



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**  
**Conselho Municipal de Assistência Social**  
Praça Antonio Prado, 33, 14º Andar - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01010-010  
Telefone:

**COMUNICADO - COMAS-SP Nº 088/2025**

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO PAULO - COMAS-SP, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES, E DE ACORDO COM O DISPOSTO NA LEI Nº12.524 DE 01.12.1997, REGULAMENTADA PELO DECRETO Nº38.877 DE 21.12.1999; COM AS DISPOSIÇÕES DO ARTIGO 27 E INCISOS XI E XIV DO ARTIGO 28 DO SEU REGIMENTO INTERNO, TORNA PÚBLICA A ATA DA REUNIÃO DA PLENÁRIA ORDINÁRIA DO DIA 08 DE ABRIL DE 2025 (TERÇA-FEIRA), DAS 13H ÀS 17H VIRTUALMENTE POR MEIO DE PLATAFORMA DIGITAL E USO DO APLICATIVO TEAMS.

ATA Nº 007 DA PLENÁRIA ORDINÁRIA DO DIA 08 DE ABRIL DE 2025.

Pauta da Plenária Ordinária do dia 08/04/2025

A reunião foi iniciada em segunda chamada às 13:30 pelo presidente Marcelo Panico que solicitou à Secretaria Executiva a verificação de quórum e registro das justificativas, conforme consta em Comunicado COMAS/SP nº 060/2025.

MARCELO PANICO

PRESIDENTE - COMAS/SP

Pauta da Plenária do dia 08/04/2025

1. Secretaria Executiva:

1.1 Leitura do compilado dos artigos

1.2 Verificação de quórum e registro das justificativas

Conselheiros da Sociedade Civil

|                                        |
|----------------------------------------|
| ANA PAULA MOREIRA RUIZ                 |
| NATASHA GRACE VIEIRA RODRIGUES         |
| MARCOS ROGÉRIO VASCONSELOS CAITANO     |
| MARCELO PANICO                         |
| REGIANE CARODOSO DE OLIVEIRA SASHIHARA |
|                                        |

|                                        |
|----------------------------------------|
| JANETE CARDOSO BRITO (online)          |
| DIOCENE DE OLIVEIRA FRANCISCO (online) |
| ÉRICA BUENO DA SILVA (online)          |

Conselheiros do Poder Público

|                                                        |
|--------------------------------------------------------|
| SYLMARA ANDREONI VETTORELLO RAMIRES - SMADS - TITULAR  |
| ISABELA CALIL QUINTINO - SMADS - TITULAR               |
| BRUNA CAROLINA MONTEIRO DAL FABBRO - SMADS - TITULAR   |
| LORENA CONCEIÇÃO DOS SANTOS - SMADS - TITULAR          |
| REFFERSON LIMA SILVA - SMADS - SUPLENTE                |
| ROSANA CHAVES AZEVEDO - SMADS - SUPLENTE               |
| BEATRIZ FERNANDES SANTOS - SMADS – SUPLENTE (online)   |
| FÁBIO HENRIQUE SALLES – SMS – TITULAR (online)         |
| CAROLINA CUSTÓDIO PEREIRA DOS SANTOS - SMPED- SUPLENTE |
|                                                        |

|                                           |
|-------------------------------------------|
| TAÍZE GROTTO DE OLIVEIRA - SME – SUPLENTE |
| RUTH DE ALVES SOUZA – SGM - SUPLENTE      |

Ausências Justificadas:

ANNA PAULA PARDINI VAZZOLER

MARCOS MUNIZ

CLÁUDIA SANTANA DA CRUZ

ADRIANA MARIA SABBAG NEUBER

GILBERTO TAKADA

GLÁUCIA CRISTINA SILVA BURCKLER

TIFANI DECLAIRA PAULINI COELHO

LUCIANA DE SOUZA BRAGA

|                                        |
|----------------------------------------|
| SECRETARIA EXECUTIVA                   |
| Josefa Alves Amorim                    |
| Dimar Bérnago Junior                   |
| Tamires Menezes Sobral                 |
| Valter Luiz Junior                     |
| Renata Aparecida Rodrigues Evangelista |
| Beatriz Gomes Angelis                  |
| Vanessa Aparecida Moraes (online)      |
| Tatiane da Silva Sousa (online)        |

Bárbara Evelyn Marques Pontalti (online)

| CONVIDADOS                     | REPRESENTAÇÃO                      |
|--------------------------------|------------------------------------|
| Gabriel Rodrigues              | Fundação Dorina Nowill para Cegos  |
| Caian José Mangifesti de Oliva | SMADS                              |
| Ana Carolina Gomes Moraes      | Unibes                             |
| Romulo Carvalho                | Usuário do SUAS                    |
| Daniela Andrade                | Mandato Vereadora Janaína Paschoal |
| Angela Lameiras                | Mandato Vereadora Zoe Martinez     |
| Prof. José Carlos              | Mandato Deputado Fábio Faria de Sá |
| Maria Luiza Castro             | Mandato Vereador Eliseu Gabriel    |
| Solange Sampaio                | FDCA                               |
| Andreia Carvalho               | Liderança do União Brasil          |
| Marcel Souza                   | Liderança do União Brasil          |
| Dr. Luiz                       | Liderança do União Brasil          |

|                                 |                                  |
|---------------------------------|----------------------------------|
| Margarida Maria de Carvalho     | ADCJ                             |
| Cristiano de Francisco Assis    | ADCJ                             |
| Lucimar Rodrigues dos Reis      | Mandato Vereador Hélio Rodrigues |
| Bruna Cristina Neves Carnelossi | Mandato Vereador Hélio Rodrigues |
| Rita                            | Mandato Vereador Marcelo Messias |
| Rodrigo                         | Mandato Vereador Marcelo Messias |
| Katiucia Regiane Picasso        | Estudante de Serviço Social      |
| Elica                           | Associação Pró-Cura da ELA       |
| Regina Paixão                   | FAS                              |
| Ricardo Lima                    | FAS                              |
| Allan Carvalho                  | FAS                              |
| Thiago Estanislau               | Mandato Vereador Carlos Bezerra  |
| José França                     | Usuário do SUAS                  |
| Eliane Borghetti                | Sociedade Bíblica do Brasil      |

### 1.3 Composição da mesa de deliberação

|                                      |                                       |
|--------------------------------------|---------------------------------------|
| COMPOSIÇÃO DA MESA - SOCIEDADE CIVIL |                                       |
| ORDEM                                | NOME                                  |
| 1                                    | ANA PAULA MOREIRA RUIZ                |
| 2                                    | NATASHA GRACE VIEIRA RODRIGUES        |
| 3                                    | MARCOS ROGÉRIO VASCONSELOS CAITANO    |
| 4                                    | MARCELO PANICO                        |
| 5                                    | REGIANE CARDOSO DE OLIVEIRA SASHIHARA |

|                                    |                                                       |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| COMPOSIÇÃO DA MESA - PODER PÚBLICO |                                                       |
| ORDEM                              | NOME                                                  |
| 1                                  | SYLMARA ANDREONI VETTORELLO RAMIRES – SMADS – TITULAR |
| 2                                  | ISABELA CALIL QUINTINO - SMADS - TITULAR              |
| 3                                  | BRUNA CAROLINA MONTEIRO DAL FABBRO - SMADS - TITULAR  |
| 4                                  | LORENA CONCEIÇÃO DOS SANTOS - SMADS - TITULAR         |

|   |                                                         |
|---|---------------------------------------------------------|
| 5 | CAROLINA CUSTÓDIO PEREIRA DOS SANTOS – SMPED - SUPLENTE |
| 6 | TAÍZE GROTTTO DE OLIVEIRA – SME - SUPLENTE              |
| 7 | RUTH ALVES DE SOUZA – SGM - SUPLENTE                    |

1.4 Recomposição das Comissões Temáticas;  
Conselheira Carolina Custódio gostaria de se manter apenas na CPP.

1.5 Leitura e aprovação da PAUTA;

Pauta aprovada sem negativas ou abstenções

1.6 Aprovação da Ata nº 006 de 25/03/25;  
Ata Aprovada sem negativas ou abstenções.

## 2. Pauta

2.1 Relato do Conselho Diretor Ampliado – CDA, reunião ordinária do dia 04/04/2025. (Anexo I)  
Relato lido e aprovado sem negativas ou manifestações.

2.2 Relato da Comissão de Relações Interinstitucionais – CRI reuniões ordinárias dos dias 11/03/2025 (Anexo II), 18/03/2025 (Anexo III), 25/03/2025 (Anexo IV) e 01/04/2025. (Anexo V)

Relatos lidos e aprovado sem negativas ou manifestações

2.2.1 Matéria de deliberação:

Minuta de Resolução  
Alterações na Resolução COMAS-SP nº2118/2023 de 31 de Outubro de 2023 (Anexo VI)  
Minuta aprovada sem negativas ou abstenções.

2.2.2 Matéria de deliberação:

Solicitações de inscrição - Entidades (ORG)

| Protocolo     | Nome                                                               | CNPJ               | Data de Entrada | Assunto                  | Processo SEI        | SAS        | Posicionamento das equipes técnicas |                      | Encaminha da CRI para Plenária |
|---------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------------------|---------------------|------------|-------------------------------------|----------------------|--------------------------------|
|               |                                                                    |                    |                 |                          |                     |            | SAS                                 | Secretaria Executiva |                                |
| 1940/2023-ORG | Associação Brasileira de Sustentabilidade Social - Associação ABSS | 07.212.237/0001-85 | 16/06/2023      | Solicitação de Inscrição | 6024.2023/0006052-8 | São Mateus | Indeferimento                       | Deferimento          | Indeferimento                  |
| 1877/2023-ORG | Associação de Auxílio a Criança e Adolescente Portador de HIV      | 60.531.316/0001-31 | 09/02/2023      | Solicitação de Inscrição | 6024.2023/0001242-6 | Pinheiros  | Indeferimento                       | Indeferimento        | Indeferimento                  |
| 1884/2023-ORG | Associação Água no Deserto                                         | 32.045.719/0001-35 | 17/02/2023      | Solicitação de Inscrição | 6024.2023/0001595-6 | Ipiranga   | Indeferimento                       | Indeferimento        | Indeferimento                  |

|               |                                                                                                     |                    |            |                          |                     |                   |                       |               |            |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|--------------------------|---------------------|-------------------|-----------------------|---------------|------------|
| 1843/2022-ORG | Instituto Devolver - Associação Sem fins Lucrativos                                                 | 31.785.936/0001-07 | 22/08/2022 | Solicitação de Inscrição | 6024.2022/0007166-8 | Pinheiros         | Deferimento           | Deferimento   | Deferiment |
| 2045/2024-ORG | Recanto de Interlagos                                                                               | 62.394.283/0001-50 | 17/04/2024 | Solicitação de Inscrição | 6024.2024/0004851-1 | CAPELA DO SOCORRO | Deferimento           | Deferimento   | Deferiment |
| 1832/2022-ORG | Associação Águia                                                                                    | 08.241.248/0001-56 | 10/06/2022 | Solicitação de Inscrição | 6024.2022/0004855-0 | Sé                | Indeferimento         | Indeferimento | Indeferime |
| 1895/2023-ORG | Associação do Abrigo Nossa Senhora Rainha da Paz do Jardim Fim de Semana                            | 69.100.576/0001-27 | 15/03/2023 | Solicitação de Inscrição | 6024.2023/0002385-1 | Cidade Ademar     | Deferimento           | Deferimento   | Deferiment |
| 2023/2024-ORG | Instituto Cecilia Meireles                                                                          | 59.389.781/0001-90 | 06/03/2024 | Solicitação de Inscrição | 6024.2024/0002721-2 | Itaquera          | Deferimento           | Deferimento   | Deferiment |
| 2003/2023-ORG | ASSOCIACAO BRASILEIRA DE LINFOMA E LEUCEMIA - ABRALE                                                | 05.404.321/0001-75 | 14/11/2023 | Solicitação de Inscrição | 6024.2023/0012533-6 | Pinheiros         | Deferimento           | Deferimento   | Deferiment |
| 2012/2023/ORG | CENTRO ROTARIO EDUCACIONAL,SOCIAL,CULTURAL E RECREATIVO DE SANTO AMARO - CRESCER                    | 55.647.911/0001-05 | 28/12/2023 | Solicitação de Inscrição | 6024.2023/0014362-8 |                   | Indeferimento         | Indeferimento | Indeferime |
| 1840/2022-ORG | Associação Cultural, Educacional e Assistência Social - Associação ACEAS                            | 17.585.841/0001-00 | 04/08/2022 | Solicitação de Inscrição | 6024.2022/0006617-6 | Itaim Paulista    | Parcialmente Deferido | Deferimento   | Deferiment |
| 1808/2022-ORG | Associação Psicossocial, Cultural e de Empreendedorismo para Pessoas Transvestigeneres - Casa Chama | 39.315.535/0001-97 | 07/04/2022 | Solicitação de Inscrição | 6024.2022/0002705-7 | Sé                | Deferimento           | Indeferimento | Indeferime |
| 2041/2024-ORG | Associação Esportiva, Cultural e Social Pegada da Coruja                                            | 44.681.236/0001-89 | 16/04/2024 | Solicitação de Inscrição | 6024.2024/0004809-0 | CAPELA DO SOCORRO | Deferimento           | Deferimento   | Deferiment |

Encaminhamento: Bloco aprovado sem negativas ou abstenções.

#### 2.2.3. Solicitações de Arquivamento - SERVIÇO (SERV)

| Protocolo | Nome | CNPJ | Data de Entrada | Assunto | Processo SEI | SAS | Posicionamento das equipes técnicas | Encaminhamento da CRI para a Plenária |
|-----------|------|------|-----------------|---------|--------------|-----|-------------------------------------|---------------------------------------|
|-----------|------|------|-----------------|---------|--------------|-----|-------------------------------------|---------------------------------------|

|                |                                                                 |                    |            |                          |                     |                   |               |                      |               |
|----------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------|------------|--------------------------|---------------------|-------------------|---------------|----------------------|---------------|
|                |                                                                 |                    |            |                          |                     |                   | SAS           | Secretaria Executiva |               |
| 1953/2023-SERV | Sociedade Beneficente Equilíbrio de Interlagos - SOBEI          | 53.818.191/0001-60 | 03/08/2023 | Solicitação de Inscrição | 6024.2023/0008552-0 | Capela do Socorro | Deferimento   | Deferimento          | Deferimento   |
| 1897/2023-SERV | Instituto Iara Teixeira de Lima                                 | 33.708.994/0001-54 | 15/03/2023 | Solicitação de Inscrição | 6024.2023/0002391-6 | Jaçanã/Tremembé   | Indeferimento | Indeferimento        | Indeferimento |
| 2041/2024-ORG  | Associação Esportiva, Cultural e Social Pegada da Coruja        | 44.681.236/0001-89 | 16/04/2024 | Solicitação de Inscrição | 6024.2024/0004809-0 | CAPELA DO SOCORRO | Deferimento   | Deferimento          | Deferimento   |
| 1825/2022-SERV | Associação de Luta e Promoção Social Jardim Robru e Adjacências | 04.676.010/0001-00 | 26/05/2022 | Solicitação de Inscrição | 6024.2022/0004321-4 | Itaim Paulista    | Deferimento   | Deferimento          | Deferimento   |
| 1968/2023-SERV | Instituto Mãos em São Paulo                                     | 15.222.471/0001-11 | 31/08/2023 | Solicitação de Inscrição | 6024.2023/0009573-9 | Itaquera          | Indeferimento | Indeferimento        | Indeferimento |
| 1982/2023-ORG  | NECAV - Núcleo Esperança no Caos - Amor pelas Vidas             | 31.900.227/0001-17 | 21/09/2023 | Solicitação de Inscrição | 6024.2023/0010297-2 | Vila Prudente     | Indeferimento | Indeferimento        | Indeferimento |

Encaminhamento: Bloco aprovado sem negativas ou abstenções.

#### 2.2.4. Solicitações de inscrição - PROJETO

| Protocolo      | Nome                      | CNPJ               | Data de Entrada | Assunto                  | Processo SEI        | SAS         | Posicionamento das equipes técnicas |                      | Encaminhamento da CRI para a Plenária |
|----------------|---------------------------|--------------------|-----------------|--------------------------|---------------------|-------------|-------------------------------------|----------------------|---------------------------------------|
|                |                           |                    |                 |                          |                     |             | SAS                                 | Secretaria Executiva |                                       |
| 1951/2023-PROJ | PLAN International Brasil | 02.326.629/0001-51 | 03/08/2023      | Solicitação de Inscrição | 6024.2023/0008529-6 | Santo Amaro | Deferimento                         | Deferimento          | Deferimento                           |

Encaminhamento: Bloco aprovado sem negativas ou abstenções.

#### 2.2.5. Solicitações de MANUTENÇÃO

| Protocolo | Nome | CNPJ | Data de Entrada | Assunto | Processo SEI | SAS | Encaminhamento da CRI para a Plenária |
|-----------|------|------|-----------------|---------|--------------|-----|---------------------------------------|
|           |      |      |                 |         |              |     |                                       |

|               |                                                                                    |                    |            |                 |                     |               |             |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|-----------------|---------------------|---------------|-------------|
| 231/2011-ORG  | Associação para Profissionalização, Orientação e Integração do Excepcional - APOIE | 43.420.520/0001-66 | 20/12/2011 | MANUTENÇÃO 2023 | 6024.2021/0002524-9 | Vila Mariana  | DEFERIMENTO |
| 1452/2017-ORG | APAT - Associação para Pesquisa e Assistência em Transplante                       | 05.606.400/0001-69 | 06/06/2017 | MANUTENÇÃO 2023 | 6024.2021/0007657-9 | Sé            | Deferimento |
| 329/2012-ORG  | Centro de Promoção Humana São Joaquim Sant'ana                                     | 57.814.386/0001-92 | 27/03/2012 | MANUTENÇÃO 2022 | 6024.2020/0006764-0 | Cidade Ademar | Deferimento |

Encaminhamento: Bloco aprovado sem negativas ou abstenções.

#### 2.2.6. Solicitações de inscrição - BENEFÍCIO

| Protocolo | Nome                                          | CNPJ               | Data de Entrada | Assunto                  | Processo SEI        | SAS         | Posicionamento das equipes técnicas |                      | Encaminhamento da CRI para a Plenária |
|-----------|-----------------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------------------|---------------------|-------------|-------------------------------------|----------------------|---------------------------------------|
|           |                                               |                    |                 |                          |                     |             | SAS                                 | Secretaria Executiva |                                       |
| 1952/2023 | Associação de Moradores Rumo ao Futuro - AMRF | 36.553.890/0001-06 | 03/08/2023      | Solicitação de Inscrição | 6024.2023/0008544-0 | M'Boi Mirim | Indeferimento                       | Indeferimento        | Indeferimento                         |

Encaminhamento: Bloco aprovado sem negativas ou abstenções.

#### 2.2.7. Solicitações de inscrição - PROGRAMA

| Protocolo      | Nome             | CNPJ               | Data de Entrada | Assunto                  | Processo SEI        | SAS       | Posicionamento das equipes técnicas |                      | Encaminhamento da CRI para a Plenária |
|----------------|------------------|--------------------|-----------------|--------------------------|---------------------|-----------|-------------------------------------|----------------------|---------------------------------------|
|                |                  |                    |                 |                          |                     |           | SAS                                 | Secretaria Executiva |                                       |
| 2028/2024-PROG | Fundação estudar | 40.287.005/0001-61 | 19/03/2024      | Solicitação de Inscrição | 6024.2024/0003508-8 | PINHEIROS | Indeferimento                       | Indeferimento        | Indeferimento                         |

Encaminhamento: Bloco aprovado sem negativas ou abstenções.

### 2.3 Relato da Comissão de Políticas Públicas, Legislação, Defesa e Garantia de Direitos – CPP - reunião ordinária de 27/03/2025; (Anexo VII)

O sr. Allan Carvalho, representante do FAS-Oficial se manifesta solicitando esclarecimento acerca da fiscalização feita pelo COMAS na execução dos serviços, como estas seriam feitas, frequência, e etc.

Presidente Marcelo informa que o COMAS faz as visitas quando necessário, especialmente por meio da CRI e da CPP.

O sr. Rômulo Carvalho se manifesta (virtualmente) acerca da fiscalização do COMAS em relação aos serviços de acolhida da população em situação de rua.

Relato lido e aprovado sem negativas ou abstenções.

2.4 Relato da Comissão de Finanças e Orçamento - CFO, reuniões ordinárias dos dias 20/03/2025 (Anexo VIII) e 03/04/2025; (Anexo IX)

O Sr. Allan Carvalho do FAS-Oficial se manifesta acerca da reiteração de ofícios e dificuldades em mediação com SMADS e indaga sobre quais ações/soluções podem ser providas?

A Sra. Regina Paixão do FAS-Oficial comemora o retorno às reuniões presenciais e denuncia um colapso em SMADS no sentido orçamentário e das dificuldades encontradas pelas Organizações referentes aos orçamentos e repasses. Denuncia também sobre as dificuldades dos serviços com o sistema mau implantado na secretaria de assistência social o SGTs.

O presidente e a vice-presidente Marcelo e Sylmara retomam histórico e avanços na comissão de finanças e orçamento, inclusive ressaltando as discussões que estão sendo feitas com a Secretaria quanto a prestação de contas de recursos municipais, resultado de muita demanda das últimas duas coordenações da CFO.

Coordenadora da CFO, Adriana, resalta que a CFO está atenta as situações de dificuldade financeiras e orçamentárias citadas.

Relatos lidos e aprovados sem negativas ou abstenções.

2.5 Relatos da Comissão Organizadora Central - COC, reuniões ordinárias de 26/03/2025 (Anexo X) e 02/04/2025 (Anexo XI) e extraordinária de 04/04/2025. (Anexo XII)

O sr. Allan Carvalho manifesta repúdio ao CONSEAS a respeito a determinação do Conselho Estadual que limita a delegação de São Paulo, medida que subrepresenta a capital e região metropolitana, no entendimento de que a ação exclui e não contempla a justa representação da cidade e do Estado de São Paulo.

Menciona também os critérios adicionais disponibilizados pelo CNAS no sentido de contemplar grupos minoritários (30%). Aponta preocupação acerca da possibilidade “desdeliberação” de deliberações em conferências, além do número de delegados e delegadas do Estado de São Paulo e na cidade de São Paulo. Solicita a comunicação do Ministério Público da situação.

O Sr. Allan Carvalho se manifesta acerca dos prazos (já a serem iniciadas) conferências regionais e aponta as dificuldades atreladas à realização de múltiplas conferências regionais em mesmas datas (no mesmo dia).

Relatos lidos e aprovados sem negativas ou abstenções.

3. Inclusão

4. Informes

4.1 Realização de reunião com o Controladoria geral do estado, discussão sobre FEAS – Repasses estadual

4.2 Realização de reunião com o MDS com Rede de Fiscalização do Programa Bolsa Família em Brasília sobre o benefício;

Sra. Bruna Carnellosi, Assistente Social, e representante do vereador Hélio Rodrigues, que aponta preocupações com a rede de fiscalização, que cria demanda por averiguação cadastral e a população encontra demora no agendamento no CADÚnico. Entende que a cidade não tem a capacidade de acompanhar a demanda gerada como seria necessário.

Incidências

Entraram após a composição da mesa os conselheiros:

|                                   |
|-----------------------------------|
| JOANILDES DE SOUZA NERES          |
| ADRIANA GONÇALVES VIEIRA DA SILVA |

FABIO HENRIQUE SALLES

GERALDO ANDRÉ APARECIDO SILVA

## ANEXO I



### RELATO DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DIRETOR AMPLIADO – CDA

Data: 04/04/2025 (sexta-feira)

Período: 09h00 às 12h00 (2ª chamada às 9h30)

Presentes:

PRESIDENTE: MARCELO PANICO

VICE-PRESIDENTE: SYLMARA ANDREONI VETTORELLO RAMIRES

1ª SECRETÁRIA: ISABELA CALIL QUINTINO

2º SECRETÁRIO: MARCOS ROGÉRIO VASCONSELOS CAITANO

COORDENADORA DA COMISSÃO DE FINANÇAS E ORÇAMENTO (CFO): ADRIANA GONÇALVES VIEIRA DA SILVA

COORDENADORA DA COMISSÃO DE RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS (CRI): REGIANE CARDOSO DE OLIVEIRA SASHIHARA

COORDENADOR DA CMCDC: GERALDO ANDRÉ APARECIDO SILVA

COORDENADOR DA COMISSÃO DA COC: MARCELO PANICONA PAULA MOREIRA RUIZ

COORDENADORA DA COMISSÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS (CPP): BRUNA CAROLINA MONTEIRO DOS SANTOS

Equipe da Secretaria Executiva: Josefa Alves Amorim, Renata Rodrigues Evangelista, Dimar Bérnago Junior, Valter Luiz Junior, Tamires Menezes Sobral, Vanessa Aparecida Moraes

Ausências Justificadas: COORDENADORA DA COMISSÃO DE CONTROLE SOCIAL DO BOLSA FAMÍLIA (CCSBF): ANA PAULA MOREIRA RUIZ

Relatos CDA processo SEI nº 6024.2024/0013760-3

PAUTA:

DEMANDAS NOVAS:

#### 1. Assunto: Resposta COVS sobre conselheira Samantha

Descrição: Questionamento realizado pelo COMAS à COVS sobre a conselheira Samantha Ferreira Picoli, indagando se ela passou pela rede de CA entre o dia 20 de dezembro de 2024 e a data atual, uma vez que não tem comparecido às reuniões do COMAS. COVS respondeu que a conselheira não está acolhida em nenhum serviço da SMADS, mas que esteve acolhida na Casa Verde, no período de 05/06/2024 a 13/01/2025.

SEI: Enviado por e-mail

Debates: Devido ao não cumprimento do artigo 58, do Regimento Interno do COMAS, que diz: “A substituição ou perda do mandato de Conselheiro representante do Poder Público e da Sociedade Civil será deliberada em Reunião Ordinária do Plenário do COMAS/SP, por requerimento de qualquer membro Titular ou Suplente.

## II. A perda de mandato ocorrerá:

c) Por falta a 3 (três) reuniões de plenárias ordinárias consecutivas ou 5 (cinco) reuniões de plenárias extraordinárias ou 5 (cinco) reuniões de plenárias ordinárias alternadas sem justificativa do Conselheiro Titular

Encaminhamento: Ciência da plenária. Encaminhar a comissão eleitoral.

### 2. Assunto: Denúncia sobre tratamento nas Vilas Reencontro

Descrição: Munícipe entrou em contato com o COMAS por telefone, relatando condições desumanas nas Vilas Reencontro, especialmente na unidade do Centro. A pessoa mencionou o despreparo das equipes multiprofissionais e o tratamento inadequado por parte dos seguranças em relação às pessoas. Além disso, mencionou a mudança nos critérios da Lei do Auxílio Reencontro. O munícipe também encaminhou um e-mail contendo um ofício do Ministério Público sobre o direito ao Auxílio Moradia e solicitou sua inscrição para participar da próxima plenária.

SEI: Enviado por e-mail

Debates: Conselheira Isabela lembra ao conselho sobre precauções e ações na manutenção da privacidade do munícipe e não socialização de seus dados pessoais e documentos. Encaminhamento: Encaminhar a CPP. Responder o munícipe sobre o recebimento da denúncia, ciência do caso e encaminhamento para a comissão.

### 3. Assunto: Início das Reuniões da Comissão Eleitoral

Descrição: Após a indicação dos Conselheiros que irão representar a Comissão Eleitoral, faz-se a necessidade de definir uma data para a primeira reunião, no sentido de dar início ao processo eleitoral das vagas para Conselheiros Suplentes no segmento de Usuários.

Debates: Dada a ausência justificada da coordenadora, membros sugerem indicativo de início das reuniões para dia 25/04/2025 (período da tarde), considerando o retorno do Técnico Max e participação de todos nas Conferências Regionais.

Encaminhamento:

### 4. Assunto: Publicação de Alterações na Resolução COMAS-SP nº2118/2023

Descrição: Após discussões no âmbito da Comissão de Relações Interinstitucionais (CRI), foi deliberado o encaminhamento de Minuta de Resolução para a próxima Plenária que estabelece alterações na Resolução COMAS-SP nº2118/2023. A Comissão entendeu e deliberou e encaminha as seguintes alterações:

- Altera o texto do Art. 17, qual a análise previa prazo máximo de até 90 (noventa) dias úteis, far-se-á em 120 (cento e vinte) dias úteis, uma vez respeitados os prazos das solicitações durante as etapas do processo de análise.
- Altera prazos do Art. 25, § 1º, onde as entidades ou organizações de Assistência Social, bem como os serviços, programas, projetos e/ou benefícios socioassistenciais inscritos no COMAS-SP deverão encaminhar ao COMAS-SP toda a documentação necessária até o prazo final de entrega de suas manutenções, fixadas, impreterivelmente, no dia 30 de Junho de cada ano, a partir do ano de 2026.
- Corrige o ANEXO I (Relatório de Atividades dos últimos 12 meses), item B.1.3, e altera "Resultados esperados" para "Resultados obtidos".
- Em respeito ao Art. 29, VI, corrige e altera o ANEXO III (Manutenção) e estabelece a entrega de Plano de trabalho dos próximos 12 (doze) meses de Entidades ou Organizações da Sociedade Civil de Assistência Social, bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais no Conselho Municipal de Assistência Social de São Paulo.

Debates e manifestações:

Encaminhamento: Ciência e deliberação em plenária

### 5. Assunto: Solicitação de Inclusão no Grupo de Trabalho de Socioaprendizagem

Descrição: Foi enviado um e-mail do CIEE (Centro de Integração Empresa-Escola) se colocando à disposição do COMAS para participar e contribuir no GT de Socioaprendizagem, tendo em vista o trabalho desenvolvido pela instituição na inserção de adolescentes e jovens no mercado de trabalho e do conhecimento acumulado nos anos de atuação.

SEI: Demanda via e-mail

Encaminhamento:

Ciência da plenária.

Encaminhar a GT

### 6. Assunto: Substituição de representante da SAS para as reuniões da COC

Descrição: Em substituição ao servidor Bruno Gonçalves Melo, foi indicada a servidora Vivian da Cunha Soares da SAS Santana para representar a Região Norte 1 nas próximas reuniões da COC

SEI: Enviado por e-mail

Encaminhamento:

Ciência da plenária

### 7. Assunto: Convite para Live Webinar

Descrição: Foi enviado um e-mail convidando o COMAS para uma Live Webinar sobre o tema "Momento da nova indústria no Brasil". O convite foi feito pelo Sr. José Ricardo Roriz Coelho, Presidente do Conselho da ABIPLAST (Associação Brasileira da Indústria do Plástico) e do SINDIPLAST (Sindicato da Indústria de Material Plástico, Transformação e Reciclagem de Material Plástico do Estado de São Paulo). A live será feita pelo Zoom no dia 10 de abril das 18h às 19:30h.

SEI: Enviado por e-mail

Encaminhamento:

Ciência da plenária

8. Assunto: Audiência Telepresencial do Ministério Público do Trabalho (MPT)

Descrição: O COMAS recebeu a intimação de audiência pública emitida pelo Ministério Público do Trabalho (MPT), por meio do ofício nº 69641.2025/PRT2. A audiência será telepresencial, agendada para o dia 9 de abril de 2025, às 10h30, e será realizada por meio do aplicativo Microsoft Teams.

A Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social (SMADS) e o Ministério Público do Trabalho (MPT) têm mantido diálogos sobre a inclusão socioprodutiva de catadores. No decorrer dessas discussões, foi ressaltado que a responsabilidade pela inclusão socioprodutiva ultrapassa as competências da SMADS, sendo atribuída à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Trabalho (SMDet). No entanto, a SMADS forneceu a lista de cooperativas de catadores disponível no site da SMDet e sugeriu que o MPT entrasse em contato diretamente com estas para obter mais informações.

Adicionalmente, a SMADS informou do desenho de um Centro de Acolhida com Inserção Produtiva para Pessoas em Situação de Rua, conforme previsto na minuta da portaria de tipificação de serviços socioassistenciais no município, a qual já foi aprovada pelo Conselho Municipal de Assistência Social (COMAS).

SEI: 6024.2023/0005778-0

[Link da Reunião](#)

Encaminhamento:

Ciência da plenária. O presidente e vice-presidente do COMAS irão participar da audiência.

INCLUSÕES

9. Assunto: Protocolos e pactos para Plenária Híbrida em 08/04

Descrição:

Segue a compilação dos artigos

A condução dos trabalhos é de responsabilidade do Presidente, conforme o art. 61 do Regimento Interno do COMAS:

Artigo 61. O Presidente, deve manter a ordem dos trabalhos, conforme previsto no Regimento Interno.

Capítulo IV - Da Ausência de Conselheiro Titular

Artigo 18. Na ausência do Conselheiro Titular, no momento da 2ª chamada, o Conselheiro Suplente o substituirá em sua função, com direito a voz e voto.

Em conformidade com a Resolução COMAS nº 1961/2023, a composição da mesa de deliberação é determinada pelos conselheiros presentes no espaço, ou seja, quem estiver de forma virtual não terá o direito a voto e não comporá a mesa de deliberação.

Artigo 1º - As reuniões do Plenário do Conselho Municipal de Assistência Social de São Paulo - COMAS-SP serão realizadas, preferencialmente, no formato presencial, com transmissão ao vivo.

Parágrafo 2º: A mesa de votação do Plenário será composta pelos(as) conselheiros(as) presentes no espaço de realização da reunião, considerados o horário de convocação e os prazos e quóruns para a instalação da reunião;

Parágrafo 3º: Os(as) Conselheiros(as) que estiverem no formato on-line, terão presença de participação registrada, mas não comporão a mesa de votação;

Logo mais, nesta mesma resolução, é definido que a participação dos conselheiros em formato virtual é feita na condição de convidados e poderão se manifestar por voz ou chat:

Parágrafo 4º: Os(as) Conselheiros(as) que estiverem no formato on-line, terão sua participação como convidados(as), devendo apresentar justificativa de ausência nos termos do Regimento Interno.

Quanto a manifestação nas Plenárias, é definido que é um direito reservado aos conselheiros, de acordo com a Resolução COMAS nº 048/2003:

2) O direito à manifestação durante as reuniões plenárias é reservado aos conselheiros a fim de assegurar o cumprimento de suas obrigações de natureza avaliativa e deliberativa.

Os participantes da coletividade são definidos como ouvintes, segundo a mesma resolução:

3) A participação de pessoas da coletividade nas sessões plenárias dar-se-á na condição de ouvintes, facultado o direito à voz somente no final delas, salvo decisão contrária da presidência da mesa conforme o assunto em pauta.

E têm seu direito de fala nas plenárias reservados apenas para o final delas, contudo, se a mesa diretora definir, a fala pode ocorrer a qualquer momento com limite de tempo:

5) O tempo para manifestação dos ouvintes interessados será definido pela presidência da mesa.

Nesta toada sugestão do tempo de fala dos ouvintes deve ser no máximo de 1 minuto e 30 segundos com direito a uma única tréplica de 30 segundos

Encaminhamento:

Leitura em plenária antes da chamada.

Informe:

10. Assunto: Resolução COC para Próxima Plenária

Descrição: Resoluções aprovadas na COC sobre os locais das conferências e dos membros que irão compor a conferência. Aguardando as devolutivas de SAS.

Encaminhamento:

Ciência.

11. Assunto: Reunião COC com SAS em 16/04/2025

Descrição:

Encaminhamento:

Ciência.

12. Assunto: Chegada de Nova Técnica do COMAS a Sra. Vanessa Moraes  
Descrição:

Encaminhamento:

Ciência.

Montagem e aprovação da Pauta da Plenária de 08/04/25

Coordenação: MARCELO PANICO

Relatoria: ISABELA CALIL QUINTINO

## ANEXO II

REUNIÃO ORDINÁRIA DA CRI – 11/03/2025

Comissão Temática: Comissão de Relações Interinstitucionais - CRI

Descrição: Reunião ordinária da CRI

Realização: virtual

Local: Aplicativo Microsoft TEAMS

Dia: 11/03/2025 (terça-feira) / Horário: 9h30 às 12h

SEI Relatos: 6024.2024/0014735-8

Conselheiros Presentes

Sociedade Civil: ADRIANA GONÇALVES VIEIRA DA SILVA, ANA PAULA MOREIRA RUIZ, ANA PAULA MOREIRA RUIZ, CLAUDIA SANTANA DA CRUZ, MARCELO PANICO, RACHEL VAINZOFF KATZ, REGIANE CARDOSO DE OLIVEIRA SASHIHARA, MARCOS MUNIZ, GERALDO ANDRÉ APARECIDO SILVA

Poder Público: BIANCA APARECIDA PEREIRA LIMA, BRUNA CAROLINA MONTEIRO DAL FABBRO, LORENA CONCEIÇÃO DOS SANTOS

Ausências Justificadas: ÉRICA BUENO DA SILVA, JANETE CARDOSO BRITO

Assessoria Técnica (Secretaria Executiva): Tamires Menezes Sobral, Valter Luiz Junior, Dimar Bérghamo Junior, Renata Rodrigues Evangelista, Josefa Alves Amorim

### ITENS DE PAUTA:

1. Assunto: Recomposição Relatoria da CRI

Observações e justificativas da Comissão: Dada a saída do Relator da CRI do COMAS-SP e a vacância da posição, se torna necessário que a comissão tire nova pessoa para assumir a relatoria.

Debates: Conselheiro Marcelo sugere que seja tirada uma relatoria provisória até a formalização da saída e entrada de novos conselheiros e conselheiras da CRI.

Encaminhamentos: Conselheira Bruna se dispõe a assumir a relatoria da reunião.

2. Assunto: Resgate resolução de Manutenções - 2024/2025 (CRI)

Observações e justificativas da Comissão: Conforme encaminhamentos das duas últimas reuniões da CRI, solicitam o resgate de uma resolução (não foi fornecida referência, ano o ou número) que regulamentaria e estabeleceria parâmetros de manutenção para serviços parcerizados. Após pesquisa e busca da Secretaria Executiva não foram localizadas tais resoluções, cabendo a discussão e proposta de confecção de nova resolução à Comissão respectiva. Conforme expostas na reunião de 25/02, os links das respectivas Resoluções que regulamentaram as manutenções ao ano de 2022:

1906/2022 - [https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/upload/assistencia\\_social/comas/res22/1906.pdf](https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/upload/assistencia_social/comas/res22/1906.pdf)

1907/2022 - [https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/upload/assistencia\\_social/comas/res22/1907.pdf](https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/upload/assistencia_social/comas/res22/1907.pdf)

1908/2022 - [https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/upload/assistencia\\_social/comas/res22/1908.pdf](https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/upload/assistencia_social/comas/res22/1908.pdf)

Debate: Conselheiro Marcelo contextualiza o acúmulo de manutenções 2024/2025 e ressalta o fim do prazo de Manutenções em Abril de 2025. Sugere a confecção de uma Resolução que abarque.

Conselheiro Marcos pontua os adiamentos e extensões de prazos na análise de manutenções e contextualiza

Comunicação com Ministérios - Declarações de Regularidade – Salvas alterações de documentos

Comunicação de instâncias: SAS, MDS, CONSEAS

Necessidade de encaminhar: Força-tarefa

Encaminhamentos: Prorrogação de Manutenções - Resolução que prorrogue em 3 meses - Comunicar as SAS e MDS e garantir emissão de Declarações enquanto recompor a comissão e pensamos estratégias.

Pautar via CDA cobrança de SMADS e Secretária acerca da necessidade de técnicos para estas análises. A Secretária executiva possui agenda com Chefe de Gabinete de SMADS acerca do RH do COMAS.

3. Reuniões com OSCs a serem agendadas/reagendadas:

Observações e justificativas da Comissão: Considerando a solicitação de reunião para finalização de análise de processos, está previsto o agendamento das seguintes OSCs:

| Dia/<br>Horário       | Protocolo      | OSC                                                                                              | SEI                 | Relatoria | Retorno                                            |
|-----------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------|----------------------------------------------------|
| 11/03/2025<br>- 10h30 | 1808/2022      | ASSOCIACAO PSICOSSOCIAL CULTURAL E DE EMPREENDEDORISMO PARA PESSOAS TRANSVESTIGENERES CASA CHAMA | 6024.2022/0002705-7 | Adriana   | Presença Confirmada                                |
| 11/03/2025<br>- 10h00 | 1873/2023      | Associação dos Estudantes do Conjunto Paulistano                                                 | 6024.2023/0000600-0 | Bruna     | Não houve confirmação de presença até 13h de 10/03 |
| 18/03 -<br>10h00      | 1987/2023      | Instituto Toca do Coelho - INTOC                                                                 | 6024.2021/0007677-3 |           | Presença Confirmada                                |
| 18/03 -<br>10h30      | 1924/2023-SERV | Instituto Clube de Mães Mão Amiga                                                                | 73.002.313/0001-52  |           | Solicitação de Reunião                             |

4. Atribuição de Processos e Planilhas de Controle

Observações e justificativas da Comissão: Conforme pactuado nas últimas reuniões da Comissão, foram atribuídos 118 processos para análise de conselheiras e conselheiros da CRI desde 27/02/2024. Após atualização do banco e planilhas, há um total (contando com os atribuídos) de 316 processos no ponto da Comissão. A ideia com este levantamento é distribuir e atribuir todos estes processos até o fim do mês de Março, e solicitar a preferência e prioridade na análise de conselheiras e conselheiros para pareceres de Alteração (de endereço, serviço, razão social, etc) e manutenções.

Encaminhamentos: Ciência.

5. Devolutiva de análise de processos - SOLICITAÇÃO DE INSCRIÇÃO

Observações e justificativas da Comissão: Os relatores do processo, após análise, retornam o processo para encaminhamento da Comissão.

| Protocolo     | Nome                                                         | CNPJ               | Data de<br>Entrada | Assunto                     | Processo SEI        | SAS  | Posicionamento das equipes técnicas |                      | Encaminhamento da CRI para a Plenária |
|---------------|--------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------|---------------------|------|-------------------------------------|----------------------|---------------------------------------|
|               |                                                              |                    |                    |                             |                     |      | SAS                                 | Secretaria Executiva |                                       |
| 1782/2021-ORG | Instituto Nacional Talentos de Inclusão Profissional - INTAL | 27.090.171/0001-05 | 9/12/2021          | RECONSIDERAÇÃO DE INSCRIÇÃO | 6024.2021/0012174-4 | Lapa | Deferimento                         | Deferimento          | Deferimento                           |

|                |                                                                    |                    |            |                          |                     |                   |               |               |                        |
|----------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|--------------------------|---------------------|-------------------|---------------|---------------|------------------------|
| 1940/2023-ORG  | Associação Brasileira de Sustentabilidade Social - Associação ABSS | 07.212.237/0001-85 | 16/06/2023 | SOLICITAÇÃO DE INSCRIÇÃO | 6024.2023/0006052-8 | São Mateus        | Indeferimento | Deferimento   | Indeferimento          |
| 1951/2023-PROJ | PLAN International Brasil                                          | 02.326.629/0001-51 | 03/08/2023 | SOLICITAÇÃO DE INSCRIÇÃO | 6024.2023/0008529-6 | Santo Amaro       | Deferimento   | Deferimento   | Deferimento            |
| 1952/2023-BEN  | Associação de Moradores Rumo ao Futuro - AMRF                      | 36.553.890/0001-06 | 03/08/2023 | SOLICITAÇÃO DE INSCRIÇÃO | 6024.2023/0008544-0 | M'Boi Mirim       | Indeferimento | Indeferimento | Indeferimento          |
| 1953/2023-SERV | Sociedade Beneficente Equilíbrio de Interlagos - SOBEI             | 53.818.191/0001-60 | 03/08/2023 | SOLICITAÇÃO DE INSCRIÇÃO | 6024.2023/0008552-0 | Capela do Socorro | Deferimento   | Deferimento   | Deferimento            |
| 1924/2023-SERV | Instituto Clube de Mães Mão Amiga                                  | 73.002.313/0001-52 | 28/04/2023 | PEDIDO DE RECONSIDERAÇÃO | 6024.2023/0004093-4 | Perus             | Indeferimento | Indeferimento | Solicitação de reunião |

Encaminhamento:

6. Devolutiva de análise de processos - SOLICITAÇÃO DE MANUTENÇÃO

Observações e justificativas da Comissão: Os relatores do processo, após análise, retornam o processo para encaminhamento da Comissão.

| Protocolo | Nome | CNPJ | Data de Entrada | Assunto | Processo SEI | SAS | Encaminhamento da CRI para a Plenária |
|-----------|------|------|-----------------|---------|--------------|-----|---------------------------------------|
|           |      |      |                 |         |              |     |                                       |
|           |      |      |                 |         |              |     |                                       |

Encaminhamento:

INFORMES:

Assunto: Problemas técnicos 156  
Descrição: Conforme encaminhamento da última reunião da CRI de 25/02/2025, foi realizado contato com Equipe 156 e sugerida reunião online com Equipe da Secretaria Executiva para a próxima sexta-feira (14/03).  
Encaminhamentos:

Assunto: Pareceres no Processo e encaminhamentos para Plenária e Correções  
Descrição:  
Protocolo 1782 – Necessidade de Correção do Parecer

Encaminhamentos:

INCLUSÕES:

INCIDÊNCIAS:

ANEXO III

REUNIÃO ORDINÁRIA DA CRI – 18/03/2025

Comissão Temática: Comissão de Relações Interinstitucionais - CRI

Descrição: Reunião ordinária da CRI

Realização: virtual

Local: Aplicativo Microsoft TEAMS

Dia: 18/03/2025 (terça-feira) / Horário: 9h30 às 12h

SEI Relatos: 6024.2024/0014735-8

Conselheiros Presentes

Sociedade Civil: ADRIANA GONÇALVES VIEIRA DA SILVA, ANA PAULA MOREIRA RUIZ, ANNA PAULA PARDINI VAZZOLER, ÉRICA BUENO DA SILVA, RACHEL VAINZOFF KATZ, REGIANE CARDOSO DE OLIVEIRA SASHIHARA, MARCOS MUNIZ, Claudia Cruz

Poder Público: LORENA CONCEIÇÃO DOS SANTOS

Ausências Justificadas: JANETE CARDOSO BRITO, MARCELO PANICO, BRUNA CAROLINA MONTEIRO DAL FABBRO,

Assessoria Técnica (Secretaria Executiva): Tamires Menezes Sobral, Dimar Bérغامo Junior, Renata Rodrigues Evangelista

ITENS DE PAUTA:

1. Assusto: Recomposição Relatoria da CRI

Observações e justificativas da Comissão: Dada a não composição de novos conselheiros e conselheiras na última plenária e vacância da posição de relatoria, se torna necessária mais uma vez que a comissão tire nova pessoa relatora para assumir a comissão de forma provisória.

Encaminhamentos: Conselheira Lorena se prontifica a assumir a relatoria da reunião
2. Assusto: Resgate resolução de Manutenções - 2024/2025 (CRI)

Observações e justificativas da Comissão: Conforme encaminhamentos das últimas reuniões da CRI, ficou pactuado e encaminhado a formatação de uma Resolução de Prorrogação das Manutenções 2024/2025, considerando a Resolução COMAS 2166/2024 de 9 de Abril de 2024 que prorrogou por 120 dias a entrega das manutenções 2024 e Resolução COMAS 2290/2024 que dispôs sobre o início da vigência da Resolução COMAS/SP nº 2118/2023 e os critérios de manutenção dos anos de 2024 e 2025, a comissão sugere a confecção e apresentação de uma Resolução que prorogue as entregas destas manutenções, além de sugerir providências acerca da entrega de documentações e prazos, considerando o fim do prazo de Manutenções em Abril de 2025. Se torna necessário que esta comissão apresente uma Resolução de prorrogação.

Links Resoluções de Referência: [Documentos](#)

Debates:

Encaminhamentos: Confecção e socialização de modelo de Resolução de Prorrogação e dilação de prazo das Manutenções 2024/2025 em 120 dias para análise e encaminhamento para a Plenária de 25/03/2025.

3. Reuniões com OSCs a serem agendadas/reagendadas:

Observações e justificativas da Comissão: Considerando a solicitação de reunião para finalização de análise de processos, está previsto o agendamento das seguintes OSCs:

| Dia/<br>Horário  | Protocolo | OSC                              | SEI                 | Relatoria | Retorno             |
|------------------|-----------|----------------------------------|---------------------|-----------|---------------------|
| 18/03 -<br>10h30 | 1987/2023 | Instituto Toca do Coelho - INTOC | 6024.2023/0010615-3 |           | Presença Confirmada |
|                  |           |                                  |                     |           |                     |

|               |                |                                                                                                  |                     |                |                                                                            |
|---------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 25/03 - 10h30 | 1924/2023-SERV | Instituto Clube de Mães Mão Amiga                                                                | 73.002.313/0001-52  | Ana Paula Ruiz | Solicitação de Reunião                                                     |
| 25/03 - 10h00 | 1808/2022      | ASSOCIACAO PSICOSSOCIAL CULTURAL E DE EMPREENDEDORISMO PARA PESSOAS TRANSVESTIGENERES CASA CHAMA | 6024.2022/0002705-7 | Adriana        | Solicitação de reagendamento. OSC compareceu presencialmente no dia 11/03. |

Entrou na reunião a Sra. Marina representando a OSC Instituto Toca do Coelho – INTOC, onde o relator questiona a organização sobre os serviços apresentados e quadro de Recursos Humanos da Organização.

A sra. Marina informa que a Organização oferece oficinas e aulas de música, cantos, além de atendimento voluntário da área de saúde bucal, além de palestras, curso pré-vestibular, além de atendimento com Assistente Social. Relata também um alto índice de encaminhamentos de crianças neurodivergentes pela UBS local.

Conselheiros questionam sobre quantidade de atendidos e quadro de Recursos Humanos.

Encaminhamentos: ficam agendadas reuniões para 25/03.

#### 4. Atribuição de Processos e Planilhas de Controle

Observações e justificativas da Comissão: Conforme pactuado nas últimas reuniões da Comissão, foram atribuídos 151 processos para análise de conselheiras e conselheiros da CRI desde 27/02/2025. Com a entrada de novos conselheiros e Conselheiras do Poder Público, a ideia é distribuir e atribuir todos estes processos até o fim do mês de Março. e solicitar a preferência e prioridade na análise de conselheiras e conselheiros para pareceres de Alteração (de endereço, serviço, razão social, etc) e manutenções.

Encaminhamentos: Nova redistribuição de processos com a nova composição da CRI.

#### 5. Devolutiva de análise de processos - SOLICITAÇÃO DE INSCRIÇÃO

Observações e justificativas da Comissão: Os relatores do processo, após análise, retornam o processo para encaminhamento da Comissão.

| Protocolo      | Nome                                                          | CNPJ               | Data de Entrada | Assunto                  | Processo SEI        | SAS                | Posicionamento das equipes técnicas |                      | Encaminhamento da CRI para a Plenária               |
|----------------|---------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------------------|---------------------|--------------------|-------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------|
|                |                                                               |                    |                 |                          |                     |                    | SAS                                 | Secretaria Executiva |                                                     |
| 1877/2023-ORG  | Associação de Auxílio a Criança e Adolescente Portador de HIV | 60.531.316/0001-31 | 09/02/2023      | Solicitação de Inscrição | 6024.2023/0001242-6 | Pinheiros          | Indeferimento                       | Indeferimento        | Indeferimento                                       |
| 1884/2023-ORG  | Associação Água no Deserto                                    | 32.045.719/0001-35 | 17/02/2023      | Solicitação de Inscrição | 6024.2023/0001595-6 | Ipiranga           | Indeferimento                       | Indeferimento        | Indeferimento                                       |
| 1897/2023-SERV | Instituto Iara Teixeira de Lima                               | 33.708.994/0001-54 | 15/03/2023      | Solicitação de Inscrição | 6024.2023/0002391-6 | Jaçanã/Tremembé    | Indeferimento                       | Indeferimento        | Indeferimento                                       |
| 1843/2022-ORG  | Instituto Devolver - Associação Sem fins Lucrativos           | 31.785.936/0001-07 | 22/08/2022      | Solicitação de Inscrição | 6024.2022/0007166-8 | Pinheiros          | Deferimento                         | Deferimento          | Deferimento                                         |
| 1658/2020-SERV | Associação Beneficente Braços Fortes                          | 04.223.883/0001-50 | 28/01/2020      | Solicitação de Inscrição | 6024.2020/0002265-5 | Ermelino Matarazzo |                                     |                      | Novo parecer para encaminhamento na próxima reunião |

|                |                                                          |                    |            |                          |                     |                      |               |               |                              |
|----------------|----------------------------------------------------------|--------------------|------------|--------------------------|---------------------|----------------------|---------------|---------------|------------------------------|
| 2045/2024-ORG  | Recanto de Interlagos                                    | 62.394.283/0001-50 | 17/04/2024 | Solicitação de Inscrição | 6024.2024/0004851-1 | CAPELA DO SOCORRO    | Deferimento   | Deferimento   | Deferimento                  |
|                |                                                          |                    |            |                          |                     |                      |               |               |                              |
| 2028/2024-PROG | Fundação estudar                                         | 40.287.005/0001-61 | 19/03/2024 | Solicitação de Inscrição | 6024.2024/0003508-8 | PINHEIROS            | Indeferimento | Indeferimento | Indeferimento                |
| 2041/2024-ORG  | Associação Esportiva, Cultural e Social Pegada da Coruja | 44.681.236/0001-89 | 16/04/2024 | Solicitação de Inscrição | 6024.2024/0004809-0 | CAPELA DO SOCORRO    | Deferimento   | Deferimento   | Deferimento                  |
| 1987/2023      | Instituto Toca do Coelho - INTOC                         | 06.287.685/0001-85 | 29/09/2023 | Solicitação de Inscrição | 6024.2023/0010615-3 | Itaquera/Artur Alvim | Indeferimento | Indeferimento | Indeferimento                |
| 1739/2021-SERV | Cáritas Diocesana de Campo Limpo - CDCL                  | 64.033.061/0001-38 | 28/04/2021 | Solicitação de Inscrição | 6024.2021/0003092-7 | M'Boi Mirim          |               |               | Arquivamento por duplicidade |
|                |                                                          |                    |            |                          |                     |                      |               |               |                              |
|                |                                                          |                    |            |                          |                     |                      |               |               |                              |

Encaminhamento:

6. Devolutiva de análise de processos - SOLICITAÇÃO DE MANUTENÇÃO

Observações e justificativas da Comissão: Os relatores do processo, após análise, retornam o processo para encaminhamento da Comissão.

| Protocolo    | Nome                                                                               | CNPJ               | Data de Entrada | Assunto         | Processo SEI        | SAS          | Encaminhamento da CRI para a Plenária |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|-----------------|---------------------|--------------|---------------------------------------|
| 231/2011-ORG | Associação para Profissionalização, Orientação e Integração do Excepcional - APOIE | 43.420.520/0001-66 | 20/12/2011      | MANUTENÇÃO 2023 | 6024.2021/0002524-9 | Vila Mariana | DEFERIMENTO                           |
|              |                                                                                    |                    |                 |                 |                     |              |                                       |

Encaminhamento:

INFORMES:

Assunto: Reunião 156

Descrição: Conforme encaminhamento da reunião da CRI de 25/02/2025, foi agendada reunião da Secretaria Executiva com a Equipe 156 para tratativas da plataforma de inscrição e manutenção, problemas e incidências. A reunião não ocorreu por conta de instabilidade da conexão de SMADS e ainda não possuímos confirmação de nova data, porém com indicativo de 21/03/2025.

Encaminhamentos:

INCLUSÕES:

INCIDÊNCIAS:

Coordenação: REGIANE CARDOSO DE OLIVEIRA SASHIHARA  
Relatoria: LORENA CONCEIÇÃO DOS SANTOS

#### ANEXO IV

REUNIÃO ORDINÁRIA DA CRI – 25/03/2025

Comissão Temática: Comissão de Relações Interinstitucionais - CRI

Descrição: Reunião ordinária da CRI

Realização: virtual

Local: Aplicativo Microsoft TEAMS

Dia: 25/03/2025 (terça-feira) / Horário: 9h30 às 12h

SEI Relatos: 6024.2024/0014735-8

Conselheiros Presentes

Sociedade Civil: ANA PAULA MOREIRA RUIZ, ANNA PAULA PARDINI VAZZOLER, JANETE CARDOSO BRITO, MARCELO PANICO, RACHEL VAINZOFF KATZ, REGIANE CARDOSO DE OLIVEIRA SASHIHARA, CLÁUDIA SANTANA DA CRUZ, GERALDO ANDRÉ APARECIDO SILVA, MARCOS MUNIZ, ÉRICA BUENO DA SILVA

Poder Público: BRUNA CAROLINA MONTEIRO DAL FABBRO, LORENA CONCEIÇÃO DOS SANTOS

Ausências Justificadas: ADRIANA GONÇALVES VIEIRA DA SILVA

Assessoria Técnica (Secretaria Executiva): Tamires Menezes Sobral, Dimar Bérnago Junior, Renata Rodrigues Evangelista, Valter Luiz Junior

ITENS DE PAUTA:

1. Assunto: Recomposição Relatoria da CRI

Observações e justificativas da Comissão: Dada a não composição de novos conselheiros e conselheiras na última plenária e vacância da posição de relatoria, se torna necessária mais uma vez que a comissão tire nova pessoa relatora para assumir a comissão de forma provisória até a próxima reunião.

Encaminhamentos: Conselheira Lorena se disponibiliza para assumir a relatoria da reunião.

2 - Assunto: Sugestões de Alteração e Aprimoramento da Resolução 2118/2023 e Prazos

Observações e justificativas da Comissão: Com a discussão sobre a prorrogação de prazos das manutenções 2024 e 2025 em busca de organizar os trabalhos sem prejuízos às OSCs, conselheiros e conselheiras pautaram prazo para apresentação da documentação, propondo a discussão sobre a alteração do art. 25, § 1º, da Resolução 2118/2023 por prever que a apresentação da documentação deva ser realizada pelas OSCs no último dia do prazo da vigência de sua manutenção. .

Debates: Supressão ou alteração no Artigo 25 da Resolução 2118/2023

“Art. 25. As entidades ou organizações de Assistência Social, bem como os serviços, programas, projetos e/ou benefícios socioassistenciais inscritos no COMAS-SP deverão requerer a manutenção da inscrição a cada 03 (três) anos. § 1º As entidades ou organizações de Assistência Social, bem como os serviços, programas, projetos e/ou benefícios socioassistenciais inscritos no COMAS-SP deverão encaminhar ao COMAS-SP toda a documentação necessária 3 meses (90 dias) corridos antes da finalização de prazo de vigência da última manutenção de inscrição”

.  
Desta maneira, entendo como uma melhora a adequação ao que tínhamos na outra Resolução de inscrições e manutenção do COMAS, a Resolução 1080. Nela, o art. 21, contempla um prazo mais satisfatório para as OSCs. Segue o art. 21 para entendimento:

“Art. 21 - As entidades ou organizações de Assistência Social, serviços, programas, projetos e/ou benefícios socioassistenciais inscritos no COMAS-SP deverão requerer a manutenção da inscrição impreritavelmente até o dia 30 de abril”.

Então, a CRI precisa definir a alteração ou supressão do art. 25, § 1º, da Resolução 2118, para que não enfrentemos dificuldade na recepção de documentação pelas OSCs, nem que elas tenham suas inscrições de manutenção indeferidas.

Anexo 3 da Resolução 2118 – diminuição de apresentação de relatórios (de 3 últimos anos para último ano) e apresentação do Plano de Ação do ano subsequente.

Encaminhamento: Proposta de alteração do artigo com supressão do 25, § 1º, da Resolução 2118, mantendo o prazo final para 30 de Abril, tendo em vista respeitar o prazo final suprimir 90 dias. ET trazer na próxima reunião da CRI uma minuta de resolução.

3 - Alteração de Calendário CRI

Observações e justificativas da Comissão: Foi pactuado ao início dos trabalhos durante a Formação de Novos Conselheiros a intensificação do calendário da CRI para o 1º Semestre de 2025 com a intenção de intensificar e aprofundar a análise de processos e pareceres de processos acumulados e represados da CRI de anos anteriores antes da chegada de novas manutenções. Contudo, dados os múltiplos procedimentos, mediações e registros exigidos pela Comissão, seu volume de trabalho e redução do quadro técnico do COMAS, a ET pauta alteração do calendário para o retorno de reuniões quinzenais dado o início do processo preparatório das Conferências e de Eleições Complementares.

Debates:  
Encaminhamentos: Repautar na próxima reunião.

4 - Reuniões com OSCs a serem agendadas/reagendadas:

Observações e justificativas da Comissão: Considerando a solicitação de reunião para finalização de análise de processos, está previsto o agendamento das seguintes OSCs:

| Dia/<br>Horário  | Protocolo          | OSC                                                                                                 | SEI                     | Relatoria            | Retorno |
|------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------|---------|
| 25/03 -<br>10h30 | 1924/2023-<br>SERV | Instituto Clube de Mães Mão Amiga                                                                   | 73.002.313/0001-52      | Ana<br>Paula<br>Ruiz |         |
| 25/03 -<br>10h00 | 1808/2022          | ASSOCIACAO PSICOSSOCIAL CULTURAL E DE EMPREENDEDORISMO PARA PESSOAS<br>TRANSGESTIGENERES CASA CHAMA | 6024.2022/0002705-<br>7 | Adriana              |         |

Encaminhamentos: Encartar solicitações de reunião nos respectivos processos SEI para registro e tentar reagendamento das organizações para a próxima reunião da CRI.  
Em casos de indeferimento, as OSCs possuem o prazo de 30 dias para reconsideração da decisão.

5 - Devolutiva de análise de processos - SOLICITAÇÃO DE INSCRIÇÃO

Observações e justificativas da Comissão: Os relatores do processo, após análise, retornam o processo para encaminhamento da Comissão.

| Protocolo          | Nome                                                                        | CNPJ                   | Data de<br>Entrada | Assunto                        | Processo SEI            | SAS               | Posicionamento das equipes<br>técnicas |                         | Encaminham<br>da CRI para a<br>Plenária |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------|--------------------------------|-------------------------|-------------------|----------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------|
|                    |                                                                             |                        |                    |                                |                         |                   | SAS                                    | Secretaria<br>Executiva |                                         |
| 1832/2022-<br>ORG  | Associação Águia                                                            | 08.241.248/0001-<br>56 | 10/06/2022         | Solicitação<br>de<br>Inscrição | 6024.2022/0004855-<br>0 | Sé                | Indeferimento                          | Indeferimento           | Indeferimento                           |
| 1895/2023-<br>ORG  | Associação do Abrigo Nossa Senhora<br>Rainha da Paz do Jardim Fim de Semana | 69.100.576/0001-<br>27 | 15/03/2023         | Solicitação<br>de<br>Inscrição | 6024.2023/0002385-<br>1 | Cidade<br>Ademar  | Deferimento                            | Deferimento             | Deferimento                             |
| 2023/2024-<br>ORG  | Instituto Cecilia Meireles                                                  | 59.389.781/0001-<br>90 | 06/03/2024         | Solicitação<br>de<br>Inscrição | 6024.2024/0002721-<br>2 | Itaquera          | Deferimento                            | Deferimento             | Deferimento                             |
| 1825/2022-<br>SERV | Associação de Luta e Promoção Social<br>Jardim Robru e Adjacências          | 04.676.010/0001-<br>00 | 26/05/2022         | Solicitação<br>de<br>Inscrição | 6024.2022/0004321-<br>4 | Itaim<br>Paulista | Deferimento                            | Deferimento             | Deferimento                             |
| 2003/2023-<br>ORG  | ASSOCIACAO BRASILEIRA DE<br>LINFOMA E LEUCEMIA - ABRALE                     | 05.404.321/0001-<br>75 | 14/11/2023         | Solicitação<br>de<br>Inscrição | 6024.2023/0012533-<br>6 | Pinheiros         | Deferimento                            | Deferimento             | Deferimento                             |

|                |                                                                                  |                    |            |                          |                     |                |                       |               |                        |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|--------------------------|---------------------|----------------|-----------------------|---------------|------------------------|
| 2012/2023/ORG  | CENTRO ROTARIO EDUCACIONAL,SOCIAL,CULTURAL E RECREATIVO DE SANTO AMARO - CRESCER | 55.647.911/0001-05 | 28/12/2023 | Solicitação de Inscrição | 6024.2023/0014362-8 |                | Indeferimento         | Indeferimento | Indeferimento          |
| 1840/2022-ORG  | Associação Cultural, Educacional e Assistência Social - Associação ACEAS         | 17.585.841/0001-00 | 04/08/2022 | Solicitação de Inscrição | 6024.2022/0006617-6 | Itaim Paulista | Parcialmente Deferido | Deferimento   | Deferimento            |
| 1688/2020-SERV |                                                                                  |                    |            | Solicitação de Inscrição | 6024.2020/0008695-5 |                |                       |               | Solicitação de Reunião |
| 2011/2023-ORG  | INSTITUTO MUNDO AFLORA                                                           | 26.156.982/0001-52 |            | Solicitação de Inscrição | 6024.2023/0014355-5 |                |                       |               | Solicitação de Reunião |

Encaminhamento: Encaminhar para Plenária e agendar reuniões

6 - Devolutiva de análise de processos - SOLICITAÇÃO DE MANUTENÇÃO

Observações e justificativas da Comissão: Os relatores do processo, após análise, retornam o processo para encaminhamento da Comissão.

| Protocolo | Nome | CNPJ | Data de Entrada | Assunto | Processo SEI | SAS | Encaminhamento da CRI para a Plenária |
|-----------|------|------|-----------------|---------|--------------|-----|---------------------------------------|
|           |      |      |                 |         |              |     |                                       |
|           |      |      |                 |         |              |     |                                       |

Encaminhamento:

INFORMES:

Assunto: Resolução de Prorrogação de Prazo - Manutenções - 2024/2025  
Observações e justificativas da Comissão: Conforme encaminhamentos das últimas reuniões da CRI, ficou pactuado e encaminhado a criação de uma minuta de Resolução de Prorrogação das Manutenções 2024/2025, que prorrogue as entregas destas manutenções em 120 dias, dada a adaptação e correção do novo sistema 156, a análise de processos acumulados e represados de anos anteriores, processo conferencial e eleitoral suplementar no COMAS, considerando o fim do prazo de Manutenções em Abril de 2025.A ET traz minuta de resolução para aprovação da Comissão e encaminhamento para a plenária de hoje (25/03).

INCLUSÕES:

INCIDÊNCIAS:

Coordenação: REGIANE CARDOSO DE OLIVEIRA SASHIHARA  
Relatoria: LORENA CONCEIÇÃO DOS SANTOS

ANEXO V

REUNIÃO ORDINÁRIA DA CRI – 01/04/2025

Comissão Temática: Comissão de Relações Interinstitucionais - CRI

Descrição: Reunião ordinária da CRI

Realização: virtual

Local: Aplicativo Microsoft TEAMS

Dia: 01/04/2025 (terça-feira) / Horário: 9h30 às 12h

SEI Relatos: 6024.2024/0014735-8

Conselheiros Presentes

Sociedade Civil: ADRIANA GONÇALVES VIEIRA DA SILVA, ANA PAULA MOREIRA RUIZ, CLÁUDIA SANTANA DA CRUZ, GERALDO ANDRÉ APARECIDO SILVA, JANETE CARDOSO BRITO, MARCELO PANICO, MARCOS MUNIZ, RACHEL VAINZOFF KATZ, REGIANE CARDOSO DE OLIVEIRA SASHIHARA

Poder Público: BRUNA CAROLINA MONTEIRO DAL FABBRO, SEVERINA EUDOXIA DA SILVA, ADRIANA MARIA SABBAG NEUBER, REFERSON LIMA, ROSANA CHAVES AZEVEDO, BEATRIZ FERNANDES SANTOS,

FÁBIO HENRIQUE SALES, GILBERTO TAKADA, LORENA CONCEIÇÃO DOS SANTOS, SYLMARA ANDREONI VETTORELLO RAMIRES, LUCIANA DE SOUZA BRAGA, RUTH ALVES DE SOUZA

Ausências Justificadas: ÉRICA BUENO DA SILVA, ANNA PAULA PARDINI VAZZOLER, CAROLINA CUSTÓDIO,

Assessoria Técnica (Secretaria Executiva): Tamires Menezes Sobral, Dimar Bérnago Junior, Renata Rodrigues Evangelista, Valter Luiz Junior, Max Nicola Gonçalves Lucio, Josefa Alves Amorim, Vanessa Moraes

#### ITENS DE PAUTA:

##### 1 - Alteração de Calendário CRI

Observações e justificativas da Comissão: Foi pactuado ao início dos trabalhos durante a Formação de Novos Conselheiros a intensificação do calendário da CRI para o 1º Semestre de 2025 com a intenção de garantir celeridade na análise de processos e pareceres de processos acumulados e represados da CRI de anos anteriores, antes da chegada de novas manutenções. Essa iniciativa visa construir uma ação coletiva e zerar a fila desses processos, com a integração de conselheiras e conselheiros do poder público junto a conselheiros e conselheiras já na comissão. Contudo, dados os múltiplos procedimentos, mediações e registros exigidos pela Comissão, a ET pauta alteração do calendário, considerando o início do processo preparatório das Conferências e de Eleições Complementares, sugerindo:

- A realização de 3 (três) Encontros no ESPASO para Orientação e Análise de processos com conselheiros e Conselheiras que sintam necessidade, com datas ainda a definir (indicativos de 07, 14 e 28 de Abril);
- A manutenção do calendário semanal até o mês de Junho, com a sugestão de reuniões em dias de Plenária serem com pauta única de devolutiva de processos, tendo essa teto máximo até às 11h00 para garantir que Conselheiros, Conselheiras e equipe possam realizar o deslocamento para a Plenária Ordinária, agora presencial.
- Confecção de vídeo tira dúvidas para pareceres e orientações técnicas.

Encaminhamentos: Encontros de Orientação e Confecção de Pareceres no ESPASO dias 07,14 e 28 de abril das 13:30 às 17:00 – Presencial  
Manutenção do Calendário Semanal  
Envio de Orientações Técnicas atualizadas e Vídeo Tutorial de Montagem de Pareceres;

##### 2 - Assunto: Sugestões de Alteração e Aprimoramento da Resolução 2118/2023 e Prazos

Observações e justificativas da Comissão: Com a discussão sobre a prorrogação de prazos das manutenções 2024 e 2025 em busca de organizar os trabalhos sem prejuízos às OSCs, conselheiros e conselheiras pautaram e discutiram alterações na Resolução 2118/2023, ficando decidido que:

- Proposta de alteração do artigo com supressão do 25, § 1º, da Resolução 2118, mantendo o prazo final para 30 de Abril, tendo em vista respeitar o prazo final suprimir 90 dias.
- Além de alteração do Anexo 3 da Resolução 2118 – diminuição de apresentação de relatórios (de 3 últimos anos para último ano) e apresentação do Plano de Ação do ano subsequente. Na última reunião da CRI, ficou o encaminhamento de análise de minuta de Resolução preparada para esta reunião.  
Debates: Técnico Max sugere também alteração do período de análise na Resolução 2118/2023. Explica a condição dos prazos e a ET os entende como inexequíveis conforme Art. 17, que diz:

“Art. 17. A análise cumprirá o prazo máximo de até 90 (noventa) dias úteis, desde que atendidos os prazos e das solicitações durante as etapas do processo de análise.”  
O conselheiro Marcelo Panico solicita sugestões de alteração por parte de conselheiros e Equipe Técnica.

Encaminhamento:

Alteração da resolução COMAS nº 2118/2023:

1. Alteração do art. 17. Alteração de prazo de 90 para 120 dias uteis.
- 2- Correção do Anexo III respeitando o art. 29, VI (12 meses)
- 3- Alteração do art. 25, parágrafo primeiro, alteração do prazo para o dia de 30 de junho.
- 4- Alteração de texto do ANEXO I B. 1.3, onde se lê “Resultados esperados” alterar para “Resultados obtidos”

##### 3 - Reuniões com OSCs a serem agendadas/reagendadas:

Observações e justificativas da Comissão: Considerando a solicitação de reunião para finalização de análise de processos, está previsto o agendamento das seguintes OSCs:

| Dia/ Horário                                            | Protocolo      | OSC                                                                                              | SEI                 | Relatoria       | Caso                                                  |
|---------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|-------------------------------------------------------|
| 01/04 - 10h30                                           | 1660/2020-SERV | Associação Assistencial São Vicente de Paulo - Cidade dos Velinhos Santa Luiza de Marsillac      | 6024.2022/0006135-2 | Marcos Muniz    | Reconsideração - OSC possui documentações atualizadas |
| 01/04 - 10h30                                           | 1924/2023-SERV | Instituto Clube de Mães Mão Amiga                                                                | 6024.2023/0004093-4 | Ana Paula Ruiz  | Reconsideração - OSC                                  |
| Organização não compareceu à última chamada de reunião. | 1808/2022      | ASSOCIACAO PSICOSSOCIAL CULTURAL E DE EMPREENDEDORISMO PARA PESSOAS TRANSVESTIGENERES CASA CHAMA | 6024.2022/0002705-7 | Adriana         | Encaminhada para indeferimento                        |
| 15/04/2025                                              | 2011/2023-ORG  | INSTITUTO MUNDO AFLORA                                                                           | 6024.2023/0014355-5 | Claudia Santana |                                                       |
| 15/04/2025                                              | 1688/2020-SERV | Espaço Para o Desenvolvimento Educacional Lar Montessori                                         | 6024.2020/0008695-5 | Claudia Santana |                                                       |

Encaminhamentos:

2011/2023 – Chamar para reunião 15/04/2025

1688/2020 - Chamar para reunião 15/04/2025

4 - Devolutiva de análise de processos - SOLICITAÇÃO DE INSCRIÇÃO

Observações e justificativas da Comissão: Os relatores do processo, após análise, retornam o processo para encaminhamento da Comissão.

| Protocolo      | Nome                                                               | CNPJ               | Data de Entrada | Assunto                  | Processo SEI        | SAS           | Posicionamento das equipes técnicas |                      | Encaminhamento da CRI para a Plenária |
|----------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------------------|---------------------|---------------|-------------------------------------|----------------------|---------------------------------------|
|                |                                                                    |                    |                 |                          |                     |               | SAS                                 | Secretaria Executiva |                                       |
| 1968/2023-SERV | Instituto Mãos em São Paulo                                        | 15.222.471/0001-11 | 31/08/2023      | Solicitação de Inscrição | 6024.2023/0009573-9 | Itaquera      | Indeferimento                       | Indeferimento        | Indeferimento                         |
| 1982/2023-ORG  | NECAV - Núcleo Esperança no Caos - Amor pelas Vidas                | 31.900.227/0001-17 | 21/09/2023      | Solicitação de Inscrição | 6024.2023/0010297-2 | Vila Prudente | Indeferimento                       | Indeferimento        | Indeferimento                         |
| 1975/2023-SERV | Associação Cristã de Educação Infantil SHAMMAH - Instituto SHAMMAH | 11.387.514/0001-68 | 05/09/2023      | Solicitação de Inscrição | 6024.2023/0009749-9 | Penha         | Indeferimento                       | Indeferimento        | Indeferimento                         |

|               |                                                                                                     |                    |            |                          |                     |                |             |               |               |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|--------------------------|---------------------|----------------|-------------|---------------|---------------|
| 1840/2022-ORG | Associação Cultural, Educacional e Assistência Social - Associação ACEAS                            | 17.585.841/0001-00 | 04/08/2022 | Solicitação de Inscrição | 6024.2022/0006617-6 | Itaim Paulista | Deferimento | Deferimento   | Deferimento   |
| 1808/2022-ORG | Associação Psicossocial, Cultural e de Empreendedorismo para Pessoas Transvestigeneres - Casa Chama | 39.315.535/0001-97 | 07/04/2022 | Solicitação de Inscrição | 6024.2022/0002705-7 | Sé             | Deferimento | Indeferimento | Indeferimento |

Encaminhamento:

Levar a plenária.

#### 5 - Devolutiva de análise de processos - SOLICITAÇÃO DE MANUTENÇÃO

Observações e justificativas da Comissão: Os relatores do processo, após análise, retornam o processo para encaminhamento da Comissão.

| Protocolo     | Nome                                                         | CNPJ               | Data de Entrada | Assunto         | Processo SEI        | SAS           | Encaminhamento da CRI para a Plenária |
|---------------|--------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|-----------------|---------------------|---------------|---------------------------------------|
| 1452/2017-ORG | APAT - Associação para Pesquisa e Assistência em Transplante | 05.606.400/0001-69 | 06/06/2017      | MANUTENÇÃO 2023 | 6024.2021/0007657-9 | Sé            | Deferimento                           |
| 329/2012      | Centro de Promoção Humana São Joaquim Sant'ana               | 57.814.386/0001-92 | 27/03/2012      | MANUTENÇÃO 2022 | 6024.2020/0006764-0 | Cidade Ademar | Deferimento                           |

Encaminhamento:

Levar a plenária

#### INCIDÊNCIAS:

Solicitar visita da SAS protocolo 1972/2023, Associação Brasileira de Familiares, Amigos e Portadores de Transtornos Afetivos - ABRATA

691/2012

#### INFORMES:

#### INCLUSÕES:

Coordenação: REGIANE CARDOSO DE OLIVEIRA SASHIHARA  
Relatoria: REFFERSON LIMA SILVA

#### ANEXO VI

#### RESOLUÇÃO COMAS-SP nº 2374 / 2025 DE 08 DE ABRIL DE 2025

Dispõe sobre alterações na Resolução COMAS-SP nº2118/2023 de 31 de Outubro de 2023, sobre os parâmetros e requisitos para inscrição e manutenção de inscrição de Entidades ou Organizações da Sociedade Civil de Assistência Social, bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais no Conselho Municipal de Assistência Social de São Paulo – COMAS-SP, onde altera prazos do artigos 17, altera prazos do Artigo 25 § 1º, altera o ANEXO I B. 1.3 além de correção do Anexo III em respeito ao Artigo 29, VI.

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO PAULO - COMAS-SP, no uso das competências que lhe conferem a Lei Federal n.º8.742, de 07 de dezembro de 1993, alterada pela Lei Federal n.º12.435, de 06 de julho 2011; a Lei Municipal n.º12.524, de 1º de dezembro de 1997, regulamentada pelo Decreto n.º38.877, de 21 de dezembro de 1999, alterada pela Lei Municipal nº17.575/2021 de 19 de julho de 2021, regulamentada pelo Decreto nº60.825/2021 de 30 de novembro de 2021; e, incisos

III e IV do artigo 3º do Regimento Interno; em reunião ordinária da plenária do dia 08 de Abril de 2025; e,

CONSIDERANDO que compete ao COMAS-SP fixar normas para inscrição e manutenção de inscrição das entidades e organizações de Assistência Social, bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais no âmbito municipal;

CONSIDERANDO a Resolução CNAS nº14/2014 de 15 de maio de 2014, que define os parâmetros nacionais para a inscrição das entidades ou organizações de Assistência Social, bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais nos Conselhos de Assistência Social;

CONSIDERANDO a Resolução 2118/2023 que dispõe sobre os parâmetros e requisitos para inscrição e manutenção de inscrição de Entidades ou Organizações da Sociedade Civil de Assistência Social, bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais no Conselho Municipal de Assistência Social de São Paulo – COMAS-SP;

CONSIDERANDO [Resolução 2290/2024](#) que dispõe sobre o início da vigência da Resolução COMAS/SP nº 2118/2023 e define os critérios de manutenção dos anos de 2024 e 2025 e dá outras providências.

RESOLVE:

Art. 1º - Alterações na Resolução COMAS-SP nº2118/2023 de 31 de Outubro de 2023, sobre os parâmetros e requisitos para inscrição e manutenção de inscrição de Entidades ou Organizações da Sociedade Civil de Assistência Social, bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais no Conselho Municipal de Assistência Social de São Paulo – COMAS-SP.

Art. 2º - Altera o texto do Art. 17, qual a análise previa consta prazo máximo de até 90 (noventa) dias úteis, far-se-á em 120 (cento e vinte) dias úteis, uma vez respeitados os prazos das solicitações durante as etapas do processo de análise.

Art. 3º - Altera prazos do Art. 25, § 1º, onde as entidades ou organizações de Assistência Social, bem como os serviços, programas, projetos e/ou benefícios socioassistenciais inscritos no COMAS-SP deverão encaminhar ao COMAS-SP toda a documentação necessária até o prazo final de entrega de suas manutenções, fixadas, impreterivelmente, no dia 30 de Junho de cada ano, a partir do ano de 2026.

Art. 4º - Corrige o ANEXO I (Relatório de Atividades dos últimos 12 meses), item B.1.3, e altera “Resultados esperados” para “Resultados obtidos”.

Art. 5º - Em respeito ao Art. 29, VI, corrige e altera o ANEXO III (Manutenção) e estabelece a entrega de Plano de trabalho dos próximos 12 (doze) meses de Entidades ou Organizações da Sociedade Civil de Assistência Social, bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais no Conselho Municipal de Assistência Social de São Paulo.

Art. 6º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua aprovação.

MARCELO PANICO  
PRESIDENTE DO COMAS-SP

ANEXO VII

Relato  
Comissão de Políticas Públicas, Legislação, Defesa e Garantia de Direitos – CPP

Local: Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS/SP

Endereço: Praça Antônio Prado, nº 33 – 12º andar

Dia: 27/03/2025 - Horário Das 09h00 às 12h00

Realização: virtual, por meio de aplicativo.

Conselheiros Presentes:

|                               |          |
|-------------------------------|----------|
| Nome:                         | Presença |
| Sociedade Civil:              |          |
| ANNA PAULA PARDINI VAZZOLER   | x        |
| DIOCENE DE OLIVEIRA FRANCISCO |          |
|                               |          |

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| JANETE CARDOSO BRITO                  | x |
| MARCELO PANICO                        | x |
| NATASHA GRACE VIEIRA RODRIGUES        | x |
| RACHEL VAINZOFF KATZ                  |   |
| REGIANE CARDOSO DE OLIVEIRA SASHIHARA |   |
| SAMANTHA FERREIRA PICOLI              |   |
| Poder Público:                        |   |
| SYLMARA ANDREONI VETTORELLO RAMIRES   | x |
| ADALBERTO DE ALMEIDA SANTOS           | x |
| BRUNA CAROLINA MONTEIRO DAL FABBRO    | x |
| CAROLINA CUSTÓDIO PEREIRA DOS SANTOS  | x |
| ADRIANA MARIA SABBAG NEUBER           | x |
| FABIO HENRIQUE SALLES                 |   |
| GILBERTO TAKADA                       |   |
| ISABELA CALIL QUINTINO                | x |

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| LORENA CONCEIÇÃO DOS SANTOS     | x |
| TIFANI DECLAIRA PAULINI COELHO  | x |
| BEATRIZ FERNANDES SANTOS        | x |
| GLÁUCIA CRISTINE SILVA BURCKLER | x |

Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva): Dimar Bérghamo Junior, Valter Luiz Junior

Convidados: Laureci Elias Dias (Movimento Nacional de Luta e Defesa População em Situação de Rua Conselheira do CONSEAS), Sueli Barros (Secretaria Executiva), Edvaldo Gonçalves (CONSEAS), Adriana Maria Sabbag Neuber, Wesley Ribeiro Carvalho Pimenta (área Técnica mulheres da proteção especial)

Processo SEI de RELATOS da CPP: 6024.2024/0012501-0

PAUTA:

1. Assunto: Ofício do CONSEAS sobre denúncia no Centro Pop Santa Cecília

Descrição: Foi enviado e-mail do CONSEAS com denúncia referente as condições precárias das instalações do Centro Pop Santa Cecília. Conselheiros que compõe o Núcleo Específico de Atenção às Pessoas em Situação de Rua convidados a participar de reunião da CPP em 27/02/2025, devido ao não comparecimento dos representantes do CONSEAS, foi sugerido a presença na reunião da CPP no dia 13/03, respondem ao e-mail indicando às datas de 18/03 ou 20/03 às 10h

Na CPP de 13/03/2025 foi convidado para reunião conjunta para a data de hoje 27/03/25.

Novo endereço: Rua Norma Pierocinne Giannotti nº 206

SEI: Demanda via e-mail

Debates e manifestações:

Conselheiros do CONSEAS e secretaria executiva do CONSEAS explicam a problemática da problemática do CENTRO Pop Santa Cecília, devido a violência policial e institucional, como tratamento de funcionários e política interna dos serviços. Encaminhamento:

Sugestão de visita conjunta de COMAS e CONSEAS para realizar resposta qualitativa para o CNAS.

Conselheira Bruna e Natasha se disponibiliza para fazer esse acompanhamento junto ao CONSEAS para visita. Conjuntamente levar presença de servidor da proteção básica
2. Assunto: Homicídio de Usuária do CAE-Mulheres – Notificação do COMAS

Descrição: Na madrugada de 21/02/2025 uma usuária foi assassinada por outra usuária em um CAE-Mulheres, além do esfaqueamento de uma Orientadora. O COMAS, através do CDA, notificou SAS e GSUAS para garantia de segurança de trabalhadores e usuários no sentido de que se monitore e confirmam as condições e medidas de segurança destes espaços e equipes, colaboradores e usuários, além de convocação de representação de GSUAS para plenária.

Enviado convite para reunião do dia 13/03, como resposta segue:

“Em atenção aos ofícios 25 e 34/COMAS/2025 informo que a data prevista do primeiro ofício já passou, e a data solicitada no segundo ofício, dia 13/03 período da manhã, compartilho que tenho Capacitação obrigatória na EMASP - Formação para PCA das 9h às 12h nos dias 10 e 13/03/2025.

Diante do exposto, nos colocamos à disposição para atender em outro momento a solicitação deste Conselho.”

Proposta nova reunião em 27/03/2025 e 03/04/2025, até o presente momento sem resposta.

SEI: 6024.2025/0003519-5

Debates e manifestações:

Wesley Ribeiro Carvalho Pimenta (área Técnica mulheres da proteção especial) presente relata o ocorrido. Ações administrativas foram tomadas pela SAS em articulação direta com GSUAS. A decisão da SMADS foi pela rescisão da parcerias devido além da violência vivida outras questões administrativas.

Encaminhamentos neste momento: novo processo para assumir o emergencial da casa verde, investimento no CREAS para acompanhamento de forma muito mais aproximada e criação de plano formativo bem próximo do serviço bruno covas.

Encaminhamento:

GSUAS irá oficializar as respostas apresentadas de forma escrita.

3. Assunto: Atendimento no CRAS M'Boi Mirim

Descrição: Denúncia de munícipe em que relata que no dia 4/02/2025 as 11hs solicitou alteração no Cadastro Único, mas não foi atendida devido falta de um documento, sendo que a atendente questionou várias vezes que ela teria informado que era Empregada Doméstica sendo que a munícipe nunca exerceu essa função, duvidando da sua palavra e gerando constrangimento em meio as pessoas que ali estavam.

SEI: Enviado por e-mail

Encaminhamento:

Criar ofício e enviar telefone da denunciante/usuária para a supervisora da SAS se comunicar com a denunciante para dar o devido encaminhamento.

4. Assunto: Atendimento no Descomplica M'Boi Mirim

Descrição: Munícipe faz diversas reclamações quanto ao Descomplica de M'Boi Mirim em uma tentativa de se cadastrar no programa “Minha Casa, Minha Vida”. As reclamações envolvem o espaço físico, o tratamento recebido no atendimento, a dificuldade de obter informações, entre outros, também estende as reclamações às informações e ineficiência presente no site de agendamento do CRAS, além de anexar uma gravação para comprovar a má qualidade do atendimento. Em 16/02/2025 a CPP oficiou a SMADS sobre atendimento do CRAS. A secretaria responde o ofício solicitando informações complementares - nome completo do munícipe, CPF, nome da mãe, data de nascimento e o nome e/ou endereço do CRAS/ Descomplica onde ocorreu o atendimento.

GSUAS responde a solicitação informando que o processo em questão já foi respondido em expediente com o mesmo teor no processo SEI 6067.2025/0004707-4 (ouvidoria Geral do Município), o processo indicado está com acesso restrito e não pode ser aberto pelo COMAS.

Foi solicitado pelo COMAS informações sobre o processo, sendo a solicitação atendida via SEI.

SEI: 6024.2025/0002976-4

Encaminhamento:

Responder o munícipe com as informações enviadas ao COMAS

Coordenação: Bruna Carolina Monteiro Dal Fabbro

Relatoria: ISABELA CALIL QUINTINO

**ANEXO VIII**

Relato - Reunião ordinária - Comissão de Finanças e Orçamento – CFO

Dia: 20/03/2025

Horário: Das 13:30hs às 17:00hs

Realização: virtual, por meio de aplicativo.

Conselheiros Presentes:

Sociedade Civil: ADRIANA GONÇALVES VIEIRA DA SILVA, GERALDO ANDRÉ APARECIDO SILVA, MARCELO PANICO, MARCOS ROGÉRIO VASCONSELOS CAITANO

Poder Público:

Ausências Justificadas:

Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva): Max Nicola Gonçalves Lucio e Renata Aparecida Rodrigues Evangelista

Convidados:

Processo SEI de RELATOS da CFO: 6024.2024/0003546-0

Pauta:

1. Assunto: Tratativas da Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social – SMADS com o Banco Mundial

Objetivo/Justificativa: A CFO enviou ofício em 16/09/2024 questionando a SMADS sobre as reuniões que a secretaria estava realizando com o Banco Mundial com o objetivo de obtenção de recursos para parceria na área da assistência social. SMADS responde em 12/03/2025 solicitando reunião do COMAS para apresentação do projeto Qualifica SUAS-SP, desenvolvido em parceria com o referido banco.

SEI: 6024.2024/0014274-7

Encaminhamento da Comissão: Pautar no CDA do dia 21/03, com sugestão de reunião conjunta entre CPP e CFO para apreciar o projeto.

2. Assunto: Capacitação na área orçamentária para os conselheiros do COMAS

Objetivo/Justificativa: A CFO enviou ofício em 28/02/2025 para o ESPASO solicitando capacitação na área orçamentária a todos os conselheiros. ESPASO responde encaminhando material pedagógico intitulado "O financiamento do SUAS: acompanhamento ao orçamento (PPA, LDO, LOA) e o Controle Social sobre o FMAS", além de sugerir reunião com o COMAS para discussão do material. Já os demais atores para os quais a CFO também solicitou capacitação (Gestão, OAB, CONSEAS e EDESP) não responderam. Prazo de 15 dias esgotado.

SEI: 6024.2025/0003996-4

Encaminhamento da Comissão: CFO irá propor via processo SEI reunião para discussão com SMADS sobre o material em 03/04/2025, para posteriormente levar para o CDA e plenária com sugestão de formação presencial. O material encaminhado está na pasta de materiais (drive), que será compartilhado com todos os conselheiros. Comissão continua aguardando resposta dos demais órgãos para capacitação.

3. Assunto: Solicitação de Reunião Extraordinária do COMAS pela Deputada Federal Tabata Amaral

Objetivo/Justificativa: Foi enviado e-mail pela equipe da deputada Tabata Amaral solicitando medidas para a regularização da situação com o projeto "Mobilidade Artística V5", ofertado pela OSC "Associação da Casa dos Deficientes de Ermelino Matarazzo", que teve emenda parlamentar negada pelo COMAS através da Resolução COMAS nº 2342/2024. Em 05/03/2025 CFO envia ofício para SMADS e para a equipe da deputada se colocando a disposição para reanálise caso o projeto fosse alterado e se adequasse a legislação social, mas o prazo de 15 dias se esgotou sem resposta.

SEI: 6024.2025/0001811-8 (ofício COMAS para SMADS) e 6024.2024/0001462-5 (tramitação da emenda rejeitada pelo COMAS)

Encaminhamento da Comissão: A CFO se dispôs a realizar nova análise do plano de ação da emenda, mas como não houve manifestação da SMADS e nem da assessoria da deputada, pauta segue para ciência da plenária e arquivamento.

4. Assunto: Prestação de contas por parte da SMADS referente ao FMAS – Fundo Municipal de Assistência Social

Objetivo/Justificativa: A prestação de contas do Fundo Municipal é prevista pela da Resolução COMAS nº 788/2014, e deveria ser feita de formal trimestral pela SMADS. CFO encaminha ofício para a secretaria em 28/02/2025, e SMADS responde sugerindo reunião para a referida apresentação na primeira quinzena de abril.

SEI: 6024.2023/0007118-0

Encaminhamento da Comissão: Após retorno positivo da SMADS quanto a apresentação da prestação de contas trimestral, CFO irá sugerir reunião de apresentação para o dia 17/04/2025.

5. Assunto: Orçamento 2025 para o COMAS

Objetivo/Justificativa: O técnico Max Nicola apresenta o valor apresentado pela SMADS e aprovado pelo COMAS para as atividades do conselho em 2025. O valor é R\$ 7.952.700,00, mais R\$ 7.200.000,00 somente para a 16ª conferência municipal. Porém, é necessário oficializar SMADS para verificar o valor que foi aprovado pela Câmara Municipal e que será de fato executado no ano.

SEI: 6024.2024/0006840-7

Encaminhamento da Comissão: Comissão irá enviar resposta à SMADS para confirmar se o valor aprovado pelo COMAS está de fato disponibilizado ao Conselho no orçamento de 2025, após deliberação da câmara dos vereadores.

Coordenação: ADRIANA GONÇALVES VIEIRA DA SILVA

Relatoria: ADRIANA GONÇALVES VIEIRA DA SILVA

**ANEXO IX**

Relato - Reunião ordinária - Comissão de Finanças e Orçamento – CFO

Dia: 03/04/2025

Horário: Das 13:30hs às 17:00hs

Realização: virtual, por meio de aplicativo.

Conselheiros Presentes:

Sociedade Civil: ADRIANA GONÇALVES VIEIRA DA SILVA, GERALDO ANDRÉ APARECIDO SILVA, MARCELO PANICO

Poder Público: SYLMARA ANDREONI VETTORELLO RAMIRES, RUTH ALVES DE SOUZA, ADRIANA MARIA SABBAG NEUBER, ROSANA CHAVES AZEVEDO

Ausências Justificadas: MARCOS ROGÉRIO VASCONSELOS CAITANO

Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva): Josefa Alves Amorim, Dimar Bérghamo Junior, Tamires Menezes Sobral, Valter Luiz Junior

Convidados: Alexandre Isaac (Espaso), Camila Cristina Maria Alfieri (Espaso)

Processo SEI de RELATOS da CFO: 6024.2024/0003546-0

Pauta:

1. Assunto: Capacitação na área orçamentária para os conselheiros do COMAS

Objetivo/Justificativa: A CFO enviou ofício em 28/02/2025 para o ESPASO solicitando capacitação na área orçamentária a todos os conselheiros. ESPASO responde encaminhando material pedagógico intitulado "O financiamento do SUAS: acompanhamento ao orçamento (PPA, LDO, LOA) e o Controle Social sobre o FMAS", além de sugerir reunião com o COMAS para discussão do material. COMAS confirma reunião para 03/04/2025.

SEI: 6024.2025/0003996-4

Apresentação:

Realizada apresentação pelos convidados Alexandre Isaac (Espaso), Camila Cristina Maria Alfieri (Espaso) sobre a possibilidade de formação e o envio de materiais via processo SEI.

Encaminhamento da Comissão:

ESPASO irá verificar a possibilidade de data para o mês de maio para reunião presencial, em especial sobre o módulo 2 “finanças e orçamentos”.

Documentação será enviado a todos os conselheiros.

2. Assunto: Alteração na Portaria 47/2010 da SMADS

Objetivo/Justificativa: A alteração da portaria 46/2010 da SMADS já foi aprovada pelo COMAS através da Resolução nº 2077/2023, mas sua implantação depende da alteração da Portaria 47/2010. Em 10/03/2025 CFO envia ofício para a SMADS questionando o andamento desta alteração. Caso não haja resposta por parte da secretaria, é necessário reiteração.

SEI: 6024.2024/0003694-7

Encaminhamento da Comissão:

Reiterar o ofício.

INFORME:

3. Assunto: Tratativas da Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social – SMADS com o Banco Mundial

Objetivo/Justificativa: A CFO enviou ofício em 16/09/2024 questionando a SMADS sobre as reuniões que a secretaria estava realizando com o Banco Mundial com o objetivo de obtenção de recursos para parceria na área da assistência social. SMADS responde em 12/03/2025 solicitando reunião do COMAS para apresentação do projeto Qualifica SUAS-SP, desenvolvido em parceria com o referido banco. Após o CDA de 21/03/2025, COMAS envia convite para SMADS para apresentação do referido projeto em reunião conjunta CFO e CPP em 10/04/2025, convite para reunião confirmado pela Unidade Gestora de Projetos pertencente à Assessoria Técnica.

SEI: 6024.2024/0014274-7

Encaminhamento da Comissão:

Ciência da plenária, confirmado reunião conjunta da CPP + CFO para 10/04/2025 às 09:30.

Coordenação: ADRIANA GONÇALVES VIEIRA DA SILVA

Relatoria: ADRIANA MARIA SABBAG NEUBER

ANEXO X

Relato - Comissão Organizadora Central – COC

Local: Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS/SP

Endereço: Praça Antonio Prado, nº 33 – 12º andar

Dia: 26/03/2025 - Horário Das 13:30 hs às 17:00hs

Realização: online

Conselheiros Presentes:

Conselho Diretor

|                                     |        |
|-------------------------------------|--------|
| MARCELO PANICO                      | X      |
| SYLMARA ANDREONI VETTORELLO RAMIRES | X      |
| ISABELA CALIL QUINTINO              | X      |
| MARCOS ROGÉRIO VASCONSELOS CAITANO  | Faltou |

Comissão de Monitoramento e Controle das Deliberações das Conferências - CMCDC

|                 |                                |             |
|-----------------|--------------------------------|-------------|
| Sociedade Civil | DIOCENE DE OLIVEIRA FRANCISCO  | X           |
| Sociedade Civil | GERALDO ANDRÉ APARECIDO SILVA  | X           |
| Sociedade Civil | NATASHA GRACE VIEIRA RODRIGUES | X           |
| Sociedade Civil | JOANILDES DE SOUZA NERES       | faltou      |
| Sociedade Civil | ANA PAULA MOREIRA RUIZ         | JUSTIFICADO |

|               |                                    |        |
|---------------|------------------------------------|--------|
| Poder Público | BRUNA CAROLINA MONTEIRO DAL FABBRO | X      |
| Poder Público | SEVERINA EUDÓXIA DA SILVA          | faltou |

Fórum de Assistência Social – FAS

|                                     |        |
|-------------------------------------|--------|
| JOSÉ FRANÇA PEREIRA (Titular)       | X      |
| KAREN SALES CORREA STEIN (Suplente) | faltou |

|                                     |             |
|-------------------------------------|-------------|
| SÉRGIO RODRIGUES DA SILVA (Titular) | X           |
| RICARDO DE LIMA (Suplente)          | JUSTIFICADO |

Fórum Municipal de Entidades Beneficentes de Assistência Social - FEBAS

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| ROSE FERREIRA COSTA (Titular) | X |
|                               |   |

Comitê Pop Rua

|                                       |        |
|---------------------------------------|--------|
| HARI KRAEMER ESQUILLARO (Titular)     | faltou |
| ADRIANA RIBEIRO DE ALMEIDA (Suplente) | faltou |

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA

|                                         |        |
|-----------------------------------------|--------|
| MARCOS ANTÔNIO MUNIZ DE SOUSA (Titular) | Faltou |
| FÁBIO HENRIQUE SALLES (Suplente)        | faltou |

Supervisões de Assistência Social – SAS

|         |                                                                    |   |
|---------|--------------------------------------------------------------------|---|
| CENTRO  | MAURO PEREIRA DA SILVA (SAS Mooca)                                 | X |
| OESTE   | CLEIDE LEONEL AMARO MENDES (SAS Lapa)                              | X |
| LESTE 1 | DANIELA MACHADO PEREIRA BIDINOTI (SAS Penha)                       | X |
| LESTE 2 | ANA APARECIDA AZEVEDO SOUSA (SAS São Mateus)                       | X |
| SUL 1   | ADRIANA FURLANETI (SAS Vila Mariana)                               | X |
| SUL 2   | LUCIANE DE CÁSSIA DE FARIA (SAS Capela do Socorro)                 | X |
| NORTE 1 | BRUNO GONÇALVES MELO (SAS Vila Maria / Vila Guilherme)             | X |
| NORTE 2 | PRISCILA ROSA DOS SANTOS NOVAIS (SAS Freguesia do Ó / Brasilândia) | X |

Secretaria Executiva

Josefa Alves Amorim, Max Nicola Gonçalves Lúcio, Renata Ap Rodrigues Evangelista, Dimar Bérnago Junior, Valter Luiz Junior.

Pauta:

1) Assunto: Resolução de lançamento

Resolução aprovada sem negativas ou abstenções.

Foi projetada a Resolução lançamento e a normatização da 15ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA CIDADE DE SÃO PAULO, para serem atualizada para 16ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA CIDADE DE SÃO PAULO, houve por parte dos membros da COC, questionamentos sobre a importância das Resoluções serem projetadas já com os “considerandos” atualizados, sendo de suma importância alterações necessárias serem projetadas atualizadas para garantir agilidade, transparência e segurança de todos os membros da COC na sua aprovação.

Dado o número de trabalhadores na Secretaria executiva estar restrito devido a férias, licenças médicas e pelo fato de a SMADS não conseguir a reposição de trabalhadores, uma vez que está em defasagem de trabalhadores também ocorre em todas suas equipes, a Vice-presidente Sylmara se dispôs a auxiliar nas ações administrativas da COC e na alteração das Resoluções passadas e Regimentos para as Conferências Regionais e Municipal para ser projetada nas reuniões da COC e seus membros aprovarem com segurança e transparência.

Encaminhamento: Aprovada a RESOLUÇÃO COMAS Nº 2369/2025, DE 26 DE MARÇO DE 2025 Dispõe sobre o lançamento e a normatização da 16ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA CIDADE DE SÃO PAULO e suas etapas.

[PDF 6024.2023/0001818-1](#)

2) Assunto: Tratar o número delegados da regional

Inicialmente houve a discussão se deveríamos para evitar que fossemos prejudicados na participação por não respeitar o nº de delegados por seguimento conforme a DELIBERAÇÃO CONSEAS/SP Nº 06, DE 25 FEVEREIRO DE 2025 que DISPÕE SOBRE A REGULAMENTAÇÃO DA 14ª CONFERÊNCIA ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE FORMA DESCENTRALIZADA, NO ESTADO DE SÃO PAULO, porém os membros da COC chegaram ao consenso que esta informação deveria estar no Regimento e que o art. 10 da RESOLUÇÃO COMAS Nº 2369/2025, DE 26 DE MARÇO DE 2025 Dispõe sobre o lançamento e a normatização da 16ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA CIDADE DE SÃO PAULO e suas etapas.

Encaminhamento: Pauta já superada no art. 10 RESOLUÇÃO COMAS Nº 2369/2025, DE 26 DE MARÇO DE 2025 Dispõe sobre o lançamento e a normatização da 16ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA CIDADE DE SÃO PAULO e suas etapas.

3) Assunto: Composição das comissões regionais.

Consideramos que os membros da COC entendem que a composição das Comissões Regionais deve ser estruturada com o nº de necessário pela mobilização, sensibilização, articulação e inscrição para a realização das Conferências Regionais, dentro de seus respectivos territórios. As comissões regionais devem deverão ser compostas por, no mínimo, 4 titulares e 4 suplentes, sendo:

I- 01 representante titular e 01 representante suplente do(a) gestor(a) do SUAS (administração direta);

II- 01 representante titular e 01 representante suplente do(a)s trabalhadores(as) do SUAS (sendo 01 administração direta e 01 administração indireta);

III- 01 representante titular e 01 representante suplente de entidade ou organização social;

IV- 01 representante titular e 01 representante suplente de usuário(a)s ou organização de usuário(a)s.

Para agilizar o Processo, Sylmara irá solicitar auxílio do Espaço Público do Aprender Social, para produzir um link onde as SAS preencherão com as indicações por seguimento que irá compor a

Comissões Regionais.

Encaminhamento: Será enviado para as SAS até sexta-feira, link para preenchimento “google forms” da composição de sua Comissão Regional informações estas que serão inseridas na Resolução COMAS Dispõe sobre a composição da Comissão Organizadora Regional das 32 Conferências Regionais de Assistência Social de São Paulo em 2025

Foi solicitado que as SAS repassem estas informações via link até terça-feira (01/04).

4) Assunto: Definição dos locais de conferência das regionais

Sendo que as Conferencias Regionais estão previstas para ocorrerem em dias úteis no período de 23 de junho a 4 de julho. Para agilização desta indicação foi apresentado a proposta por Sylmara de novamente solicitar auxílio do Espaço Público do Aprender Social, para produzir um link onde as SAS preencherão com a indicação de data e local de realização da Conferencia Regional de abrangência de cada SAS. Dado ao que preconiza nos Termos de Referência da infraestrutura e da metodologia, as quatro primeiras SAS que inserirem no link uma mesma data, terá sua indicação de data garantida. Caso haja mais que 4 SAS inserida numa mesma data, a partir da 5ª SAS Inscrita, será solicitada a alteração de data. Será respeitada rigorosamente a ordem das inscrições.

Os Membros da COC das Macro Regiões apresentaram a proposta de garantir a data para as SAS que já possuem o local reservado informado no Chat, o que foi unanimemente aprovada pelos membros.

Encaminhamento: Será enviado “forms” para as SAS que deverão preencher com a indicação de data e local de realização da Conferência Regional de sua abrangência. Esta informação deve ser inserida no link pelas SAS até a próxima reunião da COC. quando serão inseridas na Resolução RESOLUÇÃO COMAS-SP que dispõe sobre as atribuições das Comissões Regionais e a normatização das 32 Conferências Regionais de Assistência Social.

5) Assunto: Link de inscrição da conferência

Dada a experiência da Conferência passada na qual houve retrabalho da equipe técnica do COMAS em redigitar e organizar a lista de participantes por SAS por segmento, houve a proposta de cada SAS gerenciar suas inscrições, até para garantir o número de participantes indicados e validados pelas 32 SAS, número este indicado nos Termos de Referência que darão suporte e implementação das Conferencias regionais, esta proposta foi unanimemente aprovada pelos membros.

Encaminhamento: Cada SAS regional irá criar e gerenciar suas inscrições pelo Sympla ou outra plataforma, garantindo o número de participantes, considerando os diversos segmentos e sua área de abrangência.

Coordenação: Marcelo Panico

Relatoria: Sylmara Andreoni Vettorello Ramires

ANEXO XI

Relato - Comissão Organizadora Central – COC

Local: Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS/SP

Endereço: Praça Antonio Prado, nº 33 – 12º andar

Dia: 02/04/2025 - Horário Das 13:30 hs às 17:00hs

Realização: online

LISTA DE PRESENÇA COC

Conselho Diretor

|                                     |        |
|-------------------------------------|--------|
| MARCELO PANICO                      | X      |
| SYLMARA ANDREONI VETTORELLO RAMIRES | X      |
| ISABELA CALIL QUINTINO              | X      |
| MARCOS ROGÉRIO VASCONSELOS CAITANO  | faltou |

Comissão de Monitoramento e Controle das Deliberações das Conferências - CMCDC

|                 |                                    |            |
|-----------------|------------------------------------|------------|
| Sociedade Civil | DIOCENE DE OLIVEIRA FRANCISCO      | justificou |
| Sociedade Civil | GERALDO ANDRÉ APARECIDO SILVA      | X          |
| Sociedade Civil | NATASHA GRACE VIEIRA RODRIGUES     | X          |
| Sociedade Civil | JOANILDES DE SOUZA NERES           | X          |
| Sociedade Civil | ANA PAULA MOREIRA RUIZ             | X          |
| Poder Público   | BRUNA CAROLINA MONTEIRO DOS SANTOS | X          |
|                 |                                    |            |

|               |                           |            |
|---------------|---------------------------|------------|
| Poder Público | SEVERINA EUDÓXIA DA SILVA | justificou |
|---------------|---------------------------|------------|

Fórum de Assistência Social – FAS

|                                     |        |
|-------------------------------------|--------|
| JOSÉ FRANÇA PEREIRA (Titular)       | faltou |
| KAREN SALES CORREA STEIN (Suplente) | faltou |

|                                     |        |
|-------------------------------------|--------|
| SÉRGIO RODRIGUES DA SILVA (Titular) | X      |
| RICARDO DE LIMA (Suplente)          | faltou |

Fórum Municipal de Entidades Beneficentes de Assistência Social - FEBAS

|                               |        |
|-------------------------------|--------|
| ROSE FERREIRA COSTA (Titular) | faltou |
|-------------------------------|--------|

Comitê Pop Rua

|                                       |        |
|---------------------------------------|--------|
| HARI KRAEMER ESQUILLARO (Titular)     | faltou |
| ADRIANA RIBEIRO DE ALMEIDA (Suplente) | faltou |

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA

|                                         |        |
|-----------------------------------------|--------|
| MARCOS ANTÔNIO MUNIZ DE SOUSA (Titular) | faltou |
|-----------------------------------------|--------|

|                                  |        |
|----------------------------------|--------|
| FÁBIO HENRIQUE SALLES (Suplente) | faltou |
|----------------------------------|--------|

Supervisões de Assistência Social – SAS

|         |                                                                    |             |
|---------|--------------------------------------------------------------------|-------------|
| CENTRO  | MAURO PEREIRA DA SILVA (SAS Mooca)                                 | X           |
| OESTE   | CLEIDE LEONEL AMARO MENDES (SAS Lapa)                              | faltou      |
| LESTE 1 | DANIELA MACHADO PEREIRA BIDINOTI (SAS Penha)                       | JUSTIFICADO |
| LESTE 2 | ANA APARECIDA AZEVEDO SOUSA (SAS São Mateus)                       | X           |
| SUL 1   | ADRIANA FURLANETI (SAS Vila Mariana)                               | X           |
| SUL 2   | LUCIANE DE CÁSSIA DE FARIA (SAS Capela do Socorro)                 | X           |
| NORTE 1 | VIVIAN DA CUNHA SOARES (SAS Santana)                               | X           |
| NORTE 2 | PRISCILA ROSA DOS SANTOS NOVAIS (SAS Freguesia do Ó / Brasilândia) | X           |

Secretaria Executiva:

Josefa Alves Amorim, Renata Ap Rodrigues Evangelista, Dimar Bérnago Junior, Tamires Menezes Sobral, Valter Luiz Junior, Vanessa Aparecida Moraes

Convidados: Gabriel Silva (Fundação Dorina Nowill)

Pauta:

1) Assunto: Resoluções das atribuições das conferências regionais

Conforme combinado foi utilizada de modelo a Resolução da conferência passada a qual foi atualizada com as legislações para a 16ª Conferência Municipal de Assistência Social, bem como as datas de realização das conferências regionais e da municipal, com as complementações abaixo pactuações com os membros da COC, as quais apresentamos abaixo:

No Art. 2º, item I- foi acrescentada dentro das responsabilidades da comissão regional, as inscrições.

No Art. 5º, item IV foi inserido organizar formulário na plataforma sympla ou similar para inscrição gratuita dos conferencistas na respectiva conferência regional, bem como efetuar seu gerenciamento.

Art.16 Parágrafo 3º Na impossibilidade de inscrição prévia o(a) participante poderá se cadastrar no momento do credenciamento desde que este número não ultrapasse a 10% do número de participantes previstos e desde que o local comporte a inscrição de participantes não inscritos e seja garantida a segurança do local, a integridade dos participantes (crachás, material de apoio, alimentação e etc.).

Art.22 Parágrafo 1º visando garantir a proporcionalidade de delegados(as) por segmento, será previsto 10% do número de participantes presentes e credenciados por Conferência Regional.

Art.23 Cada Conferência Regional poderá eleger delegados(as) suplentes na proporção de 5% do número de participantes presentes e credenciados por Conferência Regional

Como ainda algumas SAS não encaminharam a informação do local, pois estão em fase de definição, os membros da COC pactuaram que os termos constantes na Resolução estavam aprovados e logo que a COC tivesse as informações completas deveria proceder sua publicação e consequente apresentação na plenária

Encaminhamento:

Os termos constantes na nova Resolução estavam aprovados e logo que a COC tivesse as informações completas dos locais onde ocorreriam as Conferências Regionais, deveria proceder sua publicação e consequente apresentação na plenária

## 2) Assunto: Resolução da composição organizadora Regional

Conforme combinado foi utilizada de modelo a Resolução da conferência passada que dispunha sobre a composição Organizadora Regional das 32 Conferências Regionais de Assistência Social a qual foi atualizada com as legislações vigentes para a realização das Conferências Regionais e da 16ª Conferência Municipal de Assistência Social. Os membros da COC pactuaram que os termos constantes nesta Resolução estavam aprovados e que a COC assim que tivesse todas as informações sobre a composição de todas as SAS Regionais deveria proceder sua publicação e consequente apresentação na plenária

Encaminhamento:

Os membros da COC pactuaram que os termos constantes nesta Resolução estavam aprovados e logo que a COC tivesse as informações completas sobre a composição de todas as SAS Regionais deveria proceder a publicação e consequente apresentação na plenária.

## 3) Assunto: Regimento interno das conferências regionais

foi utilizada de modelo o Regimento da Conferência Regional passada, o qual foi atualizado com as legislações atualizadas, com as datas previamente definidas no cronograma para a 16ª Conferência Municipal de Assistência Social, bem como programação, o tema atual e os eixos. O regimento foi lido, já com as alterações e aprovados por todos dos membros da COC presentes na reunião.

Encaminhamento:

Resolução aprovada e deverá ser informada na plenária

## 4) Assunto: Aprovação do logo da conferência

Antes da Reunião os membros da COC receberam do grupo os logos elaborados pela Equipe de Comunicação da SMADS para analisarem e poderem votar para o logo que mais gostassem.

Neste momento foram projetados 4 logos:

- Contorno do Mapa da Cidade de São Paulo em verde com pessoas desenhados como na Conferência passada, teve 4 votos;
- Contorno do Mapa da Cidade de São Paulo em verde com desenho de uma roda de pessoas e no centro escrito 20 anos do SUAS ; não teve votos
- Contorno do Mapa da Cidade de São Paulo em azul com pessoas desenhados como na Conferência passada, não teve votos
- Contorno do Mapa da Cidade de São Paulo em azul com desenho de uma roda de pessoas e no centro escrito 20 anos do SUAS, foi aprovado pelos demais membros.
- 

Encaminhamento: Aprovado por maioria, o logo do Contorno do Mapa da Cidade de São Paulo em azul com desenho de uma roda de pessoas e no centro escrito 20 anos do SUAS

Informes:

## 5) Assunto: Composição das comissões regionais.

Foi enviado via e-mail formulário “forms” para as 32 SAS solicitação sobre titulares e suplentes indicados.

Encaminhamento: Os membros da COC tiveram a ciência que que algumas SAS ainda estão compondo suas Comissões Regionais.

## 6) Assunto: Definição dos locais de conferência das regionais

Foi enviado via e-mail formulário “forms” para as 32 SAS solicitação de preferência de datas para as conferências.

Encaminhamento: Os membros da COC tiveram a ciência que que algumas SAS ainda aguardam respostas dos locais solicitados para realização das Conferências Regionais

INCLUSÃO:

7) Reunião da COC com os supervisores das 32 SAS

Em atenção ao calendário aprovado teríamos que dia 9/4 realizar reunião com as SAS para alinhar as responsabilidades da Comissão Regional. Foi aprovada a redefinição da data desta reunião para dia 16/4 no ESPASO com a participação da SAS e um representante da Sociedade civil.

Encaminhamentos: Agendar reunião presencial no Espaso para o dia 16/04 às 14H com presença de um representante da sociedade civil de cada SAS

8) Resolução sobre o número de participantes para a 14ª Conferencia Estadual de Assistência Social.

Houve questionamento dos membros Geraldo e Sérgio de só darmos prosseguimento a atualização desta resolução, após e o encaminhamento de ofícios ao CONSEAS e CNAS, informando a necessidade de alteração da data da Conferência Municipal de São Paulo, devido a grande dimensão da cidade , que contará com 32 Conferências Regionais antes da Conferencia Municipal de Assistência Social, sendo assim não haveria tempo hábil para contratação de infra estrutura por licitação para garantir a realização das conferências, e realiza-las de forma que garantisse a realização da Conferencia Municipal no tempo preconizado. Além de informar:

- 1. Conferências Regionais ocorreriam no período de 23/06 a 04/07 de 2025 e a Conferencia Municipal está prevista para 23, 24 e 25 de julho de 2025.
- 2. A Solicitação do COMASSP do CONSEAS rever o número de Delegados para participar por São Paulo na Conferencia Estadual de 64 Delegados para 128 Delegados

Encaminhamentos: Elaborar Ofício para CONSEAS e CNAS sobre as alterações necessárias para realização das Conferências Regionais ocorreriam no período de 23/06 a 04/07 de 2025 e a Conferencia Municipal está prevista para 23, 24 e 25 de julho de 2025.

A Solicitação da possibilidade do CONSEAS rever o número de Delegados para participar por São Paulo na Conferencia Estadual de 64 Delegados para 128 Delegados

Trazer sobre o número de delegados municipais após a resposta do ofício com CONSEAS.

Coordenação: Marcelo Panico

Relatoria: Sylmara Andreoni Vettorello Ramires

ANEXO XII

Relato - Comissão Organizadora Central – COC

Local: Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS/SP

Endereço: Praça Antonio Prado, nº 33 – 12º andar

Dia: 04/04/2025 - Horário Das 13:00 hs às 17:00hs

Realização: online

LISTA DE PRESENÇA COC 04-04

Conselho Diretor

|                                     |             |
|-------------------------------------|-------------|
| MARCELO PANICO                      | JUSTIFICADO |
| SYLMARA ANDREONI VETTORELLO RAMIRES | Presente    |
| ISABELA CALIL QUINTINO              | Presente    |
| MARCOS ROGÉRIO VASCONSELOS CAITANO  |             |

|                 |                                    |             |
|-----------------|------------------------------------|-------------|
| Sociedade Civil | DIOCENE DE OLIVEIRA FRANCISCO      | JUSTIFICADO |
| Sociedade Civil | GERALDO ANDRÉ APARECIDO SILVA      | Presente    |
| Sociedade Civil | NATASHA GRACE VIEIRA RODRIGUES     | Presente    |
| Sociedade Civil | JOANILDES DE SOUZA NERES           |             |
| Sociedade Civil | ANA PAULA MOREIRA RUIZ             | Presente    |
| Poder Público   | BRUNA CAROLINA MONTEIRO DOS SANTOS | Presente    |
| Poder Público   | SEVERINA EUDÓXIA DA SILVA          | JUSTIFICADO |

Fórum de Assistência Social – FAS

|                                     |
|-------------------------------------|
| JOSÉ FRANÇA PEREIRA (Titular)       |
| KAREN SALES CORREA STEIN (Suplente) |

|                                     |             |
|-------------------------------------|-------------|
| SÉRGIO RODRIGUES DA SILVA (Titular) | Presente    |
| RICARDO DE LIMA (Suplente)          | JUSTIFICADO |

Fórum Municipal de Entidades Beneficentes de Assistência Social - FEBAS

|  |
|--|
|  |
|--|

|                               |
|-------------------------------|
| ROSE FERREIRA COSTA (Titular) |
|                               |

Comitê Pop Rua

|                                       |
|---------------------------------------|
| HARI KRAEMER ESQUILLARO (Titular)     |
| ADRIANA RIBEIRO DE ALMEIDA (Suplente) |

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA

|                                         |             |
|-----------------------------------------|-------------|
| MARCOS ANTÔNIO MUNIZ DE SOUSA (Titular) |             |
| FÁBIO HENRIQUE SALLES (Suplente)        | JUSTIFICADO |

Supervisões de Assistência Social – SAS

|         |                                              |          |
|---------|----------------------------------------------|----------|
| CENTRO  | MAURO PEREIRA DA SILVA (SAS Mooca)           | Presente |
| OESTE   | CLEIDE LEONEL AMARO MENDES (SAS Lapa)        | Presente |
| LESTE 1 | DANIELA MACHADO PEREIRA BIDINOTI (SAS Penha) | Presente |
| LESTE 2 | ANA APARECIDA AZEVEDO SOUSA (SAS São Mateus) | Presente |

|         |                                                                    |          |
|---------|--------------------------------------------------------------------|----------|
| SUL 1   | ADRIANA FURLANETI (SAS Vila Mariana)                               | Presente |
| SUL 2   | LUCIANE DE CÁSSIA DE FARIA (SAS Capela do Socorro)                 | Presente |
| NORTE 1 | VIVIAN DA CUNHA SOARES (SAS Santana)                               | Presente |
| NORTE 2 | PRISCILA ROSA DOS SANTOS NOVAIS (SAS Freguesia do Ó / Brasilândia) | Presente |

Secretaria Executiva

Josefa Alves Amorim, Renata Ap Rodrigues Evangelista, Dimar Bérghamo Junior, Tamires Menezes Sobral, Valter Luiz Junior, Vanessa Aparecida Moraes.

#### PAUTA:

##### 1) Assunto: Alterações de cláusulas do TR de infraestrutura

Descrição: Há necessidade de alterações no TR de Infraestrutura para deliberação da COC, com orientações do setor jurídico para ajuste de itens do ponto 6. do TR de Infraestrutura. O envio para SMADS/CAF/COF precisa ser feito ainda na data de hoje. As alterações foram realizadas com base nas orientações jurídicas de SMADS/CAF/COF.

##### Debates:

A Reunião foi presidida pela vice-Presidente Sylmara, que inicialmente agradeceu imensamente a participação dos membros da COC, nesta reunião extraordinária e de urgência dado o prazo restrito que temos para a SMADS efetuar a licitação.

Sylmara apresentou e projetou os itens que seriam alterados, dado a legislação de Licitação:

Foi condensado o item 6.2 e 6.3 da proposta anterior e o item 6.2 passa a ser redigido da seguinte

6.2 A CONTRATADA deverá comprovar, através de atestado de capacidade técnica, a realização simultânea de, no mínimo, 2 (dois) eventos de grande porte, com no mínimo 300 participantes por evento, e similares em características.

O item 6.4 foi suprimido e passa a compor o 6.5 item C .

##### 6.5 Qualificação econômico-financeira

.....

c) Comprovação, na forma da lei, de possuir Patrimônio Líquido correspondente a, no mínimo, 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação.

O 6.7 da versão anterior no que tange ao Coordenador(a) Geral

O item b, tira o número de eventos de grande porte

b. Experiência em organização eventos de grande porte (no mínimo 300 pessoas por evento). Para tanto, deverão ser apresentados pela CONTRATADA, conjuntamente ao envio da proposta comercial da licitante detentora da melhor oferta, os seguintes documentos: (i) currículo resumido, (ii) documentos que comprovem experiência com a coordenação de eventos de grande porte;

No item C. da proposta anterior, foi alterado no município de São Paulo para Nacional ficando:

c. É necessário que o Coordenador Geral tenha experiência comprovada em realização de grandes eventos em território nacional.

Houve questionamento do Membro da COC Sérgio quanto a pressa para aprovar esta alteração e que deveríamos ter apresentado as alterações antes da reunião. Sylmara ressalta que no momento que ficou sabendo das alterações já solicitou reunião extraordinária e de urgência, pois entende que há uma comissão que tem saber de todas as alterações necessárias e que entende que a transparência do processo perpassa por situações como esta de socializar as ocorrências para a definição dos membros quanto a aprovação ou rejeição. Retornando ao questionamento do Sergio informa que estavam em outras demandas e que assim que foi solicitado foi inserido no grupo da COC as alterações solicitadas para conhecimento antes desta reunião e espera que estas reuniões urgentes não seja uma frequência e sim uma exceção.

Membro Conselheiro Geraldo questiona a ampliação do escopo de infra e mostra preocupação quanto a especialização no âmbito da Assistência.

A Coordenadora interina Sylmara, responde diferenciando os TRs de Infraestrutura e Metodologia, pelas alterações se tratarem especificamente no tocante à estrutura e capacidade desta estrutura para as conferências e não se tratar de tema específico a Metodologia, TR este não alterado.

Os Membros da COC e equipe presentes se manifestaram pela aprovação das alterações apresentadas e não houve abstenções.

Encaminhamento:

Alterações aprovadas. Encaminhar as alterações específicas no grupo da COC.

Coordenação: Sylmara Andreoni Vettorello Ramires

Relatoria: Sylmara Andreoni Vettorello Ramires



**Valter Luiz Junior**  
**Assistente Administrativo de Gestão**  
Em 08/05/2025, às 13:20.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **125143341** e o código CRC **A065C7B8**.

---

**Referência:** Processo nº 6024.2025/0000047-2

SEI nº 125143341