Atos do Executivo nº 2149921
Disponibilização: 07/07/2026
Publicação: 07/07/2026

PREFEITURA DE
SÃO PAULO

SUBPREFEITURA DE ARICANDUVA / FORMOSA / CARRÃO
Assessoria Técnica
Rua Atucuri, 699, - Bairro Vila Carrão - São Paulo/SP - CEP 03411-000
Telefone: (11) 3396-0886/0814

REPUBLICADO POR CONTER INCORREÇÕES

ATA DA 16ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DE MAIO DE 2026

Ao primeiro dia do mês de junho do ano de dois mil e vinte seis, às 19h00min, realizou-se, de forma presencial, a reunião plenária ordinária da Subprefeitura de Aricanduva/Vila Formosa/Carrão, nas dependências da respectiva Subprefeitura à Rua Atucuri, 699, no bairro de Chácara Santo Antônio, na cidade de São Paulo/SP. A reunião originalmente deveria ter ocorrido em 20 de maio, sendo adiada por questões burocráticas. A reunião ocorreu nos termos da Lei 15.764/2013, regulamentada pelos Decretos 59.023/2019 e 63.689/2024, e Portarias nº 02/2020 e nº 12/2024. Os trabalhos foram coordenados pelo do Sr, Marcelo de Souza informando a todos que a reunião estaria sendo gravada para fins de elaboração da ata, que **pode ser solicitada a qualquer momento** por munícipes à conselheiros, sejam eles titulares e/ou suplente, para acompanhar toda a tramitação do Conselho Participativo Municipal Aricanduva/Formosa/Carrão. A redação desta ata ficou sob responsabilidade da **Sra. Diana Tsonis**.

Nesta oportunidade, contamos com a presença de 09 (nove) conselheiros (as) titulares, nenhum(a) conselheiro(a) suplente, 03 (três) Representante da Subprefeitura, 40 (quarenta) munícipes, sendo 23 (vente e três) representantes de Associações da Região, conforme lista que se segue:

Função Nome Presença Justificativa

Conselheiro(a) Constance Salawe Presente
Conselheiro(a) Diana Tsonis Presente
Conselheiro(a) Douglas Da Assumpção Figueiredo Presente
Conselheiro(a) Fabio Félix Duenhas da Silva Ausente
Conselheiro(a) Gabriela Siqueira da Providência Ausente
Conselheiro(a) Isabela Minelli D Andréa Justificada Licençagestante

Conselheiro(a) Marcel Chamorro Reberte Presente
Conselheiro(a) Marcel Lopes Batissoco Ausente
Conselheiro(a) Marcelo De Souza Presente
Conselheiro(a) Maria Aparecida Da Silva Ferreira Presente
Conselheiro(a) Maria da Gloria de Jesus dos Reis Ausente
Conselheiro(a) Marizelia Duarte Costa da Silva Presente
Conselheiro(a) Miralva Moreno de Oliveira Presente
Conselheiro(a) Ricardo Augusto Presente

Conselheiro(a) Suelia Assis Santos Ausente
Chefe de Gabinete Marcio Tavares Presente

2

Interlocutor Rogério Boccia Presente
Interlocutor Ramilo Natanael Oliveira Gonçalves Presente

Munícipes e Associações Presentes

Munícipe Dolores Moreira
Munícipe Paula J Di Gero UBS Vila Guarani - STS
Munícipe Claudete Silva Souza Lopes UBS Vila Guarani
Munícipe Cilene Maunondi UBS. Vila Nova York
Munícipe Afonso Minjarde UBS. Vila Nova York
Munícipe Raimundo M Lima UBS Jardim Iva
Munícipe Leandro Sales soa Santos UBS. Vila Nova York
Munícipe Claudinete P. da Silva Associação Haia do Carrão
Munícipe Alessandra Santos da Silva Associação Haia do Carrão
Munícipe José J de Souza Associação Haia do Carrão
Munícipe Miralia M Oliveira Associação Vila Rica
Munícipe Leticia Muniz Sales UBS Vila Nova York
Munícipe Gerson da Silva SABNY
Munícipe Maan Abdul Kader
Munícipe Jeiciquelly Lopes Silveira
Munícipe Eduardo M Silveira
Munícipe Jessica F O Melo Associação Mão no Arado
Munícipe Ana Paula R Associação Mão no Arado
Munícipe Laudicene A V Cristiano
Munícipe Eliane de Cassia Galvão

Dário
Munícipe Viviane M de Souza
Munícipe João Raimundo dos Santos Neto

SABNY

Munícipe Marcia Luciene Torezani
Munícipe Iolanda Aparecida dos Santos
Munícipe Gemona Rodrigues
Munícipe Maria Aparecida da S Frio
Munícipe Rosana M C Barbosa
Munícipe Miriam da Silva Souza
Munícipe Damacio R Afonso S A Vanton
Munícipe Albertino Oliveira
Munícipe José Roberto dos Santos

3

Munícipe Maria Aparecida de Souza Tsonis

Munícipe Fábio Lelis de Freitas CCAP
Munícipe Ana Paula Dini CCAP
Munícipe Sandra C D R Santos CCAP
Munícipe Josias M de Souza SABNY
Munícipe Paulo Roberto Graça de Souza CCAP

Munícipe Osvaldo L Sobrinho
Munícipe Isabela Dias CCAP
Munícipe Jéssica Alves Ribeiro CCAP

Verificação de quórum e leitura da pauta

O coordenador Marcelo iniciou a reunião com a verificação de quórum e a leitura de pauta. Em seguida, o Sr. Nataniel informou aos presentes a indicação do Sr. Rogério Boccia como ponto focal para a articulação entre a Secretaria Municipal de Educação, a Diretoria Regional de Educação e a Subprefeitura, com o objetivo de fortalecer a comunicação e a integração entre os diferentes órgãos

PAUTA:
Leitura e aprovação das atas de abril/2026 e da extraordinária de 30/04/2026- Inciso I do artigo 27 da portaria 12/2025 da Casa Civil;
Informes Gerais: Grupo de Trabalho CMPU, renúncia da Conselheira Beatriz de Palma e cassação da Conselheira Maria da Glória;
Devolutivas da Secretaria de Educação (Carta Senha);
Priorização de propostas para o saldo remanescente do Orçamento Cidadão 2026;
Explicações da Subprefeitura sobre adiamento de reunião e terreno do Shopping Anália Franco;
Definição de data e critérios para a priorização do Orçamento Cidadão 2027;
Discussão sobre comunicação institucional (Lideranças CPM) e publicidade;
Abertura à palavra aos Munícipes e aos(as) Conselheiros(as) - Incisos III e IV do artigo 27 da portaria 12/2025 da Casa Civil;
Encerramento.

2. Desenvolvimento dos Itens da Pauta

2.1. Aprovação de Atas e Informes Gerais: A conselheira Diana realizou a leitura das atas de abril e da reunião extraordinária de 30 de abril. As atas foram aprovadas por todos os conselheiros. O coordenador informou sua participação no Grupo de Trabalho do Conselho Municipal de Políticas Urbanas (CMPU) para incentivar a participação social. Foi formalizada a renúncia da conselheira Beatriz de Palma e a cassação do mandato da conselheira Maria da Glória de Jesus dos Reis, por ter atingido oito faltas injustificadas.

2.2. Orçamento Cidadão 2026 – Priorização de Saldo Remanescente: O interlocutor Natanael (CAF) informou a existência de um saldo remanescente de aproximadamente R$ 4.202.257,86 (quatro milhões duzentos e dois mil duzentos e quarente e sete reais e oitenta e seis centavos) no caixa da prefeitura para execução de obras. Foram apresentados e discutidos os seguintes projetos para utilização desta verba:
● SEIs- 6030.2025/0004413-8 e 6030.2026/0002001-0: Revitalização e instalação de Playground em Espaço Público - Praça Comendador José Gonzalez -Rua Caravela Rosa, alt. Nº 45 - Jd. Record: R$ 144.572,96 (cento e quarenta e quatro mil quinhentos e setenta e dois reais e noventa e seis centavos);

● SEI- 6030.2025/0004758-7: Revitalização e Requalificação de espaço público - Rua Domingos dos Santos Gomes, alt. Nº 299, com acesso pela Rua Caetano Estellita Pernet, altura do Nº 212: R$ 1.239.479,42 (hum milhão duzentos e trinta e nove mil quatrocentos e setenta e nove reais e quarenta e dois centavos);
● SEIs- 6030.2025/0004784-6 e 6030.2026/0001917-8: Construção de Salão Multiuso - Na Praça Aparecida Pedra Kopcak, Rua Rufino Fernandes Inivarri - Conj. Habitacional Barreira Grande.: R$ 575.521,20 (quinhentos e setenta e cinco mil quinhentos e vinte e um reais e vinte centavos);
● SEIs- 6030.2026/ 0000647-5 e 6030.2026/ 0001049-9 e 6030.2026/0001917-8: Construção de Salão Multiuso - na Rua Altena, alt. nº 34 X Rua Miguel Bastos Soares.: R$ 469.233,48 (quatrocentos e sessenta e nove mil duzentos e trinta e três reais);
● SEI: 6030.2026/0001917-8: Construção de Salão Multiuso - Praça Padre Nelson José Sigrist, Av. Cipriano Rodriques altura. nº 1456: R$ 469.333,00 (quatrocentos e sessenta nove mil trezentos e trinta e três reais);
● SEI 6030.2026/0001873-2: Revitalização e Requalificação de Espaço Público na Praça S. João Vicenzotto na Av. Rio Das Pedras alt. Do nº 3399 – Aricanduva: R$ 1.222.317,68 (hum milhão duzentos e vinte e dois mil trezentos e dezessete reais e sessenta e oito centavos);
● Instalação de Playground - Praça S. João Vicenzotto -Rua Antônio La Giudici alt. Do nº 372 – Aricanduva: R$ 81.800,12 (oitenta e um mil oitocentos reais e doze centavos).
Houve debate sobre a viabilidade de propostas culturais (Consciência Negra e Xenofobia), que receberam parecer de inviabilidade técnica da Secretaria Municipal de Direitos Humanos/Casa Civil. O pleno aprovou, por unanimidade, a priorização dos projetos de obras listados acima para execução com o recurso remanescente.

2.3. Esclarecimentos da Subprefeitura (Chefe de Gabinete Sr. Márcio Tavares):
Adiamento da Reunião: O Sr. Márcio explicou que o adiamento da reunião de 20 de maio ocorreu por uma falha interna na publicação oficial do prazo, optando-se por nova data para evitar nulidades em votações.

2.4. Terreno Anália Franco: Esclareceu que o terreno em frente ao Shopping é destinado exclusivamente à Habitação Popular. As obras atuais da Sabesp são canteiros provisórios autorizados por dois anos (concessão precária) para garantir a segurança da área contra invasões. Nenhuma outra construção (UBS ou Hospital) pode ser feita sem alteração legislativa. Os munícipes presentes questionaram por que o terreno não está sendo utilizado para finalidade habitacional, já que está destinado para tal. Chegou-se à conclusão que seria necessário convocar um representante da Secretaria Municipal da Habitação para esclarecer se há algum projeto de construção de moradias populares no local e caso não exista, explicar o motivo de sua inexistência.

2.5. Orçamento Cidadão 2027: Foi agendada uma reunião extraordinária para o dia 09 de junho de 2026, às 19h00, para priorizar as 84 propostas recebidas pelo portal Participe Mais. O coordenador informou que seria feita uma triagem retirando as propostas que gerem "gastos recorrentes" (como novas UBSs que exigem contratação de médicos) serão vetadas na análise técnica, orientando o conselho a focar em investimentos fixos. Ficou estabelecido que seriam determinados critérios, metas e diretrizes para a fase de priorização garantindo diversidade e atendimento as demandas da subprefeitura e seus cidadãos.

2.6. Comunicação e Manifestações dos Munícipes:
Lideranças CPM: O plenário discutiu o uso do nome deste Conselho em documentos elaborados por um grupo de lideranças, sem consulta prévia aos conselheiros. Marcelo de Souza sugeriu o envio de um e-mail solicitando a retirada do nome do Conselho do documento e esclarecimentos sobre sua utilização.
A conselheira Diana Tsonis solicitou que a carta deveria ser elaborada de forma conjunta por todos os conselheiros e destacou a relevância do conteúdo apresentado, especialmente no que se refere à necessidade de ampliar os processos participativos e fortalecer a inclusão dos munícipes nas discussões e decisões públicas. Nesse sentido, manifestou o entendimento de que o mais adequado seria o Conselho subscrever a carta, fazendo apenas a ressalva de que, em futuras ocasiões, o CPM Lideranças entre em contato previamente com o Conselho antes de utilizar seu nome ou representá-lo em documentos e manifestações públicas.

Conselho Tutelar e proposta de conselho itinerante: A munícipe Jeiciquelly reiterou o pedido de audiência pública com a Secretaria de Direitos Humanos para discutir a atuação do Conselho Tutelar durante greves e violações de direitos, reforçando a importância de convocá-los para a reunião do CPM. A munícipe sugeriu que as reuniões do Conselho Participativo fossem realizadas nas escolas, em articulação com os Conselhos de Escola, como forma de fortalecer a participação social e apoiar essas instâncias, que vêm enfrentando desafios na efetivação dos princípios da gestão democrática.
Zeladoria e Infraestrutura: O munícipe José Roberto solicitou a continuidade da canalização do Córrego Tapera (região da Vila Antonieta) e alertou sobre áreas de risco e desabamentos. O conselheiro Douglas concordou e informou que a área está crítica.
Saúde: Representantes das UBSs Vila Nova York e Guarani ressaltaram a importância das propostas de reforma e aquisição de equipamentos para as unidades, encaminhadas ao Orçamento Participativo de 2027. Destacaram a necessidade de ampliar os investimentos na área da saúde, relatando condições de precariedade na infraestrutura e limitações operacionais que impactam o atendimento à população, reforçando a urgência de melhorias para garantir serviços de maior qualidade e eficiência.

3. DELIBERAÇÕES E PRÓXIMOS PASSOS

Nº	Demanda	Responsável
01	Encaminhar aprovação do remanescente (R$ 5 mi) para execução de obras	Natanael (CAF)
02	Enviar ofício à Secretaria de Direitos Humanos sobre audiência do Conselho Tutelar e a secretaria de Habitação.	Marcelo de Souza
03	Encaminhar manifestação ao grupo "CPM Lideranças" sobre uso indevido do nome	Todos os Conselheiros
05	Realizar triagem técnica das 84 propostas do Orçamento 2027	Todos os Conselheiros

4. Retificação da Ata da 4ª Reunião Plenárias Extraordinária de 24/11/2025, referente a apresentação de propostas do remanescente do Orçamento Cidadão de 2026. A terceira proposta apresentada pelo Coordenador Marcelo de Souza, referente a Praça Padre Nelson José Sigrist terá a seguinte alteração:
Onde se lê: Reforma e cobertura das quadras poliesportivas da Praça Padre Nelson José Sigrist – Jardim Tango, CEP. 03901-020 – São Paulo/SP;
Passa a se ler: Cobertura das quadras poliesportivas da Praça Padre Nelson José Sigrist - Av. Cipriano Rodrigues, altura 1456 -Vila Formosa – SEI 6030.2026/0001734-5;
Nada mais a tratar a reunião foi encerrada as 21h05.

Rogerio Boccia
Assessor(a) III
Em 06/07/2026, às 12:04.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://processos.prefeitura.sp.gov.br, informando o código verificador **160626284** e o código CRC **C064B8FB**.

Referência: Processo nº 6030.2025/0001059-4 SEI nº 160626284