

ATA DA 10ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA - 12 DE NOVEMBRO/2025

Ao décimo segundo dia do décimo primeiro mês do ano de 2025, em segunda convocação, às 19:00 horas, do horário de Brasília, no auditório da Subprefeitura do Campo Limpo, localizada na Avenida Giovanni Gronchi, 7.143, bairro da Vila Andrade, na Cidade de São Paulo, nos termos da Lei nº 15.764/2013, regulamentada pelo Decreto nº 59.023/2019, Portaria nº002/PREF/CC/SERS/2020 e Regimento Interno SUB/CL nº 10/2021 deu-se início a reunião plenária ordinária do Conselho Participativo Municipal da Subprefeitura de Campo Limpo (CPM-CL), sob coordenação de Rosângela V Souza, sendo secretariada pela Secretária Tereza Arrais (Adjunta). A ata será elaborada pela Secretária Adjunta.

Contou-se com a presença de 21 (vinte e um) Conselheiros (as), sendo 10 presenças e 11 on-line.

Contou-se também com a presença de 7 Representantes do Poder Público e 15 Municípes, conforme lista que se segue:

Função	Nome	Presença
Conselheira Suplente;	Adriana de Oliveira;	Ausente
Conselheiro Titular;	Alexandre Herminio Souza;	Presente
Conselheiro Suplente;	Alexandre Tomanik Ozcentti;	Ausente
Conselheira Suplente;	Ana Maria A. Souza Gonçalves;	Ausente
Conselheira Titular;	Bianca Amendola;	Presente
Conselheiro Titular;	Carlitos Pires;	Presente
Conselheiro Suplente;	Carlos Antônio Horvat;	Ausente
Conselheiro Suplente;	David Newton da Silva;	Ausente
Conselheira Titular;	Edna Maria da Silva Moreira;	Presente
Conselheiro Titular;	Evandro Santos da Silva;	Presente
Conselheira Titular;	Jacqueline Damasceno Santos;	Presente
Conselheiro Suplente;	Jairo Agard Cândido;	Ausente
Conselheiro Suplente;	João Negreiro do Nascimento;	Ausente
Conselheiro Titular;	José Antônio de Andrade;	Presente
Conselheira Titular;	Juliana Souza Pires;	Presente
Conselheiro Titular;	Kabir Oluwagbrngabalogun;	Presente
Conselheiro Titular;	Kevin Nunes Mendonça;	Presente
Conselheira Titular;	Liliane de Castro Coutinho;	Presente
Conselheiro Titular;	Mário José das Neves;	Presente
Conselheira Titular	Mayra Peixoto;	Ausente
Conselheira Titular;	Michele Mariano;	Ausente
Conselheira Titular;	Monica Oliveira Santos Silva;	Presente
Conselheira Titular;	Mônica Peixoto de Azevedo;	Ausente

Conselheiro Titular;	Rinaldo Solano Lopes;	Presente
Conselheira Titular;	Rosângela Vieira de Souza;	Presente
Conselheira Suplente;	Rosely Ugolini;	Ausente
Conselheiro Titular;	Rubens Baldini Neto;	Presente
Conselheiro Titular;	Severino da Silva Firmino;	Presente
Conselheira Titular;	Silvana Vasconcelos;	Presente
Conselheira Titular;	Suely Mastroroso;	Ausência Justificada
Conselheiro Titular;	Telisvaldo Oliveira Rios;	Presente
Conselheira Titular;	Tereza Djane Arrais;	Presente
Conselheira Titular;	Valdecy Dias Gomes dos Santos;	Presente
Conselheiro Titular;	Valdemir José Trindade – GUGA	Em processo de avaliação
Conselheiro Suplente;	Vinícius Henrique de Souza Melo	Ausente
Conselheiro Titular;	Wagner de Cassio Barbosa;	Ausente
Conselheiro Suplente;	Willian Rodrigues Santos;	Ausente
Conselheira Titular;	Zenaide Bernardo dos Santos;	Ausente
Interlocutora CPM;	Ivana Tenório;	Presente
Coordenadora de Projetos e Obras	Marcia de Souza Dias	Presente
Subprefeito;	Ricardo Bittar	Presente
Chefe de Gabinete	Heron V Silva	Presente
Coordenadora de Comunicação	Jacqueline Oliveira	Presente
Gestor Parque Santo Dias	Raphael Ferreira	Presente
Supervisor de Esportes	Rubens Ribeiro	Presente
Munícipe	Ivo Negro Rauls – Jd. Jangadeiro	Presente
Munícipe	Dárcio Maduro	Presente
Munícipe	Felipe Silva	Presente
Munícipe	Francisco Barbosa	Presente
Munícipe	Bruno Camargo– Jd. Jangadeiro	Presente
Munícipe	Maria Betania – Paraisópolis	Presente
Munícipe	Sandra Carvalho – Vila Andrade	Presente
Munícipe	Edileuza – CG Saúde	Presente
Munícipe	Ortência – CG Saúde	Presente
Munícipe	Zelita	Presente
Munícipe	Adriano Matthiense	Presente
Munícipe	Adriana Alves Castro	Presente

Munícipe	Felipe Silva	Presente
Munícipe	Suzi	Presente
Munícipe	Raquel Plut Fernandes – CG STS	Presente
Munícipe	Aila - Cohab Adventista	Presente

Pauta

1. Abertura com informes da Coordenadoria do CPM Campo Limpo. (Momento para Inscrição de Fala).
2. Apresentação das Autoridades Presentes
3. Demandas
4. Orçamento Cidadão – Saldo remanescente
5. Abertura da palavra aos Munícipes e Conselheiros
6. Encerramento

1. Abertura da Reunião

A Reunião Ordinária do Conselho Participativo Municipal do Campo Limpo teve início às 19:00 horas, em segunda chamada, com a condução da Coordenadora Rosângela V. Souza, apresentando a pauta, deliberação e o direcionamento do saldo remanescente do Orçamento Cidadão. Inicialmente, foram estabelecidas as regras processuais para o encontro híbrido:

- Momento para início da inscrição de fala
- Assinar lista de presença presencial e on-line
- Tempo de fala: 3 minutos
- As perguntas e dúvidas serão realizadas após o término das apresentações, por ordem de inscrição

2. Apresentação das autoridades presentes

Sra. Ivana Tenório, Supervisora de Cultura da Subprefeitura Campo Limpo e interlocutora do CPM; o Sr. Ricardo Bittar, Subprefeito da SUBCL; Dr. Heron V. Silva, Chefe de Gabinete da Subprefeitura do Campo Limpo; e a Sra. Márcia Dias, Coordenadora de CPO da SUBCL, Jacqueline – Coordenadora de comunicação da SUBCL, Raphael Ferreira – Gestor do Parque Santo Dias, Rubens Ribeiro, Supervisor de Esportes da SUBCL

3. Orçamento Cidadão – Saldo remanescente

- **R\$ 670.000,00:** Orçamento de 2025 - Direcionado para a revitalização da quadra esportiva Jardim Jangadeiro, Capão Redondo.
- **R\$ 150.000,00:** Orçamento de 2025. – Definido para o Evento Festival Cultural.
- **R\$ 570.000,00:** Orçamento 2026. A definir nesta reunião.

As propostas com valores estimados de até R\$570.000,00 foram apresentadas:

1. Escadão / Viela: Jardim Olinda. Entre R. Cardoso Moreira e Catarina Guimarães. Revitalização, instalação de corrimão, drenagem (50m).; R\$ 150.000,00.
2. Escadão/Viela: Rua Jacob Medeiro de Miranda. Reparo de trecho furtado (42m).; R\$ 240.000,00
3. Escadão/Viela: Diogo Martins. Revitalização, drenagem, corrimão. Acesso à escola (78m).; R\$ 250.000,00
4. Escadão/Viela: Próximo rua Monforte de Lemos, nr. 701. Escadão longo (90m a 100m), necessita de readequação, instalação de corrimão, aumento da largura, drenagem.; R\$ 500.000,00
5. Quadra e Espaço Cultural 7 Lagos: Valo Velho. A Cobertura foi danificada em decorrência das fortes chuvas. Local interditado pela Defesa Civil.; R\$ 570.000,00
6. Escadão/Viela: Jardim Catanduva (Berco Udler). Revitalização, corrimão, drenagem (63m).; R\$ 300.000,00
7. Escadão/Viela: Pedro Alves, travessa da Estrada do Campo Limpo. Revitalização, corrimão, drenagem (65m): R\$ 320.000,00
8. Escadão/ Viela; Rua Luster, Viela 1. Viela estreita, necessita de reparos, há problemas de iluminação/furto (aproximadamente 100m) R\$ 350.000,00
9. Quadra Poliesportiva e área de lazer- Av. Cinquentenário. Reparos na grade da quadra poliesportiva, brinquedos danificados e equipamentos de ginástica quebrados.; R\$ 400.000,00
10. Viela e passarela: Viela Marger – Jardim Comercial. Revitalização de viela, instalação de corrimão e passarela (Córrego Moenda Velha). R\$ 350.000,00
11. Quadra Poliesportiva e instalação de ATI (academia da terceira idade): Entre as ruas: Nelson Brisac / Caio Graco Silva Prado – Parque Arariba. Grade de proteção danificada e instalação de ATI. R\$ 450.000,00
12. Ampliação da Sede Tia Lira – Av. Cinquentenário, 03, Parque Rebouças, Campo Limpo - R\$500.000,00
13. Construção de Sede para a Associação Amigos em Sintonia – Jardim Umuarama, Campo Limpo - Valor R\$500.000,00
14. Readequação de praça e quadra poliesportiva - Rua Maximino Maciel, 138 - Vila Praia, Vila Andrade - R\$450.000,00

4. Fala dos Conselheiros e Munícipes

Munícipe Edileuza, solicitou urgência na obra de recapeamento na Rua Cortegaça. Mencionou que a situação afeta o itinerário do ônibus e causa falta de dignidade à comunidade e aos idosos. Solicitou solução para o acúmulo de lixo, ausência de iluminação e a falta de sinalização nos pontos de ônibus onde carros param irregularmente.

Conselheira da Saúde, Sra. Raquel perguntou sobre a Audiência Pública Regional da Zona Sul do Plano Plurianual (PPA) e Orçamento 2026. Rosangela, confirmou a data para sábado, dia 15, em Santo Amaro, às 10h, de forma presencial.

Conselheiro Telis, elogiou o trabalho do CPM e reforçou a necessidade urgente dos escadões abandonados, muitos sem corrimão ou com partes furtadas. Sugeriu que o CPM mapeie e busque apoio das Secretarias envolvidas para a execução, pois o orçamento do Conselho é insuficiente para atender a todas as demandas.

Conselheira Edna perguntou sobre a data de execução dos projetos do orçamento 2026. Rosângela informou que, por tratar-se do orçamento de 2026, haverá o processo de licitação e execução que deverá iniciar a partir de março/abril do próximo ano.

Conselheiro Severino reforçou a situação degradante dos escadões visitados. Defendeu a obra na viela da rua Monforte de Lemos (R\$ 500.000,00), destacando que atende cerca de 2.000 pessoas diariamente como principal acesso a transporte e usuários da UBS.

Rubens Ribeiro, Supervisor de Esporte SUBCL; Ressaltou a importância social da proposta de revitalização da Quadra e Espaço Cultural 7 Lagos. Trata-se de um local com alta vulnerabilidade social e é uma área de lazer muito importante para a comunidade local, que abriga atividades para idosos, escolinha de futebol e reforço escolar.

Conselheiro Rinaldo ressalta sobre a união dos conselheiros, enfatiza sobre a obra no Córrego da Moenda Velha (Rua Marmeleira da Índia). Local precisa de manutenção pois já foi responsável pelo acidente fatal de um munícipe. O rio precisa ser canalizado e as laterais precisam de barras de proteção metálica para evitar que pessoas ou veículos caiam dentro do rio (Guarda Corpo). Informa também que não tem calçada. Piscinão mudou 2 vezes a data de entrega, era para ter sido entregue em 2025 e agora está previsto para 2026. O problema é que a partir do final de ano começam as chuvas e a população é que sofre.

Rosângela ressaltou que a proposta cadastrada no Orçamento Cidadão, referente a obras no Córrego Moenda Velha, trecho na Rua Marmeleira da Índia, foi a mais votada internamente entre os conselheiros durante a fase de priorização, mas na votação popular não teve a adesão esperada, ficando na 13ª posição. Ressaltou que, apesar disso, a proposta permanece na lista de prioridades para o próximo ano, dependendo do orçamento e do processo licitatório; saldos residuais serão revisados e, havendo possibilidade, o Pleno poderá decidir pela execução da obra.

Munícipe Felipe Silva representante do jornal *Capão Atento*, participou da reunião a convite da conselheira Jacqueline Damasceno. Ressaltou sobre a necessidade de finalização da Obra do Piscinão Ellis Maas. Alertou sobre as enchentes no Capão Redondo, destacando que os prejuízos vão além de danos materiais, afetando vidas humanas. Lembrou o caso de Eric Silva, 24 anos, desaparecido desde a enchente de 06/02/2025, e citou outras vítimas de enchentes na região, reforçando a urgência de medidas de prevenção. Alertou que as chuvas de verão estão chegando e é necessário evitar novas

tragédias. Solicitou empenho dos conselheiros e apoio da gestão pública, citando diálogo positivo com o prefeito Ricardo Bittar. Colocou o jornal à disposição para acompanhar e divulgar as ações, incentivando a participação da população no conselho, especialmente considerando que o Capão Redondo possui apenas quatro conselheiros para mais de 300 mil habitantes. Encerrou parabenizando os conselheiros pelo trabalho realizado na região.

Munícipe Sandra Carvalho se pronunciou sobre a questão do piscinão Ellis Maas no Capão Redondo. Informou que mesmo sendo representante da Vila Andrade, acompanhou a situação das enchentes na região. Citou que fez o cadastramento de proposta no Orçamento Cidadão 2024, baseada no caderno de drenagem elaborado pela SIURB – Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e que o andamento da obra do piscinão pode ser acompanhado pelo Participe Mais, Monitoramento de 2024.

Conselheiro Carlitos sugeriu que as obras aprovadas pelo Conselho tenham uma placa de identificação com valor, prazo, empresa e número do processo (citando uma lei municipal). Reiterou a fala da Sra. Raquel, que as demandas não aprovadas sejam encaminhadas para a Audiência Pública Regional SUL no dia 15 de novembro e reforçou a necessidade dos comparecimentos dos conselheiros. Em relação a Rua Cortegaça, reforçou a manifestação da Conselheira de Saúde, Sra. Edileuza, relatou sobre a execução parcial das obras, porém ressaltou que o problema persiste. Reforçou o pedido de agendamento de visita in loco com a Coordenadora de Obras.

Questionou também, a qualidade da obra em execução na Estrada de Itapeceirica, que se encontra bastante atrasada, apresenta diversos buracos e compromete a acessibilidade do local.

Munícipe Francisco Barbosa apresentou-se como sendo da cidade de Embu Guaçu e convidado pelo munícipe Dárcio. Demonstrou interesse no modelo de trabalho do CPM para eleger demandas, buscando levar esse aprendizado para a cidade dele. Mencionou fazer parte de uma associação ligada a movimentos populares e reforçou a importância da união do Conselho.

Conselheira Juliana Pires ressaltou sobre os problemas da Vila Andrade em relação a Segurança Pública. Sugeriu a criação de uma lista de transmissão no WhatsApp para envio de votações e aprovações de propostas. A justificativa é que o alto volume de mensagens no grupo pode fazer com que informações relevantes se percam. A lista facilitaria o recebimento rápido e organizado desses avisos por todos os conselheiros.

Munícipe Bruno Camargo, produtor artístico, executivo e cultural, responsável por eventos no Jardim Jangadeiro, agradeceu a todos envolvidos (Conselheiros Alexandre, Telis, Supervisora de Cultura Ivana, Supervisor de Esportes Rubens, além de todos os conselheiros e participantes presenciais e online). Destacou a valorização e respeito às quebradas e à periferia, destacando a participação da juventude e a continuidade da ação comunitária e cultural.

Munícipe Ivo Negro agradeceu aos conselheiros, supervisores e participantes, saudando o Jardim Jangadeiro e ao Capão Redondo. Recordou que em 1999 essas áreas foram apontadas como regiões de extrema vulnerabilidade (“pior lugar do mundo”), destacando a importância da valorização e visibilidade do território. Citou a participação da juventude local e a continuidade do engajamento comunitário. Reforçou a necessidade de mais investimento para o Jardim Jangadeiro. Explicou a história do hip hop e sua própria trajetória como breaker, rapper, MC e produtor cultural, ressaltando a importância do movimento no Brasil e no mundo. Agradeceu à presidente Adriana e à ONG Janga Mais Ação.

Munícipe e Conselheira da Saúde, Maria Betania, falou sobre os avanços na Paraisópolis e destacou que ainda há muito a ser feito.

Ressaltou a necessidade de intervenção na Rua Silveira Sampaio, onde está o Parque Paraisópolis, que se encontra degradada pela erosão e ocupada por moradores em situação de vulnerabilidade social e moradores em situação de rua, tornando a rua praticamente intransitável. Reforçou a necessidade de pavimentação da rua, instalação de gradil no Parque Paraisópolis, e melhoria das calçadas, garantindo acesso a cadeirantes e segurança para quem precisa ir ao equipamento de saúde. Destacou a importância de um trabalho conjunto com a ação social para apoiar as famílias que vivem na região.

Conselheiro Rubens Baldini destacou que, além do Dia do Rap, também se celebra a questão do Dia nacional da Pessoa com surdocegueira, que é uma deficiência única, reforçando assim a importância de políticas públicas que atendam este público específico. Rubens trouxe, informações que solicitou através do E-SIC, a saber:

- Mini Balneário Jardim Umarizal: A Secretaria Municipal de Esportes respondeu que o balneário ficará pronto após a conclusão da obra, prevista para 04/03/2026.
- Escolas de tempo integral: Solicitou esclarecimentos sobre a implementação da portaria que torna todas as escolas de ensino fundamental de tempo integral desde os primeiros anos, questionando o impacto na Educação de Jovens e Adultos (EJA) e quais atividades extras serão oferecidas. Destacou que não basta a criança ficar 9 horas sentada; é essencial que participe de atividades diversificadas, como quadra, piscina e outras. A Secretaria solicitou prorrogação do prazo de resposta em 20 dias.
- Estrada de Campo Limpo: Solicitou sinalização horizontal no ponto de ônibus próximo ao Largo do Taboão, que ainda não possui faixa de pedestre nem calçada rebaixada, comprometendo a acessibilidade, especialmente para PCDs. Solicitou prioridade na solução do problema.

5. Evento Festival de Cultura - Saldo Residual de R\$150.000,00

A interlocutora Ivana explanou sobre como funcionará a organização do evento, que será realizado pela Subprefeitura e Conselho Participativo Municipal Campo Limpo.

Os conselheiros deverão indicar artistas/grupos locais de diversas comunidades e linguagens musicais, incentivando a diversidade cultural e de gêneros.

Explicou sobre o cronograma e proposta de atividades, documentação obrigatória para contratação de requisitos para produtora, plano de trabalho, representação, cachês e critérios de valor e indicação de artistas/grupos.

Conflito de Interesses: Será proibida contratação de conselheiros ou empresas vinculadas a eles. O objetivo é garantir transparência, impessoalidade e cumprimento das regras públicas.

Data para envio das indicações e documentos: 20/11/25.

Reunião grupo GT. Definir data para divulgação.

Data do Festival de Cultura: 20/12/25.

6. Respostas as Demandas – Coordenadora Marcia Dias (CPO – Coordenadoria de Projeto e Obra)

A Coordenadora de Obras, Sra. Marcia, respondeu a várias demandas, enfatizando a importância da participação cidadã e a complexidade de atuar em uma região extensa como o Campo Limpo, com 700 mil habitantes, cerca de 2.400 vielas/escadões e 133 comunidades irregulares e problemas críticos de moradia (casas sobre córregos). Solicitou a colaboração da comunidade para monitorar e informar o Poder Público sobre o descarte irregular de lixo (exemplo da Rua 13), pois a demanda de serviços é superior à capacidade da Subprefeitura. Menciona a grande previsão de chuvas e a urgência em resolver situações críticas (como o atendimento prioritário) para evitar tragédias, demonstrando preocupação humana e técnica.

Em relação à pergunta da Conselheira Edna, sobre o escadão eleito no Orçamento 2026, informou que iniciará em meados de março/abril de 2026. Informa que, após um decreto de 2022, agora é possível usar verba pública para reformar escadões, mesmo em áreas antes vetadas. A Subprefeitura fará a reforma do escadão (refazendo se necessário, conforme a legislação). Orienta de que a comunidade aguarde o início da obra. A previsão de informação sobre o recurso da Subprefeitura é para o dia 20 de abril 2026.

Em resposta ao Sr. Rinaldo sobre as obras do Piscinão Ellis Maas, informa-se que houve, de fato, um atraso significativo no cronograma. Conforme mencionado pela munícipe Sandra, o córrego em questão está contemplado na proposta do Caderno de Drenagem da SIURB (Secretaria de Infraestrutura Urbana e Obras).

Para dar continuidade aos trabalhos, foi necessário realizar o esvaziamento da área — procedimento que, dependendo das condições, pode se estender por várias horas. Neste momento, o ponto central é compreender o comportamento da água durante esse período. Para isso, é fundamental verificar a necessidade de perfuração e realizar o levantamento topográfico do terreno, garantindo que não se

trata de uma área com presença de rochas que possam dificultar ou exigir métodos específicos de intervenção. Trata-se de uma avaliação técnica essencial, que precisa sempre ser realizada com precisão.

Foi solicitado apoio ao Secretário da SMSUB (Secretaria Municipal das Subprefeituras), que informou que providenciará uma solução. Embora não seja possível assegurar que o serviço será viabilizado ainda neste ano, devido ao encerramento do exercício, o compromisso é trabalhar para que os procedimentos ocorram o mais brevemente possível.

Quanto às calçadas, constatou-se que não há escoamento adequado em nenhum dos lados da via, o que faz com que a água acabe desaguando diretamente na região do córrego. Por essa razão, será necessário planejar a construção ou o refazimento da drenagem das calçadas nesse trecho.

Reitera-se que a situação está sendo acompanhada de perto e que estão sendo adotadas as providências necessárias para sua resolução.

Em resposta ao Conselheiro Carlitos, informa que a obra na Estrada de Itapecerica é complexa e está sob a responsabilidade da SIURB (Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras) em parceria com a CPTM, e será semelhante ao BRT de Curitiba (climatizada e com fiação subterrânea). A Subprefeitura está fiscalizando e cobrando a SIURB sobre os buracos na via, pois só pode atuar em reparos de no mínimo 20 metros.

Em relação à Rua Cortegaça, informou que o recapeamento pode ser executado por meio de recursos encaminhados por parlamentares à Subprefeitura, destinados ao atendimento de territórios específicos, ou por meio de verba do Gabinete do Prefeito, vinculada ao programa de melhoria de bairro.

Solicitou que seja feito um novo pedido oficial de recapeamento, contendo a descrição detalhada do trecho da via a ser incluído para fins de registro e priorização. Ressaltou que a elaboração da lista de prioridades é de responsabilidade da área técnica da Subprefeitura.

Esclareceu que as demandas referentes à iluminação pública, pontos de ônibus e outras infraestruturas não são de responsabilidade direta da Subprefeitura, que atua apenas como intermediadora, sendo cada item atribuído às respectivas secretarias competentes. Informou ainda que os munícipes podem acompanhar o andamento dessas solicitações pelos canais oficiais e devem registrar qualquer irregularidade, especialmente no que se refere à iluminação pública, para que seja possível realizar a cobrança ao setor responsável.

Por fim, comunicou que as demandas relacionadas à Sabesp também podem ser registradas diretamente pelos munícipes. A representante, que atua como fiscal, acompanha e cobra as ações que são de competência da empresa.

Respondendo a Sra. Maria Bethânia da Paraisópolis, em relação à Rua Siqueira Sampaio: Cita os constantes episódios de incêndios provocados por moradores em situação de rua, muitos vindos de fora da comunidade, sem documentação e com histórico de uso de drogas. Marcia orientou que também solicite ajuda através do Conselho de Saúde, pois a Subprefeitura tem pouca força nessa área, sendo sua função principal a zeladoria.

Mencionou problemas em processo de licitação que já durava três anos e foi cancelado, resultando em perda de recursos, e apontou necessidade de continuidade de obras em vias, podendo ser necessária a pavimentação de trechos.

7. Deliberações e Encaminhamentos

- Votação dos R\$ 570.000,00: Será realizada por envelope/votação no grupo do CPM e deve ser finalizada até a próxima segunda-feira. Os critérios de escolha devem considerar a criticidade, o número de pessoas envolvidas e a vulnerabilidade social.
- Audiência Pública Regional: Foi reforçada a importância da presença de conselheiros e munícipes na Audiência Pública Regional da Zona Sul, que ocorrerá no sábado, dia 15 de novembro, em Santo Amaro, às 10h.
- Acompanhar sobre as obras do Piscinão Ellis Maas.
- Solicitar informações e providências sobre a obra da estrada de Itapeperica (Siurb / SP Obras).
- Mapeamento das vielas e escadões. Solicitar à Subprefeitura o envio do material.
- Encaminhar demanda sobre a pavimentação da rua Silveira Sampaio e Oscar de Almeida, instalação de gradil no Parque Paraisópolis, e melhoria das calçadas, garantindo acesso a cadeirantes e segurança para quem precisa ir ao equipamento de saúde.
- Acompanhar e apoiar as demandas do Rubens (Mini Balneário Jardim Umarizal, Escola de tempo integral e sinalização na Estrada do Campo Limpo).
- Demandas rua Cortegaça: Visita in loco com a Coordenadora de Obras, elaboração de ofício para a solicitação de recapeamento da rua e solicitação de sinalização nos pontos de ônibus. Marcia fará cobrança junto à SABESP.
- Realizar uma Enquete de votação para a Criação de uma lista de transmissão no WhatsApp, objetivando envio de votações e aprovações de propostas (Conselheiros).

8. Reunião encerrada às 21:03 com duração de 2 horas e 03 minutos.

A Ata será disponibilizada no grupo de Whatsapp, quando os Conselheiros farão a leitura, considerações e alterações, se necessário. Após a versão final revisada, será feita enquete para aprovação, e posteriormente, seguirá para publicação no DOCSP – Diário Oficial da Cidade de São Paulo, em cumprimento aos dispositivos mencionados no primeiro parágrafo.