

AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO NA PREFEITURA

Considerando a implantação da avaliação de desempenho online em todas as Secretarias e Subprefeituras, a necessidade de manter a gestão do conhecimento atualizada e a rotatividade dos servidores das unidades de recursos humanos, este curso passa a ser mais uma ferramenta da Coordenadoria de Gestão de Pessoas nas ações de fortalecimento das unidades de recursos humanos.

OBJETIVOS:

Geral:

Fornecer aos participantes os conceitos e práticas da avaliação de desempenho aplicada aos servidores da Prefeitura de acordo com a Lei nº 13.748/2004 e Decreto nº 45.090/2004.

Específicos:

Após a conclusão, os participantes deverão ser capazes de multiplicar com os pares os conhecimentos adquiridos e orientar os gestores das equipes visando melhor aplicação da sistemática de avaliação de desempenho da Prefeitura.

CONTEÚDO

1. Introdução à avaliação de desempenho:
 - Conceito da avaliação de desempenho;
 - Desafios da avaliação de desempenho;
 - Técnicas de feedback e desenvolvimento.
2. Regras e diretrizes da avaliação de desempenho na Prefeitura de São Paulo:
 - Lei 13.748/2004 e Decreto nº 45.090/2004;
 - Critérios de avaliação de desempenho;
 - Instrumentos de avaliação de desempenho: formulários;
 - Ciclo de avaliação de desempenho: planejamento, execução e acompanhamento.
3. Aplicação prática da avaliação de desempenho:
 - Etapas a avaliação de desempenho:
 - Cadastro e validação de equipes;
 - Gerenciamento de Execução;
 - Apuração e consolidação dos resultados;
 - Simulação de casos práticos de avaliação de desempenho;

METODOLOGIA

O curso será aplicado em parceria com a EMASP utilizando recursos virtuais da plataforma Moodle para o conteúdo teórico e prático através da leitura do material de apoio, videoaulas e tutoriais, exercícios de fixação e questionário avaliativo. Utilização do Teams para uma live aberta aos alunos que quiserem tirar dúvidas e que ocorrerá no período de disponibilidade dos conteúdos teóricos e práticos.

Para aprovação os participantes devem visualizar 100% do conteúdo e obter nota mínima para aprovação, sendo 7,0.

PÚBLICO-ALVO

Agentes públicos que atuam nas unidades de recursos humanos

PRÉ-REQUISITO

Ter conhecimento básico de uso do Sistema Integrado de Gestão de Pessoas e Competências - SIGPEC

Considerando:

- Cadastrar, consultar e excluir registros;
- Consultar e extrair dados.

CARGA HORÁRIA: 8 horas

AVALIAÇÃO

Frequência mínima: 100%

Nota: - 7,0

MINIBIO DOS EDUCADORES

COORDENADOR/EDUCADOR: GENIVALDO GOMES DE SOUZA

Minibio:

Sou formado em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, mas atualmente me encontrei na área de Recursos Humanos onde estou tendo a oportunidade de atuar com avaliação de desempenho dos Servidores Públicos aprimorando continuamente os processos institucionais e utilizando os conhecimentos da minha área de formação para implementar melhorias no sistema integrado de gestão de pessoas e competências. Dentre as minhas atribuições, sou responsável por toda comunicação institucional da avaliação de desempenho entre as áreas de RH, servidores e coordenação de gestão de pessoas desenvolvendo materiais para treinamento como manuais, apresentações, comunicados e videoaulas para gestão do conhecimento, organizando e facilitando reuniões, treinamentos e formações com as unidades de recursos humanos para padronização e utilização de novos procedimentos e instruções.

Atuo também no desdobramento de metas implementando ações e projetos de acordo com as diretrizes institucionais realizando extração, consolidação e análises de dados para subsidiar decisões das lideranças.

Nesses mais de 10 anos no serviço público, nas Secretarias onde passei, pude atuar como responsável em projetos de inovação reconhecidos como:

Secretaria Municipal de Gestão:

Videoaulas para gestão do conhecimento finalista no PREMIA SAMPA 2022;

Avaliação de Desempenho Online finalista no PREMIA SAMPA 2020.