

ATA DA 14ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA – MARÇO/2026

Ao décimo oitavo dia do mês de março do ano de 2026, em segunda convocação, às 18h57, no horário de Brasília, em formato híbrido (presencial e online), nos termos da Lei nº 15.764/2013, regulamentada pelo Decreto nº 59.023/2019, Portaria nº 002/PREF/CC/SERS/2020 e Regimento Interno SUB/CL nº 10/2021, deu-se início à 14ª Reunião Plenária Ordinária do Conselho Participativo Municipal da Subprefeitura de Campo Limpo (CPM CL), sob coordenação da SGM – Conselho Participativo Campo Limpo. A reunião presencial ocorreu sob coordenação de Rosângela V Souza, sendo secretariada pelo Secretário Evandro Silva (Geral) e Kevin Nunes (Adjunto), no auditório da Subprefeitura do Campo Limpo, localizado na Avenida Giovanni Gronchi, 7.143, bairro da Vila Andrade, na Cidade de São Paulo e a online através da ferramenta Teams. A ata será elaborada pela Secretaria-Geral (Evandro Silva).

Contou-se com a presença de 25 (vinte e cinco) Conselheiros.

Contou-se também com a presença de 4 Representantes do Poder Público e 3 munícipes, conforme lista que se segue:

| Função | Nome | Presença |
|-----------------------|------------------------------|-----------------|
| Conselheira Suplente; | Adriana de Oliveira; | Ausente |
| Conselheiro Titular; | Alexandre Herminio Souza; | Presente |
| Conselheiro Suplente; | Alexandre Tomanik Ozzenti; | Ausente |
| Conselheira Titular; | Bianca Amendola; | Presente |
| Conselheiro Titular; | Carlitos Pires; | Presente |
| Conselheiro Suplente; | Carlos Antônio Horvat; | Ausente |
| Conselheiro Suplente; | David Newton da Silva; | Ausente |
| Conselheira Titular; | Edna Maria da Silva Moreira; | Presente |
| Conselheiro Titular; | Evandro Santos da Silva; | Presente |
| Conselheira Titular; | Jacqueline Damasceno Santos; | Presente |
| Conselheiro Suplente; | Jairo Agard Cândido; | Ausente |
| Conselheiro Suplente; | João Negreiro do Nascimento; | Ausente |
| Conselheiro Titular; | José Antônio de Andrade; | Presente |
| Conselheira Titular; | Juliana Souza Pires; | Presente |
| Conselheiro Titular; | Kabir Oluwagbrngabalogun; | Presente |

| | | |
|----------------------------|--------------------------------|----------------------|
| Conselheiro Titular; | Kevin Nunes Mendonça; | Presente |
| Conselheira Titular; | Liliane de Castro Coutinho; | Presente |
| Conselheiro Titular; | Mário José das Neves; | Presente |
| Conselheira Titular | Mayra Peixoto; | Presente |
| Conselheira Titular; | Monica Oliveira Santos Silva; | Presente |
| Conselheiro Titular; | Rinaldo Solano Lopes; | Presente |
| Conselheira Titular; | Rosângela Vieira de Souza; | Presente |
| Conselheira Titular; | Rosely Ugolini; | Ausente |
| Conselheiro Titular; | Rubens Baldini Neto; | Presente |
| Conselheiro Titular; | Severino da Silva Firmino; | Presente |
| Conselheira Titular; | Silvana Vasconcelos; | Presente |
| Conselheira Titular; | Suely Mastroso; | Presente |
| Conselheiro Titular; | Telisvaldo Oliveira Rios; | Presente |
| Conselheira Titular; | Tereza Djane Arrais; | Presente |
| Conselheira Titular; | Valdecy Dias Gomes dos Santos; | Presente |
| Conselheiro Suplente; | Vinícius Henrique de S Melo | Ausente |
| Conselheiro Titular; | Wagner de Cassio Barbosa; | Presente |
| Conselheiro Suplente; | Willian Rodrigues Santos; | Ausência justificada |
| Conselheira Titular; | Zenaide Bernardo dos Santos; | Presente |
| Interlocutora CPM; | Ivana Tenório; | Presente |
| Subprefeito; | Ricardo Bittar | Presente |
| Gestor Parque Santo Dias ; | Raphael Ferreira | Presente |
| CET; | Clayton Dias | Presente |
| Munícipe ; | Marcio Feitosa | Presente |
| Munícipe ; | Sandra Carvalho | Presente |
| Munícipe. | Ana Lucia Souza | Presente |

Pauta

1. Abertura com informes
2. Apresentação das autoridades presentes
3. Eleição do Comitê de Ética
4. Atualização - Orçamento Cidadão
5. Meio ambiente, arborização urbana e chuvas de verão
6. Apresentação das demandas
7. Abertura da palavra aos munícipes e conselheiros
8. Encerramento

1. Abertura da Reunião

A Reunião Ordinária do Conselho Participativo Municipal do Campo Limpo teve início às 18:57 horas, em segunda chamada, com confirmação de áudio, vídeo e presença. Solicitou-se que todos se identificassem no chat e assinassem a lista de presença.

A reunião foi conduzida pela Coordenadora Rosângela V. Souza, apresentando a pauta do dia.

2. Apresentação das autoridades presentes

A interlocutora Ivana representou a Subprefeitura. O gestor do Parque Santo Dias, Rafael, esteve presente, assim como representantes da CET, Clayton Dias. O Subprefeito da SUBCL Sr. Ricardo Bittar, participou remotamente.

3. Eleição do Comitê de Ética

Foi realizada a leitura dos itens 2.6, 2.7 e 2.8 do Regimento Interno, que definem:

- Mandato de 6 meses
- Composição de 3 titulares e 1 suplente por distrito
- Competências do Comitê

Foram registradas candidaturas dos três distritos. Como o Capão Redondo não atingiu o número mínimo, decidiu-se compensar com representantes do Campo Limpo.

Resultado:

Foram confirmados 9 conselheiros, todos considerados eleitos:

Alexandre Herminio Souza – Campo Limpo

Evandro Santos da Silva – Vila Andrade

Juliana Souza Pires – Vila Andrade

Kevin Nunes Mendonça - Campo Limpo

Mayra Peixoto – Vila Andrade

Severino da Silva Firmino – Campo Limpo

Suely Mastroroso – Capão Redondo

Telisvaldo Oliveira Rios – Campo Limpo

Zenaide Bernardo dos Santos – Campo Limpo

4. Atualização - Orçamento Cidadão

A audiência pública da Subprefeitura do Campo Limpo, referente ao Orçamento Cidadão 2027 ocorrerá em 08/04/2026.

A coordenação informou que:

O saldo remanescente de R\$ 5 milhões foi devolvido à Saúde por orientação da Secretária Municipal de Planejamento (SEPLAN), uma vez que o recurso havia sido transferido em 21 de janeiro à Subprefeitura do Campo Limpo, porém continuou vinculado na dotação da Saúde. O CPM Campo Limpo por e-mail, já havia feito os devidos questionamentos à SEPLAN, por intermédio da Casa Civil, mas ainda sem retorno.

Será enviado novo ofício solicitando esclarecimentos à SEPLAN e à Secretaria da Saúde em relação ao saldo remanescente de R\$ 5 milhões bem como em relação ao saldo de R\$ 2.3 milhões.

5. Meio Ambiente, Arborização Urbana e Chuvas de Verão

Foi apresentada uma breve explanação sobre os planos verdes da Secretaria do Verde e do Meio Ambiente:

- PMMA - Programa Municipal da Mata Atlântica;
- PLANPAVEL - Plano Municipal de Áreas Protegidas, Áreas Verdes e Espaços Livres;
- PMAU - Plano Municipal de Arborização Urbana;
- PMVA - Programa Município Verde-azul (estadual);
- Plano de Ação Climática – PanClima;
- Plano de Conservação e Recuperação de Áreas Prestadoras de Serviços Ambientais – PMSA;
- Plano Municipal de Educação Ambiental – PMEIA;
- Catálogo SVMA de soluções baseadas na natureza.

Em relação à arborização urbana foi feita explanação sobre:

- Plantio de árvores: Incremento e plantio compensatório, locais de plantio sendo: praças, canteiros, vias públicas, calçadas, corredores verdes e parques e os responsáveis pela realização (Subprefeitura e SVMA);
- Manutenção e manejo, foi informado que a cidade iniciou o mapeamento e o inventário arbóreo, com conclusão em 3 anos;
- Processos de supressão e poda solicitados através do Portal 156;

- Prazos de atendimento de até 120 dias e em caso de contato com fiação, é direcionado à ENEL. Feito esclarecimento dos tipos de chamados referente a árvores e calçadas danificadas, principalmente em razão de raízes expostas.

Foi apresentado exemplos de calçadas danificadas e árvores estranguladas por falha de manejo. Foi ressaltado que as arvores precisam de cuidados do poder publico e de toda a população. Também foi mencionado que é comum presenciar calçadas em desacordo com a legislação vigente, sem uma faixa livre para passeio e área verde para arborização.

Foi demonstrado o menu de opções do Portal 156 relacionados a árvores e calçadas.

6. Demandas

Foi apresentada a planilha com protocolos do Portal 156 e ofícios elaborados:

- Situações atendidas.
- Pendências e acompanhamentos.
- Necessidade de novos ofícios.

A planilha será disponibilizada aos Conselheiros.

7. Abertura da palavra aos Munícipes e Conselheiros

Suely, solicitou providências em relação ao terreno localizado na Boris Davidoff cuja responsabilidade é da SEHAB. Diante das condições atuais do local, faz-se necessário o encaminhamento de ofício solicitando providências quanto à limpeza e manutenção da área, tendo em vista o acúmulo de lixo, necessidade de roçagem e o relato de situações graves, incluindo ocorrências de violência.

Informou ainda, sobre um grande buraco na av. Ellis Maas que está oferecendo risco ao trânsito local e solicitou providências imediatas.

Zenaide, relatou problemas no sistema semaforico e na travessia de pedestres na Rua Nina Stocco, no número 780, próximo à EMEF Sócrates Brasileiro Sampaio de Souza Vieira de Oliveira, destacando falhas no funcionamento do semáforo e o desrespeito por parte dos motoristas.

Solicitou a instalação de semáforo para pedestres nas proximidades da igreja católica do Jardim Catanduva, na av. Nina Stocco, altura do nr. 1054, cruzamento com a Padre Adolfo Kolping.

Destacou ainda a necessidade de manutenção do escadão entre as ruas: Cardoso Moreira e Catarina Guimarães, nr. 52, Jardim Olinda e solicita maior presença policial, diante de indícios de uso de drogas. Por fim, reforça o pedido de retirada de entulho na Rua Catarina Guimarães, em frente ao nr. 27 (Igreja Quadrangular).

Severino, mencionou reunião do Conselho de Supervisão agendada para o dia 26 de março. Destacou a situação crítica da saúde pública, com defasagem na infraestrutura das UBS, que não acompanharam o aumento da demanda, resultando em unidades insuficientes para o atendimento da população. Aponta que não basta ampliar o número de profissionais sem garantir estrutura adequada, como salas e espaços de atendimento, ressaltando a necessidade de um novo modelo de atendimento.

Em relação à Rua Luster, Campo Limpo, reforçou a necessidade de intervenção de poda ou remoção de uma grande árvore em contato com a fiação elétrica e a necessidade de iluminação. Solicitou informações sobre o início das obras do escadão da Rua Monforte de Lemos.

Solicitação de reativação de itinerário de linhas de ônibus – Rua Francisco de Sales, Jardim das Palmas, encaminhado através do ofício 97.

Telisvaldo, relatou problemas relacionados ao descarte irregular de resíduos e entulhos na Rua Diogo Martins. Destacou que, em apenas um quarteirão da região, seria possível encher aproximadamente três caminhões de entulho, incluindo móveis descartados, lixo acumulado e até materiais em decomposição.

Informou ainda que está elaborando um dossiê com fotos e registros dos principais pontos críticos, com o objetivo de apresentar de forma concreta os problemas enfrentados. Ressaltou também que, em diversas situações, o caminhão de coleta realiza a retirada de entulhos em determinados pontos, mas deixa de atender locais muito próximos, contribuindo para a continuidade do problema.

Mayra, destacou a importância da pauta ambiental, chamando atenção para o acúmulo frequente de resíduos em diversos pontos da região, especialmente em pontos de ônibus. Ressaltou o problema que envolve tanto a falta de educação ambiental quanto questões estruturais, como a ausência de lixeiras e de monitoramento.

Apontou impactos como mau cheiro, presença de pragas, riscos à saúde, degradação ambiental e prejuízos às árvores que se encontram sufocadas pelo acúmulo de resíduos, além de contribuir para alagamentos devido ao entupimento de bueiros.

Destacou ainda a urgência de intervenções no Capão Redondo e Campo Limpo, com agravamento das condições viárias, incluindo aumento de buracos e obras prolongadas.

Apoia a implantação de jardins de chuva como medidas para tornar o solo mais permeável e contribuir para diminuir as áreas de alagamentos e, mover programas de educação, ambiental e conscientização da população, porque o cuidado do território é coletivo.

O munícipe Márcio apresentou diversas demandas relevantes na região do Capão Redondo:

- Ausência de interlocução da Prefeitura nas obras do reservatório MS-01 junto à população, bem como indefinição de data para reunião com o secretário Marcos Monteiro, conforme acordado em encontro realizado em fevereiro.
- Descarte irregular de resíduos, incluindo colchões e outros materiais, no entorno do Córrego Moenda Velha, sugerindo a instalação de placas de conscientização.
- Grande quantidade de buracos nas vias públicas, além da dificuldade de registrar todas as ocorrências pelos canais oficiais.
- Serviços inacabados, com destaque para aplicação de material asfáltico sem finalização adequada. Citou como exemplo a Rua Comendadora Antunes dos Santos, na esquina do Mercado Barbosa, onde a obra não foi concluída. Informou que a base preparada para concretagem foi danificada pelo tráfego de veículos pesados, gerando desperdício de tempo e recursos públicos.
- Uso indevido da via pública, mencionando a Rua Cânhamo da Índia, que estaria sendo utilizada como área privada, com vagas tratadas como garagens de uso exclusivo de moradores. Trata-se de trecho que dá acesso à Estrada de Itapeperica.
- Alterações viárias que impactam a mobilidade, com transformação de vias em mão única, favorecendo grupos específicos e prejudicando a circulação local. Citou como exemplo a Rua Cabo Estácio da Conceição.
- Estacionamento irregular sobre calçadas, na Alameda José Lopes com a Rua Mateus de Albuquerque, comprometendo a circulação de pedestres. Informou que já foram feitas diversas reclamações à Prefeitura, sem retorno.

Carlitos reforçou a solicitação de uma reunião com o Prefeito e equipes técnicas para tratar da questão do reservatório, diante dos problemas relatados.

Apontou também demandas de zeladoria, informando a abertura de protocolos para remoção de resíduos em vias no Jardim Guarujá, poda de árvore de grande porte e instalação de placas de identificação em vias locais, como nas Cortegaça e Ilha Maiorca, Capão Redondo.

Destacou ainda a necessidade de melhorias no trânsito, com participação da CET, especialmente em vias com grande volume, como as regiões da Estrada do Campo Limpo e entorno, sugerindo medidas para melhorias nos horários de pico.

Chamou a atenção para o impacto de novos empreendimentos residenciais sem vagas de garagem, apontando que tem sobrecarregado as vias públicas, contribuindo para a desorganização urbana e aumentado a sensação de insegurança. Relatou inclusive aumento de ocorrência recente de assalto na região onde reside.

Defendeu a necessidade de o Conselho discutir o tema no âmbito do planejamento urbano e do Plano Diretor, avaliando limites para esse tipo de empreendimento no território.

Por fim, solicitou informações sobre a situação do terreno conhecido como UTI na Rua João Bernardo Vieira, Campo Limpo. No local, foi indicado a implantação do Centro Esportivo e ressalta que a metragem do terreno permite novos equipamentos públicos.

Através do chat, Bianca perguntou sobre a implantação de lombadas na Rua Canto do Rio Verde, demanda através do ofício 15.

Em relação aos empreendimentos imobiliários, especialmente de Habitação de Interesse Social (HIS), a Munícipe Sandra informou que o atual modelo de cidade, definido pelo Plano Diretor, já vem sendo aplicado, o que limita mudanças imediatas. Ressaltou que eventuais ajustes, como restrições a determinados tipos de empreendimentos, só poderão ser efetivamente discutidos na próxima revisão, daqui a 9 anos.

Sobre a reativação da linha de ônibus demanda feita através do ofício 97, Sandra trouxe informações históricas de que, no ano anterior, as linhas de ônibus seriam retiradas da região, o que motivou a realização de um abaixo-assinado com mais de 1.200 assinaturas. A SPTrans informou que a alteração no trajeto ocorreu devido às condições da Rua Caratuba, especialmente por se tratar de um trecho íngreme, via estreita e com histórico de acidentes. Informou que, por esse motivo, foi restringido o trânsito de veículos pesados no local. Destacou que as linhas não foram extintas, mas tiveram seu trajeto ajustado, deixando de descer o trecho mais crítico e passando a circular por vias alternativas próximas, mantendo o

atendimento à região. Acrescentou que há registros formais dessa comunicação, incluindo resposta por e-mail da SPTrans, podendo ser retomados por meio dos ofícios já encaminhados.

Citou ainda que em relação à demanda para a implantação de lombadas na Rua Canto do Rio Verde (ofício 15) foram implantadas recentemente, informação confirmada pelo Sr. Clayton (CET), ressaltando que foi implantada em 03 de março de 2026.

Clayton, representante da CET, ressaltou ainda que há uma questão cultural no comportamento dos motoristas, indicando a necessidade de ações educativas aliadas à fiscalização para melhorar a organização do trânsito. Destacou que intervenções no sistema viário e no trânsito dependem de critérios técnicos, planejamento e disponibilidade de contratos e recursos, sendo necessário priorizar ações conforme avaliação dos órgãos competentes.

Rosângela informou que em relação as demandas sobre gestão de resíduos, o tema será tratado como pauta para a reunião de abril. Está prevista a presença de convidados para abordar o assunto. Reforçou sugestão do Conselheiro Telisvaldo, para que realizem levantamentos em seus territórios, a fim de subsidiar propostas e soluções.

Foi destacada a importância da participação dos conselheiros na Audiência Pública que será realizada no dia 08/04, no auditório da Subprefeitura do Campo Limpo, sobre o Orçamento Cidadão 2027.

Em relação ao aumento de unidades de Habitação de Interesse Social (HIS), com a implantação de novos empreendimentos próximos à Subprefeitura do Campo Limpo e a Avenida Carlos Caldeira Filho, Rosângela informou sobre a autorização de implantação de mais de 26 mil novas unidades habitacionais na região.

Alertou para a necessidade de realização de estudos de impacto de vizinhança e impacto ambiental e a ampliação de equipamentos públicos (saúde, educação, cultura e esportes) e serviços essenciais, como gestão de resíduos e mobilidade urbana. Destacou que a região já apresenta saturação, com trânsito intenso, equipamentos de saúde sobrecarregados e filas de atendimento, além de problemas recorrentes de drenagem e alagamentos. Nesse contexto, ressaltou que a implantação de um grande volume de novas unidades habitacionais, muitas delas sem previsão de vagas de garagem, tende a agravar ainda mais esse cenário.

Apontou, como principais consequências, o aumento da demanda por serviços públicos, a sobrecarga do sistema viário, o agravamento de enchentes e o crescimento na geração de resíduos.

Reforçou a necessidade de qualificação do planejamento urbano, com avaliação técnica prévia, elaboração dos devidos relatórios de impacto e adoção de medidas mitigadoras, destacando que o atual Plano Diretor da cidade permite tal expansão o que exige maior atenção e debate.

Também foi mencionado sobre o terreno onde está instalada a empresa Superbom há cerca de 70 anos, ao lado do Parque Santo Dias, no Capão Redondo. Há informações de que a empresa será transferida do local, havendo previsão de implantação de novos empreendimentos imobiliários. Diante disso, foi elaborado ofício pelo Conselho CADES com questionamentos, inclusive sobre aspectos ambientais, além da sugestão de destinação da área para equipamentos públicos, a ser compartilhado com o Conselho para ciência.

Por fim, destacou-se a importância de o Conselho se preparar e se posicionar na audiência pública, diante dos impactos previstos para o território.

8. Encaminhamentos:

- Solicitar providências junto a SEHAB, quanto a manutenção e zeladoria do terreno na Rua Boris Davidoff .
- Elaborar ofício conjunto com as demandas de tapa-buraco apresentadas, visando maior agilidade na execução dos serviços.
- Demandar avaliação de poda/remoção de árvore e instalação de iluminação na Rua Luster,
- Incluir a pauta sobre gestão de resíduos na próxima reunião com a presença de convidados.
- Reforçar o pedido de indicação do interlocutor representando o poder público em relação à obra do reservatório a como indefinição de data para reunião com o secretário Marcos Monteiro, conforme acordado em encontro realizado em fevereiro.
- Instalar placas de sinalização para conscientizar a população sobre o descarte irregular de resíduos nas proximidades do Córrego Moenda Velha.
- Elaborar ofícios solicitando esclarecimentos quanto a recapeamento sem finalização na Rua Comendadora Antunes dos Santos, na esquina do Mercado Barbosa.

- Elaborar ofícios à CET :
 - Ajuste de Semáforo na Rua Nina Stocco nr. 780 e estudo para a instalação de semáforo na altura do nr. 1054.
 - Uso indevido da via pública na Rua Cânhamo da Índia, que estaria sendo utilizada como área privada.
 - Avaliação da mão de via, na Rua Cabo Estácio da Conceição.
 - Estacionamento irregular sobre calçadas, na Alameda José Lopes com a Rua Mateus de Albuquerque, comprometendo a circulação de pedestres. Informou que já foram feitas diversas reclamações à Prefeitura, sem retorno.
- Elaborar ofício solicitando estudo de viabilidade em relação ao terreno localizado na Rua João Bernardo Vieira, Campo Limpo (conhecido como UTI) para a indicação de equipamento público de saúde.
- Incluir a pauta de resíduos sólidos na próxima reunião, com levantamento prévio dos conselheiros em seus territórios para subsidiar propostas.
- Compartilhar com os conselheiros o ofício relacionado ao terreno da empresa SuperBom.

9. Reunião encerrada às 20:44 com duração de 1 hora e 44 minutos.

A Ata será disponibilizada no grupo de Whatsapp, quando os Conselheiros farão a leitura, considerações e alterações, se necessário. Após a versão final revisada, será feita enquete para aprovação, e posteriormente, seguirá para publicação no DOCSP – Diário Oficial da Cidade de São Paulo, em cumprimento aos dispositivos mencionados no primeiro parágrafo.