

**PLANO DE TRABALHO**

**01 - IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO/ENTIDADE PROPONENTE**

<b>Objeto da Parceria (Nome do projeto)</b>				<b>Mês e Ano Execução</b>	
AÇÕES COM ALUNOS DO INSTITUTO NFA				04/08/2025 a 04/01/2026	
<b>Nome da Entidade Proponente</b>			<b>CNPJ</b>		<b>Telefone</b>
INSTITUTO DE SOLIDARIEDADE NFA			[REDACTED]		[REDACTED]
<b>Endereço da Entidade</b>		<b>Bairro</b>	<b>CEP</b>		<b>Município</b>
[REDACTED]		[REDACTED]	[REDACTED]		SÃO PAULO
<b>Banco</b>	<b>Agência</b>	<b>Conta Corrente</b>	<b>Site ativo</b>		<b>E-mail</b>
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	<a href="https://sites.google.com/view/institutonfa/p%C3%A1gina-inicial">https://sites.google.com/view/institutonfa/p%C3%A1gina-inicial</a>		<a href="mailto:institudesolidariedadena@gmail.com">institudesolidariedadena@gmail.com</a>
<b>Nome do Dirigente Responsavel</b>			<b>RG</b>		<b>CPF</b>
ERIKA TURCI CELESTINO			[REDACTED]		[REDACTED]
<b>Nome do Responsavel Técnico do Projeto</b>			<b>CREF</b>		<b>Telefone</b>
Fernando Celestino da Silva Filho			[REDACTED]		[REDACTED]
<b>Endereço do responsável Técnico</b>			<b>E-mail</b>		
[REDACTED]			<a href="mailto:prof.fernandobinho@gmail.com">prof.fernandobinho@gmail.com</a>		

**02 - DESCRIÇÃO DO PROJETO: Descrever o projeto proposto para a parceria entre a PMSP/SEME e a Entidade proponente;**

<b>Nome do Projeto</b>	<b>Modalidade/Lote</b>	<b>Período de Execução</b>
AÇÕES COM ALUNOS DO INSTITUTO NFA	ESPORTES	04/08/2025 a 04/01/2026

<b>Horário da Execução</b>	<b>Forma de Execução / Sistema de Disputa</b>
Segunda 18h30 as 22h00 (noite), Terça 09h00 as 10h45 (manhã), 13h00 as 15h00 (tarde), 20h00 as 22h00 (noite), Quarta 18h30 as 22h00 (noite), Quinta 09h00 as 10h20 (manhã), 18h00 as 22h00 e Sexta 09h00 as 11h00 (manhã), 16h30 as 17h30 (tarde) e 19h00 as 22h00, Sábado 08h00 10h00 as 12h00 (manhã) 13h00 as 18h00 (tarde)	Iniciação e formação, com sistema de disputa Lúdica por faixa etária para crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade social, entre 0 a 17 anos e 11 meses de idade

<b>Valor Concedente</b>	<b>Valor Proponente</b>	<b>Valor Patrocinador</b>	<b>Total do Projeto</b>
R\$ 101.500,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 101.500,00

<b>Local de Execução</b>		<b>Endereço</b>	
E. E. Eduardo Carlos Pereira		Rua José de Barros Lima 348 – Vila Rica – Zona Leste	
<b>03 - OBJETO: Descrição do objeto da parceria, devendo demonstrar o nexó entre as atividades propostas e as metas a serem atingidas;</b>			
<b>Plano de Divulgação</b>			
<p>Para promover o projeto "AÇÕES COM ALUNOS DO INSTITUTO NFA" e expandir nosso alcance além dos atuais 400 alunos que já atendemos. Inicialmente, focaremos em fortalecer nossas redes sociais online, otimizando o website do instituto com informações claras sobre as iniciativas, criando conteúdo regular e envolvente nas redes sociais para compartilhar histórias de impacto e engajar a comunidade. Além disso, estabeleceremos parcerias estratégicas com escolas locais, líderes comunitários e empresas para ampliar a divulgação offline, aproveitando eventos e campanhas conjuntas para alcançar novos alunos e apoiadores. Essa abordagem visa não apenas aumentar o número de participantes, mas também fortalecer o vínculo com a comunidade e garantir a sustentabilidade e impacto positivo do projeto.</p>			
<b>Objetivo Geral</b>			
<p>O projeto "Ações com Alunos do Instituto NFA", com mais de 30 anos de história e atualmente envolvendo 400 alunos ativos em diversas atividades esportivas, tem como principal objetivo promover o desenvolvimento integral dos participantes através do esporte. Além do futebol, o projeto oferece modalidades como Muay Thai, Taekwondo, Dança, Jiu-Jitsu e Basquete, ampliando as oportunidades de aprendizado e desenvolvimento para crianças e adolescentes. Nossa missão vai além do aprimoramento das habilidades técnicas e físicas em cada modalidade. Buscamos proporcionar um espaço para o aprendizado socioemocional, inclusão social, formação de caráter e cidadania. Sob a orientação de uma equipe dedicada, incluindo um coordenador pedagógico, o projeto oferece um ambiente seguro e educativo, onde os participantes podem crescer não apenas como atletas, mas como indivíduos responsáveis, solidários e preparados para enfrentar os desafios do futuro com confiança e determinação.</p>			
<b>Objetivos Específicos</b>			
<p>Os objetivos específicos do projeto "Ações com Alunos do Instituto NFA", com mais de 30 anos de história e atualmente envolvendo 400 alunos em atividades como futebol, Muay Thai, Taekwondo, Dança, Jiu-Jitsu e Basquete, são promover o desenvolvimento integral dos participantes. Isso inclui aprimorar habilidades técnicas e táticas, fortalecer valores como disciplina, ética e trabalho em equipe, estimular a inclusão social de crianças e adolescentes de diferentes origens, desenvolver competências pessoais como liderança e autoconfiança, e preparar os jovens para a vida adulta responsável, incentivando a educação contínua e o engajamento comunitário, tudo sob a orientação de um coordenador pedagógico e uma equipe qualificada.</p>			
<b>Descrição do projeto</b>			
<p>O projeto AÇÕES COM ALUNOS DO INSTITUTO NFA é uma iniciativa consolidada com mais de 30 anos de atuação, dedicada ao desenvolvimento integral de crianças e adolescentes por meio de atividades esportivas como futebol, Muay Thai, Taekwondo, Dança, Jiu-Jitsu e Basquete. Atualmente, envolve 400 alunos ativos, proporcionando não apenas treinamento técnico e tático, mas também uma formação baseada em valores como disciplina, ética, respeito e trabalho em equipe. Com uma abordagem inclusiva e supervisionado por treinadores qualificados e um coordenador pedagógico, o projeto oferece um ambiente seguro e educativo que fomenta habilidades pessoais como liderança, comunicação e autoconfiança, preparando os jovens para um futuro promissor e incentivando seu engajamento cidadão na comunidade local.</p> <p>A iniciativa também se destaca pela sua abordagem inclusiva, acolhendo crianças e adolescentes de diferentes origens sociais e econômicas, proporcionando-lhes um espaço seguro e motivador para crescerem não apenas como atletas, mas como indivíduos confiantes e responsáveis. A educação integral é um pilar essencial do projeto, incentivando a participação dos alunos em atividades acadêmicas complementares que promovem habilidades de vida essenciais, como liderança, comunicação e resolução de problemas.</p> <p>Ademais, o projeto prepara os jovens para um futuro promissor, alertando sobre a importância da educação contínua e do engajamento cidadão na comunidade local. Através de parcerias estratégicas com escolas, instituições privadas, além do apoio de voluntários e patrocinadores, o projeto se fortalece e amplia seu impacto positivo na vida de seus participantes e na sociedade em geral.</p>			
<b>04 - METAS: Descrever as metas a serem atingidas os indicadores e parâmetros utilizados para a sua aferição;</b>			
<b>Metas Qualitativas</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Fórmula de Cálculo do indicador</b>	<b>Meios de verificação dos indicadores e metas</b>
Meta 1: Aquisição de habilidades específicas relacionadas ao esporte.	<p>Indicador 1: Avaliação do progresso nas habilidades específicas de cada modalidade esportiva oferecida.</p> <p>Indicador 2: Avaliação do aumento da autoconfiança por meio de observações e autoavaliação dos participantes.</p>	$\text{Taxa de participação nas atividades} = \frac{\text{Número de participantes nas atividades}}{\text{Total de Membros da Comunidade}} \times 100$	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Registros de participação em atividades comunitárias.</li> <li>* Relatórios de eventos e reuniões comunitárias.</li> <li>* Pesquisas de feedback da comunidade.</li> </ul>
Meta 2: Realizar workshops mensais sobre valores éticos, respeito e responsabilidade para todos os participantes.	<p>Indicador 1: Participação nos workshops educativos.</p> <p>Indicador 2: Número de participantes presentes nos workshops em relação ao número total de participantes.</p>	$\text{Taxa de participação em Oportunidades Educativas} = \frac{\text{Número de participantes nas atividades}}{\text{Total de Participantes}} \times 100$	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Registros de presença em eventos específicos para famílias.</li> <li>* Pesquisas de feedback direcionadas aos pais ou responsáveis.</li> <li>* Entrevistas com membros da comunidade para avaliar o envolvimento familiar.</li> </ul>
<b>Metas Quantitativas</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Fórmula de Cálculo do indicador</b>	<b>Meios de verificação dos indicadores e metas</b>

Meta 1: Aumentar a participação de crianças e adolescentes das famílias de baixa renda em 75% até o final do primeiro mês.	Indicador 1: Avaliação periódica da satisfação dos participantes por meio de pesquisas de feedback.  Indicador 2: Número de novas amizades formadas durante as atividades do projeto.	Índice de Satisfação do Participantes = Pontuação Média de Satisfação em Pesquisas e FeedBack/Número Total de Pesquisas e Feedback	* Avaliações práticas antes e depois de treinamentos específicos. * Certificações ou reconhecimentos por conquistas em habilidades específicas. * Relatórios de instrutores sobre o progresso individual.
Meta 2: Desenvolver e implementar um sistema de acompanhamento individualizado para 100% dos participantes até o final do primeiro trimestre.	Indicador 1: Avaliação da saúde mental por meio de questionários padronizados antes e após a participação no projeto.  Indicador 2: Desenvolvimento de habilidades de liderança.	Taxa de Desenvolvimento de Liderança = Número de participantes envolvidos em atividades de Liderança/Total de Participantes x 100	* Avaliações autoavaliativas dos participantes. * Entrevistas e depoimentos destacando o aumento da autoconfiança. * Observações de instrutores sobre o comportamento dos participantes

*Obs: toda e qualquer meta proposta deve necessariamente ser MENSURÁVEL.*

**05 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA: Descrever a experiência prévia, capacidade técnica e 2 últimas experiências profissionais para a execução do objeto proposto;**

**Capacidade Técnica**

A capacidade técnica do Instituto NFA se destaca pela sua experiência de mais de 30 anos no ensino do futebol. Conta com uma equipe de treinadores qualificados e experientes, que utilizam métodos pedagógicos atualizados para desenvolver as habilidades técnicas e táticas dos alunos. O Instituto NFA também sempre priorizou um ambiente seguro e adequado para oferecer um aprendizado eficaz e seguro para todos os participantes.

**Capacidade Operacional**

A capacidade operacional do Instituto NFA é eficiente, permitindo a gestão e execução de suas atividades com excelência. Com uma estrutura organizacional bem definida, o Instituto coordena todas as facetas dos projetos desenvolvidos, desde o planejamento e execução das atividades esportivas até a administração de recursos humanos e financeiros. A equipe administrativa e técnica está preparada para lidar com desafios diversos, garantindo um ambiente seguro, inclusivo e educativo para os 400 alunos atendidos no presente momento. Além disso, o Instituto NFA mantém parcerias estratégicas com parceiros privados e colaboradores para ampliar seu impacto social e promover o desenvolvimento integral dos jovens através do esporte.

**Experiência Profissional (experiências profissionais para a execução do objeto proposto)**

Para a execução do objeto proposto pelo Instituto NFA, é essencial contar com uma equipe experiente que inclui treinadores esportivos capacitados, educadores sociais especializados em valores éticos e disciplinares, gestores com habilidades em projetos esportivos, profissionais especialistas em educação continuada para orientação acadêmica dos alunos. Essa diversidade de experiências garante um ambiente educativo e esportivo completo para o desenvolvimento integral dos jovens participantes.

**06 - PÚBLICO ALVO: Definir a natureza do objeto, previsão de participantes e público-alvo do evento;**

400	Nº de Beneficiários Direto	0	Evento Pontual	220	Crianças	0	Adultos
100	Nº de Beneficiários Indireto	X	Programa Continuado	180	Adolescentes	0	Idosos

**07 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO: Descrever a programação do evento detalhada;**

As fases abaixo foram inseridas a título exemplificativo. A proponente deverá incluir as etapas do projeto conforme o caso. Importante que a proponente preveja todas as etapas necessárias, incluindo as etapas iniciais de mobilização prévia ao início efetivo da execução, bem como as etapas posteriores à execução, tais como a entrega da prestação de contas. Nesse sentido recomendamos ao proponente que resguarde ao menos um mês para o planejamento, visitas técnicas, contratações e aquisições bem como projete 90 dias ao término para prestação de contas e entrega de toda a documentação comprobatória.

Cronograma	Data	Hr. Início	Hr. Término	Considerações
Mobilização inicial	20/07/2025	08h30	22H00	
Divulgação	20/07/2025	08h30	22H00	A divulgação será formalizada de forma integral pelas redes sociais aberto de segunda a sexta na primeira semana

Inscrições	20/07/2025	08h30	22H00	Segunda 18h30 as 22h00 (noite), Terça 09h00 as 10h45 (manhã), 13h00 as 15h00 (tarde), 20h00 as 22h00 (noite), Quarta 18h30 as 22h00 (noite), Quinta 09h00 as 10h20 (manhã), 18h00 as 22h00 e Sexta 09h00 as 11h00 (manhã), 16h30 as 17h30 (tarde) e 19h00 as 22h00, Sábado 08h00 10h00 as 12h00 (manhã) 13h00 as 18h00 (tarde)
Execução fase 1	04/08/2025	08h30	22H00	Segunda 18h30 as 22h00 (noite), Terça 09h00 as 10h45 (manhã), 13h00 as 15h00 (tarde), 20h00 as 22h00 (noite), Quarta 18h30 as 22h00 (noite), Quinta 09h00 as 10h20 (manhã), 18h00 as 22h00 e Sexta 09h00 as 11h00 (manhã), 16h30 as 17h30 (tarde) e 19h00 as 22h00, Sábado 08h00 10h00 as 12h00 (manhã) 13h00 as 18h00 (tarde)
Execução fase 2	04/10/2025	08h30	22H00	Segunda 18h30 as 22h00 (noite), Terça 09h00 as 10h45 (manhã), 13h00 as 15h00 (tarde), 20h00 as 22h00 (noite), Quarta 18h30 as 22h00 (noite), Quinta 09h00 as 10h20 (manhã), 18h00 as 22h00 e Sexta 09h00 as 11h00 (manhã), 16h30 as 17h30 (tarde) e 19h00 as 22h00, Sábado 08h00 10h00 as 12h00 (manhã) 13h00 as 18h00 (tarde)
Execução fase 3	04/11/2025	08h30	22H00	Segunda 18h30 as 22h00 (noite), Terça 09h00 as 10h45 (manhã), 13h00 as 15h00 (tarde), 20h00 as 22h00 (noite), Quarta 18h30 as 22h00 (noite), Quinta 09h00 as 10h20 (manhã), 18h00 as 22h00 e Sexta 09h00 as 11h00 (manhã), 16h30 as 17h30 (tarde) e 19h00 as 22h00, Sábado 08h00 10h00 as 12h00 (manhã) 13h00 as 18h00 (tarde)
Execução fase 4	04/12/2025	08h30	22H00	Segunda 18h30 as 22h00 (noite), Terça 09h00 as 10h45 (manhã), 13h00 as 15h00 (tarde), 20h00 as 22h00 (noite), Quarta 18h30 as 22h00 (noite), Quinta 09h00 as 10h20 (manhã), 18h00 as 22h00 e Sexta 09h00 as 11h00 (manhã), 16h30 as 17h30 (tarde) e 19h00 as 22h00, Sábado 08h00 10h00 as 12h00 (manhã) 13h00 as 18h00 (tarde)
Execução fase 5	20/12/2025	08h30	22H00	Segunda 18h30 as 22h00 (noite), Terça 09h00 as 10h45 (manhã), 13h00 as 15h00 (tarde), 20h00 as 22h00 (noite), Quarta 18h30 as 22h00 (noite), Quinta 09h00 as 10h20 (manhã), 18h00 as 22h00 e Sexta 09h00 as 11h00 (manhã), 16h30 as 17h30 (tarde) e 19h00 as 22h00, Sábado 08h00 10h00 as 12h00 (manhã) 13h00 as 18h00 (tarde)
Pesquisa de qualidade	04/01/2026 a 15/01/2026	08h30	22H00	Segunda 19h00 as 22h00, Terça 08h30 as 10h30 (manhã), 13h00 as 15h00 (tarde), 20h00 as 22h00 (noite), Quarta 19h00 as 22h00, Quinta 19h00 as 22h00 e Sexta 09h00 as 11h00 (manhã), 16h30 as 17h30 (tarde) e 19h00 as 22h00
Prestação de contas	04/04/2026			

**07 A - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO PROJETOS PONTUAIS:** *Descrever as etapas de execução do projeto de forma detalhada; (Obrigatório o preenchimento de todos os campos em branco)*  
**PREENCHER APENAS SE O PROJETO CONSISTIR NA REALIZAÇÃO DE PROJETOS PONTUAIS**

Cronograma	Data	Hr. Início	Hr. Término	Considerações
Mobilização inicial				
Divulgação				
Inscrições				
Montagem				
Realização do evento				
Desmontagem				
Pesquisa de qualidade				
Prestação de contas				

**07 B - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO AULAS CONTINUADAS:** *Descrever as grades de aula de forma detalhada; (Obrigatório o preenchimento de todos os campos em branco)*  
**PREENCHER APENAS SE O PROJETO CONSISTIR NA REALIZAÇÃO DE AULAS CONTINUADAS**

Grupamento	Local	Endereço	H/Aula Semana	Turma	Quant. Alunos	Dias	Manhã	Tarde	Considerações
1	E. E. Eduardo Carlos Pereira	Rua José de Barros Lima 348 – Vila Rica – Zona Leste	1	1	50	Segunda-Feira		X	NOITE
2	E. E. Eduardo Carlos Pereira	Rua José de Barros Lima 348 – Vila Rica – Zona Leste	3	2	125	Terça-Feira	X	X	NOITE
3	E. E. Eduardo Carlos Pereira	Rua José de Barros Lima 348 – Vila Rica – Zona Leste	1	3	50	Quarta-Feira		X	NOITE
4	E. E. Eduardo Carlos Pereira	Rua José de Barros Lima 348 – Vila Rica – Zona Leste	1	4	50	Quinta-Feira	X	X	NOITE
5	E. E. Eduardo Carlos Pereira	Rua José de Barros Lima 348 – Vila Rica – Zona Leste	3	5	125	Sexta-Feira	X	X	NOITE
Total			9	15	400				

**08 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FINANCEIRA:** *A descrição dos itens pretendidos deverá ser clara, precisa e detalhada, utilizando na coluna Tipo de Despesa os seguintes critérios: Custos Indiretos; Custos Diretos e; Plano de Divulgação. Juntamente a esta coluna devem ser utilizadas as seguintes descrições na coluna Natureza de Despesa que será utilizado em seu projeto: Diárias, Passagens e Transporte; Encargos Trabalhistas e Previdenciários; Equipamentos e Material Permanente; Material Esportivo; Obras e Instalações; Outros Materiais de Consumo; Recursos Humanos; Serviços de Pessoa Física e Serviços de Pessoa Jurídica. Todas as despesas devem estar ligadas, necessariamente, a algum Tipo de Despesa e alguma Natureza de Despesa.*

**8.1. CONCEDENTE**

Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	Unidade Medida	V. Unitario	Quantidade	V. Total	Cron. De Aquisição
-----------------	---------------------	---------------------	----------------	-------------	------------	----------	--------------------

	Material Esportivo	Medalhas esportivas 500 Bolas de basquete penalty 15 Colchonete Emborrachado 12 Kit 20 Faixas Jiu Jitsu infantil E Juvenil cores diversas 05 Super Band Media 30 Barreira de PVC 15 Troféus 145 Caixa de Som Torre AMVOX ACA 01					
Direto			Unidade	R\$ 16.920,00	1	R\$ 16.920,00	1 mês
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	FERNANDO CELESTINO DA SILVA FILHO gestor do projeto	Mensal	R\$ 4.000,00	5	R\$ 20.000,00	5 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	55.562.242 ERIKA TURCI CELESTINO supervisora técnica geral	Mensal	R\$ 2.716,00	5	R\$ 13.580,00	5 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	55.991.906 VITOR DOS SANTOS SILVA professor de taekwondo	Mensal	R\$ 1.000,00	5	R\$ 5.000,00	5 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	57.834.101 ALEXSANDER ALVES GOMES DOS SANTOS, Coordenador pedagógico	Mensal	R\$ 3.500,00	5	R\$ 17.500,00	5 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	ALEXANDRE TOLEDO professor de Muay-Thai	Mensal	R\$ 1.000,00	5	R\$ 5.000,00	5 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	60.587.202 REGINA CELIA DE OLIVEIRA professora de dança	Mensal	R\$ 1.000,00	5	R\$ 5.000,00	5 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	JACKSON OLIVEIRA SILVA 41023778831 professor de Jiu-Jitsu	Mensal	R\$ 1.000,00	5	R\$ 5.000,00	5 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	59.020.233 DAYANA FERNANDES DOS SANTOS Secretaria administrativa	Mensal	R\$ 2.200,00	5	R\$ 11.000,00	5 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	LUCAS NASCIMENTO LEANDRO 46761120845 professor de basquete	Mensal	R\$ 500,00	5	R\$ 2.500,00	5 meses
<b>Total do Projeto</b>			<b>R\$</b>			<b>101.500,00</b>	

8.2. PROPONENTE: <i>Apenas se houver;</i>							
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	U. Medida	V. Unitario	Quant.	V. Total	Cron. De Aquisição
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
<b>Total</b>			<b>R\$</b>				<b>-</b>

8.3. PATROCINADOR: <i>Apenas se houver;</i>							
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	U. Medida	V. Unitario	Quant.	V. Total	Cron. De Aquisição
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
<b>Total</b>			<b>R\$</b>				<b>-</b>

**9 - PLANO DE APLICAÇÃO: A planilha abaixo contém fórmulas, sendo assim não deverá ser preenchida;**

Descrição das Ações		Concedente	Proponente	Patrocinador	Total	
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	SEME	Contrapartida	Terceiros		
Direto	Recursos Humanos	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ 84.580,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 84.580,00	
	Serviços de Pessoa Física	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
	Material Esportivo	R\$ 16.920,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 16.920,00	
	Outros materiais de consumo	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
	Equipamentos e Material Permanente	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
	Obras e Instalações	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
Indireto	Recursos Humanos	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
	Serviços de Pessoa Física	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
	Outros materiais de consumo	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
	Equipamentos e Material Permanente	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
	Diárias, Passagens e Transporte	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
Divulgação	Recursos Humanos	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
	Serviços de Pessoa Física	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
	Outros Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
	Equipamentos e Material Permanente	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
<b>Total</b>		<b>R\$ 101.500,00</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ 101.500,00</b>	

**ATENÇÃO:**

Por custos diretos, entende-se todas as despesas que se relacionam de forma direta com o objeto da parceria. Por exemplo, despesas de pessoal diretamente envolvida na prestação do serviço (exemplo: professor que dá aula diretamente para o cidadão; monitor que atende diretamente crianças em um evento). Ou ainda, materiais utilizados diretamente na prestação dos serviços. Por exemplo, bolas, coletes utilizados pelos munícipes.

Por custos de divulgação, entende-se todas as despesas relativas a ações prévias e durante a execução do objeto, com o intuito de divulgar o serviço a ser prestado. Por exemplo, agentes de divulgação, assessoria de marketing; contratação de posts patrocinados em redes sociais; pagamentos a influencers digitais; confecção de artes, produção de cartazes, etc.

Por custos indiretos, entende-se todas as despesas que não estão diretamente relacionadas ao objeto, mas que são necessárias para prover a estrutura administrativa básica para execução do objeto. Por exemplo, pessoal administrativo próprio e assessoria contábil.

**10 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE: Período de desembolso do recurso;****10.1. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE PARA PROJETOS CONTINUADOS****10.1.1. CONCEDENTE**

Descrição das Ações		Total	1º Parcela - Trimestral	2º Parcela - Trimestral	3º Parcela - Trimestral	4º Parcela - Trimestral
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa					
Direto	Recursos Humanos					
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários					
	Serviços de Pessoa Jurídica		R\$ 84.580,00			
	Serviços de Pessoa Física					
	Material Esportivo		R\$ 16.920,00			
	Outros materiais de consumo					
	Equipamentos e Material Permanente					
Indireto	Obras e Instalações					
	Recursos Humanos					
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários					
	Serviços de Pessoa Jurídica					
	Serviços de Pessoa Física					
	Outros materiais de consumo					
	Equipamentos e Material Permanente					
Divulgação	Diárias, Passagens e Transporte					
	Recursos Humanos					
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários					
	Serviços de Pessoa Jurídica					
	Serviços de Pessoa Física					
	Outros Materiais de Consumo					
Equipamentos e Material Permanente						
<b>Total</b>		<b>R\$ -</b>	<b>R\$ 101.500,00</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>

**10.1.2. PROPONENTE: Apenas se houver;**

Descrição das Ações		Total	1º Parcela - Trimestral	2º Parcela - Trimestral	3º Parcela - Trimestral	4º Parcela - Trimestral
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa					
Direto	Recursos Humanos					
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários					
	Serviços de Pessoa Jurídica					
	Serviços de Pessoa Física					
	Material Esportivo					
	Outros materiais de consumo					
	Equipamentos e Material Permanente					
	Obras e Instalações					
	Recursos Humanos					
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários					
	Serviços de Pessoa Jurídica					

Indireto	Serviços de Pessoa Física					
	Outros materiais de consumo					
	Equipamentos e Material Permanente					
	Diárias, Passagens e Transporte					
Divulgação	Recursos Humanos					
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários					
	Serviços de Pessoa Jurídica					
	Serviços de Pessoa Física					
	Outros Materiais de Consumo					
	Equipamentos e Material Permanente					
<b>Total</b>		<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>
<b>10.1.3. PATROCINADOR: Apenas se houver;</b>						
<b>Descrição das Ações</b>		<b>Total</b>	<b>1º Parcela - Trimestral</b>	<b>2º Parcela - Trimestral</b>	<b>3º Parcela - Trimestral</b>	<b>4º Parcela - Trimestral</b>
<b>Tipo de Despesa</b>	<b>Natureza de Despesa</b>					
Direto	Recursos Humanos					
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários					
	Serviços de Pessoa Jurídica					
	Serviços de Pessoa Física					
	Material Esportivo					
	Outros materiais de consumo					
	Equipamentos e Material Permanente					
	Obras e Instalações					
Indireto	Recursos Humanos					
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários					
	Serviços de Pessoa Jurídica					
	Serviços de Pessoa Física					
	Outros materiais de consumo					
	Equipamentos e Material Permanente					
Divulgação	Diárias, Passagens e Transporte					
	Recursos Humanos					
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários					
	Serviços de Pessoa Jurídica					
	Serviços de Pessoa Física					
	Outros Materiais de Consumo					
<b>Total</b>		<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>

**10.2. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE PARA PROJETOS PONTUAIS**

**10.2.1. CONCEDENTE**

Descrição das Ações		Escolher Mês
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	
Direto	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Material Esportivo	
	Outros materiais de consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
	Obras e Instalações	
Indireto	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Outros materiais de consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
	Diárias, Passagens e Transporte	
Divulgação	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Outros Materiais de Consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
<b>Total</b>		R\$ -

10.2.2. PROPONENTE: *Apenas se houver;*

Descrição das Ações		Escolher Mês
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	
Direto	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Material Esportivo	
	Outros materiais de consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
	Obras e Instalações	
Indireto	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Outros materiais de consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
	Diárias, Passagens e Transporte	
Divulgação	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Outros Materiais de Consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
<b>Total</b>		R\$ -

10.2.3. PATROCINADOR: *Apenas se houver;*

Descrição das Ações		Escolher Mês
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	
Direto	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Material Esportivo	
	Outros materiais de consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
	Obras e Instalações	
Indireto	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Outros materiais de consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
	Diárias, Passagens e Transporte	
Divulgação	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Outros Materiais de Consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
<b>Total</b>		<b>R\$ -</b>

**11 - GRADE COMPARATIVA DE PREÇOS: A descrição dos itens deverão ser igual os do Cronograma de Execução Financeira;**

**11.1. GRADE DE PREÇOS ITENS QUE POSSUEM REFERÊNCIA DE PREÇO EM ALGUMA DAS HIPÓTESES DO ARTIGO DA LEI MUNICIPAL 17.273/2020 (POLÍTICA MUNICIPAL DE PREVENÇÃO DA CORRUPÇÃO)**

Obs: devem ser listados na tabela abaixo todos os itens previstos plano de trabalho, inclusive aqueles que não possuam preço de referência para nenhuma das hipóteses abaixo descritas. Nos casos em que não houver preço em nenhuma das hipóteses, deve-se deixar indicado como "não" na coluna "O item possui preço de referência em alguma opção abaixo?"

1 – Banco de preços de referência mantido pela Prefeitura;

2 – Bancos de preços de referência no âmbito da Administração Pública

3 - Atas de registro de preços similares, no âmbito da Prefeitura ou de outros entes público, em execução ou concluídos nos últimos 180 dias.

4 – Pesquisa publicada em mídia especializada, listas de instituições privadas renomadas na formação de preços, sítios eletrônicos especializados de domínio amplo

Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	O item possui preço de referência em alguma opção abaixo?	Fonte do preço	Valor unitário	Quantidade	Total	Pessoa responsável pela cotação
Direto	Material Esportivo	1 – Banco de preço Prefeitura	Escolher			R\$ -	
		2 – Banco de preço Adm Pública	Escolher			R\$ -	
		3 – Ata de registro de preço	Escolher			R\$ -	
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Escolher			R\$ -	
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	1 – Banco de preço Prefeitura	Escolher			R\$ -	
		2 – Banco de preço Adm Pública	Escolher			R\$ -	
		3 – Ata de registro de preço	Escolher			R\$ -	
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Escolher			R\$ -	
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	1 – Banco de preço Prefeitura	Escolher			R\$ -	
		2 – Banco de preço Adm Pública	Escolher			R\$ -	
		3 – Ata de registro de preço	Escolher			R\$ -	
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Escolher			R\$ -	
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	1 – Banco de preço Prefeitura	Escolher			R\$ -	
		2 – Banco de preço Adm Pública	Escolher			R\$ -	
		3 – Ata de registro de preço	Escolher			R\$ -	
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Escolher			R\$ -	
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	1 – Banco de preço Prefeitura	Escolher			R\$ -	
		2 – Banco de preço Adm Pública	Escolher			R\$ -	
		3 – Ata de registro de preço	Escolher			R\$ -	
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Escolher			R\$ -	
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	1 – Banco de preço Prefeitura	Escolher			R\$ -	
		2 – Banco de preço Adm Pública	Escolher			R\$ -	
		3 – Ata de registro de preço	Escolher			R\$ -	
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Escolher			R\$ -	
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	1 – Banco de preço Prefeitura	Escolher			R\$ -	
		2 – Banco de preço Adm Pública	Escolher			R\$ -	
		3 – Ata de registro de preço	Escolher			R\$ -	
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Escolher			R\$ -	
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	1 – Banco de preço Prefeitura	Escolher			R\$ -	
		2 – Banco de preço Adm Pública	Escolher			R\$ -	
		3 – Ata de registro de preço	Escolher			R\$ -	
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Escolher			R\$ -	

**11.2. Para os itens que não seguirem os requisitos da tabela supra, deverá ser usado a tabela abaixo:**

Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	CNPJ	Nome da Empresa	Valor Unit.	Quant.	Total
-----------------	---------------------	---------------------	------	-----------------	-------------	--------	-------

Direto	Material Esportivo	Medalhas esportivas 500 Bolas de basquete penalty 15 Colchonete Emborrachado 12 Kit 20 Faixas Jiu Jitsu infantil E Juvenil cores diversas 05 Super Band Media 30 Barreira de PVC 15 Trophés 145 Caixa de Som Torre AMVOX ACA 01	59.137.098/0001-76	LH FATI PRO SPORTS UNIFORMES E MATERIAIS ESPORTIVOS LTDA	16920	1	R\$	16.920,00
			44.860.498/0001-38	44.860.498 LUIS GUSTAVO TROGLIO DE CARVALHO	20324,25	1	R\$	20.324,25
			33.228.650/0001-48	MARIA GISLEI COSTA DE OLIVEIRA	20957,9	1	R\$	20.957,90
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	FERNANDO CELESTINO DA SILVA FILHO gestor do projeto	11.189.634/0001-50	FERNANDO CELESTINO DA SILVA FILHO	4000	5	R\$	20.000,00
			-	-			R\$	-
			-	-			R\$	-
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	55.562.242 ERIKA TURCI CELESTINO supervisora técnica geral	55.562.242/0001-60	55.562.242 ERIKA TURCI CELESTINO	2716	5	R\$	13.580,00
			-	-			R\$	-
			-	-			R\$	-
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	55.991.906 VITOR DOS SANTOS SILVA professor de taekwondo	55.991.906/0001-07	55.991.906 VITOR DOS SANTOS SILVA	1000	5	R\$	5.000,00
			-	-			R\$	-
			-	-			R\$	-
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	57.834.101 ALEXSANDER ALVES GOMES DOS SANTOS, Coordenador pedagógico	57.834.101/0001-85	57.834.101 ALEXSANDER ALVES GOMES DOS SANTOS	3500	5	R\$	17.500,00
			-	-			R\$	-
			-	-			R\$	-

Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	ALEXANDRE TOLEDO professor de Muay-Thai	40.261.053/0001-92	ALEXANDRE TOLEDO	1000	5	R\$	5.000,00
			-	-			R\$	-
			-	-			R\$	-
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	60.587.202 REGINA CELIA DE OLIVEIRA professora de dança	60.587.202/0001-03	60.587.202 REGINA CELIA DE OLIVEIRA	1000	5	R\$	5.000,00
			-	-			R\$	-
			-	-			R\$	-
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	JACKSON OLIVEIRA SILVA 41023778831 professor de Jiu-Jitsu	48.405.774/0001-29	JACKSON OLIVEIRA SILVA 41023778831	1000	5	R\$	5.000,00
			-	-			R\$	-
			-	-			R\$	-
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	LUCAS NASCIMENTO LEANDRO 46761120845 professor de basquete	38.390.392/0001-15	LUCAS NASCIMENTO LEANDRO 46761120845	500	5	R\$	2.500,00
			-	-			R\$	-
			-	-			R\$	-
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	59.020.233 DAYANA FERNANDES DOS SANTOS Secretaria administrativa	59.020.233/0001-07	59.020.233 DAYANA FERNANDES DOS SANTOS	2200	5	R\$	11.000,00
			-	-			R\$	-
			-	-			R\$	-
<b>Total de Valores das Empresas Vencedoras</b>							R\$	101.500,00

**12 - DECLARAÇÃO DO PROPONENTE:** *Na qualidade de Dirigente da Entidade Proponente atesto a idoneidade da documentação apresentada e o cumprimento das ações relatadas neste projeto.*

*Erika Turci Calastano*  
Erika Turci Calastano