



PREFEITURA DE SÃO PAULO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL Conselho Municipal de Assistência Social

Praça Antonio Prado, 33, 14º Andar - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01010-010
Telefone:

COMUNICADO - COMAS-SP Nº 092/2026

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO PAULO - COMAS-SP, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES, E DE ACORDO COM O DISPOSTO NA LEI Nº12.524 DE 01.12.1997, REGULAMENTADA PELO DECRETO Nº38.877 DE 21.12.1999; COM AS DISPOSIÇÕES DO ARTIGO 27 E INCISOS XI E XIV DO ARTIGO 28 DO SEU REGIMENTO INTERNO, TORNA PÚBLICA A ATA DA REUNIÃO DA PLENÁRIA ORDINÁRIA DO DIA 28 DE ABRIL DE 2026 (TERÇA-FEIRA), DAS 13H ÀS 17H PRESENCIALMENTE NA SALA SÉRGIO VIEIRA DE MELLO, 1º SUBSOLO - CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PAULO, SITUADO NO VIADUTO JACAREÍ, 100 - BELA VISTA - SÃO PAULO-SP E VIRTUALMENTE ATRAVÉS DE PLATAFORMA E APLICATIVO TEAMS. VIRTUALMENTE POR PLATAFORMA DIGITAL E USO DO APLICATIVO TEAMS

ATA Nº 011 DA PLENÁRIA ORDINÁRIA DO DIA 28 DE ABRIL DE 2026.

Pauta da Plenária Ordinária do dia 28/04/2026

A reunião foi iniciada em segunda chamada às 13:30h pelo Presidente Refferson Lima Silva que solicitou à Secretaria Executiva a verificação de quórum e registro das justificativas, conforme consta em Comunicado COMAS/SP nº 077/2026.

REFFERSON LIMA SILVA
PRESIDENTE - COMAS/SP

Pauta da Plenária do dia 28/04/2026

1. Secretaria Executiva:

1.1 Leitura do protocolo de organização da Plenária Híbrida
Protocolo lido

1.2 Verificação de quórum e registro das justificativas

Conselheiros da Sociedade Civil

JOANILDES DE SOUZA NERES
ANA PAULA MOREIRA RUIZ
MARIA THUANE DURAN LASSO
ANNA PAULA PARDINI VAZZOLER
MARCOS ROGÉRIO VASCONSELOS CAITANO
MARCOS MUNIZ (online)
MARCELO PANICO (online)
ADRIANA GONÇALVES VIEIRA DA SILVA
ANA CAROLINA GOMES MORAES
ÉRICA BUENO DA SILVA (online)

Conselheiros do Poder Público

REFFERSON LIMA SILVA - SMADS - TITULAR
--

SYLMARA ANDREONI VETTORELLO RAMIRES - SMADS - TITULAR
BRUNA CAROLINA MONTEIRO DOS SANTOS - SMADS - TITULAR
BEATRIZ FERNANDES SANTOS - SMADS - SUPLENTE
ADRIANA MARIA SABBAG NEUBER - SMADS - SUPLENTE
SHEILA DE SOUZA SANTANA - SMPED- TITULAR (online)
CAROLINA CUSTÓDIO PEREIRA DOS SANTOS - SMPED- SUPLENTE (online)
MARIA ISABEL DE OLIVEIRA CAPINAN - SGM- SUPLENTE (online)

Ausências Justificadas:

NATASHA GRACE VIEIRA RODRIGUES
CLOTILDE BENEDIK DE SOUSA
JANETE CARDOSO BRITO
GERALDO ANDRÉ APARECIDO SILVA
DIOCENE DE OLIVEIRA FRANCISCO
REGIANE CARDOSO DE OLIVEIRA SASHIHARA
CLÁUDIA SANTANA DA CRUZ
ISABELA CALIL QUINTINO
PAULA DE CARVALHO GUIMARÃES
LUANNA CAETANO MACIEL DE SOUSA

SECRETARIA EXECUTIVA
Josefa Alves Amorim
Dimar Bérnago Junior
Tamires Menezes Sobral
Beatriz Gomes Angelis
Michele Oliveira da Silva
Max Nicola Gonçalves Lucio (Online)
Lorena Conceição dos Santos (Online)

CONVIDADOS	REPRESENTAÇÃO	MODALIDADE
Ricardo de Lima	SEIBREF/FAS	Presencial
Camila Santana	Intérprete de Libras	Presencial
Angélica Torres	Intérprete de Libras	Presencial
Gisele Abreu	Comitê Pop Rua	Presencial
Nathan de Andrade Santos	Vila Reencontro Pari	Presencial

Solange Sampaio	FDCA	Online
Erika Arashiro	CIEE	Online
Sérgio Rodrigues	Instituto Pilar	Online

1.3 Composição da mesa de deliberação

COMPOSIÇÃO DA MESA - SOCIEDADE CIVIL	
ORDEM	NOME
1	JOANILDES DE SOUZA NERES
2	ANA PAULA MOREIRA RUIZ
3	MARIA THUANE DURAN LASSO
4	ANNA PAULA PARDINI VAZZOLER
5	MARCOS ROGÉRIO VASCONSELOS CAITANO
6	ADRIANA GONÇALVES VIEIRA DA SILVA
7	ANA CAROLINA GOMES MORAES

COMPOSIÇÃO DA MESA - PODER PÚBLICO	
ORDEM	NOME
1	REFFERSON LIMA SILVA - SMADS - TITULAR
2	SYLMARA ANDREONI VETTORELLO RAMIRES - SMADS - TITULAR
3	BRUNA CAROLINA MONTEIRO DOS SANTOS - SMADS - TITULAR
4	BEATRIZ FERNANDES SANTOS - SMADS - SUPLENTE

1.4 Posse de novos Conselheiros; Tomam posse os conselheiros (as)

MARIA ISABEL DE OLIVEIRA CAPINAN - SGM - TITULAR
MARCELO PEDRO MOMBELLI - SGM - SUPLENTE

Registrando as devidas presenças atualizadas:

Conselheiros da Sociedade Civil

JOANILDES DE SOUZA NERES
ANA PAULA MOREIRA RUIZ
MARIA THUANE DURAN LASSO
ANNA PAULA PARDINI VAZZOLER
MARCOS ROGÉRIO VASCONSELOS CAITANO
MARCOS MUNIZ (online)
MARCELO PANICO (online)
ADRIANA GONÇALVES VIEIRA DA SILVA
ANA CAROLINA GOMES MORAES
ÉRICA BUENO DA SILVA (online)

Conselheiros do Poder Público

REFFERSON LIMA SILVA - SMADS - TITULAR

SYLMARA ANDREONI VETTORELLO RAMIRES - SMADS - TITULAR
BRUNA CAROLINA MONTEIRO DOS SANTOS - SMADS - TITULAR
BEATRIZ FERNANDES SANTOS - SMADS - SUPLENTE
ADRIANA MARIA SABBAG NEUBER - SMADS - SUPLENTE
MARIA DAS GRAÇAS SILVA GARCIA - SMS - SUPLENTE
SHEILA DE SOUZA SANTANA - SMPED- TITULAR (online)
CAROLINA CUSTÓDIO PEREIRA DOS SANTOS - SMPED- SUPLENTE (online)
CAROLINE BAGGIO PAIM PINTO - SMDHC- TITULAR (online)
MARIA ISABEL DE OLIVEIRA CAPINAN - SGM- TITULAR (online)
MARCELO PEDRO MOMBELLI - SGM- SUPLENTE

1.5 Recomposição da mesa de deliberação;

COMPOSIÇÃO DA MESA - SOCIEDADE CIVIL	
ORDEM	NOME
1	JOANILDES DE SOUZA NERES
2	ANA PAULA MOREIRA RUIZ
3	MARIA THUANE DURAN LASSO
4	ANNA PAULA PARDINI VAZZOLER
5	MARCOS ROGÉRIO VASCONSELOS CAITANO
6	ADRIANA GONÇALVES VIEIRA DA SILVA
7	ANA CAROLINA GOMES MORAES

COMPOSIÇÃO DA MESA - PODER PÚBLICO	
ORDEM	NOME
1	REFFERSON LIMA SILVA - SMADS - TITULAR
2	SYLMARA ANDREONI VETTORELLO RAMIRES - SMADS - TITULAR
3	BRUNA CAROLINA MONTEIRO DOS SANTOS - SMADS - TITULAR
4	BEATRIZ FERNANDES SANTOS - SMADS - SUPLENTE
5	MARIA DAS GRAÇAS SILVA GARCIA - SMS - SUPLENTE
6	MARCELO PEDRO MOMBELLI - SGM - SUPLENTE

Mesa recomposta

1.6 Recomposição das Comissões Temáticas;

O Técnico Sr. Max informa que é necessário que uma das Conselheiras da Secretaria Municipal da Educação esteja na Comissão do Bolsa Família para manter a paridade

Conselheira Sra. Adriana Neuber entra comissão eleitoral e sai da CRI;

Conselheira Sra. Maria Isabel questiona a possibilidade de ingresso na Comissão de controle social do Bolsa Família e sai da CFO.

Conselheira Sra. Anna Vazzoler deseja adentrar à Comissão do Bolsa Família.

1.7 Aprovação da PAUTA;

Conselheira Sra. Thuane solicita inclusão de informe sobre a pauta da denúncia da empresa Qualitest e da pauta sobre escolas. Pauta aprovada sem negativas ou abstenções.

1.8 Aprovação das Atas nº 009 de 09/04/2026 e nº 010 de 14/04/2026

Atas aprovadas sem negativas ou abstenções.

2. Pauta

2.1 Relato do **Conselho Diretor Ampliado - CDA**, reunião ordinária do dia 24/04/2026.

Relato lido. **(Anexo I)**

Foram realizados esclarecimentos pelo presidente o sr. Refferson.

A conselheira sra. Adriana S. Neuber pergunta a mesa sobre a possibilidade de desistência de locação por parte de locatário, referente a pauta 15 do CDA.

Foram realizados esclarecimentos pelo presidente o sr. Refferson.

Foi questionado pela conselheira Sra. Adriana Gonçalves questiona sobre o andamento do item 16 da pauta de CDA, sobre o envio e encaminhamento dos ofícios da pauta, em atraso.

Relato aprovado sem abstenções ou negativas.

2.2 Relato do **Grupo de Trabalho - GT Orçamento**, reunião ordinária de 23/04/2026;

Relato lido e aprovado sem negativas ou abstenções. **(Anexo II)**

2.2.1 Matéria de deliberação:

Recomposição do Grupo de Trabalho

Encaminhamento: Resolução aprovada sem negativas ou abstenções.

2.3 Relato da **Comissão de Finanças e Orçamento - CFO**, reunião ordinária de 23/04/2026; **(Anexo III)**

Relato lido e aprovado sem negativas ou abstenções.

2.4 Relato da **Comissão de Políticas Públicas, Legislação, Defesa e Garantia de Direitos - CPP** - reunião ordinária de 16/04/2026 **(Anexo IV)**

Relato lido e aprovado sem negativas ou abstenções.

2.5 Relato da **Comissão Eleitoral**, reunião ordinária de 22/04/2026; **(Anexo V)**

Relato lido e aprovado sem negativas ou abstenções.

3. Inclusões

3.1 Informe Denúncia Qualitest

SEI 6024.2026/0006202-0

Foram apresentados questionamentos pela conselheira sra. Thuane, respondidos e apresentados pela Coordenação de CPP e pela presidência.

A Conselheira Sra. Thuane Duran questiona sobre o edital e porcentagem de pessoas em situação de rua contratadas para o CENSO POP Rua.

Que constem intervenções e breve resumo de fala da convidada sra. Gisele.

Encaminhamento: Retorno da pauta para CPP para novo questionamento.

3.2 Informe sobre oferta de serviços de saúde e educação nas Vilas Reencontro

Debates e Manifestações:

SEI: 6024.2026/0006202-0

A Convidada Sra. Gisele informa que não se sentiu bem em passar seus dados na entrevista referente a entrevista e que a Vila Reencontro já possui os dados necessários e que a maioria dos usuários das Vilas Reencontro não conseguem fazer e atualizar o Cadastro Único.

O Convidado Sr. Nathan informa que falta capacitação de alguns funcionários das Vilas Reencontro e que eles não conseguem lidar com os problemas que alguns dos usuários possuem, citando sua própria saída de uma das unidades como de que o tratamento seria desigual entre os usuários.

Encaminhamento: Caso haja retorno até 29/4, que haja inclusão em pauta da CPP de 30/04.

Foi solicitado em plenária o envio via e-mail para conselheiros de ambos os convites pautados em relato do CDA.

4. Informes

ANEXO I



RELATO DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DIRETOR AMPLIADO - CDA

Data: 24/04/2026 (sexta-feira)

Período: 09h00 às 12h00 (2ª chamada às 9h30)

Presentes:

PRESIDENTE: REFFERSON LIMA SILVA

VICE-PRESIDENTE: MARCOS ROGÉRIO VASCONSELOS CAITANO

1ª SECRETÁRIA: ANNA PAULA PARDINI VAZZOLER

2ª SECRETÁRIA: ISABELA CALIL QUINTINO (JUSTIFICADA)

COORDENADORA DA COMISSÃO DE FINANÇAS E ORÇAMENTO (CFO): ADRIANA GONÇALVES VIEIRA DA SILVA

COORDENADORA DA COMISSÃO DE RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS (CRI): REGIANE CARDOSO DE OLIVEIRA SASHIHARA

COORDENADORA DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E CONTROLE DAS DELIBERAÇÕES DAS CONFERÊNCIAS (CMCDC):

GERALDO ANDRÉ APARECIDO SILVA

COORDENADORA DA COMISSÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS (CPP): BRUNA CAROLINA MONTEIRO DOS SANTOS

COORDENADORA DA COMISSÃO DE CONTROLE SOCIAL DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA (CCSPBF): ANA PAULA MOREIRA RUIZ

(JUSTIFICADA)

COORDENADOR DO GRUPO DE TRABALHO - GT ORÇAMENTO: MARCOS MUNIZ

Equipe da Secretaria Executiva: Dimar Bérnago Junior, Josefa Alves Amorim, Valter Luiz Junior, Max Nicola Gonçalves Lucio, Lorena Conceição dos Santos, Otto Stenke Sinigaglia, Pedro Henrik Amorim Melo, Tamires Menezes Sobral

Relatos CDA processo SEI nº 6024.2024/0013760-3

PAUTA:

1. Assunto: Verificação de autenticidade de atestado de capacidade técnica

Descrição: Foi solicitado pela Assembleia Legislativa de Minas Gerais - ALMG, a confirmação da autenticidade do atestado de capacidade técnica anexo, apresentado pela empresa Oficina de Eventos Ltda (CNPJ 07.563.652/0001-83) perante a Assembleia em face do Pregão Eletrônico, Processo no Portal de Compras nº 1011014 229/2025, que tem por finalidade selecionar a proposta mais vantajosa para contratação de sociedade empresária especializada na prestação de serviços, sob demanda, de produção de eventos.

Origem: E-mail enviado em 13/04

Encaminhamento:

Secretária executiva irá dar a devolutiva sobre o contrato ter sido cumprida de forma satisfatória.

2. Assunto: Reunião Descentralizada do CONSEAS

Descrição: A Divisão Regional de Assistência e Desenvolvimento Social da Capital - DRADS Capital, no âmbito da Secretaria de Desenvolvimento Social do Estado de São Paulo, realizará a Reunião Descentralizada do Conselho Estadual de Assistência Social - CONSEAS/SP, referente à Macrorregião VI - Região Metropolitana e Capital, nos dias 29 e 30 de setembro de 2026, no município de São Paulo, conforme calendário estadual.

O encontro será realizado presencialmente, ao longo de dois dias, envolvendo municípios da região metropolitana e da Capital, além das equipes das DRADS correspondentes. A programação contemplará mesa institucional de abertura, palestra magna, debates temáticos, grupos de trabalho regionais e plenária, com a participação de conselheiros estaduais e municipais, gestores municipais do SUAS e equipes técnicas.

Considerando que a Capital é município-sede da Macrorregião VI, a proposta é que a mesa institucional conte com representantes do CONSEAS/SP e do COMAS/SP, bem como das Gestões Estadual e Municipal, reforçando o caráter democrático, coletivo e articulado do evento.

A DRADS solicita que seja avaliada a possibilidade de participação da Gestão Municipal e do COMAS neste encontro e comunica que, oportunamente, serão encaminhadas informações complementares referentes à programação detalhada, local definitivo, logística e orientações gerais para participação.

Origem: E-mail enviado em 15/04

Encaminhamento:

Informe na plenária para participação dos conselheiros.

3. Assunto: Convite: Frente Parlamentar em Defesa da Assistência Social

Descrição: A Frente Parlamentar da Assistência Social encaminha convite ao Conselho, em especial a Coordenadora da CPP, Sra. Bruna Carolina Monteiro dos Santos e o Coordenador do GT Orçamento, Sr. Marcos Muniz a participar da próxima reunião da Frente Parlamentar, que será realizada no dia 27 de abril de 2026, às 10h, na Sala Sérgio Vieira de Mello, na Câmara Municipal de São Paulo.

A presente reunião terá como itens de pauta promover o diálogo e o aprofundamento de temas relevantes à política de assistência social, especialmente aqueles relacionados à atuação do COMAS-SP e às atribuições da Comissão de Políticas Públicas, bem como a discussão sobre o controle social na execução orçamentária da assistência social para o exercício de 2026, aprovado por esta Casa, considerando a relevância do acompanhamento técnico e da transparência para alocação e execução dos recursos públicos destinados à política de assistência social, destacando, nesse contexto, a importância do Grupo de Trabalho de Orçamento do Conselho Municipal de Assistência Social de São Paulo, instituído pela Resolução COMAS-SP nº 2560, de 24 de fevereiro de 2026, especialmente no que se refere à análise, monitoramento e qualificação do debate orçamentário no âmbito do SUAS.

A Frente ressalta que a participação do Conselho será fundamental para o aprofundamento técnico das discussões e para o fortalecimento do diálogo entre o Poder Legislativo e o controle social.

Origem: E-mail enviado em 17/04

Manifestação:

Bruna informa que não pode comparecer devido a agenda conflitante na CMDCA

Encaminhamento:

Marcos irá comparecer na audiência pública trazendo o informe da reunião no próximo CDA.

4. Assunto: Solicitação do MP-SP quanto a análise de cancelamento de inscrição de OSC com irregularidades em serviço ofertado.

Descrição: O MP-SP, em cumprimento a despacho do Promotor de Justiça, encaminha Ofício ao COMAS, solicitando que proceda análise de cancelamento de inscrição de OSC, considerando os elementos constantes nos documentos encaminhados junto ao ofício.

Origem: E-mail

Encaminhamento:

Encaminhar para CRI

5. Assunto: Portaria 71/26 SGM - Substituição de conselheira

Descrição: Publicada portaria 71/26 da SGM em que altera a composição dos representantes da própria SGM ficando:

Titular: Maria Isabel de Oliveira Capinan, RF 676.789.3

Suplente: Marcelo Pedro Mombelli, RF 937.872.3

Cessar, em consequência, a designação da senhora Luciana de Souza Braga

Origem: E-mail enviado em 22/04

Encaminhamento:

Secretaria executiva fará os procedimentos para posse na próxima plenária.

6. Assunto: Aviso de saída de conselheira ROSANA CHAVES AZEVEDO - SUPLENTE, representante de SMADS

Descrição: Informado via e-mail pela conselheira ROSANA CHAVES AZEVEDO - SUPLENTE representante de SMADS que não mais fará parte do Conselho.

Origem: E-mail enviado em 22/04

Encaminhamento:

Ciência da plenária. Destacar que a SMADS deve formalizar a publicação em diário oficial e nomeação de novos representantes.

7. Assunto: Propostas de Gravações com o COMAS

Descrição: Encaminhado ao COMAS planejamento de criação de roteiro audiovisual pela Assessoria de Comunicação da SMADS. Nesse roteiro contém as propostas de perguntas que devem orientar as entrevistas com os representantes do Conselho, funcionando como um briefing para as gravações de vídeo "O que é o COMAS?"

Origem: E-mail enviado em 22/04

Manifestações:

Refferson explica sobre a criação de vídeos explicando sobre o COMAS, com participação secretaria executiva e da sociedade civil, sugerindo o nome do vice-presidente do Conselho.

Data a ser agendada.

Encaminhamento:

Ciência da plenária para interesse de membros da sociedade civil que tenham interesse em participar.

INFORMES:

8. Assunto: Solicitação de fiscalização e reforço de segurança - Ofício Vereador Kenji Ito

Descrição:

Encaminhado ofício do Vereador Kenji Ito, direcionado à Subprefeitura Cidade Ademar, à Secretaria Municipal de Segurança Urbana (SMSU) e à Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social (SMADS), foi igualmente encaminhado ao COMAS, embora não haja menção expressa ao Conselho no documento.

O Ofício se refere a uma solicitação do Vereador Kenji Ito onde relata que haveria uma concentração recorrente de dependentes químicos nas proximidades de um ferro-velho na Avenida Doutor Silvio de Campos, nº 677, no Jardim Miriam. A Fiscalização respondeu que circulou pela área e não encontrou o nº 677 e tampouco localizou algum imóvel no qual funcionasse um ferro-velho e, que ao conversar com oficiais da GCM, em uma base existente na mesma rua, foram informados de que desconhecem a existência de um ferro velho no local.

O ofício voltou para o Vereador para que ele possa dar mais informações sobre o endereço desse ferro-velho e também foi encaminhado ao COMAS pela Equipe do Vereador para conhecimento.

Secretaria executiva do COMAS já encaminhou o ofício a SMADS para ciência.

Origem: SEI 6510.2026/0007461-5

Encaminhamento:

Ciência da plenária.

9. Assunto: Reiteração de ofício TJ-SP

Descrição: Reiterado ofício pelo TJ-SP requisitando providências necessárias para que seja informado o atual endereço das municipais A.N.R e A.P.R.S. O ofício foi encaminhado para a SMADS, uma vez que se destinava ao gabinete da Secretaria.

Origem: E-mail enviado em 13/04

Encaminhamento:

Ciência da plenária. Encaminhar para SMADS a reiteração.

10. Assunto: Convite - Seminário de Enfrentamento ao Abuso e Exploração Sexual contra Crianças e Adolescentes

Descrição: Enviado convite pelo Fórum de Defesa da Criança e do Adolescente do Itaim Paulista para participar e compor a mesa no Seminário de Enfrentamento ao Abuso e à Exploração Sexual contra Crianças e Adolescentes, que será realizado no território do Itaim Paulista Curuçá.

O evento ocorrerá no dia 13 de maio de 2026, no horário das 09h às 13h, no CEU Curuçá, localizado na Avenida Marechal Tito, nº 3400/3452, Jardim Miragaia, Itaim Paulista, São Paulo – SP.

O seminário tem como objetivo promover o diálogo, a conscientização e o fortalecimento da rede de proteção, visando o enfrentamento dessa grave violação de direitos.

O Fórum reforça que a participação deste colegiado será de grande importância para enriquecer o debate e fortalecer as ações intersetoriais voltadas à garantia dos direitos das crianças e adolescentes.

Origem: E-mail enviado em 16/04

Encaminhamento:

Ciência da plenária para elencar participantes.

11. Assunto: Comissão da Câmara aprova piso salarial de R\$ 5,5 mil para Assistentes Sociais

Descrição: A Comissão de Constituição e Justiça e de Cidadania (CCJ) da Câmara dos Deputados aprovou proposta que fixa o piso salarial do assistente social em R\$ 5,5 mil para carga de trabalho de 30 horas semanais. O valor será reajustado anualmente pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor (INPC).

Como foi analisada em caráter conclusivo, a proposta poderá seguir para o Senado, salvo se houver recurso para análise no Plenário da Câmara. Para virar lei, a versão final do texto precisa ser aprovada pelas duas Casas.

Por recomendação da relatora, deputada Laura Carneiro (PSD-RJ), foi aprovada a versão da Comissão de Trabalho para o Projeto de Lei 1827/19, do deputado Célio Studart (PSD-CE), e apensados. O texto original previa um piso de R\$ 4,2 mil.

Origem: Agência Câmara de Notícias

Encaminhamento:

Ciência da plenária.

12. Assunto: Coordenação, Relatoria e Calendário de reuniões de 2026 da Comissão Eleitoral

Descrição: Em reunião ordinária do dia 22/04/2026 a Comissão definiu como coordenadora a Conselheira Janete Cardoso Brito e como relatora a Conselheira Adriana Maria Sabbag Neuber. As reuniões serão realizadas quinzenalmente às quartas-feiras, com primeira chamada às 09h e segunda chamada às 09:30h, com a próxima reunião ficando para o dia 06/05.

Origem: Comissão Eleitoral

Encaminhamento:

Ciência da plenária. A Coordenadora da Comissão Janete Cardoso Brito passa a participar das reuniões do CDA, conforme regimento interno 568/2012, art. 9º.

13. Assunto: Adesão dos Conselhos e de outras políticas públicas à Nota Pública de apoio à imediata aprovação da PEC 383/17

Descrição:

Encaminhada nota Conjunta dos Conselhos Municipais, Estaduais, do Distrito Federal da Assistência Social e de outras políticas públicas pela Aprovação da PEC 383/17

Os Conselhos Municipais, Estaduais, do Distrito Federal da Assistência Social e de outras políticas públicas aqui signatários declaram total apoio à imediata aprovação da PEC 383/17 — a PEC do SUAS — no segundo turno da Câmara dos Deputados e nos dois turnos do Senado Federal.

A aprovação da PEC possibilitará respostas efetivas para milhares de pessoas e famílias desprotegidas, como: população negra, indígenas, mulheres, pessoas com deficiência, população LGBTQIAPN+, pessoas idosas, jovens, crianças e adolescentes, pessoas em situação de rua, migrantes, refugiados, apátridas, quilombolas, ribeirinhos, ciganos, catadoras(es) de materiais recicláveis, famílias da agricultura familiar, órfãos(ãs) da pandemia de Covid-19, população da floresta, do campo e das águas, atingidos por barragens, entre outros públicos vulnerabilizados que historicamente enfrentam opressões e violações de direitos.

A adesão pode ser efetuada no link abaixo:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe5SI7-dmwIDP4XgOuFAalkLb7h96lqvEBQrXDqeFD09YBrMg/viewform?fbclid=PAZnRzaARWNdpleHRuA2FlbQlxMQBzcnRjBmFwcF9pZA8xMjQwMjQ1NzQyODc0MTQAafo7YbphEVkypai9AbhrVCwMZkyn13ScxN5awRiKh4H4rzUijcrvguvG2jw_aem_haNB1uAmWaUSO_YlzyNBUA

Encaminhamento:

Ciência da plenária.

14. Assunto: Convite para Composição da mesa de abertura em Seminário “Educação Permanente do SUAS: instrumentalizar gestores para implementação da Educação Permanente”

Descrição: A Pia Sociedade de São Paulo – PAULUS encaminha convite ao presidente do COMAS, Sr. Refferson Lima Silva, para compor a mesa de abertura no Seminário “Educação Permanente do SUAS: instrumentalizar gestores para implementação da Educação Permanente”, voltado à qualificação do Sistema Único de Assistência Social, com ênfase na educação permanente e no fortalecimento da rede socioassistencial. O seminário será realizado no dia 11 de maio de 2026 na Faculdade Paulus de Comunicação (FAPCOM), localizada à Rua Major Maragliano, nº 191, Vila Mariana, São Paulo/SP.

Origem: E-mail enviado em 23/04

Encaminhamento:

Ciência da plenária e estender o convite aos demais conselheiros.

INCLUSÕES:

15. Assunto: Solicitação de Informações sobre mudança de Sede do COMAS

Descrição:

Origem:

Manifestações

Refferson: Informalmente avisado pela Coord. de CAF CEM que o proprietário recebeu outras propostas e isso atrasa o processo com SMADS.

Já foi feito o envio ao PMO para a secretaria da fazenda aguardando a disponibilização em caráter suplementar orçamentário.

O processo continua seguindo aguardando a resposta da fazenda.

Encaminhamento:

Ciência das explicações em plenária.

Ofício reiterando a necessidade de mudança de Sede a SMADS.

16. Assunto: Ofícios deliberados pela CDA e não enviados para o MP e TCM

Descrição:

Origem:

Manifestação:

Refferson explica que será feito o envio na próxima semana.

Encaminhamento:

Ciência da plenária.

Montagem e aprovação da pauta da plenária do dia do 28/04/2026

Coordenação: REFFERSON LIMA SILVA
Relatoria: ANNA PAULA PARDINI VAZZOLER

ANEXO II

Relato - Reunião ordinária - Grupo de Trabalho - GT para discussão e construção de relatório final e ofício de manifestação de conselheiros e sociedade civil organizada acerca do orçamento 2026.

Dia: 23/04/2026

Horário: 16:00

Realização: virtual, por meio de aplicativo.

Conselheiros Presentes: ADRIANA GONÇALVES VIEIRA DA SILVA, ANA CAROLINA GOMES MORAES, GERALDO ANDRÉ APARECIDO SILVA, JANETE CARDOSO BRITO, MARCOS MUNIZ, MARIA ISABEL DE OLIVEIRA CAPINAN

Representações Externas: ANDRÉ RICARDO MARTELINI, RICARDO DE LIMA, FLARISTON SILVA.

Ausências Justificadas:

Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva): Max Nicola Gonçalves Lucio, Lorena Conceição dos Santos.

Convidados:

Processo SEI de RELATOS do GT Orçamento: 6024.2026/0004149-9

Pauta:**1. Assunto: Convite para um representante de GPLAN para compor o GT**

Objetivo/Justificativa: O GT convida o Grupo De Planejamento, Monitoramento E Avaliação de SMADS para compor o Grupo de Trabalho. GPLAN responde indicando os nomes de Diego de Miranda Estevam Reis e André Ricardo Martelini

SEI: 6024.2026/0007099-5

Encaminhamento da Comissão: André Ricardo se apresenta, e irá participar das reuniões restantes do GT, conforme calendário encaminhado. Haverá recomposição na plenária COMAS de 28/04/2026.

2. Assunto: Convite de um representante de COPLAN para participar de reunião do GT

Objetivo/Justificativa: Na reunião do Grupo de Trabalho de 27/03/2026, foi enviado ofício para COPLAN - Coordenadoria de Planejamento e Orçamento da Secretaria de Planejamento com convite para participação de um representante em reunião do GT. COPLAN responde informando que não possui disponibilidade para indicar um representante, mas que as dúvidas podem ser encaminhadas por escrito.

SEI: 6024.2026/0006562-2

Encaminhamento da Comissão: Ciência do Grupo de Trabalho.

3. Assunto: Construção do documento final do Grupo de Trabalho

Objetivo/Justificativa: O técnico Max Nicola compartilhou com os membros do GT documento no drive para construção do relatório e ofício apontando os problemas resultantes do baixo financiamento da assistência social no município de São Paulo.

SEI:

Encaminhamento da Comissão: O técnico Max Nicola informa que o link segue aberto para contribuições. A conselheira Adriana informa que está preparando um texto, e irá subir as informações no modelo do drive em breve. Flariston sugere levar na próxima reunião do GT, no dia 07/05/2026 uma primeira minuta, já que só teremos apenas mais duas reuniões antes do encerramento de 90 dias.

4. Assunto: PRDs atualizadas dos serviços em execução

Objetivo/Justificativa: O Grupo de Trabalho solicitou para SMADS as PRDs atualizadas dos serviços em execução, com base até fevereiro de 2026, bem como o que foi orçado e o que foi pago até fevereiro, e o que foi empenhado e liquidado do orçamento. SMADS responde encaminhando as PRDs por SAS.

SEI: 6024.2026/0006561-4

Encaminhamento da Comissão: Será necessário fazer um filtro das informações por SAS, conferindo se cada serviço está contemplado, e depois construir o documento com o total da cidade. Ricardo de Lima se propõe a realizar a sistematização, para chegarmos ao valor necessário para o custeio da assistência social. Flariston lembra que SMADS já fez um levantamento técnico do que a cidade precisa para custear a assistência, quando foi aprovada a PLOA pelo COMAS, mas que a Fazenda desconsiderou os dados. O conselheiro Marcos fará o download das PEDs, Ricardo fará a sistematização e extração dos dados e o conselheiro Geraldo irá conferir se as PRDs de todos os serviços foram enviadas.

Inclusões:

1. Foi definido que as reuniões do GT começarão em primeira chamada, as 16h, devido a agenda de compromisso dos demais membros.

Informes:

1. Flariston lembra que segunda-feira, 27/04/2026, haverá reunião da Frente Parlamentar Da Assistência Social, na Câmara Municipal de São Paulo, as 10h. Será realizado o informe no CDA de 24/04/2026.

Coordenação: Marcos Muniz
Relatoria: Marcos Muniz

ANEXO III

Relato - Reunião ordinária - Comissão de Finanças e Orçamento - CFO

Dia: 23/04/2026

Horário: Das 13:30hs às 16:00hs

Realização: virtual, por meio de aplicativo.

Conselheiros Presentes:

Sociedade Civil: ADRIANA GONÇALVES VIEIRA DA SILVA, ANA CAROLINA GOMES MORAES

Poder Público: MARIA ISABEL DE OLIVEIRA CAPINAN, PAULA DE CARVALHO GUIMARÃES, ADRIANA MARIA SABBAG NEUBER

Ausências Justificadas: MARCELO PANICO

Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva): Max Nicola Gonçalves Lucio

Convidados:

Processo SEI de RELATOS da CFO: 6024.2024/0003546-0

Pauta:

1. Assunto: Ausência do repasse do IGD-SUAS para o município de São Paulo.

Objetivo/Justificativa: CFO, em reunião no dia 12/02/2026, questionou o Ministério do Desenvolvimento Social – MDS sobre a falta do repasse dos recursos do IGD-SUAS ao município. MDS responde afirmando que “A transferência dos recursos do IGDSUAS depende de disponibilidade orçamentária e financeira e em razão disso, não houve repasses nos últimos anos”. Na reunião de 26/03/2026, o conselheiro Refferson informou que nenhum município está recebendo o repasse, e que mandou um e-mail para COF referente aos repasses dos últimos 5 anos, os índices, e o que foi executado. A comissão deverá aguardar o retorno de COF para subsidiar envio de novo ofício ao MDS reforçando o cenário orçamentário do município de São Paulo, e a importância do repasse.

SEI: 6024.2026/0003787-4

Encaminhamento da Comissão: Reiterar o ofício que o conselheiro Refferson mandou para COF, mas agora em nome da CFO, para que tenhamos a resposta necessária a fim de subsidiar a provocação do COMAS ao MDS.

2. Assunto: Execução financeira dos recursos municipais.

Objetivo/Justificativa: SMADS deve, a cada 3 meses, apresentar a execução financeira dos recursos municipais. Ainda não houve a apresentação em 2026.

SEI:

Encaminhamento da Comissão: O técnico Max Nicola lembra que a Resolução COMAS nº 2389/2025 prevê a apresentação da execução financeira 30 dias após o encerramento do trimestre, portanto SMADS ainda está em dia. A comissão decide pelo envio de ofício para SMADS solicitando apresentação somente dia 30/04/2026, quando atingiremos o prazo dos 30 dias, com previsão para apresentação em reunião da CFO em 07/05/2026.

3. Assunto: Prestação de contas dos recursos estaduais.

Objetivo/Justificativa: SMADS deve, a cada 3 meses, realizar a prestação de conta recursos estaduais. Ainda não houve a apresentação em 2026.

SEI:

Encaminhamento da Comissão: A comissão decide pelo envio de ofício para SMADS solicitando apresentação somente dia 30/04/2026, quando atingiremos o prazo dos 30 dias, com previsão para apresentação em reunião da CFO em 07/05/2026.

4. Assunto: Prestação de contas dos recursos federais.

Objetivo/Justificativa: SMADS deve, a cada 3 meses, realizar a prestação de conta recursos federais. Ainda não houve a apresentação em 2026.

SEI:

Encaminhamento da Comissão: A comissão decide pelo envio de ofício para SMADS solicitando apresentação somente dia 30/04/2026, quando atingiremos o prazo dos 30 dias, com previsão para apresentação em reunião da CFO em 07/05/2026.

5. Assunto: Prestação de contas das emendas parlamentares

Objetivo/Justificativa: CFO solicitou para SMADS o andamento da execução dos recursos financeiros oriundos de emendas parlamentares, o andamento do edital de chamamento, e o andamento do repasse do Ministério do Desenvolvimento Social – MDS. Em reunião conjunta CFO e CPP de 08/04/2026, SMADS realizou apresentação do tramite geral das emendas, restando agora fazer a apresentação das execuções, com data a ser agendada.

SEI: 6024.2025/0018513-8

Encaminhamento da Comissão: O técnico Max Nicola lembra que a Resolução COMAS nº 2507/2025 prevê a prestação de contas das emendas a cada 6 meses. A comissão irá solicitar a apresentação para a próxima reunião da comissão em 07/05/2026, e posteriormente irá criar um calendário para que as prestações ocorram em junho e dezembro.

6. Assunto: Esclarecimentos sobre divergência entre a proposta orçamentária aprovada pelo COMAS e o valor destinado pelo Executivo à Assistência Social no exercício de 2026

Objetivo/Justificativa: Gabinete do Vereador Toninho Vespoli reitera solicitação de esclarecimentos sobre divergência entre a proposta orçamentária aprovada pelo COMAS e o valor destinado pelo Executivo à Assistência Social no exercício de 2026. No CDA de 10/04/2026, foi enviado convite ao vereador para participar de reunião da CFO, com sugestão dos dias 23/04/2026 ou 07/05/2026. Sem resposta até o presente momento.

SEI: 6510.2025/0040587-3

Encaminhamento da Comissão: A conselheira Adriana Gonçalves explica que em reunião do CDA foi pontuado que não cabe ao COMAS a definição do orçamento de SMADS, e que o questionamento do vereador deve ser destinado a SMADS, mas o convidamos para discutir o orçamento e os fluxos do conselho, para que a SMADS possa ser provocada, com apoio do vereador. A comissão aguardará retorno do parlamentar até a data de 07/04/2026.

Inclusões (Adriana Gonçalves)

7. Assunto: Ofícios a serem encaminhados para o TCM e o MP, que aguardam assinatura da presidência.

Objetivo/Justificativa:

SEI: 6024.2025/0020078-1 e 6024.2025/0011611-0

Encaminhamento da Comissão: No CDA de 20/03/2026 foi definido o envio dos ofícios 44 e 45 ao Tribunal de Contas do Município e ao Ministério Público do Estado de São Paulo, referente a esclarecimentos sobre reajustes salariais nas parcerias entre a SMADS e organizações da sociedade civil; e estratégias de SMADS para custear a assistência social no município de São Paulo, com o orçamento 2026 aprovado pela Câmara Municipal de São Paulo. Os ofícios não foram enviados, aguardando a assinatura do presidente do Conselho. No CDA de 10/04/2026 foi novamente pontuado a necessidade da assinatura dos documentos. Tanto na CFO como no CDA há o entendimento de que, mesmo com a resposta posterior da SMADS, os ofícios deveriam ter sido encaminhados ao TCM e ao MP, já que se trata de uma deliberação da Comissão e do CDA, mas que ambos ainda aguardam a assinatura do presidente do COMAS até a presente data. A conselheira Paula de Carvalho fala que nunca viu algo desse tipo no âmbito da comissão, e a conselheira Ana Carolina fala que não podemos ficar dependentes da assinatura do presidente. A Comissão decide pautar o tema novamente no CDA de 24/04/2026. Caso não haja a assinatura até o dia 28/04/2026, a discussão será lavada ao pleno, neste mesmo dia.

Informes:

Coordenação: ADRIANA GONÇALVES VIEIRA DA SILVA
Relatoria: ADRIANA MARIA SABBAG NEUBER

ANEXO IV

Comissão de Políticas Públicas, Legislação, Defesa e Garantia de Direitos - CPP

Local: Sede do Conselho Municipal de Assistência Social - COMAS/SP
Endereço: Av. Professor Ascendino Reis, 830 - Ibirapuera, São Paulo
Dia: 02/04/2026 - **Horário** Das 9h00 às 12h00
Realização: virtual, por meio de aplicativo teams.

Conselheiros Presentes:

Nome:	Presença
Sociedade Civil:	

ANNA PAULA PARDINI VAZZOLER	X
DIOCENE DE OLIVEIRA FRANCISCO	Justificado
JANETE CARDOSO BRITO	X
MARCELO PANICO	X
NATASHA GRACE VIEIRA RODRIGUES	
ANA CAROLINA GOMES MORAES	X
REGIANE CARDOSO DE OLIVEIRA SASHIHARA	Justificado
MARIA THUANE DURAN LASSO	
ÉRICA BUENO DA SILVA	Justificado
CLOTILDE BENEDIK DE SOUSA	
MARCOS MUNIZ	
Poder Público:	
SYLMARA ANDREONI VETTORELLO RAMIRES	x
BRUNA CAROLINA MONTEIRO DOS SANTOS	X
CAROLINA CUSTÓDIO PEREIRA DOS SANTOS	
FABIO HENRIQUE SALLES	
ISABELA CALIL QUINTINO	X
PATRICIA GORETI GOUNELLA	
LUCIANA DE SOUZA BRAGA	
REFFERSON LIMA SILVA	JUSTIFICADO
SHEILA DE SOUZA SANTANA	

Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva): Tamires Menezes Sobral, Valter Luiz Junior, Pedro Henrik Amorim Melo, Lorena Conceição dos Santos, Otto Stenke Sinigaglia

Convidados: Sidnei Sebastião da Luz; Camila da Silva Montel, Kathia Ap. Pressuti, Patricia Di Tullio, Carla Tavares, Beatriz Sousa.

Processo SEI de RELATOS da CPP: 6024.2024/0012501-0

Na ausência do relator titular, se torna necessário que a comissão tire pessoa relatora para a reunião. A conselheira sra. Janete se dispõe a assumir a relatoria.

PAUTA - PARTE 1

1. Assunto: Reunião de esclarecimentos sobre a Norma Técnica nº 02/SMADS/2025

Descrição: Conforme encaminhamento de reunião ordinária da CPP de 19/03/2026 foi enviado à Coordenação de Proteção Social Especial - CPSE o Ofício COMAS nº 43/2026, que além de solicitar e listar os esclarecimentos fruto do debate e encaminhamentos, convidou representantes da Coordenação de Proteção Social Especial para a exposição, esclarecimentos e diálogo com a CPP.

A finalidade da participação é a discussão técnica sobre a Norma Técnica nº 02/SMADS/2025, que regulamenta os Núcleos de Apoio à Inclusão Social para Pessoas com Deficiência (NAISPD), bem como o fornecimento de esclarecimentos sobre seus impactos, fundamentos e

procedimentos de aplicação na rede socioassistencial, dada a relevância do tema e dos impactos apontados por usuários, famílias, entidades e conselheiros.

Em resposta, CPSE confirma a participação de 2 representantes (Kathia e Sidnei) em reunião da CPP de 16/04/2026. Link enviado por SEI em 09/04 e e-mail enviado para os participantes em 13/04.

Origem: SEI 6024.2026/0005317-9

Manifestações:

Estiveram presentes os convidados Sr. Sidnei, Sra. Patricia e Sra. Kathia. Foi realizada apresentação pelo senhor Sidnei Sebastião da Luz.

- CPSE):

Sidnei contextualiza que a fala busca responder a repercussões e interpretações consideradas adversas, e por isso retoma o histórico de construção da norma e a necessidade de nivelamento/igualação do serviço na cidade, diante de diferenças territoriais.

Relembra a origem histórica de serviços voltados à pessoa com deficiência, muitas vezes organizados por iniciativas comunitárias/voluntárias, e aponta que isso pode ter gerado práticas e compreensões que reproduzem segregação, o que a norma busca enfrentar.

Enfatiza o conceito do NAISPD como “núcleo de apoio” à inclusão, e não como espaço exclusivo de convivência/“depósito”: o serviço deve apoiar processos de inclusão por meio de atividades socioeducativas, desenvolvimento de habilidades para convivência e participação comunitária, dentro das competências da Assistência Social.

Explica que a norma torna mais evidente a finalidade socioassistencial (não terapêutica e não pedagógica), reduzindo confusões históricas sobre o “papel” do serviço.

Que conste breve relato das explicações e exposições do Sr. Sidnei acerca da NT 02/SMADS.

Aborda a questão do “grau de dependência” como referência de segurança e risco, e não como “gravidade” clínica: aponta que pessoas com dependência muito elevada (ex.: semiacamadas) podem ser colocadas em risco no serviço, e que isso precisa ser explicitado com responsabilidade.

Reforça que a NT não se orienta por lógica biomédica (não é “CDI”, “deficiência como doença”), mas por avaliação social e pelo princípio da equidade, visando atendimento com respeito e segurança e ampliação de acesso a outros direitos e espaços.

Que conste breve relato da contribuição e questionamento do conselheiro sr. Marcelo Panico.

Marcelo agradece as explicações, informa que está em trânsito e com baixa bateria e se apresenta como pessoa cega; faz observações propositivas sobre o escopo da Assistência Social: destaca que o papel é favorecer portas de saída, autonomia e independência, e que demandas de tratamento/assessoramento devem ser atendidas por outras políticas setoriais.

Questiona se a equipe dialogou/fez interlocução com a Defensoria Pública do Estado de SP, citando a defensora Dra. Renata Tibiriçá, e menciona reunião anterior com participação da coordenação (Bruna), sugerindo retomada de contato e uso das discussões como subsídio.

Pontua a importância de terminologias e marcos normativos, mencionando a Lei Brasileira de Inclusão (Lei 13.146/2015) como referência de linguagem e conceituação, e indica que a norma técnica deve dialogar com esse repertório.

Que conste breve relato da resposta ao conselheiro Marcelo do convidado Sr. Sidnei.

Sidnei reconhece a contribuição de Marcelo como relevante e informa que a equipe já possui contato direto e interlocução frequente com a Dra. Renata Tibiriçá, incluindo ações conjuntas e previsão de atividade futura relacionada a cuidado/cuidador e debate de políticas.

Reafirma que a NT se orienta pela avaliação social e pelas competências da Assistência Social (equidade, inclusão), e comenta estranheza com certos questionamentos recebidos, por supostamente remeterem a entendimentos que não são o foco atual do texto.

Conselheiro Sr. Marcelo Panico apresenta o Decreto nº 63015/2023 - Institui a Política Municipal para a Pessoa com Deficiência e regulamenta, no âmbito municipal, a aplicação da Lei Federal nº 13.146/2015, que institui a Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência.

Que conste breve relato da contribuição e questionamento do conselheiro sr. Marcelo Panico.

O sr. Marcelo reforça que perspectivas centradas no “modelo médico” são ultrapassadas, defendendo o modelo social da deficiência, no qual a deficiência decorre das barreiras (atitudinais, físicas e digitais). Afirma que, ao remover barreiras, amplia-se autonomia/independência e participação social.

Indica que a Assistência Social deve se debruçar sobre inclusão com assertividade, e sinaliza apoio à NT se ela dialogar com esse entendimento.

Que conste breve relato da contribuição do convidado Sr. Sidnei.

Sidnei reforça a delimitação do serviço: reafirma que não é terapêutico/pedagógico, e que, quando a demanda não se adequa ao escopo, deve haver encaminhamentos para outras ofertas.

Detalha que o público atendido é majoritariamente composto por pessoas com deficiência intelectual e TEA/neurodiversidade, e que há menor presença de deficiências sensoriais/físicas, pois podem existir outros campos de pertencimento e respostas públicas.

Reitera a motivação de explicitar "grau de dependência" para evitar risco e combater a ideia de "depósito", defendendo atendimento por singularidade, com equidade, respeito e segurança. Reafirma: "deficiência não é doença", e que a NT trata de avaliação social.

Acrescenta um chamado para avançar na inclusão de pessoas com deficiência em outros serviços socioassistenciais, indicando urgência e a necessidade de discutir apoios para participação em outros espaços, sem deslocar indevidamente funções profissionais. Menciona que foi produzido relatório diagnóstico que pode ser apresentado

Que conste breve relato da contribuição da convidada Sra. Kathia Aparecida e da Sra. Patricia di Tulio.

Kathia registra que há relacionamento próximo com a Defensoria Pública, com participação em eventos e disponibilidade para debates e interlocuções quando demandado.

Também pontua que a NT foi construída com ampla participação de gestores e gerentes de serviços, por meio de muitas reuniões e colaborações, o que culminou na publicação

A Sra. Patricia acrescenta que vêm realizando articulações com a SMADS para ampliar o acesso de pessoas atendidas pela SMADS aos serviços para pessoa com deficiência, buscando inserção em outros espaços e alternativas diante de vazios de políticas públicas em alguns territórios; menciona que a própria secretária esteve presente em conversas nessa direção.

Encaminhamento: Ciência dos esclarecimentos à Comissão.

2. Assunto: Encaminhamento do documento "Considerações para a Regulamentação da Lei Municipal nº 18.304/2025" e articulação de políticas de proteção digital infantojuvenil.

Descrição: Encaminhado ofício pelo Vereador Hélio Rodrigues para o COMAS, FAS, SMADS e outras diversas secretarias a respeito da importância da regulamentação, em âmbito municipal, da Lei nº 18.304/2025, que institui a Política Municipal de Proteção à Infância no Ambiente Digital, com vistas a prevenir o acesso de crianças e adolescentes a conteúdos prejudiciais.

O Vereador relata que, desde 2024, tem se destacado pela atenção e preocupação com os impactos do ambiente digital sobre a infância e a adolescência. Ao perceber o avanço da adultização, da exposição precoce e dos riscos associados às redes, passou a defender a construção de políticas públicas voltadas à proteção digital, ao uso seguro da tecnologia e à formação cidadã das novas gerações.

Nesse sentido, o vereador encaminha, em anexo, documento elaborado por sua assessoria técnica, contendo subsídios e questões a serem consideradas no processo de regulamentação da referida legislação. Entre os pontos de destaque, o documento propõe:

- A criação de um Comitê ou Observatório Intersetorial envolvendo as áreas de Direitos Humanos, Educação, Assistência Social e Saúde;
- A estruturação de canais de denúncia integrados ao SP156 e fluxos de acolhimento rápido;
- O estabelecimento de limites e critérios pedagógicos para o uso de internet nas escolas, além de capacitação para profissionais.

O vereador ressalta que o sucesso da implementação desta Lei depende da articulação conjunta e da escuta ativa dos órgãos da Administração Pública e dos conselhos e fóruns de controle social. Por isso, o envio deste material visa contribuir com os debates internos dessa Secretaria na construção do decreto regulamentador.

Origem: 6510.2026/0013638-6

Debates e Manifestações:

O técnico Otto realizou o compartilhamento e leitura dos materiais e recomendações enviadas pelo vereador, tais quais criação de comitê/observatório intersectorial, canais de denúncia (incluindo 156), fluxo com conselhos/MP/SMADS para proteção social, protocolos de urgência, eixos de educação e saúde mental, transparência/LGPD, financiamento via FUNCAD, parcerias e selo de boas práticas.

Que conste breve relato das considerações da coordenadora sra. Bruna Carolina.

Bruna retoma que, na ausência do relator titular, foi necessário indicar relatoria (assumida por Janete) e segue para o mérito da pauta.

Sobre o tema, sugere que a SMADS possa se colocar como participante do comitê proposto e menciona que, embora não esteja prevista a participação do Conselho, o COMAS poderia se candidatar ou apoiar a articulação.

Acrescenta que já existe um Comitê intersectorial/intersecretarial de Proteção Escolar, criado após ataque em escola, e que, embora tenha surgido com foco em proteção física, poderia abarcar também a proteção digital.

Destaca preocupação com o desgaste de criar múltiplas instâncias e defende aproveitar espaços já existentes para absorver a temática. Propõe encaminhar resposta ao vereador com apoio às recomendações e sugerindo vinculação do debate a instâncias como CMESCA e/ou Comitê de Proteção Escolar.

Encaminhamento: Enviar ofício de apoio para o Vereador, e indicar a pauta para as comissões já existentes CMESCA, Comitê proteção Escolar.

INFORMES:

3. Assunto: Fechamento de serviços na região de Santo Amaro (MP processo nº 0020709-19.2025.4.03.8000)

Origem: 6024.2025/0016075-5 / Pasta

Informe: Resposta ao MP

Encaminhamento: Ciência da Plenária.

INCLUSÕES:

4. Assunto: Ofício n 46/2026 - Questionamentos sobre a execução contratual da empresa Qualitest no âmbito do Censo da População em Situação de Rua.

Descrição: Solicitação de esclarecimentos acerca da execução contratual da empresa Qualitest, responsável pela prestação de serviços relacionados ao Censo da População em Situação de Rua.

Origem: 6024.2026/0006202-0

Encaminhamento: Encaminhamento da resposta para a pessoa demandante.

Coordenação: BRUNA CAROLINA MONTEIRO DOS SANTOS
Relatoria: JANETE CARDOSO BRITO

ANEXO V

Relato - Reunião Ordinária - Comissão Eleitoral para o 14º Mandato

Dia: 22/04/2026

Horário: 13:30hs

Realização: virtual, por meio de aplicativo.

Conselheiros Presentes:

Sociedade Civil: Janete Cardoso Brito, Natasha Grace Vieira Rodrigues

Poder Público: Adriana Maria Sabbag Neuber

Ausências Justificadas: Isabela Calil Quintino

Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva): Max Nicola Gonçalves Lucio, Valter Luiz Junior, Josefa Alves Amorim

Convidados:

Processo SEI de RELATOS da Comissão Eleitoral: 6024.2024/0015697-7

Pauta:

1. Assunto: Eleição do coordenador e relator da Comissão Eleitoral

Objetivo/Justificativa: A Comissão Eleitoral deverá escolher, entre seus membros da sociedade civil, o seu coordenador. Também deverá apontar um relator representante do poder público.

SEI:

Encaminhamento da Comissão: Ficou decidido que a coordenação será da Conselheira Janete Cardoso Brito e a Relatoria da Conselheira Adriana Maria Sabbag Neuber

2. Assunto: Calendário e cronograma da Comissão Eleitoral

Objetivo/Justificativa: A Comissão Eleitoral deverá determinar o calendário de suas reuniões até a posse dos conselheiros do 14º mandato, com previsão para dezembro de 2026.

SEI:

Encaminhamento da Comissão: A próxima reunião da Comissão será no dia 06/05 com primeira chamada às 09h e a segunda às 09:30h e as reuniões serão quinzenais e o calendário será informado na próxima reunião

3. Assunto: Edital do processo eleitoral

Objetivo/Justificativa: Primeiros apontamentos para a construção do edital para o processo eleitoral do 14º mandato.

SEI:

Encaminhamento da Comissão: O edital da eleição anterior foi enviado por e-mail e pelo grupo do WhatsApp para discussão na próxima reunião

Inclusão:

4 - Questionamento a respeito das reuniões serem abertas

Objetivo/Justificativa: A Conselheira Isabela solicita a inclusão sobre a possibilidade de abrir a reunião para a Sociedade Civil., devido ao número de possíveis interessados em se candidatar para a eleição.

Encaminhamento da Comissão: Em reunião foi informado que as reuniões são fechadas e restritas aos integrantes da Comissão

Informes:

Coordenação: Janete Cardoso Brito
Relatoria: Adriana Maria Sabbag Neuber



Valter Luiz Junior
Assistente Administrativo de Gestão
Em 28/05/2026, às 14:21.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **158237455** e o código CRC **2749678E**.

Referência: Processo nº 6024.2026/0000664-2

SEI nº 158237455