

ATA DE REUNIÃO DO CONSELHO DA EMIA

No dia 04 de março de 2026, realizou-se reunião ordinária do Conselho da EMIA, com início às 17h36 e término às 18h30, com a presença dos seguintes participantes: Roney Corgosinho da Silva, Lígia Jalantonio, Alberto Lima, Alysson Cruz, Evandro Brito, Márcia Nunes, Paulo Farah e Anderson

1. Abertura da reunião

A reunião foi iniciada por Lígia Jalantonio, que apresentou as pautas do encontro: nova composição do Conselho, situação atual da EMIA, organização do calendário do Conselho e eleição do novo biênio.

2. Nova composição do Conselho

Lígia informou que Telma e Eliana solicitaram exoneração de seus cargos, e conseqüentemente deixaram o Conselho, foi informado ainda que a própria assumirá como titular do Conselho no segmento Supervisão de Formação Cultural e Alysson Cruz como suplente, permanecendo Alberto Lima no segmento Direção da EMIA e Evandro Brito como suplente. Lígia ressaltou que o regimento interno do Conselho encontra-se publicado em Diário Oficial, e informou que está realizando um levantamento e organização das informações que anteriormente não estavam registradas no Sistema Eletrônico de Informações (SEI), com o objetivo de institucionalizar os registros e evitar perda de informações no futuro.

3. Situação atual da EMIA

Foi informado por Lígia que a EMIA atualmente encontra-se sem duas coordenadoras, situação decorrente de pedidos de exoneração das próprias. O diretor Alberto informou que está em busca de novos nomes para ocupar os cargos vagos. Foi solicitado que verificasse, junto ao corpo docente, possíveis interessados em assumir a função de coordenação, porém não houve manifestações de interesse até o momento. O conselheiro Anderson questionou se os professores poderiam indicar nomes para os cargos. Lígia respondeu que sim, explicando também como se daria o modelo de contratação, que ocorre por meio de cargo comissionado, detalhando os valores e a carga horária, ressaltando que, na prática, os servidores frequentemente assumem outras atribuições além do cargo. Márcia Nunes informou que Carla encontra-se em licença maternidade e perguntou se há articulação em todos os polos da EMIA. Alberto informou também que Henrique está sendo trazido para atuar na função de articulação no polo do Jabaquara, prestando apoio ao diretor Alberto. Ainda sobre o funcionamento da EMIA, foi mencionado que Renata, servidora que atua na secretaria escolar, está se apropriando do espaço e das atividades da EMIA, enquanto

Marina tem contribuído com o levantamento e organização do histórico institucional da escola.

4. Contratações e substituições de professores

Durante a reunião, Anderson solicitou a ampliação de contratações de professores. Em resposta, Alberto informou que as contratações já foram resolvidas, encontrando-se os profissionais em fase de realização de exames admissionais. Márcia também relatou que a aula de sua filha está sendo ministrada por professor substituto, em razão de licença médica da professora titular, e destacou a importância de manter continuidade pedagógica com os mesmos professores sempre que possível. Lígia explicou que existem situações que fogem à gestão, uma vez que os professores podem solicitar desligamento ou troca de turmas e horários, o que pode ocasionar substituições.

5. Reforma da Casa 02

Lígia informou que a reforma da Casa 02 da EMIA terá início no dia 16 de março, ressaltando que era uma demanda da comunidade de mais de dez anos. Explicou ainda que a obra estava prevista para ocorrer em 2024, porém houve problemas contratuais que impediram a execução naquele momento. Lígia ressaltou que foi informado pela Supervisão de Engenharia e Arquitetura da SMC que não será possível realizar visitas à obra durante sua execução, porém será organizada visita técnica com os requisitos de segurança em momento oportuno. A arquiteta responsável pela fiscalização pretende apresentar o projeto e realizar ações artísticas pedagógicas junto com os professores durante a Semana de Valorização do Patrimônio, já que o imóvel é tombado.

6. Organização do calendário do Conselho

Passou-se à discussão sobre a organização do calendário de reuniões do Conselho da EMIA. Foi lembrado que as reuniões ordinárias ocorrem trimestralmente, sendo que a primeira reunião do ano deve necessariamente ser ordinária. Inicialmente foi discutida a possibilidade de fixação de um dia fixo para as reuniões. Márcia ponderou que uma data fixa poderia dificultar a participação e resultar em poucas reuniões com presença completa. Lígia sugeriu que a manutenção de um dia de referência poderia facilitar a organização futura, permitindo que novos membros consigam se adaptar ao calendário. Após debate sobre horários, foi sugerido período noturno, considerando a disponibilidade dos conselheiros e maior participação das famílias. Márcia sugeriu quinta-feira à noite, a partir das 19h30, ou segunda-feira à noite. No entanto, segunda-feira mostrou-se inviável para alguns membros, como Anderson e Paulo, que possuem compromissos nesse dia. Diante disso, ficou definido que as reuniões ocorrerão preferencialmente às quintas-feiras, às 19h30.

7. Definição das próximas reuniões

Ficaram estabelecidas as seguintes datas para as reuniões ordinárias do Conselho:

- 11 de junho de 2026, às 19h30 (considerando que 04 de junho é feriado);
- 03 de setembro de 2026, às 19h30;
- 03 de dezembro de 2026, às 19h30.

Foi deliberado ainda que será realizada uma reunião extraordinária no mês de março, ficando definida a data de:

- 26 de março de 2026, às 19h30.

8. Encerramento

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 18h30, sendo lavrada a presente ata, que após lida e aprovada será assinada pelos presentes.