



PLANO DE TRABALHO

01 - IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO/ENTIDADE PROPONENTE

Objeto da Parceria (Nome do projeto)				Mês e Ano Execução	
FESTIVAL GOLEADOR SOCIETY				06/07/2024 e 07/07/2024	
Nome da Entidade Proponente			CNPJ	Telefone	
ASSOCIACAO CENTRO SOCIAL QUITERIA MACEDO			28.759.400/0001-02	(11) 3101-0269	
Endereço da Entidade		Bairro	CEP	Município	
EST ALVARENGA,3502		BALNEARIO SAO FRANCISCO	04.474-340	São Paulo	
Banco	Agência	Conta Corrente	Site ativo	E-mail	
Banco do Brasil	1818-0	37311-7	https://quiteriamacedo.org/	filobri@gmail.com	
Nome do Dirigente Responsavel		RG	CPF	Telefone	
Zilda Oliveira Apoca		[REDACTED]	[REDACTED]	(11) 3101-0269	
Nome do Responsavel Técnico do Projeto			CREF	Telefone	
JESSICA DA SILVA LEITE			145499-G/SP	(11) 9-8323-9618	
Endereço do responsável Técnico			E-mail		
Rua José Luís da Silva no: 68			filobri@gmail.com		

02 - DESCRIÇÃO DO PROJETO: *Descrever o projeto proposto para a parceria entre a PMSP/SEME e a Entidade proponente;*

Nome do Projeto		Modalidade/Lote		Período de Execução			
FESTIVAL GOLEADOR SOCIETY		Society		06/07/2024 e 07/07/2024			
Horário da Execução		Forma de Execução / Sistema de Disputa					
das 8h às 20h - Festival em 01 final de semana		Participativa					
Valor Concedente		Valor Proponente		Valor Patrocinador		Total do Projeto	
R\$	149.965,52	R\$	-	R\$	-	R\$	149.965,52
Local de Execução				Endereço			
Clube Municipal Joerg Bruder - Santo Amaro				Av. Padre José Maria - Santo Amaro, São Paulo - SP, 04753-060			

03 - OBJETO: *Descrição do objeto da parceria, devendo demonstrar o nexó entre as atividades propostas e as metas a serem atingidas;*

Plano de Divulgação

Criação de Materiais de Comunicação: Desenvolvimento de cartazes virtuais visualmente atraentes que transmitam as informações essenciais do evento, como data, local, horário e foco na segurança e higiene. Com o logotipo da Associação e elementos visuais relacionados ao Society.

Divulgação nas Redes Sociais:

Utilizaremos a conta do Instagram da Associação Quiteria macedo (@projetosquiteria) para compartilhar postagens regulares sobre o evento. Imagens mostrando a preparação do campo, os preparativos de segurança e higiene. Usaremos hashtags relevantes para ampliar o alcance.

Conteúdo no Site da Associação:

Este evento ocorrerá de forma presencial, nas divulgações serão enfatizadas estas informações, dando muito enfoque principalmente as regras de segurança e higiene que serão adotadas durante o período dos jogos.

SITES DE DIVULGAÇÃO

<https://www.instagram.com/projetosquiteria/>

SERÁ PUBLICADAS AS INFORMAÇÕES NA INTERNET RELATIVAS AS PARCERIAS FIRMADAS COM A SECRETARIA, EM ESPECIAL AS RELACIONADAS A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS, CONFORME ORIENTAÇÃO DO ART. 68 DA LEI MUNICIPAL Nº 17.273/2020 LEI ANTI CORRUPÇÃO.

Objetivo Geral

O FESTIVAL GOLEADOR SOCIETY propõe priorizar a prática do Society através de uma proposta de entretenimento saudável e educativo, a fim de aperfeiçoar as habilidades, a criatividade e a cognição, proporcionando benefícios a todos os participantes e empoderando o Society. Trabalhar os componentes lúdicos de forma a aprender com prazer o jogo de Society, respeitando as limitações individuais e coletivas. O esporte consolida práticas como a cooperação, comunicação, o respeito pelas regras, resolução de conflitos, conexão com outras pessoas, liderança, respeito com o outro, valor do esforço, autoestima, responsabilidade, honestidade, trabalho em equipe, disciplina e confiança. Além disso, o esporte demonstra se relacionar com aspectos ligados à educação, redução da criminalidade, promoção da saúde, empregabilidade e desenvolvimento pessoal.

O festival acontecerá de forma presencial com disponibilidade para 320 vagas.

METODOLOGIA: Os beneficiários farão inscrição de 16 times, totalizando 320 pessoas. Serão orientados todas as regras do Society e pequenos treinamentos funcionais do Society para se adquirir resistência física durante as partidas. O festival será composto por partidas de Society e dinâmicas em grupo, implementando de um jeito divertido o Society na vida dos beneficiários. Todos os beneficiários receberão água, kit lanche, isotônicos, medalhas de participação e também cada time vencedor os 04 finalistas terão premiação com um troféu personalizado.

Será um embate com a divisão de 8 times contra 8 times, mas ainda vão se enfrentar na fase final 4 x 4 e todos os beneficiários vão receber medalha de participação. De certa forma, todos os participante irão se beneficiar com a dinâmica do projeto.

Também buscamos desenvolver através dessa metodologia nos participantes a adoção de práticas saudáveis para o desenvolvimento motor, intelectual e ético das crianças. Vamos priorizar o desenvolvimento técnico, tático e físico dos participantes, oferecendo uma variedade de atividades que promovam a aprendizagem por meio da prática e da vivência do esporte. As aulas devem ser planejadas de forma dinâmica e adaptadas ao nível de habilidade dos alunos, com o objetivo de estimular o interesse e o engajamento dos mesmos. Além disso, é importante que haja uma preocupação com a segurança dos participantes, fornecendo os equipamentos de proteção necessários e garantindo a supervisão adequada durante as atividades.

Objetivos Especificos

J

As inscrições do festival serão iniciadas no dia 15/06/2024 a 06/07/2024 em torno do local do evento e serão disponibilizadas vagas para 16 times, totalizando 320 vagas.

O evento acontecerá nos dias 06/07/2024 e 07/07/2024 com 8 partidas de Society sendo 4 partidas por dia, com 2 times atuando em cada partida.

Forneceremos todo o suporte ao festival para comportar a demanda de pessoas (sendo eles beneficiários e telespectadores), iluminação, telão, palco para anuncios sobre regras e benefícios do projeto, caixas de som, tenda a equipe técnica e os materiais necessários para as partidas como bolas, coletes para designar os times oponentes, hidratação como kit lanches e águas. Será premiado aos 8 times finalistas um troféu personalizado entrega de uma medalha de participação para todos os times.

A bola de Society é um item essencial para a prática desse esporte. Ela é projetada para atender a padrões específicos, como tamanho, peso e circunferência, e proporcionar um desempenho consistente e adequado aos jogadores.

No caso específico deste evento, que contará com a participação de 320 beneficiários, a presença de 10 bolas é essencial para garantir que os jogos sejam realizados de forma adequada. Isso porque a bola é um elemento fundamental do jogo e, sem ela, os jogos não podem ser realizados.

Além disso, a presença de 10 bolas permite que os jogos sejam realizados de forma contínua, sem interrupções para troca de bola. Isso é importante para manter o ritmo e a emoção dos jogos.

Os coletes são um item essencial para a prática do Society, pois são usados para designar os times e manter a organização das partidas.

No caso específico deste evento, que contará com a participação de 320 beneficiários, a presença de 330 coletes é essencial para garantir que os jogos sejam realizados de forma adequada. Isso porque os coletes são um elemento fundamental para a identificação dos times e, sem eles, os jogos não podem ser realizados de forma justa.

O kit lanche é uma forma de demonstrar atenção e cuidado com os atletas e equipe técnica. Ao fornecer alimentos e bebidas nutritivos e hidratantes, o organizador do evento mostra que está preocupado com o bem-estar dos participantes.

A presença de dois kit lanches é uma forma de valorizar os atletas e equipe técnica e de contribuir para a sua satisfação com o evento. Isso é essencial para o sucesso do evento, pois os participantes satisfeitos são mais propensos a recomendar o evento a outras pessoas.

No festival será disponibilizada a quantia de 4 unidades de água mineral para cada integrante por dia devido ao longo tempo de festival.

Serão distribuídos isotônicos para os participantes, o isotônico é uma forma de demonstrar atenção e cuidado com os atletas e equipe técnica. Ao fornecer uma bebida hidratante e revigorante, o organizador do evento mostra que está preocupado com o bem-estar dos participantes.

A presença de isotônico é uma forma de valorizar os atletas e equipe técnica e de contribuir para a sua satisfação com o evento. Isso é essencial para o sucesso do evento, pois os participantes satisfeitos são mais propensos a recomendar o evento a outras pessoas.

Kit Lanche - Um pacote biscoito salgado tipo lanche, em embalagem individual, ou um bolo com recheio nos sabores variados ; Um suco tipo de frutas, nos sabores variados; Um barra de cereais, nos sabores diversos ou uma barra de biscoito recheado. Ficará disponível 2 Kit lanches por participante.

J

Equipe técnica: 12 monitores, **10 árbitros**: **Função: *Apitar as partidas de acordo com as regras oficiais da modalidade esportiva. *Garantir a imparcialidade e a justiça das partidas. *Resolver conflitos e tomar decisões durante as partidas.**
Justificativa: *Dois árbitro para cada partida, garantindo a arbitragem profissional e qualificada.* Presença de árbitros reservas para substituições em caso de necessidade. 8 profissionais de limpeza, 1 coordenador geral, 1 coordenador operacional, 1 supervisor técnico, 1 assistentes administrativo, 3 profissionais para tirar foto, 1 para comunicação e divulgação e 1 equipe (3 participantes montagem e desmontagem que estarão não presente no festival, apenas)
A música é um elemento essencial para qualquer evento, sendo responsável por criar uma atmosfera alegre e marcante.
A presença de 01 DJ experiente e qualificado é essencial para garantir que a música seja selecionada e tocada de forma adequada ao evento. Isso é fundamental para o sucesso do evento, que tem como objetivo específico proporcionar uma experiência dinâmica e envolvente aos participantes. As estruturas de locação são essenciais para garantir o sucesso do evento, pois são responsáveis por:
Apresentar o campeonato: O telão é responsável por apresentar o campeonato, as regras e as informações importantes aos participantes.
Contagem de pontuação e faltas: O palco é responsável pela contagem de pontuação e faltas durante as partidas.
Ambientação: A iluminação e o som ajudam a criar uma atmosfera agradável e envolvente para o evento.
A tenda para equipe técnica e arbitragem é essencial para garantir o sucesso do evento, pois é responsável por:
Organização: A tenda é um espaço central onde a equipe técnica e arbitragem pode se reunir para organizar e coordenar as atividades do evento.
Coordenação: A tenda é um espaço onde a equipe técnica e arbitragem pode se comunicar e coordenar suas ações.
Conforto: A tenda fornece um espaço confortável para a equipe técnica e arbitragem descansar e se preparar para as partidas.
O troféu de premiação é um item essencial para qualquer evento esportivo, pois é uma forma de reconhecer e celebrar os vencedores.
No caso específico deste evento, a presença de troféus de premiação é essencial para garantir que o evento atinja seus objetivos específicos, que são:
Promover a participação e o engajamento dos participantes: Os troféus de premiação são uma forma de motivar os participantes a se esforçarem para vencer, o que é essencial para promover a participação e o engajamento.
Garantir a transparência e a justiça do campeonato: Os troféus de premiação são uma forma de demonstrar que o campeonato foi realizado de forma justa e transparente, o que é essencial para garantir a satisfação dos participantes.
A equipe para montagem e desmontagem do evento é essencial para garantir o sucesso do evento, pois é responsável por:
Montagem e desmontagem das estruturas: A equipe é responsável por montar e desmontar todas as estruturas necessárias para o evento, incluindo o palco, a iluminação, o telão, os banheiros químicos e a tenda.
Segurança: A equipe é responsável por garantir a segurança dos participantes e dos equipamentos durante a montagem e desmontagem das estruturas.
Qualidade: A equipe é responsável por montar e desmontar as estruturas de forma segura e eficiente, garantindo a qualidade do evento.
A medalha de participação é um item essencial para qualquer evento esportivo, pois é uma forma de reconhecer e celebrar a participação dos participantes.
No caso específico deste evento, a presença de medalhas de participação é essencial para garantir que o evento atinja seus objetivos específicos, que são:
Promover a participação e o engajamento dos participantes: As medalhas de participação são uma forma de motivar os participantes a participar do evento, o que é essencial para promover a participação e o engajamento.
Garantir a transparência e a justiça do campeonato: As medalhas de participação são uma forma de demonstrar que todos os participantes foram tratados de forma justa, o que é essencial para garantir a satisfação dos participantes.

Descrição do projeto

Prepare-se para dois dias emocionantes de ação esportiva e diversão ininterrupta no FESTIVAL GOLEADOR SOCIETY. Nos dias 01/06/2024 E 02/06/2024 das 8h às 20h, o cenário estará pronto para receber atletas, entusiastas do Society e a comunidade local para um evento esportivo inesquecível.
Para garantir a experiência positiva dos participantes, o projeto oferecerá um suporte abrangente. Cada dia será acompanhado de 4(quatro) unidades de água mineral de 500ml, além de 2 kits lanches e 2 isotonicos, proporcionando hidratação e energia durante as atividades. Além disso, serão disponibilizados coletes e troféu personalizado com o nome do projeto aos 4 times finalistas. A segurança dos participantes é uma prioridade, e o projeto fornecerá os equipamentos como bolas de Society de qualidade. Nesta edição, estamos comprometidos em oferecer uma experiência completa de imersão no mundo do Society, enquanto promovemos a importância do trabalho em equipe, da resistência física e do espírito esportivo. Com uma equipe técnica altamente qualificada, o evento irá proporcionar orientações sobre as regras do Society, bem como treinamentos funcionais do esporte, visando aprimorar a resistência física dos participantes durante as emocionantes partidas. Com um total de 16 times inscritos, reunindo 320 entusiastas do esporte, o embate acontecerá em uma fase inicial com a divisão de 8 times contra 8 times. Essa fase inicial será uma celebração da paixão pelo Society, onde cada time terá a oportunidade de demonstrar suas habilidades e camaradagem. A empolgação atingirá seu auge na fase final, onde os melhores times emergirão para uma competição emocionante de 4x4. Essa etapa irá testar ainda mais as habilidades individuais e coletivas, proporcionando um espetáculo esportivo emocionante para os espectadores presentes. E não se preocupe, todos os participantes serão agraciados com merecidas medalhas de participação, ressaltando a importância da dedicação e do esforço. E, é claro, os 04 times finalistas receberão um cobiçado troféu personalizado para uma final com um espírito de equipe unificado.

04 - METAS: Descrever as metas a serem atingidas os indicadores e parâmetros utilizados para a sua aferição;

Metas Qualitativas	Indicadores	Fórmula de Cálculo do indicador	Meios de verificação dos indicadores e metas
--------------------	-------------	---------------------------------	--

J

Obter em relação aos materiais, equipamentos, profissionais e divulgação do projeto.	Percentual de respondentes.	Soma da quantidade de respondentes bom ou ótimo/total de questionários respondidos.	questionário de satisfação a ser disponibilizado pela SEME e aplicado pela OSC.
NPS = 50	Percentual de respondentes.	Percentual de respondentes	questionário de satisfação a ser disponibilizado pela SEME e aplicado pela OSC.

Metas Quantitativas	Indicadores	Fórmula de Cálculo do indicador	Meios de verificação dos indicadores e metas
Garantir / Obter o atendimento de 320 beneficiários diretos.	Quantidade de participantes.	Soma da quantidade de participantes.	Ficha de inscrição.
Garantir + que 85% do beneficiários indiretos.	Público presente.	Média da quantidade de público presente.	Registro fotográfico, relatório final do instrutor.
Garantir infraestrutura e serviços deste plano de trabalho. (capacidade técnica e operacional).	Efetiva implantação.	Efetiva implantação.	Registro fotográfico, relatório final do instrutor demonstrando a presença mínima prevista dos itens mencionados.

Obs: toda e qualquer meta proposta deve necessariamente ser MENSURÁVEL.

05 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA: Descrever a experiência prévia, capacidade técnica e 2 últimas experiências profissionais para a execução do objeto proposto;

Capacidade Técnica

J

A Associação Centro Social Quiteria Macedo é uma organização de destaque, reconhecida por sua proficiência na concepção, implementação e gestão de projetos sociais esportivos transformadores. Com um foco especial em iniciativas sociais para pessoas com autismo e outras condições, temos um histórico sólido de impacto positivo em comunidades por meio do esporte, promovendo o desenvolvimento integral de crianças, jovens e adultos com dedicação e paixão.

Nossa organização se orgulha de oferecer uma ampla variedade de programas, desde atividades esportivas tradicionais até projetos inovadores que integram esporte com inclusão social. Ao incentivar a atividade física, o trabalho em equipe e a superação de desafios, proporcionamos oportunidades de aprendizado que vão além dos campos e das quadras.

Com uma abordagem centrada na inclusão, buscamos envolver pessoas de todas as idades e habilidades, tornando o esporte uma ferramenta poderosa para promover a igualdade e a inclusão. Além disso, promovemos festivais esportivos e eventos interativos que combinam esportes tradicionais com elementos contemporâneos, como jogos eletrônicos, para envolver e inspirar públicos diversos.

Nossa equipe altamente qualificada de treinadores, educadores físicos e profissionais de desenvolvimento humano está dedicada a proporcionar uma experiência enriquecedora para todos os participantes. Nosso foco não se limita ao aprimoramento técnico; estamos comprometidos em construir cidadãos responsáveis, confiantes e engajados com o bem-estar coletivo.

A Associação Centro Social Quiteria Macedo não é apenas uma referência na área de projetos sociais esportivos; somos um agente de transformação social. Nossa abordagem diversificada e abrangente garante que todos os nossos programas sejam moldados pelo compromisso de empoderar indivíduos e comunidades por meio do esporte, com um olhar especial para aqueles que enfrentam desafios relacionados ao espectro do autismo e outras condições. Junte-se a nós em nossa jornada de impacto e inclusão.

Capacidade Operacional

Para a realização do FESTIVAL GOLEADOR SOCIETY teremos uma equipe de 36 profissionais que serão contratados para a realização de serviços diversos, integrantes do Instituto, corpo organizacional, sendo eles:

1 Coordenador Operacional : que tem a função de receber, conferir, armazenar e distribuir os produtos e materiais, realizando o lançamento e a movimentação de entrada e saída do estoque. Elabora relatórios e atua na implementação de melhorias para a otimização de processos. O coordenador operacional é responsável por garantir que o estoque esteja abastecido com os produtos e materiais necessários para o evento. Ele também é responsável por garantir que os produtos e materiais sejam armazenados de forma adequada e que sejam distribuídos de forma eficiente. Além disso, o coordenador operacional é responsável por identificar oportunidades de melhoria e implementá-las para otimizar os processos.

A presença de um coordenador operacional qualificado é essencial para garantir que o evento tenha o estoque necessário para atender às demandas dos participantes e que os processos sejam realizados de forma eficiente.

12 Monitores que coordenará as atividades desenvolvidas pela entidade conveniente a fim de garantir a boa execução do objeto pactuado. Necessário para garantirmos a organização dos participantes no festival, entrega dos kits lanches e das águas, também desenvolve atividades pedagógicas de acordo com planejamento conjunto e zela pelos cuidados gerais e segurança dos beneficiários; Orienta e acompanha os participantes do festival, com o objetivo de garantir que o projeto social seja desenvolvido de forma eficiente e eficaz. Avaliação e monitoramento do projeto social, fornecendo informações e feedback à equipe responsável para que possam fazer ajustes e melhorias no projeto. A contratação de 12 monitores é essencial para garantir a organização, segurança e qualidade das atividades do evento, sendo fundamentais para o seu sucesso. Os monitores são responsáveis por orientar e acompanhar os participantes, desenvolver atividades pedagógicas, zelar pelos cuidados gerais e segurança dos beneficiários, entregar kits lanches e águas e avaliar e monitorar o projeto social.

1 Assistente Administrativo, cuidará das questões administrativas, na organização documental em geral, relato de todo e qualquer acontecimento com a equipe, cumprimento do horário de cada profissional, nas rotinas diárias, incluindo inscrição das crianças e dos adolescentes e na organização de todo documento necessário para a prestação de contas. A presença de um assistente administrativo qualificado é essencial para garantir que todas essas atividades sejam realizadas de forma eficiente e eficaz. Isso permite que os organizadores do evento se concentrem nas atividades estratégicas, garantindo o sucesso do evento.

8 profissionais de limpeza que dará apoio a toda parte de higienização dos locais onde ocorrerão as Campeonatos, varre o chão, lava vidros, remove o lixo, limpa banheiros, salas, quintal e áreas de convivência. Além disso, esse profissional mantém os móveis e objetos limpos, bem como repõe os materiais de limpeza, e pode realizar atividades de apoio, como servir lanches e cafés. A presença de auxiliares de limpeza qualificados é essencial para garantir que os ambientes do evento estejam limpos e organizados, proporcionando um ambiente agradável e seguro para os participantes, tendo em vista que teremos 320 participantes.

1 Supervisor técnico - Supervisiona toda a equipe técnica na execução dos serviços, para que se cumpra os procedimentos internos e normas de conduta. Participa de reuniões de planejamento e segurança e elabora relatórios de serviços. O supervisor técnico é responsável por supervisionar toda a equipe técnica na execução dos serviços, garantindo que os procedimentos internos e normas de conduta sejam cumpridos. Além disso, o supervisor participa de reuniões de planejamento e segurança, para garantir que os serviços sejam realizados de forma segura e eficaz. Por fim, o supervisor elabora relatórios de serviços, para acompanhar o desempenho da equipe técnica.

A presença de um supervisor técnico qualificado é essencial para garantir que todas as atividades técnicas do evento sejam realizadas de forma segura e eficaz, evitando acidentes e incidentes. Isso é fundamental para o sucesso do evento e para a satisfação dos participantes.

1 profissionais de comunicação e divulgação (impulsioneiro, projeto gráfico, flyer virtual...) - A comunicação e divulgação são responsáveis por informar o público-alvo sobre o evento, despertando seu interesse e incentivando-o a participar. A presença de uma empresa especializada em comunicação e divulgação é essencial para garantir que essas atividades sejam realizadas de forma eficaz e eficiente. Isso é fundamental para o alcance do objetivo específico do evento, que é promover a oficina para o público-alvo.
3 profissionais p/ Registro Fotográfico profissional, executará o trabalho de registro fotográfico bem como imagens da execução do projeto para os relatórios de prestação de contas e divulgação nas redes sociais.

A contratação de 3 profissionais de fotografia é essencial para garantir uma cobertura completa e informativa do evento esportivo, que contará com a participação de 320 beneficiários.

Um campo de Society grande é um ambiente amplo e dinâmico, com muitas possibilidades de capturas fotográficas. A presença de 3 profissionais de fotografia permite uma cobertura completa do evento, com diferentes perspectivas e abordagens. Isso resulta em um registro visual mais rico e informativo, que pode ser utilizado para:

Divulgação do evento nas redes sociais;

Relatórios de prestação de contas;

Memória do evento para os participantes.

01 -DJ ANIMAÇÃO DO EVENTO - Com seleções musicais cuidadosamente escolhidas, o ambiente se torna animado e convidativo, mantendo todos os presentes envolvidos e entusiasmados

Equipe para montagem e desmontagem do Festival: (Palco, iluminação, telão, posicionamento dos banheiros químicos, instalação da tenda) - Serão 3 profissionais para montagem e desmontagem de toda a estrutura e estarão devidamente identificados.

Experiência Profissional (experiências profissionais para a execução do objeto proposto)

A Associação Centro Social Quitéria Macedo é uma organização dedicada ao atendimento de idosos, oferecendo uma ampla variedade de atividades que promovem o bem-estar físico e emocional dessa comunidade. Através de práticas de condicionamento físico, dança de ritmos, Society e oficinas que abrangem esportes como basquete, voleibol e capoeira, a associação busca proporcionar uma experiência enriquecedora para todos da Zona Sul de São Paulo.

Nossos projetos Transformar e Agir mudando de vida são realizados em colaboração com clubes de periferia e associações de bairros, com o apoio de parceiros comerciais locais e doações voluntárias. O objetivo principal é promover a inclusão social e melhorar significativamente a qualidade de vida dos idosos da região.

Desde o início do projeto em 2018, já beneficiamos diretamente mais de 1000 pessoas da terceira idade, demonstrando nosso compromisso sólido com o bem-estar dessa comunidade. Estamos empenhados em expandir nossa atuação e estabelecer novas parcerias para ampliar o alcance de nossos projetos sociais e esportivos, oferecendo ainda mais benefícios à comunidade.

Além de promover a saúde física e mental por meio da prática esportiva, reconhecemos a importância dos programas extracurriculares, especialmente em um momento em que a fome infantil é uma preocupação crescente em São Paulo. Nossa associação também está comprometida em ajudar a combater essa questão, contribuindo para a melhoria das condições de vida das famílias em nossa região.

06 - PÚBLICO ALVO: Definir a natureza do objeto, previsão de participantes e público-alvo do evento;

320	Nº de Beneficiários Direto	X	Evento Pontual	x	Crianças		Adultos
1280	Nº de Beneficiários Indireto		Programa Continuado	x	Adolescentes		Idosos

07 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO: Descrever a programação do evento detalhada;

As fases abaixo foram inseridas a título exemplificativo. A proponente deverá incluir as etapas do projeto conforme o caso. Importante que a proponente preveja todas as etapas necessárias, incluindo as etapas iniciais de mobilização prévia ao início efetivo da execução, bem com as etapas posteriores à execução, tais como a entrega da prestação de contas. Nesse sentido recomendamos ao proponente que resguarde ao menos um mês para o planejamento, visitas técnicas, contratações e aquisições bem como projete 90 dias ao término para prestação de contas e entrega de toda a documentação comprobatória.

Cronograma	Data	Hr. Início	Hr. Término	Considerações
Mobilização inicial				
Divulgação				
Inscrições				
Execução fase 1				
Execução fase 2				
Execução fase 3				
Pesquisa de qualidade				
Prestação de contas				

**07 A - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO PROJETOS PONTUAIS: Descrever as etapas de execução do projeto de forma detalhada; (Obrigatório o preenchimento de todos os campos em branco)
PREENCHER APENAS SE O PROJETO CONSISTIR NA REALIZAÇÃO DE PROJETOS PONTUAIS**

Cronograma	Data	Hr. Início	Hr. Término	Considerações
Mobilização inicial	15/06/2024	8h00	17h00	
Divulgação	15/06/2024 a 06/07/2024	8h00	17h00	
Inscrições	15/06/2024 a 06/07/2024	8h00	17h00	
Montagem	05/07/2024	08h00	17h00	
Realização do evento	06/07/2024 e 07/07/2024	08h00	20h00	
Desmontagem	08/07/2024	08h00	17h00	
Pesquisa de qualidade	15/07/2024 a 25/07/2024	08h00	17h00	

J

Prestação de contas	20/08/2024 a 10/09/2024	08h00	17h00
---------------------	-------------------------	-------	-------

07 B - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO AULAS CONTINUADAS: Descrever as grades de aula de forma detalhada; (Obrigatório o preenchimento de todos os campos em branco)
PREENCHER APENAS SE O PROJETO CONSISTIR NA REALIZAÇÃO DE AULAS CONTINUADAS

Grupamento	Grupamento	Endereço	H/Aula Semana	Turma	Quant. Alunos	Dias	Manhã	Tarde	Considerações
Total			0		0				

08 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FINANCEIRA: A descrição dos itens pretendidos deverá ser clara, precisa e detalhada, utilizando na coluna Tipo de Despesa os seguintes critérios: Custos Indiretos; Custos Diretos e; Plano de Divulgação. Juntamente a esta coluna devem ser utilizadas as seguintes descrições na coluna Natureza de Despesa que será utilizado em seu projeto: Diárias, Passagens e Transporte; Encargos Trabalhistas e Previdenciários; Equipamentos e Material Permanente; Material Esportivo; Obras e Instalações; Outros Materiais de Consumo; Recursos Humanos; Serviços de Pessoa Física e Serviços de Pessoa Jurídica. Todas as despesas devem estar ligadas, necessariamente, a algum Tipo de Despesa e alguma Natureza de Despesa.

8.1. CONCEDENTE

Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	Unidade Medida	V. Unitario	Quantidade	V. Total	Cron. De Aquisição
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Evento - arbitros (10 profissionais) - têm como missão garantir que todas as regras do Society sejam cumpridas de forma imparcial. Entre as funções do árbitro, estão: atentar às faltas praticadas e controlar o tempo de duração da partida. - R\$520 a diária por árbitro - Arbitros estarão devidamente identificados	Diária	R\$ 5.200,00	2	R\$ 10.400,00	Junho
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Evento - 12 monitores - Cada monitor será necessário para garantirmos a organização dos participantes no festival, entrega dos kits lanches e das águas, também desenvolve atividades pedagógicas de acordo com planejamento conjunto e zela pelos cuidados gerais e segurança dos beneficiários; Orienta e acompanha os participantes do festival, com o objetivo de garantir que o projeto social seja desenvolvido de forma eficiente e eficaz. Avaliação e monitoramento do projeto social, fornecendo informações e feedback à equipe responsável para que possam fazer ajustes e melhorias no projeto. Diária de R\$450,00, 2 dias de festival = R\$900,00 por monitor os dois dias. Contratação Pessoa Jurídica. - Estarão devidamente identificados.	Diária	R\$ 5.400,00	2	R\$ 10.800,00	Junho
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Evento - Coordenador geral do projeto - Coordenar cronogramas, recursos, equipamentos e informações do projeto. Colaboração com os participantes para identificar e definir escopo, requisitos e objetivos. Garantir que as necessidades dos participantes sejam atendidas à medida que o projeto evolui.- Responsável pelas Oficinas.	Diária	R\$ 1.700,00	2	R\$ 3.400,00	Junho
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Evento - Coordenador Operacional - Recebe, confere, armazena e distribui produtos e materiais, realizando o lançamento e a movimentação de entrada e saída do estoque. Elabora relatórios e atua na implementação de melhorias para a otimização de processos.	Diária	R\$ 1.100,00	2	R\$ 2.200,00	Junho

J

Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Evento - Assistente administrativo. Contratação Pessoa Jurídica. Executar atividades administrativas em geral envolvendo: Suporte administrativo, Conferência de documentação e contas, Recebimento, expedição e distribuição de correspondência. Controlar contas a pagar. Emitir notas fiscais. Elaborar relatório financeiro. Assessorar o Coordenador Geral.	Diária	R\$ 2.000,00	1	R\$ 2.000,00	Junho
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Evento - Supervisor técnico - Supervisiona toda a equipe técnica na execução dos serviços, para que se cumpra os procedimentos internos e normas de conduta. Participa de reuniões de planejamento e segurança e elabora relatórios de serviços.	Diária	R\$ 1.300,00	2	R\$ 2.600,00	Junho
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Evento - 8 Auxiliares de Limpeza para higienização dos ambientes, Valor diário por auxiliar de R\$ 190,00 - 8 auxiliares de limpeza x 190 reais/diária cada = 1.520 reais/total	Diária	R\$ 1.520,00	2	R\$ 3.040,00	Junho
Divulgação	Serviços de Pessoa Jurídica	Evento - Comunicação e divulgação (impulsioneamento, projeto gráfico, flyer virtual...) Contratação de pessoa jurídica para a prestação de serviços de confecção de Flyers Virtual, Slides, com descrição da Oficina - Local, Horário e Gratuidade divulgação nas Redes Sociais com as Logomarcas SEME e Prefeitura do Município de São Paulo. Análise e impulsioneamento com foco no público-alvo da oficina. O prestador de serviço fará a divulgação/impulsioneamento.	Diária	R\$ 2.400,00	1	R\$ 2.400,00	Junho
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Evento - 3 profissionais p/ Registro Fotográfico profissional, executará o trabalho de registro fotográfico bem como imagens da execução do projeto para os relatórios de prestação de contas e divulgação nas redes sociais ter 3 profissionais para fotografar em um campo de Society grande permite uma cobertura completa, variedade de perspectivas, diversidade de conteúdo e uma abordagem mais flexível para capturar os momentos importantes e sutilezas do jogo. Isso contribui para um registro visual mais rico e informativo do evento esportivo - 950,00 diária x 3 = R\$2.850,00	Diária	R\$ 2.850,00	2	R\$ 5.700,00	Junho
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Evento 01 -DJ ANIMAÇÃO DO EVENTO - Com seleções musicais cuidadosamente escolhidas, o ambiente se torna animado e convidativo, mantendo todos os presentes envolvidos e entusiasmados. A atuação do DJ é essencial para criar uma atmosfera alegre e marcante.	Diária	R\$ 1.200,00	2	R\$ 2.400,00	Junho
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Evento - kit lanche, serão distribuídos e utilizados como reforço alimentar apenas para os atletas e equipe técnica nas oficinas. Um pacote biscoito salgado tipo lanche, em embalagem individual, ou um bolo com recheio nos sabores variados ; Um suco tipo de frutas, nos sabores variados; Um barra de cereais, nos sabores diversos ou uma barra de biscoito recheado. Ficará disponível 3 KITS LANCHE por integrante - (320 participantes) x 3 kits Lanches por dia, 960 x 2 dias de evento= 1920 unidades no total do festival para os participantes + (38 integrantes) 38x 1 = 38 x 2 dias de evento= 76 unidades - Total: 1996 + 24 para eventuais necessidades.	Unidade	R\$ 10,90	2020	R\$ 22.018,00	Junho
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Evento - GARRAFAS DE AGUA MINERAL 500ml PARA HIDRATAÇÃO DOS ATLETAS - Ficará disponível 4 garrafas de água mineral por dia para cada integrante (320 integrantes) x 4 = 1289 unidades por dia x 2 = 2560 unidades nos 2 dias de evento. Consideramos mais 4 garrafas para cada integrante da equipe técnica devido ao tempo que estarão presentes no festival (38 integrantes) 38x 4 = 152 x 2 dias de evento= 304 unidades 2560 unid. + 304 unid = 2864 garrafas no total.	Unidade	R\$ 2,79	2864	R\$ 7.990,56	Junho

Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Evento - Isotônico para hidratação dos participantes - Serão disponibilizadas 3 unidades de isotônico para cada participante por dia, sendo 320 participantes - 3 unid x 320 integrantes = 960 unidades por dia x 2 dias = 1920 unidades Consideramos mais 2 isotônicos para cada integrante da equipe técnica devido ao tempo que estarão presentes no festival (38 integrantes) x2un x 2 dias de evento= 152 unidades 1920 unid. + 152 unid = 2072 isotônicos no total.	Unidade	R\$ 6,99	2072	R\$ 14.483,28	Junho
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Bola de Society - é uma peça fundamental para a prática desse esporte. Ela é projetada para atender a padrões específicos e proporcionar um desempenho consistente e adequado aos jogadores. Consideramos 10 bolas para o evento.	Unidade	R\$ 99,86	13	R\$ 1.298,18	Junho
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Evento - Aquisição de material esportivo - Coletes - que serão distribuídos aos participantes para designar os times e manter organização das partidas, Adequado considerando 1 colete para cada participante e mais 10 coletes para eventuais necessidades.	Unidade	R\$ 30,99	330	R\$ 10.226,70	Junho
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Locação de estruturas (2 telão, palco 6x4, iluminação e 2 caixas de som) para apresentação do campeonato, contagem de pontuação e faltas durante as partidas, contendo todas as informações e regras do projeto - Consideramos 2 diárias 1 TELÃO : R\$1500 x 2 UNID. =R\$ 3.000,00 PALCO: R\$6.750,00 ILUMINAÇÃO e Som de pequeno porte : R\$5.500,00 1 CAIXA DE SOM R\$750,00 x 2 UNID. = R\$1.500,00	Diária	R\$ 16.750,00	2	R\$ 33.500,00	Junho
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Locação de 2 Tendas 5x5 para equipe técnica e arbitragem - Em resumo, a tenda em um festival esportivo com equipe técnica e árbitros desempenha um papel crucial na organização, coordenação e conforto geral de todos os envolvidos. Ela é um hub central onde as operações do evento são gerenciadas, e também serve como ponto de apoio para garantir que o festival ocorra sem problemas e com eficiência. - Diária 02 tendas R\$870,00	Diária	R\$ 870,00	2	R\$ 1.740,00	Junho
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Evento - Aquisição de material esportivo - Troféu de premiação para os 08 times finalistas TROFÉU 50 CM PERSONALIZADO CAMPEÃO (Base em MDF com pintura ouro brilho; Etiqueta com os dados fornecidos no pedido pelo cliente em vinil padrão prata com impressão digital.; Coluna de MDF pintura na cor ouro brilho; Metal Inox recortado à laser; Bola em Polímero injetado com banho metalizado; Etiqueta em vinil com impressão digital da arte enviada pelo cliente.)	Diária	R\$ 499,00	4	R\$ 1.996,00	Junho
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Equipe para montagem e desmontagem do Festival: (Palco, iluminação, telão, instalação da tenda) - Serão 3 profissionais para montagem e desmontagem de toda a estrutura e estarão devidamente identificados. Diária por profissional R\$1.200	Diária	R\$ 3.600,00	2	R\$ 7.200,00	Junho

J

Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Medalha personalizada de participação - Medalha redonda fundida em liga metálica de Zamac, personalizada conforme o projeto, bordas com detalhes, metalizada na cor dourado, com o tamanho de 50mm de diâmetro, espessura máxima de 4,2mm. Peso aproximado de 25 gramas. Suporte para fita de 27mm de largura. A medalha é acompanhada de fita de cetim com 2,5 cm de largura.	Diária	R\$ 14,29	320	R\$ 4.572,80	Junho
--------	-----------------------------	--	--------	-----------	-----	--------------	-------

Total do Projeto **R\$ 149.965,52**

8.2. PROPONENTE: Apenas se houver;

tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	U. Medida	V. Unitario	Quant.	V. Total	Cron. De Aquisição
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês

Total						R\$	-
8.3. PATROCINADOR: Apenas se houver;							
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	U. Medida	V. Unitário	Quant.	V. Total	Cron. De Aquisição
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Total						R\$	-

9 - PLANO DE APLICAÇÃO: A planilha abaixo contém fórmulas, sendo assim não deverá ser preenchida;

Descrição das Ações		Concedente	Proponente	Patrocinador	Total
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	SEME	Contrapartida	Terceiros	
Direto	Recursos Humanos	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ 147.565,52	R\$ -	R\$ -	R\$ 147.565,52
	Serviços de Pessoa Física	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
	Material Esportivo	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
	Outros materiais de consumo	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
	Equipamentos e Material Permanente	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Indireto	Obras e Instalações	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
	Recursos Humanos	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
	Serviços de Pessoa Física	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
	Outros materiais de consumo	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
	Equipamentos e Material Permanente	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Divulgação	Diárias, Passagens e Transporte	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
	Recursos Humanos	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ 2.400,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 2.400,00
	Serviços de Pessoa Física	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
	Outros Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
	Equipamentos e Material Permanente	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Total		R\$ 149.965,52	R\$ -	R\$ -	R\$ 149.965,52

ATENÇÃO:

Por custos diretos, entende-se todas as despesas que se relacionam de forma direta com o objeto da parceria. Por exemplo, despesas de pessoal diretamente envolvida na prestação do serviço (exemplo: professor que dá aula diretamente para o cidadão; monitor que atende diretamente crianças em um evento). Ou ainda, materiais utilizados diretamente na prestação dos serviços. Por exemplo, bolas, coletes utilizados pelos munícipes.

Por custos de divulgação, entende-se todas as despesas relativas a ações prévias e durante a execução do objeto, com o intuito de divulgar o serviço a ser prestado. Por exemplo, agentes de divulgação, assessoria de marketing; contratação de posts patrocinados em redes sociais; pagamentos a influencers digitais; confecção de artes, produção de cartazes, etc.

Por custos indiretos, entende-se todas as despesas que não estão diretamente relacionadas ao objeto, mas que são necessárias para prover a estrutura administrativa básica para execução do objeto. Por exemplo, pessoal administrativo próprio e assessoria contábil.

10 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE: Período de desembolso do recurso;

10.1. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE PARA PROJETOS CONTINUADOS

10.1.1. CONCEDENTE

Descrição das Ações		Total	1º Parcela - Trimestral	2º Parcela - Trimestral	3º Parcela - Trimestral	4º Parcela - Trimestral
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa					

3

Direto	Recursos Humanos	R\$	-	R\$	-		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$	-	R\$	-		
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$	147.565,52	R\$	147.565,52		
	Serviços de Pessoa Física	R\$	-	R\$	-		
	Material Esportivo	R\$	-	R\$	-		
	Outros materiais de consumo	R\$	-	R\$	-		
	Equipamentos e Material Permanente	R\$	-	R\$	-		
Indireto	Obras e Instalações	R\$	-	R\$	-		
	Recursos Humanos	R\$	-	R\$	-		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$	-	R\$	-		
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$	-	R\$	-		
	Serviços de Pessoa Física	R\$	-	R\$	-		
	Outros materiais de consumo	R\$	-	R\$	-		
Divulgação	Equipamentos e Material Permanente	R\$	-	R\$	-		
	Diárias, Passagens e Transporte	R\$	-	R\$	-		
	Recursos Humanos	R\$	-	R\$	-		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$	-	R\$	-		
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$	2.400,00	R\$	2.400,00		
	Serviços de Pessoa Física	R\$	-	R\$	-		
Total		R\$	149.965,52	R\$	149.965,52	R\$	-

10.1.2. PROPONENTE: Apenas se houver;

Descrição das Ações		Total	1º Parcela - Trimestral	2º Parcela - Trimestral	3º Parcela - Trimestral	4º Parcela - Trimestral	
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa						
Direto	Recursos Humanos						
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários						
	Serviços de Pessoa Jurídica						
	Serviços de Pessoa Física						
	Material Esportivo						
	Outros materiais de consumo						
	Equipamentos e Material Permanente						
Indireto	Obras e Instalações						
	Recursos Humanos						
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários						
	Serviços de Pessoa Jurídica						
	Serviços de Pessoa Física						
	Outros materiais de consumo						
Divulgação	Equipamentos e Material Permanente						
	Diárias, Passagens e Transporte						
	Recursos Humanos						
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários						
	Serviços de Pessoa Jurídica						
	Serviços de Pessoa Física						
Total		R\$	-	R\$	-	R\$	-

10.1.3. PATROCINADOR: Apenas se houver;

Descrição das Ações		Total	1º Parcela - Trimestral	2º Parcela - Trimestral	3º Parcela - Trimestral	4º Parcela - Trimestral
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa					

3

Direto	Recursos Humanos										
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários										
	Serviços de Pessoa Jurídica										
	Serviços de Pessoa Física										
	Material Esportivo										
	Outros materiais de consumo										
	Equipamentos e Material Permanente										
Indireto	Obras e Instalações										
	Recursos Humanos										
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários										
	Serviços de Pessoa Jurídica										
	Serviços de Pessoa Física										
	Outros materiais de consumo										
	Equipamentos e Material Permanente										
Divulgação	Diárias, Passagens e Transporte										
	Recursos Humanos										
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários										
	Serviços de Pessoa Jurídica										
	Serviços de Pessoa Física										
	Outros Materiais de Consumo										
	Equipamentos e Material Permanente										
Total		R\$	-								

10.2. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE PARA PROJETOS PONTUAIS

10.2.1. CONCEDENTE

Tipo de Despesa	Descrição das Ações		Escolher Mês
		Natureza de Despesa	
Direto	Recursos Humanos		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários		
	Serviços de Pessoa Jurídica		
	Serviços de Pessoa Física		
	Material Esportivo		
	Outros materiais de consumo		
	Equipamentos e Material Permanente		
Indireto	Obras e Instalações		
	Recursos Humanos		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários		
	Serviços de Pessoa Jurídica		
	Serviços de Pessoa Física		
	Outros materiais de consumo		
	Equipamentos e Material Permanente		
Divulgação	Diárias, Passagens e Transporte		
	Recursos Humanos		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários		
	Serviços de Pessoa Jurídica		
	Serviços de Pessoa Física		
	Outros Materiais de Consumo		
	Equipamentos e Material Permanente		
Total		R\$	-

10.2.2. PROPONENTE: Apenas se houver;

Descrição das Ações		Escolher Mês
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	
Direto	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Material Esportivo	
	Outros materiais de consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
	Obras e Instalações	
Indireto	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Outros materiais de consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
Divulgação	Diárias, Passagens e Transporte	
	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
Total	Outros Materiais de Consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
		R\$ -

J

10.2.3. PATROCINADOR: <i>Apenas se houver;</i>			
Tipo de Despesa	Descrição das Ações		Escolher Mês
	Natureza de Despesa		
Direto	Recursos Humanos		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários		
	Serviços de Pessoa Jurídica		
	Serviços de Pessoa Física		
	Material Esportivo		
	Outros materiais de consumo		
	Equipamentos e Material Permanente		
	Obras e Instalações		
Indireto	Recursos Humanos		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários		
	Serviços de Pessoa Jurídica		
	Serviços de Pessoa Física		
	Outros materiais de consumo		
	Equipamentos e Material Permanente		
	Diárias, Passagens e Transporte		
Divulgação	Recursos Humanos		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários		
	Serviços de Pessoa Jurídica		
	Serviços de Pessoa Física		
	Outros Materiais de Consumo		
	Equipamentos e Material Permanente		
Total			R\$ -

11 - GRADE COMPARATIVA DE PREÇOS: A descrição dos itens deverão ser igual os do Cronograma de Execução Financeira;

11.1. GRADE DE PREÇOS ITENS QUE POSSUEM REFERÊNCIA DE PREÇO EM ALGUMA DAS HIPÓTESES DO ARTIGO DA LEI MUNICIPAL 17.273/2020 (POLÍTICA MUNICIPAL DE PREVENÇÃO DA CORRUPÇÃO)

Obs: devem ser listados na tabela abaixo todos os itens previstos plano de trabalho, inclusive aqueles que não possuam preço de referência para nenhuma das hipóteses abaixo descritas. Nos casos em que não houver preço em nenhuma das hipóteses, deve-se deixar indicado como "não" na coluna "O item possui preço de referência em alguma opção abaixo?"

1 – Banco de preços de referência mantido pela Prefeitura;

2 – Bancos de preços de referência no âmbito da Administração Pública

3 - Atas de registro de preços similares, no âmbito da Prefeitura ou de outros entes público, em execução ou concluídos nos últimos 180 dias.

4 – Pesquisa publicada em mídia especializada, listas de instituições privadas renomadas na formação de preços, sítios eletrônicos especializados de domínio amplo

Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	O item possui preço de referência em alguma opção abaixo?	Fonte do preço	Valor unitário	Quantidade	Total	Pessoa responsável pela cotação
Direto	Evento - arbitros (10 profissionais) - têm como missão garantir que todas as regras do Society sejam cumpridas de forma imparcial. Entre as funções do árbitro, estão: atentar às faltas praticadas e controlar o tempo de duração da partida. - R\$520 a diária por árbitro - Arbitros estarão devidamente identificados	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
		3 – Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$ 5.200,00	2	R\$ 10.400,00	

J

Direto	Evento - 12 monitores - Cada monitor será necessário para garantirmos a organização dos participantes no festival, entrega dos kits lanches e das águas, também desenvolve atividades pedagógicas de acordo com planejamento conjunto e zela pelos cuidados gerais e segurança dos beneficiários; Orienta e acompanha os participantes do festival, com o objetivo de garantir que o projeto social seja desenvolvido de forma eficiente e eficaz. Avaliação e monitoramento do projeto social, fornecendo informações e feedback à equipe responsável para que possam fazer ajustes e melhorias no projeto. Diária de R\$450,00, 2 dias de festival = R\$900,00 por monitor os dois dias. Contratação Pessoa Jurídica. - Estarão devidamente identificados.	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-
		3 – Ata de registro de preço	Não			R\$	-
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$ 5.400,00	2	R\$	10.800,00
Direto	Evento - Coordenador geral do projeto - Coordenar cronogramas, recursos, equipamentos e informações do projeto. Colaboração com os participantes para identificar e definir escopo, requisitos e objetivos. Garantir que as necessidades dos participantes sejam atendidas à medida que o projeto evolui.- Responsável pelas Oficinas.	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-
		3 – Ata de registro de preço	Não			R\$	-
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$ 1.700,00	2	R\$	3.400,00
Direto	Evento - Coordenador Operacional - Recebe, confere, armazena e distribui produtos e materiais, realizando o lançamento e a movimentação de entrada e saída do estoque. Elabora relatórios e atua na implementação de melhorias para a otimização de processos.	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-
		3 – Ata de registro de preço	Não				
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$ 1.100,00	2	R\$	2.200,00
	Evento - Assistente administrativo. Contratação Pessoa Jurídica. Executar atividades administrativas	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-

J

Direto	Executar atividades administrativas em geral envolvendo: Suporte administrativo, Conferência de documentação e contas, Recebimento, expedição e distribuição de correspondência. Controlar contas a pagar. Emitir notas fiscais. Elaborar relatório financeiro. Assessorar o Coordenador Geral.	2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-
		3 – Ata de registro de preço	Não			R\$	-
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$ 2.000,00	1	R\$	2.000,00
Direto	Evento - Supervisor técnico - Supervisiona toda a equipe técnica na execução dos serviços, para que se cumpra os procedimentos internos e normas de conduta. Participa de reuniões de planejamento e segurança e elabora relatórios de serviços.	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-
		3 – Ata de registro de preço	Não				
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$ 1.300,00	2	R\$	2.600,00
Direto	Evento - 8 Auxiliares de Limpeza para higienização dos ambientes. Valor diário por auxiliar de R\$ 190,00 - 8 auxiliares de limpeza x 190 reais/diária cada = 1.520 reais/total	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-
		3 – Ata de registro de preço	Não			R\$	-
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$ 1.520,00	2	R\$	3.040,00
Divulgação	Evento - Comunicação e divulgação (impulsionamento, projeto gráfico, flyer virtual...) Contratação de pessoa jurídica para a prestação de serviços de confecção de Flyers Virtual, Slides, com descrição da Oficina - Local, Horário e Gratuidade divulgação nas Redes Sociais com as Logomarcas SEME e Prefeitura do Município de São Paulo. Análise e impulsionamento com foco no público-alvo da oficina. O prestador de serviço fará a divulgação/impulsionamento.	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-
		3 – Ata de registro de preço	Não			R\$	-
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$ 2.400,00	1	R\$	2.400,00
Direto	Evento - 3 profissionais p/ Registro Fotográfico profissional, executará o trabalho de registro fotográfico bem como imagens da execução do projeto para os relatórios de prestação de contas e divulgação nas redes sociais ter 3 profissionais para fotografar em um campo de Society grande permite uma cobertura	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-

Direto	grande permite uma cobertura completa, variedade de perspectivas, diversidade de conteúdo e uma abordagem mais flexível para capturar os momentos importantes e sutilezas do jogo. Isso contribui para um registro visual mais rico e informativo do evento esportivo - 950,00 diária x 3 = R\$2.850,00	3 – Ata de registro de preço	Não			R\$	-
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$ 2.850,00	2	R\$	5.700,00
Direto	Evento 01 -DJ ANIMAÇÃO DO EVENTO - Com seleções musicais cuidadosamente escolhidas, o ambiente se torna animado e convidativo, mantendo todos os presentes envolvidos e entusiasmados. A atuação do DJ é essencial para criar uma atmosfera alegre e marcante.	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-
		3 – Ata de registro de preço	Não			R\$	-
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$ 1.200,00	2	R\$	2.400,00
Direto	Evento - kit lanche, serão distribuídos e utilizados como reforço alimentar apenas para os atletas e equipe técnica nas oficinas. Um pacote biscoito salgado tipo lanche, em embalagem individual, ou um bolo com recheio nos sabores variados ; Um suco tipo de frutas, nos sabores variados; Um barra de cereais, nos sabores diversos ou uma barra de biscoito recheado. Ficará disponível 3 KITS LANCHE por integrante - (320 participantes) x 3 kits Lanches por dia, 960 x 2 dias de evento= 1920 unidades no total do festival para os participantes + (38 integrantes) 38x 1 = 38 x 2 dias de evento= 76 unidades - Total: 1996 + 24 para eventuais necessidades.	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-
		3 – Ata de registro de preço	Não			R\$	-
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$ 10,90	2020	R\$	22.018,00
Direto	Evento - GARRAFAS DE AGUA MINERAL 500ml PARA HIDRATAÇÃO DOS ATLETAS - Ficará disponível 4 garrafas de água mineral por dia para cada integrante (320 integrantes) x 4 = 1289 unidades por dia x 2 = 2560 unidades nos 2 dias de	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-

3

Direto	unidades nos 2 dias de evento. Consideramos mais 4 garrafas para cada integrante da equipe técnica devido ao tempo que estarão presentes no festival (38 integrantes) $38 \times 4 = 152 \times 2$ dias de evento = 304 unidades 2560 unid. + 304 unid = 2864 garrafas no total.	3 – Ata de registro de preço	Não			R\$	-
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$ 2,79	2864	R\$	7.990,56
Direto	Evento - Isotônico para hidratação dos participantes - Serão disponibilizadas 3 unidades de isotônico para cada participante por dia, sendo 320 participantes - 3 unid x 320 integrantes = 960 unidades por dia x 2 dias = 1920 unidades Consideramos mais 2 isotônicos para cada integrante da equipe técnica devido ao tempo que estarão presentes no festival (38 integrantes) $2 \times 38 \times 2$ dias de evento = 152 unidades 1920 unid. + 152 unid = 2072 isotônicos no total.	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-
		3 – Ata de registro de preço	Não			R\$	-
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$ 6,99	2072	R\$	14.483,28
Direto	Bola de Society - é uma peça fundamental para a prática desse esporte. Ela é projetada para atender a padrões específicos e proporcionar um desempenho consistente e adequado aos jogadores. Consideramos 10 bolas para o evento.	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-
		3 – Ata de registro de preço	Não			R\$	-
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$ 99,86	13	R\$	1.298,18

Direto	Evento - Aquisição de material esportivo - Coletes - que serão distribuídos aos participantes para designar os times e manter organização das partidas, Adequado considerando 1 colete para cada participante e mais 10 coletes para eventuais necessidades.	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-
		3 – Ata de registro de preço	Não			R\$	-
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$ 30,99	330	R\$	10.226,70
Direto	Locação de estruturas (2 telão, palco 6x4, iluminação e 2 caixas de som) para apresentação do campeonato, contagem de pontuação e faltas durante as partidas, contendo todas as informações e regras do projeto - Consideramos 2 diárias 1 TELÃO : R\$1500 x 2 UNID. =R\$ 3.000,00PALCO: R\$6.750,00ILUMINAÇÃO e Som de pequeno porte : R\$5.500,001 CAIXA DE SOM R\$750,00 x 2 UNID. = R\$1.500,00	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-
		3 – Ata de registro de preço	Não			R\$	-
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$ 16.750,00	2	R\$	33.500,00
Direto	Locação de 2 Tendas 5x5 para equipe técnica e arbitragem - Em resumo, a tenda em um festival esportivo com equipe técnica e árbitros desempenha um papel crucial na organização, coordenação e conforto geral de todos os envolvidos. Ela é um hub central onde as operações do evento são gerenciadas, e também serve como ponto de apoio para garantir que o festival ocorra sem problemas e com eficiência. -Diária 02 tendas R\$870,00	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-
		3 – Ata de registro de preço	Não			R\$	-
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$ 870,00	2	R\$	1.740,00
Direto	Evento - Aquisição de material esportivo - Troféu de premiação para os 08 times finalistas TROFÉU 50 CM PERSONALIZADO CAMPEÃO (Base em MDF com pintura ouro brilho; Etiqueta com os dados fornecidos no pedido pelo cliente em	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-

J

Direto	vinil padrão prata com impressão digital.; Coluna de MDF pintura na cor ouro brilho; Metal Inox recortado à laser; Bola em Polímero injetado com banho metalizado; Etiqueta em vinil com impressão digital da arte enviada pelo cliente.)	3 – Ata de registro de preço	Não			R\$	-
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$ 499,00	4	R\$	1.996,00
Direto	Equipe para montagem e desmontagem do Festival: (Palco, iluminação, telão, instalação da tenda) - Serão 3 profissionais para montagem e desmontagem de toda a estrutura e estarão devidamente identificados. Diária por profissional R\$1.200	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-
		3 – Ata de registro de preço	Não			R\$	-
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$ 3.600,00	2	R\$	7.200,00
Direto	Medalha personalizada de participação - Medalha redonda fundida em liga metálica de Zamac, personalizada conforme o projeto, bordas com detalhes, metalizada na cor dourado, com o tamanho de 50mm de diâmetro, espessura máxima de 4,2mm. Peso aproximado de 25 gramas. Suporte para fita de	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-
		3 – Ata de registro de preço	Não			R\$	-
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$ 14,29	320	R\$	4.572,80

3

11.2. Para os itens que não seguem os requisitos da tabela supra, deverá ser usado a tabela abaixo:

Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	CNPJ	Nome da Empresa	Valor Unit.	Quant.	Total
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Evento - árbitros (10 profissionais) - têm como missão garantir que todas as regras do Society sejam cumpridas de forma imparcial. Entre as funções do árbitro, estão: atentar às faltas praticadas e controlar o tempo de duração da partida. - R\$520 a diária por árbitro - Árbitros estarão devidamente identificados	46.182.378/0001-54	MUVITON	R\$ 5.200,00	2	R\$ 10.400,00
			11.620.367/0001-24	INSTITUTO INOVADOR	R\$ 5.300,00	2	R\$ 10.600,00
			48.309.128/0001-68	IDECCS	R\$ 5.500,00	2	R\$ 11.000,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Evento - 12 monitores - Cada monitor será necessário para garantirmos a organização dos participantes no festival, entrega dos kits lanches e das águas, também desenvolve atividades pedagógicas de acordo com planejamento conjunto e zela pelos cuidados gerais e segurança dos beneficiários; Orienta e acompanha os participantes do festival, com o objetivo de garantir que o projeto social seja desenvolvido de forma eficiente e eficaz. Avaliação e monitoramento do projeto social, fornecendo informações e feedback à equipe responsável para que possam fazer ajustes e melhorias no projeto. Diária de R\$450,00, 2 dias de festival = R\$900,00 por monitor os dois dias. Contratação Pessoa Jurídica. - Estarão devidamente identificados.	46.182.378/0001-54	MUVITON	R\$ 5.400,00	2	R\$ 10.800,00
			11.620.367/0001-24	INSTITUTO INOVADOR	R\$ 6.600,00	2	R\$ 13.200,00
			48.309.128/0001-68	IDECCS	R\$ 6.800,00	2	R\$ 13.600,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Evento - Coordenador geral do projeto - Coordenar cronogramas, recursos, equipamentos e informações do projeto. Colaboração com os participantes para identificar e definir escopo, requisitos e objetivos. Garantir que as necessidades dos participantes sejam atendidas à medida que o projeto evolui.- Responsável pelas Oficinas.	46.182.378/0001-54	MUVITON	R\$ 1.700,00	2	R\$ 3.400,00
			11.620.367/0001-24	INSTITUTO INOVADOR	R\$ 1.750,00	2	R\$ 3.500,00
			48.309.128/0001-68	IDECCS	R\$ 1.800,00	2	R\$ 3.600,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Evento - Coordenador Operacional - Recebe, confere, armazena e distribui produtos e materiais, realizando o lançamento e a movimentação de entrada e saída do estoque. Elabora relatórios e atua na implementação de melhorias para a otimização de processos.	46.182.378/0001-54	MUVITON	R\$ 1.100,00	2	R\$ 2.200,00
			11.620.367/0001-24	INSTITUTO INOVADOR	R\$ 1.200,00	2	R\$ 2.400,00
			48.309.128/0001-68	IDECCS	R\$ 1.250,00	2	R\$ 2.500,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Evento - Assistente administrativo. Contratação Pessoa Jurídica. Executar atividades administrativas em geral envolvendo: Suporte administrativo, Conferência de documentação e contas, Recebimento, expedição e distribuição de correspondência. Controlar contas a pagar. Emitir notas fiscais. Elaborar relatórios	46.182.378/0001-54	MUVITON	R\$ 2.000,00	1	R\$ 2.000,00
			11.620.367/0001-24	INSTITUTO INOVADOR	R\$ 2.200,00	1	R\$ 2.200,00

J

		Controlar contas a pagar. Emitir notas fiscais. Elaborar relatório financeiro. Assessorar o Coordenador Geral.	48.309.128/0001-68	IDECCS	R\$ 2.400,00	1	R\$ 2.400,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Evento - Supervisor técnico - Supervisiona toda a equipe técnica na execução dos serviços, para que se cumpra os procedimentos internos e normas de conduta. Participa de reuniões de planejamento e segurança e elabora relatórios de serviços.	46.182.378/0001-54	MUVITON	R\$ 1.300,00	2	R\$ 2.600,00
			11.620.367/0001-24	INSTITUTO INOVADOR	R\$ 1.350,00	2	R\$ 2.700,00
			48.309.128/0001-68	IDECCS	R\$ 1.400,00	2	R\$ 2.800,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Evento - 8 Auxiliares de Limpeza para higienização dos ambientes, Valor diário por auxiliar de R\$ 190,00 - 8 auxiliares de limpeza x 190 reais/diária cada = 1.520 reais/total	46.182.378/0001-54	MUVITON	R\$ 1.520,00	2	R\$ 3.040,00
			11.620.367/0001-24	INSTITUTO INOVADOR	R\$ 1.650,00	2	R\$ 3.300,00
			48.309.128/0001-68	IDECCS	R\$ 1.800,00	2	R\$ 3.600,00
Divulgação	Serviços de Pessoa Jurídica	Evento - Comunicação e divulgação (impulsioneamento, projeto gráfico, flyer virtual...) Contratação de pessoa jurídica para a prestação de serviços de confecção de Flyers Virtual, Slides, com descrição da Oficina - Local, Horário e Gratuidade divulgação nas Redes Sociais com as Logomarcas SEME e Prefeitura do Município de São Paulo. Análise e impulsioneamento com foco no público-alvo da oficina. O prestador de serviço fará a divulgação/impulsioneamento.	17.938.831/0001-01	FELICIDADE	R\$ 2.400,00	1	R\$ 2.400,00
			27.740.063/0001-30	R.PEREZ	R\$ 2.600,00	1	R\$ 2.600,00
			39.265.235/0001-40	NUCREATIVE	R\$ 2.650,00	1	R\$ 2.650,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Evento - 3 profissionais p/ Registro Fotográfico profissional, executará o trabalho de registro fotográfico bem como imagens da execução do projeto para os relatórios de prestação de contas e divulgação nas redes sociais ter 3 profissionais para fotografar em um campo de Society grande permite uma cobertura completa, variedade de perspectivas, diversidade de conteúdo e uma abordagem mais flexível para capturar os momentos importantes e sutilezas do jogo. Isso contribui para um registro visual mais rico e informativo do evento esportivo - 950,00 diária x 3 = R\$2.850,00	17.938.831/0001-01	FELICIDADE	R\$ 2.850,00	2	R\$ 5.700,00
			27.740.063/0001-30	R.PEREZ	R\$ 2.910,00	2	R\$ 5.820,00
			39.265.235/0001-40	NUCREATIVE	R\$ 2.940,00	2	R\$ 5.880,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Evento 01 -DJ ANIMAÇÃO DO EVENTO - Com seleções musicais cuidadosamente escolhidas, o ambiente se torna animado e convidativo, mantendo todos os presentes envolvidos e entusiasmados. A atuação do DJ é essencial para criar uma atmosfera alegre e marcante.	46.182.378/0001-54	MUVITON	R\$ 1.200,00	2	R\$ 2.400,00
			11.620.367/0001-24	INSTITUTO INOVADOR	R\$ 1.300,00	2	R\$ 2.600,00
			48.309.128/0001-68	IDECCS	R\$ 1.450,00	2	R\$ 2.900,00
		Evento - kit lanche, serão distribuídos e utilizados como reforço alimentar apenas para os atletas e equipe técnica nas oficinas. Um pacote biscoito salgado tipo lanche, em embalagem individual, ou um bolo com recheio nos sabores variados ; Um	39.253.926/0001-24	JAF RESTAURANTE LTDA	R\$ 10,90	2020	R\$ 22.018,00

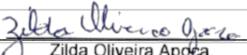
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	suco tipo de frutas, nos sabores variados; Um barra de cereais, nos sabores diversos ou uma barra de biscoito recheado. Ficará disponível 3 KITS LANCHE por integrante - (320 participantes) x 3 kits Lanches por dia, 960 x 2 dias de evento= 1920 unidades no total do festival para os participantes + (38 integrantes) 38x 1 = 38 x 2 dias de evento= 76 unidades - Total: 1996 + 24 para eventuais necessidades.	24.079.826/0001-56	CRP ALIMENTOS	R\$	11,50	2020	R\$	23.230,00
			36.544.982/0001-20	DOS ANJOS IMPORTS	R\$	12,00	2020	R\$	24.240,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Evento - GARRAFAS DE AGUA MINERAL 500ml PARA HIDRATAÇÃO DOS ATLETAS - Ficará disponível 4 garrafas de água mineral por dia para cada integrante (320 integrantes) x 4 = 1289 unidades por dia x 2 = 2560 unidades nos 2 dias de evento. Consideramos mais 4 garrafas para cada integrante da equipe técnica devido ao tempo que estarão presentes no festival (38 integrantes) 38x 4 = 152 x 2 dias de evento= 304 unidades 2560 unid. + 304 unid = 2864 garrafas no total.	39.253.926/0001-24	JAF RESTAURANTE LTDA	R\$	2,79	2864	R\$	7.990,56
			24.079.826/0001-56	CRP ALIMENTOS	R\$	3,20	2864	R\$	9.164,80
			36.544.982/0001-20	DOS ANJOS IMPORTS	R\$	3,25	2864	R\$	9.308,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Evento - Isotônico para hidratação dos participantes - Serão disponibilizadas 3 unidades de isotônico para cada participante por dia, sendo 320 participantes - 3 unid x 320 integrantes = 960 unidades por dia x 2 dias = 1920 unidades Consideramos mais 2 isotônicos para cada integrante da equipe técnica devido ao tempo que estarão presentes no festival (38 integrantes) x2un x 2 dias de evento= 152 unidades 1920 unid. + 152 unid = 2072 isotônicos no total.	39.253.926/0001-24	JAF RESTAURANTE LTDA	R\$	6,99	2072	R\$	14.483,28
			24.079.826/0001-56	CRP ALIMENTOS	R\$	8,90	2072	R\$	18.440,80
			36.544.982/0001-20	DOS ANJOS IMPORTS	R\$	9,10	2072	R\$	18.855,20
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Bola de Society - é uma peça fundamental para a prática desse esporte. Ela é projetada para atender a padrões específicos e proporcionar um desempenho consistente e adequado aos jogadores. Consideramos 10 bolas para o evento.	48.409.903/0001-57	JEAN CARLOS DA SILVA ASSESSORIA E EVENTO	R\$	99,86	13	R\$	1.298,18
			61.088.894/0008-84	PENALTY	R\$	159,99	13	R\$	2.079,87
			11.200.418/0006-73	GFG COMERCIO DIGITAL LTDA / DAFITI	R\$	143,91	13	R\$	1.870,83
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Evento - Aquisição de material esportivo - Coletes - que serão distribuídos aos participantes para designar os times e manter organização das partidas, Adequado considerando 1 colete para cada participante e mais 10 coletes para eventuais necessidades.	48.409.903/0001-57	JEAN CARLOS DA SILVA ASSESSORIA E EVENTO	R\$	30,99	330	R\$	10.226,70
			94.854.395/0003-03	KINEI	R\$	36,90	330	R\$	12.177,00
			02.566.698/0001-32	CAUDURO INDUSTRIA E COMERCIO DO VESTUARIO LTDA	R\$	37,11	330	R\$	12.246,30
		Locação de estruturas (2 telão, palco 6x4, iluminação e 2 caixas de som) para apresentação do campeonato, contagem de	33.567.418/0001-32	JCESAR	R\$	16.750,00	2	R\$	33.500,00

Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	de som) para apresentação do campeonato, contagem de pontuação e faltas durante as partidas, contendo todas as informações e regras do projeto - Consideramos 2 diárias 1 TELÃO : R\$1500 x 2 UNID. =R\$ 3.000,00PALCO: R\$6.750,00ILUMINAÇÃO e Som de pequeno porte : R\$5.500,001 CAIXA DE SOM R\$750,00 x 2 UNID. = R\$1.500,00	52.057.469/0001-60	ISRAEL	R\$ 17.600,00	2	R\$ 35.200,00
			45.690.018/0001-09	O CIRCO PRODUÇÕES	R\$ 18.350,00	2	R\$ 36.700,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Locação de 2 Tendões 5x5 para equipe técnica e arbitragem - Em resumo, a tenda em um festival esportivo com equipe técnica e árbitros desempenha um papel crucial na organização, coordenação e conforto geral de todos os envolvidos. Ela é um hub central onde as operações do evento são gerenciadas, e também serve como ponto de apoio para garantir que o festival ocorra sem problemas e com eficiência. -Diária 02 tendões R\$870,00	33.567.418/0001-32	JCESAR	R\$ 870,00	2	R\$ 1.740,00
			52.057.469/0001-60	ISRAEL	R\$ 1.000,00	2	R\$ 2.000,00
			45.690.018/0001-09	O CIRCO PRODUÇÕES	R\$ 900,00	2	R\$ 1.800,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Evento - Aquisição de material esportivo - Troféu de premiação para os 08 times finalistas TROFÉU 50 CM PERSONALIZADO CAMPEÃO (Base em MDF com pintura ouro brilho; Etiqueta com os dados fornecidos no pedido pelo cliente em vinil padrão prata com impressão digital.; Coluna de MDF pintura na cor ouro brilho; Metal Inox recortado à laser; Bola em Polímero injetado com banho metalizado; Etiqueta em vinil com impressão digital da arte enviada pelo cliente.)	48.409.903/0001-57	JEAN CARLOS DA SILVA ASSESSORIA E EVENTO	R\$ 499,00	4	R\$ 1.996,00
			36.072.331/0001-84	ANA PAULA ASSIS DO NASCIMENTO XAVIER	R\$ 699,00	4	R\$ 2.796,00
			36.544.982/0001-20	ANGELICA - DOS ANJOS IMPORT	R\$ 799,00	4	R\$ 3.196,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Equipe para montagem e desmontagem do Festival: (Palco, iluminação, telão, instalação da tenda) - Serão 3 profissionais para montagem e desmontagem de toda a estrutura e estarão devidamente identificados. Diária por profissional R\$1.200	46.182.378/0001-54	MUVITON	R\$ 3.600,00	2	R\$ 7.200,00
			11.620.367/0001-24	INSTITUTO INOVADOR	R\$ 3.850,00	2	R\$ 7.700,00
			48.309.128/0001-68	IDECCS	R\$ 3.900,00	2	R\$ 7.800,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Medalha personalizada de participação - Medalha redonda fundida em liga metálica de Zamac, personalizada conforme o projeto, bordas com detalhes, metalizada na cor dourado, com o tamanho de 50mm de diâmetro, espessura máxima de 4,2mm. Peso aproximado de 25 gramas. Suporte para fita de 27mm de largura. A medalha é acompanhada de fita de cetim com 2,5 cm	48.409.903/0001-57	JEAN CARLOS DA SILVA ASSESSORIA E EVENTO	R\$ 14,29	320	R\$ 4.572,80
			36.072.331/0001-84	ANA PAULA ASSIS DO NASCIMENTO XAVIER	R\$ 15,30	320	R\$ 4.896,00

3

	de largura.	36.544.982/0001-20	ANGELICA - DOS ANJOS IMPORT	R\$ 14,80	320	R\$ 4.736,00
Total de Valores das Empresas Vencedoras						R\$ 149.965,52

12 - DECLARAÇÃO DO PROPONENTE: Na qualidade de Dirigente da Entidade Proponente atesto a idoneidade da documentação apresentada e o cumprimento das ações relatadas neste projeto.



 Zilda Oliveira Apoca,
 Nome do dirigente responsável - RG