



FLUXO DE ATENÇÃO À GRAVIDEZ NA ADOLESCÊNCIA



CARACTERIZAÇÃO: Este fluxo se refere a grávidas adolescentes até 18 (dezoito) anos*.

INDÍCIOS: Alterações comportamentais (sono, apetite, interações); afastamento dos serviços que realizam atendimentos regulares.

PONTOS DE ATENÇÃO:

1. Atendimento precoce da usuária com garantia do direito de confidencialidade/sigilo da gravidez da gestante em todos os momentos e atendimentos;
2. Obtenção do consentimento informado da adolescente para a realização dos atendimentos propostos, fortalecendo os seus direitos e protagonismo.
3. Utilização das "Diretrizes Intersetoriais para garantia de direitos sexuais e direitos reprodutivos, prevenção e atenção integral à gravidez de adolescentes no Município de São Paulo".
4. Os casos de gravidez de adolescentes com medida protetiva e/ou acolhidas em serviços de acolhimento institucional sigiloso serão atendidos observando fluxos e procedimentos dispostos em normativos próprios**.
5. A gestação de meninas com idade inferior a 14 anos é considerada violência resultado estupro de vulnerável e, por isso, deverá seguir, também, os procedimentos de atenção às vítimas de violência.

Legenda

- SMS
- SMADS
- SME
- Comunicação setorial obrigatória paralela ao fluxo
- ⋮ Procede de acordo com protocolos e rotinas internas
- ! Planilha/Quadro de Alertas
- 3D Interação com usuário(a)
- ✕ Encerra o alerta
- 📄 Atualização do Sistema ou Documento de Comunicação Intersectorial (DCI)
- ✉ Comunicação Intersectorial via Sistema ou envio do DCI

*Esta caracterização é específica para este fluxo. Na área da Saúde, por exemplo, de acordo com as diretrizes da Organização Mundial da Saúde, a gravidez na adolescência abrange a faixa etária entre 10 a 19 anos.

**Portaria Nº 261/2021/SMS.G / Portaria Intersecretarial SMS/SMADS/SMDHC Nº 01/2021 e Portaria Intersecretarial SME/SMADS/SMDHC Nº 01/2020.

1 SUSPEITA

Identifica um ou mais indícios

Adolescente possivelmente Grávida

Professor(a)
(EMEF/EMEFM/EJA)

Orientador(a) Socioeducativo(a) ou Técnico(a)
(Rede de Proteção Básica/Especial)

Equipe da Saúde
(ACS, enfermagem, médico(a), eq. Multiprofissional, Rede da Saúde)

1. Observa e faz a acolhida inicial da adolescente 3D
2. Sugere à adolescente o encaminhamento à sua UBS de referência
3. Registra suas impressões sobre indícios ⋮
4. Comunica o gestor da sua unidade

Equipe PSE (DRE)
Equipe NAAPA (DRE)

Diretor(a)
(EMEF/EMEFM/EJA)

Gerente do Serviço
(Rede de Proteção Básica/Especial)

Equipe (CRAS)
Equipe (CREAS)

1. Zela pela garantia do direito de confidencialidade/sigilo da adolescente
2. Garante o preenchimento do Sistema ou **Documento de Comunicação Intersectorial (DCI)** com identificação do alerta, informando quando não houver consentimento da adolescente para o contato com sua família ou para o atendimento pela saúde 📄
3. Encaminha o caso para a unidade de referência da saúde ✉
4. No caso de suspeita de violência sexual, utiliza o **Fluxo de Atenção às Crianças e Adolescentes Vítimas de Violência** ⋮

Gerente (UBS)

Gerente (UBS)

1. Recebe o caso por meio do Sistema ou DCI 📄
2. Encaminha a demanda para o atendimento da equipe de referência ✉ ⋮

Aciona a equipe de saúde da sua unidade

Equipe da Saúde (UBS)

Siglas:
- Secretaria Municipal de Educação (SME): Escolas Municipais de Ensino Fundamental (EMEF), Escolas Municipais de Ensino Fundamental e Médio (EMEFM), Educação de Jovens e Adultos (EJA), Programa Saúde na Escola (PSE), Núcleo de Apoio e Acompanhamento para Aprendizagem (NAAPA), Diretoria Regional de Ensino (DRE);

- Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social (SMADS): Centro de Referência de Assistência Social (CRAS), Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS), Supervisões de Assistência Social (SAS);
- Secretaria Municipal de Saúde (SMS): Agente Comunitário de Saúde (ACS), Unidades Básicas de Saúde (UBS), Supervisões Técnicas de Saúde (STS).



FLUXO DE ATENÇÃO À GRAVIDEZ NA ADOLESCÊNCIA



IDENTIFICAÇÃO E MOBILIZAÇÃO

2

Confirma um ou mais indícios e aciona parceiro

Legenda

SMS

SMADS

SME

Comunicação setorial obrigatória paralela ao fluxo

Procede de acordo com protocolos e rotinas internas

Interação com usuário(a)

Planilha/Quadro de Alertas

Encerra o alerta

Atualização do Sistema ou Documento de Comunicação Intersetorial (DCI)

Comunicação Intersetorial via Sistema ou envio do DCI

Equipe da Saúde (UBS)

1. Realiza busca ativa, quando necessário
2. Prioriza atenção para realização de diagnóstico
 - 2.1 Em caso positivo, organiza e encaminha para o pré-natal e rotina interna de atendimento
 - 2.2 Em caso negativo, sugere encaminhamento a grupo de planejamento sexual e reprodutivo
3. Comunica à adolescente que irá acionar outros serviços da prefeitura para apoiá-la e garantir os seus direitos, com o seu consentimento
4. No caso de suspeita/confirmação de violência sexual, utiliza o **Fluxo de Atenção às Crianças e Adolescentes Vítimas de Violência**
5. Atualiza Sistema ou DCI com registro sobre atendimento realizado e encaminha para o gerente da unidade

Gerente (UBS)

1. Em caso de confirmação da gravidez, identifica equipamentos de referência das outras secretarias para apoiarem/complementarem o atendimento

[SMADS – identifica o CRAS de referência a partir do endereço da adolescente ou via informações do Sistema ou DCI]

[SME – identifica a DRE de referência a partir do endereço da adolescente ou via informações do Sistema ou DCI]
2. Encaminha DCI para a equipe do NAAPA(DRE) e do CRAS de referência identificados
3. Em caso de não confirmação da gravidez, realiza comunicação com o equipamento que identificou o alerta, via Sistema ou envio do DCI, e encerra o alerta

Equipamento que identificou o alerta, conforme Sistema ou DCI

Equipe da Saúde (UBS)

Equipe do CRAS

Equipe do NAAPA (DRE)

Equipe PSE (DRE)



FLUXO DE ATENÇÃO À GRAVIDEZ NA ADOLESCÊNCIA



ATENDIMENTO

3

Atende garantindo direitos e articulações entre a rede

Legenda

SMS

SMADS

SME

Comunicação setorial obrigatória paralela ao fluxo

Procede de acordo com protocolos e rotinas internas

Interação com usuário(a)

Planilha/Quadro de Alertas

Encerra o alerta

Atualização do Sistema ou Documento de Comunicação Intersectorial (DCI)

Comunicação Intersectorial via Sistema ou envio do DCI

Equipe da Saúde (UBS)

Equipe do CRAS

Equipe do NAAPA (DRE)

1. Entra em contato com a adolescente
2. Identifica e mobiliza os serviços pertinentes de sua rede e da prefeitura para apoiá-la e garantir os seus direitos, com o seu consentimento
3. Realiza atendimentos seguindo as rotinas internas
4. Mantém as articulações e comunicações com todos os atores citados no Sistema ou DCI
5. Atualiza Sistema ou DCI com o atendimento inicial realizado e encaminha para o gestor da unidade
6. Dá continuidade aos atendimentos após o nascimento, considerando a **Jornada de Ofertas Básicas**

Gerente (UBS)

Coordenador(a) (CRAS)

Coordenador(a) do NAAPA (DRE)

1. Realiza comunicação com o equipamento que identificou o alerta, via Sistema ou envio do DCI, evidenciando os primeiros atendimentos
2. Encerra o alerta
3. Informa alertas do período para sua regional (exceto Educação)

Equipamento que identificou o alerta, conforme Sistema ou DCI

Interlocutor(a) Saúde da Criança e Saúde da Mulher (STS)

Gestor(a) (SAS)

Coordenador(a) do NAAPA (DRE)

Comitê Gestor Regional da Primeira Infância

1. Consolida os dados de alerta registrados no período no **Quadro de Alertas**
2. Analisa os dados e promove estratégias territoriais integradas, articulando-se com o Comitê Gestor Regional da Primeira Infância
3. Disponibiliza o Quadro de Alertas para representante setorial do Comitê Gestor Regional da Primeira Infância

1. Contribui com a análise dos dados e a promoção de estratégias territoriais integradas, fortalecendo a integração entre as áreas
2. Propõe sugestões para a melhoria do fluxo

Acompanhamento