendo elas: *Humanidade, Migrar, Chega! Solidariedade, Discriminação*. A sugestão do plenário é que na edição estejam no momento em que são ditas pelas pessoas.

A Sra. Ana indagou se haveria sugestões para fazer cortes e perguntou que tipos de mudanças simples que poderiam ser feitas, considerando o processo de edição já avançado.

Foi discutido pelos membros incluir imagens do local, bem como dividir por temáticas os vídeos ~~por temáticas~~, um relativo ao tema dos Direitos Humanos e outro ao tema da xenofobia. Também foi colocado para discussão o tema da religiosidade aparecida nos depoimentos. O plenário teve consenso em considerar a diversidade cultural e religiosa como parte da vida dos imigrantes.

A Sra. Ana reforçou que era valioso ter um vídeo com todos os depoimentos, por isso devia ter um de duração maior.

Houve consenso na aprovação dos vídeos. O plenário solicitou enviar as sugestões à produtora.

- **Relatório Final da Conferência**

A Sra. Ana apresentou a minuta da nota institucional do CMI, para ser emendada pelos/as conselheiros/as.

O plenário indicou algumas mudanças no texto e no uso de algumas palavras. A nota foi aprovada por consenso com sugestões.

- **Oficina sobre “Raça, cor e etnia nas migrações”.**

A Sra. Ana explicou a proposta da oficina sobre raça, cor e etnia e lembrou que esta surgiu a partir de discussões anteriores do CMI e dos resultados da Conferência. A necessidade levantada seria promover a discussão sobre os desafios da classificação desse tipo no contexto das migrações.

Disse ainda que a discussão de raça e cor é de suma importância entanto é possível identificar os desafios para a Política Municipal de Políticas para Imigrantes -PMPI no acesso aos serviços públicos pela população imigrante.

A Sra Ana colocou que seria interessante contar com o IBGE para essa discussão.

Foram sugeridas as datas de maio ou junho. Por consenso se definiu julho como indicativo.

- **2ª Eleição do CMI (2020-2022)**

A Sra. Ana apresentou o edital 2018 da primeira gestão do Conselho. Contextualizou seu papel para definir as diretrizes das eleições. Após a apresentação, o plenário levantou sugestões para serem consideradas pela Comissão Eleitoral.

A Sra. Nour disse que a redação de algumas disposições do Edital estavam difíceis de entender, principalmente no que tange às vagas remanescentes. A Sra Yoo Na colocou a questão dos locais de votação não comportar a quantidade de votantes, o que acabou prejudicado o processo no dia.

O Sr. Breno mencionou a importância da comissão eleitoral na suas responsabilidades, bem com disse que questões da lotação dos locais de votação não dependem completamente da própria comissão.

A Sra. Ana apresentou o resultado da inscrição de pessoas interessadas em pertencer à comissão e ainda reforçou aos membros do Conselho que queiram fazer parte, que poderão ser cinco (5) representantes do CMI, incluindo observadores, conforme diz no Regimento Interno.

Foi ressaltada a importância de que membros que da Comissão Eleitoral não poderão pleitear eleições do CMI nem como pessoas físicas nem nas instituições que representam.

Foi verificado que todos os membros inscritos indicaram que não pertencem a nenhuma instituição.

A sra Ana disse que Elissa Fortunato se candidatou para a Comissão e verbalmente ela informou a Jennifer na reunião de Janeiro que estaria-se desvinculando da organização Bibli-ASPA.

Foi encaminhado que a secretaria executiva irá a confirmar com Bibli-ASPA a nova indicação e que Elissa deverá formalizar sua saída como representante do Conselho.

Finalmente, a Comissão ficou conformada pelos Conselheiros (titulares, suplentes, observadores): Keder Lafortune, Nour Massoud, Defensoria Pública da União, ACNUR e pela SMDHC. Pelos inscritos externos ao CMI: Simon Oxy, Alexandre Branco Pereira, Michele Aparecida Ribeiro e Elissa Fortunato.

A Sra. Luciana disse que as inscrições para fazer parte da comissão Eleitoral estariam abertas até sexta-feira dia 21 fevereiro 2020. A sra. Ana indicou que irá solicitar confirmação via e-mail e às entidades irá enviar ofício de indicação. A primeira reunião da Comissão será o dia 03 de março às 17h.

- **Plano Municipal de Políticas para Migrantes**

A Sra. Luciana apresentou a proposta do Plano Municipal para a População Imigrante. Explicou que a proposta surgiu no contexto da 2ª Conferência Municipal de Políticas para Imigrantes.

A Sra Luciana explicou a função dos planos e sua importância no monitoramento das políticas públicas. Disse que a construção do plano terá um Grupo de Trabalho para apoiar com insumos e com a organização de espaços de participação social para discutir a minuta.

Após isso, foram apresentadas pela Sra Ana as minutas com sugestões de alteração, para formalizar o GT Plano, bem como os outros GTs a serem criados pelo Conselho.

A sra Ana disse que ainda não se definiu se será via resolução por cada GT ou uma Resolução geral.

O plenário teve consenso com as indicações de membros do CMI para cada GT:

Membros GT de Plano Municipal: Bibliaspa, OIM, Yoo Na, Oriana, Isabel Torres, ACNUR, DPU, SMDHC

Membros GT Regimento Interno: Keder, Yoo Na, Claudete,

Membros GT Integração Local: OIM, SMS, DPU, ACNUR, Isabel Torres- SMDHC

A Sra. Ana indicou que, caso houver outros membros interessados, deverão indicar até sexta-feira 21 interesse de participar de um ou mais GTs.

- **Definição de representantes do CMI:**

A Sra. Ana informou aos conselheiros (as) que o Sr René não iria mais acompanhar o GT Migra e a vaga estava pendente para quem tiver interesse à acompanhar. A Sra. Isabel Torres manifestou interesse em ocupar a vaga como suplente.

Por sua vez, a Sra. Ana indicou que no processo de chamamento público para a organização da sociedade civil a administrar o CRAI, iria a ser criada uma comissão para monitoramento do processo. A Comissão conta com duas cadeiras para membros do CMI, uma de titular e de suplente. Foram levantadas dúvidas sobre as atribuições da Comissão, pois seria um processo onde os membros irão acompanhar como se realiza a seleção de OSC nos equipamentos públicos. A Sra Nour disse que tinha-se candidatado, mas retirou sua candidatura por ter outra visão sobre essa comissão.

Não houve manifestação de interesse pelos membros do Plenário, portanto ficou definido que o Conselho não irá participar da comissão do chamamento público.

Foi colocada a pauta sobre o Comércio Ambulante.

A Sra. Oriana explicou que o problema existe há muito tempo e que anos atrás, foram feitas ações em vários sentidos. Porém, disse que são muitos fatores.

A Sra. Nour reforçou que é muito difícil para alguém que está com problema financeiro ficar atrás de uma ação judicial, mesmo que o último tiver provas de que foi vítima de violência. Seria primordial para o Conselho acompanhar esse processo até conseguir identificar casos.

A Sra. Luciana, colocou a questão dos vídeos divulgados pelo whatsapp do CMI, os quais não têm nenhuma indicação exata de onde ocorreram as situações nem descrevem de fato o que está acontecendo. Foi discutido pelo plenário que para uma adequada atuação do CMI, denúncias semelhantes devem ser enviadas com as informações de data, local, hora aproximada do ocorrido e se possível, atores envolvidos no acontecimento.

A Sra. Ana explicou as ações feitas pela SMDHC e da necessidade de abrir para o diálogo com os órgãos envolvidos.

A Sra. Yoo Na comentou que se trata de uma pauta bem importante. Foram levantadas sugestões para criar nas redes sociais do Conselho, a divulgação de informações pertinentes. A Sra. Yoo Na e a Sra. Oriana se colocaram à disposição na tradução e na divulgação da iniciativa.

A Sra. Ana disse que irá enviar os encaminhamentos pelo e-mail e deu por encerrada a reunião.