


2022-9.116.767-3

 <p>Secretaria Municipal da Saúde de São Paulo Coordenadoria de Parcerias e Contratação de Serviços de Saúde - CPCSS Coordenadoria Regional Oeste</p>	
<p>R016 - 2015 - Rede Assistencial da Supervisão Técnica de Saúde Lapa/Pinheiros (Pinheiros)- ASF</p>	
<p>Trimestre de Avaliação: 1º Trimestre</p>	<p>Ano 2022</p>

**REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO TÉCNICA DE ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO:
R016 - 2015 - Rede Assistencial da Supervisão Técnica de Saúde Lapa/Pinheiros (Pinheiros)- ASF**

Coordenadoria: **Coordenadoria Regional Oeste**

Supervisão: **STS Lapa / Pinheiros (Pinheiros)**

OSS: **ASF**

Local: **Sala de Reuniões - CPCSS / SMS.G**

Data: **22/11/2022 às 10 horas e 20 Min**

Pauta: **Avaliação dos Indicadores: Equipe Mínima, Produção e Qualidade da Execução Contratual do 1º Trimestre de 2022.**

Processo SEI: **6018.2022/0000114-4**

INFORMES GERAIS:

A avaliação do 1º trimestre de 2022 ocorreu fora do cronograma, considerando que em 30 de janeiro de 2020 a Organização Mundial da Saúde - OMS declarou que o surto da doença causada pelo novo Coronavírus constitui uma emergência de saúde pública de importância internacional, o mais alto nível de alerta da OMS, e as legislações conforme segue:

PORTARIA nº 188, de 03 de Fevereiro de 2020 - Declara Emergência em Saúde Pública de importância Nacional (ESPIN) em decorrência da Infecção Humana pelo novo Coronavírus (2019-nCoV).

PORTARIA Nº 243/ 2020 - SMS.G de 24 de Março de 2020 - Autoriza, de forma transitória e excepcional, através de contratos de caráter temporário e durante o período de emergência, a contratação pelas organizações sociais de profissionais de saúde para apoio ao aumento da capacidade e número de leitos hospitalares e de UTI.

PORTARIA Nº 240/ 2020 - SMS.G de 03 de Junho de 2020 - Especifica, de forma transitória e excepcional, os critérios de avaliação dos Contratos de Gestão durante a situação de emergência do Município de São Paulo para enfrentamento da pandemia decorrente da COVID-19.

PORTARIA Nº 340/2020-SMS.G de 04 de Setembro de 2020 - Regulamenta a prática da TELEMEDICINA no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde, em cumprimento ao Parágrafo Único, Artigo 11, do Decreto Municipal nº 59.396, de 05 de maio de 2020 e a prática da TELEASSISTÊNCIA.

PORTARIA Nº 492/ 2020-SMS.G de 4 de Dezembro de 2020 - Autoriza, excepcionalmente, a contratação de testes PCR RT Covid nos Contratos de Gestão (Sendo que o art. 1º foi retificado pela Portaria SMS Nº 493 de 8 de Dezembro de 2020) (última prorrogação para até 31/01/2022)

PORTARIA Nº 500/ 2020-SMS.G de 11 de Dezembro de 2020 - Retifica os itens 5 e 6 da Portaria nº 240/2020-SMS.G, que especifica de forma transitória e excepcional, os critérios de avaliação dos Contratos de Gestão durante a situação de emergência do Município de São Paulo para enfrentamento da pandemia decorrente da COVID-19.

PORTARIA Nº 139/ 2021-SMS.G de 23 de Março de 2021 - Autoriza a utilização das estruturas dos Hospitais Dia para atendimento pós COVID de pacientes que necessitem da continuidade de cuidados hospitalares para internação de média complexidade na especialidade de Clínica Médica, observados adequadamente os critérios clínicos, de infraestrutura, transporte e suporte aos pacientes.

PORTARIA Nº 294/ 2021-SMS.G de 30 de Junho de 2021 - Cessa o regime de teletrabalho das servidoras contempladas na Portaria nº 137/2021-SMS.G, de 23 de março de 2021, vacinadas há 14 dias após as doses preconizadas, contra COVID-19.

ORDEM INTERNA Nº 001/2020-SMS/CMS de 18 de Agosto de 2021 - Estabelece sobre o funcionamento do Conselho Municipal de Saúde e Conselhos Gestores o retorno das reuniões e eleições de forma híbrida, sendo opcional a participação remota ou presencial.

PORTARIA Nº 431/ 2021-SMS.G de 20 de Setembro de 2021 - Dispõe sobre a adequação do foco assistencial dos leitos de UTI, Enfermaria e equipamentos hospitalares implementados no âmbito dos contratos de gestão durante a situação de emergência relacionada à pandemia da COVID-19 às reais necessidades da Rede Assistencial de Saúde municipal para o período pós-pandemia e dá outras providências.

PORTARIA Nº 462/ 2021-SMS.G de 1 de Outubro de 2021 - Estabelece critérios para a retomada integral do atendimento presencial de consultas, exames e procedimentos na Rede de Atenção Básica, revoga a Portaria 286 de 23 de junho de 2021 e revoga a Portaria 116 de 5 de março de 2021.

LEI Nº 17.718/ 2021-SMS.G de 23 de Novembro de 2021 - Define a prática da telemedicina no Município de São Paulo, e dá outras providências.

TERMO ADITIVO PUBLICADO NO PERÍODO DE AVALIAÇÃO:

TERMO ADITIVO Nº 060/2022-SMS.G: Aprovação de novo Plano de Trabalho e Plano Orçamentário para cobrir as despesas com o dimensionamento de RH, aquisição de materiais de consumo, aquisição de materiais de consumo assistencial e prestação de serviços terceirizados, visando a MANUTENÇÃO do contrato, durante o período de 01º a 31 de janeiro de 2022 de acordo com as Portarias nº 585/2021-SMS.G e nº 629/2021-SMS.G, desde que haja a devida prestação de contas.

TERMO ADITIVO Nº 061/2022-SMS.G: Aprovação de novo Plano de Trabalho e Plano Orçamentário para cobrir as despesas com o dimensionamento de RH, aquisição de materiais de consumo, aquisição de materiais de consumo assistencial e prestação de serviços terceirizados, visando a MANUTENÇÃO do contrato, durante o período de 01º a 28 de fevereiro de 2022 de acordo com a Portaria nº 44/2022-SMS.G.

TERMO ADITIVO Nº 062/2022-SMS.G: Aprovação de novo Plano de Trabalho e Plano Orçamentário para cobrir as despesas com o dimensionamento de RH, aquisição de materiais de consumo, aquisição de materiais de consumo assistencial e prestação de serviços terceirizados, visando a MANUTENÇÃO do contrato, durante o período de 01 de março a 31 de agosto de 2022.

TERMO ADITIVO Nº 064/2022-SMS.G: Aprovação, com efeitos retroativos, do novo Plano de Trabalho e Plano Orçamentário para cobrir as despesas com as ações Extras de Enfrentamento a Pandemia pelo COVID-19 para Atenção Básica, durante o período de 01º de janeiro a 28 de fevereiro de 2022, com o dimensionamento de RH e prestação de serviços terceirizados, tendo como diretrizes consideradas: 1) MANUTENÇÃO do Posto Drive Thru – Vacinação Covid Vila Lobos, durante o período de 16 de janeiro de 2022 a 28 de fevereiro de 2022; 2) MANUTENÇÃO do Posto de Vacinação do Shopping Vila Olímpia e Administrativo durante o período de 11 de janeiro de 2022 a 28 de fevereiro de 2022; 3) Valores para pagamento das horas extras acumuladas em 2021 e em janeiro e fevereiro de 2022, em razão das ações COVID; 4) Valores para exames RT-PCR para o período de 01º de janeiro a 28 de fevereiro de 2022, de acordo com a Portaria nº 15/2022-SMS.G, e, em concordância aos Decretos de COVID-19 nº 59.283/20, nº 59.291/20 e nº 59.362/20, desde que haja a devida prestação de contas.

TERMO ADITIVO Nº 065/2022-SMS.G: Aprovação, com efeitos retroativos, do novo Plano de Trabalho e Plano Orçamentário para cobrir as despesas com as ações Extras de Enfrentamento a Pandemia pelo COVID-19 para Atenção Básica, durante o período de 01º a 31 de março de 2022, com o dimensionamento de RH, aquisição de material de consumo assistencial e prestação de serviços terceirizados, tendo como diretrizes consideradas: 1) MANUTENÇÃO do Posto Drive Thru – Vacinação Covid Vila Lobos para o período de 01º a 31 de março de 2022; 2) MANUTENÇÃO do Posto de Vacinação do Shopping Vila Olímpia e Administrativo para o período de 01º a 31 de março de 2022; 3) Valores para pagamento das horas extras previstas para março de 2022, em razão das ações COVID; 4) Valores para previsão de exames RT-PCR para o período de 01º a 31 de março de 2022, de acordo com a Portaria nº 15/2022-SMS.G, e, em concordância aos Decretos de COVID-19 nº 59.283/20, nº 59.291/20 e nº 59.362/20, desde que haja a devida prestação de contas.

Stuvia

[Handwritten signatures]



Secretaria Municipal da Saúde de São Paulo
 Coordenadoria de Parcerias e Contratação de Serviços de Saúde - CPCSS
 Coordenadoria Regional Oeste

R016 - 2015 - Rede Assistencial da Supervisão Técnica de Saúde Lapa/Pinheiros (Pinheiros)- ASF

Ano: **2022** 1º Trimestre

R016 - 2015 - Rede Assistencial da Supervisão Técnica de Saúde Lapa/Pinheiros (Pinheiros)- ASF	Produção Trimestral WEBSAASS											Trava 100%	
	Janeiro			Fevereiro			Março			TOTAL TRIMESTRE			Total %
	REAL	PREV	%	REAL	PREV	%	REAL	PREV	%	Total REAL	Total PREV	Total %	
ATENÇÃO DOMICILIAR - EMAD/EMAP													
Nº PACIENTES ATIVOS EM ATENDIMENTO DOMICILIAR EMAD	68	70	97,14%	70	70	100,00%	67	70	95,71%	205	210	97,62%	97,62%
TOTAL	68	70	97,14%	70	70	100,00%	67	70	95,71%	205	210	97,62%	97,62%

DÉFICIT EQUIPE MÍNIMA	ATENÇÃO DOMICILIAR - EMAD/EMAP			
PROFISSIONAL	Janeiro	Fevereiro	Março	TOTAL TRIMESTRE
				0
TOTAL DO MÊS	0	0	0	
TOTAL	1º Trimestre			0

COMENTÁRIOS E JUSTIFICATIVAS:

A linha EMAD atingiu em sua atividade 97,62 % da produção. Não houve apontamento de déficit de profissionais de equipe mínima. Não há indicação de desconto de produção.

Handwritten signatures and initials in blue ink:

Stina
 J.
 D.
 M. chor
 M



Secretaria Municipal da Saúde de São Paulo
 Coordenadoria de Parcerias e Contratação de Serviços de Saúde - CPCSS
 Coordenadoria Regional Oeste

R016 - 2015 - Rede Assistencial da Supervisão Técnica de Saúde Lapa/Pinheiros (Pinheiros)- ASF

Ano: 2022 1º Trimestre

R016 - 2015 - Rede Assistencial da Supervisão Técnica de Saúde Lapa/Pinheiros (Pinheiros)- ASF	Produção Trimestral WEBSAASS									Cálculo desconto Eq. Mínima - Meta Prevista			Trava 100%					
	Janeiro			Fevereiro			Março			TOTAL TRIMESTRE			Total REAL	Total PREV	Total %	Total REAL	Total PREV	Total %
	REAL	PREV	%	REAL	PREV	%	REAL	PREV	%	Total REAL	Total PREV	Total %						
ESF - ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA																		
Nº VISITAS DOMICILIAR AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE ESF	4854	4800	101,13%	4579	4800	95,40%	4783	4800	99,65%	14216	14400	98,72%	14216	14400	98,72%	14216	14400	98,72%
Nº ATENDIMENTOS INDIVIDUAIS ODONTO CLÍNICA BÁSICA	19	288	6,60%	122	288	42,36%	316	288	109,72%	457	864	52,89%	457	864	52,89%	457	864	52,89%
Nº ATENDIMENTOS INDIVIDUAIS ODONTO ESF	19	192	9,90%	92	192	47,92%	218	192	113,54%	329	576	57,12%	329	576	57,12%	329	576	57,12%
Nº CONSULTA MÉDICA ESF	1137	1664	68,33%	1044	1664	62,74%	1423	1664	85,52%	3604	4992	72,20%	3604	4992	72,20%	3604	4992	72,20%
Nº CONSULTAS ENFERMEIRO ESF	784	624	125,64%	454	624	72,76%	862	624	138,14%	2100	1872	112,18%	2100	1872	112,18%	1872	1872	100,00%
Nº PROCEDIMENTOS INDIVIDUAIS DA EQUIPE ODONTO CLÍNICA BÁSICA	6	1008	0,60%	433	1008	42,96%	854	1008	84,72%	1293	3024	42,76%	1293	3024	42,76%	1293	3024	42,76%
Nº PROCEDIMENTOS INDIVIDUAIS DA EQUIPE ODONTO ESF	66	672	9,82%	595	672	88,54%	992	672	147,62%	1653	2016	81,99%	1653	2016	81,99%	1653	2016	81,99%
TOTAL	6885	9248	74,45%	7319	9248	79,14%	9448	9248	102,16%	23652	27744	85,25%	23652	27744	85,25%	23424	27744	84,43%



Secretaria Municipal da Saúde de São Paulo
 Coordenadoria de Parcerias e Contratação de Serviços de Saúde - CPCSS
 Coordenadoria Regional Oeste

R016 - 2015 - Rede Assistencial da Supervisão Técnica de Saúde Lapa/Pinheiros (Pinheiros)- ASF

Ano: 2022 1º Trimestre

DÉFICIT EQUIPE MÍNIMA	ESF - ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA			
PROFISSIONAL	Janeiro	Fevereiro	Março	TOTAL TRIMESTRE
ENFERMEIRO ILPI 40 HS	1			1
TÉCNICO DE ENFERMAGEM ILPI 40 HS	1			1
TOTAL DO MÊS	2	0	0	2
TOTAL	1º Trimestre			2

TELECONSULTAS	Janeiro	Fevereiro	Março
UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	Total: 50	Total: 04	Total: 0
TELECONSULTA NA ATENÇÃO PRIMÁRIA			
Nutrição	50		
Odonto		4	

Fonte: BI SIGA dados extraídos em 08/02/2022, 11/03/2022

COMENTÁRIOS E JUSTIFICATIVAS:

A linha ESF atingiu em sua atividade 84,43 % da produção. Houve apontamento de déficit de profissionais de equipe mínima.

Considerando a Portaria SMS nº 462/2021 que "Estabelece critérios para a retomada integral do atendimento presencial de consultas, exames e procedimentos na Rede de Atenção Básica" e descreve em seu artigo 2º "Não se aplica o previsto nesta Portaria à categoria profissional da enfermagem, por estar empenhada na organização e aplicação da imunização contra COVID-19 e suas atividades correlatas" e "As agendas para os atendimentos odontológicos presenciais (UBS e UOM) devem ser mantidos seguindo orientações em "Diretrizes para Saúde Bucal em Tempo de COVID-19", com a orientação da redução do número de consultas e otimização do tempo clínico, possibilitando o retorno das consultas presenciais aos usuários em suas demandas clínicas e de prótese, intercalados com as demandas espontâneas de urgência que já estavam sendo atendidas, seguindo as normas de biossegurança estabelecidas, conforme orientações de reorganização dos serviços odontológicos", o serviço atingiu 91,89%, não há indicação de desconto de produção. Não há indicação de desconto de produção.

TERMO ADITIVO Nº 060/2022-SMS.G: Aprovação de novo Plano de Trabalho e Plano Orçamentário para cobrir as despesas com o dimensionamento de RH, aquisição de materiais de consumo, aquisição de materiais de consumo assistencial e prestação de serviços terceirizados, visando a MANUTENÇÃO do contrato, durante o período de 01º a 31 de janeiro de 2022 de acordo com as Portarias nº 585/2021-SMS.G e nº 629/2021-SMS.G, desde que haja a devida prestação de contas.

TERMO ADITIVO Nº 061/2022-SMS.G: Aprovação de novo Plano de Trabalho e Plano Orçamentário para cobrir as despesas com o dimensionamento de RH, aquisição de materiais de consumo, aquisição de materiais de consumo assistencial e prestação de serviços terceirizados, visando a MANUTENÇÃO do contrato, durante o período de 01º a 28 de fevereiro de 2022 de acordo com a Portaria nº 44/2022-SMS.G.

TERMO ADITIVO Nº 062/2022-SMS.G: Aprovação de novo Plano de Trabalho e Plano Orçamentário para cobrir as despesas com o dimensionamento de RH, aquisição de materiais de consumo, aquisição de materiais de consumo assistencial e prestação de serviços terceirizados, visando a MANUTENÇÃO do contrato, durante o período de 01 de março a 31 de agosto de 2022.

TERMO ADITIVO Nº 064/2022-SMS.G: Aprovação, com efeitos retroativos, do novo Plano de Trabalho e Plano Orçamentário para cobrir as despesas com as ações Extras de Enfrentamento a Pandemia pelo COVID-19 para Atenção Básica, durante o período de 01º de janeiro a 28 de fevereiro de 2022, com o dimensionamento de RH e prestação de serviços terceirizados, tendo como diretrizes consideradas: 1) MANUTENÇÃO do Posto Drive Thru - Vacinação Covid Vila Lobos, durante o período de 16 de janeiro de 2022 a 28 de fevereiro de 2022; 2) MANUTENÇÃO do Posto de Vacinação do Shopping Vila Olímpia e Administrativo durante o período de 11 de janeiro de 2022 a 28 de fevereiro de 2022; 3) Valores para pagamento das horas extras acumuladas em 2021 e em janeiro e fevereiro de 2022, em razão das ações COVID; 4) Valores para exames RT-PCR para o período de 01º de janeiro a 28 de fevereiro de 2022, de acordo com a Portaria nº 15/2022-SMS.G, e, em concordância aos Decretos de COVID-19 nº 59.283/20, nº 59.291/20 e nº 59.362/20, desde que haja a devida prestação de contas.

TERMO ADITIVO Nº 065/2022-SMS.G: Aprovação, com efeitos retroativos, do novo Plano de Trabalho e Plano Orçamentário para cobrir as despesas com as ações Extras de Enfrentamento a Pandemia pelo COVID-19 para Atenção Básica, durante o período de 01º a 31 de março de 2022, com o dimensionamento de RH, aquisição de material de consumo assistencial e prestação de serviços terceirizados, tendo como diretrizes consideradas: 1) MANUTENÇÃO do Posto Drive Thru - Vacinação Covid Vila Lobos para o período de 01º a 31 de março de 2022; 2) MANUTENÇÃO do Posto de Vacinação do Shopping Vila Olímpia e Administrativo para o período de 01º a 31 de março de 2022; 3) Valores para pagamento das horas extras previstas para março de 2022, em razão das ações COVID; 4) Valores para previsão de exames RT-PCR para o período de 01º a 31 de março de 2022, de acordo com a Portaria nº 15/2022-SMS.G, e, em concordância aos Decretos de COVID-19 nº 59.283/20, nº 59.291/20 e nº 59.362/20, desde que haja a devida prestação de contas.

No mês de Janeiro - dos 1576 exames RT - PCR previstos para o mês foram realizados 1381 - total de 87,62%

No mês de Fevereiro - dos 94 exames RT - PCR previstos para o mês foram realizados 95 - total de 101,06%

No mês de Março dos 200 exames RT - PCR previstos para o mês foram realizados 53 - total de 26,5%

Stuvia
 a
 a.
 A
 B
 C
 D
 E
 F
 G
 H
 I
 J
 K
 L
 M
 N
 O
 P
 Q
 R
 S
 T
 U
 V
 W
 X
 Y
 Z



Secretaria Municipal da Saúde de São Paulo
 Coordenadoria de Parcerias e Contratação de Serviços de Saúde - CPCSS
 Coordenadoria Regional Oeste

R016 - 2015 - Rede Assistencial da Supervisão Técnica de Saúde Lapa/Pinheiros (Pinheiros)- ASF

Ano: **2022** **1º Trimestre**

R016 - 2015 - Rede Assistencial da Supervisão Técnica de Saúde Lapa/Pinheiros (Pinheiros)- ASF	Produção Trimestral WEBSAASS												Trava 100%
	Janeiro			Fevereiro			Março			TOTAL TRIMESTRE			Total %
	REAL	PREV	%	REAL	PREV	%	REAL	PREV	%	Total REAL	Total PREV	Total %	
PAI - PROGRAMA DE ACOMPANHANTE DE IDOSO													
Nº DE IDOSO EM ACOMPANHAMENTO	232	220	105,45%	233	220	105,91%	232	220	105,45%	697	660	105,61%	100,00%
TOTAL	232	220	105,45%	233	220	105,91%	232	220	105,45%	697	660	105,61%	100,00%

DÉFICIT EQUIPE MÍNIMA	PAI - PROGRAMA DE ACOMPANHANTE DE IDOSO			
PROFISSIONAL	Janeiro	Fevereiro	Março	TOTAL TRIMESTRE
ACOMPANHANTE COMUNITÁRIO	1			1
TOTAL DO MÊS	1	0	0	
TOTAL	1º Trimestre			1

COMENTÁRIOS E JUSTIFICATIVAS:

A linha PAI atingiu em sua atividade 100 % da produção. Houve apontamento de déficit de profissionais de equipe mínima. Não há indicação de desconto de produção.



Secretaria Municipal da Saúde de São Paulo
 Coordenadoria de Parcerias e Contratação de Serviços de Saúde - CPCSS
 Coordenadoria Regional Oeste

R016 - 2015 - Rede Assistencial da Supervisão Técnica de Saúde Lapa/Pinheiros (Pinheiros)- ASF

Ano: **2022** 1º Trimestre

R016 - 2015 - Rede Assistencial da Supervisão Técnica de Saúde Lapa/Pinheiros (Pinheiros)- ASF	Produção Trimestral WEBSAASS												Trava 100%
	Janeiro			Fevereiro			Março			TOTAL TRIMESTRE			Total %
	REAL	PREV	%	REAL	PREV	%	REAL	PREV	%	Total REAL	Total PREV	Total %	
CAPS													
Nº PACIENTE COM CADASTRO ATIVO CAPS (RAAS)	333	300	111,00%	311	300	103,67%	325	300	108,33%	969	900	107,67%	100,00%
TOTAL	333	300	111,00%	311	300	103,67%	325	300	108,33%	969	900	107,67%	100,00%

DÉFICIT EQUIPE MÍNIMA	CAPS			
PROFISSIONAL	Jan	Fev	Mar	TOTAL TRIMESTRE
				0
				0
TOTAL DO MÊS	0	0	0	
TOTAL	1º Trimestre			0

DÉFICIT PMSF	CAPS			TOTAL TRIMESTRE
PROFISSIONAL	JAN	FEV	MARÇO	
ASSISTENTE SOCIAL 30 HS	1	1	1	3
PSICÓLOGO 40H	1	1	1	3
ENFERMEIRO 30H		1		1
TOTAL				7

COMENTÁRIOS E JUSTIFICATIVAS:

A linha CAPS atingiu em sua atividade 100 % da produção. Não houve apontamento de déficit de profissionais de equipe mínima. Não há indicação de desconto de produção.

Handwritten signatures and initials in blue ink:
 - "Alina" (vertical)
 - "Paul" (top right)
 - "G." (middle left)
 - "M" (middle left)
 - "PE" (bottom left)
 - "R" (bottom right)
 - "L" (bottom right)

R016 - 2015 - Rede Assistencial da Supervisão Técnica de Saúde Lapa/Pinheiros (Pinheiros)- ASF	1º Trimestre			
	PROFISSIONAL	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO
DÉFICIT EQUIPE MÍNIMA POSTOS DE VACINAÇÃO COVID				
SHOPPING VILA OLÍMPIA - COVID 19	SUPERVISOR DE EQUIPE 40 horas	1	1	1
SHOPPING VILA OLÍMPIA - COVID 19	Técnico de Enfermagem 36 hs		2	10
DRIVE VILLA LOBOS	Auxiliar Apoio / Auxiliar Administrativo 36 hs		3	
DRIVE VILLA LOBOS	Técnico de Enfermagem 36 hs		1	
TOTAL DO MÊS		1	7	11
TOTAL	1º Trimestre		19	

Fonte de verificação: Lista de funcionários fornecidos pela RH de ASF em 31/03/2022, 04/05/2022 e 21/06/2022.

COMENTÁRIOS E JUSTIFICATIVAS:

Houve apontamento de déficit de profissionais de equipe mínima.

Stina  
 *chris*
de.
 

R016 - 2015 - Rede Assistencial da Supervisão Técnica de Saúde Lapa/Pinheiros (Pinheiros)- ASF	Produção Trimestral WEBSAASS												Trava 100%
	Janeiro			Fevereiro			Março			TOTAL TRIMESTRE			Total %
	REAL	PREV	%	REAL	PREV	%	REAL	PREV	%	Total REAL	Total PREV	Total %	
SRT													
Nº MORADORES	16	18	88,89%	16	18	88,89%	18	18	100,00%	50	54	92,59%	92,59%
TOTAL	16	18	88,89%	16	18	88,89%	18	18	100,00%	50	54	92,59%	92,59%

DÉFICIT EQUIPE MÍNIMA	SRT			
	Janeiro	Fevereiro	Março	TOTAL TRIMESTRE
PROFISSIONAL				0
TOTAL DO MÊS	0	0	0	
TOTAL	1º Trimestre			0

COMENTÁRIOS E JUSTIFICATIVAS:

A linha SRT atingiu em sua atividade **92,59 %** da produção. Não houve apontamento de déficit de profissionais de equipe mínima. Não há indicação de desconto de produção.





Dimensões da Avaliação de Desempenho do Contrato

Modalidades de Atenção	Linhas de Serviço	% do Custeio Mensal TA 60/22 Janeiro /22	% do Custeio Mensal TA 61/22 Janeiro/22	% do Custeio Mensal TA 62/22 março a junho/22	Recursos Humanos		Produção					
					Déficit de Equipe Mínima MI (Profissional)	Déficit de Equipe Mínima MII (Plantão)	Realizada	Prevista	% Realizado	Produção Final		Valor Desconto
										% Final após análise (Trava de 100% quando aplicável)	Resultado	
Atenção Básica	EMAD/EMAP	3,31%	3,31%	3,29%	0		205	210	97,62%	97,62%	Não há indicação de desconto	R\$ 0,00
	ESF/ESB/PAVS	17,04%	15,80%	15,81%	2		23.652	27.744	85,25%	91,89%	Não há indicação de desconto*	R\$ 0,00
	PAI	6,05%	6,05%	6,11%	1		697	660	105,61%	100,00%	Não há indicação de desconto	R\$ 0,00
	UBS TRADICIONAL (Integral)	45,62%	46,85%	46,56%	5		25.086	39.439	63,61%	70,86%	Há indicação de desconto*	R\$ 0,00
Atenção Ambulatorial Especializada Redes Temáticas	RAPS/CAPS	18,47%	18,74%	18,55%	0		969	900	107,67%	100,00%	Não há indicação de desconto	R\$ 0,00
	SRT	5,68%	5,68%	5,61%	0							
	VACINAÇÃO COVID				19	0	0					
Total		96,17%	96,43%	95,93%	27,0	0,0	50.609	68.953			Total de desconto do trimestre	R\$ 0,00

INFORMAÇÕES ADICIONAIS:

A Representatividade no Custeio Mensal (Anexo II) do trimestre utiliza como base os TA's vigentes no período.
 Para as Redes onde há mais de um Anexo II no trimestre, os cálculos serão realizados para cada um dos Anexos II/Meses de referência.

Comentário ASF: A Associação Saúde da Família não concorda com o desconto, diante da solicitação feita para readequação de RH Médico.

Handwritten signatures and notes:
 - Top right: *Ass. Saúde da Família*
 - Middle: *Stênio*
 - Bottom: *chom*, *a. 1*, *pe*



Dimensões da Avaliação de Desempenho do Contrato

Qualidade

Objetivo	Indicador	Relatório	Parâmetro	STS	Resultado			Pontuação		
					Janeiro	Fevereiro	Março	Janeiro	Fevereiro	Março
Pontualidade na Entrega	Pontualidade na entrega de relatórios mensais de prestação de Contas Assistenciais e financeiras		Envio de documentos no prazo	STS Lapa Pinheiros	cumpriu	cumpriu	cumpriu	20	20	20
Qualidade da Informação	Preenchimento de prontuários nos seguintes aspectos: legibilidade, assinaturas, CID, exame físico	Q2	≥ 90%	STS Lapa Pinheiros						
Educação Continuada	Execução do plano de educação permanente aprovados pela CRS	Q3	100%	STS Lapa Pinheiros						
Controle Vacinal	Proporção de crianças com até 12 meses de idade inscritas nas unidades com calendário vacinal completo	Q4A/Q4B	≥ 90%	STS Lapa Pinheiros		97,67%			40	
Eficácia do Atendimento da Rede Cegonha	Proporção de gestantes que realizaram procedimentos básicos no pré natal e puerpério	Q5	≥ 75%	STS Lapa Pinheiros	100,00%			40		
Eficácia do Atendimento da Rede Cegonha	Proporção de gestantes que realizaram 7 ou mais consultas de pré natal	Q6	≥ 75%	STS Lapa Pinheiros	93,00%			40		
Satisfação do Usuário	Análise das reclamações recebidas e providências relacionadas	Q7	"a contento"	STS Lapa Pinheiros			"a contento"			80
Atividade do Conselho Gestor	Funcionamento do Conselho Gestor	Q8	≥ 80%	STS Lapa Pinheiros		100,00%			40	
Pontuação Final da Matriz de Indicadores								100	100	100

Qualidade:

O Contratado cumpriu todos os indicadores de qualidade propostos pela SMS no período, perfazendo 100% nos 3 meses avaliados.

São Paulo, 22 de Novembro de 2022.

Validada

PARTICIPANTES CTA

OSS: Antonio Ferreira Seoane

OSS: Fernando Lino

OSS: Bruno Bartu Gallo

OSS: Glauca Percin

CRS: Leandro Mulford Pedroso

CRS: Valéria C. S. Franzese

STS: Marilena Oliveira Lessa Moreno

STS: Ana Patrícia Carneiro Gonçalves Bezerra

STS: Sheila Aparecida Costa de Medeiros Silva

CPCS: Maria da Glória Camargos de Sousa

CPCSS: Marisa Toledo Rigueti (Coordenadora da CTA)

Dimensões da Avaliação de Orçamento - Custeio - 1º TRIMESTRE DE 2022

Nº TA	Descrição TA	Valor		
		JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO
060/2022	Aprovação de novo Plano de Trabalho e Plano Orçamentário para cobrir as despesas com o dimensionamento de RH, aquisição de materiais de consumo, aquisição de materiais de consumo assistencial e prestação de serviços terceirizados, visando a MANUTENÇÃO do contrato, durante o período de 01º a 31 de janeiro de 2022 de acordo com as Portarias nº 585/2021-SMS.G e nº 629/2021-SMS.G, desde que haja a devida prestação de contas.	R\$ 3.090.477,29		
061/2022	Aprovação de novo Plano de Trabalho e Plano Orçamentário para cobrir as despesas com o dimensionamento de RH, aquisição de materiais de consumo, aquisição de materiais de consumo assistencial e prestação de serviços terceirizados, visando a MANUTENÇÃO do contrato, durante o período de 01º a 28 de fevereiro de 2022 de acordo com a Portaria nº 44/2022-SMS.G.		R\$ 3.090.477,29	
062/2022	Aquisição de Material Permanente – Contrapartida BID – UBS Alto de Pinheiros – Av. Queiroz Filho, 313, V. Leopoldina, São Paulo, SP, CEP. 05319-000 – conforme relação de bens e mapa de distribuição constantes no Anexo I, parte integrante deste Termo Aditivo, desde que haja a devida prestação de contas, e, em conformidade com a Portaria nº 1165/2019, no que couber, bem como as providências necessárias para a incorporação dos bens junto ao Departamento de Patrimônio desta Coordenadoria Regional de Saúde Oeste.			R\$ 3.278.073,56
064/2022	Aprovação, com efeitos retroativos, do novo Plano de Trabalho e Plano Orçamentário para cobrir as despesas com as ações Extras de Enfrentamento a Pandemia pelo COVID-19 para Atenção Básica, durante o período de 01º de janeiro a 28 de fevereiro de 2022, com o dimensionamento de RH e prestação de serviços terceirizados, tendo como diretrizes consideradas: 1) MANUTENÇÃO do Posto Drive Thru – Vacinação Covid Vila Lobos, durante o período de 16 de janeiro de 2022 a 28 de fevereiro de 2022; 2) MANUTENÇÃO do Posto de Vacinação do Shopping Vila Olímpia e Administrativo durante o período de 11 de janeiro de 2022 a 28 de fevereiro de 2022; 3) Valores para pagamento das horas extras acumuladas em 2021 e em janeiro e fevereiro de 2022, em razão das ações COVID; 4) Valores para exames RT-PCR para o período de 01º de janeiro a 28 de fevereiro de 2022, de acordo com a Portaria nº 15/2022-SMS.G, e, em concordância aos Decretos de COVID-19 nº 59.283/20, nº 59.291/20 e nº 59.362/20, desde que haja a devida prestação de contas.	R\$ 715.737,05	R\$ 535.529,14	
065/2022	Aprovação, com efeitos retroativos, do novo Plano de Trabalho e Plano Orçamentário para cobrir as despesas com as ações Extras de Enfrentamento a Pandemia pelo COVID-19 para Atenção Básica, durante o período de 01º a 31 de março de 2022, com o dimensionamento de RH, aquisição de material de consumo assistencial e prestação de serviços terceirizados, tendo como diretrizes consideradas: 1) MANUTENÇÃO do Posto Drive Thru – Vacinação Covid Vila Lobos para o período de 01º a 31 de março de 2022; 2) MANUTENÇÃO do Posto de Vacinação do Shopping Vila Olímpia e Administrativo para o período de 01º a 31 de março de 2022; 3) Valores para pagamento das horas extras previstas para março de 2022, em razão das ações COVID; 4) Valores para previsão de exames RT-PCR para o período de 01º a 31 de março de 2022, de acordo com a Portaria nº 15/2022-SMS.G, e, em concordância aos Decretos de COVID-19 nº 59.283/20, nº 59.291/20 e nº 59.362/20, desde que haja a devida prestação de contas.			R\$ 603.127,82
Total				R\$ 11.313.422,15


Dimensões da Avaliação de Desconto - Equipe Mínima

Mês de Referência	Valor do Desconto
JANEIRO	R\$ 82.400,24
FEVEREIRO	R\$ 53.151,56
MARÇO	R\$ 47.375,31
Total	R\$ 182.927,11

Participantes CTA

São Paulo, 22 de Novembro de 2022.

Validada,


OSS: Antonio Ferreira Seoane


OSS: Fernando Freire Lino


OSS: Bruno Bartu Gallo


OSS: Gláucia Perecin


CRS: Leandro Mulford Pedroso


CRS: Valéria C. S. Franzese


STS: Marilena Oliveira Lessa Moreno


STS: Ana Patrícia Carneiro Gonçalves Bezerra


STS: Sheila Aparecida Costa de Medeiros Silva


CPCS: Maria da Glória Camargos de Sousa


CPCSS: Marisa Toledo Riguetti (Coord. da CTA)


CPCS DAFIN: Virgínia Faria Alves Pena

INFORMAÇÕES ADICIONAIS:

Esta folha configura-se como um Anexo da ATA de CTA, de maneira complementar e não intrínseca ao acompanhamento assistencial. Em caso de ausências e/ou divergências de informações financeiras referentes ao período, a mesma será ajustada e inserida à parte no Processo de referência.

A formulação dos cálculos oficiais de desconto são de exclusiva competência dos departamentos financeiros (integração do DAFIN com DPC e CFO). Os valores de desconto de Equipe Mínima apresentados em CTA são elaborados pelo DAFIN (Departamento de Avaliação e Monitoramento Financeiro) e estão disponibilizados no SEI Nº 6018.2022/0014017-9 e em caso de quaisquer divergências e/ou necessidades de esclarecimentos, é necessário contato direto com os representantes do setor.

PROCESSO: 6110.2022/0010547-0

DESPACHO DO SECRETÁRIO
073026324
O Secretário Municipal da Saúde, no uso de suas atribuições legais, resolve
DESIGNAR
MARIANA GOMES DA SILVA, RF 83262312, ASSISTENTE ADMINISTRATIVO DE GESTÃO, Padrão/Ref. QM4, EFETIVO, para exercer o cargo de Chefe de Equipe II, Símbolo CDA-3, da Unidade de Gestão de Pessoas, do Hospital Municipal Doutor Ignácio Pimenta de Gouvêa, da Secretaria Executiva de Atenção Hospitalar, da Secretaria Municipal da Saúde, em substituição a DÉBORA DE OLIVEIRA CARVALHO XAVIER, RF 83029792, ASSISTENTE ADMINISTRATIVO DE GESTÃO, Padrão/Ref. QM7, EFETIVO, durante o impedimento de férias, no período de 28/11/2022 a 17/12/2022.

PROCESSO: 6018.2022/0084338-2

DESPACHO DO SECRETÁRIO
07318656
O Secretário Municipal da Saúde, no uso de suas atribuições legais, resolve
DESIGNAR
VERONICA RODRIGUES TEIXEIRA, RF 80627141, ANALISTA DE SAÚDE, Padrão/Ref. ANS5, EFETIVO, para exercer o cargo de Diretor I, Símbolo CDA-4, da Divisão de Informação e Vigilância em Saúde, da Coordenadoria Regional de Saúde Centro, da Coordenadoria de Informação e Saúde, da Secretaria Executiva de Regulação, Monitoramento, Avaliação e Parcerias, da Secretaria Municipal da Saúde, em substituição a MIRNA NAMIE OKAMURA, RF 61046491, ANALISTA DE SAÚDE, Padrão/Ref. ANS17, EFETIVO, durante o impedimento de férias, no período de 08/11/2022 a 22/11/2022.

PROCESSO: 6018.2022/0084595-4

DESPACHO DO SECRETÁRIO
072973331
O Secretário Municipal da Saúde, no uso de suas atribuições legais, resolve
DESIGNAR
HERCÍLIA CELESTINA MAXIMO SILVA, RF 89355311, ASSISTENTE ADMINISTRATIVO DE GESTÃO, Padrão/Ref. QM1, EFETIVO, para exercer o cargo de Assessor I, Símbolo CDA-1, da Coordenadoria de Informação e Saúde, da Secretaria Executiva de Atenção Básica, Especialidades e Vigilância em Saúde, da Secretaria Municipal da Saúde, em substituição a ANALICE APRODU AMIN ALI, RF 78144611, ASSISTENTE ADMINISTRATIVO DE GESTÃO, Padrão/Ref. QM6, EFETIVO, durante o impedimento de férias, no período de 21/11/2022 a 10/12/2022.

PROCESSO: 6018.2022/0084633-0

DESPACHO DO SECRETÁRIO
072985643
O Secretário Municipal da Saúde, no uso de suas atribuições legais, resolve
DESIGNAR
CARLA CASTANHO ROQUE OLIVEIRA, RF 64496462, ANALISTA DE SAÚDE, Padrão/Ref. ANS5, EFETIVO, para exercer o cargo de Gestor de Equipamento Público I, Símbolo CDA-3, da Unidade Básica de Saúde Jardim Marília, da Supervisão Técnica de Saúde Itaquera, da Coordenadoria Regional de Saúde Leste, da Secretaria Executiva de Atenção Básica, Especialidades e Vigilância em Saúde, da Secretaria Municipal da Saúde, em substituição a SERGIO ROBERTO ALVES, RF 78302111, ASSISTENTE ADMINISTRATIVO DE GESTÃO, Padrão/Ref. QM7, EFETIVO, durante o impedimento de férias, no período de 16/11/2022 a 30/11/2022.

PROCESSO: 6018.2022/0084777-9

DESPACHO DO SECRETÁRIO
072847370
O Secretário Municipal da Saúde, no uso de suas atribuições legais, resolve
DESIGNAR
SANDRA REGINA PONTES, RF 6257381/1, ASSISTENTE DE SUPORTE OPERACIONAL, Padrão/Ref. QB11, EFETIVO, para exercer o cargo de Assessor II, Símbolo CDA-2, da Secretaria Executiva de Regulação, Monitoramento, Avaliação e Parcerias, da Secretaria Municipal da Saúde, em substituição a JESSICA APARECIDA SILVA, RF 88697912, ASSESSOR II, Padrão/Ref. CDA-2, EM COMISSÃO, durante o impedimento de férias, no período de 16/11/2022 a 05/12/2022.

PROCESSO: 6018.2022/0084805-8

DESPACHO DO SECRETÁRIO
07284484
O Secretário Municipal da Saúde, no uso de suas atribuições legais, resolve
DESIGNAR
CAROLINA GONCALVES FERREIRA DE OLIVEIRA, RF 88334942, DIRETOR II, Padrão/Ref. CDA-5, EM COMISSÃO, para exercer o cargo de Coordenador II, Símbolo CDA-6, da Coordenadoria de Parcerias e Contratação de Serviços de Saúde, da Secretaria Executiva de Regulação, Monitoramento, Avaliação e Parcerias, da Secretaria Municipal da Saúde, em substituição a KATIA REGINA DOS SANTOS MELLO MAIA, RF 74370051, ANALISTA DE SAÚDE, Padrão/Ref. ANS8, EFETIVO, durante o impedimento de férias, no período de 16/11/2022 a 30/11/2022.

PROCESSO: 6018.2022/0085349-3

DESPACHO DO SECRETÁRIO
073027678
O Secretário Municipal da Saúde, no uso de suas atribuições legais, resolve
DESIGNAR
1 LEANDRO BERTI GALVAO, RF 80763161, ANALISTA DE SAÚDE, Padrão/Ref. ANS5, EFETIVO, para exercer o cargo de Gestor de Equipamento Público I, Símbolo CDA-3, da Unidade de Vigilância em Saúde S6, da Supervisão Técnica de Saúde S6, da Coordenadoria Regional de Saúde Centro, da Secretaria Executiva de Atenção Básica, Especialidades e Vigilância em Saúde, da Secretaria Municipal da Saúde, em substituição a OSMAR FERREIRA DA SILVA, RF 55604204, ANALISTA DE SAÚDE, Padrão/Ref. ANS17, EFETIVO, durante o impedimento de férias, no período de 03/10/2022 a 17/10/2022.

PROCESSO: 6018.2022/0085411-2

DESPACHO DO SECRETÁRIO
073027678
O Secretário Municipal da Saúde, no uso de suas atribuições legais, resolve
DESIGNAR
2 MARIA ECLESIANA ALVES LIMA, RF 89305541, ANALISTA DE SAÚDE, Padrão/Ref. ANS1, EFETIVO, para exercer o cargo de Chefe de Equipe I, Símbolo CDA-2, da Unidade de Vigilância em Saúde S6, da Supervisão Técnica de Saúde S6, da Coordenadoria Regional de Saúde Centro, da Secretaria Executiva de Atenção Básica, Especialidades e Vigilância em Saúde, da Secretaria Municipal da Saúde, em substituição a ANA MARIA LIMA VIEIRA, RF 55453914, ANALISTA DE SAÚDE, Padrão/Ref. ANS7, EFETIVO, durante o impedimento de férias, no período de 17/10/2022 a 31/10/2022.

PROCESSO: 6018.2022/0085522-0

DESPACHO DO SECRETÁRIO
073141145
O Secretário Municipal da Saúde, no uso de suas atribuições legais, resolve
DESIGNAR
4 NANCY FIGUEIREDO BORETTI BAINO, RF 60589521, ANALISTA DE SAÚDE, Padrão/Ref. ANS15, EFETIVO, para exercer o cargo de Gestor de Equipamento Público I, Símbolo CDA-3, do Centro de Especialidades Odontológicas III Prof Alfrêdo Reis Viegas, da Supervisão Técnica de Saúde S6, da Coordenadoria

Regional de Saúde Centro, da Secretaria Executiva de Atenção Básica, Especialidades e Vigilância em Saúde, da Secretaria Municipal da Saúde, em substituição a CLAUDIA MARIA BRITTO DOS REIS, RF 57102751, ANALISTA DE SAÚDE, Padrão/Ref. ANS17, EFETIVO, durante o impedimento de férias, no período de 17/10/2022 a 31/10/2022.

PROCESSO: 6018.2022/0085710-3

DESPACHO DO SECRETÁRIO
072974515
O Secretário Municipal da Saúde, no uso de suas atribuições legais, resolve
DESIGNAR
GERALDO AZEITUNA JUNIOR, RF 70623454, ASSISTENTE ADMINISTRATIVO DE GESTÃO, Padrão/Ref. QM4, EFETIVO, para exercer o cargo de Assessor III, Símbolo CDA-3, da Coordenadoria de Parcerias e Contratação de Serviços de Saúde, da Secretaria Executiva de Regulação, Monitoramento, Avaliação e Parcerias, da Secretaria Municipal da Saúde, em substituição a RAQUEL DE ALMEIDA PORTO, RF 83425712, ASSISTENTE ADMINISTRATIVO DE GESTÃO, Padrão/Ref. QM1, EFETIVO, durante o impedimento de férias, no período de 16/11/2022 a 30/11/2022.

PROCESSO: 6018.2022/0085841-0

DESPACHO DO SECRETÁRIO
073025421
O Secretário Municipal da Saúde, no uso de suas atribuições legais, resolve
DESIGNAR
RICARDO SYROPULO, RF 61906856, ANALISTA DE SAÚDE - MEDICO, Padrão/Ref. ANSM16, EFETIVO, para exercer o cargo de Coordenador II, Símbolo CDA-6, da Coordenadoria de Regulação, da Secretaria Executiva de Regulação, Monitoramento, Avaliação e Parcerias, da Secretaria Municipal da Saúde, em substituição a MARCELA JOSEFINA PASSERINI, RF 61639121, ANALISTA DE SAÚDE - MEDICO, Padrão/Ref. ANSM17, EFETIVO, durante o impedimento de férias, no período de 03/11/2022 a 22/11/2022.

PROCESSO: 6110.2022/0010922-0

DESPACHO DO SECRETÁRIO
073127627
O Secretário Municipal da Saúde, no uso de suas atribuições legais, resolve
DESIGNAR
MARIA LUIZA DEL GRANDE OLIVEIRA, RF 8331391/2, ANALISTA DE SAÚDE, Padrão/Ref. ANS5, EFETIVO, para exercer o cargo de Assessor III, Símbolo CDA-3, do Hospital Municipal Doutor José Soares Hungria, da Secretaria Executiva de Atenção Hospitalar, da Secretaria Municipal da Saúde, em substituição a VIVIANE PINHO MELES, RF 749999318, ASSISTENTE TECNICO DE SAÚDE, Padrão/Ref. AST55, EFETIVO, durante o impedimento de férias, no período de 16/11/2022 a 30/11/2022.

PROCESSO: 6110.2022/0010925-5

DESPACHO DO SECRETÁRIO
07312534
O Secretário Municipal da Saúde, no uso de suas atribuições legais, resolve
DESIGNAR
GIVALDO QUIRINO DE LIMA, RF 8780463/3, ASSESSOR III, Padrão/Ref. CDA-3, EM COMISSÃO, para exercer o cargo de Diretor I, Símbolo CDA-4, da Divisão de Enfermagem, do Hospital Municipal Doutor José Soares Hungria, da Secretaria Executiva de Atenção Hospitalar, da Secretaria Municipal da Saúde, em substituição a ANA PAULA DOS SANTOS, RF 82940712, ANALISTA DE SAÚDE, Padrão/Ref. ANS5, EFETIVO, durante o impedimento de férias, no período de 16/11/2022 a 30/11/2022.

PROCESSO: 6110.2022/0010943-3

DESPACHO DO SECRETÁRIO
072856196
O Secretário Municipal da Saúde, no uso de suas atribuições legais, resolve
DESIGNAR
DINELMA APARECIDA DE CASTRO AMADO, RF 8304688/2, ASSISTENTE DE SAÚDE, Padrão/Ref. AS14, EFETIVO, para exercer o cargo de Diretor I, Símbolo CDA-4, da Divisão de Enfermagem, do Hospital Municipal Doutor Alexandre Zaha, da Secretaria Executiva de Atenção Hospitalar, da Secretaria Municipal da Saúde, em substituição a SELMA REGINA MAGALHÃES, RF 8344591/2, ANALISTA DE SAÚDE, Padrão/Ref. ANS5, EFETIVO, durante o impedimento de férias, no período de 02/12/2022 a 16/12/2022.

PROCESSO: 6018.2022/0086152-6

DESPACHO DO SECRETÁRIO
073024624
O Secretário Municipal da Saúde, no uso de suas atribuições legais, resolve
DESIGNAR
ADRIANA SPINOLA GABRIEL, RF 7546203/1, ANALISTA DE SAÚDE, Padrão/Ref. ANS5, EFETIVO, para exercer o cargo de Diretor II, Símbolo CDA-5, do Departamento de Apoio Técnico às Demandas Judiciais em Saúde, da Secretaria Executiva de Regulação, Monitoramento, Avaliação e Parcerias, da Secretaria Municipal da Saúde, em substituição a PAULO KRON PSANQUEVICH, RF 6632483/1, ANALISTA DE SAÚDE - MEDICO, Padrão/Ref. ANSM16, EFETIVO, durante o impedimento de férias, no período de 16/11/2022 a 30/11/2022.

PROCESSO: 6018.2022/0086395-2

DESPACHO DO SECRETÁRIO
073126694
O Secretário Municipal da Saúde, no uso de suas atribuições legais, resolve
DESIGNAR
BRUNA BENITES DE CASTRO ZALAMENA, RF 7835949/1, ANALISTA DE SAÚDE, Padrão/Ref. ANS7, EFETIVO, para exercer o cargo de Coordenador II, Símbolo CDA-6, da Coordenadoria Regional de Saúde Norte, da Secretaria Executiva de Atenção Básica, Especialidades e Vigilância em Saúde, da Secretaria Municipal da Saúde, em substituição a ANA CRISTINA KANTZOS, RF 6053378/5, ANALISTA DE SAÚDE - MEDICO, Padrão/Ref. ANSM17, EFETIVO, durante o impedimento de férias, no período de 03/11/2022 a 17/11/2022.

PROCESSO: 6018.2022/0086522-0

DESPACHO DO SECRETÁRIO
073141145
O Secretário Municipal da Saúde, no uso de suas atribuições legais, resolve
DESIGNAR
MONICA HITOMI ENDO, RF 7816031/1, ASSISTENTE ADMINISTRATIVO DE GESTÃO, Padrão/Ref. QM7, EFETIVO, para exercer o cargo de Assessor III, Símbolo CDA-3, da Coordenadoria de Informação e Saúde, da Secretaria Executiva de Regulação, Monitoramento, Avaliação e Parcerias, da Secretaria Municipal da Saúde, em substituição a CAMILA DA SILVA MOGLIANI, RF 7302681/1, ASSISTENTE ADMINISTRATIVO DE GESTÃO, Padrão/Ref. QM10, EFETIVO, durante o impedimento de férias, no período de 16/11/2022 a 05/12/2022.

PROCESSO: 6110.2022/0011012-1

DESPACHO DO SECRETÁRIO
073058804
O Secretário Municipal da Saúde, no uso de suas atribuições legais, resolve
DESIGNAR
HELENA DE FATIMA DA LUZ MARTINS, RF 8316023/2, ANALISTA DE SAÚDE, Padrão/Ref. ANS10, EFETIVO, para exercer o cargo de Assessor III, Símbolo CDA-3, do Hospital Municipal Tide Setubal, da Secretaria Executiva de Atenção Hospitalar, da Secretaria Municipal da Saúde, em substituição a SHEILA MARIA DA SILVA, RF 8345937/2, ANALISTA DE SAÚDE, Padrão/Ref. ANS5, EFETIVO, durante o impedimento de férias, no período de 01/11/2022 a 15/11/2022.

PROCESSO: 6018.2022/0087687-6

DESPACHO DO SECRETÁRIO
073124251
O Secretário Municipal da Saúde, no uso de suas atribuições legais, resolve
DESIGNAR
RAFAELA BRAGA ALVES, RF 8933987/2, ASSESSOR III, Padrão/Ref. CDA-3, EM COMISSÃO, para exercer o cargo de Diretor II, Símbolo CDA-5, do Departamento de Prestação de Contas, da Coordenadoria de Parcerias e Contratação de Serviços de Saúde, da Secretaria Executiva de Regulação, Monitoramento, Avaliação e Parcerias, da Secretaria Municipal da Saúde, em substituição a VIRGINIA FARIAS ALVES PENA, RF 8567263/3, DIRETOR II, Padrão/Ref. CDA-5, EM COMISSÃO, durante o impedimento de férias, no período de 28/11/2022 a 07/12/2022.

PROCESSO: 6110.2022/0011167-5

DESPACHO DO SECRETÁRIO
073042856
O Secretário Municipal da Saúde, no uso de suas atribuições legais, resolve
DESIGNAR
BEATRIZ DIAS CHAGAS, RF 8297509/2, ASSISTENTE ADMINISTRATIVO DE GESTÃO, Padrão/Ref. QM4, EFETIVO, para exercer o cargo de Assessor II, Símbolo CDA-2, do Hospital Municipal Doutor Benedito Montenegro, da Secretaria Executiva de Atenção Hospitalar, da Secretaria Municipal da Saúde, em substituição a ROGERIO SILVA DOS SANTOS, RF 7572182/4, ASSISTENTE ADMINISTRATIVO DE GESTÃO, Padrão/Ref. QM4, EFETIVO, durante o impedimento de férias, no período de 16/11/2022 a 30/11/2022.

PROCESSO: 6110.2022/0011189-6

DESPACHO DO SECRETÁRIO
073160541
O Secretário Municipal da Saúde, no uso de suas atribuições legais, resolve
DESIGNAR
KERITON DINIZ CRUZ, RF 8322465/2, ASSISTENTE ADMINISTRATIVO DE GESTÃO, Padrão/Ref. QM3, EFETIVO, para exercer o cargo de Assessor I, Símbolo CDA-1, do Hospital Municipal Doutor Arthur Ribeiro de Sabya, da Secretaria Executiva de Atenção Hospitalar, da Secretaria Municipal da Saúde, em substituição a RENATA VIDAL FRANCA ARAUJO, RF 8782768/3, ASSESSOR I, Padrão/Ref. CDA-1, EM COMISSÃO, durante o impedimento de férias, no período de 16/11/2022 a 30/11/2022.

PROCESSO: 6018.2022/0087448-2

DESPACHO DO SECRETÁRIO
073180542
O Secretário Municipal da Saúde, no uso de suas atribuições legais, resolve
DESIGNAR
ANDRESSA CRISTINA DE LUCCA FELIX, RF 7870621/6, ASSISTENTE ADMINISTRATIVO DE GESTÃO, Padrão/Ref. QM3, EFETIVO, para exercer o cargo de Diretor I, Símbolo CDA-4, da Divisão de Ingresso e Gestão de Cargos, do Departamento de Gestão do Trabalho, da Coordenadoria de Gestão de Pessoas, da Secretaria Executiva de Gestão Administrativa, da Secretaria Municipal da Saúde, em substituição a DANIEL DE MATOS FERREIRA, RF 7811951/1, ASSISTENTE ADMINISTRATIVO DE GESTÃO, Padrão/Ref. QM7, EFETIVO, durante o impedimento de férias, no período de 07/11/2022 a 21/11/2022.

COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

- COGEP

DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL - DAP

DESPACHOS DA COORDENADORA

APOSENTADORIAS DEFERIDAS, DOS(A) SERVIDORES(A) ABAIXO:

1 - termos do artigo 29, inciso II das Disposições Gerais Transitórias da LOM, com redação dada pelo artigo 2º da ELOM nº 41 de 18/11/2021, c/c caput e §§ 2º e 3º do artigo 20 da ELOM nº 103/2019, regulamentada pelo artigo 13 do Decreto Municipal nº 61.150 de 18/03/2022, APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, COM PROVENTOS INTEGRAIS.

2 - termos do artigo 3º da EC nº 47/05, c/c o artigo 30 da LOM com redação dada pelo artigo 2º da ELOM nº 41/2021 c/c o artigo 3º da EC nº 103/2019, APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, COM PROVENTOS INTEGRAIS.

3 - termos do artigo 3º da EC nº 47/05, c/c o artigo 30 da LOM com redação dada pelo artigo 2º da ELOM nº 41/2021 c/c o artigo 3º da EC nº 103/2019, APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, COM PROVENTOS INTEGRAIS.

4 - termos do artigo 3º da EC nº 47/05, c/c o artigo 30 da LOM com redação dada pelo artigo 2º da ELOM nº 41/2021 c/c o artigo 3º da EC nº 103/2019, APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, COM PROVENTOS INTEGRAIS.

5 - termos do artigo 3º da EC nº 47/05, c/c o artigo 30 da LOM com redação dada pelo artigo 2º da ELOM nº 41/2021 c/c o artigo 3º da EC nº 103/2019, APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, COM PROVENTOS INTEGRAIS.

6 - termos do artigo 3º da EC nº 47/05, c/c o artigo 30 da LOM com redação dada pelo artigo 2º da ELOM nº 41/2021 c/c o artigo 3º da EC nº 103/2019, APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, COM PROVENTOS INTEGRAIS.

7 - termos do artigo 3º da EC nº 47/05, c/c o artigo 30 da LOM com redação dada pelo artigo 2º da ELOM nº 41/2021 c/c o artigo 3º da EC nº 103/2019, APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, COM PROVENTOS INTEGRAIS.

8 - termos do artigo 3º da EC nº 47/05, c/c o artigo 30 da LOM com redação dada pelo artigo 2º da ELOM nº 41/2021 c/c o artigo 3º da EC nº 103/2019, APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, COM PROVENTOS INTEGRAIS.

9 - termos do artigo 3º da EC nº 47/05, c/c o artigo 30 da LOM com redação dada pelo artigo 2º da ELOM nº 41/2021 c/c o artigo 3º da EC nº 103/2019, APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, COM PROVENTOS INTEGRAIS.

10 - termos do artigo 3º da EC nº 47/05, c/c o artigo 30 da LOM com redação dada pelo artigo 2º da ELOM nº 41/2021 c/c o artigo 3º da EC nº 103/2019, APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, COM PROVENTOS INTEGRAIS.

11 - termos do artigo 3º da EC nº 47/05, c/c o artigo 30 da LOM com redação dada pelo artigo 2º da ELOM nº 41/2021 c/c o artigo 3º da EC nº 103/2019, APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, COM PROVENTOS INTEGRAIS.

12 - termos do artigo 3º da EC nº 47/05, c/c o artigo 30 da LOM com redação dada pelo artigo 2º da ELOM nº 41/2021 c/c o artigo 3º da EC nº 103/2019, APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, COM PROVENTOS INTEGRAIS.

13 - termos do artigo 3º da EC nº 47/05, c/c o artigo 30 da LOM com redação dada pelo artigo 2º da ELOM nº 41/2021 c/c o artigo 3º da EC nº 103/2019, APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, COM PROVENTOS INTEGRAIS.

14 - termos do artigo 3º da EC nº 47/05, c/c o artigo 30 da LOM com redação dada pelo artigo 2º da ELOM nº 41/2021 c/c o artigo 3º da EC nº 103/2019, APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, COM PROVENTOS INTEGRAIS.

de 18/11/2021, c/c caput e §§ 1º a 3º do artigo 21 da EC nº 103/2019, regulamentada pelo artigo 18 do Decreto Municipal nº 61.150 de 18/03/2022. Voluntária, por eletiva exposição a agentes químicos, físicos e biológicos prejudiciais à saúde, com proventos calculados pela média.

6018.2022/0076295-1 - DIVA ANA DE FARIA - RF.723.638.7 V1

1 - Indefiro, o pedido inicial, por contrariar o disposto no artigo 22º, nos termos do artigo 3º da EC nº 47/05, c/c o artigo 30 da LOM com redação dada pelo artigo 2º da ELOM nº 41/2021 c/c o artigo 3º da EC nº 103/2019, APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, COM PROVENTOS INTEGRAIS.

6018.2022/0076295-1 - DIVA ANA DE FARIA - RF.723.638.7 V1

1 - Indefiro, o pedido inicial, por contrariar o disposto no artigo 22º, nos termos do artigo 3º da EC nº 47/05, c/c o artigo 30 da LOM com redação dada pelo artigo 2º da ELOM nº 41/2021 c/c o artigo 3º da EC nº 103/2019, APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, COM PROVENTOS INTEGRAIS.

6018.2022/0076295-1 - DIVA ANA DE FARIA - RF.723.638.7 V1

1 - Indefiro, o pedido inicial, por contrariar o disposto no artigo 22º, nos termos do artigo 3º da EC nº 47/05, c/c o artigo 30 da LOM com redação dada pelo artigo 2º da ELOM nº 41/2021 c/c o artigo 3º da EC nº 103/2019, APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, COM PROVENTOS INTEGRAIS.

6018.2022/0076295-1 - DIVA ANA DE FARIA - RF.723.638.7 V1

1 - Indefiro, o pedido inicial, por contrariar o disposto no artigo 22º, nos termos do artigo 3º da EC nº 47/05, c/c o artigo 30 da LOM com redação dada pelo artigo 2º da ELOM nº 41/2021 c/c o artigo 3º da EC nº 103/2019, APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, COM PROVENTOS INTEGRAIS.

6018.2022/0076295-1 - DIVA ANA DE FARIA - RF.723.638.7 V1

1 - Indefiro, o pedido inicial, por contrariar o disposto no artigo 22º, nos termos do artigo 3º da EC nº 47/05, c/c o artigo 30 da LOM com redação dada pelo artigo 2º da ELOM nº 41/2021 c/c o artigo 3º da EC nº 103/2019, APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, COM PROVENTOS INTEGRAIS.

6018.2022/0076295-1 - DIVA ANA DE FARIA - RF.723.638.7 V1

1 - Indefiro, o pedido inicial, por contrariar o disposto no artigo 22º, nos termos do artigo 3º da EC nº 47/05, c/c o artigo 30 da LOM com redação dada pelo artigo 2º da ELOM nº 41/2021 c/c o artigo 3º da EC nº 103/2019, APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, COM PROVENTOS INTEGRAIS.

6018.2022/0076295-1 - DIVA ANA DE FARIA - RF.723.638.7 V1

1 - Indefiro, o pedido inicial, por contrariar o disposto no artigo 22º, nos termos do artigo 3º da EC nº 47/05, c/c o artigo 30 da LOM com redação dada pelo artigo 2º da ELOM nº 41/2021 c/c o artigo 3º da EC nº 103/2019, APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, COM PROVENTOS INTEGRAIS.

6018.2022/0076295-1 - DIVA ANA DE FARIA - RF.723.638.7 V1

1 - Indefiro, o pedido inicial, por contrariar o disposto no artigo 22º, nos termos do artigo 3º da EC nº 47/05, c/c o artigo 30 da LOM com redação dada pelo artigo 2º da ELOM nº 41/2021 c/c o artigo 3º da EC nº 103/2019, APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, COM PROVENTOS INTEGRAIS.

6018.2022/0076295-1 - DIVA ANA DE FARIA - RF.723.638.7 V1

1 - Indefiro, o pedido inicial, por contrariar o disposto no artigo 22º, nos termos do artigo 3º da EC nº 47/05, c/c o artigo 30 da LOM com redação dada pelo artigo 2º da ELOM nº 41/2021 c/c o artigo 3º da EC nº 103/2019, APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, COM PROVENTOS INTEGRAIS.

6018.2022/0076295-1 - DIVA ANA DE FARIA - RF.723.638.7 V1

1 - Indefiro, o pedido inicial, por contrariar o disposto no artigo 22º, nos termos do artigo 3º da EC nº 47/05, c/c o artigo 30 da LOM com redação dada pelo artigo 2º da ELOM nº 41/2021 c/c o artigo 3º da EC nº 103/2019, APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, COM PROVENTOS INTEGRAIS.

6018.2022/0076295-1 - DIVA ANA DE FARIA - RF.723.638.7 V1

1 - Indefiro, o pedido inicial, por contrariar o disposto no artigo 22º, nos termos do artigo 3º da EC nº 47/05, c/c o artigo 30 da LOM com redação dada pelo artigo 2º da ELOM nº 41/2021 c/c o artigo 3º da EC nº 103/2019, APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, COM PROVENTOS INTEGRAIS.