



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SUBPREFEITURA DA CASA VERDE / CACHOEIRINHA**

**Assessoria Executiva de Comunicação**

Av. Ordem e Progresso, 1001, - Bairro Casa Verde - São Paulo/SP - CEP 02518-130

Telefone: 3855-3800

**6033.2022/0002187-2 - Comunicações Administrativas: Ofício**

**Despacho deferido: ATA do CONSELHO PARTICIPATIVO MUNICIPAL CASA VERDE/LIMÃO/CACHOEIRINHA DA REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA ABRIL/2025** Ao décimo setimo dia do quarto mês do ano de 2.025 em primeira convocação às 19h00min, horário de Brasília, de forma presencial, não sendo possível seu compartilhamento online devido à questões técnicas, nos termos da Lei 15.764/2013, regulamentada pelo Decreto 59.023/2019 e Portaria nº 02/28/02/2020, deu-se início a reunião plenária ordinária do Conselho Participativo Municipal da Casa Verde, Limão e Cachoeirinha sob coordenação do Sr. Enio Weiss. Contou-se com a presença de 13 Conselheiros, Representantes da Subprefeitura e Municípios, conforme lista que se segue: Conselheiro(a) Enio Weiss Presente Conselheiro(a) Isabela Alexandre - Presente Conselheiro(a) Juliana Fernandes Presente Conselheiro(a) Luiz Carlos Silva Presente Conselheiro(a) Ebenezer Ferreira de Barros Presente - Conselheiro(a) Ismael Pontes Ferreira Presente Conselheiro(a) Aline Lima dos Santos Presente Conselheiro(a) João Moreirão Presente - Conselheiro(a) Jessica Alves Queiroga Presente - Conselheiro(a) Claudia Leão Presente - Conselheiro(a) Ana Maria Cristina L. Coimbra Luciano Presente - Conselheiro(a) Denilson Borges dos Santos Presente Conselheiro(a) Albert de Jesus Presente Conselheiro(a) Paulina Maria da Conceição Presente Conselheiro(a) Jorge Luiz Ferezin Presente Conselheiro(a) Karina Vidal Ausente Conselheiro(a) Clenildes Jesus Silva Ausente - Interlocutor (a) Ricardo Alves **PAUTA ABERTA** Verificação de quórum e leitura da pauta A abertura da reunião foi realizada pelo(a) Secretário (a) Sra. Isabela Alexandre que informou a todos sobre a pauta publicada no Diário Oficial da Cidade. Em seguida, foi feita a leitura da pauta: 1. Item 1 – Aprovação da Ata de Março de 2025. 1.1. Foi realizada leitura da Ata a pedido do Conselheiro Sr. João Moreirão. 1.2. Após a leitura da ata, havendo discordância, ficou decidido que a decisão se dará por maioria. 1.3. Sr. João Moreirão questiona que não consta na ata anterior que deveria-se “informar” a Casa Civil sobre a dilação de prazo para as atas e não realizar uma consulta. Menciona ainda que os conselheiros suplentes Andrea e Tiago solicitaram estar no grupo de Whatsapp, e que lhes foram informados que este grupo foi criado pela Casa Civil, diante disto não seria possível a inclusão. 1.4. Diante a votação a ata foi aprovada por maioria dos conselheiros presentes. 2. Item 2 – Informes da Coordenação e Colegiado 2.1. 2.1. Sr. Enio Weiss, informou ao colegiado sobre a renúncia de Rodolfo Coimbra, por razões técnicas, conforme Diário Oficial. Estando Sr. Rodolfo Coimbra no momento enquanto Coordenador deste colegiado, diante disto, assume como coordenador Sr. Enio Weiss, como Secretária Sra. Isabela Alexandre e como Secretária adjunta Sra. Paulina Maria da Conceição da Silva. 2.2. 2.2. CET: Ofício 092/24 - Casa Verde, Limão, Cachoeirinha Sr. Roberto solicita substituição da placa de nome na Rua Vitória, enviado em 31/10/2024. Parecer Técnico: Informamos que iniciamos os estudos para implementação/sinalização toponímica CPM Casa Verde/Limão/Cachoeirinha Av. Ordem e Progresso, 1001 • PABX: (11) 2813-3250 requerida. Os dados da solicitação foram coletados para futura instalação pois a demanda para este tipo de serviço é elevada. Sr. Felipe representante da CET informa que a demanda já foi atendida. 2.3. 2.3. A Conselheira Karina Regina Vidal da Silva justificou a sua ausência. 2.4. 2.4. Informa o Coordenador Ênio que após consulta na Casa Civil conforme solicitação do pleno do conselho, que sub oficiou referente ao tempo para confecção da ata, e esta respondeu negativamente. No mesmo ofício solicitou-se da não necessidade da inclusão do protocolo 156 e esta também respondeu negativamente com as devidas justificativas. 2.5. Conselheiro Ênio informa que a partir da próxima reunião haverá espaço denominado “Palavra Aberta”

onde todos, indistintamente, terão direito a voz. O tempo de cada fala é de 2 minutos e 30 segundos, preservado o direito de voto apenas aos conselheiros eleitos. 2.6. Foi recebido e-mail de Wilson Cabral da Silva - Proposta 2667 – oriundas do site “Participe Mais” - Recuperação da mata ciliar nas margens do córrego Guaraú, via coordenadoria de participação social. Em relação as obras do piscinão do córrego Guaraú, Conselheiro João Moreirão enviará documentação complementar para que este conselho ouça a assessoria jurídica da Subprefeitura para decisão em reunião próxima. 3. Item 3 – Análise do projeto de obras no piscinão Guaraú.3.1. Discussão sobre Orçamento cidadão e planos de ação das subprefeituras; 3.2. Cedida á palavra ao Ilmo. Subprefeito, Sr. Valentim, este ouviu e orientou os munícipes, colocou-se à disposição para atendimentos posteriores. 3.3. Conselheiras Claudia Leão e Cris Coimbra informam sobre a deliberação trazida do conselho gestor da UBS - Jd. Antártica referente à solicitação junto à SPTrans.3.4. Conselheira Cris Coimbra agradece ao Subprefeito pelo atendimento da demanda de solicitação da Van do CAD Único para os próximos dias 22 a 25 de abril de 2025, no endereço Av. Francisco Machado da Silva altura do 1.410, solicita que em caso de não atendimento à demanda completa, nova data será solicitada.4. Item 4 – Discussão sobre o orçamento cidadão e o plano de ação das Subprefeituras 4.1. O coordenador Ênio leu sobre esclarecimento de preservação de recursos, nos exercícios 2023 e 2024; 4.1. O Coordenador Sr. Enio informa ainda que a verba destinada para 2025 é 10 milhões, aprovada em 2025 e aplicada em 2026. 4.2. O Coordenador Sr. Enio, informa que todos os empenhos devem ser realizados até 30 de dezembro, ou serão retornados ao tesouro municipal. 4.3. Conforme determinação da coordenadoria de participação social, este conselho terá verba de 10 milhões de reais à serem destinadas dentro do princípio de anualidade. Ainda no tema, o Conselheiro Sr. João Moreirão indica que a verba de 10 milhões para o conselho 2024 existia de forma diferente do mostrado na comunicação. Sr. João Moreirão solicita cópia do documento - “Esclarecimentos dos conselhos e planejamento para 2025”. Para o presente ano o Conselheiro João Moreirão mantém a sua discordância com o texto e solicita cópia do referido documento para que tome as medidas que achar cabíveis.4.4. O Coordenador Sr. Enio informa que 28/04/2025, às 18:30 na Fábrica de Cultura de Vila Nova Cachoeirinha haverá uma audiência pública da Subprefeitura Casa Verde, Limão, Cachoeirinha sobre o Programa de Metas 2025/2028 e Plano Plurianual 2025/2029.

5. Item 5 – Recepção de demandas de munícipes e conselheiros. 5.1. 5.1 Palavra do munícipe Sr. Hildebrando Guará liderança do Jd. Pery Alto - sugestão de convite as reuniões via aplicativo Whatsapp; Foi definido pelo Coordenador Sr. Ênio Weiss que haverá um comunicado aos munícipes no site participe+ da PMSP quanto ao planejamento anual das reuniões. 5.2. Sr. João Fernando solicita que sejam criados canais abertos de comunicação do CPM Casa Verde. Foi esclarecido pela equipe de comunicação da Subprefeitura que o chamado é amplamente divulgado pelos canais oficiais da Subprefeitura.

6. Item 6 – Encerramento 6.1. Às 22 horas e 52 minutos da data anteriormente informada foi dada. por encerrada esta reunião. 6.2. Foram realizados os devidos agradecimentos ao interlocutor Sr. Ricardo, a assessora Silvana Bezerra de comunicação e ao estagiário Willian pelos serviços prestados.



**Silvana Bezerra Silva**  
**Assessor(a) Técnico(a) I**  
Em 20/05/2025, às 12:50.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **125954346** e o código CRC **B5980BCE**.

---