



SECRETARIA MUNICIPAL DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA
DEPARTAMENTO DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL

CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA – 27/11/2025

PAUTA REUNIÃO ORDINÁRIA

9h00 - Abertura

9h15 – Aprovação da ata da última reunião

9h25 – Parecer sobre o último Comusan conecta

9h35 – Novas parcerias - ObSampa

9h50 – Informações sobre o edital de Modernização do Banco de Alimentos

10h00 – Comissões Regionais e Comissões permanentes*

10h15 – Planejamento início da próxima eleição do COMUSAN

10h30 – Calendário 2026

10h45 – RCE, a questão da descontinuidade de contratos

11h00 – Assuntos Gerais, encaminhamentos e encerramento.

Participantes da Sociedade Civil

- **Daniele Custódio Gonçalves das Neves** - Instituto Kairós Ética e Atuação Responsável
- **Márcia Alessandra dos Santos** – SOMAR, Associação de Desenvolvimento Social (Presidente do COMUSAN)
- **Maria Paula de Albuquerque** – Centro de Recuperação e Educação Educacional (Conselheira Titular, Comissão Executiva)
- **Kelly Sanchez de Angelis** - Instituto CEU Estrela Guia
- **Solange Tavares da Silva Schenfeld** – Centro de Estudos e Pesquisa Dr. João Amorim
- **Victoria Orilhana Correia de Brito** - APAN

Participantes do Poder Público

- **Alessandro Mendonça Mazzoni** – Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente.
- **Aloisio Areias** – Secretaria Municipal de Trabalho e Desenvolvimento Econômico
- **Giovanna Boian Gonçalves** – Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social.

Convidados(as)

- **Leandro Pimenidis Amorim** – SESANA, Secretaria Executiva do Comusan
- **Mario Affonso Neto** – SESANA, Secretaria Executiva do Comusan (suplente).

- **Monica Nunes Santos** – SOMAR, Associação de Desenvolvimento Social.

Participantes Online

- **Amanda Cortez Arcine** - Secretaria Municipal de Habitação
- **André Luzzi** – Fórum Paulista de Soberania, Segurança Alimentar e Nutricional Sustentável
- **Bianca Aparecida Pereira Lima** - Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania
- **Bruno Valim Magalhães** - Fundação José Luiz Setúbal
- **Camila de Menezes Tavares** - Secretaria Municipal da Pessoa com Deficiência
- **Claudia Cheron Konig** - Fundação José Luiz Setúbal
- **Denise Meira Gonçalves Vilas Boas** – Serviço Social do Comércio São Paulo
- **Eliana Borges da Conceição** - Rede cozinha escola associação com muita Garra (capão redondo)
- **Francisco Luciano** – Associação da Comunidade do Jardim Tiro ao Pombo
- **Jordano Roma Buzati** - Ruralis Ambiente Ltda
- **Luciana Quaresma de Freitas** - Secretaria Municipal de Gestão
- **Luiza Ribeiro de Vasconcelos Santos** – Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania

- **Maira Cavalcanti Rocha** – Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social
- **Maria Eduarda Correia** - UNIFESP
- **Marielle Amaral Bispo dos Santos** – Fundação Paulistana de Educação, Tecnologia e Cultura
- **Patrícia Vieira** - Secretaria Municipal da Saúde

- **Rosana Rodrigues da Silva Favaro** - Secretaria Municipal de Gestão

- **Vera Villela**

Faltas Justificadas

- **Sonia Hamburger** – República da Identidade e Força Social
- **Adriana Matangrano** - Secretaria de Governo do Meio Ambiente
- **Luiza Aparecida de Araújo** - SESANA

RESUMO

Às 09h30 do dia 27 de novembro de 2025, no endereço Rua Líbero Badaró, 119, auditório – térreo, foi registrada a presença de 9(nove) conselheiros, os demais conforme lista de presença. O evento foi híbrido, com 18(dezoito) participantes online. Conduzindo a mesa dos trabalhos, a presidente Márcia Alessandra dos Santos nos lembrou da importância do COMUSAN e da contínua discussão sobre as questões relacionadas às políticas referentes ao combate à fome, a má nutrição, as desigualdades e o fortalecimento das políticas públicas.

Em seguida, passamos a discutir a aprovação da ata referente à reunião de 23 de outubro, houve objeção por parte da Sra. Solange Tavares da Silva Schenfeld, que deu por falta do seguinte: Não há menção à visita ao CRESAN que será providenciada pela comissão de Políticas Públicas, referente a denúncia envolvendo o PAA; Não foram mencionados seus agradecimentos à contribuição do sr, Bruno Valim, que compareceu à um evento e trouxe informações que contribuíram para a semana de alimentação, com ajuda da sra.

Andrea Lúcia que intermediou essa contribuição; Não é mencionada sua articulação pela visita técnica em um restaurante da Rede Cozinha Escola, decorrente da visita ao Armazém Solidário M'Boi Mirim, a ser marcada; a correção do nome de sua instituição(Centro de Estudos e Pesquisa Dr. João Amorim). Com isso, a presidente também solicitou a correção do nome da "Associação da Comunidade do Jardim Tiro ao Pombo". O sr Alessandro Mazzoni também apontou que a ata o identificava como pertencente a secretaria de cultura, porém ele participava pela secretaria do verde e meio ambiente. Ficou estabelecido que com as correções e inserções apontadas a Ata estaria aprovada.

Com isso, houve questionamento sobre a situação das atas. Foi apontada a ausência da ata de julho, que estaria a encargo da sra. Luiza Aparecida de Araújo. Como a sra Luiza está afastada por motivos de saúde e não há previsão para seu retorno, a presidente expressou a necessidade de que outros participantes contribuíssem com notas e materiais que possibilitasse que outra pessoa produzisse a ata de julho coletivamente. Ficou estabelecido que a Sra Daniele Custódio Gonçalves das Neves ficou encarregada de uma pasta compartilhada para a elaboração desta ata. Para evitar mais incidentes, ficou estabelecido que todos os planos devem ser gravados, a prática já vinha sendo executada pela secretaria executiva, contudo passaria a ser procedimento padrão oficial.

A respeito do 12o COMUSAN CONECTA, foi ressaltado pela sra. Maria Paula de Albuquerque que o tema, que debatia políticas sobre o orçamento, foi muito pertinente. Foi questionado aos conselheiros um possível tema referente ao próximo COMUSAN Conecta, programado para março de 2026: a sra. Daniele Custódio propôs que o tema seja "lidar com denúncias"; O conselheiro André Luzzi propôs que fossem utilizados os temas do boletim Consciência Cidadã, que norteou os dois últimos COMUSAN Conecta. O conselheiro André Luzzi também cobrou mais participação dos conselheiros nos eventos do COMUSAN CONECTA, expressou ainda sua preocupação em produzir engajamento dentre outros conselhos e instituições. Foi mencionado também a importância de que os conteúdos sejam acessados mesmo após a data, devido ao grande enriquecimento que promovem ao debate acerca de políticas públicas voltadas à

segurança alimentar e nutricional. Foi proposto que futuramente os diálogos do COMUSAN CONECTA possam ser disponibilizados por meio de transcrição.

Passando a pauta das parcerias, o Sr. Bruno Valin falou sobre a parceria da Fundação Paulistana com o Obsampa, explicou que conseguiu contato com atores importantes para o COMUSAN, incluindo agentes de SAN e do MDS, e na importância da produção de material de estudo voltados para o combate à fome e a pobreza, produzindo material técnico científico do COMUSAN. Demonstrou que essa produção poderia ser vista atualmente como “sementinhas”, mas que tem o intuito de promover um cenário mais favorável para uma produção coletiva mais aprofundada. Citou ainda pontos que valem ser ressaltados a respeito da parceria com o Obsampa: O primeiro é o contato com o programa mundial de alimentos, que foi estabelecido no ano passado mas que foi perdido, e seria importante retomar esse contato; O segundo ponto a ser estabelecido é a necessidade de um regulamento interno do Obsampa e do COMUSAN a respeito de parcerias. Quanto ao regulamento interno, o sr. André Luzzi ressaltou que isso possibilitaria a abertura para múltiplas parcerias, mantendo princípios éticos e evitando conflitos de interesse. Ainda pela Fundação Paulistana, a sra. Claudia König agradeceu o convite em participar da reunião e falou um pouco do instituto PENSE que está voltado para pesquisas relacionadas à infância e tudo que a envolve, incluindo saúde infantil, agricultura e nutrição. Contam como uma equipe multidisciplinar bastante abrangente com a qual desenvolvem diversos projetos.

A respeito da Modernização do Banco de Alimentos, foi averiguado que a modernização ainda não se iniciou, segundo mensagens trocadas com a diretora do CRESAN VILA MARIA, Carina Bernardo, estaria no dia seguinte com a empreiteira encarregada, que já teria excedido o prazo para o início das obras. Houve reclamação a respeito da ausência de um representante da SESANA além do secretário executivo, como a sra Luiza de Araújo está em licença médica, como já citado, e seu suplente não está mais na secretaria, não houve presença dos representantes oficiais de SESANA. O sr. André Luzzi reclamou de não acompanhar as inovações no Banco de Alimentos e se comprometeu a trazer uma minuta com a recomendação de um Comitê Gestor para acompanhar o Banco de Alimentos.

A respeito de Comissões regionais e permanentes, a sra Daniele Custódio trouxe um relatório sobre a visita técnica que ocorreu em 8 de setembro, na qual o COMUSAN visitou duas hortas urbanas e um restaurante da rede cozinha escola. Foi comentada a importância da horta da Sra. Sebastiana que possuía uma composteira que contribuía para a produção de alimentos orgânicos. Mencionou ainda que essa composteira funciona a partir de alimentos ali produzidos, além de alimentos doados pela comunidade e até alimentos adquiridos comercialmente. Foi observado também o uso de captação de água da chuva. O enfoque das hortas está no fornecimento de alimentos para restaurantes, inclusive para a Academia Carolinas, que funcionaria pelo programa Rede Cozinha Escola, trazendo um trabalho comunitário com ênfase no Empreendedorismo Feminino. Esse trabalho permitiu, entre outras coisas, a identificação de boas práticas para hortas urbanas e até para a RCE, dentre essas recomendações estão o incentivo à compostagem, alimentação orgânica, aproveitamento integral dos alimentos, articulação com o entorno, incentivar o empreendedorismo e economia circular. A sra. Maria Paula ainda deu mais exemplos de boas práticas em comunidade encontrados durante a visita, como uma biblioteca ligada à Academia Carolinas. Foi frisada a necessidade de encaminhar esse e os demais encaminhamentos ao CAISAN.

O Sr. Aloisio Areias demonstrou a necessidade de mais conselheiros com o conselho rural. O Sr. Jordano Buzati se candidatou, contudo foi apontado que haviam questões relacionadas aos conselheiros que originalmente compunham o conselho, pois precisam estar de acordo. A sra. Vera Vilela comentou a importância de que além das partes envolvidas na comissão, é importante a participação da entidade que fez a indicação, que necessita acompanhar o processo ou justificar a ausência dos representantes.

Com isso foi levantado questionamento entre os conselheiros do próprio COMUSAN que não frequentam os eventos, especialmente os plenos. O sr. Francisco Luciano questionou sobre as identificações aos conselheiros que frequentam reuniões. Foi informado que os crachás estavam em fase de elaboração da arte e que em breve estariam em fase de elaboração. Houve debate sobre quem de fato participa de reuniões pelo COMUSAN e por isso o conselho optou por um trabalho junto à secretaria executiva para repensar quais os conselheiros que de fato receberão essa identificação.

A comissão de políticas públicas informou que não conseguiu efetuar a visita marcada no CRESAN pois não conseguiu a presença da nutricionista que os acompanharia. A visita deverá ser remarcada.

A respeito da próxima eleição, foi lembrado pelo sr. André Luzzi que o processo deve ser planejado com antecedência de 6(seis) meses. recomendou que seja considerada a criação da comissão eleitoral até fevereiro de 2026. Lembrou que a orientação é que as pessoas que participam do processo eleitoral não podem se candidatar. Propôs que o processo eleitoral não fosse baseado no anterior, mas que seguisse adequações temporais. Poderia-se pensar, por exemplo, em indicações de novos participantes do conselho, apenas no caso das sociedades civis, e nesse caso, seria necessário definir o perfil dos indicados. Outros conselheiros se preocuparam com a ausência de boa parte do conselho e com a possibilidade de desarticular os que frequentam assiduamente as reuniões em favor dos ausentes. A Sra. Vera Villela advertiu que a forma como a comissão eleitoral deve funcionar está prevista em decreto, e neste decreto não há proibição para que os membros da comissão se candidatem. Questionou ainda a possibilidade da participação em mais do que duas gestões, uma vez que acredita que não há essa limitação no decreto. Sra. Kelly de Angelis ressaltou a importância de aprofundamento no que diz o decreto e o regimento. Foi por fim indicado um processo eleitoral mais simples, seguindo os passos previstos.

Quanto ao cronograma de 2026, a Sra Maria Paula de Albuquerque solicitou que a secretaria executiva providenciasse o calendário de 2026, marcando as reuniões para a terceira quinta-feira de cada mês, ou caso seja não seja um dia útil, a quinta-feira seguinte. Outra observação é quanto ao formato híbrido que deve ocorrer a cada duas reuniões, após duas reuniões híbridas, deve ocorrer uma presencial. O calendário deve considerar a semana de alimentação.

Foi sugerido que houvesse uma confraternização no Pleno de dezembro, o sr. André Luzzi se ofereceu para articular que a reunião ocorresse na Câmara Municipal, favorecendo a confraternização.

Em relação ao caso da Academia Carolinas, houve contato por e-mail com a Rede Cozinha Escola, buscando compreender o que motivou a descontinuidade do contrato, porém houve entendimento entre os membros do conselho que a resposta foi evasiva e não respondeu a pergunta feita, além disso não está clara

a razão de descontinuidade da parceria entre entidades que aparentemente vem cumprindo com o contratado. O sr. André Luzzi mencionou que seria necessário que os gestores da RCE considerassem a descontinuidade deste e de outros contratos. Ressaltou que o COMUSAN é um conselho que tem função fiscalizadora, sendo assim responsável por apontar problemas dessa natureza. O conselheiro ainda expressou sua discordância a respeito das alegações a sra. Isabela Campos, que fala pelo RCE; Reclamou da falta de informações por parte da PMSP, especialmente em relação das metas dos programas e demandas da população. Recomendou que fosse retomada a colaboração, o monitoramento e a prestação de contas por parte do município. A intenção seria garantir o papel do COMUSAN como instância técnica na tomada de decisões. A sra. Vera Villela comentou a respeito da responsabilidade pela população que deixaria de ser atendida com o fechamento da RCE Academia Carolinas, e questionou, junto a presidente, a posição que o conselho deveria tomar. A sra. Maria Paula acrescentou que durante a visita do COMUSAN, não foi relatada nenhuma inconformidade a respeito do restaurante da Academia Carolinas, e votou por recomendar a reintegração desse restaurante à rede. Ainda houve manifestação da Sra. Bianca Aparecida Lima, que o COMUSAN é fiscalizador do RCE, devendo ser respeitado, e não há justificativa do corte desse serviço, a despeito da população. O sr. Francisco Luciano sugeriu uma reunião com o secretário Victor Arruda da SESANA. Sem nenhuma oposição, foi deliberada a deliberação das ações propostas em favor da Academia Carolinas.

A presidente Marcia dos Santos encerrou lembrando que ainda está pendente o relatório referente a semana de alimentação. Também chamou atenção para o fato de que houve um anexo com as comissões que foi enviado junto a convocação a pedido da sra. Luiza Santos.

ENCAMINHAMENTOS

1. Correção da ATA de outubro.
 - **Secretaria Executiva**
prazo: 2ª quinzena de dezembro.
2. Visita técnica ao CRESAN - VILA MARIA
 - **Comissão de Políticas Públicas**
prazo: Indeterminado.

3. Elaboração da ata da reunião do mês de julho
 - **Sra Daniele Custódio criará a pasta compartilhada.**
 - **Conselheiros que tiverem anotações feitas na reunião.**

prazo: Próximo pleno.
4. Minuta com a recomendação de um Comitê Gestor para acompanhar o Banco de Alimentos
 - **André Luzzi**

prazo: Indeterminado.
5. Envio de relatórios de visitas técnicas ao CAISAN
 - **Secretaria Executiva**

prazo: 2ª quinzena de dezembro.
6. Levantamento de frequência dos conselheiros
 - **Sras. Maria Paula**
 - **Daniele Custódio**
 - **Secretaria Executiva**

prazo: 2ª quinzena de dezembro.
7. Calendário 2026
 - **Secretaria Executiva**

prazo: Próximo Pleno.
8. Mediação de espaço para o próximo Pleno na Câmara Municipal
 - **André Luzzi**

prazo: 1ª quinzena de dezembro.
9. Deliberações a respeito da RCE
 - **Secretaria Executiva**

prazo: 2ª quinzena de dezembro.

E não havendo mais nada a tratar, a reunião foi encerrada às 12h02. Eu, Leandro Pimenidis Amorim, secretariando a reunião, redigi a presente ata, que

após lida e aprovada será assinada pelos presentes.

Márcia Alessandra dos Santos

Presidente do COMUSAN

Leandro Pimenidis Amorim

Secretário(a)-Executivo(a)