



PREFEITURA DE SÃO PAULO

SECRETARIA MUNICIPAL DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA Coordenação de Políticas para LGBTI

Rua Libero Badaró, 119, 11º Andar - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01009-000

Telefone: 11-2833-4150

SECRETARIA MUNICIPAL DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA DEPARTAMENTO DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICAS PARA LGBT+

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº22

PAUTAS: 1) Informes e atualizações do processo eleitoral do CMLGBT e candidaturas para a gestão 2026/2028; 2) Encaminhamento do pedido de prorrogação do mandato do atual colegiado até a posse da nova gestão; 3) Leitura, debate e aprovação do documento de Memória Técnica e Diretrizes Estratégicas para a transição de gestão.

PARTICIPANTES DO GOVERNO: Rebeca Rodrigues (Vice-presidente do CMLGBT/Titular - Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania), Alcione Ramos Campiotto (Titular - Secretaria Municipal da Saúde), Wesley Ribeiro Carvalho Pimenta (Titular - Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social), Luciana Gandelman (Titular - Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Trabalho), Camila Lisboa (Suplente - Secretaria Municipal de Educação), Nilda Keiko Toyomo (Suplente - Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social).

PARTICIPANTES DA SOCIEDADE CIVIL: Maciel Nascimento (Presidente do Conselho e Titular - SINDSEP/SP); Kel Fernando Azevedo (Titular - Segmento de Homens Trans), Ideraldo Beltrame (Titular - Segmento de Homens Gays), Cínthia Abreu (Titular - Segmento de Mulheres Lésbicas), Marcela Bosa (Segmento de Travestis), Reyna Destro (Titular - Segmento de Mulheres Trans), Luciano Santos (Titular - APEOESP).

CONVIDADOS: Izabelli Potter e Cleide Aquino.

A Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Políticas para LGBT+ foi realizada em formato online, no dia 15 de agosto de 2026, tendo início às 10h15, após verificação do quórum necessário para a abertura dos trabalhos.

Iniciou-se a reunião com a justificativa de que, em razão de condições climáticas adversas na cidade de São Paulo logo nas primeiras horas do dia, incluindo riscos de enchentes em diversas localidades e recomendações expressas da Defesa Civil para que a população se mantivesse abrigada, a reunião ordinária ocorreu de forma exclusivamente online, de modo a resguardar a integridade física de todos e contornar os problemas de mobilidade urbana.

Na sequência, registrou-se a presença de Izabelli Potter, travesti e coordenadora de projetos sociais no Instituto Vida Nova, que atua no atendimento a pessoas vivendo com HIV/AIDS com mais de 50 anos na Zona Leste da capital. Izabelli apresentou o desejo de se candidatar para ocupar uma das cadeiras do próximo mandato do conselho, manifestando orgulho pelo convite recebido e salientando a importância de ter representações que vivenciem a realidade periférica e de saúde pública no conselho. Em seguida, a Sra. Alcione Ramos Campiotto (representante da Secretaria Municipal da Saúde) também se apresentou, destacando ter assumido recentemente a cadeira que pertencia a Tânia Correa, e elogiou publicamente a organização, a clareza de propostas e a transparência demonstradas pela atual gestão.

Dando início à primeira pauta do dia, referente ao processo eleitoral, a Sra. Rebeca Rodrigues informou que cobrou formalmente a área de comunicação da Secretaria para intensificar a divulgação do pleito por meio do site institucional e das redes sociais, alertando para a proximidade dos prazos finais e manifestando preocupação com a possibilidade de restarem cadeiras vagas devido à baixa adesão de candidaturas em determinados segmentos.

Ela solicitou o apoio dos conselheiros e movimentos sociais para ampla divulgação, visando garantir suplentes para todas as cadeiras. O conselheiro Kel Fernando indagou sobre a possibilidade de consultar os deferimentos das candidaturas antes do prazo oficial. Rebeca Rodrigues esclareceu que os resultados preliminares só poderão ser divulgados na data prevista em edital no Diário Oficial da Cidade. Em seguida, Kel Fernando ressaltou que as restrições impostas aos pré-candidatos para divulgação de suas propostas antes do deferimento oficial geraram confusão entre os eleitores, que frequentemente confundiam o cadastro de votantes com a votação em si, sugerindo que em futuros processos eleitorais tais restrições fossem flexibilizadas para incentivar maior mobilização de eleitores. O presidente Maciel Nascimento corroborou as críticas sobre a rigidez das regras e propôs que a Comissão Eleitoral debata internamente melhorias procedimentais, tais como conceder um prazo de três dias para que candidatos com pendências documentais possam regularizar suas inscrições antes da publicação, além de garantir a publicação explícita dos motivos de indeferimento no Diário Oficial, viabilizando o amplo direito de recurso. Rebeca Rodrigues esclareceu, por fim, que o cronograma prevê que a lista preliminar publicada conterá os nomes deferidos e indeferidos, garantindo o conhecimento das justificativas. O conselheiro Ideraldo Beltrame relatou dificuldades técnicas no sistema de cadastro online disponibilizado pelo Departamento de Participação Social (DPS) e pela empresa terceirizada, descrevendo que o envio de arquivos de identificação e comprovantes de residência apresenta lentidão que impede a conclusão do registro, e reforçou com Kel Fernando a relevância das articulações internas para indicar novos nomes e preservar o legado construído.

No âmbito da segunda pauta, a Sra. Rebeca Rodrigues ressaltou a necessidade de o conselho formalizar o pedido de prorrogação do mandato do atual colegiado até a posse da nova gestão, deliberação que já havia sido aprovada pelo pleno na reunião anterior.

Foi solicitado que o Presidente Maciel Nascimento envie na segunda-feira subsequente o ofício formal por e-mail à Secretaria-Executiva do Conselho, com cópia para a Coordenação de Políticas para LGBTQI+ e para o Gabinete da Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania (SMDHC), a fim de oficializar e agilizar o trâmite do pleito junto à administração pública.

No que tange à terceira pauta, passou-se à leitura e apreciação do documento de "Memória Técnica e Diretrizes Estratégicas", elaborado pelo Grupo de Trabalho (GT) de Relações Institucionais com o objetivo de orientar a transição administrativa para a futura gestão.

Rebeca Rodrigues conduziu a leitura do texto, que abrange eixos essenciais como: 1) Fortalecimento Institucional e Articulação em Rede, prevendo reuniões interconselhos transversais na SMDHC, manutenção dos GT's e acompanhamento do Programa Transcidadania; 2) Aperfeiçoamento Jurídico e Administrativo, voltado ao andamento das alterações do Decreto Municipal nº 59.047/2019, à revisão do regimento interno para garantir a alternância de gênero na presidência e vice-presidência, e à manutenção de representantes do poder público com poder de decisão; e 3) Fiscalização, Diagnóstico e Território, com foco na continuidade das visitas de monitoramento aos cinco centros de referência, no desenvolvimento de instrumental padronizado de avaliação e na construção do Mapa da Exclusão da População LGBTQIAPN+. O documento também registrou a incorporação do GT de Centros de Referência ao GT de Relações Institucionais. Durante as discussões, o presidente Maciel Nascimento propôs qualificar o documento técnico adicionando informações cronológicas precisas sobre o trâmite da alteração do decreto de regulamentação do CMLGBT nas instâncias da SMDHC (como DPS e Assessoria Jurídica), bem como listar resumidamente as resoluções aprovadas e publicadas pelo conselho nesta gestão. A conselheira Nilda Keiko Toyomo sugeriu que o relatório incorpore de forma equilibrada as ações das secretarias setoriais do poder público (como Saúde, Educação, Segurança Urbana e Assistência Social) na temática LGBTQ+, evitando que o balanço se restrinja à atuação da sociedade civil. Adicionalmente, sugeriu-se otimizar a publicidade e o acesso rápido a esses documentos na página oficial da SMDHC. Deliberou-se, de forma consensual, o prazo até a quarta-feira seguinte para que os conselheiros insiram suas colaborações e redações propostas no documento compartilhado. Uma vez consolidado, o documento servirá de base para protocolar e solicitar uma audiência presencial de prestação de contas com a secretária municipal, Regina Célia da Silveira Santana, e com o coordenador Léo Gobo.

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 12h00, com agradecimentos do Presidente Maciel Nascimento e da Vice-presidente Rebeca Rodrigues a todas as pessoas presentes.

Informou-se, por fim, que a presente ata será encaminhada às pessoas participantes e, após leitura e aprovação, será devidamente publicada.



Leonardo Luiz Gobo de Souza
Coordenador(a) I

Em 21/09/2026, às 15:18.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **165325404** e o código CRC **B6F06A8A**.