

**TERMO ADITIVO Nº 128/2022-SMS.G**  
**DO CONTRATO DE GESTÃO Nº R007/2015-SMS.G**

**PROCESSO:** 2014-0.321.761-7

**CONTRATANTE:** PREFEITURA DE SÃO PAULO - SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE.

**CONTRATADA:** ASF – ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA.

**OBJETO DO CONTRATO:** GERENCIAMENTO E EXECUÇÃO DE AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE EM UNIDADES DE SAÚDE DA REDE ASSISTENCIAL DOS DISTRITOS ADMINISTRATIVOS PERDIZES, LAPA, VILA LEOPOLDINA, JAGUARÉ, JAGUARA DA STS LAPA/ PINHEIROS.

**OBJETO DO ADITAMENTO:** Aprovação, com efeitos retroativos, de novo Plano de Trabalho e Plano Orçamentário para cobrir as despesas com postos de serviços de vigilância patrimonial diurna e noturna nas UBS Jardim Vera Cruz, UBS Vila Romana e UBS Ipojuca, **durante o período de 11 a 16 de novembro de 2022**, com a prestação de serviços terceirizados, tendo como diretrizes consideradas, valores para cobertura de postos de vigilância patrimonial, segurança e portaria, de acordo com a Portaria nº 585/2022-SMS.G, conforme plano de trabalho, parte integrante deste Termo Aditivo e em concordância aos Decretos de COVID-19 nº 59.283/20, nº 59.291/20 e nº 59.362/20, desde que haja a devida prestação de contas.

A PREFEITURA DE SÃO PAULO, através da **COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE**, com sede na Rua Doutor Virgílio de Carvalho Pinto, 519, inscrita no CNPJ sob o nº 46.392.148/0022-44, neste ato representada por seu Coordenador Substituto, por força das Portarias nº 702/2018-SMS.G, nº 819/2018-SMS.G, nº 877/2018-SMS.G, nº 128/2019-SMS.G, nº 198/2019-SMS.G, nº 683/2019-SMS.G, nº 1046/2019-SMS.G, nº 1377/2019-SMS.G, nº 471/2020-SMS.G e nº 585/2021 SMS.G, **EDUARDO AUGUSTO TRENTINO**, designado por



**PUBLICADO**  
DOM 20/12/22  
pág. 26

*Mog*

**CONTRATANTE** e, de outro lado, a **ASF – ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA**, qualificada como Organização Social no Município de São Paulo nos autos do processo administrativo nº 2007-0.163.150-0 (Certificado de Qualificação nº 013), com CNPJ/MF 68.311.216/0001-01, inscrita no CREMESP sob nº 945106 com endereço na Praça Marechal Cordeiro de Farias, 45/65, Higienópolis, São Paulo/SP, CEP 01244-050, neste ato representada por **MARIA EUGENIA FERNANDES PEDROSO DE LIMA**, portadora da cédula de identidade RG nº 6.706.300-7-SSP/SP, inscrita no CPF/MF sob nº 063.075.788-74, e **MARIA ISABEL RIBEIRO DE CAMPOS**, portadora da cédula de identidade RG nº 10.969.704-2-SSP/SP, inscrita no CPF/MF sob nº 015.347.328-29 denominada **CONTRATADA**, tendo em vista o que dispõe a Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, a Lei Municipal nº 14.132, de 24 de janeiro de 2006, e sua regulamentação, bem como, o disposto no artigo 24, inciso XXIV, da Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993, **RESOLVEM** celebrar o presente **TERMO ADITIVO** ao **CONTRATO DE GESTÃO Nº R007/2015–SMS.G**, de acordo com Despacho Autorizatório assinado em 12 de dezembro de 2022 e publicado em DOC/SP 13/12/2022, pag. 35, na conformidade das seguintes cláusulas.

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA**

1.1 Aprovar o novo Plano de Trabalho e Plano Orçamentário para cobrir as despesas com a cobertura de postos de vigilância patrimonial diurna e noturna nas UBS Jardim Vera Cruz, UBS Vila Romana e UBS Ipojuca, **durante o período de 11 a 16 de novembro de 2022**, com a prestação de serviços terceirizados do Contrato de Gestão da Rede de Assistência à Saúde dos Distritos Administrativos Perdizes, Lapa, Vila Leopoldina, Jaguaré, Jaguará da Supervisão Técnica de Saúde Lapa/Pinheiros.

1.2 Integram as despesas com o presente instrumento, valores para cobertura de postos de vigilância patrimonial diurna e noturna nas UBS Jardim Vera Cruz, UBS Vila Romana e UBS Ipojuca, **durante o período de 11 a 16 de novembro de 2022**, de acordo com a Portaria nº 585/2022-SMS.G, conforme quadro abaixo:

<b>UNIDADES</b>	<b>DESCRIÇÃO DOS POSTOS</b>	<b>PERÍODO</b>
<b>UBS JD. VERA CRUZ</b>	01 POSTO 12h Noturnas – SDF	Dias 12 e 13/11/2022
<b>UBS JD. VERA CRUZ</b>	01 POSTO 12h Diurnas – SDF	Dias 12 e 13/11/2022
<b>UBS JD. VERA CRUZ</b>	01 POSTO 12h Noturnas	Dias 11, 14, 15 e 16/11/2022
<b>UBS JD. VERA CRUZ</b>	01 POSTO 12h Diurnas	Dias 14, 15 e 16/11/2022
<b>UBS VILA ROMANA</b>	01 POSTO 12h Noturnas – SDF	Dias 12 e 13/11/2022



1







UBS VILA ROMANA	01 POSTO 12h Diurnas – SDF	Dias 12 e 13/11/2022
UBS VILA ROMANA	01 POSTO 12h Noturnas	Dias 11, 14, 15 e 16/11/2022
UBS VILA ROMANA	01 POSTO 12h Diurnas	Dias 14, 15 e 16/11/2022
UBS VILA IPOJUCA	01 POSTO 12h Noturnas – SDF	Dias 12 e 13/11/2022
UBS VILA IPOJUCA	01 POSTO 12h Diurnas – SDF	Dias 12 e 13/11/2022
UBS VILA IPOJUCA	01 POSTO 12h Noturnas	Dias 11, 14, 15 e 16/11/2022
UBS VILA IPOJUCA	01 POSTO 12h Diurnas	Dias 14, 15 e 16/11/2022

### CLÁUSULA SEGUNDA

2.1 Fica estabelecido para cobrir as despesas com a cobertura de postos de vigilância patrimonial diurna e noturna nas UBS Jardim Vera Cruz, UBS Vila Romana e UBS Ipojuca, a TÍTULO DE CUSTEIO, para o período de 11/11/2022 a 16/11/2022 o orçamento global estimado no valor de **R\$ 16.755,72 (dezesesseis mil, setecentos e cinquenta e cinco reais e setenta e dois centavos)**, onerando a dotação orçamentária nº 84.10.10.301.3003.2.520.3.3.50.85.00, em fonte 00, em conformidade com o Plano de Trabalho e Orçamentário que passa a fazer parte integrante do presente instrumento.

2.2 O pagamento das despesas de custeio será realizado conforme o seguinte Cronograma de Desembolso:

#### **CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO**

<b>NOVEMBRO</b>
R\$ 16.755,72

2.3 A prestação de contas do presente Termo Aditivo deverá ser feita de forma apartada, garantindo-se a devolução dos recursos caso não haja comprovação de sua utilização, ou de fato não sejam utilizados.

### CLÁUSULA TERCEIRA

3.1. Incluir o conteúdo do Anexo abaixo descrito:

**Anexo VI** – Plano Orçamentário de Custeio e Cronograma de Desembolso;

3.2. Manter inalterados os Anexos abaixo descritos:

**Anexo II** – Parâmetros para Pagamento e Avaliação de Desempenho por Linha de Serviço;

**Anexo III** – Matriz de Qualidade.

*Handwritten signature*

*Handwritten mark*

*Handwritten signature*

**Anexo V** – Quadro de Metas de Produção e Equipe Mínima;

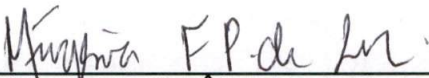
**Anexo VII** – Plano de Trabalho da Contratada, contendo o Dimensionamento de Recursos Humanos por unidade.

**CLÁUSULA QUARTA**


4.1 Permanecem inalteradas as demais Cláusulas do Contrato de Gestão nº R007/2015-SMS.G.

4.2 E do que ficou convencionado, foi lavrado o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor, que lido e achado conforme entre as partes, vai por elas juntamente com as testemunhas assinado.

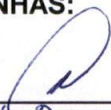
São Paulo, 12 de dezembro de 2022.


  
\_\_\_\_\_  
**DRA. MARIA EUGÊNIA FERNANDES**  
**PEDROSO DE LIMA**  
ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA

  
\_\_\_\_\_  
**MARIA ISABEL RIBEIRO DE CAMPOS**  
ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA

  
\_\_\_\_\_  
**EDUARDO AUGUSTO TRETINO**  
COORDENADOR SUBSTITUTO

**TESTEMUNHAS:**

  
\_\_\_\_\_  
Nome: **Paulo Roberto Crestano**  
RG: **7.153.892-6**

  
\_\_\_\_\_  
Nome: **Gabriela T. Aguiar**  
RG: **93691938-2**




PROPOSTA DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE GESTÃO **R007/2015**

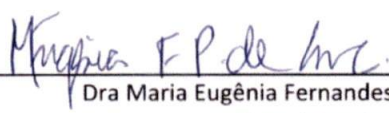
Este Plano de Trabalho contempla o período de Novembro/2022 e considerou:

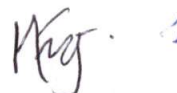
- Inclusão de Coberturas de Vigilância na UBS Vera Cruz, UBS Ipojuca e UBS Vila Romana, conforme quadro abaixo.

<b>R007 - LAPA</b>	<b>DESCRIÇÃO DOS POSTOS</b>	<b>PERÍODO:</b>
<b>UBS VILA IPOJUCA</b>	01 POSTO 12HS - NOTURNA - SDF	PERÍODO: 12 E 13/11/2022
<b>UBS VILA IPOJUCA</b>	01 POSTO 12HS - DIURNAS - SDF	PERÍODO: 12 E 13/11/2022
<b>UBS VILA IPOJUCA</b>	01 POSTO 12HS - NOTURNA	PERÍODO: 11, 14, 15 E 16/11/2022
<b>UBS VILA IPOJUCA</b>	01 POSTO 12HS - DIURNAS	PERÍODO: 14, 15 E 16/11/2022
<b>UBS VERA CRUZ</b>	01 POSTO 12HS - NOTURNA - SDF	PERÍODO: 12 E 13/11/2022
<b>UBS VERA CRUZ</b>	01 POSTO 12HS - DIURNAS - SDF	PERÍODO: 12 E 13/11/2022
<b>UBS VERA CRUZ</b>	01 POSTO 12HS - NOTURNA	PERÍODO: 11, 14, 15 E 16/11/2022
<b>UBS VERA CRUZ</b>	01 POSTO 12HS - DIURNAS	PERÍODO: 14, 15 E 16/11/2022
<b>UBS VILA ROMANA</b>	01 POSTO 12HS - NOTURNA - SDF	PERÍODO: 12 E 13/11/2022
<b>UBS VILA ROMANA</b>	01 POSTO 12HS - DIURNAS - SDF	PERÍODO: 12 E 13/11/2022
<b>UBS VILA ROMANA</b>	01 POSTO 12HS - NOTURNA	PERÍODO: 11, 14, 15 E 16/11/2022
<b>UBS VILA ROMANA</b>	01 POSTO 12HS - DIURNAS	PERÍODO: 14, 15 E 16/11/2022

São Paulo, 17 de novembro de 2022.

  
\_\_\_\_\_  
Maria Isabel Ribeiro de Campos  
Gerente Corporativa Administrativa

  
\_\_\_\_\_  
Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima  
Superintendente





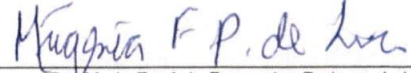
PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO CONSOLIDADO

UNIDADES-SERVIÇO	nov/22	VALOR TOTAL (R\$)
UBS JARDIM VERA CRUZ-TRADICIONAL	5.585,24	5.585,24
UBS VILA ROMANA-TRADICIONAL	5.585,24	5.585,24
UBS VILA IPOJUCA "WANDA COELHO DE MORAES"-TRADICIONAL	5.585,24	5.585,24
<b>TOTAL - CUSTEIO</b>	<b>16.755,72</b>	<b>16.755,72</b>

São Paulo, 17 de novembro de 2022.

  
\_\_\_\_\_

Maria Isabel Ribeiro de Campos  
Gerente Corporativa Administrativa

  
\_\_\_\_\_

Dra. Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima  
Superintendente






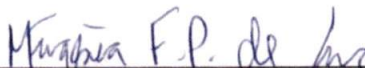


PROPOSTA DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE GESTÃO **R007/2015**  
**PLANO ORÇAMENTÁRIO CONSOLIDADO**

UNIDADE:	TODAS UNIDADES		
SERVIÇO:	TODOS SERVIÇOS		
	DESCRIÇÃO	nov/22	VALOR ANUAL (R\$)
<b>01. Pessoal e Reflexo</b>		-	-
01.01 - Remuneração de Pessoal		-	-
01.02 - Benefícios		-	-
01.03 - Encargos e Contribuições		-	-
01.04 - Outras Despesas de Pessoal		-	-
<b>02. Materiais de Consumo</b>		-	-
02.01 - Material Odontológico		-	-
02.02 - Gases Medicinais		-	-
02.03 - Orteses e Próteses		-	-
02.04 - Material de Escritório		-	-
02.05 - Combustíveis		-	-
02.06 - Material de Limpeza		-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar		-	-
02.08 - Alimentícios		-	-
02.09 - Despesas de Transporte		-	-
02.10 - Suprimento de Informática		-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial		-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo		-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial		-	-
02.99 Outros materiais de consumo		-	-
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>		-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos		-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos		-	-
<b>04. Serviços Terceirizados</b>		<b>16.755,72</b>	<b>16.755,72</b>
04.01 - Assessoria Contábil		-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria		-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática		-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança		16.755,72	16.755,72
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem		-	-
04.06 - Lavanderia		-	-
04.07 - SND		-	-
04.08 - Serviços de Remoção		-	-
04.09 - Serviços de Transporte		-	-
04.10 - Serviços Gráficos		-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH		-	-
04.12 - Educação Continuada		-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos		-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde		-	-
04.15 - Manutenção de Equipamentos		-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações		-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais		-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos		-	-
04.19 - Locação de imóveis		-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos		-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veiculos		-	-
04.22 - Água		-	-
04.23 - Energia		-	-
04.24 - Telefonia		-	-
04.25 - Gás		-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros		-	-
<b>TOTAL - CUSTEIO TODAS UNIDADES - TODOS SERVIÇOS</b>		<b>16.755,72</b>	<b>16.755,72</b>
<b>06. Obra</b>		-	-
06.01 - Reforma		-	-
06.02 - Ampliação e Adequação		-	-
<b>07. Equipamentos</b>		-	-
07.01 - Equipamentos		-	-
<b>TOTAL - INVESTIMENTO TODAS UNIDADES - TODOS SERVIÇOS</b>		-	-
<b>TOTAL - CUSTEIO + INVESTIMENTO -</b>		<b>16.755,72</b>	<b>16.755,72</b>

São Paulo, 17 de novembro de 2022.

  
Maria Isabel Ribeiro de Campos  
Gerente Corporativa Administrativa

  
Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima  
Superintendente




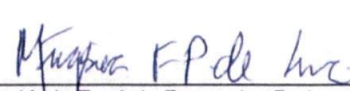


PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	UBS JARDIM VERA CRUZ	
SERVIÇO:	TRADICIONAL	
DESCRIÇÃO	nov/22	VALOR TOTAL (R\$)
<b>01. Pessoal e Reflexo</b>	-	-
01.01 - Remuneração de Pessoal	-	-
01.02 - Benefícios	-	-
01.03 - Encargos e Contribuições	-	-
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	-	-
<b>02. Materiais de Consumo</b>	-	-
02.01 - Material Odontológico	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-
02.04 - Material de Escritório	-	-
02.05 - Combustíveis	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	-	-
02.08 - Alimentícios	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	-	-
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	-	-
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>5.585,24</b>	<b>5.585,24</b>
04.01 - Assessoria Contábil	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	5.585,24	5.585,24
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-
04.07 - SND	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	-	-
04.10 - Serviços Gráficos	-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	-	-
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-
04.19 - Locação de imóveis	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-
04.22 - Água	-	-
04.23 - Energia	-	-
04.24 - Telefonia	-	-
04.25 - Gás	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	-	-
<b>06. Obra</b>	-	-
06.01 - Reforma	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-
<b>07. Equipamentos</b>	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-
<b>TOTAL - CUSTEIO - UBS JARDIM VERA CRUZ - TRADICIONAL</b>	<b>5.585,24</b>	<b>5.585,24</b>

São Paulo, 17 de novembro de 2022.

  
 Maria Isabel Ribeiro de Campos  
 Gerente Corporativa Administrativa

  
 Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima  
 Superintendente

*C*

*A*

*Mig*

8





PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	UBS VILA ROMANA	
SERVIÇO:	TRADICIONAL	
DESCRIÇÃO	nov/22	VALOR TOTAL (R\$)
<b>01. Pessoal e Reflexo</b>	-	-
01.01 - Remuneração de Pessoal	-	-
01.02 - Benefícios	-	-
01.03 - Encargos e Contribuições	-	-
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	-	-
<b>02. Materiais de Consumo</b>	-	-
02.01 - Material Odontológico	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-
02.04 - Material de Escritório	-	-
02.05 - Combustíveis	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	-	-
02.08 - Alimentícios	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	-	-
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	-	-
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>5.585,24</b>	<b>5.585,24</b>
04.01 - Assessoria Contábil	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	5.585,24	5.585,24
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-
04.07 - SND	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	-	-
04.10 - Serviços Gráficos	-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	-	-
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-
04.19 - Locação de imóveis	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-
04.22 - Água	-	-
04.23 - Energia	-	-
04.24 - Telefonia	-	-
04.25 - Gás	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	-	-
<b>06. Obra</b>	-	-
06.01 - Reforma	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-
<b>07. Equipamentos</b>	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-
<b>TOTAL - CUSTEIO - UBS VILA ROMANA - TRADICIONAL</b>	<b>5.585,24</b>	<b>5.585,24</b>

São Paulo, 17 de novembro de 2022.

Maria Isabel Ribeiro de Campos  
Gerente Corporativa Administrativa

Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima  
Superintendente

Mig

e

af

9 a

**PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO**

UNIDADE: UBS VILA IPOJUCA "WANDA COELHO DE MORAES"

SERVIÇO: TRADICIONAL

DESCRIÇÃO	nov/22	VALOR TOTAL (R\$)
<b>01. Pessoal e Reflexo</b>	-	-
01.01 - Remuneração de Pessoal	-	-
01.02 - Benefícios	-	-
01.03 - Encargos e Contribuições	-	-
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	-	-
<b>02. Materiais de Consumo</b>	-	-
02.01 - Material Odontológico	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-
02.03 - Orteses e Proteses	-	-
02.04 - Material de Escritório	-	-
02.05 - Combustíveis	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	-	-
02.08 - Alimentícios	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	-	-
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	-	-
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>5.585,24</b>	<b>5.585,24</b>
04.01 - Assessoria Contábil	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	5.585,24	5.585,24
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-
04.07 - SND	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	-	-
04.10 - Serviços Gráficos	-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	-	-
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-
04.19 - Locação de imóveis	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-
04.22 - Água	-	-
04.23 - Energia	-	-
04.24 - Telefonia	-	-
04.25 - Gás	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	-	-
<b>06. Obra</b>	-	-
06.01 - Reforma	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-
<b>07. Equipamentos</b>	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-
<b>TOTAL - CUSTEIO + INVESTIMENTO UBS VILA IPOJUCA "WANDA COELHO DE MORAES" - TRADICIONAL</b>	<b>5.585,24</b>	<b>5.585,24</b>

São Paulo, 17 de novembro de 2022.

\_\_\_\_\_  
Maria Isabel Ribeiro de Campos  
Gerente Corporativa Administrativa

*Margarita F.P. de Lima*  
\_\_\_\_\_  
Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima  
Superintendente