

REQUERIMENTO DE TRANSFERÊNCIA DE ALVARÁ DE ESTACIONAMENTO

Lei nº. 7.329 de 11 de julho de 1969 e suas alterações.
Portaria SMT nº. 22 de 24 de março de 2012.
Portaria SMT.SETRAM nº 007, de 10 de abril de 2023.

NOME DO(A) CEDENTE

OU NOME DO(A) REPRESENTANTE E/OU INVENTARIANTE

TELEFONE

E-MAIL

ALVARÁ DE ESTACIONAMENTO _____

VEM REQUERER AO DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES PÚBLICOS, A TRANSFERÊNCIA DO ALVARÁ DE ESTACIONAMENTO PARA:

NOME DO(A) CESSIONÁRIO

OU NOME DO(A) REPRESENTANTE

TELEFONE

E-MAIL

CONDUTAX/TERMO DE PERMISSÃO _____

CEDENTE/Representante - E/OU INVENTARIANTE

NOME

ASSINATURA

CESSIONÁRIO/Representante

NOME

ASSINATURA

Espaço para reconhecimento de firma por autenticidade

São Paulo, _____ de _____ de 20 _____

TERMO DE DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA E CONCORDÂNCIA

Declaramos para todos os fins, que a transferência do Alvará de Estacionamento está sendo realizada a título gratuito, por tratar-se de autorização concedida pela Prefeitura do Município de São Paulo gratuitamente e em caráter precário, cumprindo os requisitos exigidos na **Portaria SMT.SETRAM nº 007, de 10 de abril de 2023.**

Igualmente, estamos **CIENTES e CONCORDAMOS** de que se houver **TRANSAÇÃO COMERCIAL** de qualquer natureza envolvendo a presente transferência de titularidade, será instaurado processo administrativo de **CASSAÇÃO** do referido Alvará de Estacionamento, na forma da lei.

E ainda, declaramos **CIENTES e CONCORDAMOS** de que o requerimento de transferência de alvará de estacionamento deve ser preenchido de próprio punho em todos os seus campos e sem rasuras, que nos responsabilizamos civil e criminalmente pela veracidade de seu conteúdo e que o processo será encerrado, caso não sejam atendidas as demais exigências legais e administrativas, no prazo de 90 (noventa) dias CORRIDOS contados a partir da publicação no Diário Oficial da Cidade.

CEDENTE/Representante - E/OU INVENTARIANTE

NOME

ASSINATURA

CESSIONÁRIO/Representante

NOME

ASSINATURA

Espaço para reconhecimento de firma por autenticidade

São Paulo, _____ de _____ de 20 _____

INSTRUÇÕES PARA PREENCHIMENTO

I - Campos do Requerimento - (preencher todos os campos de próprio punho):

- * Nome do Cedente/Empresa: titular do alvará.
- * Nome do Representante: inventariante; herdeiro; procurador; pessoa designada em ordem judicial; representante de pessoa jurídica.
- * Telefone e e-mail.
- * Alvará de Estacionamento: número do alvará.
- * Assinatura.
- * Nome do Cessionário/Empresa: quem irá receber o alvará.
- * Nome do representante: procurador ou o representante de pessoa jurídica.
- * Telefone e e-mail.
- * Condutox/Termo de Permissão: número do Condutox ou do TP.
- * Assinatura.
- * Local e data.
- * Espaço para reconhecimento de firma por autenticidade.

II - Campos do Termo de Declarações - (preencher todos os campos de próprio punho):

- * Número do Alvará.
- * Cedente/Representante: titular do alvará; inventariante; herdeiro; procurador; pessoa designada em ordem judicial; representante de pessoa jurídica.
- * Assinatura Cessionário/Representante: condutor que irá receber o alvará; procurador ou representante de pessoa jurídica.
- * Assinaturas.

São Paulo, _____ de _____ de 20 _____

DOCUMENTOS

- * Formulários preenchidos sem rasuras (Requerimento e Termo de Declaração de Ciência e Concordância), assinados e com firma reconhecida por autenticidade em Cartório do município de São Paulo ou, se de outro Município, com o reconhecimento do Sinal Público em Tabelião da Comarca de São Paulo.
- * Escritura Pública de Inventário e Partilha; Ordem Judicial e Procuração emitida a menos de 06 meses, quando for o caso.
- * Contrato Social com a última alteração; Fichas CNPJ e CCM (Pessoa Jurídica).
- * RG e CPF ou RG com CPF; CNH e comprovante de residência recente de todos os interessados: Cedente; Cessionário; Procurador; Herdeiros; Pessoa designada em Ordem Judicial; Representante de Pessoa Jurídica.
- * Credencial do Despachante (se houver).
- * Comprovante de regularidade perante o INSS (Cessionário).
- * Cadastro Municipal de Condutor (Condutax).
- * Ultimo Alvará de Estacionamento emitido.

Obs.- Enviar os documentos em anexo único no formato PDF para o e-mail dtpprotocolo@prefeitura.sp.gov.br, digitalizados com os caracteres na posição horizontal, boa qualidade para leitura e conferência e na seguinte ordem:

- Formulários (requerimento e termo de declaração de ciência e concordância);
- Escritura Pública de Inventário e Partilha;
- Ordem Judicial;
- Procuração;
- Contrato Social e fichas CNPJ e CCM;
- Documentos do Cedente e representantes;
- Documentos do Cessionário e representante (se houver) e
- Credencial do Despachante, quando houver.

São Paulo, _____ de _____ de 20 _____

PROSSEGUIMENTO DE PROCESSO DE TRANSFERÊNCIA

Lei nº. 7.329 de 11 de julho de 1969 e suas alterações.

Portaria SMT nº. 22 de 24 de março de 2012.

Portaria SMT.SETRAM nº 007, de 10 de abril de 2023.

PROCESSO SEI EXISTENTE: _____

NOME DO(A) CEDENTE

OU NOME DO(A) REPRESENTANTE E/OU INVENTARIANTE

TELEFONE

E-MAIL

ALVARÁ DE ESTACIONAMENTO _____

**VEM REQUERER AO DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES
PÚBLICOS, A TRANSFERÊNCIA DO ALVARÁ DE ESTACIONAMENTO PARA:**

NOME DO(A) CESSIONÁRIO

OU NOME DO(A) REPRESENTANTE

TELEFONE

E-MAIL

CONDUTAX/TERMO DE PERMISSÃO _____

CEDENTE/Representante - E/OU INVENTARIANTE

NOME

ASSINATURA

CESSIONÁRIO/Representante

NOME

ASSINATURA

Espaço para reconhecimento de firma por autenticidade

São Paulo, _____ de _____ de 20 _____