



Associação Brasileira de Assistência e Desenvolvimento Social

PLANO DE TRABALHO PARA APLICAÇÃO DE RECURSO PÚBLICO PROVENIENTE DE INDICAÇÃO POR EMENDA PARLAMENTAR OPERACIONALIZADA PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL DE SÃO PAULO (SMADS) EM PARCERIA COM ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

IDENTIFICAÇÃO ÓRGÃO GESTOR

Órgão Gestor: Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social – SMADS da Prefeitura Municipal de São Paulo

Titular da Pasta: Secretário Municipal Marcelina Conceição dos Santos

Telefone: (11) 3291-9666

E-mail: smads@prefeitura.sp.gov.br

IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL (OSC)

A - Organização da Sociedade Civil Parceira: Associação Brasileira de Assistência e Desenvolvimento Social - ABADS

B - CNPJ: 60.805.975/0001-19

C - Endereço: Av. Morvan Dias de Figueiredo, 2801 – Vila Guilherme – São Paulo/ SP – CEP 02063-000

Telefone: (11) 2905-3045

E-mail: abads@abads.org.br

D - Identificação do Representante Legal

Nome: Rosimar Borges Amorim Mantelo

RG: 20.178.867-6

CPF: 099.678.518-30

Escolaridade: Superior completo Direito

Endereço: Rua Planalto nº 1.540,
Jardim Revista

Município: Suzano - SP

CEP: 08694-200

E - Identificação do Técnico Responsável

Nome: Patricia Bullara Rotundo

CPF: 086.928.928-40

RG: 18.683.983-2

Escolaridade: Superior completo Serviço Social -
CRESS Nº 21308

Endereço: Av. Prof. Ida Kolb, 225 Apto 173
Bloco 09 - Casa Verde

Município: São Paulo / SP

CEP: 02518-000

F - Localização: A ABADS é uma Organização da Sociedade Civil (OSC) que ocupa uma área em terreno de concessão da Prefeitura Municipal de São Paulo com área de mais de 8.000 m². A região em que se localiza é exatamente à margem do rio Tietê (Marginal Tietê), com comércios de grande porte no entorno, alta acessibilidade por veículos urbanos e, no entorno residências e comércios locais.

Av. Morvan Dias de Figueiredo, 2.801 – Vila Guilherme – São Paulo – SP – CEP 02063-000

Telefones: 55 11 2905-3045 / 2905-3047 / 2905-3048

E-mail: abads@abads.org.br

www.abads.org.br



Associação Brasileira de Assistência e Desenvolvimento Social

PROJETO DE ADEQUAÇÃO E MANUTENÇÃO PARA OS SERVIÇOS DA INSTITUIÇÃO

Serviço de destino: Projeto de Emprego Apoiado com foco na Inclusão de jovens e adultos com Deficiência Intelectual e/ou Transtorno do Espectro Autista (TEA) no Mercado de Trabalho.

Supervisão de Assistência Social de Abrangência: SAS Vila Maria/ Vila Guilherme

Região: Norte

Distrito de instalação do serviço: Vila Guilherme

Endereço do serviço: Avenida Morvan Dias de Figueiredo, nº 2.801 – Vila Guilherme / CEP: 02063-000

Telefone do Serviço: (11) 2905-3045

E-mail do serviço: abads@abads.org.br

Nome do responsável Técnico pelo serviço: Patricia Bullara Rotundo

Público Alvo: Jovens e adultos com Deficiência Intelectual (DI) e/ou Transtorno do Espectro Autista (TEA) e suas famílias encaminhados pela rede de serviço ou busca espontânea. Dentre elas, aquelas que possam estar em situação de risco, vulnerabilidade social e violação de direitos e tenham interesse na inclusão ao mercado de trabalho.

Quantidade total de atendimentos: 50 atendimentos durante 12 meses

Valor destinado: 150.000,00 (Cento e cinquenta mil reais)

1. Apresentação:

A ABADS (Associação Brasileira de Assistência e Desenvolvimento Social) é a antiga Sociedade Pestalozzi de São Paulo, fundada em 1952, por um grupo de médicos, psicólogos e assistentes sociais, com a finalidade de ser um internato voltado para crianças com “deficiência mental” (como eram denominadas pessoas com deficiência intelectual naquela época).

Constituída como uma associação sem fins lucrativos, presta serviços beneficentes de forma gratuita.

Com o passar do tempo, deixou de ser um internato, para focar na habilitação e reabilitação da pessoa com deficiência intelectual visando integração social.

Progressivamente, ampliou programas e serviços especializados de habilitação e reabilitação,



Associação Brasileira de Assistência e Desenvolvimento Social

nas áreas de Assistência Social, Saúde, Educação e Capacitação Profissional para crianças, jovens e adultos com deficiência, desde 0 anos de idade e suas famílias.

A partir de 2010, alterou a razão social; passou a ser denominada Associação Brasileira de Assistência e Desenvolvimento Social - ABADS e também inseriu pessoas com Transtorno do Espectro Autista no rol de seus atendidos. Os serviços da ABADS não têm qualquer contraprestação dos usuários.

Todo trabalho prestado pela ABADS visa aprimorar habilidades funcionais com vistas a inclusão social, com orientação sobre acesso aos direitos da pessoa com deficiência e protagonismo social, identificação de situações de vulnerabilidade social, realização de encaminhamentos pertinentes, contato com a rede de serviços socioassistenciais e de outras políticas públicas.

Possui a certificação CEBAS Assistência Social e títulos de Utilidade Pública Estadual e Municipal.

Atualmente, atende mais de 1.000 (mil) famílias nos diversos setores.

2. Objetivo:

Objetivo Geral:

Custear materiais de consumo e serviços de terceiras pessoas jurídicas, para promover atendimento a jovens e adultos a partir de 18 anos de idade que apresente diagnóstico de Deficiência Intelectual e/ou Transtorno do Espectro Autista (TEA), com foco na inserção no mercado de trabalho através da metodologia do Emprego Apoiado.

Um dos pontos essenciais nesse projeto será realizar atendimentos junto a equipe técnica favorecendo a redução de riscos e vulnerabilidades sociais através de acolhimento, escuta qualificada, orientações, encaminhamentos e garantia de direitos da Pessoa com Deficiência, visando a autonomia e independência desse usuário para futura inserção no mercado de trabalho e evitando situações de trabalho degradantes e análogos a escravidão.

Objetivos Específicos:

Um dos objetivos será o custeio da contratação PJ da equipe técnica (Psicólogo com formação em Emprego Apoiado e Assistente Social) para mediar as ações em grupo e individuais com jovens e adultos juntamente com suas famílias em atendimentos. Serão realizadas ações como oficinas que trabalharão atividades como simulações de entrevistas, atividades que desenvolvam habilidades sociais - Atividade de Vida Diária (arrumar cama, fazer comida, higiene pessoal, lavar roupa,

Av. Morvan Dias de Figueiredo, 2.801 – Vila Guilherme – São Paulo – SP – CEP 02063-000

Telefones: 55 11 2905-3045 / 2905-3047 / 2905-3048

E-mail: abads@abads.org.br

www.abads.org.br



Associação Brasileira de Assistência e Desenvolvimento Social

lavar louça, entre outras atividades essenciais na rotina de um trabalhador), pesquisa online sobre o mercado de trabalho, jogos e atividades onde o jovem consiga trabalhar questões de espera, respeito ao próximo no ambiente de trabalho, direitos e deveres do trabalhador, vestimenta adequada para as atividades laborais, mobilidade urbana, entre outros. Realização de atividades externas como visitas a empresas para tornarmos cada vez mais próximo da realidade a experiência do mercado de trabalho, acompanhar cada jovem em entrevista de emprego, avaliar situações reais de trabalho, análise da tarefa e treinamento no local de trabalho. Em caso de necessidades de visitas domiciliares, essas serão realizadas junto ao usuário e a família e em casos mais específicos inserção da rede de serviço externa, para alinhamento de estratégias e atendimentos que se façam necessários .

Durante essas atividades, a equipe técnica poderá identificar possíveis usuários em situação de vulnerabilidade e direitos violados, fazendo com que possamos intervir diretamente nessas situações e realizando os encaminhamentos necessários para minimiza-las.

O custeio para a compra de materiais de escritório auxiliará nas atividades e atendimentos tanto em grupo quanto individuais nas oficinas focadas em empregabilidade e treinamentos para desenvolver a autonomia e independência do usuário em ambientes internos e na comunidade. Com esse custo conseguiremos manter o quadro de materiais de escritório sempre abastecido com canetas, papel sulfite, jogos específicos, impressão de currículos, e demais materiais que se façam necessários para tornar as propostas mais eficientes e atrativas para o grupo de usuários e tendo assim, um ambiente acolhedor e humanizado.

Como objetivo também, temos o custeio do combustível, pois serão realizadas saídas externas da equipe técnica para visitas domiciliares, visitas institucionais para fomentar o trabalho de rede de apoio nos territórios dos usuários. O combustível também será usado para realizarmos as atividades práticas de vivências inclusive em ambientes laborais, visitando empresas parcerias na inclusão de Pessoas com Deficiência no mercado de trabalho.

Perfil do Público-alvo:

Jovens e adultos com Deficiência Intelectual e/ou Transtorno do Espectro Autista – TEA, juntamente com seus familiares, dentre eles aqueles que possam estar em situação de risco, vulnerabilidade social e violação de direitos e/ou aqueles que recebem o Benefício de Prestação Continuada – BPC ou Programa de Transferência de Renda que tenham interesse na inserção no mercado de trabalho.



Associação Brasileira de Assistência e Desenvolvimento Social

Justificativa:

O presente projeto vislumbra a construção de uma sociedade mais inclusiva disseminando conhecimento sobre a Deficiência Intelectual e/ou Transtorno do Espectro Autista (TEA) no ambiente de trabalho e assim melhorar a **interação** e a **integração** desses usuários com diferentes diagnósticos. A **inclusão** efetiva pode levar a um aumento na satisfação no trabalho, maior retenção de talentos e um ambiente mais colaborativo e inovador.

O objetivo é enfrentar as desigualdades que essas pessoas e suas famílias enfrentam diariamente. As ações propostas têm como meta contribuir significativamente para a inclusão da Pessoa com Deficiência no mercado de trabalho, promovendo a qualidade de vida, independência e autônoma.

A aprovação deste projeto é essencial para assegurar a continuidade e ampliação de um trabalho que já vem sendo realizado internamente, com resultados positivos na vida de muitas pessoas com deficiência. Ao expandir este projeto, poderemos intensificar o impacto dessas ações, alcançando ainda mais pessoas que necessitam de apoio, promovendo maior inclusão e proporcionando melhorias significativas na qualidade de vida. Consolidar essa iniciativa permitirá maximizar os benefícios já observados e ampliar o alcance social e humano de nossas atividades.

Impacto Social esperado.

- Ofertar espaços para discussão sobre a empregabilidade da Pessoa com Deficiência;
- Disseminar conhecimento sobre direitos e deveres no mercado de trabalho;
- Possibilitar a prevenção de situações de isolamento / exclusão social;
- Realizar atendimentos em grupos e individuais e nos diversos espaços da sociedade referente a inserção no mercado de trabalho;
- Tornar possíveis locais de trabalho em ambientes mais acessíveis e inclusivos, valorizando a diversidade funcional.

3. Avaliação:

Espera-se que a partir do custeio dos materiais e serviços apresentados consigamos orientar jovens, adultos e empresas que estejam disponíveis na inclusão de profissionais com Deficiências, bem como, na gestão inclusiva e diversidade funcional sobre o paradigma da inclusão social.

Av. Morvan Dias de Figueiredo, 2.801 – Vila Guilherme – São Paulo – SP – CEP 02063-000

Telefones: 55 11 2905-3045 / 2905-3047 / 2905-3048

E-mail: abads@abads.org.br

www.abads.org.br

Tabela 1. Materiais e serviços custeados, plano de ação e indicadores

Recursos	Plano de ação	Indicadores
Prestação de Serviço de Pessoa Jurídica – Técnicos Profissionais (Psicólogo com formação em Emprego Apoiado e Assistente Social)	Custear a contratação de profissionais técnicos (Psicólogo com formação em Emprego Apoiado e Assistente Social) como PJ para atuação no Projeto	Economia significativa para a nossa instituição na contratação de profissionais técnicos, com habilidade na atuação da proposta auxiliando a ABADS a investir em novas ações, em prol da população atendida
Custeio de Material de Consumo - Escritório	Custear a compra de materiais de escritório e papelaria	Economia de gastos na compra de materiais para realização de atendimento aos usuários do projeto, auxiliando na execução do trabalho tanto individual quanto em grupo.
Custo com combustível	Custear o abastecimento do veículo disponibilizado para o Projeto	Realização de saídas com jovens e adultos para visitas em empresas, consultorias de emprego, visitas domiciliares, entre outros.

4. Atividades prestadas pela ABADS:

4.1 – Serviço Social:

Nosso setor de Assistência Social assegura um atendimento aos usuários e famílias fornecendo um espaço seguro e confidencial para que seja prestado acolhimento técnico social (acolhida, escuta qualificada, contato com rede de serviços e encaminhamentos) e orientação sobre benefícios para Pessoa com Deficiência.

Contamos ainda com uma consultoria de Emprego Apoiado que atende a jovens e adultos para inserção no mercado de trabalho. São atendimentos individuais e/ou em grupo que possibilitam entender as características de cada usuário, expectativas familiares e acolher de maneira respeitosa e livre. Realizamos mapeamento de vagas, customização de vagas para pessoa com deficiência. Ações junto as empresas parceiras e demais colaboradores do local.

4.2 – Saúde:

Atendimentos terapêuticos individuais e/ou em grupo a usuários com diagnóstico de Transtorno do Espectro Autista, Deficiência Intelectual, Deficiências múltiplas, entre outros com foco em habilitação e reabilitação desde 0 anos de idade. Profissionais nas áreas de psicologia, psicopedagogia,

fonoaudiologia, terapia ocupacional, fisioterapia e musicoterapia realizam atendimentos diariamente de maneira singular avaliando a necessidade de cada usuário e sua família.

4.3 – Escola de Educação Especial:

Dentro do setor educacional, a ABADS oferece uma ampla e qualificada Escola de Educação Especial que atende a alunos a partir dos 06 anos de idade e estejam inseridos em escola regular estadual. Nossos alunos permanecem em nossos espaços até os 29 anos de idade em espaços especializados, pensados individualmente dentro da necessidade pedagógica de cada indivíduo, respeitando seu tempo e suas conquistas.

5. Cronograma de Planejamento e Desembolso:

Tabela 2. Cronograma de Adequação de Manutenção

Cronograma												
Atividade	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12
Recebimento da verba e preparo da equipe dedicada as compras e contratos (orçar, analisar propostas)	X	X										
Contratação de equipe técnica PJ (Psicólogo com formação em Emprego Apoiado e Assistente Social)	X	X										
Compras dos Materiais de Escritório	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Prestar contas do recurso recebido (*)						X						X

(*) ou ainda conforme orientação técnica da SMADS.

6. Estrutura do Serviço

A ABADS conta com um espaço físico de mais de 8.000 metros quadrados, distribuídos em 03 blocos com 02 pavimentos (Administrativo, Escola e CDT), 1 bloco com 1 pavimento (Multidisciplinar, onde inclui o Serviço Social), além de outras construções anexas e área ao ar livre.

Locais onde os serviços de Adequação e Manutenção serão executados:

- 04 Salas de Atendimentos do Serviço Social
- 01 Sala de espera / recepção do Serviço Social
- 10 Banheiros
- 03 Sala de Atendimentos Terapêuticos Grupais / Sala de Interação
- 05 Salas de atendimento individualizado
- 01 Sala de Oficina para os pais/responsáveis pelos usuários
- 01 Sala de Dança / Projeto de Dança Adaptada, com Camarim
- 01 Quadra poliesportiva coberta
- 01 Cozinha de apoio aos eventos
- 06 Salas de apoio administrativo
- 02 Portarias
- 01 Casa de Atividades de Vida Diária com cozinha, quarto, sala, área de serviço e banheiro
- 01 Auditório com capacidade para acomodar 100 pessoas, com antessala (recepção), mezanino e 02 banheiros

7. Recursos Humanos Disponível

A ABADS conta com cerca de 108 colaboradores, sendo no setor de Serviço Social:

- 01 Coordenadora com formação em Serviço Social
- 01 Assistente Social
- 01 Estagiária de Serviço Social

8. Orçamento:

A cotação de preços está custeio de Serviços de Terceiros Pessoas Jurídicas para Psicólogo com formação em Emprego Apoiado e Assistente Social.

Para itens de material de escritório, realizamos uma cotação baseada nos custos atuais que a instituição apresenta de acordo com a necessidade mensal do setor.

Tabela 1. Valores dos itens a serem adquiridos com o valor do fornecedor com menor custo.



Associação Brasileira de Assistência e Desenvolvimento Social

Emprego Apoiado						
Equipe técnica						
Técnicos	Carga horária semanal	Carga horária mensal	Valor hora	Valor mensal	Quantidade de meses	Valor anual
Psicólogo (consultor de Emprego Apoiado)	20	100	R\$ 65,00	R\$ 6.500,00	12	R\$ 78.000,00
Assistente social	20	100	R\$ 44,00	R\$ 4.400,00	12	R\$ 52.800,00
						R\$ 130.800,00

Custo com material de escritório	R\$ 550,00 por mês	12	R\$ 6.000,00
---	--------------------	----	---------------------

Custo com combustível	R\$ 1.100,00 por mês	12	R\$ 13.200,00
------------------------------	----------------------	----	----------------------

TOTAL			R\$ 150.000,00
--------------	--	--	-----------------------

Acompanhamento para 50 jovens e adultos com interesse em inserção no mercado de trabalho