

**TERMO ADITIVO Nº105/2022-SMS.G
DO CONTRATO DE GESTÃO Nº R007/2015-SMS.G**

PROCESSO: 2014-0.321.761-7

CONTRATANTE: PREFEITURA DE SÃO PAULO - SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE.

CONTRATADA: ASF – ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA.

OBJETO DO CONTRATO: GERENCIAMENTO E EXECUÇÃO DE AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE EM UNIDADES DE SAÚDE DA REDE ASSISTENCIAL DOS DISTRITOS ADMINISTRATIVOS PERDIZES, LAPA, VILA LEOPOLDINA, JAGUARÉ, JAGUARA DA STS LAPA/ PINHEIROS.

OBJETO DO ADITAMENTO: Aprovação, com efeitos retroativos, de novo Plano de Trabalho e Plano Orçamentário para cobrir as despesas com as ações Extras de Enfrentamento a Pandemia pelo COVID-19 para Atenção Básica, durante o período de 01º de janeiro a 28 de fevereiro de 2022, com o dimensionamento de RH e prestação de serviços terceirizados, tendo como diretrizes consideradas: **1)** Valores para pagamento das horas extras acumuladas em 2021 e em janeiro e fevereiro de 2022, em razão das ações COVID; **2)** Acréscimo de plantões médicos para as AMAs – AMA 24 horas Sorocabana com acréscimo de 7 (sete) plantões médicos diurnos e 7 (sete) plantões médicos noturnos por semana, AMA Vila Nova Jaguaré com acréscimo de 6 (seis) plantões médicos diurnos por semana e AMA Vila Piauí com acréscimo de 6 (seis) plantões médicos diurnos por semana; **3)** Valores de exames RT-PCR COVID para o período de 01º de janeiro a 28 de fevereiro de 2022, de acordo com a Portaria nº 15/2022-SMS.G e **4)** Locação de Tendas Pirâmides e Estrutura auxiliar para AMA 24 horas Sorocabana e PSM Lapa, conforme plano de trabalho, parte integrante deste Termo Aditivo e em concordância aos Decretos de COVID-19 nº 59.283/20, nº 59.291/20 e nº 59.362/20, desde que haja a devida prestação de contas.



PUBLICADO
DOM 19/04/2022
PÁG. 30

A PREFEITURA DE SÃO PAULO, através da **COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE**, com sede na Rua Doutor Renato Paes de Barros, 77, inscrita no CNPJ sob o nº 46.392.148/0022-44, neste ato representada por sua Coordenadora, por força das Portarias nº 702/2018-SMS.G, nº 819/2018-SMS.G, nº 877/2018-SMS.G, nº 128/2019-SMS.G, nº 198/2019-SMS.G, nº 683/2019-SMS.G, nº 1046/2019-SMS.G, nº 1377/2019-SMS.G, nº 471/2020-SMS.G e 585/2021-SMS.G, **REGIANE DE SANTANA PIVA**, designada por **CONTRANTE** e, de outro lado, a **ASF – ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA**, qualificada como Organização Social no Município de São Paulo nos autos do processo administrativo nº 2007- 0.163.150-0 (Certificado de Qualificação nº 013), com CNPJ/MF 68.311.216/0001-01, inscrita no CREMESP sob nº 945106 com endereço na Praça Marechal Cordeiro de Farias, 45/65, Higienópolis, São Paulo/SP, CEP 01244-050, neste ato representada por **MARIA EUGENIA FERNANDES PEDROSO DE LIMA**, portadora da cédula de identidade RG nº 6.706.300-7-SSP/SP, inscrita no CPF/MF sob nº 063.075.788-74, e **MARIA ISABEL RIBEIRO DE CAMPOS**, portadora da cédula de identidade RG nº 10.969.704-2-SSP/SP, inscrita no CPF/MF sob nº 015.347.328-29 denominada **CONTRATADA**, tendo em vista o que dispõe a Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, a Lei Municipal nº 14.132, de 24 de janeiro de 2006, e sua regulamentação, bem como, o disposto no artigo 24, inciso XXIV, da Lei Federal

Mig

X

1

2 1 2

nº 8.666 de 21 de junho de 1993, **RESOLVEM** celebrar o presente **TERMO ADITIVO** ao **CONTRATO DE GESTÃO Nº R007/2015-SMS.G**, de acordo com Despacho Autorizatório assinado em 25/03/2022 e publicado em DOC/SP de 29/03/2022, pág. 22, na conformidade das seguintes cláusulas.

CLÁUSULA PRIMEIRA

- 1.1 Aprovar, com efeitos retroativos, o novo Plano de Trabalho e Plano Orçamentário para cobrir as despesas com as ações Extras de Enfrentamento a Pandemia pelo COVID-19 para Atenção Básica, durante o período de 01º de janeiro a 28 de fevereiro de 2022, com o dimensionamento de RH, aquisição de material de consumo assistencial e prestação de serviços terceirizados do Contrato de Gestão da Rede de Assistência à Saúde dos Distritos Administrativos Perdizes, Lapa, Vila Leopoldina, Jaguaré, Jaguará da Supervisão Técnica de Saúde Lapa/Pinheiros.
- 1.2 Integram as despesas com o presente instrumento os seguintes itens:
- 1.2.1 Valores para pagamento das horas extras acumuladas em 2021 e em janeiro e fevereiro de 2022, em razão das ações COVID;
- 1.2.2 Acréscimo de plantões médicos para as AMAs – AMA 24 horas Sorocabana com acréscimo de 7 (sete) plantões médicos diurnos e 7 (sete) plantões médicos noturnos por semana, AMA Vila Nova Jaguaré com acréscimo de 6 (seis) plantões médicos diurnos por semana e AMA Vila Piauí com acréscimo de 6 (seis) plantões médicos diurnos por semana;
- 1.2.3 Valores de exames RT-PCR COVID para o período de 01º de janeiro a 28 de fevereiro de 2022, de acordo com a Portaria nº 15/2022-SMS.G;

QUANTIDADE DE EXAMES

UNIDADES	JANEIRO	FEVEREIRO	TOTAL
AMA 24H SOROCABANA	1056	174	1230
UBS VILA NOVA JAGUARÉ	555	33	588
PSM "DR. JOÃO CATARIN MEZONO"	617	93	710
HOSPITAL DIA LAPA	66	59	127
UBS JD. VERA CRUZ	230	9	239
UBS PARQUE DA LAPA	365	9	374
UBS VILA ROMANA	148	4	152
UBS VILA ANASTÁCIO	195	44	239
UBS VILA ANGLO	443	7	450
UBS VILA IPOJUCA	421	34	455
UBS VILA JAGUARA	262	11	273
UBS VILA PIAUÍ	294	13	307
TOTAL	4654	490	5144

- 1.2.4 Locação de Tendas Pirâmides e Estrutura auxiliar para AMA 24 horas Sorocabana e PSM Lapa.

1 2 King

2

CLÁUSULA SEGUNDA

- 2.1 Fica estabelecido para cobrir as despesas com as ações Extras de Enfrentamento a Pandemia pelo COVID-19 para Atenção Básica, a TÍTULO DE CUSTEIO, para o período de 01/01/2022 a 28/02/2022 o orçamento global estimado no valor de **R\$ 1.166.170,74 (um milhão, cento e sessenta e seis mil, cento e setenta reais e setenta e quatro centavos)**, sendo o valor mensal estimado de R\$ 685.129,67 (seiscentos e oitenta e cinco mil, cento e vinte e nove reais e sessenta e sete centavos), para cobrir as despesas durante o período de janeiro de 2022 e o valor mensal estimado de R\$ 481.041,07 (quatrocentos e oitenta e um mil, quarenta e um reais e sete centavos) para cobrir as despesas durante o período de fevereiro de 2022, onerando a dotação orçamentária nº 84.10.10.302.3026.2.507.3.3.50.85.00, fontes 00, 02 e 03, e, em conformidade com o Plano de Trabalho e Orçamentário que passa a fazer parte integrante do presente instrumento.
- 2.2 O pagamento das despesas de custeio será realizado conforme o seguinte Cronograma de Desembolso:

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

JANEIRO	FEVEREIRO	TOTAL
R\$ 685.129,67	481.041,07	R\$ 1.166.170,74

- 2.3 A prestação de contas do presente Termo Aditivo deverá ser feita de forma apartada, garantindo-se a devolução dos recursos caso não haja comprovação de sua utilização, ou de fato não sejam utilizados.

CLÁUSULA TERCEIRA

- 3.1 Para monitoramento desse termo aditivo será elaborado relatório mensal pelas áreas técnicas da Coordenadoria Regional de Saúde e Supervisão Técnica de Saúde com a anuência da ASF – Associação Saúde da Família, contendo inclusive, o quantitativo de exames realizados por Unidade no período.

CLÁUSULA QUARTA

- 4.1. Incluir os conteúdos dos Anexos abaixo descritos:

Anexo VI – Plano Orçamentário de Custeio e Cronograma de Desembolso;

Anexo VII – Plano de Trabalho da Contratada, contendo o Dimensionamento de Recursos Humanos por unidade.

- 4.2. Manter inalterados os Anexos abaixo descritos:

Anexo II – Parâmetros para Pagamento e Avaliação de Desempenho por Linha de Serviço;

Anexo III – Matriz de Qualidade.

Anexo V – Quadro de Metas de Produção e Equipe Mínima;

Mfg.

x

3

p

1


p

CLÁUSULA QUINTA

- 5.1 Permanecem inalteradas as demais Cláusulas do Contrato de Gestão nº R007/2015-SMS.G.
- 5.2 E do que ficou convencionado, foi lavrado o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor, que lido e achado conforme entre as partes, vai por elas juntamente com as testemunhas assinado.


São Paulo, 04 de abril de 2022.


**DRA. MARIA EUGÊNIA FERNANDES
PEDROSO DE LIMA**
ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA


MARIA ISABEL RIBEIRO DE CAMPOS
ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA


DRA. REGIANE DE SANTANA PIVA
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE

TESTEMUNHAS:


Nome: RODOLFO CÉSAR MUNIT ESCOBAR
RG: 27.007.062-X


Nome: Fabrice T. Aguiar
RG: 436919382

PROPOSTA DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE GESTÃO **R007/2015**

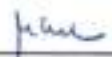
Plano de Trabalho Extra - COVID para AB - Janeiro e Fevereiro/2022

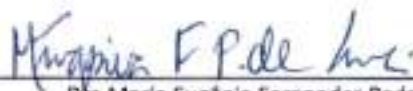
Diretrizes consideradas:

- Período de Janeiro a Fevereiro/2022;
- Valores de RH para pagamento em Janeiro/2022 das horas extras acumuladas em 2021, em razão das ações COVID;
- Valores de RH para pagamento em Janeiro/2022 das horas extras acumuladas em razão das ações COVID, nos dias 08/01, 15/01, 22/01 e 29/01/2022, referente a abertura e operação das unidades nas datas programadas;
- Valores de RH para pagamento em Fevereiro/2022 das horas extras acumuladas em razão das ações COVID, nos dias 05/02, 19/02 e 26/02/2022, referente a abertura e operação das unidades nas datas programadas;
- 04.05: Acréscimo de valores para coberturas extras de limpeza aos sábados;
- 04.13: Acréscimos de plantões médicos para as AMAs (Janeiro e Fevereiro/2022) - AMA 24 Sorocabana com acréscimo de 14 plantões médicos semanais (equivalente a 63/mês), AMA Vila Jaguaré com acréscimo de 6 plantões médicos semanais (equivalente a 27/mês), AMA Vila Piauí com acréscimo de 6 plantões médicos semanais (equivalente a 27/mês);
- 04.14: Valores para exames RT - PCR para período de Janeiro e Fevereiro/2022. Os quantitativos de exames foram incluídos de acordo com a lista e faturamento emitidos pelo fornecedor. Cabe ressaltar ainda, que para as UBS Vila Nova Jaguaré e UBS Piauí os exames abrangem as necessidades da AMA Vila Nova Jaguaré e AMA Piauí;
- 04.20: Locação de Tendão Pirâmides e estrutura auxiliar para a AMA 24 Sorocabana e PSM Lapa.

R007 (Quantidade)	jan/22	fev/22	Total
AMA 24 SOROCABANA (PCR)	1056	174	1230
UBS VILA NOVA JAGUARÉ - MISTA (PCR)	555	33	588
PSM DR JOÃO CATARIN MEZONO (PCR)	617	93	710
HOSPITAL DIA LAPA (PCR)	68	59	127
UBS JARDIM VERA CRUZ (PCR)	230	9	239
UBS PARQUE DA LAPA (PCR)	365	9	374
UBS VILA ROMANA (PCR)	148	4	152
UBS VILA ANASTÁCIO (PCR)	195	44	239
UBS VILA ANGLO (PCR)	443	7	450
UBS VILA IPOJUCA "WANDA COELHO DE MORAES" (PCR)	421	34	455
UBS VILA JAGUARA (PCR)	262	11	273
UBS VILA PIAUI (PCR)	294	13	307
TOTAL	4654	490	5144

São Paulo, 09 de março de 2022.


 Maria Isabel Ribeiro de Campos
 Gerente Corporativa Administrativa



 Dra. Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima
 Superintendente


 1 2 3 4 5

PLANO ORÇAMENTARIO DE CUSTEIO CONSOLIDADO

	jan/22	fev/22	VALOR TOTAL (R\$)
AMA VILA NOVA JAGUARE (COVID)-AMA	50.850,00	62.866,03	73.706,03
AMA 24 SOROCABANA (COVID)-AMA	93.509,50	177.660,50	271.170,00
UBS VILA JAGUARA (COVID)-ESF	45.246,77	15.821,42	61.068,19
UBS PARQUE DA LAPA (COVID)-ESF	77.902,35	13.522,95	91.025,30
UBS VILA PIAUI (COVID)-ESF	32.498,43	7.549,15	40.047,58
UBS VILA NOVA JAGUARE - MISTA (COVID)-ESF	40.296,82	7.708,14	48.004,79
UBS VILA ANGLÔ (COVID)-TRADICIONAL	72.169,36	21.554,13	93.723,49
PSM DR. JOÃO CATARIN MEZONO (COVID)-Pronto Socorro	45.818,10	22.301,60	67.679,70
HOSPITAL DIA LAPA (COVID)-Rede Hora Certa	3.576,80	5.835,10	9.411,90
AMA VILA PIAUI (COVID)-AMA	10.850,90	62.856,00	73.706,00
UBS VILA ANASTÁCIO (COVID)-TRADICIONAL	52.733,72	21.929,07	74.662,79
UBS JARDIM VERA CRUZ (COVID)-TRADICIONAL	89.136,53	24.595,30	123.731,83
UBS VILA ROMANA (COVID)-TRADICIONAL	53.236,61	12.995,58	66.232,09
UBS VILA IPOJUCA "WANDA COELHO DE MORAES" (COVID)-TRADICIONAL	47.906,99	23.750,13	71.657,11
TOTAL - CUSTEIO	655.129,57	481.641,07	1.194.170,74

São Paulo, 09 de março de 2022.


Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa


Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima
Superintendente

1 



2 6

PROPOSTA DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE GESTÃO R007/2015
PLANO ORÇAMENTÁRIO CONSOLIDADO

UNIDADE:	TODAS UNIDADES		
SERVIÇO:	TODOS SERVIÇOS		
DESCRIÇÃO	Jan/22	fev/22	VALOR ANUAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	362.431,47	130.868,27	493.097,74
01.01 - Remuneração de Pessoal	278.378,99	114.107,63	392.484,62
01.02 - Benefícios	-	-	-
01.03 - Encargos e Contribuições	29.925,50	5.643,79	34.969,29
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	54.128,98	11.514,85	65.643,83
02. Materiais de Consumo	-	-	-
02.01 - Material Odontológico	-	-	-
02.02 - Gases Médicas	-	-	-
02.03 - Ortoses e Próteses	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	-	-	-
02.05 - Combustíveis	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	-	-	-
02.08 - Alimentícios	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	-	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	322.698,20	350.374,80	673.073,00
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	5.070,00	2.480,00	7.650,00
04.06 - Lavanderia	-	-	-
04.07 - SMD	-	-	-
04.08 - Serviços de Renovação	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	-	-	-
04.10 - Serviços Gráficos	-	-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	48.500,00	273.006,00	319.506,00
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	244.800,40	48.461,00	293.261,40
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-
04.19 - Locação de Imóveis	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	26.327,80	26.327,80	52.655,60
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-
04.22 - Água	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-
04.24 - Telefonia	-	-	-
04.25 - Gás	-	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO TODAS UNIDADES - TODOS SERVIÇOS	685.129,57	481.041,07	1.166.170,74
06. Obra	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-
07. Equipamentos	-	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-	-
TOTAL - INVESTIMENTO TODAS UNIDADES - TODOS SERVIÇOS	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO + INVESTIMENTO -	685.129,57	481.041,07	1.166.170,74

São Paulo, 09 de março de 2022.

Marta Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	AMA VILA NOVA JAGUARE (COVID)		
SERVIÇO:	AMA		
DESCRIÇÃO	jan/22	fev/22	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	-	-	-
01.01 - Remuneração de Pessoal	-	-	-
01.02 - Benefícios	-	-	-
01.03 - Encargos e Contribuições	-	-	-
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	-	-	-
02. Materiais de Consumo	-	-	-
02.01 - Material Odontológico	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-
02.03 - Ortesas e Próteses	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	-	-	-
02.05 - Combustíveis	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	-	-	-
02.08 - Alimentos	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	-	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	10.850,00	62.856,00	73.706,00
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-
04.07 - SMD	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	-	-	-
04.10 - Serviços Gráficos	-	-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	10.850,00	62.856,00	73.706,00
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	-	-	-
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-
04.19 - Locação de Imóveis	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-
04.22 - Água	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-
04.24 - Telefonia	-	-	-
04.25 - Gás	-	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	-	-	-
06. Obra	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-
07. Equipamentos	-	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - AMA VILA NOVA JAGUARE (COVID) - AMA	10.850,00	62.856,00	73.706,00

São Paulo, 09 de março de 2022.

Maria Isabel Ribeiro da Campos
Gerente Corporativa Administrativa

Maria Eugénia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente

1 May

Handwritten marks and numbers: a checkmark, a signature, and the number 8.

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	AMA 24 SOROCABANA (COVID)		
SERVIÇO:	AMA		
DESCRIÇÃO	jan/22	fev/22	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	-	-	-
01.01 - Remuneração de Pessoal	-	-	-
01.02 - Benefícios	-	-	-
01.03 - Encargos e Contribuições	-	-	-
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	-	-	-
02. Materiais de Consumo	-	-	-
02.01 - Material Odontológico	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	-	-	-
02.05 - Combustíveis	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	-	-	-
02.08 - Alimentícios	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	-	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	93.509,50	177.666,50	271.176,00
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-
04.07 - SMD	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	-	-	-
04.10 - Serviços Gráficos	-	-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	24.800,00	147.294,00	172.094,00
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	55.545,60	17.208,60	72.754,20
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-
04.19 - Locação de Imóveis	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	13.163,90	13.163,90	26.327,80
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-
04.22 - Água	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-
04.24 - Telefonia	-	-	-
04.25 - Gás	-	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	-	-	-
06. Obra	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-
07. Equipamentos	-	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - AMA 24 SOROCABANA (COVID) - AMA	93.509,50	177.666,50	271.176,00

São Paulo, 09 de março de 2022.

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa


Dra Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente


Handwritten signatures and initials:
Mug
25
cat
170

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	UBS VILA JAGUARA (COVID)		
SERVIÇO:	ESF		
DESCRIÇÃO	Jan/22	fev/22	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	30.305,57	14.303,62	44.609,09
01.01 - Remuneração de Pessoal	23.277,15	12.516,20	35.793,35
01.02 - Benefícios	-	-	-
01.03 - Encargos e Contribuições	2.502,29	524,34	3.026,63
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	4.526,13	1.262,98	5.789,11
02. Materiais de Consumo	-	-	-
02.01 - Material Odontológico	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-
02.03 - Órteses e Próteses	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	-	-	-
02.05 - Combustíveis	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	-	-	-
02.08 - Alimentícios	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	-	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	14.941,20	1.517,90	16.459,10
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	1.160,00	430,00	1.590,00
04.06 - Lavanderia	-	-	-
04.07 - SMD	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	-	-	-
04.10 - Serviços Gráficos	-	-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	13.781,20	1.087,90	14.869,10
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-
04.19 - Locação de imóveis	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-
04.22 - Água	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-
04.24 - Telefonia	-	-	-
04.25 - Gás	-	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	-	-	-
06. Obra	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-
07. Equipamentos	-	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - UBS VILA JAGUARA (COVID) - ESF	45.246,77	15.821,42	61.068,19

São Paulo, 08 de março de 2022.


Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa


Dra. Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	UBS PARQUE DA LAPA (COVID)		
SERVIÇO:	ESF		
DESCRIÇÃO	jan/22	fevr/22	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	58.713,35	11.342,85	68.056,20
01.01 - Remuneração de Pessoal	43.560,53	9.957,88	53.518,41
01.02 - Benefícios	-	-	-
01.03 - Encargos e Contribuições	4.682,74	380,07	5.062,81
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	8.470,08	1.004,90	9.474,98
02. Materiais de Consumo	-	-	-
02.01 - Material Odontológico	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	-	-	-
02.05 - Combustíveis	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	-	-	-
02.08 - Alimentícios	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	-	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	20.789,00	2.180,10	22.969,10
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	1.500,00	1.290,00	2.800,00
04.06 - Lavanderia	-	-	-
04.07 - SMD	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	-	-	-
04.10 - Serviços Gráficos	-	-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	10.100,00	890,10	20.089,10
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-
04.19 - Locação de Imóveis	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-
04.22 - Água	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-
04.24 - Telefonia	-	-	-
04.25 - Gás	-	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	-	-	-
06. Obra	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-
07. Equipamentos	-	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - UBS PARQUE DA LAPA (COVID) - ESF	77.502,35	13.522,95	91.025,30

São Paulo, 09 de março de 2022.

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

Handwritten signature: Eugénia F. P. de Lima
Dra Maria Eugénia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente

Handwritten initials and marks:
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11

PLANO ORÇAMENTARIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	UBS VILA PIAUI (COVID)		
SERVIÇO:	ESF		
DESCRIÇÃO	jan/22	fev/22	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	17.032,03	6.263,45	23.295,48
01.01 - Remuneração de Pessoal	13.081,97	5.475,88	18.557,85
01.02 - Benefícios	-	-	-
01.03 - Encargos e Contribuições	1.406,34	234,91	1.641,25
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	2.543,72	552,66	3.096,38
02. Materiais de Consumo	-	-	-
02.01 - Material Odontológico	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-
02.03 - Órteses e Próteses	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	-	-	-
02.05 - Combustíveis	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	-	-	-
02.08 - Alimentícios	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	-	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	15.464,40	1.285,70	16.750,10
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-
04.07 - SNO	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	-	-	-
04.10 - Serviços Gráficos	-	-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	15.464,40	1.285,70	16.750,10
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-
04.19 - Locação de imóveis	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-
04.22 - Água	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-
04.24 - Telefonia	-	-	-
04.25 - Gás	-	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	-	-	-
06. Obra	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-
07. Equipamentos	-	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - UBS VILA PIAUI (COVID) - ESF	32.496,43	7.549,15	40.045,58

São Paulo, 09 de março de 2022.

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

Dra Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	UBS VILA NOVA JAGUARE - MISTA (COVID)		
SERVIÇO:	ESF		
DESCRIÇÃO	jan/22	fev/22	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	11.103,82	4.444,44	15.548,06
01.01 - Remuneração de Pessoal	8.528,50	3.889,16	12.417,66
01.02 - Benefícios	-	-	-
01.03 - Encargos e Contribuições	919,80	182,78	1.079,56
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	1.655,32	392,52	2.050,84
02. Materiais de Consumo	-	-	-
02.01 - Material Odontológico	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	-	-	-
02.05 - Combustíveis	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	-	-	-
02.08 - Alimentícios	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	-	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	29.193,00	3.263,70	32.456,70
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-
04.07 - SNO	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	-	-	-
04.10 - Serviços Gráficos	-	-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	29.183,00	3.263,70	32.456,70
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-
04.19 - Locação de imóveis	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-
04.22 - Água	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-
04.24 - Telefonia	-	-	-
04.25 - Gás	-	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	-	-	-
06. Obra	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-
07. Equipamentos	-	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - UBS VILA NOVA JAGUARE - MISTA (COVID) - ESF	40.296,62	7.708,14	48.004,76

São Paulo, 09 de março de 2022

Meris Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

Margarita F. P. de Lima
Dra. Maria Eugénia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente


Mig.

1
2
3

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	UBS VILA ANGLO (COVID)		
SERVIÇO:	TRADICIONAL		
DESCRIÇÃO	jan/22	fev/22	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	47.707,56	20.431,83	68.139,39
01.01 - Remuneração de Pessoal	36.643,30	17.844,80	54.488,10
01.02 - Benefícios	-	-	-
01.03 - Encargos e Contribuições	3.936,11	766,52	4.725,63
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	7.125,15	1.800,71	8.925,86
02. Materiais de Consumo	-	-	-
02.01 - Material Odontológico	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	-	-	-
02.05 - Combustíveis	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	-	-	-
02.08 - Alimentos	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	-	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	24.461,80	1.122,30	25.584,10
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	1.160,00	430,00	1.590,00
04.06 - Lavanderia	-	-	-
04.07 - SMD	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	-	-	-
04.10 - Serviços Gráficos	-	-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	23.301,80	692,30	23.994,10
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-
04.19 - Locação de imóveis	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-
04.22 - Água	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-
04.24 - Telefonia	-	-	-
04.25 - Gás	-	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	-	-	-
06. Obra	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-
07. Equipamentos	-	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - UBS VILA ANGLO (COVID) - TRADICIONAL	72.169,36	21.554,13	93.723,49

São Paulo, 08 de março de 2022.


Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa


Dra. Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	PSM DR JOÃO CATARIN MEZONO (COVID)		
SERVIÇO:	Pronto Socorro		
DESCRIÇÃO	jan/22	fev/22	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	-	-	-
01.01 - Remuneração de Pessoal	-	-	-
01.02 - Benefícios	-	-	-
01.03 - Encargos e Contribuições	-	-	-
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	-	-	-
02. Materiais de Consumo	-	-	-
02.01 - Material Odontológico	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-
02.03 - Órteses e Próteses	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	-	-	-
02.05 - Combustíveis	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	-	-	-
02.08 - Alimentícios	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	-	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	45.618,10	22.361,60	67.979,70
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-
04.07 - SMD	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	-	-	-
04.10 - Serviços Gráficos	-	-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	32.454,20	9.197,70	41.651,90
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-
04.19 - Locação de Imóveis	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	13.163,90	13.163,90	26.327,80
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-
04.22 - Água	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-
04.24 - Telefonia	-	-	-
04.25 - Gás	-	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	-	-	-
06. Obra	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-
07. Equipamentos	-	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - PSM DR JOÃO CATARIN MEZONO (COVID) - Pronto	45.618,10	22.361,60	67.979,70

São Paulo, 09 de março de 2022.

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

Dra Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	HOSPITAL DIA LAPA (COVID)		
SERVIÇO:	Rede Hora Certa		
DESCRIÇÃO	Jan/22	fev/22	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	-	-	-
01.01 - Remuneração de Pessoal	-	-	-
01.02 - Benefícios	-	-	-
01.03 - Encargos e Contribuições	-	-	-
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	-	-	-
02. Materiais de Consumo	-	-	-
02.01 - Material Odontológico	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	-	-	-
02.05 - Combustíveis	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-
02.07 - Uniformes e Roupa Hospitalar	-	-	-
02.08 - Alimentos	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	-	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	3.576,80	5.835,10	9.411,90
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-
04.07 - SMD	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	-	-	-
04.10 - Serviços Gráficos	-	-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	3.576,80	5.835,10	9.411,90
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-
04.19 - Locação de Imóveis	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-
04.22 - Água	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-
04.24 - Telefonia	-	-	-
04.25 - Gás	-	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	-	-	-
05. Obra	-	-	-
05.01 - Reforma	-	-	-
05.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-
07. Equipamentos	-	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - HOSPITAL DIA LAPA (COVID) - Rede Hora Certa	3.576,80	5.835,10	9.411,90

São Paulo, 09 de março de 2022.

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente

1 Mfg.

✗

PA


✗

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	AMA VILA PIAUI (COVID)		
SERVIÇO:	AMA		
DESCRIÇÃO	Jan/22	fev/22	VALOR ANUAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	-	-	-
01.01 - Remuneração de Pessoal	-	-	-
01.02 - Benefícios	-	-	-
01.03 - Encargos e Contribuições	-	-	-
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	-	-	-
02. Materiais de Consumo	-	-	-
02.01 - Material Odontológico	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	-	-	-
02.05 - Combustíveis	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	-	-	-
02.08 - Alimentícios	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	-	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	10.850,00	62.856,00	73.706,00
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-
04.07 - SNO	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	-	-	-
04.10 - Serviços Gráficos	-	-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	10.850,00	62.856,00	73.706,00
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	-	-	-
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-
04.19 - Locação de imóvel	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-
04.22 - Água	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-
04.24 - Telefonia	-	-	-
04.25 - Gás	-	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	-	-	-
06. Obra	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-
07. Equipamentos	-	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - AMA VILA PIAUI (COVID) - AMA	10.850,00	62.856,00	73.706,00

São Paulo, 09 de março de 2022



Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa


Dra. Maria Eugénia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	UBS VILA ANASTÁCIO (COVID)		
SERVIÇO:	TRADICIONAL		
DESCRIÇÃO	jan/22	fev/22	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	41.316,72	17.147,47	58.464,19
01.01 - Remuneração de Pessoal	31.734,61	14.927,54	46.662,15
01.02 - Benefícios	-	-	-
01.03 - Encargos e Contribuições	3.411,51	713,50	4.125,01
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	6.170,60	1.506,43	7.677,03
02. Materiais de Consumo	-	-	-
02.01 - Material Odontológico	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-
02.03 - Órteses e Próteses	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	-	-	-
02.05 - Combustíveis	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-
02.07 - Uniformes e Roupa Hospitalar	-	-	-
02.08 - Alimentos	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	-	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	11.417,00	4.781,60	16.198,60
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	1.160,00	430,00	1.590,00
04.06 - Lavanderia	-	-	-
04.07 - SMD	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	-	-	-
04.10 - Serviços Gráficos	-	-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	10.257,00	4.351,60	14.608,60
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-
04.19 - Locação de Imóveis	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-
04.22 - Água	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-
04.24 - Telefonia	-	-	-
04.25 - Gás	-	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	-	-	-
06. Obra	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-
07. Equipamentos	-	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - UBS VILA ANASTÁCIO (COVID) - TRADICIONAL	52.733,72	21.929,07	74.662,79

São Paulo, 09 de março de 2022.


 Maria Isabel Ribeiro de Campos
 Gerente Corporativa Administrativa


 Dra. Maria Eugénia Fernandes Pedroso de Lima
 Superintendente

Mig

[Handwritten marks]

PLANO ORÇAMENTARIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	UBS JARDIM VERA CRUZ (COVID)		
SERVIÇO:	TRADICIONAL		
DESCRIÇÃO	jan/22	fev/22	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	87.038,83	23.705,20	110.743,73
01.01 - Remuneração de Pessoal	66.852,72	20.710,95	87.563,67
01.02 - Benefícios	-	-	-
01.03 - Encargos e Contribuições	7.188,68	804,41	8.091,07
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	12.999,15	2.089,84	15.088,99
02. Materiais de Consumo	-	-	-
02.01 - Material Odontológico	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	-	-	-
02.05 - Combustíveis	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	-	-	-
02.08 - Alimentícios	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	-	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	12.098,00	890,10	12.988,10
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-
04.07 - SMD	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	-	-	-
04.10 - Serviços Gráficos	-	-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	12.098,00	890,10	12.988,10
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-
04.19 - Locação de Imóveis	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-
04.22 - Água	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-
04.24 - Telefonia	-	-	-
04.25 - Gás	-	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	-	-	-
06. Obra	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-
07. Equipamentos	-	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - UBS JARDIM VERA CRUZ (COVID) - TRADICIONAL	99.136,53	24.595,30	123.731,83

São Paulo, 09 de março de 2022.

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

Dra Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente

20
1
Mtg.
A
RS

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	UBS VILA ROMANA (COVID)		
SERVIÇO:	TRADICIONAL		
DESCRIÇÃO	jan/22	fev/22	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	46.451,71	12.599,98	59.051,69
01.01 - Remuneração de Pessoal	34.910,58	10.993,48	45.904,06
01.02 - Benefícios	-	-	-
01.03 - Encargos e Contribuições	3.752,88	497,09	4.249,97
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	6.788,25	1.109,41	7.897,66
02. Materiais de Consumo	-	-	-
02.01 - Material Odontológico	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-
02.03 - Órteses e Próteses	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	-	-	-
02.05 - Combustíveis	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-
02.07 - Uniformes e Roupa Hospitalar	-	-	-
02.08 - Alimentos	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	-	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	7.784,80	395,60	8.180,40
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-
04.07 - SMD	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	-	-	-
04.10 - Serviços Gráficos	-	-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	7.784,80	395,60	8.180,40
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-
04.19 - Locação de Imóveis	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-
04.22 - Água	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-
04.24 - Telefonia	-	-	-
04.25 - Gás	-	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	-	-	-
06. Obras	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-
07. Equipamentos	-	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - UBS VILA ROMANA (COVID) - TRADICIONAL	53.236,51	12.995,58	66.232,09

São Paulo, 09 de março de 2022.

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

Maria Eugénia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente

1 Mij

2 16 20

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	UBS VILA IPOJUCA "WANDA COELHO DE MORAES" (COVID)		
SERVIÇO:	TRADICIONAL		
DESCRIÇÃO	Jan/22	fev/22	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	25.762,38	20.427,53	46.189,91
01.01 - Remuneração de Pessoal	19.787,63	17.791,94	37.579,57
01.02 - Benefícios	-	-	-
01.03 - Encargos e Contribuições	2.127,17	840,19	2.967,36
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	3.847,58	1.795,40	5.642,98
02. Materiais de Consumo	-	-	-
02.01 - Material Odontológico	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	-	-	-
02.05 - Combustíveis	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	-	-	-
02.08 - Alimentícios	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	-	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	22.144,80	3.362,60	25.507,20
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-
04.07 - SNO	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	-	-	-
04.10 - Serviços Gráficos	-	-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	22.144,80	3.362,60	25.507,20
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-
04.19 - Locação de Imóveis	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-
04.22 - Água	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-
04.24 - Telefonia	-	-	-
04.25 - Gás	-	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	-	-	-
06. Obra	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-
07. Equipamentos	-	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO + INVESTIMENTO UBS VILA IPOJUCA "WANDA COI	47.906,98	23.790,13	71.697,11

São Paulo, 09 de março de 2022.

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

Dra. Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente

QUADRO DE DIMENSIONAMENTO DE RH (09/01/2022)

Unidade	Categoria profissional/ Cargo	Carga Horária	Total Necessário/ Completo	Soma de Quantidade PMSP	ASF
UBS JARDIM VERA CRUZ (COVID)	Enfermeiro	Horas Extras: 16:00	2	0	2
	Farmacêutico	Horas Extras: 5:00	1	0	1
	Psicólogo	Horas Extras: 6:00	1	0	1
	Tec. Enfermagem	Horas Extras: 37:00	5	0	5
	Tec. Farmácia	Horas Extras: 4:00	1	0	1
	Terapeuta Ocupacional	Horas Extras: 8:00	1	0	1
UBS PARQUE DA LAPA (COVID)	Enfermeiro	Horas Extras: 26:30	3	0	3
	Tec. Farmácia	Horas Extras: 8:00	1	0	1
	Aux. Tec. Adm.	Horas Extras: 16:00	2	0	2
UBS VILA ANASTÁCIO (COVID)	Enfermeiro	Horas Extras: 8:00	1	0	1
	Tec. Enfermagem	Horas Extras: 24:00	3	0	3
	Tec. Farmácia	Horas Extras: 8:00	1	0	1
	Aux. Tec. Adm.	Horas Extras: 7:56	1	0	1
UBS VILA ANGLO (COVID)	Enfermeiro	Horas Extras: 17:27	2	0	2
	Farmacêutico	Horas Extras: 8:10	1	0	1
	Médico	Horas Extras: 4:00	1	0	1
	Tec. Enfermagem	Horas Extras: 25:49	3	0	3
	Aux. Tec. Adm.	Horas Extras: 16:00	2	0	2
UBS VILA IPOJUCA "WANDA COELHO DE MORAES" (COVID)	Enfermeiro	Horas Extras: 8:00	1	0	1
	Farmacêutico	Horas Extras: 8:00	1	0	1
	Médico	Horas Extras: 5:00	1	0	1
	Tec. Enfermagem	Horas Extras: 31:00	4	0	4
	Tec. Farmácia	Horas Extras: 8:00	1	0	1
	Aux. Tec. Adm.	Horas Extras: 8:00	1	0	1
UBS VILA JAGUARA (COVID)	Enfermeiro	Horas Extras: 8:0	1	0	1
	Tec. Enfermagem	Horas Extras: 8:00	1	0	1
	Tec. Farmácia	Horas Extras: 8:00	1	0	1
	Aux. Tec. Adm.	Horas Extras: 8:18	1	0	1
UBS VILA ROMANA (COVID)	Enfermeiro	Horas Extras: 9:20	1	0	1
	Farmacêutico	Horas Extras: 5:00	1	0	1
	Tec. Enfermagem	Horas Extras: 27:09	3	0	3
	Tec. Farmácia	Horas Extras: 4:36	1	0	1
	Total Geral			51	0

1 Mg

4

1 Mg

2 P

QUADRO DE DIMENSIONAMENTO DE RH (15/01/2022)

Unidade	Categoria profissional/ Cargo	Carga Horária	Total Necessário/ Completo	Soma de Quantidade PMSP	ASF
UBS JARDIM VERA CRUZ (COVID)	Aux Tec Adm	Horas Extras: 16:00	2	0	2
	Enfermeiro	Horas Extras: 16:00	2	0	2
	Farmacêutico	Horas Extras: 5:00	1	0	1
	Médico	Horas Extras: 8:00	1	0	1
	Tec Enfermagem	Horas Extras: 16:00	2	0	2
	Tec Farmácia	Horas Extras: 4:00	1	0	1
	Terapeuta Ocupacional	Horas Extras: 6:00	1	0	1
UBS PARQUE DA LAPA (COVID)	Aux Tec Adm	Horas Extras: 16:00	2	0	2
	Enfermeiro	Horas Extras: 8:40	1	0	1
	Farmacêutico	Horas Extras: 4:40	1	0	1
	Médico	Horas Extras: 8:00	1	0	1
	Tec Enfermagem	Horas Extras: 24:00	3	0	3
	Tec Farmácia	Horas Extras: 5:00	1	0	1
	Aux Tec Adm	Horas Extras: 16:00	2	0	2
UBS VILA ANASTÁCIO (COVID)	Enfermeiro	Horas Extras: 8:00	1	0	1
	Médico	Horas Extras: 8:00	1	0	1
	Tec Enfermagem	Horas Extras: 8:00	1	0	1
	Tec Farmácia	Horas Extras: 8:00	1	0	1
UBS VILA ANGLO (COVID)	Aux Tec Adm	Horas Extras: 16:35	2	0	2
	Enfermeiro	Horas Extras: 8:40	1	0	1
	Farmacêutico	Horas Extras: 8:40	1	0	1
	Tec Enfermagem	Horas Extras: 26:07	3	0	3
	Tec Farmácia	Horas Extras: 6:47	1	0	1
UBS VILA IPOJUCA "WANDA COELHO DE MORAES" (COVID)	Aux Tec Adm	Horas Extras: 16:00	2	0	2
	Enfermeiro	Horas Extras: 8:00	1	0	1
	Farmacêutico	Horas Extras: 8:00	1	0	1
	Médico	Horas Extras: 4:00	1	0	1
	Tec Enfermagem	Horas Extras: 24:00	3	0	3
	Aux Tec Adm	Horas Extras: 14:00	2	0	2
UBS VILA JAGUARA (COVID)	Farmacêutico	Horas Extras: 8:00	1	0	1
	Médico	Horas Extras: 8:00	1	0	1
	Enfermeiro	Horas Extras: 16:22	2	0	2
UBS VILA NOVA JAGUARÉ - MISTA (COVID)	Tec Enfermagem	Horas Extras: 28:11	3	0	3
	Aux Tec Adm	Horas Extras: 15:30	2	0	2
UBS VILA PIAUI (COVID)	Enfermeiro	Horas Extras: 21:00	2	0	2
	Tec Enfermagem	Horas Extras: 32:00	3	0	3
	Aux Tec Adm	Horas Extras: 18:00	2	0	2
UBS VILA ROMANA (COVID)	Enfermeiro	Horas Extras: 18:00	2	0	2
	Farmacêutico	Horas Extras: 5:00	1	0	1
	Médico	Horas Extras: 9:00	1	0	1
	Tec Enfermagem	Horas Extras: 18:00	2	0	2
	Tec Farmácia	Horas Extras: 5:00	1	0	1
	Total Geral			66	0

1 King

2 King



QUADRO DE DIMENSIONAMENTO DE RH (22/01/2022)

Unidade	Categoria profissional/ Cargo	Carga Horária	Total Necessário/ Completo	Soma de Quantidade PMSP	ASF
UBS JARDIM VERA CRUZ (COVID)	Aux Tec Adm	Horas Extras: 16:00	2	0	2
	Enfermeiro	Horas Extras: 16:00	2	0	2
	Médico	Horas Extras: 8:00	1	0	1
	Tec Enfermagem	Horas Extras: 32:00	4	0	4
UBS PARQUE DA LAPA (COVID)	Aux Tec Adm	Horas Extras: 16:00	2	0	2
	Enfermeiro	Horas Extras: 16:00	2	0	2
	Farmacêutico	Horas Extras: 7:00	1	0	1
	Médico	Horas Extras: 8:0	1	0	1
	Tec Enfermagem	Horas Extras: 32:00	4	0	4
UBS VILA ANASTÁCIO (COVID)	Tec Farmácia	Horas Extras: 5:00	1	0	1
	Aux Tec Adm	Horas Extras: 17:01	2	0	2
	Enfermeiro	Horas Extras: 8:31	1	0	1
	Médico	Horas Extras: 8:25	1	0	1
UBS VILA ANGLÓ (COVID)	Tec Enfermagem	Horas Extras: 21:18	3	0	3
	Aux Tec Adm	Horas Extras: 8:23	1	0	1
	Enfermeiro	Horas Extras: 17:51	2	0	2
UBS VILA IPOJUCA "WANDA COELHO DE MORAES" (COVID)	Tec Enfermagem	Horas Extras: 33:20	4	0	4
	Aux Tec Adm	Horas Extras: 8:00	1	0	1
	Enfermeiro	Horas Extras: 8:00	1	0	1
	Médico	Horas Extras: 8:00	1	0	1
UBS VILA JAGUARA (COVID)	Tec Enfermagem	Horas Extras: 24:00	3	0	3
	Aux Tec Adm	Horas Extras: 16:00	2	0	2
	Enfermeiro	Horas Extras: 8:00	1	0	1
	Médico	Horas Extras: 8:00	1	0	1
UBS VILA NOVA JAGUARÉ - MISTA (COVID)	Tec Enfermagem	Horas Extras: 32:00	4	0	4
	Enfermeiro	Horas Extras: 8:25	1	0	1
	Tec Enfermagem	Horas Extras: 39:31	4	0	4
UBS VILA PIAUI (COVID)	Aux Tec Adm	Horas Extras: 14:00	2	0	2
	Enfermeiro	Horas Extras: 20:0	2	0	2
	Tec Enfermagem	Horas Extras: 28:00	3	0	3
UBS VILA ROMANA (COVID)	Aux Tec Adm	Horas Extras: 18:0	2	0	2
	Enfermeiro	Horas Extras: 18:00	2	0	2
	Farmacêutico	Horas Extras: 4:00	1	0	1
	Médico	Horas Extras: 8:00	1	0	1
	Tec Enfermagem	Horas Extras: 27:00	3	0	3
	Tec Farmácia	Horas Extras: 8:00	1	0	1
Total Geral			70	0	70

1 Mory

Mory

24

QUADRO DE DIMENSIONAMENTO DE RH (29/01/2022)					
Unidade	Categoria profissional/ Cargo	Carga Horária	Total Necessário/ Completo	Soma de Quantidade PMSF	ASF
UBS PARQUE DA LAPA (COVID)	Aux Tec Adm	Horas Extras: 16:00	2	0	2
	Enfermeiro	Horas Extras: 16:00	2	0	2
	Farmacêutico	Horas Extras: 8:00	1	0	1
	Médico	Horas Extras: 24:00	3	0	3
	Tec Enfermagem	Horas Extras: 24:00	3	0	3
	Tec Farmácia	Horas Extras: 6:00	1	0	1
UBS VILA NOVA JAGUARÉ - MISTA (COVID)	Enfermeiro	Horas Extras: 10:10	1	0	1
UBS VILA PIAUI (COVID)	Aux Tec Adm	Horas Extras: 19:00	2	0	2
	Enfermeiro	Horas Extras: 9:00	1	0	1
	Tec Enfermagem	Horas Extras: 16:00	2	0	2
UBS VILA ROMANA (COVID)	Aux Tec Adm	Horas Extras: 18:00	2	0	2
	Enfermeiro	Horas Extras: 18:00	2	0	2
	Farmacêutico	Horas Extras: 4:00	1	0	1
	Médico	Horas Extras: 24:00	3	0	3
	Tec Enfermagem	Horas Extras: 36:00	4	0	4
	Tec Farmácia	Horas Extras: 8:00	1	0	1
Total Geral			31	0	31

1 Hry.

2 Hry.

et

AD

QUADRO DE DIMENSIONAMENTO DE RH (05/02/2022)

Unidade	Categoria profissional/ Cargo	Carga Horária	Total Necessário/ Completo	Soma de Quantidade PMSP	ASF
UBS JARDIM VERA CRUZ (COVID)	Aux Tec Adm	Horas Extras: 16:00	2	0	2
	Enfermeiro	Horas Extras: 16:00	2	0	2
	Medico	Horas Extras: 8:00	1	0	1
	Tec Enfermagem	Horas Extras: 16:0	2	0	2
UBS PARQUE DA LAPA (COVID)	Ag Comunitario Saude	Horas Extras: 120:00	15	0	15
	Aux Tec Adm	Horas Extras: 16:00	2	0	2
	Enfermeiro	Horas Extras: 16:14	2	0	2
	Farmacutico	Horas Extras: 6:00	1	0	1
	Medico	Horas Extras: 24:00	3	0	3
	Tec Enfermagem	Horas Extras: 40:25	5	0	5
	Tec Farmacia	Horas Extras: 8:00	1	0	1
	Aux Tec Adm	Horas Extras: 16:0	2	0	2
UBS VILA ANASTÁCIO (COVID)	Enfermeiro	Horas Extras: 16:00	2	0	2
	Medico	Horas Extras: 8:0	1	0	1
	Tec Enfermagem	Horas Extras: 32:00	4	0	4
	Aux Tec Adm	Horas Extras: 9:19	1	0	1
UBS VILA ANGLO (COVID)	Enfermeiro	Horas Extras: 18:38	2	0	2
	Tec Enfermagem	Horas Extras: 28:06	3	0	3
	Aux Tec Adm	Horas Extras: 16:00	2	0	2
UBS VILA IPOJUCA "WANDA COELHO DE MORAES" (COVID)	Enfermeiro	Horas Extras: 8:00	1	0	1
	Tec Enfermagem	Horas Extras: 16:0	2	0	2
	Ag Comunitario Saude	Horas Extras: 32:00	4	0	4
	Enfermeiro	Horas Extras: 8:0	1	0	1
UBS VILA JAGUARA (COVID)	Medico	Horas Extras: 8:00	1	0	1
	Tec Enfermagem	Horas Extras: 32:00	4	0	4
	Ag Comunitario Saude	Horas Extras: 31:09	8	0	8
UBS VILA NOVA JAGUARÉ - MISTA (COVID)	Tec Enfermagem	Horas Extras: 24:35	3	0	3
	Ag Comunitario Saude	Horas Extras: 29:00	4	0	4
UBS VILA PIAUI (COVID)	Aux Tec Adm	Horas Extras: 15:0	2	0	2
	Tec Enfermagem	Horas Extras: 39:0	4	0	4
	Aux Tec Adm	Horas Extras: 18:0	2	0	2
UBS VILA ROMANA (COVID)	Enfermeiro	Horas Extras: 18:00	2	0	2
	Farmacutico	Horas Extras: 9:00	1	0	1
	Medico	Horas Extras: 16:00	2	0	2
	Tec Enfermagem	Horas Extras: 36:00	4	0	4
	Tec Farmacia	Horas Extras: 6:00	1	0	1
	Total Geral			99	0

1 / Mory

Mory

✗

2

5

QUADRO DE DIMENSIONAMENTO DE RH (12/02/2022)					
Unidade	Categoria profissional/ Cargo	Carga Horária	Total Necessário/ Completo	Soma de Quantidade PMSP	ASF
UBS VILA NOVA JAGUARÉ - MISTA (COVID)	Enfermeiro	Horas Extras: 8:10	1	0	1
UBS VILA PAULI (COVID)	Aux Tec Adm	Horas Extras: 7:12	1	0	1
	Enfermeiro	Horas Extras: 6:03	1	0	1
	Tec Enfermagem	Horas Extras: 10:52	1	0	1
Total Geral			4	0	4

(Hfg

R Hfg.
A
1. PD

QUADRO DE DIMENSIONAMENTO DE RH (19/02/2022)					
Unidade	Categoria profissional/ Cargo	Carga Horária	Total Necessário/ Completo	Soma de Quantidade PMSP	ASF
UBS PARQUE DA LAPA (COVID)	Aux Tec Adm	Horas Extras: 16:00	2	0	2
	Enfermeiro	Horas Extras: 16:54	2	0	2
	Farmacêutico	Horas Extras: 8:00	1	0	1
	Médico	Horas Extras: 24:00	3	0	3
	Tec Enfermagem	Horas Extras: 32:00	4	0	4
	Tec Farmácia	Horas Extras: 8:00	1	0	1
UBS VILA NOVA JAGUARÉ - MISTA (COVID)	Enfermeiro	Horas Extras: 16:28	2	0	2
	Tec Enfermagem	Horas Extras: 25:34	3	0	3
UBS VILA ROMANA (COVID)	Aux Tec Adm	Horas Extras: 18:00	2	0	2
	Enfermeiro	Horas Extras: 17:00	2	0	2
	Farmacêutico	Horas Extras: 9:00	1	0	1
	Médico	Horas Extras: 16:00	2	0	2
	Tec Enfermagem	Horas Extras: 36:00	4	0	4
	Tec Farmácia	Horas Extras: 9:00	1	0	1
Total Geral			30	0	30

QUADRO DE DIMENSIONAMENTO DE RH (26/02/2022)					
Unidade	Categoria profissional/ Cargo	Carga Horária	Total Necessário/ Completo	Soma de Quantidade PMSP	ASF
UBS VILA PAULI (COVID)	Aux Tec Adm	Horas Extras: 08:50	1	0	1
Total Geral			1	0	1

1 Mg

Mg

28