

**TERMO ADITIVO Nº 086/2023-SMS.G
DO CONTRATO DE GESTÃO Nº R016/2015-SMS.G**

PROCESSO: 2014-0.354.871-0 (Processo SEI nº 6018.2022/0103751-7)

CONTRATANTE: PREFEITURA DE SÃO PAULO - SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE

CONTRATADA: ASF – ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA

OBJETO DO CONTRATO: GERENCIAMENTO E EXECUÇÃO DE AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE EM UNIDADES DE SAÚDE DA REDE ASSISTENCIAL DOS DISTRITOS ADMINISTRATIVOS JARDIM PAULISTA, PINHEIROS, ALTO DE PINHEIROS, ITAIM BIBI DA STS LAPA/PINHEIROS.

OBJETO DO ADITAMENTO: Aprovação, com efeitos retroativos, de novo Plano de Trabalho e Plano Orçamentário para cobrir as despesas com o dimensionamento de RH, aquisição de materiais de consumo, aquisição de materiais de consumo assistencial e prestação de serviços terceirizados, visando a **MANUTENÇÃO** do contrato, durante o período de 01º de fevereiro a 30 de abril de 2023.

A PREFEITURA DE SÃO PAULO, através da **COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE**, com sede na Rua Doutor Virgílio de Carvalho Pinto, 519, inscrita no CNPJ sob o nº 46.392.148/0022-44, neste ato representada por sua Coordenadora, por força das Portarias nº 702/2018-SMS.G, nº 819/2018-SMS.G, nº 877/2018-SMS.G, nº 128/2019-SMS.G, nº 198/2019-SMS.G, nº 683/2019-SMS.G, nº 1046/2019-SMS.G, nº 1377/2019-SMS.G, nº 471/2020-SMS.G, nº 585/2021-SMS.G e nº 732/2022-SMS.G, **REGIANE DE SANTANA PIVA**, designada por **CONTRATANTE** e, de outro lado, a **ASF – ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA**, qualificada como Organização Social no Município de São Paulo nos autos do processo administrativo nº 2007-0.163.150-0 (Certificado de Qualificação nº 013), com CNPJ/MF 68.311.216/0001-01, inscrita no CREMESP sob nº 945106 com endereço na Praça Marechal Cordeiro de Farias, 45/65, Higienópolis, São Paulo/SP, CEP 01244-050, neste ato representada por **MARIA EUGENIA FERNANDES PEDROSO DE LIMA**, portadora da cédula de identidade RG nº [REDACTED], inscrita no CPF/MF sob nº [REDACTED], e **MARIA ISABEL RIBEIRO DE CAMPOS**, portadora da cédula de identidade RG nº [REDACTED], inscrita no CPF/MF sob nº [REDACTED] denominada **CONTRATADA**, tendo em vista o que dispõe a Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, a Lei Municipal nº 14.132, de 24 de janeiro de 2006, e sua regulamentação, bem como, o disposto no artigo 24, inciso XXIV, da Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993, **RESOLVEM** celebrar o presente **TERMO ADITIVO** ao **CONTRATO DE GESTÃO Nº R016/2015-SMS.G**, de acordo com Despacho Autorizatório assinado em 01º de março de 2023 e publicado em DOC/SP 06/03/2023, pág. 76, na conformidade das seguintes cláusulas:

PUBLICADO
DOM 28/03/23 - Pg. 187



Mtg.

CLÁUSULA PRIMEIRA

1.1 Aprovar, com efeitos retroativos, o novo Plano de Trabalho e Plano Orçamentário para cobrir as despesas com o dimensionamento de RH, aquisição de materiais de consumo, aquisição de materiais de consumo assistencial e prestação de serviços terceirizados, durante o período de 01º de fevereiro a 30 de abril de 2023, para **MANUTENÇÃO** do presente Contrato de Gestão da Rede de Assistência à Saúde dos Distritos Administrativos Jardim Paulista, Pinheiros, Alto de Pinheiros, Itaim Bibi da Supervisão Técnica de Saúde Lapa/Pinheiros.

CLÁUSULA SEGUNDA

2.1 Fica estabelecido para a manutenção do contrato, a TÍTULO DE CUSTEIO, para o período de **01/02/2023 a 30/04/2023** o orçamento global estimado no valor de **R\$ 10.110.989,52 (dez milhões, cento e dez mil, novecentos e oitenta e nove reais e cinquenta e dois centavos)**, sendo o valor mensal estimado de **R\$ 3.370.329,84** (três milhões, trezentos e setenta mil, trezentos e vinte e nove reais e oitenta e quatro centavos) para cobrir as despesas no período de fevereiro de 2023, o valor mensal estimado de **R\$ 3.370.329,84** (três milhões, trezentos e setenta mil, trezentos e vinte e nove reais e oitenta e quatro centavos) para cobrir as despesas no período de março de 2023 e **R\$ 3.370.329,84** (três milhões, trezentos e setenta mil, trezentos e vinte e nove reais e oitenta e quatro centavos) para cobrir as despesas no período de abril de 2023, onerando as dotações orçamentárias nº 84.10.10.301.3003.2.520.33508500.00.1.500.9001.0, 84.10.10.301.3003.2.520.33508500.02.1.600.1168.0, 84.10.10.302.3026.2.507.33508500.00.1.500.9001.0 e 84.10.10.302.3026.2.507.33508500.02.1.600.1168.0, quando couber, e em conformidade com o Plano de Trabalho e Orçamentário que passa a fazer parte integrante do presente instrumento.

2.2 O pagamento das despesas de custeio será realizado conforme o seguinte Cronograma de Desembolso:

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

FEVEREIRO 2023	MARÇO 2023	ABRIL 2023	TOTAL
R\$ 3.370.329,84	R\$ 3.370.329,84	R\$ 3.370.329,84	R\$ 10.110.989,52

CLÁUSULA TERCEIRA

3.1 Substituem-se os anexos abaixo, em relação aos apresentados para o **Termo Aditivo n.º 082/2023-SMS.G** ao Contrato de Gestão n. **R016/2015-NTCSS/SMS**:

Anexo II – Parâmetros para Pagamento e Avaliação de Desempenho por Linha de Serviço;

Anexo V – Quadro de Metas de Produção e Equipe Mínima;

Anexo VI – Plano Orçamentário de Custeio e Cronograma de Desembolso;

Anexo VII – Plano de Trabalho da Contratada, contendo o Dimensionamento de Recursos Humanos por unidade.

3.2 Mantém-se se o anexo abaixo, em relação ao apresentado para o **Termo Aditivo n.º 082/2023-SMS.G** ao Contrato de Gestão n. **R016/2015-NTCSS/SMS**:

Anexo III – Matriz de Qualidade.

3.3 Inclui a Matriz de Monitoramento em conformidade com as Portarias SMS.G nº 333/2022, nº 538/2022 e nº 56/2023.

CLÁUSULA QUARTA

4.1 Em atendimento a portaria SMS nº 333/2022, portaria SMS nº 538/2022, em especial ao art. 5º desta última que acrescenta o §1º e o §2º ao artigo 8º da Portaria nº 333/2022 e Portaria SMS nº 56/2023 que altera o §1º da Portaria nº 333/2022 nos seguintes termos:

"Art. 1º Prorrogar, até 1º de abril de 2023, o prazo definido no artigo 8º, § 1º, da Portaria SMS nº 333/2022 para início da aplicação de descontos nos repasses baseados no não atingimento das metas dos indicadores de produção e qualidade ou na hipótese do artigo 4º, § 1º, da referida Portaria.

§ 1º Em decorrência do disposto no caput, nos casos de descumprimento de metas ou de déficit de profissionais de qualquer categoria, verificados nas competências de abril, maio e junho de 2023, incidirão descontos, a serem apontados para a SMS nos relatórios de julho e posteriores.

"§ 2º A averiguação do quadro de profissionais aplicará descontos baseados na não conformidade com a equipe mínima até 31 de março de 2023, após o que incidirão descontos sobre o déficit de profissionais de qualquer categoria prevista contratualmente."

CLÁUSULA QUINTA

5.1 Permanecem inalteradas as demais Cláusulas do Contrato de Gestão nº R016/2015-SMS.G.

5.2 E do que ficou convencionado, foi lavrado o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor, que lido e achado conforme entre as partes, vai por elas juntamente com as testemunhas assinado.

São Paulo, 06 de março de 2023.



DRA. MARIA EUGÊNIA FERNANDES PEDROSO
DE LIMA
ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA




MARIA ISABEL RIBEIRO DE CAMPOS
ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA



DRA. REGIANE DE SANTANA PIVA
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE

TESTEMUNHAS:



NOME: Paulo Roberto Cernado
RG: [REDACTED]



NOME: MARCEL KAUDUCHI
RG: [REDACTED]

EM BRANCO

ANEXO II PARÂMETROS PARA PAGAMENTO E AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO POR LINHA DE SERVIÇO CG016/2015- TA 086/2023

M O D A L I D A D E S D E A T E N Ç Ã O	L I N H A S D E S E R V I Ç O	PARÂMETROS PARA PAGAMENTO E AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO POR LINHA DE SERVIÇO (FEVEREIRO A ABRIL/2023)				DIMENSÕES DA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DO CONTRATO				
		RECURSOS HUMANOS		PRODUÇÃO		QUALIDADE		Cálculo do valor do desconto	Parâmetro de cumprimento das metas	Cálculo do valor do desconto
		Parâmetro de cumprimento das metas	Cálculo do valor do desconto	Parâmetro de cumprimento das metas	Cálculo do valor do desconto	Parâmetro de cumprimento das metas	Parâmetros de avaliação: matriz de indicadores de			
ATENÇÃO BÁSICA	ESF + ESB + PAVS	17,33%	Desconto do valor de Pessoal e Reflexos correspondente aos profissionais não contratados, conforme Plano de Trabalho	85%	Desconto de 10% sobre a representatividade da linha de serviço correspondente à meta não cumprida, aplicada sobre 95% do Valor Global de Custeio do Contrato	100%	Desconto proporcional à meta não pontuada incidindo sobre 5% do Valor Global do Contrato			
	TRADICIONAL	37,61%								
	EMAD	2,61%								
	PAI	6,63%								
	CAPS	19,10%								
	SRT	6,28%								
ATENÇÃO AMBULATORIAL ESPECIALIZADA										

Handwritten signature

Handwritten initials

EM BRANCO

ANEXO V – QUADRO DE MONITORAMENTO DE METAS DE PRODUÇÃO E EQUIPE

As metas de equipe e de produção por unidade e serviço de saúde contratualizados, e as informações relacionadas ao acompanhamento dos serviços assistenciais, serão descritas nos quadros adiante.

A manutenção da Equipe, nas unidades e linhas de serviço, durante o horário de funcionamento definido constitui meta a ser avaliada conjuntamente com as metas de produção.

Para avaliação de cumprimento de meta de Produção, foram selecionados procedimentos chaves, e feito cálculo de metas, baseados em parâmetros de organização de serviços informados por Áreas Técnicas de SMS e utilizando índices de planejamento de pessoal, conforme Portarias SMS.G nº333/2022 e nº538/2022. O procedimento escolhido é um dentre o rol de outros procedimentos que deverão ser realizados na execução objeto do Contrato.

As metas de Produção não se constituem como parâmetros para a configuração das Agendas no SIGA, sendo que devem ser observadas e seguidas as orientações e diretrizes das Coordenadorias e Supervisões Técnicas de Saúde.

Toda a produção assistencial deverá ser informada nos respectivos sistemas de informação oficiais do SUS, no sistema de acompanhamento e avaliação dos contratos indicado pela SMS-SP, atualmente designado como WEBSAASS. As áreas técnicas de SMS poderão solicitar outras informações para avaliação do programa específico.



ATENÇÃO BÁSICA

UBS ALTO DE PINHEIROS - UBS TRADICIONAL: 2 EAP				
EQUIPE			META DE PRODUÇÃO MENSAL	
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada Semanal em horas	Procedimento	Quantidade
Assistente social	1	30h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	61
			Grupos	15
Auxiliar de apoio	1	40h		
Auxiliar de apoio (Atendente de enfermagem)	1	30h		
Auxiliar de enfermagem	1	30h	Visita domiciliar do auxiliar de enfermagem	10
Auxiliar técnico administrativo II	6	40h		
Enfermeiro	4	40h	Consulta de enfermagem	576
			Consulta/atendimento domiciliar do enfermeiro	40
Enfermeiro RT + Nuvis	1	40h		
ESB I - Cirurgião dentista	3	20h	Tratamentos iniciados - TI clínico / restaurador	39
ESB I - Auxiliar de saúde bucal	2	30h	TI prótese	12
			Consulta/atendimento	261
Farmacêutico	1	40h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	48
			Grupos	8
Farmacêutico	1	20h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	24
			Grupos	4
Fisioterapeuta	1	30h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	46
			Grupos	30
Gerente de unidade II	1	40h		
Médico Clínico Geral	1	20h	Consultas médicas	264
Médico Generalista	1	20h	Consultas médicas	264
Médico Ginecologista	1	20h	Consultas médicas	264
Médico Pediatra	1	20h	Consultas médicas	264
Médico Psiquiatra	1	20h	Consultas médicas	160
Nutricionista	1	40h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	60
			Grupos	40
Psicólogo	1	40h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	60
			Grupos	40
Técnico de enfermagem	7	40h	Visita domiciliar do técnico de enfermagem	98

Handwritten mark resembling a circle with a dot.

Handwritten mark resembling the letter 'M'.

Handwritten signature or initials.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE LAPA/PINHEIROS

Técnico de farmácia	3	40h		
Terapeuta ocupacional	1	30h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	46
			Grupos	30
PICS -Atividades coletivas				7
PICS -Atividades individuais				10

UBS JOSÉ DE BARROS MAGALDI - UBS TRADICIONAL: 3 EAP				
EQUIPE			META DE PRODUÇÃO MENSAL	
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada Semanal em horas	Procedimento	Quantidade
Assistente social	1	30h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	61
			Grupos	15
Auxiliar de enfermagem	2	30h	Visita domiciliar do auxiliar de enfermagem	20
Auxiliar técnico administrativo II	9	40h		
Cirurgião dentista protesista*	1	20h	Tratamentos iniciados - TI	22
			Tratamentos concluídos - TC	21
Enfermeiro	4	40h	Consulta de enfermagem	576
			Consulta/atendimento domiciliar do enfermeiro	40
Enfermeiro RT + Nuvis	1	40h		
ESB I - Cirurgião dentista	2	20h	Tratamentos iniciados - TI clínico / restaurador	26
ESB I - Auxiliar de saúde bucal	2	30h	TI prótese	8
			Consulta/atendimento	174
Farmacêutico	1	40h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	48
			Grupos	8
Farmacêutico	1	20h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	24
			Grupos	4
Fisioterapeuta	1	30h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	46
			Grupos	30
Fonoaudiólogo	1	40h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	60
			Grupos	40
Gerente de unidade II	1	40h		
Médico Clínico Geral	3	20h	Consultas médicas	792
Médico Ginecologista	1	20h	Consulta médica – At. especializada endometriose (4 horas)	48
			Consultas médicas – AB (16 horas)	212
Médico Ginecologista	1	20h	Consultas médicas	264
Médico Ortopedista	1	20h	Consultas médicas	192

Handwritten signature/initials

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE LAPA/PINHEIROS

Médico Pediatra	1	20h	Consultas médicas	264
Médico Psiquiatra	1	20h	Consultas médicas	160
Nutricionista	1	40h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	60
			Grupos	40
Psicólogo	2	40h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	120
			Grupos	80
Técnico de enfermagem	7	40h	Visita domiciliar do técnico de enfermagem	98
Técnico de farmácia	3	40h		
Terapeuta ocupacional	1	30h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	46
			Grupos	30
PICS -Atividades coletivas				7
PICS -Atividades individuais				10

*Médico SMS em licença médica de longa duração

UBS MENINÓPOLIS - UBS TRADICIONAL: 2 EAP				
EQUIPE			META DE PRODUÇÃO MENSAL	
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada Semanal em horas	Procedimento	Quantidade
Assistente social	1	30h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	61
			Grupos	15
Auxiliar de enfermagem	1	30h	Visita domiciliar do auxiliar de enfermagem	10
Auxiliar técnico administrativo II	6	40h		
Enfermeiro	3	40h	Consulta de enfermagem	432
			Consulta/atendimento domiciliar do enfermeiro	30
Enfermeiro RT + Nuvis	1	40h		
Farmacêutico	1	40h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	48
			Grupos	8
Farmacêutico	1	20h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	24
			Grupos	4
Gerente de unidade II	1	40h		
Médico Clínico Geral	1	20h	Consultas médicas	264
Médico Generalista	1	30h	Consultas médicas	396
Médico Ginecologista	1	20h	Colposcopia (5horas)	40
			Consultas médicas (15horas)	212
Nutricionista	1	40h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	60
			Grupos	40
Psicólogo	1	40h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	60
			Grupos	40
Técnico de enfermagem	6	40h	Visita domiciliar do técnico de enfermagem	84

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE LAPA/PINHEIROS

Técnico de farmácia	4	40h		
Terapeuta ocupacional	1	30h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	46
			Grupos	30
PICS -Atividades coletivas				7
PICS -Atividades individuais				10

UBS JARDIM EDITE - UBS TRADICIONAL: 4 EAP				
EQUIPE			META DE PRODUÇÃO MENSAL	
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada Semanal em horas	Procedimento	Quantidade
Agente comunitário de saúde	12	40h	Visita domiciliar dos ACS	2400
Analista III	1	40h		
Assistente social	1	30h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	61
			Grupos	15
Auxiliar de apoio	1	40h		
Auxiliar técnico administrativo II	10	40h		
Enfermeiro	5	40h	Consulta de enfermagem	720
			Consulta/atendimento domiciliar do enfermeiro	50
Enfermeiro RT + Nuvis	1	40h		
*Cirurgião dentista	1	20h	Tratamentos iniciados - TI clínico / restaurador	8
			TI prótese	3
			Consulta/atendimento	57
ESB I - Cirurgião dentista	1	20h	Tratamentos iniciados - TI clínico / restaurador	13
ESB I - Auxiliar de saúde bucal	1	30h	TI prótese	4
			Consulta/atendimento	87
ESB II - Cirurgião dentista	1	40h	Tratamentos iniciados - TI clínico / restaurador	33
ESB II - Auxiliar de saúde bucal	1	40h	TI prótese	9
ESB II - Técnico de saúde bucal	1	40h	Consulta/atendimento	220
Farmacêutico	1	40h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	48
			Grupos	8
Farmacêutico	1	20h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	24
			Grupos	4
Fisioterapeuta	1	30h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	46
			Grupos	30
Fonoaudiólogo	1	40h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	60
			Grupos	40
Gerente de unidade II	1	40h		
Médico Acupuntura	1	20h	Consultas médicas	160

e

m

rc

Meg

Médico Clínico Geral	1	30h	Consultas médicas	396
Médico Clínico Geral	3	20h	Consultas médicas	792
Médico Generalista	1	40h	Consultas médicas	528
Médico Ginecologista	1	20h	Consultas médicas	264
Médico Pediatra	1	20h	Consultas médicas	264
Médico Psiquiatra	1	20h	Consultas médicas	160
Nutricionista	1	40h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	60
			Grupos	40
Psicólogo	1	30h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	46
			Grupos	30
Técnico de enfermagem	13	40h	Visita domiciliar do técnico de enfermagem	182
Técnico de farmácia	4	40h		
Terapeuta ocupacional	1	30h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	46
			Grupos	30
PICS -Atividades coletivas				7
PICS -Atividades individuais				10

***SAÚDE BUCAL: Orientações para atendimentos Odontológicos – Versão 02/08/2022**

[https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/upload/saude/Orientacoes_Atendimentos Odontologicos 02 08 2022.pdf](https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/upload/saude/Orientacoes_Atendimentos_Odontologicos_02_08_2022.pdf)

UNIDADE ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA

UBS MANOEL JOAQUIM PERA - 4 ESF				
EQUIPE			META DE PRODUÇÃO MENSAL	
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada Semanal em horas	Procedimento	Quantidade
Agente comunitário de saúde	24	40h	Visita domiciliar dos ACS	4800
Assistente social	1	30h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	61
			Grupos	15
Auxiliar de enfermagem	1	40h	Visita domiciliar do auxiliar de enfermagem	32
Auxiliar técnico administrativo	7	40h		
Enfermeiro ESF	4	40h	Consulta de enfermagem	720
			Consulta/atendimento domiciliar do enfermeiro	64
Enfermeiro RT + Nuvis	1	40h		
ESB I - Cirurgião dentista	1	40h	Tratamentos iniciados - TI clínico / restaurador	29
ESB I - Auxiliar de saúde bucal	1	20h	TI prótese	8
	1	30h	Consulta/atendimento	192
ESB I - Cirurgião dentista	1	40h	Tratamentos iniciados - TI clínico / restaurador	29
ESB I - Auxiliar de saúde bucal	1	40h	TI prótese	8
			Consulta/atendimento	192

Handwritten initials: M, M

Handwritten signature/initials

Handwritten mark

Farmacêutico	1	40h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	48
			Grupos	8
Farmacêutico	1	20h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	24
			Grupos	4
Fisioterapeuta	1	30h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	46
			Grupos	30
Fonoaudiólogo	1	20h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	32
			Grupos	20
Gerente de unidade II	1	40h		
Médico Generalista	4	40h	Consultas médicas	1664
			Consulta e consulta/atendimento domiciliar do médico	64
Nutricionista	1	40h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	60
			Grupos	40
Psicólogo	1	30h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	46
			Grupos	30
Técnico de enfermagem	9	40h	Visita domiciliar do técnico de enfermagem	288
Técnico de farmácia	3	40h		
Terapeuta ocupacional	1	30h	Consulta e consulta/atendimento domiciliar	46
			Grupos	30
PICS -Atividades coletivas				28
PICS -Atividades individuais				40

PAVS - UBS MANOEL JOAQUIM PERA			
EQUIPE			Meta de produção mensal
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada Semanal em horas	
Agente de promoção ambiental	1	40h	
Gestor local	1	40h	
Gestor regional	1	40h	

PAI UBS ALTO DE PINHEIROS			
EQUIPE			Meta de produção mensal
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada Semanal em horas	
Acompanhante comunitário	10	40h	120 idosos em acompanhamento/mês
Auxiliar técnico administrativo II	1	40h	
Enfermeiro	1	40h	

Handwritten initials: e, m

Handwritten initials: R

Handwritten signature: Mag.

Médico generalista	1	20h
Supervisor de equipe II	1	40h
Técnico de enfermagem	2	40h

PAI UBS JOSÉ DE BARROS MAGALDI			
EQUIPE			
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada Semanal em horas	Meta de produção mensal
Acompanhante comunitário	10	40h	120 idosos em acompanhamento/mês
Auxiliar técnico administrativo II	1	40h	
Enfermeiro	1	40h	
Médico generalista	1	20h	
Supervisor de equipe II	1	40h	
Técnico de enfermagem	2	40h	

Observações referentes aos Programas de Acompanhamento ao Idoso:

- 1- Os serviços funcionarão de segunda a sexta-feira;
- 2- Os serviços PAI serão acompanhados pela Área Técnica de Saúde da Pessoa Idosa /SMS e respectivas interlocuções;
- 3- A contratada deverá prever recursos para locomoção da equipe e participantes do programa.
- 4- Recomenda-se que o supervisor de equipe seja um Assistente Social o mesmo executará as funções de coordenação administrativa, supervisão e acompanhamento dos casos.

EMAD PINHEIROS - UBS JARDIM EDITE					
EQUIPE			Meta de produção mensal		
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada Semanal em horas	Nº de visitas domiciliares	Nº pacientes	Nº desospitalizações
Auxiliar técnico administrativo II	1	40h		70	12% dos admitidos no mês
Enfermeiro	1	40h	110		
Fisioterapeuta	1	30h	80		
Médico generalista	1	40h	110		
Técnico de enfermagem	4	40h	428		

Observações: A contratada deve prever recursos para locomoção da equipe e participantes do programa.

Handwritten initials: O, M

Handwritten signature: Kuy

ATENÇÃO AMBULATORIAL ESPECIALIZADA E REDES TEMÁTICAS

CAPS ITAIM BIBI III		
EQUIPE		
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada Semanal em horas
Assistente social	2	30h
Auxiliar de enfermagem	1	30h
Auxiliar de enfermagem	4	Plantão 12X36h
Auxiliar de serviços gerais	2	40h
Auxiliar técnico administrativo II	1	40h
Auxiliar técnico administrativo III	4	40h
Enfermeiro	1	40h
Enfermeiro	7	Plantão 12X36h
Farmacêutico	2	40h
Gerente de unidade III	1	40h
Médico psiquiatra	4	20h
Oficineiro	2	40h
Psicólogo	5	40h
Técnico de enfermagem	4	40h
Técnico de enfermagem	7	Plantão 12X36h
Técnico de farmácia	3	40h
Terapeuta ocupacional	5	30h

CAPS ITAIM BIBI III		
Procedimento	Meta de Produção Mensal	
Matriciamento de Equipes da Atenção Básicas	6	300 pacientes com cadastro ativo/mês
Matriciamento de Equipes dos pontos de atenção da urgência e emergência, e dos serviços hospitalares de referência para atenção a pessoas com sofrimento ou transtorno mental e com necessidades de saúde decorrente do uso de álcool, crack e outras drogas.	1- PSM Lapa	
Atendimento domiciliar para pacientes de Centro de Atenção Psicossocial e/ou familiares;./	35 consultas/atendimentos domiciliar	
Acolhimento noturno de paciente de centro de Atenção Psicossocial	03 leitos	

Observação:

1- Funcionamento 24 horas, incluindo feriados e finais de semana ofertando retaguarda clínica e Acolhimento noturno, com 06 leitos.

2- A contratada deve prever recursos para transporte com o objetivo de garantir o deslocamento da equipe em ações no território, atendimentos domiciliares, reuniões de rede intra e intersetoriais, apoio as Serviços

(Handwritten signatures and initials)

(Handwritten signature)

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE LAPA/PINHEIROS

Residenciais Terapêuticos Itaim Bibi I, Itaim Bibi II e Perdizes II, bem como o transporte das pessoas acompanhadas, mediante avaliação da equipe com a finalidade de garantir acesso e cuidado adequado. Deve ainda, mensalmente, enviar os relatórios /planilhas de acompanhamento das ações no território à STS/CRS.

SERVIÇO DE RESIDENCIA TERAPEUTICA - ITAIM BIBI I MISTA		
Local	Capacidade de pessoas	Acompanhamento mensal
Rua Marquês de Cascais, 161 - Itaim Bibi.	8 pessoas	Porcentagem de moradores em relação à capacidade, de 85 a 100% da capacidade: total de moradores / 8 * 100.
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada Semanal em horas
Acompanhante comunitário	12	Plantão 12X36h
Supervisor de equipe II	1	40h
Técnico de enfermagem	1	40h

1. Os assistidos dos Serviços Residenciais Terapêuticos são atendidos nos CAPS ADULTO III Itaim Bibi.

SERVIÇO DE RESIDENCIA TERAPEUTICA - ITAIM BIBI II MISTA		
Local	Capacidade de pessoas	Acompanhamento mensal
Rua Porto Martins, 188 - Brooklin Paulista.	10 pessoas	Porcentagem de moradores em relação à capacidade, de 85 a 100% da capacidade: total de moradores / 8 * 100.
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada Semanal em horas
Acompanhante comunitário	12	Plantão 12X36h
Supervisor de equipe II	1	40h
Técnico de enfermagem	1	40h

1. Os assistidos dos Serviços Residenciais Terapêuticos são atendidos nos CAPS ADULTO III Itaim Bibi.

BC

Mig.



PROPOSTA DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE GESTÃO **R016/2015**

Este Plano de Trabalho contempla o **período de Fevereiro a Abril/2023** e considerou:

Plano de Manutenção:

Base de Valor Considerada:

* TA 083/2023: Plano de Custeio Regular (Janeiro/2023): R\$ 3.370.329,84

Ajustes de valores de RH considerando:

- Foram considerados o dimensionamento de RH do TA 083/2023 (Janeiro/2023);

- Não estão inclusos os dissídios salariais do mês base Maio e Setembro/2022;

- Exclusões: UBS Meninópolis - 1 Médico Pediatra 20h (Aposentadoria - Servidor PMSP), UBS Alto de Pinheiros - 1 Médico Generalista PMMB, UBS Magaldi - 1 Médico Generalista PMMB;

- Transformações: CAPS III Adulto Itaim Bibi - 1 Enfermeiro de 40h para Plantão 12X36h, Farmacêutico de Plantão 12X36h para 40h, 3 Téc Enfermagem de 40h para Plantão 12X36h; UBS Alto de Pinheiros - 1 Aux Saúde Bucal de 40h para 30h; UBS Magaldi - 1 Médico Generalista 20h em 1 Médico Clínico Geral 20h; UBS Edite - 1 Aux Saúde Bucal de 30h para 40h;


- Ajustes nos blocos de contratos, materiais de consumo e serviços de terceiros em adequação ao consumo atual.

- Rateio das despesas Administrativas (Portaria 792/2022) conforme os critérios definidos pelo Grupo de Trabalho (Portaria 790/2022);


COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA: despesas que auxiliam na gestão local dos serviços, de natureza técnica administrativa relacionada ao apoio operacional para qualificação da assistência.

INSTITUCIONAL DE GESTÃO: despesas que representam a estrutura organizacional, administrativa e financeira da instituição, sendo atribuídas por meio de metodologia definida, passíveis de serem rateadas por mais de um contrato, atendendo os critérios de rastreabilidade e proporcionalidade.

São Paulo, 09 de fevereiro de 2023.



Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerencia Administrativa




Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima
Superintendente

PROPOSTA DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE GESTÃO R016/2015

UNIDADES (Manutenção)	fev/23	mar/23	abr/23	VALOR TOTAL (R\$)
UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA-ESF	560.021,91	560.021,91	560.021,91	1.680.065,73
PAVS UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA-PAVS	24.038,97	24.038,97	24.038,97	72.116,91
UBS JARDIM EDITE-TRADICIONAL	629.624,75	629.624,75	629.624,75	1.888.874,25
EMAD JARDIM EDITE-EMAD	87.815,73	87.815,73	87.815,73	263.447,19
CAPS ADULTO III ITAIM BIBI-CAPS	643.788,14	643.788,14	643.788,14	1.931.364,42
SRT ITAIM BIBI-SRT	105.601,21	105.601,21	105.601,21	316.803,63
PAI UBS DR. JOSÉ DE BARROS MAGALDI-PAI	111.912,08	111.912,08	111.912,08	335.736,24
PAI ALTO DE PINHEIROS-PAI	111.637,09	111.637,09	111.637,09	334.911,27
SRT ITAIM BIBI 2-SRT	106.085,94	106.085,94	106.085,94	318.257,82
INSTITUCIONAL DE GESTÃO-GESTÃO CENTRAL	68.020,76	68.020,76	68.020,76	204.062,28
COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA-GESTÃO LOCAL	52.517,30	52.517,30	52.517,30	157.551,90
UBS MENINÓPOLIS-TRADICIONAL	251.851,20	251.851,20	251.851,20	755.553,60
UBS ALTO DE PINHEIROS-TRADICIONAL	298.283,42	298.283,42	298.283,42	894.850,26
UBS JOSE DE BARROS MAGALDI-TRADICIONAL	319.131,34	319.131,34	319.131,34	957.394,02
TOTAL - CUSTEIO - MANUTENÇÃO -	3.370.329,84	3.370.329,84	3.370.329,84	10.110.989,52

São Paulo, 09 de fevereiro de 2023.


Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerencia Administrativa



Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima
Superintendente






UNIDADES	TODAS UNIDADES			
SERVIÇO:	TODOS SERVIÇOS			
DESCRIÇÃO	fev/23	mar/23	abr/23	VALOR ANUAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	3.004.723,26	3.004.723,26	3.004.723,26	9.014.169,78
01.01 - Remuneração de Pessoal	2.188.693,11	2.188.693,11	2.188.693,11	6.566.079,33
01.02 - Benefícios	294.333,05	294.333,05	294.333,05	882.999,15
01.03 - Encargos e Contribuições	223.793,87	223.793,87	223.793,87	671.381,61
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	297.903,23	297.903,23	297.903,23	893.709,69
02. Materiais de Consumo	50.873,53	50.873,53	50.873,53	152.620,59
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Proteses	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	6.910,00	6.910,00	6.910,00	20.730,00
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	660,00	660,00	660,00	1.980,00
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	5.010,00	5.010,00	5.010,00	15.030,00
02.08 - Alimentos	13.100,00	13.100,00	13.100,00	39.300,00
02.09 - Despesas de Transporte	2.600,00	2.600,00	2.600,00	7.800,00
02.10 - Suprimento de Informática	926,55	926,55	926,55	2.779,65
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	1.800,00	1.800,00	1.800,00	5.400,00
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	730,00	730,00	730,00	2.190,00
02.13 - Material de Manutenção Predial	3.800,00	3.800,00	3.800,00	11.400,00
02.99 Outros materiais de consumo	15.336,98	15.336,98	15.336,98	46.010,94
03. Material de Consumo Assistencial	1.370,00	1.370,00	1.370,00	4.110,00
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	1.370,00	1.370,00	1.370,00	4.110,00
04. Serviços Terceirizados	313.363,05	313.363,05	313.363,05	940.089,15
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	1.500,00	1.500,00	1.500,00	4.500,00
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	4.036,14	4.036,14	4.036,14	12.108,42
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	37.045,84	37.045,84	37.045,84	111.137,52
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	80.481,30	80.481,30	80.481,30	241.443,90
04.06 - Lavanderia	2.600,00	2.600,00	2.600,00	7.800,00
04.07 - SND	40.250,00	40.250,00	40.250,00	120.750,00
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	8.540,19	8.540,19	8.540,19	25.620,57
04.10 - Serviços Gráficos	1.250,00	1.250,00	1.250,00	3.750,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	2.221,90	2.221,90	2.221,90	6.665,70
04.15 - Manutenção de Equipamentos	6.015,20	6.015,20	6.015,20	18.045,60
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	3.951,30	3.951,30	3.951,30	11.853,90
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	4.311,00	4.311,00	4.311,00	12.933,00
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	3.010,00	3.010,00	3.010,00	9.030,00
04.19 - Locação de imóveis	20.061,46	20.061,46	20.061,46	60.184,38
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	19.448,64	19.448,64	19.448,64	58.345,92
04.21 - Locação de Equipamentos Veiculos	48.889,99	48.889,99	48.889,99	146.669,97
04.22 - Água	9.600,00	9.600,00	9.600,00	28.800,00
04.23 - Energia	6.990,00	6.990,00	6.990,00	20.970,00
04.24 - Telefonia	5.688,03	5.688,03	5.688,03	17.064,09
04.25 - Gás	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	7.472,06	7.472,06	7.472,06	22.416,18
06. Obra	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO TODAS UNIDADES - TODOS SERVIÇOS	3.370.329,84	3.370.329,84	3.370.329,84	10.110.989,52

São Paulo, 09 de fevereiro de 2023.



 Maria Isabel Ribeiro de Campos
 Gerencia Administrativa



 Dra Maria Eugenia Fernandes Pedroso de Lima
 Superintendente

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADES	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA			
SERVIÇO:	ESF			
DESCRIÇÃO	fev/23	mar/23	abr/23	VALOR ANUAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	517.565,99	517.565,99	517.565,99	1.552.697,97
01.01 - Remuneração de Pessoal	372.207,92	372.207,92	372.207,92	1.116.623,76
01.02 - Benefícios	56.639,85	56.639,85	56.639,85	169.919,55
01.03 - Encargos e Contribuições	38.058,10	38.058,10	38.058,10	114.174,30
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	50.660,12	50.660,12	50.660,12	151.980,36
02. Materiais de Consumo	5.069,37	5.069,37	5.069,37	15.208,11
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	700,00	700,00	700,00	2.100,00
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-	-
02.07 - Uniformes e Roupa Hospitalar	1.600,00	1.600,00	1.600,00	4.800,00
02.08 - Alimentícios	-	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	114,94	114,94	114,94	344,82
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	1.300,00	1.300,00	1.300,00	3.900,00
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	90,00	90,00	90,00	270,00
02.13 - Material de Manutenção Predial	100,00	100,00	100,00	300,00
02.99 Outros materiais de consumo	1.164,43	1.164,43	1.164,43	3.493,29
03. Material de Consumo Assistencial	120,00	120,00	120,00	360,00
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	120,00	120,00	120,00	360,00
04. Serviços Terceirizados	37.266,55	37.266,55	37.266,55	111.799,65
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	8.456,42	8.456,42	8.456,42	25.369,26
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	12.865,06	12.865,06	12.865,06	38.595,18
04.06 - Lavanderia	-	-	-	-
04.07 - SND	-	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	208,91	208,91	208,91	626,73
04.10 - Serviços Gráficos	150,00	150,00	150,00	450,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	430,00	430,00	430,00	1.290,00
04.15 - Manutenção de Equipamentos	433,15	433,15	433,15	1.299,45
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	750,00	750,00	750,00	2.250,00
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	931,00	931,00	931,00	2.793,00
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-	-
04.19 - Locação de imóveis	-	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	4.196,44	4.196,44	4.196,44	12.589,32
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	4.963,34	4.963,34	4.963,34	14.890,02
04.22 - Água	700,00	700,00	700,00	2.100,00
04.23 - Energia	1.400,00	1.400,00	1.400,00	4.200,00
04.24 - Telefonia	1.425,80	1.425,80	1.425,80	4.277,40
04.25 - Gás	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	356,43	356,43	356,43	1.069,29
06. Obra	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA - ESF	560.021,91	560.021,91	560.021,91	1.680.065,73

São Paulo, 09 de fevereiro de 2023.



Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerencia Administrativa

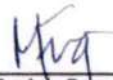

Dra Maria Eugenia Fernandes Pedroso de Lima
Superintendente

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADES	PAVS UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA			
SERVIÇO:	PAVS			
DESCRIÇÃO	fev/23	mar/23	abr/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	24.018,97	24.018,97	24.018,97	72.056,91
01 01 - Remuneração de Pessoal	17.411,05	17.411,05	17.411,05	52.233,15
01 02 - Benefícios	2.456,60	2.456,60	2.456,60	7.369,80
01 03 - Encargos e Contribuições	1.780,38	1.780,38	1.780,38	5.341,14
01 04 - Outras Despesas de Pessoal	2.370,94	2.370,94	2.370,94	7.112,82
02. Materiais de Consumo	20,00	20,00	20,00	60,00
02 01 - Material Odontológico	-	-	-	-
02 02 - Gases Medicinais	-	-	-	-
02 03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-
02 04 - Material de Escritório	-	-	-	-
02 05 - Combustíveis	-	-	-	-
02 06 - Material de Limpeza	-	-	-	-
02 07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	20,00	20,00	20,00	60,00
02 08 - Alimentícios	-	-	-	-
02 09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-
02 10 - Suprimento de Informática	-	-	-	-
02 11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-	-
02 12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-	-
02 13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-	-
02 99 Outros materiais de consumo	-	-	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-	-
03 01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-
03 02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	-	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	-	-	-	-
04 01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-
04 02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-
04 03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-	-
04 04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-	-
04 05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-
04 06 - Lavanderia	-	-	-	-
04 07 - SND	-	-	-	-
04 08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-
04 09 - Serviços de Transporte	-	-	-	-
04 10 - Serviços Gráficos	-	-	-	-
04 11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-
04 12 - Educação Continuada	-	-	-	-
04 13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-	-
04 14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	-	-	-	-
04 15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-	-
04 16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-	-
04 17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-	-
04 18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-	-
04 19 - Locação de imóveis	-	-	-	-
04 20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-	-	-
04 21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-	-
04 22 - Água	-	-	-	-
04 23 - Energia	-	-	-	-
04 24 - Telefonia	-	-	-	-
04 25 - Gás	-	-	-	-
04 99 - Outros Serviços de Terceiros	-	-	-	-
06. Obra	-	-	-	-
06 01 - Reforma	-	-	-	-
06 02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - PAVS UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA - PAVS	24.038,97	24.038,97	24.038,97	72.116,91

São Paulo, 09 de fevereiro de 2023


Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerência Administrativa


Dra Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente

Handwritten marks: a circle and the letter 'M'.


Handwritten mark: the letters 'RU'.

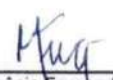
Handwritten signature: 'Mug'.

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADES	UBS JARDIM EDITE			
SERVIÇO:	TRADICIONAL			
DESCRIÇÃO	fev/23	mar/23	abr/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	570.735,48	570.735,48	570.735,48	1.712.206,44
01.01 - Remuneração de Pessoal	417.629,71	417.629,71	417.629,71	1.252.889,13
01.02 - Benefícios	53.563,61	53.563,61	53.563,61	160.690,83
01.03 - Encargos e Contribuições	42.702,29	42.702,29	42.702,29	128.106,87
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	56.839,87	56.839,87	56.839,87	170.519,61
02. Materiais de Consumo	5.165,24	5.165,24	5.165,24	15.495,72
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	1.500,00	1.500,00	1.500,00	4.500,00
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	1.400,00	1.400,00	1.400,00	4.200,00
02.08 - Alimentícios	-	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	118,00	118,00	118,00	354,00
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	50,00	50,00	50,00	150,00
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	90,00	90,00	90,00	270,00
02.13 - Material de Manutenção Predial	500,00	500,00	500,00	1.500,00
02.99 Outros materiais de consumo	1.507,24	1.507,24	1.507,24	4.521,72
03. Material de Consumo Assistencial	300,00	300,00	300,00	900,00
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	300,00	300,00	300,00	900,00
04. Serviços Terceirizados	53.424,03	53.424,03	53.424,03	160.272,09
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	8.456,42	8.456,42	8.456,42	25.369,26
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	22.507,83	22.507,83	22.507,83	67.523,49
04.06 - Lavanderia	-	-	-	-
04.07 - SND	-	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	208,91	208,91	208,91	626,73
04.10 - Serviços Gráficos	150,00	150,00	150,00	450,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	450,00	450,00	450,00	1.350,00
04.15 - Manutenção de Equipamentos	433,15	433,15	433,15	1.299,45
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	120,00	120,00	120,00	360,00
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	1.091,00	1.091,00	1.091,00	3.273,00
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	900,00	900,00	900,00	2.700,00
04.19 - Locação de imóveis	-	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	7.467,41	7.467,41	7.467,41	22.402,23
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	4.963,34	4.963,34	4.963,34	14.890,02
04.22 - Água	2.100,00	2.100,00	2.100,00	6.300,00
04.23 - Energia	2.700,00	2.700,00	2.700,00	8.100,00
04.24 - Telefonia	1.442,96	1.442,96	1.442,96	4.328,88
04.25 - Gás	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	433,01	433,01	433,01	1.299,03
06. Obra	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - UBS JARDIM EDITE - TRADICIONAL	629.624,75	629.624,75	629.624,75	1.888.874,25

São Paulo, 09 de fevereiro de 2023.



Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerencia Administrativa



Dra Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADES	EMAD JARDIM EDITE			
SERVIÇO:	EMAD			
DESCRIÇÃO	fev/23	mar/23	abr/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	76.849,53	76.849,53	76.849,53	230.548,59
01.01 - Remuneração de Pessoal	57.066,17	57.066,17	57.066,17	171.198,51
01.02 - Benefícios	6.181,65	6.181,65	6.181,65	18.544,95
01.03 - Encargos e Contribuições	5.834,95	5.834,95	5.834,95	17.504,85
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	7.766,76	7.766,76	7.766,76	23.300,28
02. Materiais de Consumo	20,00	20,00	20,00	60,00
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	-	-	-	-
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-	-
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	20,00	20,00	20,00	60,00
02.08 - Alimentícios	-	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	-	-	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	-	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	10.946,20	10.946,20	10.946,20	32.838,60
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-	-
04.07 - SND	250,00	250,00	250,00	750,00
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	1.900,00	1.900,00	1.900,00	5.700,00
04.10 - Serviços Gráficos	-	-	-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	56,20	56,20	56,20	168,60
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	140,00	140,00	140,00	420,00
04.19 - Locação de imóveis	-	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-	-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	8.500,00	8.500,00	8.500,00	25.500,00
04.22 - Água	-	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-	-
04.24 - Telefonia	-	-	-	-
04.25 - Gás	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	100,00	100,00	100,00	300,00
06. Obra	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - EMAD JARDIM EDITE - EMAD	87.815,73	87.815,73	87.815,73	263.447,19

São Paulo, 09 de fevereiro de 2023.



Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerencia Administrativa

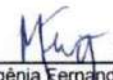

Dra Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADES	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI			
SERVIÇO:	CAPS			
DESCRIÇÃO	fev/23	mar/23	abr/23	VALOR TOTAL (RS)
01. Pessoal e Reflexo	502.170,50	502.170,50	502.170,50	1.506.511,50
01.01 - Remuneração de Pessoal	374.387,45	374.387,45	374.387,45	1.123.162,35
01.02 - Benefícios	38.547,53	38.547,53	38.547,53	115.642,59
01.03 - Encargos e Contribuições	38.280,85	38.280,85	38.280,85	114.842,55
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	50.954,67	50.954,67	50.954,67	152.864,01
02. Materiais de Consumo	8.174,16	8.174,16	8.174,16	24.522,48
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	1.300,00	1.300,00	1.300,00	3.900,00
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	300,00	300,00	300,00	900,00
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	50,00	50,00	50,00	150,00
02.08 - Alimentícios	200,00	200,00	200,00	600,00
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	114,94	114,94	114,94	344,82
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	50,00	50,00	50,00	150,00
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	90,00	90,00	90,00	270,00
02.13 - Material de Manutenção Predial	1.000,00	1.000,00	1.000,00	3.000,00
02.99 Outros materiais de consumo	5.069,22	5.069,22	5.069,22	15.207,66
03. Material de Consumo Assistencial	50,00	50,00	50,00	150,00
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	50,00	50,00	50,00	150,00
04. Serviços Terceirizados	133.393,48	133.393,48	133.393,48	400.180,44
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	20.133,00	20.133,00	20.133,00	60.399,00
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	45.108,41	45.108,41	45.108,41	135.325,23
04.06 - Lavanderia	2.600,00	2.600,00	2.600,00	7.800,00
04.07 - SND	40.000,00	40.000,00	40.000,00	120.000,00
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	2.758,91	2.758,91	2.758,91	8.276,73
04.10 - Serviços Gráficos	50,00	50,00	50,00	150,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	293,83	293,83	293,83	881,49
04.15 - Manutenção de Equipamentos	2.333,15	2.333,15	2.333,15	6.999,45
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	600,00	600,00	600,00	1.800,00
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	316,00	316,00	316,00	948,00
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	535,00	535,00	535,00	1.605,00
04.19 - Locação de Imóveis	-	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	1.090,50	1.090,50	1.090,50	3.271,50
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	10.629,97	10.629,97	10.629,97	31.889,91
04.22 - Água	2.400,00	2.400,00	2.400,00	7.200,00
04.23 - Energia	2.000,00	2.000,00	2.000,00	6.000,00
04.24 - Telefonia	655,33	655,33	655,33	1.965,99
04.25 - Gás	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	1.889,38	1.889,38	1.889,38	5.668,14
06. Obra	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - CAPS ADULTO III ITAIM BIBI - CAPS	643.788,14	643.788,14	643.788,14	1.931.364,42

São Paulo, 09 de fevereiro de 2023



Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerencia Administrativa

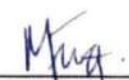

Dra Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADES	SRT ITAIM BIBI			
SERVIÇO:	SRT			
DESCRIÇÃO	fev/23	mar/23	abr/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	82.544,34	82.544,34	82.544,34	247.633,02
01.01 - Remuneração de Pessoal	57.039,38	57.039,38	57.039,38	171.118,14
01.02 - Benefícios	11.905,04	11.905,04	11.905,04	35.715,12
01.03 - Encargos e Contribuições	5.832,63	5.832,63	5.832,63	17.497,89
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	7.767,29	7.767,29	7.767,29	23.301,87
02. Materiais de Consumo	6.639,66	6.639,66	6.639,66	19.918,98
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	30,00	30,00	30,00	90,00
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	30,00	30,00	30,00	90,00
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	20,00	20,00	20,00	60,00
02.08 - Alimentícios	6.000,00	6.000,00	6.000,00	18.000,00
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	50,00	50,00	50,00	150,00
02.13 - Material de Manutenção Predial	100,00	100,00	100,00	300,00
02.99 Outros materiais de consumo	409,66	409,66	409,66	1.228,98
03. Material de Consumo Assistencial	250,00	250,00	250,00	750,00
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	250,00	250,00	250,00	750,00
04. Serviços Terceirizados	16.167,21	16.167,21	16.167,21	48.501,63
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-	-
04.07 - SND	-	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	608,91	608,91	608,91	1.826,73
04.10 - Serviços Gráficos	25,00	25,00	25,00	75,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	84,30	84,30	84,30	252,90
04.15 - Manutenção de Equipamentos	333,15	333,15	333,15	999,45
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	105,00	105,00	105,00	315,00
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-	-
04.19 - Locação de imóveis	10.651,60	10.651,60	10.651,60	31.954,80
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	93,73	93,73	93,73	281,19
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-	-
04.22 - Água	2.200,00	2.200,00	2.200,00	6.600,00
04.23 - Energia	400,00	400,00	400,00	1.200,00
04.24 - Telefonia	374,46	374,46	374,46	1.123,38
04.25 - Gás	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	1.291,06	1.291,06	1.291,06	3.873,18
06. Obra	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - SRT ITAIM BIBI - SRT	105.601,21	105.601,21	105.601,21	316.803,63

São Paulo, 09 de fevereiro de 2023.


Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerencia Administrativa


Dra Maria Eugénia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente









PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADES	PAI UBS DR. JOSÉ DE BARROS MAGALDI			
SERVIÇO:	PAI			
DESCRIÇÃO	fev/23	mar/23	abr/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	103.149,16	103.149,16	103.149,16	309.447,48
01.01 - Remuneração de Pessoal	72.932,07	72.932,07	72.932,07	218.796,21
01.02 - Benefícios	12.830,97	12.830,97	12.830,97	38.492,91
01.03 - Encargos e Contribuições	7.457,46	7.457,46	7.457,46	22.372,38
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	9.928,66	9.928,66	9.928,66	29.785,98
02. Materiais de Consumo	2.289,66	2.289,66	2.289,66	6.868,98
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	150,00	150,00	150,00	450,00
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	430,00	430,00	430,00	1.290,00
02.08 - Alimentícios	-	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	1.300,00	1.300,00	1.300,00	3.900,00
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	409,66	409,66	409,66	1.228,98
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	-	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	6.473,26	6.473,26	6.473,26	19.419,78
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-	-
04.07 - SND	-	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	398,91	398,91	398,91	1.196,73
04.10 - Serviços Gráficos	150,00	150,00	150,00	450,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	95,54	95,54	95,54	286,62
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	30,00	30,00	30,00	90,00
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-	-
04.19 - Locação de imóveis	-	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	75,00	75,00	75,00	225,00
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	5.666,67	5.666,67	5.666,67	17.000,01
04.22 - Água	-	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-	-
04.24 - Telefonia	57,14	57,14	57,14	171,42
04.25 - Gás	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	-	-	-	-
06. Obra	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - PAI UBS DR. JOSÉ DE BARROS MAGALDI - PAI	111.912,08	111.912,08	111.912,08	335.736,24

São Paulo, 09 de fevereiro de 2023.


Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerencia Administrativa


Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima
Superintendente

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADES	PAI ALTO DE PINHEIROS			
SERVIÇO:	PAI			
DESCRIÇÃO	fev/23	mar/23	abr/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	103.149,16	103.149,16	103.149,16	309.447,48
01.01 - Remuneração de Pessoal	72.932,07	72.932,07	72.932,07	218.796,21
01.02 - Benefícios	12.830,97	12.830,97	12.830,97	38.492,91
01.03 - Encargos e Contribuições	7.457,46	7.457,46	7.457,46	22.372,38
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	9.928,66	9.928,66	9.928,66	29.785,98
02. Materiais de Consumo	2.229,66	2.229,66	2.229,66	6.688,98
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	100,00	100,00	100,00	300,00
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-	-
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	420,00	420,00	420,00	1.260,00
02.08 - Alimentícios	-	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	1.300,00	1.300,00	1.300,00	3.900,00
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	409,66	409,66	409,66	1.228,98
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	-	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	6.258,27	6.258,27	6.258,27	18.774,81
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-	-
04.07 - SMD	-	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	258,91	258,91	258,91	776,73
04.10 - Serviços Gráficos	150,00	150,00	150,00	450,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	95,54	95,54	95,54	286,62
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	30,00	30,00	30,00	90,00
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-	-
04.19 - Locação de imóveis	-	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-	-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	5.666,67	5.666,67	5.666,67	17.000,01
04.22 - Água	-	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-	-
04.24 - Telefonia	57,15	57,15	57,15	171,45
04.25 - Gás	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	-	-	-	-
06. Obra	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - PAI ALTO DE PINHEIROS - PAI	111.637,09	111.637,09	111.637,09	334.911,27

São Paulo, 09 de fevereiro de 2023.

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerencia Administrativa

Dra Maria Eugénia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente

Handwritten marks: a large 'e' and a signature 'm'.


Handwritten mark: 'R'.


Handwritten signature 'Ming'.

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADES	SRT ITAIM BIBI 2			
SERVIÇO:	SRT			
DESCRIÇÃO	fev/23	mar/23	abr/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	82.544,34	82.544,34	82.544,34	247.633,02
01 01 - Remuneração de Pessoal	57 039,38	57 039,38	57 039,38	171 118,14
01 02 - Benefícios	11 905,04	11 905,04	11 905,04	35 715,12
01 03 - Encargos e Contribuições	5 832,63	5 832,63	5 832,63	17 497,89
01 04 - Outras Despesas de Pessoal	7 767,29	7 767,29	7 767,29	23 301,87
02. Materiais de Consumo	6.839,66	6.839,66	6.839,66	20.518,98
02 01 - Material Odontológico	-	-	-	-
02 02 - Gases Medicinais	-	-	-	-
02 03 - Orteses e Proteses	-	-	-	-
02 04 - Material de Escritório	30,00	30,00	30,00	90,00
02 05 - Combustíveis	-	-	-	-
02 06 - Material de Limpeza	30,00	30,00	30,00	90,00
02 07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	20,00	20,00	20,00	60,00
02 08 - Alimentícios	6 000,00	6 000,00	6 000,00	18 000,00
02 09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-
02 10 - Suprimento de Informática	-	-	-	-
02 11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-	-
02 12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	50,00	50,00	50,00	150,00
02 13 - Material de Manutenção Predial	300,00	300,00	300,00	900,00
02 99 Outros materiais de consumo	409,66	409,66	409,66	1 228,98
03. Material de Consumo Assistencial	250,00	250,00	250,00	750,00
03 01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-
03 02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	250,00	250,00	250,00	750,00
04. Serviços Terceirizados	16.451,94	16.451,94	16.451,94	49.355,82
04 01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-
04 02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-
04 03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-	-
04 04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-	-
04 05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-
04 06 - Lavanderia	-	-	-	-
04 07 - SND	-	-	-	-
04 08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-
04 09 - Serviços de Transporte	1 078,91	1 078,91	1 078,91	3 236,73
04 10 - Serviços Gráficos	25,00	25,00	25,00	75,00
04 11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-
04 12 - Educação Continuada	-	-	-	-
04 13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-	-
04 14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	82,81	82,81	82,81	248,43
04 15 - Manutenção de Equipamentos	633,15	633,15	633,15	1 899,45
04 16 - Manutenção Predial e Adequações	800,00	800,00	800,00	2 400,00
04 17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-	-
04 18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-	-
04 19 - Locação de imóveis	9 409,86	9 409,86	9 409,86	28 229,58
04 20 - Locação de Equipamentos Administrativos	93,73	93,73	93,73	281,19
04 21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-	-
04 22 - Água	2 200,00	2 200,00	2 200,00	6 600,00
04 23 - Energia	490,00	490,00	490,00	1 470,00
04 24 - Telefonia	270,35	270,35	270,35	811,05
04 25 - Gás	-	-	-	-
04 99 - Outros Serviços de Terceiros	1 368,13	1 368,13	1 368,13	4 104,39
06. Obra	-	-	-	-
06 01 - Reforma	-	-	-	-
06 02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - SRT ITAIM BIBI 2 - SRT	106.085,94	106.085,94	106.085,94	318.257,82

São Paulo, 09 de fevereiro de 2023



Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerencia Administrativa



Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima
Superintendente

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADES	INSTITUCIONAL DE GESTÃO			
SERVIÇO:	GESTÃO CENTRAL			
DESCRIÇÃO	fev/23	mar/23	abr/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	57.056,71	57.056,71	57.056,71	171.170,13
01.01 - Remuneração de Pessoal	37.896,47	37.896,47	37.896,47	113.689,41
01.02 - Benefícios	10.124,57	10.124,57	10.124,57	30.373,71
01.03 - Encargos e Contribuições	3.875,14	3.875,14	3.875,14	11.625,42
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	5.160,53	5.160,53	5.160,53	15.481,59
02. Materiais de Consumo	2.408,10	2.408,10	2.408,10	7.224,30
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Proteses	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	200,00	200,00	200,00	600,00
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	-	-	-	-
02.08 - Alimentícios	700,00	700,00	700,00	2.100,00
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	143,67	143,67	143,67	431,01
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	200,00	200,00	200,00	600,00
02.99 Outros materiais de consumo	1.164,43	1.164,43	1.164,43	3.493,29
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	-	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	8.555,95	8.555,95	8.555,95	25.667,85
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	1.500,00	1.500,00	1.500,00	4.500,00
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	4.036,14	4.036,14	4.036,14	12.108,42
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-	-
04.07 - SND	-	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	200,00	200,00	200,00	600,00
04.10 - Serviços Gráficos	-	-	-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	7,00	7,00	7,00	21,00
04.15 - Manutenção de Equipamentos	100,00	100,00	100,00	300,00
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	721,30	721,30	721,30	2.163,90
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-	-
04.19 - Locação de imóveis	-	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	737,21	737,21	737,21	2.211,63
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-	-
04.22 - Água	-	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-	-
04.24 - Telefonia	114,30	114,30	114,30	342,90
04.25 - Gás	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	1.140,00	1.140,00	1.140,00	3.420,00
06. Obra	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - INSTITUCIONAL DE GESTÃO - GESTÃO CENTRAL	68.020,76	68.020,76	68.020,76	204.062,28

São Paulo, 09 de fevereiro de 2023.



Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerencia Administrativa


Dra Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADES	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA			
SERVIÇO:	GESTÃO LOCAL			
DESCRIÇÃO	fev/23	mar/23	abr/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	41.767,89	41.767,89	41.767,89	125.303,67
01.01 - Remuneração de Pessoal	31.473,04	31.473,04	31.473,04	94.419,12
01.02 - Benefícios	2.790,74	2.790,74	2.790,74	8.372,22
01.03 - Encargos e Contribuições	3.218,30	3.218,30	3.218,30	9.654,90
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	4.285,81	4.285,81	4.285,81	12.857,43
02. Materiais de Consumo	1.113,45	1.113,45	1.113,45	3.340,35
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	100,00	100,00	100,00	300,00
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	300,00	300,00	300,00	900,00
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	-	-	-	-
02.08 - Alimentícios	200,00	200,00	200,00	600,00
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	90,00	90,00	90,00	270,00
02.13 - Material de Manutenção Predial	100,00	100,00	100,00	300,00
02.99 Outros materiais de consumo	323,45	323,45	323,45	970,35
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	-	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	9.635,96	9.635,96	9.635,96	28.907,88
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-	-
04.07 - SND	-	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	500,00	500,00	500,00	1.500,00
04.10 - Serviços Gráficos	100,00	100,00	100,00	300,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	71,68	71,68	71,68	215,04
04.15 - Manutenção de Equipamentos	100,00	100,00	100,00	300,00
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	200,00	200,00	200,00	600,00
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-	-
04.19 - Locação de imóveis	-	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-	-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	8.500,00	8.500,00	8.500,00	25.500,00
04.22 - Água	-	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-	-
04.24 - Telefonia	114,28	114,28	114,28	342,84
04.25 - Gás	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	50,00	50,00	50,00	150,00
06. Obra	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA - GEST.	52.517,30	52.517,30	52.517,30	157.551,90

São Paulo, 09 de fevereiro de 2023


Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerencia Administrativa


Dra Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADES	UBS MENINÓPOLIS			
SERVIÇO:	TRADICIONAL			
DESCRIÇÃO	fev/23	mar/23	abr/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	243.582,93	243.582,93	243.582,93	730.748,79
01 01 - Remuneração de Pessoal	178.361,86	178.361,86	178.361,86	535.085,58
01 02 - Benefícios	22.708,72	22.708,72	22.708,72	68.126,16
01 03 - Encargos e Contribuições	18.237,34	18.237,34	18.237,34	54.712,02
01 04 - Outras Despesas de Pessoal	24.275,01	24.275,01	24.275,01	72.825,03
02. Materiais de Consumo	3.538,19	3.538,19	3.538,19	10.614,57
02 01 - Material Odontológico	-	-	-	-
02 02 - Gases Medicinais	-	-	-	-
02 03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-
02 04 - Material de Escritório	600,00	600,00	600,00	1.800,00
02 05 - Combustíveis	-	-	-	-
02 06 - Material de Limpeza	-	-	-	-
02 07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	380,00	380,00	380,00	1.140,00
02 08 - Alimentícios	-	-	-	-
02 09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-
02 10 - Suprimento de Informática	145,00	145,00	145,00	435,00
02 11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	300,00	300,00	300,00	900,00
02 12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	90,00	90,00	90,00	270,00
02 13 - Material de Manutenção Predial	500,00	500,00	500,00	1.500,00
02 99 Outros materiais de consumo	1.523,19	1.523,19	1.523,19	4.569,57
03. Material de Consumo Assistencial	100,00	100,00	100,00	300,00
03 01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-
03 02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	100,00	100,00	100,00	300,00
04. Serviços Terceirizados	4.630,08	4.630,08	4.630,08	13.890,24
04 01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-
04 02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-
04 03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-	-
04 04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-	-
04 05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-
04 06 - Lavanderia	-	-	-	-
04 07 - SND	-	-	-	-
04 08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-
04 09 - Serviços de Transporte	208,91	208,91	208,91	626,73
04 10 - Serviços Gráficos	150,00	150,00	150,00	450,00
04 11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-
04 12 - Educação Continuada	-	-	-	-
04 13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-	-
04 14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	150,00	150,00	150,00	450,00
04 15 - Manutenção de Equipamentos	333,15	333,15	333,15	999,45
04 16 - Manutenção Predial e Adequações	105,00	105,00	105,00	315,00
04 17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	366,00	366,00	366,00	1.098,00
04 18 - Locação de Equipamentos Médicos	450,00	450,00	450,00	1.350,00
04 19 - Locação de imóveis	-	-	-	-
04 20 - Locação de Equipamentos Administrativos	2.075,84	2.075,84	2.075,84	6.227,52
04 21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-	-
04 22 - Água	-	-	-	-
04 23 - Energia	-	-	-	-
04 24 - Telefonia	392,68	392,68	392,68	1.178,04
04 25 - Gás	-	-	-	-
04 99 - Outros Serviços de Terceiros	398,50	398,50	398,50	1.195,50
06. Obra	-	-	-	-
06 01 - Reforma	-	-	-	-
06 02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - UBS MENINÓPOLIS - TRADICIONAL	251.851,20	251.851,20	251.851,20	755.553,60

São Paulo, 09 de fevereiro de 2023

 Maria Isabel Ribeiro de Campos
 Gerencia Administrativa

 Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima
 Superintendente

Handwritten marks: a large 'e' and 'om'.


Handwritten mark: 'R'.

Handwritten signature: 'Mug'.


PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADES	UBS ALTO DE PINHEIROS			
SERVIÇO:	TRADICIONAL			
DESCRIÇÃO	fev/23	mar/23	abr/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	289.932,09	289.932,09	289.932,09	869.796,27
01.01 - Remuneração de Pessoal	213.358,40	213.358,40	213.358,40	640.075,20
01.02 - Benefícios	25.721,00	25.721,00	25.721,00	77.163,00
01.03 - Encargos e Contribuições	21.815,61	21.815,61	21.815,61	65.446,83
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	29.037,08	29.037,08	29.037,08	87.111,24
02. Materiais de Consumo	3.887,57	3.887,57	3.887,57	11.662,71
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	1.200,00	1.200,00	1.200,00	3.600,00
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	350,00	350,00	350,00	1.050,00
02.08 - Alimentícios	-	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	145,00	145,00	145,00	435,00
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	50,00	50,00	50,00	150,00
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	90,00	90,00	90,00	270,00
02.13 - Material de Manutenção Predial	400,00	400,00	400,00	1.200,00
02.99 Outros materiais de consumo	1.652,57	1.652,57	1.652,57	4.957,71
03. Material de Consumo Assistencial	200,00	200,00	200,00	600,00
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	200,00	200,00	200,00	600,00
04. Serviços Terceirizados	4.263,76	4.263,76	4.263,76	12.791,28
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-	-
04.07 - SND	-	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	-	-	-	-
04.10 - Serviços Gráficos	150,00	150,00	150,00	450,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	185,00	185,00	185,00	555,00
04.15 - Manutenção de Equipamentos	483,15	483,15	483,15	1.449,45
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	350,00	350,00	350,00	1.050,00
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	386,00	386,00	386,00	1.158,00
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	450,00	450,00	450,00	1.350,00
04.19 - Locação de imóveis	-	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	1.549,53	1.549,53	1.549,53	4.648,59
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-	-
04.22 - Água	-	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-	-
04.24 - Telefonia	471,00	471,00	471,00	1.413,00
04.25 - Gás	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	239,08	239,08	239,08	717,24
06. Obra	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - UBS ALTO DE PINHEIROS - TRADICIONAL	298.283,42	298.283,42	298.283,42	894.850,26

São Paulo, 09 de fevereiro de 2023



 Maria Isabel Ribeiro de Campos
 Gerencia Administrativa



 Dra Maria Eugenia Fernandes Pedroso de Lima
 Superintendente

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADES	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI			
SERVIÇO:	TRADICIONAL			
DESCRIÇÃO	fev/23	mar/23	abr/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	309.656,17	309.656,17	309.656,17	928.968,51
01.01 - Remuneração de Pessoal	228.958,14	228.958,14	228.958,14	686.874,42
01.02 - Benefícios	26.126,76	26.126,76	26.126,76	78.380,28
01.03 - Encargos e Contribuições	23.410,73	23.410,73	23.410,73	70.232,19
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	31.160,54	31.160,54	31.160,54	93.481,62
02. Materiais de Consumo	3.478,81	3.478,81	3.478,81	10.436,43
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	1.000,00	1.000,00	1.000,00	3.000,00
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	300,00	300,00	300,00	900,00
02.08 - Alimentícios	-	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	145,00	145,00	145,00	435,00
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	50,00	50,00	50,00	150,00
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	90,00	90,00	90,00	270,00
02.13 - Material de Manutenção Predial	600,00	600,00	600,00	1.800,00
02.99 Outros materiais de consumo	1.293,81	1.293,81	1.293,81	3.881,43
03. Material de Consumo Assistencial	100,00	100,00	100,00	300,00
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	100,00	100,00	100,00	300,00
04. Serviços Terceirizados	5.896,36	5.896,36	5.896,36	17.689,08
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-	-
04.07 - SND	-	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	208,91	208,91	208,91	626,73
04.10 - Serviços Gráficos	150,00	150,00	150,00	450,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	220,00	220,00	220,00	660,00
04.15 - Manutenção de Equipamentos	833,15	833,15	833,15	2.499,45
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	200,00	200,00	200,00	600,00
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	1.161,00	1.161,00	1.161,00	3.483,00
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	535,00	535,00	535,00	1.605,00
04.19 - Locação de imóveis	-	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	2.069,25	2.069,25	2.069,25	6.207,75
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-	-
04.22 - Água	-	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-	-
04.24 - Telefonia	312,58	312,58	312,58	937,74
04.25 - Gás	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	206,47	206,47	206,47	619,41
06. Obra	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - UBS JOSE DE BARROS MAGALDI - TRADICIONAL	319.131,34	319.131,34	319.131,34	957.394,02

São Paulo, 09 de fevereiro de 2023

ML

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerencia Administrativa

M. Eug.

Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima
Superintendente

Handwritten marks and signatures on the right margin.

Handwritten mark 'R' at the bottom right.

Handwritten signature 'M. Eug.' at the bottom right.

DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS - Plano de Manutenção

Unidade	Categoria profissional / Cargo	Carga Horária	Soma de Necessário/ Completo	Soma de Quantidade PMSP	Soma de Quantidade
CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	Assistente Social	30h	2	1	1
	Aux Enfermagem	Plantão 12X36h	4	0	4
	Aux Servicos Gerais	40h	2	0	2
	Aux Tec Adm II	40h	1	0	1
	Aux Tec Adm III	40h	4	0	4
	Enfermeiro	40h	1	0	1
		Plantão 12X36h	7	0	7
	Farmacêutico	40h	2	0	2
	Gerente Unidade III	40h	1	0	1
	Médico Especialista Psiquiatra	20h	4	0	4
	Oficineiro	40h	2	0	2
	Psicólogo	40h	5	1	4
	Tec Enfermagem	30h	1	1	0
		40h	4	0	4
		Plantão 12X36h	7	0	7
	Tec Farmácia	40h	3	0	3
Terapeuta Ocupacional	30h	5	0	5	
EMAD JARDIM EDITE	Aux Tec Adm II	40h	1	0	1
	Enfermeiro	40h	1	0	1
	Fisioterapeuta	30h	1	0	1
	Médico Generalista	40h	1	0	1
	Tec Enfermagem	40h	4	0	4
PAI ALTO DE PINHEIROS	Acompanhante Comunitario	40h	10	0	10
	Aux Tec Adm II	40h	1	0	1
	Enfermeiro	40h	1	0	1
	Médico Generalista	20h	1	0	1
	Superv Equipe II	40h	1	0	1
	Tec Enfermagem	40h	2	0	2
PAI UBS DR. JOSÉ DE BARROS MAGALDI	Acompanhante Comunitario	40h	10	0	10
	Aux Tec Adm II	40h	1	0	1
	Enfermeiro	40h	1	0	1
	Médico Generalista	20h	1	0	1
	Superv Equipe II	40h	1	0	1
	Tec Enfermagem	40h	2	0	2
PAVS UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	Ag Promocao Ambiental	40h	1	0	1
	Gestor Local 40h	40h	1	0	1
	Gestor Regional	40h	1	0	1
SRT ITAIM BIBI	Acompanhante Comunitario	Plantão 12X36h	12	0	12
	Superv Equipe II	40h	1	0	1
	Tec Enfermagem	40h	1	0	1
SRT ITAIM BIBI 2	Acompanhante Comunitario	Plantão 12X36h	12	0	12
	Superv Equipe II	40h	1	0	1
	Tec Enfermagem	40h	1	0	1

UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	Ag Comunitario Saude	40h	24	0	24
	Assistente Social	30h	1	0	1
	Aux Enfermagem	40h	1	0	1
	Aux Saude Bucal	20h	1	0	1
		30h	1	0	1
		40h	1	0	1
	Aux Tec Adm II	40h	7	0	7
	Cirurgiao Dentista	40h	2	0	2
	Enfermeiro	40h	5	0	5
	Farmaceutico	20h	1	0	1
		40h	1	0	1
	Fisioterapeuta	30h	1	0	1
	Fonoaudiologo	20h	1	0	1
	Gerente Unidade II	40h	1	0	1
	Medico Generalista	40h	4	0	4
	Nutricionista	40h	1	0	1
	Psicologo	30h	1	0	1
	Tec Enfermagem	40h	9	0	9
	Tec Farmacia	40h	3	0	3
	Terapeuta Ocupacional	30h	1	0	1
UBS MENINÓPOLIS	Assistente Social	30h	1	0	1
	Aux Tec Adm II	40h	6	0	6
	Enfermeiro	40h	4	0	4
	Farmaceutico	20h	1	0	1
		40h	1	0	1
	Gerente Unidade II	40h	1	0	1
	Medico : Clínico Geral	20h	1	0	1
	Medico : Ginecologista	20h	1	1	0
	Medico Generalista	30h	1	0	1
	Nutricionista	40h	1	0	1
	Psicologo	40h	1	0	1
	Tec Enfermagem	30h	1	1	0
		40h	6	0	6
	Tec Farmacia	40h	4	1	3
	Terapeuta Ocupacional	30h	1	0	1

UBS JARDIM EDITE	Ag Comunitario Saude	40h	12	0	12	
	Analista III	40h	1	0	1	
	Assistente Social	30h	1	0	1	
	Aux Apoio	40h	1	0	1	
	Aux Saude Bucal	30h	1	0	1	
		40h	1	0	1	
	Aux Tec Adm II	40h	10	0	10	
	Cirurgiao Dentista	20h	2	0	2	
		40h	1	0	1	
	Enfermeiro	40h	6	0	6	
	Farmaceutico	20h	1	0	1	
		40h	1	0	1	
	Fisioterapeuta	30h	1	0	1	
	Fonoaudiologo	40h	1	0	1	
	Gerente Unidade II	40h	1	0	1	
	Medico Acupunturista	20h	1	0	1	
	Medico Clínico Geral	30h	1	0	1	
	Medico Clínico geral	20h	3	0	3	
	Medico Generalista	40h	1	0	1	
	Medico Ginecologista	20h	1	0	1	
	Medico Pediatra	20h	1	0	1	
	Medico Psiquiatra	20h	1	0	1	
	Nutricionista	40h	1	0	1	
	Psicologo	30h	1	0	1	
	Tec Enfermagem	40h	13	0	13	
	Tec Farmacia	40h	4	0	4	
	Tec Saude Bucal	40h	1	0	1	
	Terapeuta Ocupacional	30h	1	0	1	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	Assistente Social	30h	1	0	1
		Aux Apoio	40h	1	1	0
Aux Apoio (Atendente Enfermagem)		30h	1	1	0	
Aux Saude Bucal		30h	2	0	2	
Aux Tec Adm II		40h	6	0	6	
Cirurgiao Dentista		20h	3	0	3	
Enfermeiro		40h	5	0	5	
Farmaceutico		20h	1	0	1	
		40h	1	0	1	
Fisioterapeuta		30h	1	0	1	
Gerente Unidade II		40h	1	0	1	
Medico Clínico Geral		20h	1	1	0	
Medico Generalista		20h	1	0	1	
Medico Ginecologista		20h	1	1	0	
Medico Pediatra		20h	1	0	1	
Medico Psiquiatra		20h	1	0	1	
Nutricionista		40h	1	1	0	
Psicologo		40h	1	0	1	
Tec Enfermagem		30h	1	1	0	
		40h	7	0	7	
Tec Farmacia		40h	3	0	3	
Terapeuta Ocupacional		30h	1	1	0	

UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	Assistente Social	30h	1	0	1
	Aux Saude Bucal	30h	2	2	0
	Aux Tec Adm II	40h	9	3	6
	Cirurgiao Dentista	20h	3	3	0
	Enfermeiro	40h	5	0	5
	Farmaceutico	20h	1	0	1
		40h	1	0	1
	Fisioterapeuta	30h	1	0	1
	Fonoaudiologo	40h	1	0	1
	Gerente Unidade II	40h	1	0	1
	Medico Clinico Geral	20h	3	0	3
	Medico Ginecologista	20h	2	1	1
	Medico Ortopedista	20h	1	1	0
	Medico Pediatra	20h	1	1	0
	Medico Psiquiatra	20h	1	0	1
	Nutricionista	40h	1	0	1
	Psicologo	40h	2	1	1
	Tec Enfermagem	30h	2	2	0
		40h	7	0	7
	Tec Farmacia	40h	3	0	3
	Terapeuta Ocupacional	30h	1	0	1
INSTITUCIONAL DE GESTÃO	Analista I	40h	1	0	1
	Assistente ADM III	40h	4	0	4
	Assistente ADM IV	40h	1	0	1
	Assistente ADM V	40h	2	0	2
	Encarregado Administrativo	40h	1	0	1
	Téc Edificações	40h	1	0	1
COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	Ag Comunitario Saude	40h	1	0	1
	Analista III	40h	1	0	1
	Assessor Tec II	40h	1	0	1
Total Geral			399	27	372

e
m

1

Mfg

Mfg *e*

EM BRANCO

MATRIZ DE INDICADORES DE MONITORAMENTO 2023
CONTRATO DE GESTÃO RO016/2015

ID	ÁREA DE ATENÇÃO	INDICADOR DE MONITORAMENTO	FONTE	PERIODICIDADE	CÁLCULO
M1	Doenças crônicas não transmissíveis	Proporção de óbitos precoce (30 a 69 anos) por doenças crônicas não transmissíveis, nas seguintes selecionadas (aparelho circulatório, diabetes e doenças respiratórias crônicas)	Sim	OUTUBRO E MARÇO	Número total de óbitos pelas causas selecionadas (ap. Circulatório, diabetes e doenças respiratórias crônicas) de 30 a 69 anos/número total de óbitos por DCNT na faixa etária de 30 e+ residentes x 100
M2	Saúde bucal	Número de próteses odontológicas entregues nas UBS	Siga-saúde	JULHO E DEZEMBRO	Número total de próteses nas UBS
M3	Saúde da mulher	Captação precoce da gestante	Siga-saúde/bi	OUTUBRO E MARÇO	Número de gestantes cadastradas com DPP para o período de medição com captação para o PN até a 12ª semana de gestação, em relação ao total de gestantes cadastradas com DPP no período da medição x 100
M4	Saúde da mulher	Número de exames citopatológicos do colo do útero em mulheres de 25 a 64 anos.	SISCOLO/SES	OUTUBRO E MARÇO	Número de exames citopatológicos realizados para detecção de lesão precursora do câncer do colo de útero SUS em mulheres residentes de 25 a 64 anos nos últimos 12 meses.
M5	Saúde da mulher	Número de exames de mamografia realizados em mulheres de 50 a 69	SISMAMA/SES	OUTUBRO E MARÇO	Número de mamografias bilateral para rastreamento apresentadas ao SUS, realizadas nas mulheres residentes de 50 a 69 anos

M. F. G.

M

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE LAPAPINHEIROS

M6	Saúde materno/infantil	Número de casos novos de sífilis congênita	Sinan	OUTUBRO E MARÇO	Número sífilis congênita anual.
M7	Saúde materno/infantil	% De gestante que apresentam resultado de exames de estreptococos B	SIGA-Saúde/BI	OUTUBRO E MARÇO	Percentual de gestantes que apresentam resultado de exame de estreptococos B no pré-natal
M8	Vigilância em saúde	Proporção de PCR realizados para diagnóstico de hepatite C	Tabnet SINAN hepatites	OUTUBRO E MARÇO	Número de exames de PCR para hepatite c realizados x 100 / número de exames de anti HCV positivo
M9	Vigilância em saúde	Proporção de contatos de tuberculose avaliados	TB WEB	OUTUBRO E MARÇO	Número de contatos avaliados / Número de contatos identificados em casos novos pulmonares bacilíferos residentes
M10	Saúde mental	Número de atendimentos à crise por caps	Siga-saúde	OUTUBRO E MARÇO	Total de atendimentos à situação de crise por caps (código de procedimento - 03.01.08.029-1)
Indicadores disponibilizados no Painel de Monitoramento da Situação de Saúde e da Atuação dos Serviços da Secretaria Municipal da Saúde de São Paulo - CEInfo					

Handwritten initials and marks

Handwritten signature