**TÍTULO**: Nota de Auditoria nº XX - Auditoria 0000000 – Título da Auditoria

A presente Nota de Auditoria tem como objetivo notificar antecipadamente a(o) **NOME DO ÓRGÃO (SIGLA)** quanto às irregularidades ou potenciais irregularidades identificadas pelo corpo técnico da AUDI, até o presente momento, no âmbito do presente trabalho de auditoria**,** oqual tem como **objeto** [conforme Ordem de Serviço] e que, em virtude de sua **materialidade/gravidade/relevância**, requerem medidas de saneamento **imediatas**, conforme disposto a seguir.

Ressalta-se que as irregularidades ora relatadas ainda detêm caráter preliminar, podendo ser alteradas conforme manifestação da Unidade Auditada ou devido à apresentação de novos dados que ainda poderão vir a ser coletados no decorrer do trabalho. No entanto, uma vez confirmadas pela Unidade, recomenda-se que sejam tomadas as ações necessárias para o ressarcimento dos prejuízos causados e/ou para evitar a ocorrência de prejuízos potenciais.

Solicitamos que, para cada situação enumerada, a Unidade apresente **manifestação** que indique concordância integral, concordância parcial ou discordância com a opinião apresentada e os eventuais esclarecimentos julgados necessários. Em caso de concordância parcial ou integral, indique eventuais **providências** tomadas ou a realizar para sanar as questões apontadas.

Destaque-se que as informações acima solicitadas deverão ser encaminhadas no prazo de **10 dias úteis**, ou seja, até a data de **DD/MM/AAAA**. Em caso de necessidade de maior prazo para análise e encaminhamento das informações, solicita-se que eventual pedido de prorrogação seja realizado em momento anterior ao término do prazo fixado com a indicação de prazo que seja considerado suficiente à Unidade para fins de atendimento da demanda.

**SITUAÇÃO 0X: título claro e objetivo que esclarece o problema ou risco potencial encontrado.**

**Condições**: bla bla bla. [a Equipe deve descrever os problemas/riscos potenciais encontrados]

**Consequências**: bla bla bla. [a Equipe deve informar as eventuais consequências caso a questão não seja tratada pela Unidade]

**Sugestões**: bla bla bla. [a Equipe deve apresentar alguma possível solução para que a Unidade resolva o problema ou mitigue/evite a ocorrência do evento risco potencial]

**SITUAÇÃO 0X: título claro e objetivo que esclarece o problema ou risco potencial encontrado.**

**Condições**: bla bla bla. [a Equipe deve descrever os problemas/riscos potenciais encontrados]

**Consequências**: bla bla bla. [a Equipe deve informar as eventuais consequências caso a questão não seja tratada pela Unidade]

**Sugestões**: bla bla bla. [a Equipe deve apresentar alguma possível solução para que a Unidade resolva o problema ou mitigue/evite a ocorrência do evento risco potencial]

Atenciosamente,

**Nome Supervisor**

**Supervisor do Trabalho**

Auditor Municipal de Controle Interno

Auditoria Geral do Município

Controladoria Geral do Município

RF 000.000-0