



Editais nº 1877250
Disponibilização: 21/01/2026
Publicação: 21/01/2026

PREFEITURA DE SÃO PAULO

SUBPREFEITURA DA CIDADE ADEMAR Coordenadoria de Governo Local

Avenida Yervant Kissajikian, 416, - Bairro Vila Constância - São Paulo/SP - CEP 04657-000
Telefone: 56707000

ATA DA 11ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CPM (Dezembro de 2025).

Ao décimo sexto dia do décimo segundo mês do ano de 2025, em segunda convocação às 19h00min, horário de Brasília, no auditório da Subprefeitura de Cidade Ademar, localizada na **Avenida Yervant Kissajikian, 416 - Vila Constância, na cidade de São Paulo**, nos termos da Lei 15.764/2013, regulamentada pelo decreto 59.023/2019, Decreto 63.869/e portaria Nº 002/PREF/CC/SERS/2020, deu-se início a reunião ordinária do conselho Participativo Municipal de Cidade Ademar (CPM- CA) sob coordenação de **Clovis Rodrigues Ferreira**, a qual foi informada à necessidade de gravação da reunião para fins de elaboração da ata, que nesta reunião ficará a cargo da secretária **Rita de Cássia Santos**.

A reunião contou com as presenças de 13 (treze) conselheiros (as) titulares representantes da Subprefeitura acima citada e de 07 (sete) munícipes, conforme lista que se segue:

Função	Nome	Presença	Justificativa	Visto
Conselheiro (a)	Alfonso Rodriguez Gonzalez	Presente	-	
Conselheiro (a)	Clovis Rodrigues Ferreira	Presente	-	
Conselheiro (a)	Daniel dos Reis	Presente	-	
Conselheiro (a)	Elza Dias Leite	Ausente	-	
Conselheiro (a)	Fátima Braz da Silva Lima Santos	Presente	-	
Conselheiro (a)	Geraldo Henrique	Presente	-	
Conselheiro (a)	Jonas de Castro Dias	Presente	-	
Conselheiro (a)	Joseni Rosa Santos	Presente	-	
Conselheiro (a)	Juliana Clem da Silva	Ausente	-	
Conselheiro (a)	Luciane Alves Coutinho	Ausente	-	
Conselheiro (a)	Rosemeire da Silva Santos	Ausente	-	
Conselheiro (a)	Ricardo Vicente de Oliveira	Presente	-	
Conselheiro (a)	Rickson Lopes	Presente	-	
Conselheiro (a)	Rita de Cássia Santos	Presente	-	
Conselheiro (a)	Soraia Barbosa de Carvalho	Ausente	-	
Conselheiro (a)	Valdice Ferreira dos Santos	Presente	-	
Conselheiro (a)	Valter Jackson Santana Santos	Presente	-	
Conselheiro (a)	Wendell Uczai do Monte	Presente	-	
Interlocutor (a)	Geraldo Varote	Presente	-	
representante da CET	Sr. Célio Martins	Presente	-	
representante da HAB	Matheus Biajone	Presente	-	
Interlocutora adjunta	Ana Dalva Ribeiro	Presente	-	
Munícipe	Maria Silene Alves	Presente	-	
Munícipe	Oswaldir de Freitas	Presente	-	
Munícipe	Dinalva Rigo Rocha	Presente	-	
Munícipe	Gilvan Ferreira da Silva	Presente	-	
Munícipe	Rafaela da Silva	Presente	-	

Munícipe	Alexsandra Santos	Presente	-	
----------	-------------------	----------	---	--

PAUTA ABERTA

1- REUNIÃO JUNTO A SEHAB PARA EXPLANAÇÃO SOBRE QUESTÕES E AÇÕES DO GOVERNO VOLTADAS PARA A MORADIA, PROCURAR SAÍDAS CONJUNTAMENTE COM A POPULAÇÃO DO TERRITÓRIO.

VERIFICAÇÃO DE QUÓRUM E LEITURA DA PAUTA

1.0- Após segunda chamada e verificação do quórum realizada por Geraldo Varote (interlocutor), foi observado à falta das (os) conselheiras (os) titulares, Elza Dias Leite (Pedreira), Juliana Clem da Silva (Cidade Ademar), Luciane Alves Coutinho (Pedreira). Rosemeire da Silva Santos (Pedreira) e Soraia Barbosa de Carvalho (Cidade Ademar), não houve presença de suplentes. Nesta reunião houve quórum foi composto com 13 conselheiros titulares.

1.1- Clovis (coordenador) iniciou a reunião fazendo leitura da pauta do dia, e logo após sugeriu ao Sr. Célio Martins que se apresentasse. O mesmo mencionou ser representante da CET na região de Santo Amaro, Brooklin e Moema, e que se encontrava na reunião em substituição ao Sr. Wilson o qual não pode comparecer, se colocou a disposição de todos os participantes na reunião em curso.

1.2- Clóvis (coordenador) mencionou sobre a devolutiva da SEAHB sobre o convite deste conselho, momento em que chegou o representante da mesma. O coordenador o convidou para compor a mesa de abertura e solicitou que o mesmo se apresentasse.

1.3- O Sr. Matheus Biajone (representante da SEHAB) se apresentou, pediu desculpas pelo atraso, disse que trabalha na área social de remoção no departamento de mananciais da secretária, o mesmo se colocou a disposição de todos, mencionou que na medida do possível responderia aos questionamentos feitos e em caso de dúvidas levaria as situações aos setores responsáveis.

1.4- O coordenador, abriu para os questionamentos lembrou a todos o direito de fala de três minutos e sugeriu que fizessem as inscrições com Daniel (secretário adjunto).

1.5- Jonas (conselheiro) perguntou ao Sr. Matheus se o mesmo responderia pela habitação ou somente pelas áreas de mananciais. Sr. Matheus respondeu que manancial e habitação funcionam no mesmo prédio e ele levará a demanda. Jonas então se referiu às **famílias desapropriadas na região do córrego Zavuvus, Zique Tuma e adjacentes, as quais recebem um auxílio aluguel de R\$ 400,00 e que este valor atualmente não paga o aluguel de um quarto e banheiro. Mencionou que tem a demanda uma família a qual a responsável veio a falecer e o filho foi retirado do programa. Solicitou que o filho receba os valores do auxílio aluguel que estão atrasados e seja inserido no programa, uma vez que sua mãe havia citado o**

mesmo como dependente. Jonas entregou documentação da família ao representante da SEHAB e solicitou que a solicitação fosse descrita na Ata.

1.6- Sr. Osvaldir (município) cumprimentou a todos, mencionou que faz parte do movimento de moradia e é coordenador do Centro de Referência e Ação Social Sul, (CECASUL), sugeriu levar a sugestão a Secretaria de habitação abrir um “canal permanente de comunicação junto aos movimentos organizados” nas regiões, com o objetivo de construir soluções mais reais das demandas da população de cada território. Solicitou informações sobre o orçamento e sobre a programação da SEHAB para 2026 para os distritos de Cidade Ademar e Pedreira.

1.7- Rita (conselheira) cumprimentou a todos, mencionou que algumas favelas em Pedreira estão sendo desapropriadas e acompanhadas pelo setor de mananciais, mas não entende o porquê a secretaria é tão morosa em suas ações, desapropriam as pessoas, porém não fiscalizam, não têm ações imediatas, não aproveitam o espaço, deixando que aconteçam novas ocupações e conseqüentemente precisa fazer todo o processo de desapropriação novamente, o que torna o trabalho ineficaz e improdutivo, enfim um verdadeiro enxuga gelo.

1.8- Jackson (conselheiro) cumprimentou a todos, solicitou ao Sr. Matheus informações sobre um terreno no bairro Parque Primavera sobre regularização fundiária, disse que todos residentes no espaço já entregaram os documentos solicitados pela SEHAB, porém não houve nenhuma decisão, nenhuma resposta, não falam sobre prazo de resolução, fazem reuniões e mais reuniões e nada é resolvido.

1.9- Daniel (conselheiro) cumprimentou a todos, também solicitou informações sobre regularização fundiária na região de Cidade Ademar, comunidade Vila das Pratas, mencionou

através de processo aguardam há anos por uma solução cada órgão público acionado passa a responsabilidade para o outro e até o momento nada foi feito.

2.0- Henrique (conselheiro) cumprimentou a todos e solicitou informação sobre a questão de canalização de córrego não especificou qual, disse que as desapropriações devem ser mais humanizadas, que as pessoas devem sair dos locais com chave na mão, também mencionou sobre o imposto retroativo, muitas famílias possuem terrenos os quais já dividiram os lotes, mas o IPTU um único valor. Reforçou que precisa fazer estas divisões para que cada morador pague sua conta individualmente.

2.1- Clovis (coordenador) solicitou informação sobre as obras do córrego denominado pela população “Córrego da Garrafa” que fica entre Vila Missionária e Pq. Primavera, área denominada de Manancial.

2.2- Joseni (conselheira) solicitou informação sobre o "Programa Casa do Encontro" que se refere a diferentes iniciativas em São Paulo, sendo as principais relacionadas a **programas habitacionais e de assistência social entre Governo e Prefeitura.**

2.3- Diante dos questionamentos feitos ao representante Sr. Matheus iniciou respondendo a questão da transferência de titularidade trazida pelo conselheiro Jonas. O mesmo disse que troca de titularidade não é uma questão fácil pode ser muito complexa, desta forma ele levará até outros setores para estudarem a situação e ver a possibilidade.

2.4- O Representante respondeu a questão do canal de comunicação junto aos movimentos dizendo que havia este canal e que estão retornando novamente, mas que existe o conselho gestor de Zonas Especiais de Interesse Social (ZEIS) com o objetivo de garantir moradia digna e assegurar a permanência de famílias de baixa renda, coordenado pela Secretaria Municipal de Habitação (SEHAB). Sugeriu que este conselho forme um grupo para comparecer na Secretaria para tirarmos mais dúvidas.

2.5- Quanto à fiscalização e reocupação nos locais desapropriados, Sr. Matheus disse que é uma preocupação da SEHAB a qual não consegue resolução, mencionou que realmente a secretaria falha neste quesito, pois nem sempre conseguem realizar 100% das desocupações no mesmo local situação que deixa o caminho para

novas ocupações acontecerem, disse também que as dificuldades encontradas pela secretaria são de soluções demoradas e as novas ocupações são rápidas gerando um problema. Disse que a intenção da secretaria é tentar minimizar estas situações.

2.6- Quanto ao Pq. Primavera Sr. Matheus respondeu que não é o responsável, não conseguirá responder de pronto, mas se o conselho quiser pode solicitar uma apresentação para entender melhor sobre a questão da regularização fundiária, disse que em Cidade Ademar tem muita coisa acontecendo sobre este assunto.

2.7- Clovis (coordenador) mencionou que o desmembramento de um terreno é mais caro do que o valor da casa, que é melhor a pessoa pensar e rever, pois o valor é muito alto e o governo negocia de forma que dificulta o pagamento.

2.8- Quanto à canalização de córregos a subprefeitura deve ter dados e informações sobre esta questão. Quanto a resposta sobre o "Programa Casa do Encontro" o mesmo respondeu que para este programa existem algumas especificidades, mulheres, pessoas PcD, contexto de renda familiar, etc. pessoas fora deste contexto tem acesso mas não prioridade. Vai depender da avaliação da unidade de Interesse Social.

2.9- Clovis (coordenador) mencionou da relevância da presença da Sra. Maria Tereza (SEHAB) nesta reunião, pois há várias situações na Vila Guacuri de pessoas que foram desapropriadas para elevação de prédios e que no momento estão sem moradia e estão de fora dos critérios da habitação e somente ela poderia ter respostas destas situações.

3.0- Sr. Matheus (representante) informou que no dia 27 de janeiro de 2026 no Canteiro da Construtora Carioca as 10:00 horas, terá uma reunião da ZEIS no Guacuri e será discutido toda esta área dos prédios. Fez o convite a quem tiver dúvidas comparecer nesta reunião.

3.1- Sr. Gilvan (município) mencionou que as pessoas são retiradas de suas residências, depois são recolocadas em outros bairros mudando a vida delas, separando dos familiares, longe das escolas, do trabalho etc, e isto é ruim.

3.2- Não havendo mais o que responder o Sr. Matheus encerrou a sua fala, momento em que o coordenador mencionou sobre o não comparecimento da SEHAB em reunião anterior, e que na reunião em curso compareceu somente um representante do manancial, desta forma foi observado que teremos que mandar ofícios para cada setor da Secretaria. Agradeceu ao representante.

3.3- Ficou também acertado que será formada uma comissão para comparecer na SEHAB para discutirmos sobre as dúvidas deste colegiado.

3.4- Sr. Célio (CET) quanto a implantação de farol a CET tem uma grande fila de espera, que foi liberado uma verba para este serviço, estão realizando conforme fila de espera, disse que será discutido junto com o Sr. Wilson e ele terá uma previsão mais clara.

3.5- Clovis (coordenador) deu continuidade da reunião solicitando a leitura da ata anterior, após leitura Clovis informou a todos que todas as propostas enviadas para o remanejamento de 2026 foram aprovadas que as licitações já estão encerradas, e que devemos aguardar o início das obras.

3.6- Clovis (coordenador) solicitou pauta para a próxima reunião ordinária deste conselho que deverá ser no dia 20 de Janeiro de 2026, disse que por ser um período de férias a reunião, daria a sugestão de ser virtual.

3.8- Rita reforçou a sugestão de ser on-line e que por ser um mês de férias, que a reunião poderia ser feita para organização anual deste conselho (aprovação do Regimento Interno, eleição da executiva, ações dos conselheiros, etc.). Clóvis solicitou outras pautas ou a votação da proposta citada, por unanimidade a proposta de organização foi aprovada.

Não havendo ninguém querendo fazer uso da palavra e pelo adiantado da hora, a reunião foi encerrada as 21h20h.

Próximas Ações:

	Demanda	Responsável
01	Remoção de carros abandonados na Rua Simbolismo - Jardim Nosso Lar. CEP 04652-090 (ônibus- Placa JN23150, Caminhões – DMB5F42 e BRB 5166, Van- EFC1251 e HR EFV9381.	Wendell
03	Operação Tapa Buracos na Rua João Gomes Batista com a Rua João Rodolfo - Jardim Cidália. <i>CEP 04652160</i>	Wendell
04	Corte, e remoção de mato na altura no número 15 da Rua Simbolismo - Jardim Nosso Lar. CEP 04652-090	Wendell
05	Transferência de titularidade no Programa “Auxílio Aluguel” desapropriação nas proximidades do Córrego Zavuvus.	Jonas

AÇÕES E PAUTA PARA A PRÓXIMA REUNIÃO:

Nº	DEMANDA	RESPONSÁVEL
01	REUNIÃO PARA ORGANIZAÇÃO ANUAL DO CONSELHO PARTICIPATIVO MUNICIPAL DE CIDADE ADEMAR (APROVAÇÃO DO REGIMENTO INTERNO, ELEIÇÃO DA EXECUTIVA, AÇÕES DOS CONSELHEIROS, ETC.)	Clovis e Rita

LISTA DE PRESENÇA:



Lista de Presença: CONSELHEIROS TITULARES		11ª REUNIÃO ORDINÁRIA	Data: 16/12/2025	Mês: DEZEMBRO
	NOME	E-MAIL	CONTATO	ASSINATURA
01	Alfonso Rodriguez Gonzalez	alfonso@bonfim.pe	993 18 5984	
02	Clóvis Rodrigues Ferreira			
03	Daniel dos Reis	Daniel dos Reis	96254 9667	
04	Elza Dias Leite			FALTA
05	Fátima Braz da Silva Lima Santos	Fátima Braz da Silva Lima Santos		
06	Geraldo Henrique		-	
07	Jonas de Castro Dias	Jonas de Castro Dias		
08	Joseni Rosa Santos	Joseni Rosa Santos	950074583	
09	Juliana Clem da Silva			FALTA
10	Luciane Alves Coutinho			FALTA
11	Ricardo Vicente de oliveira	ricvo2002@gmail.com	11.97474262	
12	Rickson Lopes	Rickson Lopes		
13	Rita de Cássia Santos	ritacassia@webmail.com	995703633	
14	Rosemeire Santos Silva			FALTA
15	Soraia Barbosa de Carvalho			FALTA
16	Valdice Ferreira dos Santos	Valdice Ferreira dos Santos	942942072	
7	Valter Jackson Santana Santos	valterjackson@bonfim.pe	11992011323	
8	Wendell Ucazi do Monte	Wendell Ucazi do Monte	(11) 97584714	



LISTA DE PRESEÇA: CONSELHEIROS SUPLENTE		11ª REUNIÃO ORDINÁRIA	DATA: 16/12/2025 - DEZEMBRO	
	NOME	E-MAIL	CONTATO	ASSINATURA
01	Misael Araujo M. Rodrigues da Silva (PE)			
02	Maria do Carmo dos Santos (PE)			
03	Roger Ferreira Belarmino (CA)			
04	Ieda Maria F. Campos (PE)			
05	Márcia Atilio (CA)			
06	Nedina Ribeiro de Carvalho (CA)			
07	Wanderley da Silva Xavier (CA)			
08	Ingrid Ribeiro dos Santos (CA)			
09	Davis Ferreira Repolho (CA)			
10	Cristiane Fagnóli Vieira (PE)			
11	Rogério de Paula Santos (PE)			
12	Cristiane Cirilo de Lima (CA)			
13	Maria das Dores G. Vasconcelos (CA)			
14	Adriana Maria Ferreira Santos (CA)			
15	Cecília Donha Teixeira (CA)			
16	Raimundo Paz Gomes da Silva (PE)			



LISTA DE PRESENÇA: CONVIDADOS		11ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA		DATA: 16/12/2025 - DEZEMBRO	
	NOME	E-MAIL	CONTATO	ASSINATURA	
01	M ^o Silene Silva Alves	Silenealves@589mail	993834552		
02	Osvaldo A. Freitas	Ofreitas25@gmail.com	94241.6043		
03	Daniel Rios Rocha	danielrios@hotmail.com	94855-1494		
04	Cláudia Fabris Jara	claudiafabris@gmail.com	11999430-100		
05	Gilson Damasceno da Silva Filho	Gilsonf70@gmail.com	949900940		
06	Carla da Silva		94629-9780		
07	Adriana A. Santos	adrianaa@protonmail.com	1196505-0617		
08	Marcelo Bispo de Jesus	marcelobispo@pombina.sp.gov.br			
09	Valdir F. dos Santos				
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					

Próxima reunião ordinária 20 de janeiro de 2026 às 19h.

Ata elaborada pela secretária Geral: Rita de Cássia



Rogério Balzano
Subprefeito(a)

Em 20/01/2026, às 15:26.



Andréia Garcia Bueno de Azevedo
Chefe de Unidade I

Em 20/01/2026, às 15:26.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **149684662** e o código CRC **BE5F3B1F**.