



Editais nº 1350974  
Disponibilização: 27/02/2025  
Publicação: 27/02/2025

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA**  
**Secretaria Executiva do CMDCA**

Rua Líbero Badaró 119, 2º Andar - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01009-000  
Telefone:

**PUBLICAÇÃO Nº 010/CMDCA-SP/2025**

**EXTRATO DE ATA**

**REUNIÃO ORDINÁRIA - 24/02/2025**

Ao vigésimo quarto dia de janeiro de 2025, às 10h00, em reunião presencial no auditório da SMDHC (Rua Líbero Badaró, 119 - térreo), é iniciada Reunião Ordinária do CMDCA/SP, com a presença de quórum mínimo estabelecido regimentalmente:

**Conselheiros(as) de Governo:** Esequias Marcelino da Silva Filho (SMDHC - Titular), Tifani Declaira Paulini Coelho (SMDHC-Suplente), Marcia Ramos dos Santos (SMJ - Titular), Cintia Cristina Conti Seraphim (SMJ - Suplente), Bruna Carolina Monteiro Dal Fabbro (SMADS - Suplente), Daniel Augusto de Souza Borges (SMF - Titular), Gilberto Takada (SMS - Suplente), Beatriz de Jesus Silva Carvalho (SME - Titular) e Maria Luiza da Silva (SEME - Titular);

**Conselheiros(as) da Sociedade Civil:** Marcos Antonio Muniz de Sousa (Titular - Atendimento), Marcia de Fatima Araujo (Suplente), Paloma Gabriela Fonseca Costa (Titular - Atendimento), Marcelo Panico (Suplente), Jose Armando Hussid (Titular - Defesa), Ana Maria Macedo da Silva (Titular - Defesa), Ivoneide Ribeiro dos Santos (Suplente), Robério Nascimento Borges (Suplente), Lucas Pereira dos Santos (Titular - Condições de vida), Alcides Paes do Prado Junior (Titular - Trabalhadores), Olício Alves Rocha (Suplente) e Sueli Gonçalves Xavier Karanauskas (Titular - Estudos e Pesquisas).

**Ausências justificadas:** Nathalia de Freitas Silva (Titular - Condições de vida) e Patrícia Kelly Ferreira (Suplente).

**Falta:** Ramirez Augusto Lopes Tosta (SMC - Titular) e Isabela Casimiro Sartori (SMC - Suplente)

O Presidente Armando, dá início à reunião, desejando boas-vindas a todos os participantes e Conselheiros presentes, realizando sua apresentação e solicitando aos Conselheiros presentes que realizassem breve apresentação. Finda a apresentação dos Conselheiros titulares e suplentes presentes na reunião, o Presidente realiza a leitura da pauta do dia para ciência de todos

**1. Apresentação CEDECA: "Projeto de Direitos Humanos e Educação Popular"**

A apresentação é iniciada pela Coordenadora do projeto Sra. Danila que apresenta os representantes da OSC, bem como, 3 adolescentes participantes do projeto. Informa que o objetivo da presença em reunião ordinária, é apresentar a transformação que o projeto teve na vida dos adolescentes do Grajaú e

o pedido de continuidade da execução do projeto para divulgação e ampliação da educação de Direitos Humanos para o conhecimento de todos os adolescentes.

Na apresentação é informado que: *“O projeto tem o objetivo de utilizar a Educação em Direitos Humanos e a Educação Popular, como instrumentos de desenvolvimento de adolescentes entre 12 e 17 anos, promovendo a construção de cidadania e propiciando a criação de novos olhares a respeito dos Direitos Humanos. O projeto foi pensado para oferecer um espaço de aprendizado e reflexão sobre questões fundamentais que atravessam o cotidiano dessas juventudes, principalmente no que diz respeito aos seus direitos, à justiça social e à cidadania.”*

Ao final, a Sra. Nazareth informa que a apresentação de hoje faz parte da primeira etapa de prestação de contas do projeto e que, posteriormente, será encaminhado a SMDHC/DP/DAC a prestação de contas final. Findando a apresentação.

O Presidente Armando agradece a apresentação do CEDECA informando que o CMDCA está em vias de publicar a Resolução que constituirá a CPA e que os adolescentes da OSC estão convidados a fazerem parte dessa construção, sendo dada a continuidade nos informes das Comissões.

## **2. Informes das Comissões Permanentes do CMDCA/SP:**

### **2.1. Mesa Diretora (MD)**

O Presidente Armando informar que a Mesa Diretora se reuniu três vezes para tratar sobre as seguintes pautas:

- Convites externos recebidos pelo CMDCA/SP para participar da Posse dos novos conselheiros do CONANDA, convite para celebração do encerramento do “Projeto de Direitos Humanos e Educação Popular” e convite para a Posse do Ouvidor da Polícia;

Na posse do CONANDA, estiverem presentes o Presidente Armando e o Vice-Presidente Esequias Marcelino. Inclusive, o Vice-Presidente aproveitou a viagem e protocolou Ofício no Ministério dos Direitos Humanos e da Cidadania referente ao aprimoramento dos procedimentos do Processo de Escolha Unificado dos membros dos Conselhos Tutelares.

- Análise das contribuições realizadas pelas Comissões Permanentes do CMDCA sobre a minuta de Resolução de Comissionamento para Captação de projetos. Após a inclusão das contribuições pertinentes, a minuta foi remetida para apreciação e parecer da Assessoria Jurídica da SMDHC e estamos aguardando a devolutiva;
- Ciência e manifestação sobre o Requerimento nº 028/25, protocolada pelo Sr. Marco Batalha, o qual foi respondida no dia 03/02/2025;
- Ciência da organização do Seminário de Comunicação Não-Violenta e Justiça Restaurativa proposta pela CPMA, que será realizada no dia 27/03 no auditório da Escola Americana, localizada na Universidade Presbiteriana Mackenzie;
- Ciência da minuta de Resolução para constituição do Comitê de Participação Adolescente, que atualmente, está sob análise e considerações das demais comissões permanentes do CMDCA.
- Ciência do plano de aplicação do CMDCA e do FUMCAD para o ano de 2025, que se encontra como ponto de pauta desta reunião;
- Indicação das Conselheiras Nathalia de Freitas Silva e Ana Maria Macedo da Silva como titulares da Comissão Técnica da Parceria Global para o Fim da Violência e a indicação dos Conselheiros Robério Nascimento Borges e Marcos Antonio Muniz de Sousa como suplentes.
- Indicação dos Conselheiros Marcos Antonio Muniz de Souza e Fábio Henrique Salles, como titular e suplente respectivamente, para compor a Comissão Organizadora Central da XVI Conferência Municipal de Assistência Social de São Paulo.

Por fim, informa-se que a Mesa Diretora tomou ciência do Ofício encaminhado pelo Conselho Tutelar de Jaçanã e pela Associação Paulista de Conselheiros e Ex-Conselheiros Tutelares – APCT sobre o boletim de ocorrência lavrado contra o Conselho Tutelar Edmar Santos Setubal. Diante da notícia e da gravidade dos fatos, a Mesa Diretora encaminhou o caso para apuração da Comissão Disciplinar e de Ética dos Conselhos Tutelares, tendo em vista as competências estabelecidas no Decreto Municipal nº 62.248/23. Ainda, recomendou ao colegiado, o afastamento preliminar do Conselheiro até que os fatos sejam julgados pelas autoridades competentes.

## **2.2. Comissão Permanente de Políticas Públicas (CPPP)**

O Coordenador Esequias, informa que a Comissão Permanente de Políticas Públicas (CPPP) está se reunindo quinzenalmente e tratou sobre as seguintes pautas:

- Atendeu demanda variada, relativa a 14 projetos, referente aos Editais: 2019, 2021, 2023 e 2024;

Quanto ao Edital FUMCAD 2025 informa que:

- A CPPP finalizou a consulta pública no dia 10/02/2025. Recebemos ao todo 294 respostas, sendo 268 procedentes de OSCs registradas no CMDCA, e 26 do poder público, entre CTs e Subprefeituras. A sistematização está em andamento. Os dados levantados irão auxiliar na elaboração de temas prioritários para a construção do Edital de Chamamento Público do CMDCA;

- E que a Comissão Intersecretarial Permanente de Análise de Projetos dos Editais Públicos do CMDCA, que irá subsidiar a primeira fase de análise do Edital FUMCAD 2025, está sendo recomposta.

O munícipe Armando questiona se há previsão de aprovação do Edital FUMCAD 2025. O Coordenador da CPPP, Esequias, informa que a previsão é para março, porém que o CMDCA está aguardando devolutiva da PGM sobre a Resolução que trata do Captador de Recursos.

O munícipe João Santo, informa que o ideal era que o CMDCA construísse um projeto de Lei para o captador de recurso.

O Presidente Armando, informa que o Estado já possui a Resolução e parecer positivo da PGE e que o município está indo pelo mesmo viés.

## **2.3. Comissão Permanente de Finanças e Orçamento (CPFO)**

O Coordenador Daniel informa que a Comissão Permanente de Finanças e Orçamento (CPFO) no mês de fevereiro realizou duas reuniões com os seguintes itens:

- **Plano de Aplicação 2025:** Foi analisada e aprovada a proposta do plano de aplicação dos recursos do CMDCA e FUMCAD;
- **Construção do Edital FUMCAD 2025:** Os conselheiros realizaram as contribuições para o desenvolvimento dos temas que serão abordados no Edital de 2025;
- **Análise Financeira:** Foram analisadas e aprovadas duas planilhas financeiras referente a pedidos de remanejamento de recursos;
- **Contribuição para Minuta de Resolução:** A Comissão analisou e não trouxe contribuições para a Proposta de Minuta de Resolução referente ao Comitê de Participação Adolescente - CPA;
- **Correção dos Valores de Desvinculação:** Foi publicada pela Secretaria da Fazenda, através da Portaria nº 07/2025, a correção dos valores solicitados anteriormente.

## **2.4. Comissão Permanente de Mobilização e Articulação (CPMA)**

A Coordenadora Sueli informa que a Comissão Permanente de Mobilização e Articulação (CPMA) tratou

sobre os seguintes itens de pauta até a presente data:

1. Minuta da Resolução encaminhada à Mesa Diretora para posterior contribuição das demais Comissões do CMDCA a respeito do Conselho de Participação Adolescente.
2. Ações para o Carnaval 2025: Informa que estão aguardando entrega de leques informativos da campanha elaborada pela CPMA "Criança protegida, folia garantida" para distribuição nas ações da SMDHC no carnaval. Materiais informativos/de conscientização pendentes para divulgação nas redes sociais;
3. Evento sobre "Comunicação Não Violenta" - CNV: A realização de evento para abordar temas que ajudem os participantes a compreenderem os princípios e benefícios dessa abordagem e suas aplicações. Estabelecida parceria com a Faculdade de Direito da Universidade Presbiteriana Mackenzie que irá ceder o Auditório da Escola Americana para a realização do evento, ofício encaminhado via SEI à Faculdade. Também oficiadas via SEI, as quatro palestrantes qualificadas para tratar das temáticas definidas, divididas em três painéis principais, sendo estes: "Painel 1 - CNV para PLANEJAR: a busca e construção de uma Cultura da Paz"; "Painel 2 – CNV para CONSTRUIR: Comunicação Não-Violenta aplicada à formação de Políticas Públicas" e "Painel 3 – CNV para RESTAURAR: Quando a Justiça é restaurativa – experiência das oficinas de parentalidade".
4. Sugestões de temas para o Edital FUMCAD/2025 à CPPP: A CPMA realizou encaminhamento conforme pedido da CPPP de sugestões de temas a serem explorados no Edital FUMCAD para 2025.

## 2.5. Comissão Permanente de Registros (CPR)

O Coordenador Lucas informa que desde a última Reunião Ordinária, a Comissão Permanente de Registro recebeu 41 Solicitações de Registros pelo Portal SP156. Durante este período, a Comissão solicitou 85 Pedidos de Complemento e emitiu 34 Protocolos. Foram Pautados para análise 128 processos, os quais resultaram em 49 pareceres negativos e 40 Registros Aprovados.

Já na Inscrição de Programas foram feitas **09** Solicitações pelo Portal SP156. Concomitante ao intervalo analisado, a CPR requisitou **30** Pedidos de Complemento e emitiu **15** Protocolos. Foram Pautados **46** processos, os quais resultaram em **10** parecer negativos e **17** solicitações aprovadas, totalizando **61** Programas inscritos.

## 3. SEI 6074.2024/0006850-7: Registros e inscrições no CMDCA/SP

**2.1. Registros Aprovados:** SEI 120208545;

**2.2. Programas Aprovadas:** SEI 120208644.

Colocada para votação, não houve objeções pelos Conselheiros presentes, declarando-se os registros e programas aprovados.

## 4. SEI 6074.2025/0000913-8: Plano de Aplicação do CMDCA/SP 2025

O Coordenador Daniel apresenta a planilha contendo a previsão de despesas do Conselho para o ano de 2025:

Dotação Completa	Descrição da Dotação	Ação	Recurso Disponível
33903000	Material de Consumo	Materiais de Consumo para o CMDCA	R\$ 0,00

33903300	Passagens e Despesas com Locomoção	Passagens para o Comitê de Participação Adolescente e para a Conferência Municipal Lúdica e Convencional	R\$ 0,00
33903500	Serviços de Consultoria	Consultorias para o CMDCA	R\$ 0,00
33903600	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	Despesas do CMDCA - Contratação de Pessoa Física	R\$ 0,00
33903900	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Eventos a serem realizados pelo Conselho, impressão de ECA e demais matérias gráficas, contratação de empresas	R\$ 0,00
44905200	Equipamentos e Material Permanente	Compra de Bens Permanentes	R\$ 0,00
44904000	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	Sem previsão	R\$ 0,00

Informa que tendo em vista a projeção de valores na PLOA de 2025 e considerando que não houve execução orçamentária no ano de 2024, a Secretaria da Fazenda entendeu que as rubricas não seriam utilizadas no exercício subsequente, apesar da solicitação apresentada. Contudo, para atender às demandas das ações do Conselho previstas para 2025, caso necessário, será solicitado suplementação orçamentária junto à Secretaria da Fazenda, por intermédio da Secretaria de Direitos Humanos.

#### **4.1. Plano de Aplicação do FUMCAD**

Na planilha apresentada constam os valores presentes na conta do Fundo, assim como as obrigações já assumidas pelo mesmo e o montante disponível para realização de novas ações.

Valor Disponível na Conta Bancária	R\$ 272.105.052,04
Valor de Parcerias - Autorizadas à Liquidar (parcelas futuras)	R\$ 73.151.847,80
Valor de Parcerias - DEA	R\$ 485.203,47
30% de Desvinculação de Receita - Portaria SF 16/2024	R\$ 12.327.109,06
Valor Disponível após Liquidações	R\$ 198.468.000,77
10% de Margem de Segurança - Res 155/CMDCA-SP/2024	R\$ 19.846.800,08
Valor Disponível para Celebração de Novos Termos de Fomento	R\$ 178.621.200,69
Valores de Projetos Classificados	R\$ 13.748.361,86
Valores de Projetos Captados	R\$ 54.883.242,22
Saldo Reservado - Res 155/CMDCA-SP/2024	R\$ 15.806.607,39
Valor "livre" para novas ações	R\$ 94.182.989,22

Atualmente, as despesas referentes a pagamentos de projetos perfazem o montante de R\$ 141.783.451,88, nos quais estão inclusas as parcelas que já possuem autorização para liquidação e os valores reservados aos projetos que ainda se encontram em fase de captação ou ainda não foram parcerizados.

O munícipe João Santo questiona sobre a qual foi o valor total arrecadado pelo FUMCAD, bem como, afirma que foram aprovados para o CMDCA o orçamento de 800 mil via Câmara Municipal. Ainda, acrescenta que o dinheiro quando direcionada a SF deve ser explícito o quanto deveria ser utilizado pelo

Colegiado para que não ocorra essa ausência de direcionamento.

O município Armando questiona qual o valor de desvinculação e se o valor desvinculado é o mesmo que fora anteriormente solicitado nas Reuniões Ordinárias.

A Sra. Nazareth questiona como o Conselho funcionará sem o orçamento para o ano vigente.

O Coordenador Daniel e o administrativo da CPFO informam sobre os procedimentos estabelecidos pelo Conselho, informando que foi solicitado no orçamento mais de 2 milhões com justificativa para a necessidade financeira de cada rubrica da planilha orçamentária, porém que a Secretaria da Fazenda entende que como não ocorreu gastos do CMDCA no ano anterior, não haveria necessidade de manter um orçamento, porém a ação de SF não inviabiliza as atividades do CMDCA, uma vez que é possível suplementar o orçamento via SMDHC.

O conselheiro Olicio questiona qual é o prazo de devolutiva da SF quando é efetuada uma suplementação. O vice-presidente Esequias informa que o prazo tem sido curto e que geralmente o CMDCA começa a efetuar o planejamento das ações 60 dias antes de ocorrerem para que não haja dificuldade financeira quando necessário.

Colocada para votação, não houve objeções pelos Conselheiros presentes, declarando-se aprovado o Plano de Aplicação.

Findas as pautas, as manifestações dos Conselheiros(as) e nada mais havendo a tratar, o Presidente Jose Armando Hussid agradece a presença de todos e encerra a Reunião Ordinária às 11h45, enquanto eu, Juliane Manes Alves, lavro a presente ata que, após aprovação, será publicada no Site do CMDCA/SP.



**Juliane Manes Alves**

**Diretor(a) I**

Em 26/02/2025, às 12:15.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **120576587** e o código CRC **1544DAA4**.

---