



PLANO DE TRABALHO									
01 - IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO/ENTIDADE PROPONENTE									
Objeto da Parceria (Nome do projeto)								Mês e Ano Execução	
ARTE DO JIU-JITSU - EDIÇÃO I								07/2025 a 10/2025	
Nome da Entidade Proponente						CNPJ		Telefone	
INSTITUTO SOLARES BRASIL						11.283.964/0001-00		(11) 93466-8900	
Endereço da Entidade				Bairro		CEP		Município	
R SALVADOR SIMOES, 801, CONJ. 307				VILA DOM PEDRO I		04.276-000		SÃO PAULO	
Banco		Agência	Conta Corrente		Site ativo		E-mail		
					WWW.SOLARESBRASIL.ORG		gestao@solaresbrasil.org		
Nome do Dirigente Responsavel				RG		CPF		Telefone	
gestao@solaresbrasil.org				[REDACTED]		[REDACTED]		(11) 94441-1305	
Nome do Responsavel Técnico do Projeto						CREF		Telefone	
Risonaldo Porfirio da Silva.						095598-G/S		(11)957125827	
Endereço do responsavel Técnico						E-mail			
Rua Albino de Oliveira 384 ,Vila dos Pinheiros.						Rizzoprofdasilva@gmail.com			
02 - DESCRIÇÃO DO PROJETO: <i>Descrever o projeto proposto para a parceria entre a PMSP/SEME e a Entidade proponente;</i>									
Nome do Projeto				Modalidade/Lote			Período de Execução		
ARTE DO JIU-JITSU - EDIÇÃO I				JIU-JITSU			27/07/2025 a 27/10/2025		
Horario da Execução				Forma de Execução / Sistema de Disputa					
Terça e Quinta das 15h às 16h e das 16h às 17h				Aulas Continuidades					
Valor Concedente		Valor Proponente			Valor Patrocinador		Total do Projeto		
R\$ 249.738,00		R\$ 0,00			R\$ 0,00		R\$ 249.738,00		
Local de Execução					Endereço				
Estúdio 220 volts					Rua Vicente Palma, 17 - Vila Cruz das Almas, São Paulo / SP.				



03 - OBJETO: Descrição do objeto da parceria, devendo demonstrar o nexó entre as atividades propostas e as metas a serem atingidas;	
Plano de Divulgação	
Serão utilizadas as redes sociais da OSC através de materiais de comunicação e visual desenvolvido para o projeto. A Divulgação do evento será feita também nas mídias sociais (Whatsapp, site e Instagram e outras redes sociais da entidade e de atletas e ações de Marketing organizadas pela OSC. Essa oficina ocorrerá de forma presencial mas com filmagens e gravações de vídeos para registro e prestação de contas do projeto. Os vídeos serão utilizados para o movimento e impulsionamento das redes sociais do instituto. Nas divulgações serão enfatizadas estas informações, dando muito enfoque principalmente as regras de segurança que serão adotadas durante as competições. Serão disponibilizadas 120 vagas para as crianças da Comunidade que deverão fazer sua inscrição em torno do local de execução previsto. SERÃO PUBLICADAS AS INFORMAÇÕES NA INTERNET RELATIVAS AS PARCERIAS FIRMADAS COM A SECRETARIA, EM ESPECIAL AS RELACIONADAS A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS, CONFORME ORIENTAÇÃO DO ART. 68 DA LEI MUNICIPAL Nº 17.273/2020 LEI ANTI CORRUPÇÃO. SITES DE DIVULGAÇÃO • www.solaresbrasil.org • gestao@solaresbrasil.org	
Objetivo Geral	
O objetivo do projeto é promover o fomento na modalidade Jiu-Jitsu, acessíveis e inclusivas para jovens, proporcionando-lhes uma oportunidade de se envolver em atividades esportivas, adquirir habilidades físicas e mentais, e promover um estilo de vida saudável. Políticas públicas na modalidade Jiu-Jitsu, visam fomentar a prática do esporte para todos, desde a educação e a participação até o fortalecimento da cultura esportiva. Falando em políticas públicas de esporte, a de ser concordar que devem ser pensadas e instituídas para muito além de intervenções sazonais, pontuais ou ações fragmentadas, com intuito de viabilizar eventos esportivos ou fomentar treinamentos especializados para acolher demandas específicas de parcela mínima da sociedade, relacionando a saúde, combate ao sedentarismo, lazer e respaldo aos atletas e profissionais	
Objetivos Específicos	
• As propostas devem buscar aproveitar o público já frequentador dos espaços nos quais as atividades serão propostas, buscando atrair mais famílias e indivíduos para a prática de esportes e para o convívio social; • Proporcionar atividades físicas, esportivas, lúdicas e de lazer para toda a população durante um final de semana; • Por meio das atividades propostas no final de semana, incentivar a posterior prática esportiva regular, visando o combate ao sedentarismo; • Estimular a ocupação de espaços públicos para a prática esportiva; • Ofertar eventos/atividades gratuitos à população; • Ofertar eventos/atividades que tenham acessibilidade a pessoas com deficiência; • Por meio das atividades físicas, esportivas e de lazer, promover a inclusão social dos participantes; • Garantir que as atividades e eventos sejam devidamente divulgados e contem com a presença da população, evitando a promoção de eventos esvaziados e que gerem desperdício de recursos públicos; • Grande retorno de mídia para imagem da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer enquanto órgão público promotor de atividades de lazer e esportes, fortalecendo a adesão aos programas implementados pela pasta.	



Descrição do projeto
Serão Atendidos 120 beneficiários diretos entre 10 a 20 anos (Faixa etária) de forma presencial, contando com 4 turmas disponiveis ao longo de 3 meses, conforme cronograma 7 deste plano de trabalho, onde esta disponibilizado dias e horários. FUNDAMENTOS DA METODOLOGIA DE IMPLANTAÇÃO: Serão inseridos durante as aulas todas as regras e treinamentos funcionais na modalidade Jiu-Jitsu, para se adquirir resistência física durante os treinos, por isso a importância dos kits funcionais para dinâmica das aulas. As aulas também serão compostas por partidas de modalidade e dinâmicas em grupo, implementando de um jeito divertido na aprendizagem da modalidade na vida dos beneficiários. Buscamos desenvolver através dessa metodologia nos participantes a adoção de práticas saudáveis para o desenvolvimento motor, intelectual e ético das crianças. Visa priorizar o desenvolvimento técnico, tático e físico dos participantes, oferecendo uma variedade de atividades que promovam a aprendizagem por meio da prática e da vivência do esporte. As aulas devem ser planejadas de forma dinâmica e adaptadas ao nível de habilidade dos alunos, com o objetivo de estimular o interesse e o engajamento dos mesmos. Além disso, é importante que haja uma preocupação com a segurança dos participantes, fornecendo os equipamentos de proteção necessários e garantindo a supervisão adequada durante as atividades. Para além das aulas será executado um festival de encerramento. DISPOSIÇÕES FINAIS: O evento é gratuito, com acessibilidade a pessoas com qualquer tipo de deficiência, de caráter social, abrangendo a cooperação mutua de combate ao sedentarismo. A fim de possibilitar às pessoas com deficiência viver de forma independente e participar plenamente de todos os aspectos da vida, o Instituto Solares Brasil, tomara as medidas apropriadas para assegurar às pessoas com deficiência o acesso, em igualdade de oportunidades com os participantes adeptos a prática. O interesse público em parcerias com Organizações da Sociedade Civil (OSCs) reside na possibilidade de aprimorar a gestão pública, otimizar a execução de políticas e programas, e ampliar o alcance das ações governamentais. As parcerias entre o Estado e as OSCs permitem a combinação de recursos, expertise e conhecimento, resultando em soluções mais eficazes e sustentáveis para atender às demandas da sociedade. Benefícios das parcerias entre o Poder Público e as OSCs: • Aprimoramento da gestão pública: As OSCs, com sua experiência e conhecimento técnico, podem contribuir para a eficiência e qualidade da gestão pública. • Otimização da execução de políticas públicas: As parcerias permitem que as OSCs executem projetos e atividades que complementam ou ampliam as ações governamentais, direcionando os recursos públicos de forma mais estratégica. • Ampliação do alcance das ações governamentais: Ao envolver a sociedade civil organizada, as parcerias podem chegar a comunidades e grupos que o governo pode não alcançar, promovendo a inclusão social. • Democratização do processo decisório: As parcerias permitem que as OSCs participem do planejamento e da implementação das políticas públicas, contribuindo para a construção de soluções mais adequadas às necessidades da sociedade. • Aproveitamento de recursos e expertise: As OSCs podem contribuir com recursos próprios, voluntariado, infraestrutura e conhecimento especializado, complementando os recursos públicos e a expertise da administração. • Promoção da transparência e da participação social: As parcerias devem ser formalizadas por meio de instrumentos legais e devem estar sujeitas a mecanismos de controle e prestação de contas, o que contribui para a transparência e a participação social. Legislação sobre parcerias entre o Poder Público e as OSCs: A Lei Federal nº 13.019/2014 estabelece o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as OSCs, definindo as diretrizes para a política de fomento, de colaboração e de cooperação. Essa lei visa garantir a legalidade, a transparência e a eficácia das parcerias, além de promover a participação social.



04 - METAS: Descrever as metas a serem atingidas os indicadores e parâmetros utilizados para a sua aferição;			
Metas Qualitativas	Indicadores	Fórmula de Cálculo do indicador	Meios de verificação dos indicadores e metas
Obter >75% de satisfação bom ou ótimo em relação aos materiais, profissionais, local e divulgação do projeto.	Indicador 01: Pesquisa de satisfação do projeto com perguntas específicas sobre os materiais utilizado, bem como, a qualidade dos profissionais Percentual de respondentes entre as categorias bom, ótimo, médio e ruim. Indicador 02: Avaliação qualitativa: análise das respostas e estabelecimento de metas para melhorias	Soma da quantidade de respondente, dividido pelo total de questionários respondidos.	Questionário de satisfação a ser disponibilizado pela SEME e aplicado pela entidade.
Obter >85% da frequência dos alunos inscritos	Indicador 01: Taxa de participação no projeto, monitorar a taxa de participação dos alunos, através das listas de presença, bem como, seus níveis de satisfação. Indicador 02: Taxa de retenção dos alunos, acompanhar quantos alunos que iniciaram o projeto permanecem inscritos e ativos ao longo do período	Média mensal da frequência de cada aluno matriculado	Lista de frequência mensal, devidamente assinada pelo professor e pela entidade.
Metas Quantitativas	Indicadores	Fórmula de Cálculo do indicador	Meios de verificação dos indicadores e metas
Manter ao longo dos 3 meses do projeto, 120 alunos ativos matriculados e 4 turmas, como previsto neste plano de trabalho.	Indicador 01: Cálculo da quantidade de alunos matriculados. Indicador 02: Cálculo da taxa de absenteísmo	Média mensal da quantidade de alunos ativos matriculados no último dia de cada mês.	Lista de frequência mensal devidamente assinada pelo professor e pela entidade.
Oferecer estrutura e serviços mencionados neste plano de trabalho (professores, monitores, alimentação, equipamentos)	Indicador 01 Infraestrutura e serviço implantados.coletar, quantificar, regular e utilizar dados para melhorias Indicador 02: feedback dos alunos: coletar, quantificar, regular e utilizar dados para melhorias	Verificação da efetiva implantação.	Relatório fotográfico de cada evento, demonstrando a presença da estrutura/serviço mencionados.
Obs: toda e qualquer meta proposta deve necessariamente ser MENSURÁVEL.			



05 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA: *Descrever a experiência prévia, capacidade técnica e 2 últimas experiências profissionais para a execução do objeto proposto;*

Capacidade Técnica

O Instituto Solares Brasil é uma entidade focada no desenvolvimento completo e no bem-estar da comunidade. Com o propósito de induzir uma mudança significativa na vida das pessoas, o instituto prioriza o crescimento em aspectos físicos, cognitivos e emocionais.

Nosso instituto atua fornecendo programas e iniciativas inovadoras que respondem às diversas necessidades de pessoas de todas as idades, de crianças a idosos. Defendemos que uma perspectiva holística é crucial para o estabelecimento de uma comunidade robusta e saudável.

Desenvolvimento Físico: Nossos esforços para incentivar a atividade física são exemplificados pelo programa “Ativa Ação”, que promove exercícios físicos e esportivos desde a infância, fomentando um estilo de vida saudável que se mantém ao longo dos anos. Proporcionamos ainda espaços adequados e recursos para a prática esportiva, ampliando o bem-estar físico da comunidade.

Desenvolvimento Cognitivo: No campo cognitivo, o Solares Brasil investe em projetos educativos que fomentam o aprendizado contínuo, a inovação e a análise crítica. Por meio de workshops, cursos e conferências, capacitamos pessoas de todas as idades com as ferramentas essenciais para que elas alcancem sua capacidade intelectual completa.

Desenvolvimento Emocional: Reconhecemos também a importância crucial do equilíbrio emocional. Oferecemos apoio psicológico por meio de terapias individuais e em grupo, auxiliando no enfrentamento de desafios pessoais e promovendo uma saúde emocional fortalecida.

Parcerias e Colaborações: Expandimos nosso alcance e eficácia através de parcerias locais e suporte governamental, colaborando com outras entidades para atingir objetivos compartilhados de crescimento comunitário.

Capacidade Operacional

Os instrutores/professores engajados, composto por profissionais capacitados, empregará técnicas avançadas e métodos de ensino adaptativos para garantir que cada aluno atinja seu potencial máximo.

Auxiliares de treinamento estarão presentes para manter a organização das atividades, auxiliar na distribuição de kits lanches e água, bem como avaliar o progresso dos participantes.

A equipe de coordenação e supervisão, trabalhará em conjunto para garantir que o projeto seja executado de maneira eficiente e atenda às necessidades dos participantes.

Um Assistente Administrativo supervisionará a parte administrativa do projeto, assegurando um fluxo organizado de documentos e recursos financeiros.

Assessoria Jurídica serviço para garantir a conformidade legal de um projeto, evitando problemas futuros e assegurando a sua viabilidade. Abrange desde a análise da legislação aplicável até a elaboração de contratos e a gestão de questões jurídicas durante a execução do projeto

Operacional Financeiro - Para serviços de controle financeiro do evento, organizar documentos, preenche documentos, planilhas, formulários e é responsável pela elaboração da prestação de contas

Operacional Contábil - suporte especializado em gestão tributária e contábil. Seu objetivo é auxiliar na tomada de decisões estratégicas, propor melhorias, realizar análises aprofundadas, planejar tributos e recolhimentos

A divulgação e comunicação do projeto serão gerenciadas por um profissional especializado, que cuidará da criação de materiais promocionais, impulsionamento online e presença nas redes sociais.

Haverá um profissional dedicado ao registro fotográfico, documentando os momentos importantes para fins de prestação de contas e divulgação.

Experiência Profissional (experiências profissionais para a execução do objeto proposto)

Entidade: Instituto Solares Brasil. CNPJ: 11.283.964/0001-00. Evento 01: Projeto Oficina de Artes Marciais – Caminho da Disciplina 2ª Edição. N° de Participantes: 50. Valor do Repasse: R\$R\$ 249.995,80



06 - PUBLICO ALVO: Definir a natureza do objeto, previsão de participantes e público-alvo do evento;

	120	Nº de Beneficiários Direto							Evento Pontual			x	Crianças						Adultos	
	300	Nº de Beneficiários Indireto						x	Programa Continuado			x	Adolescentes						Idosos	

07 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO: Descrever a programação do evento detalhada;

As fases abaixo foram inseridas a título exemplificativo. A proponente deverá incluir as etapas do projeto conforme o caso. Importante que a proponente preveja todas as etapas necessárias, incluindo as etapas iniciais de mobilização prévia ao início efetivo da execução, bem com as etapas posteriores à execução, tais como a entrega da prestação de contas.

Nesse sentido recomendamos ao proponente que resguarde ao menos um mês para o planejamento, visitas técnicas, contratações e aquisições bem como projete 90 dias ao término para prestação de contas e entrega de toda a documentação comprobatória.

Cronograma	Data	Hr. Início	Hr. Término	Considerações
Mobilização inicial	10/07/2025	7h	18h	Ordem de inicio a partir da Assinatura do Termo da Parceria
Divulgação	20/07/2025 a 27/10/2025	7h	18h	Ordem de inicio a partir da Assinatura do Termo da Parceria
Inscrições	27/07/2025 a 27/10/2025	15h	17h	Inloco (aberto para inscrição ao decorrer da execução, caso houver desestência)
Execução	27/07/2025 a 27/10/2025	15h	17h	• Oficina Teórica • Treinos
Pesquisa de qualidade	27/07/2025 a 27/10/2025	15h	17h	Durante o Período de Execução
Prestação de contas	19/01/2026	x	x	90 dias após o término do projeto

07 A - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO PROJETOS PONTUAIS: Descrever as etapas de execução do projeto de forma detalhada; (Obrigatório o preenchimento de todos os campos em branco)

PREENCHER APENAS SE O PROJETO CONSISTIR NA REALIZAÇÃO DE PROJETOS PONTUAIS

Cronograma	Data	Hr. Início	Hr. Término	Considerações



07 B - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO AULAS CONTINUADAS: <i>Descrever as grades de aula de forma detalhada; (Obrigatório o preenchimento de todos os campos em branco)</i> PREENCHER APENAS SE O PROJETO CONSISTIR NA REALIZAÇÃO DE AULAS CONTINUADAS									
Grupamento	Local	Endereço	H/Aula Semana	Turma	Quant. Alunos	Dias	1 Horário	2 Horário	Considerações
TURMA A	Estúdio 220 volts	Rua Vicente Palma, 17 - Vila Cruz das Almas, São Paulo / SP.	1	1	30	Terça-Feira	15h as 16h		
TURMA B	Estúdio 220 volts	Rua Vicente Palma, 17 - Vila Cruz das Almas, São Paulo / SP.	1	2	30	Terça-Feira		16h as 17h	
TURMA C	Estúdio 220 volts	Rua Vicente Palma, 17 - Vila Cruz das Almas, São Paulo / SP.	1	3	30	Quinta-Feira	15h as 16h		
TURMA D	Estúdio 220 volts	Rua Vicente Palma, 17 - Vila Cruz das Almas, São Paulo / SP.	1	4	30	Quinta-Feira		16 as 17h	
Total			4	4	120				
08 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FINANCEIRA: <i>A descrição dos itens pretendidos deverá ser clara, precisa e detalhada, utilizando na coluna Tipo de Despesa os seguintes critérios: Custos Indiretos; Custos Diretos e; Plano de Divulgação. Juntamente a esta coluna devem ser utilizadas as seguintes descrições na coluna Natureza de Despesa que será utilizado em seu projeto: Diárias, Passagens e Transporte; Encargos Trabalhistas e Previdenciários; Equipamentos e Material Permanente; Material Esportivo; Obras e Instalações; Outros Materiais de Consumo; Recursos Humanos; Serviços de Pessoa Física e Serviços de Pessoa Jurídica. Todas as despesas devem estar ligadas, necessariamente, a algum Tipo de Despesa e alguma Natureza de Despesa .</i>									
8.1. CONCEDENTE									
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Nº	Descrição Detalhada	Unidade Medida	V. Unitario	Quantidade	V. Total	Cron. De Aquisição	
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	1	EQUIPE DE TRABALHO TERCEIRIZADO - Treinamento área esportiva , dois (2) Instrutores/Professores profissional qualificado para trabalhar o rendimento dos alunos nas turmas. 2h por dia - 2 profissionaiss X 2 hora por dia = 4 hrs por dias X 2 dias na semana = 8 hrs X 4,5 = 36 hrs mensais X 70,00 reais/hora = 2.520,00 reais/mês. Ensina técnicas e fundamentos do esporte, promove valores como trabalho em equipe e respeito, adapta o ensino às necessidades individuais, avalia o desempenho, cria um ambiente inclusivo e positivo, e modela comportamentos éticos e esportivos. Contratação de pessoa jurídica.Contratação no período de 3 meses. (108 hrs)	Mensal	R\$ 2.520,00	3	R\$ 7.560,00	3 meses	

Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	2	EQUIPE DE TRABALHO TERCEIRIZADO - - 2 profissionais auxiliares de treinamento esportivo - 2h por dia - 2 profissionais X 2 hora por dia = 4 hrs por dias X 2 dias na semana = 8 hrs X 4,5 = 36 hrs mensais X 50,00 reais/hora = 1.800,00 reais/mês. Será necessário para garantirmos a organização dos participantes na oficina, entrega dos kits lanches e das aguas; Orienta e acompanha os participantes, Avaliação e monitoramento do projeto social, fornecendo informações e feedback à equipe responsável para que possam fazer ajustes e melhorias no projeto. Contratação no período de 3 meses. (108 hrs)	Mensal	R\$ 1.800,00	3	R\$ 5.400,00	3 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	3	EQUIPE DE TRABALHO TERCEIRIZADO - - Coordenador de Evento/Projeto - Coordenar cronogramas, recursos, equipamentos e informações do projeto. Colaboração com os participantes para identificar e definir escopo, requisitos e objetivos. Garantir que as necessidades dos participantes sejam atendidas à medida que o projeto evolui. 8h por dia - 8h por dia - 1 profissional X 8 hora por dia X 5 dias na semana = 40hrs semanais X 4,5 semandas X R\$ 40,00 reais/hora = R\$ 7.200,00 reais/mês Contratação no período de 3 meses. (540 hrs)	Mensal	R\$ 7.200,00	3	R\$ 21.600,00	3 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	4	EQUIPE DE TRABALHO TERCEIRIZADO - Supervisor Esportivo Técnico - Supervisiona toda a parte técnica na execução dos serviços e do projeto, para que se cumpra os procedimentos internos e normas de conduta. Participa de reuniões de planejamento e segurança e elabora relatórios de serviços. Contratação no período de 3 meses. . 8h por dia - 1 profissional X 8 hora por dia X 5 dias na semana (40hrs semanais) X 4,5 semandas X R\$ 30,00 reais/hora = R\$ 5.400,00 reais/mês Contratação no período de 3 meses. (540 hrs)	Mensal	R\$ 5.400,00	3	R\$ 16.200,00	3 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	5	EQUIPE DE TRABALHO TERCEIRIZADO - Operacional administrativo. Contratação Pessoa Jurídica. Executar atividades administrativas em geral envolvendo: Suporte administrativo, Conferência de documentação e contas, Recebimento, expedição e distribuição de correspondência. Controlar contas a pagar. Emitir notas fiscais. Elaborar relatório financeiro. Assessorar o Coordenador Geral. Contratação no período de 3 meses.	Mensal	R\$ 3.600,00	3	R\$ 10.800,00	3 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	6	EQUIPE DE TRABALHO TERCEIRIZADO - Operacional Contábil - suporte especializado em gestão tributária e contábil . Seu objetivo é auxiliar na tomada de decisões estratégicas, propor melhorias, realizar análises aprofundadas, planejar tributos e recolhimentos . Contratação no período de 3 meses.	Mensal	R\$ 3.600,00	3	R\$ 10.800,00	3 meses
Divulgação	Serviços de Pessoa Jurídica	7	DIVULGAÇÃO - GESTÃO DE REDE SOCIAL - CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL (FORMAÇÃO SUPERIOR EM ÁREAS COMO COMUNICAÇÃO SOCIAL, MARKETING, PUBLICIDADE, RELAÇÕES PÚBLICAS, JORNALISMO) E 01 COMPUTADOR PARA DIVULGAÇÃO DO CONTEÚDO PRODUZIDO PARA EVENTO. REDES SOCIAIS: INSTAGRAM, SITE.. O prestador de serviço fará a divulgação/impulsioneamento .□	Mensal	R\$ 2.000,00	3	R\$ 6.000,00	3 meses



Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	8	EQUIPE DE TRABALHO TERCEIRIZADO - -1 profissional p/ Registro Fotográfico profissional , executará o trabalho de registro fotográfico bem como imagens da execução do projeto para os relatórios de prestação de contas e divulgação nas redes sociais . 2h por dia - 1 profissional X 2 hora por dia X 2 dias na semana = 4hrs semanais X 4,5 semandas X R\$ 250,00 reais/hora = R\$ 4.500,00 reais/mês (54 hrs)	Mensal	R\$ 4.500,00	3	R\$ 13.500,00	3 meses
Direto	Outros Materiais de Consumo	9	INSUMO - kit lanche , serão distribuídos e utilizados como reforço alimentar apenas para os atletas e equipe técnica nas oficinas. Um pacote biscoito salgado tipo lanche, em embalagem individual, ou um bolo com recheio nos sabores variados ; Um suco tipo de frutas, nos sabores variados; Um barra de cereais, nos sabores diversos ou uma barra de biscoito recheado. ficará disponível 1 KIT LANCHE por integrante (120 beneficiarios x 1 kit por beneficiario = 120 x 4 aulas semanais = 480 kits X 4 semanas = 1.920 por mes x 3 meses = 5.760 unidades no total do projeto).	Unidade	R\$ 22,00	5760	R\$ 126.720,00	3 meses
Direto	Outros Materiais de Consumo	10	INSUMO - Garrafas Agua Mineral 500ml para hidratação dos beneficiarios - ficará disponível 2 garrafas de água por integrante (120 integrantes x 2 = 240 unidades. Ficando um total de 240 X 4 semanas = 960 por mes x 3 meses = 2.880 unidades no total do projeto).	Unidade	R\$ 1,60	2880	R\$ 4.608,00	3 meses
Direto	Material Esportivo	11	LOCAÇÃO TATAME - area (7mx15m) EVA pelicula sinicolizada texturizado impermeavel,cada placa medindo 1000mmx1000mmx30mm, na cor azul -dupla face/42 unidades x R\$25,00 / locação Locação viabiliza a reposição do material deterioravel.	Mensal	R\$ 1.050,00	3	R\$ 3.150,00	3 meses
Direto	Material Esportivo	12	UNIFORME - Kit de Uniforme Grupo de Trabalho Identificação Grupo de Trabalho / 1 Camiseta , 1 Calça, 1 Agasalho, com a logomarca do projeto e da pasta pública. 11 colaboradores x 2 uniformes por colaborador = 24 uniformes	Unidade	R\$ 250,00	24	R\$ 6.000,00	3 meses
Direto	Material Esportivo	13	KIMONO- oxford p artes marciais-inclui faixa branca-distribuição exclusiva para alunos	Unidade	R\$ 145,00	120	R\$ 17.400,00	3 meses
Total do Projeto				R\$ 249.738,00				
8.2. PROPONENTE: <i>Apenas se houver;</i>								
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Descrição Detalhada		U. Medida	V. Unitario	Quant.	V. Total	Cron. De Aquisição
Escolher Ação	Escolher Ação			Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação			Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação			Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Total				R\$ 0,00				



8.3. PATROCINADOR: Apenas se houver;

Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	U. Medida	V. Unitario	Quant.	V. Total	Cron. De Aquisição
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Total			R\$ 0,00				

9 - PLANO DE APLICAÇÃO: A planilha abaixo contém fórmulas, sendo assim não deverá ser preenchida;

Descrição das Ações		Concedente	Proponente	Patrocinador	Total
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	SEME	Contrapartida	Terceiros	
Direto	Recursos Humanos	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ 85.860,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 85.860,00
	Serviços de Pessoa Física	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	Material Esportivo	R\$ 26.550,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 26.550,00
	Outros materiais de consumo	R\$ 131.328,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 131.328,00
	Equipamentos e Material Permanente	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	Obras e Instalações	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Indireto	Recursos Humanos	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	Serviços de Pessoa Física	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	Outros materiais de consumo	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	Equipamentos e Material Permanente	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	Diárias, Passagens e Transporte	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Divulgação	Recursos Humanos	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ 6.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 6.000,00
	Serviços de Pessoa Física	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	Outros Materiais de Consumo	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	Equipamentos e Material Permanente	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Total		R\$ 249.738,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 249.738,00



ATENÇÃO:
Por custos diretos, entende-se todas as despesas que se relacionam de forma direta com o objeto da parceria. Por exemplo, despesas de pessoal diretamente envolvida na prestação do serviço (exemplo: professor que dá aula diretamente para o cidadão; monitor que atende diretamente crianças em um evento). Ou ainda, materiais utilizados diretamente na prestação dos serviços. Por exemplo, bolas, coletes utilizados pelos munícipes.
Por custos de divulgação, entende-se todas as despesas relativas a ações prévias e durante a execução do objeto, com o intuito de divulgar o serviço a ser prestado. Por exemplo, agentes de divulgação, assessoria de marketing; contratação de posts patrocinados em redes sociais; pagamentos a influencers digitais; confecção de artes, produção de cartazes, etc.
Por custos indiretos, entende-se todas as despesas que não estão diretamente relacionadas ao objeto, mas que são necessárias para prover a estrutura administrativa básica para execução do objeto. Por exemplo, pessoal administrativo próprio e assessoria contábil.

10 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE: *Período de desembolso do recurso;*

10.1. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE PARA PROJETOS CONTINUADOS

10.1.1. CONCEDENTE

Descrição das Ações		Total	1º Parcela - Trimestral	2º Parcela - Trimestral	3º Parcela - Trimestral	4º Parcela - Trimestral
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa					
Direto	Recursos Humanos	R\$ 0,00	R\$ 0,00			
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$ 0,00	R\$ 0,00			
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ 85.860,00	R\$ 85.860,00			
	Serviços de Pessoa Física	R\$ 0,00	R\$ 0,00			
	Material Esportivo	R\$ 26.550,00	R\$ 26.550,00			
	Outros materiais de consumo	R\$ 131.328,00	R\$ 131.328,00			
	Equipamentos e Material Permanente	R\$ 0,00	R\$ 0,00			
	Obras e Instalações	R\$ 0,00	R\$ 0,00			
Indireto	Recursos Humanos	R\$ 0,00	R\$ 0,00			
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$ 0,00	R\$ 0,00			
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ 0,00	R\$ 0,00			
	Serviços de Pessoa Física	R\$ 0,00	R\$ 0,00			
	Outros materiais de consumo	R\$ 0,00	R\$ 0,00			
	Equipamentos e Material Permanente	R\$ 0,00	R\$ 0,00			
	Diárias, Passagens e Transporte	R\$ 0,00	R\$ 0,00			
Divulgação	Recursos Humanos	R\$ 0,00	R\$ 0,00			
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$ 0,00	R\$ 0,00			
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00			
	Serviços de Pessoa Física	R\$ 0,00	R\$ 0,00			
	Outros Materiais de Consumo	R\$ 0,00	R\$ 0,00			
	Equipamentos e Material Permanente	R\$ 0,00	R\$ 0,00			
Total		R\$ 249.738,00	R\$ 249.738,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -



11 - GRADE COMPARATIVA DE PREÇOS: A descrição dos itens deverão ser igual os do Cronograma de Execução Financeira;								
11.1. GRADE DE PREÇOS ITENS QUE POSSUEM REFERÊNCIA DE PREÇO EM ALGUMA DAS HIPÓTESES DO ARTIGO DA LEI MUNICIPAL 17.273/2020 (POLÍTICA MUNICIPAL DE PREVENÇÃO DA CORRUPÇÃO)								
Obs: devem ser listados na tabela abaixo todos os itens previstos plano de trabalho, inclusive aqueles que não possuam preço de referência para nenhuma das hipóteses abaixo descritas. Nos casos em que não houver preço em nenhuma das hipóteses, deve-se deixar indicado como “não” na coluna “O item possui preço de referência em alguma opção abaixo?” 1 – Banco de preços de referência mantido pela Prefeitura; 2 – Bancos de preços de referência no âmbito da Administração Pública 3 - Atas de registro de preços similares, no âmbito da Prefeitura ou de outros entes público, em execução ou concluídos nos últimos 180 dias. 4 – Pesquisa publicada em mídia especializada, listas de instituições privadas renomadas na formação de preços, sítios eletrônicos especializados de domínio amplo								
Natureza de Despesa	NUMERO	Descrição Detalhada	O item possui preço de referência em alguma opção abaixo?	Fonte do preço	Valor unitário	Quantidade	Total	Pessoa responsável pela cotação
Direto	1	EQUIPE DE TRABALHO TERCEIRIZADO - Treinamento área esportiva, dois (2) Instrutores/Professores profissional qualificado para trabalhar o rendimento dos alunos nas turmas. 2h por dia - 2 profissionaiss X 2 hora por dia = 4 hrs por dias X 2 dias na semana = 8 hrs X 4,5 = 36 hrs mensais X 70,00 reais/hora = 2.520,00 reais/mês. Ensina técnicas e fundamentos do esporte, promove valores como trabalho em equipe e respeito, adapta o ensino às necessidades individuais, avalia o desempenho, cria um ambiente inclusivo e positivo, e modela comportamentos éticos e esportivos. Contratação de pessoa jurídica.Contratação no período de 3 meses. (108 hrs)	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ 0,00	
			2 – Banco de preço Adm Pública	Sim	R\$ 70,00	108	R\$ 7.560,00	TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 986245 (BANCO DE PREÇOS) - VIGÊNCIA 03/10/2025
			3 – Ata de registro de preço	Não			R\$ 0,00	
			4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ 0,00	

Direto	2	EQUIPE DE TRABALHO TERCEIRIZADO - - 2 profissionais auxiliares de treinamento esportivo - 2h por dia - 2 profissionais X 2 hora por dia = 4 hrs por dias X 2 dias na semana = 8 hrs X 4,5 = 36 hrs mensais X 50,00 reais/hora = 1.800,00 reais/mês. Será necessário para garantirmos a organização dos participantes na oficina, entrega dos kits lanches e das águas; Orienta e acompanha os participantes, Avaliação e monitoramento do projeto social, fornecendo informações e feedback à equipe responsável para que possam fazer ajustes e melhorias no projeto. Contratação no período de 3 meses. (108 hrs)	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ 0,00	
			2 – Banco de preço Adm Pública	Sim	R\$ 50,00	108	R\$ 5.400,00	DISPENSA DE LICITAÇÃO - 1535/2024 (BANCO DE PREÇOS) VIGENCIA 08/12/2025
			3 – Ata de registro de preço	Não			R\$ 0,00	
			4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ 0,00	
Direto	3	EQUIPE DE TRABALHO TERCEIRIZADO - - Coordenador de Evento/Projeto - Coordenar cronogramas, recursos, equipamentos e informações do projeto. Colaboração com os participantes para identificar e definir escopo, requisitos e objetivos. Garantir que as necessidades dos participantes sejam atendidas à medida que o projeto evolui. 8h por dia -. 8h por dia - 1 profissional X 8 hora por dia X 5 dias na semana = 40hrs semanais X 4,5 semanas X R\$ 40,00 reais/hora = R\$ 7.200,00 reais/mês Contratação no período de 3 meses. (540 hrs)	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ 0,00	
			2 – Banco de preço Adm Pública	Sim	R\$ 40,00	540	R\$ 21.600,00	TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 789000 (BANCO DE PREÇOS) VIGENCIA 24/11/2025
			3 – Ata de registro de preço	Não			R\$ 0,00	
			4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ 0,00	

Direto	4	EQUIPE DE TRABALHO TERCEIRIZADO - Supervisor Esportivo Técnico - Supervisiona toda a parte técnica na execução dos serviços e do projeto, para que se cumpra os procedimentos internos e normas de conduta. Participa de reuniões de planejamento e segurança e elabora relatórios de serviços. Contratação no período de 3 meses. . 8h por dia - 1 profissional X 8 hora por dia X 5 dias na semana (40hrs semanais) X 4,5 semanas X R\$ 30,00 reais/hora = R\$ 5.400,00 reais/mês Contratação no período de 3 meses. (540 hrs)	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ 0,00	
			2 – Banco de preço Adm Pública	Sim	R\$ 30,00	540	R\$ 16.200,00	TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 158137 (BANCO DE PREÇOS) VIGENCIA 18/08/2025
			3 – Ata de registro de preço	Não			R\$ 0,00	
			4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ 0,00	
Direto	9	DIVULGAÇÃO - GESTÃO DE REDE SOCIAL - CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL (FORMAÇÃO SUPERIOR EM ÁREAS COMO COMUNICAÇÃO SOCIAL, MARKETING, PUBLICIDADE, RELAÇÕES PÚBLICAS, JORNALISMO) E 01 COMPUTADOR PARA DIVULGAÇÃO DO CONTEÚDO PRODUZIDO PARA EVENTO. REDES SOCIAIS: INSTAGRAM, SITE.. O prestador de serviço fará a divulgação/impulsionamento .□	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ 0,00	
			2 – Banco de preço Adm Pública	Sim	R\$ 2.000,00	3	R\$ 6.000,00	TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 929395 (BANCO DE PREÇOS)
			3 – Ata de registro de preço	Não			R\$ 0,00	
			4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ 0,00	



Direto	10	EQUIPE DE TRABALHO TERCEIRIZADO - -1 profissional p/ Registro Fotográfico profissional, executará o trabalho de registro fotográfico bem como imagens da execução do projeto para os relatórios de prestação de contas e divulgação nas redes sociais . 2h por dia - 1 profissional X 2 hora por dia X 2 dias na semana = 4hrs semanais X 4,5 semandas X R\$ 250,00 reais/hora = R\$ 4.500,00 reais/mês (54 hrs)	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ 0,00	
			2 – Banco de preço Adm Pública	Sim	R\$ 250,00	54	R\$ 13.500,00	TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 158138 VIGENCIA 09/09/2025
			3 – Ata de registro de preço	Não			R\$ 0,00	
			4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ 0,00	
#REF!	11	INSUMO - kit lanche, serão distribuídos e utilizados como reforço alimentar apenas para os atletas e equipe técnica nas oficinas. Um pacote biscoito salgado tipo lanche, em embalagem individual, ou um bolo com recheio nos sabores variados ; Um suco tipo de frutas, nos sabores variados; Um barra de cereais, nos sabores diversos ou uma barra de biscoito recheado. ficará disponível 1 KIT LANCHE por integrante (120 beneficiarios x 1 kit por beneficiario = 120 x 4 aulas semanais = 480 kits X 4 semanas = 1.920 por mes x 3 meses = 5.760 unidades no total do projeto).	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ 0,00	
			2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ 0,00	
			3 – Ata de registro de preço	Sim	R\$ 22,00	5760	R\$ 126.720,00	ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 001/SEME/2024 VIGENCIA 04/03/2026
			4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ 0,00	



#REF!	12	INSUMO - Garrafas Agua Mineral 500ml para hidratação dos beneficiarios - ficará disponível 2 garrafas de água por integrante (120 integrantes x 2 = 240 unidades. Ficando um total de 240 X 4 semanas = 960 por mes x 3 meses = 2.880 unidades no total do projeto).	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ 0,00	
			2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ 0,00	
			3 – Ata de registro de preço	Sim	R\$ 1,60	2880	R\$ 4.608,00	ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 020/2024 (BANCO DE PREÇOS) VIGENCIA 25/11/2025
			4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ 0,00	
TOTAL							R\$ 201.588,00	
11.2. Para os itens que não seguirem os requisitos da tabela supra, deverá ser usado a tabela abaixo:								
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	CNPJ	Nome da Empresa	Valor Unit.	Quant.	Total	
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	EQUIPE DE TRABALHO TERCEIRIZADO - Operacional administrativo. Contratação Pessoa Jurídica. Executar atividades administrativas em geral envolvendo: Suporte administrativo, Conferência de documentação e contas, Recebimento, expedição e distribuição de correspondência. Controlar contas a pagar. Emitir notas fiscais. Elaborar relatório financeiro. Assessorar o Coordenador Geral. Contratação no período de 3 meses.	59.945.738/0001-74	XNILOX CONSULTORIA	R\$ 3.600,00	3	R\$ 10.800,00	
			44.566.504/0001-49	NOLICAP REPRESENTACAO COMERCIAL	R\$ 3.650,00	3	R\$ 10.950,00	
			32.390.073/0001-23	MENDES TALENT TERCEIRIZACAO E RECURSOS HUMANOS LTDA	R\$ 3.700,00	3	R\$ 11.100,00	
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	EQUIPE DE TRABALHO TERCEIRIZADO - Operacional Contábil - suporte especializado em gestão tributária e contábil . Seu objetivo é auxiliar na tomada de decisões estratégicas, propor melhorias, realizar análises aprofundadas, planejar tributos e recolhimentos . Contratação no período de 3 meses.	59.945.738/0001-74	XNILOX CONSULTORIA	R\$ 3.600,00	3	R\$ 10.800,00	
			44.566.504/0001-49	NOLICAP REPRESENTACAO COMERCIAL	R\$ 3.650,00	3	R\$ 10.950,00	
			32.390.073/0001-23	MENDES TALENT TERCEIRIZACAO E RECURSOS HUMANOS LTDA	R\$ 3.700,00	3	R\$ 11.100,00	



Direto	Material Esportivo	UNIFORME - Kit de Uniforme Grupo de Trabalho Identificação Grupo de Trabalho / 1 Camiseta , 1 Calça, 1 Agasalho, com a logomarca do projeto e da pasta pública. 11 colaboradores x 2 uniformes por colaborador = 24 uniformes	54.400.628/0001-03	ELETROMAX COMERCIO EXTERIOR	R\$ 250,00	24	R\$ 6.000,00
			53.036.673/0001-68	RRSB COMERCIO E UTILIDADES LTDA	R\$ 260,00	24	R\$ 6.240,00
			35.299.967/0001-09	FEI 2.0 LOCACAO E COMERCIO DE ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA	R\$ 280,00	24	R\$ 6.720,00
Direto	Material Esportivo	LOCAÇÃO TATAME - area (7mx15m) EVA pelicula sinicolizada texturizado impermeavel,cada placa medindo 1000mmx1000mmx30mm, na cor azul -dupla face/42 unidades x R\$25,00 / locação Locação viabiliza a reposição do material deterioravel.	54.400.628/0001-03	ELETROMAX COMERCIO EXTERIOR	R\$ 1.050,00	3	R\$ 3.150,00
			53.036.673/0001-68	RRSB COMERCIO E UTILIDADES LTDA	R\$ 1.100,00	3	R\$ 3.300,00
			35.299.967/0001-09	FEI 2.0 LOCACAO E COMERCIO DE ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA	R\$ 1.150,00	3	R\$ 3.450,00
Direto	Material Esportivo	KIMONO- oxford p artes marciais-inclui faixa branca-distribuição exclusiva para alunos	54.400.628/0001-03	ELETROMAX COMERCIO EXTERIOR	R\$ 145,00	120	R\$ 17.400,00
			53.036.673/0001-68	RRSB COMERCIO E UTILIDADES LTDA	R\$ 153,00	120	R\$ 18.360,00
			35.299.967/0001-09	FEI 2.0 LOCACAO E COMERCIO DE ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA	R\$ 155,00	120	R\$ 18.600,00
Total de Valores das Empresas Vencedoras							R\$ 48.150,00

12 - DECLARAÇÃO DO PROPONENTE: Na qualidade de Dirigente da Entidade Proponente atesto a idoneidade da documentação apresentada e o cumprimento das ações relatadas neste projeto.

Nome do dirigente responsável - RG