

**SECRETARIA MUNICIPAL DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA - SMDHC
CONSELHO MUNICIPAL DE DIREITOS DA PESSOA IDOSA (CMI/SP)**

Ano de 2026

REUNIÃO DA PLENÁRIA EXTRAORDINÁRIA - ATA Nº 07

Pautas:

- Deliberação sobre a nova Secretaria Executiva indicada pelo presidente e vice-presidente;
- Formação do COAT (Posteriormente será validada na próxima Assembleia na Câmara Municipal, data e horário a serem definidos).
- Formação das Comissões.
- Indicação de 1 conselheiro titular e 1 suplente para compor o Conselho Gestor do Polo Cultural da Terceira Idade, conforme Decreto nº 45.493 de 18 de novembro de 2004, o qual dispõe sobre a instituição do Conselho Gestor do Polo Cultural da Terceira Idade do Cambuci.

Participantes de Governo: Arthur Xavier (SMDHC); Nelson da Silva Teixeira (SMDHC); Claudio Aguiar de Almeida (SMC); Silvia Pavan Barboza Nunes (SMSU); Juliana de Oliveira (SMADS); Maria Regina Rodrigues (SEHAB); Adriana Fernandes da Silva (SME); Fernanda de Laurentiis (SMC); Luciana Aparecida Dell Antonia Martins Scarassati (SMPED); André Thiago Rebechi (SMIT); Luiz Octavio Massato Kobayashi (SF); Walter Abrão Cavalcante (SMSUB).

Participantes da Sociedade Civil: Luiz Antônio Rodrigues dos Santos (Fórum Cidadão Idoso São Mateus); Marisa Accioly (EACH-USP); Maria Rosa Lopes Lázaro (Fórum Santana - Tucuruvi); Clotilde Benedik de Souza (Fórum Jaçanã - Tremembé); Odair Hengler Lopes (Fórum Capela do Socorro e Parelheiros); Dione Silva de Moraes (Fórum da Região de M' Boi Mirim); Jucivaldo Pereira dos Santos (Fórum Regional da Penha); Claudia Maria Ramos Lessa (Fórum de Pinheiros); Thereza Monteiro Marchesini (Fórum Butantã); Lillia Regina Faccinetto (Fórum Cambuci); Maria Aparecida Ribeiro Costa (Fórum Centro); Edna Silva Sales (Associação Fábio Cândido); Francisco Miguel Filho (Casa da Terceira Idade Tereza Bugolim); Salete Antunes (Casa da Terceira Idade Tereza Bugolim); Marisa Accioly (Geronto EACH-USP); Seiti Takahama (Grito dos Excluídos); Meire Aparecida Rastelli (Grito dos Excluídos); Olga Luisa Leon de Quiroga (GARMIC); Marli Teresinha Chagas (Fórum Regional da Penha), Alaide Pedro de Carvalho Silva (Fórum do Cidadão Idoso do Butantã).

Convidados: Josefa Anadete dos Santos Silva (SMDHC) e Alexandre Taricano Júnior (SMDHC).

Às 9h30 do dia 10 de março do ano de 2026, no Auditório da SMDHC (Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania), Rua Líbero Badaró, 119 – Auditório Térreo, inicialmente, apresentam-se os Conselheiros da sociedade civil e de governo. A sra. **Salete Antunes (Casa da Terceira Idade Tereza Bugolim)** recita uma poesia em homenagem ao Dia das Mulheres. Em seguida, o **Sr. Arthur Xavier**, presidente do CMI-SP, inicia a reunião apresentando os itens

da pauta.

Item 1 da pauta: Deliberação sobre a nova Secretaria Executiva indicada pelo presidente e vice-presidente. A palavra fica com a conselheira Sra. **Maria Aparecida Ribeiro Costa (Cida Costa)** (Fórum Centro), retomando o que será abordado e dizendo que o Regimento Interno deve ser distribuído aos Conselheiros para manter todos informados. **Arthur Xavier** comenta sobre a importância da Secretaria Executiva e das visitas técnicas a serem feitas nesta gestão.

Neste momento, a sociedade civil pede a inclusão de um item na pauta da reunião e a apresenta proposta de estabelecer suplência para os cargos de Secretários – previstos em Regimento Interno, os quais devem integrar a Secretaria Executiva do CMI.

Como presidente eleito, o **Sr. Arthur Xavier** argumentou que a pauta da Plenária era muito extensa e que gostaria de trabalhar, pelo menos de início, com o Regimento Interno que está vigente no momento, deixando para as próximas semanas a possibilidade de promover alterações neste documento.

O conselheiro **Sr. Seiti Takahama** contra-argumentou a fala, lendo o art. 45, Capítulo XIV, do Regimento Interno vigente do CMI:

“Art. 45. Os casos omissos e não previstos neste Regimento serão resolvidos pelo Plenário, sujeitos à aprovação da maioria simples dos membros presentes na reunião”.

Na sequência, os conselheiros leram, também, o art. 44, Capítulo XIV, do referido Regimento:

“Art. 44. O Regimento Interno poderá ser alterado por proposta de qualquer membro do Plenário, encaminhada por escrito e com as justificativas à Secretaria Executiva para inclusão na pauta e referendada na reunião do Plenário”.

No ato da reunião, não havia, ainda, uma Secretaria Executiva formalmente criada. A pauta da reunião em questão, inclusive, versava sobre a indicação e composição desta nova Secretaria. O presidente do Conselho esclarece que, como não havia uma Secretaria Executiva formada, não seria viável promover essa discussão.

Cida Costa, Vice-Presidente do CMI, afirma que já havia sido protocolada a solicitação de inserção da suplência no Regimento Interno do CMI em documento entregue, presencialmente, na sede do Conselho.

Seiti Takahama, então, leu o Parágrafo Único, o art. 45, Capítulo XIV, do Regimento Interno:

“Parágrafo único. As alterações deverão ser aprovadas por 2/3 (dois terços) dos membros do Plenário presentes na reunião”.

Alguns conselheiros presentes sugeriram que todos(as) votassem a favor ou contra a inserção da suplência no Regimento Interno, aprovando uma Resolução que alterasse a questão em Regimento Interno nesta reunião.

Votação: entre os presentes, foram registrados 13 votos a favor da suplência e 4 objeções, sendo aprovada a proposta.

CONCORDAM	NÃO CONCORDAM	RESULTADO
13	4	Aprovado por maioria (2/3)

Arthur Xavier solicita a indicação da sociedade civil de quem gostaria fazer parte da Secretaria Executiva. **Cida Costa** apresenta as indicações e **Arthur Xavier** solicita que Conselheiros interessados se disponham a integrar as Secretarias.

A Vice-Presidente do CMI, **Cida Costa**, então, lê a proposta da Resolução que visa alterar o Regimento Interno no que tange à questão da suplência na Secretaria Executiva do Conselho. Não houve registro de objeções para a Resolução apresentada, a qual altera o Regimento Interno para incluir parágrafo único no art. 19, instituindo a suplência em cada Secretaria que compõe a Secretaria Executiva.

Assim, foi devidamente aprovada a Resolução proposta, que deverá ser numerada e devidamente publicada.

Em seguida, foram escolhidos os suplentes da Secretaria Executiva, ficando assim disposta a sua composição:

Secretário Geral: Walter Abraão (SMSUB) como titular e Edna Silva Sales (Associação Fábio Cândido) como suplente.
Secretário de Registros de Programas, Projetos e Políticas: Fernanda Laurentiis (SMC) como titular e Seiti Takahama (Grito dos Excluídos) como suplente.
Secretário de Acompanhamento das Comissões, Acompanhamento e Apoio aos Fóruns da Pessoa Idosa: Luiz Antônio Rodrigues dos Santos (Fórum São Mateus) como titular e Adriana Fernandes da Silva (SME) como suplente.
Secretário de Ouvidoria: Lillia Faccineto (Fórum do Cambuci) como titular e Juliana de Oliveira (SMADS) como suplente.

Item 2 da pauta - Formação do COAT:

A sra. **Marisa Accioly (EACH-USP)** traz uma breve explicação sobre o que é o COAT (Conselho de Orientação e Administração Técnica), órgão que assessoria o CMI/SP na gestão do Fundo Municipal do Idoso (FMID) para apartar verbas em projetos e programas mediante edital publicado. São feitas indicações para a composição do COAT, conforme descrito a seguir:

Formação do COAT:

Titulares	Suplentes
Lillia Regina Faccinetto	Olga Luisa Leon de Quiroga
Seiti Takahama	Maria Rosa Lopes Lázaro
Marisa Accioly	Jucivaldo Pereira dos Santos
Thereza Monteiro Marchesini	Edna Silva Sales

Alexandre Taricano (SMDHC) diz que será disponibilizado o acesso ao ponto do SEI referente aos processos relacionais ao COAT, podendo haver um treinamento para os conselheiros.

Em seguida, trata-se da formação da Comissão de Finanças e Orçamento:

Comissão Permanente de Finanças e Orçamento: os 4 titulares do COAT (Lillia, Seiti, Marisa e Thereza), e Alaide Pedro de Carvalho Silva, Luiz Antônio Rodrigues dos Santos, Odair Hengler Lopes.

O presidente **Arthur Xavier** informa que na próxima Reunião Ordinária serão apresentados todos os membros das outras Comissões, e que não haverá reuniões das Comissões Permanentes neste mês de março, ficando pendentes as composições das outras Comissões. O conselheiro **Luiz Octavio Massato Kobayashi (SF)** informa a manifestação da Secretaria da Fazenda de não mais fazer parte do COAT porque a Fazenda não tem mais competência para essas atividades devido a alterações legislativas. Algumas dessas responsabilidades foram transferidas para a Secretaria de Planejamento (SEPLAN). **Cida Costa** fala que é importante que a SF participe.

Item 3 da pauta: Indicação de 1 conselheiro titular e 1 suplente para compor o Conselho Gestor do Polo Cultural da Terceira Idade:

Arthur Xavier, em concordância com todos presentes, aprova a indicação de **Lillia Faccinetto** (Fórum Cambuci) e **Nelson da Silva Teixeira (SMDHC)** para fazer parte do Conselho Gestor do Polo Cultural.

Seiti Takahama comenta que entende a necessidade de todas as pautas elaborada para essa reunião, mas destaca que a Plenária Extraordinária deve ser de pauta única.

Arthur Xavier diz que foi disponibilizado um tempo para alteração da ata da outra reunião, com base no tempo disponível para publicação. Ademais, que houve uma renúncia na composição da chapa da Associação Fábio Cândido, em que a ex-suplente **Sônia Maria Fernandes** decidiu pela renúncia. A conselheira titular **Edna Silva Sales** (Associação Fábio Cândido) responde que já está procurando alguém para preencher esse cargo.

Seiti Takahama retoma seus questionamentos feitos, por e-mail, sobre a ata da última Plenária do dia 05/03, tratando do local de disponibilização das atas, da forma de enumerá-las, e questionando o porquê de os conselheiros de governo poder convidar as pessoas e os da sociedade civil, não. **Cida Costa** informa que a enumeração das atas deve dar continuidade. E que a ata de uma reunião anterior deve ser lida antes de cada reunião presente. **Tárcia Oreste** (Equipe Administrativa do CMI) diz que está há 5 anos no Conselho

Municipal de Direitos da Pessoa Idosa e que, de acordo como o Regimento Interno anterior do CMI, os conselheiros tinham a atribuição de fazer as atas das reuniões do Conselho. Depois, com a mudança da nova Lei e do novo Regimento do CMI, essa atribuição foi transferida para a equipe administrativa, sempre considerando as sugestões vindas dos conselheiros. Mostra, aos presentes, o modelo de ata que o Conselho costuma produzir, seguindo a padronização do Departamento de Participação Social (DPS) da SMDHC, informando que os conteúdos não são a transcrição literal de tudo o que é dito, pois o foco é a sintetização fidedigna do que é tratado em cada reunião. Esclarece, ainda, que os conselheiros podem deliberar e alterar o conteúdo de todas as atas, se acharem necessário. **Arthur Xavier** diz que, quando os conselheiros da sociedade civil propõem alteração, deve-se alterar, assim como o Regimento Interno que também tem de ser alterado. **Seiti Takahama** diz que agora é hora dos ajustes. E que, sobre a ata, deve ser referendada no pleno. Além disso, que sobre as comissões serem online, isso deveria ser deliberado pelo colegiado. Acrescenta dizendo que precisa ser colocado nas atas as partes mais importantes, como em relação a pessoa não-conselheira que interferiu no andamento da deliberação na última reunião. Ademais, que os conselheiros deveriam ter sido informados sobre a criação recente de uma URSI (Unidade de Referência da Saúde do Idoso) no Campo Limpo, na Zona Sul.

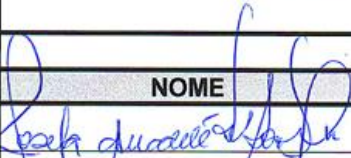

A conselheira **Juliana de Oliveira** (SMADS) questiona se não se perde muito tempo fazendo a leitura da ata, pois, a partir da leitura, com eventuais apontamentos para alteração, toma-se significativo tempo de cada reunião sobre detalhes da ata, prejudicando o tempo total da reunião e as demais discussões. A conselheira **Clotilde Benedik** (Fórum Jaçanã - Tremembé) fala que deve haver participação de todos na aprovação da ata, e que deva ter aprovação, seja online ou via leitura presencial, de todos os conselheiros. **Juliana de Oliveira** diz que, se não houver contraposições em uma ata, entende-se que ela foi aprovada. O conselheiro **Claudio de Almeida** (SMC) reforça o que Juliana diz, pontuando que no mandato 2023-2025 não era necessário a manifestação de todos os conselheiros. **Clotilde Benedik** diz que a opção do digital pode ajudar, por exemplo: recebendo as atas via Whatsapp. Para **Marisa Accioly**, as atas precisam da aprovação de todos conselheiros, mas pode haver um combinado atualizado. Que quem tiver manifestação, deve saber que será ouvido e vai ser referendado. Ademais, diz que devido à formalidade das atas, a instabilidade do Whatsapp, tanto no registro das mensagens quanto na recuperação, se necessário, prejudica o andamento do Conselho. Sobre os conselheiros que estiverem com dificuldade, está disposta a ajudar. A conselheira **Lillia Faccineto** pergunta quanto tempo é necessário para fazer uma ata, ao que **Tárcia Almeida** responde que depende da demanda das atividades do Conselho. **Lillia Faccineto** indica que se deve apresentar as atas após alterações, com base em um tempo disponibilizado para revisões. **Tárcia Almeida** diz que as atas devem estar em Diário Oficial mediante prazos por vezes muito curtos, e que não dá para estipular prazos extensos para as atas serem avaliadas.

Seiti Takahama informa que em abril será iniciada a questão orçamentária. Questiona se é necessária uma reunião para pautar o Plano de Orçamento. Diz que dá para fazer uma comissão para cobrar da SEPLAN se já está sendo executado o Orçamento Temático da Pessoa Idosa. Comenta que foi conquistado um aumento de 2 milhões de reais para a pessoa idosa, e que antes, tinha-se apenas 0,1% do Orçamento destinado a esse público. Nesse sentido, diz que precisa estar claro quais são as demandas territoriais para começar a planejar junto ao Conselho.

Comenta-se sobre a necessidade de distribuir o Regimento Interno e sobre a tentativa de mudar a data da próxima reunião, primeiro sendo indicado para o dia 26, e depois sendo indicado para o dia 31 de março.

Tratados todos os itens da pauta, o presidente Sr. **Arthur Xavier** encerra a reunião às 11h40.

Convidados:

CMI-SP - GESTÃO 2025/2027 LISTA DE PRESENÇA		CMI-SP Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa	
PLENÁRIA EXTRAORDINÁRIA- 10/03/2026			
DPS / CONVIDADOS			
NOME	SETOR	ASSINATURA	
Josefa Durvaldo	CPPr		
ALEXANDRE TAZUINO Jr	CPPI		

Participaram da reunião os seguintes Conselheiros (as) da Sociedade Civil:

LISTA DE PRESENÇA		
CHAPA	NOME	PRESENÇA
Fórum da Pessoa Idosa Santana - Tucuruvi	Maria Rosa Lopes Lázaro	P
	Maria Conceição Mucheroni	A
Fórum da Regional da Pessoa Idosa Jaçanã Tremembé	Clotilde Benedik de Souza	P
	Maria Helena Fonseca Victória	A
Fórum da Pessoa Idosa da Zona Sul Capela do Socorro e Parelheiros	Eliane aparecida da Silva	A
	Odair Hengler Lopes	P
Fórum da Pessoa Idosa da Região de M'Boi Mirim	Dione Silva de Moraes	P
	Cicera Alves da Silva	A
Fórum do Cidadão Idoso de São Mateus	Luiz Antonio Rodrigues dos Santos	P
	Maria America Natalino Vilches	A
Fórum Regional da Cidadania da Pessoa Idosa - Penha	Jucivaldo Pereira dos Santos	P
	Marli Teresinha Chagas	P
Fórum da Pessoa Idosa de Pinheiros	Claudia Maria Ramos Lessa	P
	Maria Aparecida Caprino	A
Fórum do Cidadão Idoso do Butantã	Thereza Monteiro Marchesini	P
	Alaide Pedro de Carvalho Silva	P
Fórum do Idoso do Cambuci	Lillia Regina Faccinetto	P
	Martha Arouche Rodant Donadio	A
Fórum Permanente de Políticas Públicas para Pessoas Idosas da Região Centro	Maria Aparecida Ribeiro Costa	P
	Niltes Aparecida Lopes de Souza	p
CHAPA	NOME	PRESENÇA
Associação Comunitária Beneficente e de Mutirantes Fábio Cândido	Edna Silva Sales	P
Casa da Terceira Idade Tereza Bugolim	Francisco Miguel Filho	P
	Salette Antunes	P
Geronto EACH-USP	Marisa Accioly	P
	Maria Luisa Trindade Bestetti	A
CHAPA	NOME	PRESENÇA
Associação Grito dos Excluídos Continental	Seiti Takahama	P
	Meire Aparecida Rastelli	P
GARMIC - Grupo de Articulação para Conquista da Moradia para o Idoso da Capital	Olga Luisa Leon de Quiroga	P
	Rosa Moraes	A

LEGENDA
P- PRESENTE
PO- PRESENÇA ONLINE
A- AUSENTE
J- JUSTIFICATIVA
L- LICENÇA

Participaram da reunião os seguintes Conselheiros (as) Representantes de Governo:

LISTA DE PRESENÇA		
SECRETARIA	NOME	PRESENÇA
SMS	Rosa Maria Bruno Marcucci	J
	Maria Aparecida Barbosa Nunes	J
SMADS	Juliana de Oliveira	P
	Fátima de Jesus Teixeira	A
SEHAB	Maria Regina Rodrigues	P
	Dayana Almeida França	A
SMT	Diego Rodrigo Vicente dos Santos	A
	Claudia Ciufatelli Barale	A
SMDET	Angela de Oliveira Acosta Cassesse	A
	Marcia da Silva Carvalho	A
SVMA	Helena Quintana Minchin	A
	José Francisco Armelin	A
SME	Adriana Fernandes da Silva	P
	Thiago Fijos de Souza	A
SEME	Dineia Mendes de Araújo Cardoso	A
	Maria Luiza da Silva	L
SMC	Fernanda de Laurentiis	P
	Claudio Aguiar Almeida	P
SMPED	Luciana Aparecida Dell Antonia Martins Scarassati	P
	Devanice Jovina de Abreu	A
SMDHC	Arthur Xavier	P
	Nelson da Silva Teixeira	P
SMIT	Schalimar Leal Oriola da Costa	A
	André Thiago Rebechi	P
SF	Luiz Octavio Massato Kobayashi	P
	Alexandre Alonso Durante	A
SMSUB	Walter Abrão Cavalcante	P
	Conceição Aparecida Mariano	A
SMSU	Alírio José da Silva	A
	Silvia Pavan Barboza Nunes	P