

ATA DA REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA - MAIO/2025

Ao vigésimo primeiro dia do quinto mês do ano de 2.025, em segunda convocação, às 19h do horário de Brasília, no auditório da Subprefeitura do Campo Limpo, localizada na Avenida Giovanni Gronchi, 7.143, bairro da Vila Andrade, na Cidade de São Paulo, nos termos da Lei nº 15.764/2013, regulamentada pelo Decreto nº 59.023/2019, Portaria nº002/PREF/CC/SERS/2020 e Regimento Interno SUB/CL nº 10/2021 deu-se início a reunião plenária ordinária do Conselho Participativo Municipal da Subprefeitura de Campo Limpo (CPM-CL), sob coordenação da Sra. Rosângela Vieira, Coordenadora, sendo secretariada pela Sra. Bianca Amendola. Sendo informado a todos que a reunião estaria sendo gravada para fins de auditoria e elaboração da ata, que ficou a cargo da Secretaria-Geral.

Contou-se com a presença de 26 (vinte e seis) Conselheiros (as).

Contou-se também com a presença de 12 Representantes do Poder Público e 21 Municípios, conforme lista que se segue:

Função	Nome	Presença	OBS:
Conselheira Suplente;	Adriana de Oliveira;	Ausente;	
Conselheiro Titular;	Alexandre Herminio Souza;	Presente;	
Conselheiro Suplente;	Alexandre Tomanik Ozzentti;	Ausente;	
Conselheira Suplente;	Ana Maria Aparecida Souza Gonçalves;	Ausente;	
Conselheira Titular;	Bianca Amendola;	Presente;	
Conselheiro Titular;	Carlitos Pires;	Ausente;	
Conselheiro Suplente;	Carlos Antonio Horvat;	Ausente;	
Conselheiro Suplente;	David Newton da Silva;	Ausente;	
Conselheira Titular;	Edna Maria da Silva Moreira;	Presente;	
Conselheiro Titular;	Elias Gonçalves do Carmo;	Presente;	
Conselheiro Titular;	Evandro Santos da Silva;	Presente;	
Conselheira Titular;	Jacqueline Damasceno Santos;	Presente;	
Conselheiro Suplente;	Jairo Agard Cândido;	Presente;	
Conselheiro Suplente;	João Negreiro do Nascimento;	Ausente;	
Conselheira Suplente;	Jocilene de Souza Ribeiro;	Ausente;	
Conselheiro Titular;	José Antônio de Andrade;	Presente;	
Conselheira Titular;	Juliana Souza Pires;	Presente;	
Conselheiro Titular;	Kabir Oluwagbrngabalogun;	Presente;	
Conselheiro Titular;	Kevin Nunes Mendonça;	Presente;	
Conselheira Titular;	Liliane de Castro Coutinho;	Presente;	
Conselheiro Titular;	Lucas Pierrot;	Ausente;	
Conselheiro Titular;	Mário José das Neves;	Presente;	

Conselheira Suplente;	Mayra Peixoto;	Presente;
Conselheira Titular;	Michele Mariano;	Ausente;
Conselheira Titular;	Monica Oliveira Santos Silva;	Presente;
Conselheira Titular;	Mônica Peixoto de Azevedo;	Ausente;
Conselheiro Titular;	Rinaldo Solano Lopes;	Ausente;
Conselheira Titular;	Rosângela Vieira de Souza;	Presente;
Conselheira Suplente;	Rosely Ugolini;	Ausente;
Conselheiro Suplente;	Rubens Baldini Neto;	Ausente;
Conselheiro Titular;	Severino da Silva Firmino;	Presente;
Conselheira Titular;	Silvana Vasconcelos;	Ausente;
Conselheira Titular;	Suely Mastroroso;	Presente;
Conselheiro Titular;	Telisvaldo Oliveira Rios;	Presente;
Conselheira Titular;	Tereza Djane Arrais;	Presente;
Conselheira Titular;	Valdecy Dias Gomes dos Santos;	Presente;
Conselheiro Titular;	Valdemir José Trindade – GUGA;	Ausente;
Conselheiro Suplente;	Vinícius Henrique de Souza Melo;	Presente;
Conselheiro Titular;	Wagner de Cassio Barbosa;	Presente;
Conselheiro Suplente;	Willian Rodrigues Santos;	Ausente;
Conselheira Titular;	Zenaide Bernardo dos Santos;	Presente;
Subprefeito;	Ricardo Bittar;	Ausente;
Coord. Projetos e Obras;	Marcia de Souza Dias	Presente;
Interlocutora CPM;	Ivana Tenório;	Presente;
Conselho de Saúde	Raquel R. Fernandes;	Presente;
Conselho de Saúde	Maria José Mendes;	Presente;
Município	Sandra Carvalho;	Presente;
Município	Oscar Lira;	Presente;
Município;	Wellyene Gomes Bravo;	Presente;

1. Abertura da Reunião

A reunião foi aberta pela Coordenadora Rosângela Vieira, que deu boas-vindas aos presentes e apresentou a pauta do encontro.

2. Resposta aos ofícios, protocolos SP156 e atualização das intervenções aprovadas em 2024

Apresentação da Sra Marcia Dias versou sobre:

- Protocolos SP156:

Alta demanda de chamados via SP156 relacionados à limpeza pública e descarte irregular de resíduos, confirmando que o serviço de limpeza urbana é prestado regularmente pela Subprefeitura. Solicitada ajuda da população no tema Limpeza Urbana, especialmente para o descarte irregular de lixo.

Sobre a necessidade de abertura de protocolo no SEI para o caso de fechamento de ruas, mencionando como exemplo a Super Quadra do Morumbi.

Orientação para abertura de chamado de Roçagem de Grama (forma correta) ao invés de Limpeza de Praça, que gera análise e demanda tempo até ser reclassificado como Roçagem de Grama.

Mencionado que existem 10 protocolos incompletos, que dificultam o atendimento por parte do poder público.

Solicitação de Serviço de calçada danificada na R José de Oliveira Coelho, através do protocolo 35148782.

- Intervenções Aprovadas em 2024:

Foi feito um convite aos Conselheiros para acompanhamento da Obras do Biênio anterior que estão para serem entregues, através de visitas em conjunto com a Coordenadora de Projeto e Obras. Projetos: INOCOOP e Edi Xavier que já estão prontas, Praça Mal. Hastimphilo de Moura e mais uma outra. Todas com previsão de entrega em junho de 2025.

- Ofícios

1. Ofício 005 - Demandas Parque Santo Dias - SVMA

A Secretaria do Verde e do Meio Ambiente respondeu ao Ofício nº 005 e o gestor do parque, Raphael fez os devidos esclarecimentos.

Sobre a horta orgânica e grafite nos muros com os moradores locais, ainda está em análise. A empresa atual de vigilância conseguiu diminuir ações de vandalismo e assaltos. Continua atuando neste tema, que é crítico na região.

A obra encontra-se em finalização da drenagem, o que permitirá a entrega em breve da parte de calistenia, academia e pista de skate

2. Ofício nº 011 - Descarte irregular de resíduos em área na Vila Andrade, sob responsabilidade das concessionárias Enel CTEEP e Transpetro

Rosângela informou que as Concessionárias Enel e Transpetro receberam a demanda e enviaram o protocolo de atendimento.

A Transpetro propôs uma reunião para tratativas e proposta da revitalização da área.

4. Aprovação do Regimento Interno, criação e votação para a formação do Comitê de Ética.

Aprovado por maioria dos Conselheiros Presentes o Regimento Interno que segue como anexo, e o Comitê de Ética, de acordo com as regras estabelecidas de funcionamento e devidas atribuições de atuação, tendo os seguintes representantes;

- Campo Limpo:
 - Telisvaldo Oliveira Rios;
 - Valdecy Dias Gomes dos Santos;
 - Monica Oliveira Santos Silva;
 - Edna Maria da Silva Moreira;
 - Kevin Nunes Mendonça;
 - Vinícius Henrique de Souza Melo.
- Capão Redondo:
 - Suely Mastroroso;
- Vila Andrade:
 - Juliana Souza Pires;
 - Bianca Amendola;
 - Silvana Vasconcelos;
 - Mário Neves;
 - Evandro Santos da Silva.

Com a aprovação do Regimento Interno, também foram aprovados os Grupos de Trabalho:

- Saúde:
 - Bianca Amendola;
 - Suely Mastroroso;
 - Edna Moreira;
 - Mônica Azevedo;
 - Carlito Pires;
 - Tereza Arrais;
 - Kabir Oluwagbrngabalogun;
 - José Antônio de Andrade;
 - Mayra Peixoto;
 - Michele Mariano
 - Severino Firmino;
 - Valdecy Gomes;
 - Valdemir Trindade;
 - Wagner Barbosa.
- Educação:
 - Bianca Amendola;
 - Mônica Oliveira;
 - Rubens Baldini;
 - Kevin Nunes;
 - Tereza Arrais;
 - Valdecy Gomes;
 - Rinaldo Solano Lopes;
 - Jairo Agard Cândido.
- Cultura e Esportes:
 - Suely Mastroroso;
 - Kevin Nunes;
 - Telisvaldo Oliveira Rios;
 - Kabir Oluwagbrngabalogun;
 - Jairo Agard Cândido

- Elias Gonçalves;
- Jacqueline Damasceno;
- Juliana Pires;
- Liliana Coutinho;
- Valdemir Trindade;
- Wagner Barbosa;
- Zenaide dos Santos.
- Meio Ambiente e Mobilidade Urbana:
 - Rosângela Vieira;
 - Silvana Vasconcelos;
 - Severino Firmino;
 - Kabir Oluwagbrngabalogun;
 - Rinaldo Solano Lopes;
 - Jairo Agard Cândido;
 - Alexandre Hermínio;
 - Evandro Santos.
 - Vinicius Melo;
 - Liliane Coutinho;
 - Mayra Peixoto
 - Valdecy Gomes;
 - Zenaide Santos.
- Habitação:
 - Mônica Oliveira;
 - Edna Moreira;
 - Carlitos Pires;
 - Tereza Arrais;
 - Severino Firmino;
 - Valdemir José Trindade;
 - Kabir Oluwagbrngabalogun.
- Orçamento e Legislação:
 - Bianca Amendola;
 - Suely Mastroroso;
 - Rosângela Vieira;
 - Silvana Vasconcelos;
 - Kevin Nunes;
 - Tereza Arrais;
 - Evandro Santos;
 - Vinicius Melo;
 - Mário Neves;
 - Liliane Coutinho.

5. Orçamento Cidadão

- Será agendada Reunião Extraordinária dia 28/05.
- Cada Grupo Temático avaliará cada uma das 146 propostas recebidas, que foram planilhadas de acordo com o seu eixo temático e fará explanação. Foi ressaltada a importância de realizar consulta no Participe Mais, opção: Monitoramento, se a proposta já foi eleita e aprovadas em exercícios anteriores e se estão em andamento.
- Márcia Dias, Coordenadora de Obras se prontificou a visualizar as propostas e avaliar histórico para ajudar na escolha do grupo.
- Consolidação com todas as observações para votação.

- Definição das Propostas Escolhidas pelo CPM.

6. Esclarecimento sobre a Dotação 3012, verba anual de R\$ 3 mil para uso do CPM.

Devido à problemas pessoais a Sra **Denise Akimi Ikenaga Mazzeo**, Coordenadora de Administração e Finanças não pôde comparecer e responderá posteriormente via ofício, conforme solicitação da Conselheira e Secretária-Geral **Bianca Amendola**, sobre o processo de solicitação desta dotação para o Conselho Participativo Municipal do Campo Limpo, com o passo-a-passo.

7. Abertura da Palavra aos Municípios.

Fábio Maia dos Santos questionou a aplicação da Lei da Cidade Limpa no que se refere ao excesso de faixas e cartazes de propaganda política no território.

Jailton Oliveira agradeceu em nome dos moradores do Paraisópolis o apoio que têm recebido da Subprefeitura e do Conselho Participativo Municipal do Campo Limpo.

Dárcio Maduro comentou sobre o Ofício nº 004, elaborado pelo CPM, referente à solicitação de revitalização da rua sem nome, demanda dos moradores do Capão Redondo.

Trata-se de área remanescente de um processo de alargamento viário, espaço está em condições precárias e tem uso misto e indevido com barracas de vendedores ambulantes e estacionamento. Demanda cadastrada no Orçamento Cidadão. Sra. Márcia informou que avaliou o local e área pode ser revitalizada com áreas verdes e de lazer para a comunidade.

A segunda demanda, Criação de um Núcleo de Convivência para Idosos no Capão Redondo, proposta cadastrada no Orçamento Cidadão, a Sra. Márcia Dias respondeu que não há disponibilidade de espaço físico no território para tal implantação.

Raquel Fernandes questionou sobre a retomada do terreno de 50 mil metros quadrados no Jardim Paris para implantação de equipamentos de Saúde que estavam programados para este terreno, como a UBS do Jardim Helga, CAPS Álcool e Drogas do Campo Limpo que utiliza um espaço alugado, USI – Unidade de Saúde do Idoso que está no Jardim das Palmas em local alugado, ou um novo Hospital do Campo Limpo. Sendo o ideal para o local a implantação de um novo Hospital e uma UPA, reforçando a importância de reconquistar o terreno para atendimento das necessidades da população. A Sra Márcia Dias respondeu que a 2 meses atrás apresentou essa proposta de um Centro de Atendimento Público Concentrado incluindo um Descomplica para o Prefeito, Sr Ricardo Nunes, porque temos esta demanda de um déficit de atendimento no território do Campo Limpo. Sra Raquel solicitou um retorno por escrito do Conselho Participativo Municipal do Campo Limpo.

Alexandre Hermínio solicitou que o espaço verde da R Januário da Cunha Barbosa, no Campo Limpo, ao lado da Escola Estadual Dib Audi, que está sendo usado para descarte irregular de lixo e uso de drogas, seja transformado num parque. Sra. Marcia respondeu que visitará a área para avaliar a possibilidade da criação de bosque urbano.

Vinicius Melo informou que a Rua R. Dr. Joviano Pacheco de Aguirre, 255, no Jardim Bom Refúgio, em Frente ao Projeto Arrastão está bastante deteriorada. Na Estrada do Campo Limpo tem uma área bastante viciada para descarte irregular de lixo. Também pontuou que no Parque Santo Dias há uma evidente falta de segurança com a presença de usuário de drogas dentro do parque.

Carlito Teles referenciou a fala da Sra Raquel e questionou sobre o terreno da Bóris e sobre o Parque Santo Dias estar pleiteando verbas do Conselho Participativo Municipal, sendo que o local já recebe

verbas de diferentes frentes. Também solicitou informações sobre a canalização do Córrego Moenda Velha, localizado na Rua Marromeira da Índia, no Parque da Independência, no distrito do Capão Redondo. Também revelou insatisfação com a abordagem da Polícia Militar na periferia.

Sra Rosângela Vieira solicitou prorrogação da reunião para que todos os inscritos tenham oportunidade de fala.

Severino Firmino enalteceu a fala da Sra Raquel, sobre o terreno da Prefeitura. Solicitou reforma do escadão da R Monforte de Lemos, 705 no Jardim Umuarama que foi reformada pelos moradores no passado, porém precisa ser refeita para facilitar o acesso à UBS e terminais de ônibus. Também solicitou a numeração e nomeação das vielas do território para facilitar a entrega de produtos e o atendimento de moradores, principalmente na área da saúde. A Sra Márcia Dias sugeriu visitar os locais para analisar a viabilidade de atendimento pela Subprefeitura para ajudar o CPM na eleição dos projetos que serão indicados para intervenção de utilização da verba do Orçamento Cidadão.

Evandro Santos solicitou esclarecimentos referentes a uma solicitação de fechamento de rua, feito de 2024, no qual cerca de 400 moradores aguardam retorno. Informou que recebeu orientações sobre o direcionamento do processo, mas reforçou a necessidade de formalização.

Elias Gonçalves comentou sobre a degradação do Parque Santo Dias ao longo do tempo. E também sobre a instalação de uma cracolândia no Pátio do Metrô no Capão Redondo e limpeza do canteiro no final da R Carlos Caldeira Filho que está sendo usada para descarte irregular de lixo, além de podas na R. da Areia.

Suely Mastroroso falou sobre o idoso. Informou que A Unidade de Saúde do Idoso (UBS) Jardim das Palmas e o Núcleo de Convivência do Idoso (NCI) são serviços públicos que atuam em prol da saúde e bem-estar dos idosos na região. Na proposta conjunta da audiência pública foi proposto a padronização das calçadas do Capão Redondo. Das 126 metas propostas pela Prefeitura, somente 2 referenciam exclusivamente os idosos. Amanhã terá o fórum da pessoa idosa no CDHEP. R. Luís da Fonseca Galvão, 180 - Próximo ao Metrô Capão Redondo às 14h.

Telis Rios falou sobre Cultura e lazer. Solicitou fomento de cultura no território, principalmente com festas tradicionais com valorização de diferentes ritmos e instalação de equipamentos de lazer em locais públicos para os jovens e idosos.

Rosângela Vieira deu retorno para a Conselheira **Mônica Oliveira** sobre a confecção de um ofício solicitando pronto atendimento da Prefeitura no sentido de remover um veículo que está estacionado na porta de uma escola em situação de risco.

Tereza Arrais se desculpou por ter esquecido da inscrição de fala da Conselheira **Edna Moreira** na reunião ordinária de abril.

O grupo concordou em encerrar a reunião para que a Secretária-Geral, Sra **Bianca Amendola** pudesse finalizar a ata e compartilhar o mais breve possível com o grupo para que em 24h seja enviada para a Interlocutora, Sra **Ivana Tenório**, encaminhar para publicação no Diário Oficial da Cidade de São Paulo.

OBS: Nesta reunião exclusivamente, tivemos um pequeno contratempo com a exclusão da ferramenta de **Inteligência Artificial** que nos auxilia no rápido processamento das informações por um dos participantes, no início da reunião. Por sorte, o grupo conta com uma outra solução de gravação de reunião que nos apoiou esclarecendo as dúvidas. Mas, consideramos importante informar previamente nas próximas convocações de reunião, que o grupo utiliza destas ferramentas de apoio e que a participação na reunião inclui a concordância e aceitação deste recurso.

Foi acordado elaborar os ofícios:

- Avaliação de área usada como descarte de resíduos para implantação de bosque urbano.
- Área pública na Rua Boris Davidoff, 45.000m² e terreno no Jardim Paris, conhecido como UTI - pelito para a construção de equipamentos públicos para a Saúde e Educação
- Descarte de resíduos/pontos viciados: Rua dos Correios, Rua Arrastão, Carlos Caldeira Filho.
- Processos administrativos de iluminação pública, protocolados em 13 de setembro de 2024, sob os números 6032.2024/0003631-2, 6032.2024/0003634-7, 6032.2024/0003633-9 e 6032.2024/0003632-0.
 - 6032.2024/0003631-2 - Documento classificado como restrito, conteúdo não pode ser exibido. Parado desde 25/09/2024.
 - 6032.2024/0003634-7 - Documento classificado como restrito, conteúdo não pode ser exibido. Documento não assinado, conteúdo não pode ser exibido. Última atualização 18/11/24.
 - 6032.2024/0003633-9 - O Projeto foi APROVADO (documento 123159102). A Concessionária está apta a realizar os serviços, conforme seu planejamento. Esse processo permanecerá em aberto na REGULA/GIP/PLAN para sua devida atualização.
 - Processo SEI nº: 6032.2024/0003632-0 - O Projeto foi APROVADO (documento 122744689). A Concessionária está apta a realizar os serviços, conforme seu planejamento. Esse processo permanecerá em aberto na REGULA/GIP/PLAN para

sua devida atualização.

- Canalização do Córrego Moenda Velha, localizado na Rua Marmeleiro da Índia, no Parque da Independência, no distrito do Capão Redondo.
- Solicitação de Serviço de calçada danificada na R José de Oliveira Coelho, através do protocolo 35148782.
- Solicitação de esclarecimentos ao CAF da Subprefeitura do Campo Limpo sobre o processo de solicitação da dotação 3012 para o Conselho Participativo Municipal do Campo Limpo.
- Roçagem e limpeza em equipamento público.
- Reforma do escadão da R Monforte de Lemos, 455 no Jardim Umuarama
- Numeração e nomeação das vielas do território para facilitar a entrega de produtos e o atendimento de moradores, principalmente na área da saúde.
- Demandas Parque Santo Dias.
- Confirmação dos protocolos não localizados.

Reunião encerrada às 21h e 34 min, com duração de 2h e 34 minutos. Ata aprovada no dia seguinte pela maioria dos Conselheiros presentes na reunião. Segue para publicação no DOCSP – Diário Oficial da Cidade de São Paulo, em cumprimento aos dispositivos mencionados no primeiro parágrafo.