



PLANO DE TRABALHO

01 - IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO/ENTIDADE PROPONENTE

Objeto da Parceria (Nome do projeto)				Mês e Ano Execução	
PROJETO FAVELA GOL JARDIM MARIA LUIZA 2ª EDIÇÃO				JUNHO A SETEMBRO/2025	
Nome da Entidade Proponente			CNPJ	Telefone	
INSTITUTO SOCIAL CULTURAL FAMÍLIA GAMAÇÃO DANADA			42.518.631/0001-47	(11) 3101-0269	
Endereço da Entidade		Bairro	CEP	Município	
Rua Dr. Ignácio Proença de Gouveia, 678		Parque Peruche	02534-010	São Paulo/SP	
Banco	Agência	Conta Corrente	Site ativo	E-mail	
			www.institutofgd.org.br		
Nome do Dirigente Responsável			RG	CPF	Telefone
Marcello Luiz Adriano					
Nome do Responsável Técnico do Projeto			CREF	Telefone	
RAPHAEL ALVES DOS SANTOS					
Endereço do responsável Técnico			E-mail		

02 - DESCRIÇÃO DO PROJETO: Descrever o projeto proposto para a parceria entre a PMS/SEME e a Entidade proponente;

Nome do Projeto		Modalidade/Lote	Período de Execução	
PROJETO FAVELA GOL JARDIM MARIA LUIZA 2ª EDIÇÃO		Futebol	12/06/2025 A 19/09/2025	
Horário da Execução		Forma de Execução / Sistema de Disputa		
Terças e quintas manhã e tarde		Participativa		
Valor Concedente	Valor Proponente	Valor Patrocinador	Total do Projeto	
R\$ 200.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 200.000,00	
Local de Execução		Endereço		
#Euachoumabsurdo		Rua Leon Carvalho, 45 - Jardim Martini, São Paulo - SP, 04439-030		

03 - OBJETO: Descrição do objeto da parceria, devendo demonstrar o nexa entre as atividades propostas e as metas a serem atingidas;

Plano de Divulgação
Serão publicados na internet todas as informações referentes às parcerias estabelecidas entre a Secretaria e o Instituto Família Gamação Danada, em especial aquelas relacionadas à contratação de serviços terceirizados. Essa medida segue as orientações do artigo 68 da Lei Municipal nº 17.273/2020, conhecida como Lei Anticorrupção. Será divulgado nas redes sociais da associação. - https://www.instagram.com/iscfamiliagamacaodanada/ / www.institutofgd.org.br
Objetivo Geral
O projeto visa aprimorar a prática do Futebol de Campo por meio de uma abordagem lúdica, que permite aprender enquanto se diverte, com o objetivo de desenvolver habilidades, criatividade e cognição, além de promover uma atitude positiva. Serão explorados elementos recreativos para aprender o jogo com prazer, levando em consideração as limitações individuais e coletivas. Serão propostas atividades recreativas para a prática dos gestos técnicos do futebol, visando o desenvolvimento dos alunos no esporte, sempre mantendo em mente a importância dos elementos lúdicos adequados para cada faixa etária.



Objetivos Específicos

A Oficina acontecerá de forma presencial com 100 alunos divididos em duas turmas de 50 alunos na modalidade.

Serão Atendidos 100 Beneficiarios diretos entre 10 a 20 anos(Faixa etaria) e as aulas acontecerão de Terça e Quinta no período 1 das 10h00 às 12h00 e no período 2 das 16h00 às 18h00. METODOLOGIA: Os alunos terão aula no período de Terças e Quintas-Feiras em 2 turmas por dia, sendo uma das 10h00 às 12h00AM e uma das 16h00 às 18h00PM, totalizando 4 aulas por semana. Serão inseridas durante as aulas todas as regras e treinamentos funcionais do Futebol para se adquirir resistência física durante os treinos, por isso a importância dos kits funcionais para dinâmica das aulas. As aulas também serão compostas por partidas de Futebol e dinâmicas em grupo, implementando de um jeito divertido o Futebol na vida dos beneficiários. Também buscamos desenvolver através dessa metodologia nos participantes a adoção de práticas saudáveis para o desenvolvimento motor, intelectual e ético das crianças. Vamos priorizar o desenvolvimento técnico, tático e físico dos participantes, oferecendo uma variedade de atividades que promovam a aprendizagem por meio da prática e da vivência do esporte.

As aulas devem ser planejadas de forma dinâmica e adaptadas ao nível de habilidade dos alunos, com o objetivo de estimular o interesse e o engajamento dos mesmos. Além disso, é importante que haja uma preocupação com a segurança dos participantes, fornecendo os equipamentos de proteção necessários e garantindo a supervisão adequada durante as atividades

Descrição do projeto

As inscrições para oficina serão iniciadas torno do #Euachoumabsurdo e serão disponibilizadas vagas para 100 alunos.

Garantimos a qualidade do projeto implantando todo o suporte a oficina fornecendo os materiais necessários para as partidas como bolas, coletes para designar os times oponentes, hidratação com águas minerais e kit lanches aos alunos e a equipe técnica, kit para treino funcional .

Água mineral : Serão distribuídas duas garrafas de água por pessoa sendo 100 Alunos por semana, totalizando $100 \times 2 = 200$ unidades por semana $\times 4$ semanas por mês = 800 unidades mensais $\times 3$ meses de projeto = 2.400 Unidades nos 3 meses.

Consideramos mais uma média de 3 águas por pessoa da equipe técnica por semana sendo 20 profissionais $\times 3$ unid. semanais = 60×4 semanas = 240 unid. $\times 3$ meses = 720

$2400 + 720 = 3.120$

Kit Lanches – Serão distribuídas 2 kit lanche por pessoa considerando 100 alunos por semana, totalizando 200×4 semanas por mês = 800 unidades mensais $\times 3$ meses de projeto = 2.400 Unidades nos 3 meses.

Consideramos mais uma média de 3 kits lanches por pessoa da equipe técnica por semana sendo 20 profissionais $\times 3$ unid. semanais = 60×4 semanas = 240 unid. $\times 3$ meses = 720

$2400 + 720 = 3.120$

Coletes : que serão distribuídos aos participantes para designar os times e manter organização das partidas, Adequado considerando 100 aos alunos e uma margem de 80 coletes para eventuais necessidades, já que são os que mais se perdem ou sujam devido aos treinos.

Bola: usada para a prática do futebol nas suas diversas variações . Consideramos 3 unidades para os 3 meses.

50 Kits Treino Para Futebol de Agilidade Funcional = Cones demarcatórios, chapéu chinês, escada de agilidade e corda de pular - usada para a prática do futebol nas suas diversas variações - Consideramos 1 kit para revezar a cada 2 alunos. -Serão locados 20 kits (R\$130/mês cada kit) $\times 50 = \text{R}\$6.500,00/\text{mês} = \text{R}\$6.500,00 \times 3 = \text{R}\$ 19.500,00$

Cada kit contém:

10 cones de futebol (R\$4,00/mês cada cone) = R\$40,00 +

10 Chapéus Chinês Demarcatórios = (R\$3,00/mês cada chapeéu) = R\$30,00 +

2 escadas de agilidade (15,00/mês cada) = R\$30,00 +

3 Cordas de pular (R\$10,00/mês cada)= R\$130,00/KIT MÊS

A equipe contará com 20 profissionais para atribuir as funções do projeto, 6 profissionais de limpeza, 2 instrutores, 6 monitores, 1 coordenador geral, 1 assistente administrativo, 1 supervisor técnico, 1 COORDENADOR OPERACIONAL, 1 profissional para comunicação e divulgação e 1 profissionais para registro fotografico.



04 - METAS: Descrever as metas a serem atingidas os indicadores e parâmetros utilizados para a sua aferição;

Metas Qualitativas	Indicadores	Fórmula de Cálculo do indicador	Meios de verificação dos indicadores e metas
<p>Obter 80% de satisfação bom ou ótimo em relação aos equipamentos utilizados no projeto.</p> <p>Obter 80% de satisfação - bom ou ótimo - em relação aos materiais utilizados no projeto</p> <p>Obter 80% de satisfação - bom ou ótimo - em relação aos serviços dos profissionais utilizados no projeto</p> <p>Obter 80% de satisfação - bom ou ótimo - em relação ao local de realização do projeto</p> <p>Obter 80% de satisfação - bom ou ótimo - em relação a divulgação do projeto</p>	<p>Percentual de respondentes com ótimo ou bom</p>	<p>Fórmula de Cálculo: Soma da quantidade de respondentes ótimo e bons, dividido pelo total de questionários respondidos (péssimo, ruim, regular, bom e ótimo).</p>	<p>Questionário de satisfação a ser disponibilizado pela SEME e aplicado pela organização da Sociedade Civil.</p>
<p>NPS = 50</p>	<p>Percentual (NPS)</p>	<p>Percentual de respondentes que deram nota 9 ou 10 subtraída do percentual de respondentes que deram nota 0 a 6 à pergunta "Em uma escala de zero a dez, qual a probabilidade de você indicar esse evento/projeto/atividade a um amigo ou conhecido?"</p>	<p>Questionário de satisfação a ser disponibilizado pela SEME e aplicado pela organização da Sociedade Civil</p>

Metas Quantitativas	Indicadores	Fórmula de Cálculo do indicador	Meios de verificação dos indicadores e metas
<p>Obter o atendimento de 100 beneficiários diretos.</p>	<p>Quantidade de participantes.</p>	<p>Soma da quantidade de participantes.</p>	<p>Registro fotográfico e lista de presença.</p>
<p>Obter a implantação da infraestrutura e dos serviços previstos neste plano de trabalho, conforme a capacidade técnica e operacional estabelecida.</p>	<p>Presença dos itens previstos no plano.</p>	<p>Percentual de itens previstos que foram efetivamente implantados.</p>	<p>Registro fotográfico e Notas fiscais.</p>

Obs: toda e qualquer meta proposta deve necessariamente ser MENSURÁVEL.

05 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA: Descrever a experiência prévia, capacidade técnica e 2 últimas experiências profissionais para a execução do objeto proposto;

Capacidade Técnica

A Comunidade Família Gamação Danada, sediada no Parque Peruche, fundada a trinta e sete anos, com intuito de promover a descentralização das ações culturais e sociais no Município de São Paulo, desenvolve seus eventos e ações sociais nas periferias e comunidades carentes na Região Norte de São Paulo.

Com base nestes conceitos e princípios, a Comunidade Família Gamação Danada, foi regulamentada em (2019), com a fundação do Instituto Social Cultural Família Gamação Danada, por meio de estudos e pesquisas objetivando a elevação da qualidade de vida com mobilidade para todo o público e ainda levar os instrumentos sociais, o mais próximo possível da comunidade local, de forma gratuita, que, por falta de oportunidade e prioridade de tempo destas práticas, é colocada à margem dos projetos esportivos e culturais.

O Instituto Social Cultural Família Gamação, vem atuando principalmente nas áreas de esportes, arte e cidadania, sustentando os valores de: dedicação para o sucesso de nossos (as) empreendedores (as); transparência para um bom relacionamento; credibilidade perante os nossos parceiros; respeito ao meio ambiente para melhor qualidade de vida; excelência na produção dos trabalhos e serviços prestados.

O Instituto Social Cultural Família Gamação Danada, tem por finalidade apoiar e desenvolver, ações culturais, educacionais, esportivas e de assessoria ao poder público e privado na elaboração e consecução de projetos e programas através de ações e defesa do meio ambiente.



Capacidade Operacional

Para a realização do PROJETO FAVELA GOL teremos uma equipe de 20 profissionais entre os que serão contratados para a realização de serviços diversos, sendo,

2 Instrutores, que irá conduzir as atividades práticas esportivas de FUTEBOL é quem transmite conhecimento, orienta os indivíduos a alcançarem a profissionalização por meio de conteúdos e técnicas funcionais, complementando a educação com orientação ao aluno, explicitando em suas aulas a ênfase nas temáticas: desenvolvimento físico, mental, liderança, disciplina, respeito e trabalho em equipe .

1 Coordenador geral com a função de coordenar cronogramas, recursos, equipamentos e informações do projeto. Colaboração com os participantes para identificar e definir requisitos e objetivos. Garantir que as necessidades dos participantes sejam atendidas à medida que o projeto evolui.

1 Coordenador Operacional - Recebe, confere, armazena e distribui produtos e materiais, realizando o lançamento e a movimentação de entrada e saída do estoque. Elabora relatórios e atua na implementação de melhorias para a otimização de processos.

6 Monitores - Cada monitor será necessário para garantirmos a organização dos participantes, passar a lista de presença, entrega dos kits lanches e das águas, também desenvolve atividades pedagógicas de acordo com planejamento conjunto e zela pelos cuidados gerais e segurança dos beneficiários; Orienta e acompanha os participantes da oficina, com o objetivo de garantir que o projeto social seja desenvolvido de forma eficiente e eficaz. Avaliação e monitoramento do projeto social, fornecendo informações e feedback à equipe responsável para que possam fazer ajustes e melhorias no projeto. 6 Profissionais

1 Assistentes Administrativo que cuidarão das questões administrativas, na organização documental em geral, relato de todo e qualquer acontecimento com a equipe, cumprimento do horário de cada profissional, nas rotinas diárias, incluindo as inscrições das crianças e dos adolescentes e na organização diária de todo documento necessário para a prestações de contas como fornecer lista de chamada e distribuição do kit lanche.

6 Profissionais de Limpeza, que dará apoio a toda parte de higienização dos locais onde ocorrerão as oficinas, executar trabalhos de limpeza em geral nas instalações das oficinas, para manutenção das condições de higiene e conservação do ambiente, coletando o lixo.

1 supervisor técnico: Supervisiona toda a equipe técnica na execução dos serviços, para que se cumpra os procedimentos internos e normas de conduta. Participa de reuniões de planejamento e segurança e elabora relatórios de serviços.

1 profissional de comunicação e divulgação será responsável por divulgar a oficina através das redes sociais e mídias, mais o entorno do bairro onde será executado o projeto.

1 profissional para registro fotográfico - Serão necessários dois integrantes para registro da oficina por se tratar de um campo de Futebol longo e extenso. O objetivo da contratação de uma pessoa para o registro de prestação de contas para garantir a transparência e a eficiência na gestão dos recursos utilizados, bem como cumprir as obrigações legais e regulatórias relacionadas à prestação de contas. Com DOIS profissional dedicados exclusivamente ao registro fotográfico, é possível obter imagens de qualidade que possam ser utilizadas em relatórios, apresentações e outros materiais de prestação de contas, além de contribuir para a divulgação e promoção do projeto.

Experiência Profissional (experiências profissionais para a execução do objeto proposto)

A Comunidade Família Gamação Danada, sediada no Parque Peruche e fundada há trinta e sete anos, atua na descentralização de ações culturais e sociais nas periferias e comunidades carentes da Região Norte de São Paulo. Em 2019, foi regulamentada com a fundação do Instituto Social Cultural Família Gamação Danada, focado na elevação da qualidade de vida, na mobilidade social e no acesso gratuito a práticas esportivas e culturais para a população marginalizada. O Instituto tem como missão apoiar e desenvolver ações culturais, educacionais, esportivas e ambientais, além de assessorar o poder público e privado na execução de projetos sociais. Seus valores baseiam-se na dedicação ao sucesso dos participantes, transparência nas relações, credibilidade com parceiros, respeito ao meio ambiente e excelência nos serviços prestados. Atualmente, o Instituto desenvolve e executa diversos projetos como: Projeto Favela Gol – Jardim Miriam 2024, Festival de Fomento Futebol Feminino, Projeto Drible na Vida, Projeto Oficina Raça e Arte, Festival Goleador, Festival Society Para Todos, Festival Somos Vôlei, Projeto Viva Mais, Viva Melhor com Ginástica, Projeto Movimentando-se com Saúde, Projeto Castelinho em Forma com Taekwondo e Projeto Taekwondo na Água Branca, atuando com equipe especializada de coordenadores, professores, instrutores e oficinairos, garantindo a qualidade e o impacto social positivo em cada ação realizada nas comunidades.

Currículo do responsável técnico:

Raphael Alves dos Santos

Brasileiro, solteiro, 35 anos

Rua Maurício de Nassau, 184 – Jardim Munhoz / Ponte Grande – Guarulhos – SP

Telefone: (11) 99124-7270

E-mail: raphaelalvesds@gmail.com

Licenciado em Educação Física pela UNINOVE e registrado no CREF, atua com foco em projetos socioeducativos e aulas de esportes radicais, especialmente skate, para crianças e adolescentes. Possui formação complementar pela Federação Paulista de Skate e experiência com atividades interdisciplinares em comunidades e escolas.

Atuou como professor de skate em projetos sociais como StreetArt e Olie, conectando o esporte à cidadania, arte e inclusão social. Também lecionou na rede privada (Carandá Educação) e estagiou em escola pública pela Prefeitura de São Paulo. Com forte perfil comunicativo e criativo, trabalha com planejamento de aulas práticas, avaliação contínua dos alunos, organização de eventos esportivos e ações que promovem saúde, convivência e protagonismo juvenil.

Habilidades-chave:

- Condução de aulas lúdicas e inclusivas
- Planejamento pedagógico com foco no desenvolvimento integral
- Comunicação eficiente com crianças e adolescentes
- Liderança e atuação em equipe multidisciplinar
- Promoção de práticas seguras e educativas através do esporte"

□



06 - PÚBLICO ALVO: Definir a natureza do objeto, previsão de participantes e público-alvo do evento;

100	Nº de Beneficiários Direto		Evento Pontual	X	Crianças		Adultos
500	Nº de Beneficiários Indireto	X	Programa Continuado	X	Adolescentes		Idosos

07 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO: Descrever a programação do evento detalhada;

As fases abaixo foram inseridas a título exemplificativo. A proponente deverá incluir as etapas do projeto conforme o caso. Importante que a proponente preveja todas as etapas necessárias, incluindo as etapas iniciais de mobilização prévia ao início efetivo da execução, bem com as etapas posteriores à execução, tais como a entrega da prestação de contas.

Nesse sentido recomendamos ao proponente que resguarde ao menos um mês para o planejamento, visitas técnicas, contratações e aquisições bem como projeto 90 dias ao término para prestação de contas e entrega de toda a documentação comprobatória.

Cronograma	Data	Hr. Início	Hr. Término	Considerações
Mobilização inicial	12/06/2025	10:00	18:00	
Divulgação	12/06/2025 a 30/06/2025	10:00	18:00	
Inscrições	12/06/2025 a 30/06/2025	10:00	18:00	
Execução fase 1	30/06/2025 a 19/09/2025	10:00	18:00	
Pesquisa de qualidade	19/09/2025	10:00	18:00	
Prestação de contas	19/12/2025	10:00	18:00	

07 B - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO AULAS CONTINUADAS: Descrever as grades de aula de forma detalhada; (Obrigatório o preenchimento de todos os campos em branco)

PREENCHER APENAS SE O PROJETO CONSISTIR NA REALIZAÇÃO DE AULAS CONTINUADAS

Grupamento	Local	Endereço	H/Aula Semana	Turma	Quant. Alunos	Dias	Manhã	Tarde	Considerações
Oficina	#Euachoumabsurdo	Rua Leon Carvalho, 45 - Jardim Martini, São Paulo - SP, 04439-030	2	1	25	TERÇA	10h00 às 12h00		
Oficina	#Euachoumabsurdo	Rua Leon Carvalho, 45 - Jardim Martini, São Paulo - SP, 04439-030	2	2	25	QUINTA	10h00 às 12h00		
Oficina	#Euachoumabsurdo	Rua Leon Carvalho, 45 - Jardim Martini, São Paulo - SP, 04439-030	2	1	25	TERÇA		16h00 às 18h00	
Oficina	#Euachoumabsurdo	Rua Leon Carvalho, 45 - Jardim Martini, São Paulo - SP, 04439-030	2	2	25	QUINTA		16h00 às 18h00	
Total			8	6	100				

08 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FINANCEIRA: A descrição dos itens pretendidos deverá ser clara, precisa e detalhada, utilizando na coluna Tipo de Despesa os seguintes critérios: Custos Indiretos; Custos Diretos e; Plano de Divulgação. Juntamente a esta coluna devem ser utilizadas as seguintes descrições na coluna Natureza de Despesa que será utilizado em seu projeto: Diárias, Passagens e Transporte; Encargos Trabalhistas e Previdenciários; Equipamentos e Material Permanente; Material Esportivo; Obras e Instalações; Outros Materiais de Consumo; Recursos Humanos; Serviços de Pessoa Física e Serviços de Pessoa Jurídica. Todas as despesas devem estar ligadas, necessariamente, a algum Tipo de Despesa e alguma Natureza de Despesa.

8.1. CONCEDENTE

Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Numeração	Descrição Detalhada	U. Medida	V. Unitario	Quantidade	V. Total	Cron. De Aquisição
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	1	1 coordenador geral do projeto - Responsável pelas Oficinas e tem função de coordenar cronogramas, recursos, equipamentos e informações do projeto. Colaboração com os participantes para identificar e definir requisitos e objetivos. Garantir que as necessidades dos participantes sejam atendidas à medida que o projeto evolui. Contratação Pessoa Jurídica. 40 horas semanais.	Mensal	R\$ 5.000,00	3	R\$ 15.000,00	3 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	2	Coordenador Operacional - Recebe, confere, armazena e distribui produtos e materiais, realizando o lançamento e a movimentação de entrada e saída do estoque. Elabora relatórios e atua na implementação de melhorias para a otimização de processos. 40 horas semanais.	Mensal	R\$ 3.000,00	3	R\$ 9.000,00	3 meses



Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	3	Oficina - Supervisor técnico - Supervisiona toda a equipe técnica na execução dos serviços, para que se cumpra os procedimentos internos e normas de conduta. Participa de reuniões de planejamento e segurança e elabora relatórios de serviços. 20 horas semanais.	Mensal	R\$ 2.600,00	3	R\$ 7.800,00	3 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	4	Assistente Administrativo - 1 profissional disponível por 03 meses - Auxilia nos processos de desenvolvimento de projetos, levanta necessidades e requisitos, acompanha cronograma, desenvolve planilhas e apresentações e controla documentações. Contratação Pessoa Jurídica.	Mensal	R\$ 2.700,00	3	R\$ 8.100,00	3 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	5	Instrutor/Professor - 2 profissionais disponíveis por 3 meses - 9h x 2 dias semanais = 18h por semana x 4 semanas = 72h mensais valor hora /aula R\$ 56,00 por hora totalizando = R\$ 4.032,00 por mês por profissional mês x 2 PROFISSIONAIS R\$ 8.064,00 por mês - trabalhar o rendimentos dos alunos nas 4 turmas, prepara e ministra treinamentos, elabora materiais e atividades teóricas e práticas conforme projeto estabelecido para capacitar e desenvolver pessoas. Contratação Pessoa Jurídica.	Mensal	R\$ 8.064,00	3	R\$ 24.192,00	3 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	6	4 monitores disponíveis por 3 meses - 9h x 2 dias semanais = 18h por semana x 4 semanas = 72h mensais valor hora R\$ 30,00 por hora totalizando = R\$ 2.160 por mês por profissional mês x 4 PROFISSIONAIS R\$ 8.640,00 por mês - Será necessário para garantirmos a organização dos participantes na oficina, entrega dos kits lanches e das águas; Orienta e acompanha os participantes, Avaliação e monitoramento do projeto social, fornecendo informações e feedback à equipe responsável para que possam fazer ajustes e melhorias no projeto.	Mensal	R\$ 8.640,00	3	R\$ 25.920,00	3 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	7	2 Profissionais de Limpeza para Higienização do Ambiente - R\$ 1.500,00 reais/mês x 2 = R\$ 3.000,00 mês durante a execução do Projeto	Mensal	R\$ 3.000,00	3	R\$ 9.000,00	3 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	8	1 profissionais p/ Registro Fotográfico profissional, executará o trabalho de registro fotográfico bem como imagens da execução do projeto para os relatórios de prestação de contas e divulgação nas redes sociais . Durante a execução do Projeto	Mensal	R\$ 3.200,00	3	R\$ 9.600,00	3 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	9	1 profissionais comunicação e divulgação- 1 disponível por 03 meses - (impulsionamento, projeto gráfico, flyer virtual...) R\$3.200,00 mês durante a execução do Projeto	Mensal	R\$ 3.200,00	3	R\$ 9.600,00	3 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	10	kit lanche, serão distribuídos e utilizados como reforço alimentar apenas para os atletas e equipe técnica nas oficinas. Kit Lanche contendo um pão com mortadela, em embalagem individual, ou um bolo de duas camadas com recheio nos sabores variados; um suco tipo de frutas, nos sabores variados; uma barra de cereais, nos sabores diversos ou uma barra de biscoito recheado. Serão distribuídas 2 kit lanche por pessoa considerando 100 alunos por semana, totalizando 200 x4 semanas por mês = 800 unidades mensais x 3 meses de projeto = 2.400 Unidades nos 3 meses. Consideramos mais uma média de 3 kits lanches por pessoa da equipe técnica por semana sendo 20 profissionais x 3 unid. semanais= 60 x 4 semanas = 240 unid. x 3 meses= 720 2400 + 720 = 3.120	Unidade	R\$ 15,75	3120	R\$ 49.140,00	3 meses



Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	11	<p>Garrafas de água mineral 350ml para hidratação dos atletas e equipe de profissionais envolvido no Projeto</p> <p>Serão distribuídas duas garrafas de água por pessoa sendo 100 Alunos por semana, totalizando 100x2= 200 unidades por semana x4 semanas por mês =800 unidades mensais x 3 meses de projeto = 2.400 Unidades nos 3 meses.</p> <p>Consideramos mais uma média de 3 águas por pessoa da equipe técnica por semana sendo 20 profissionais x 3 unid. semanais= 60 x 4 semanas = 240 unid. x 3 meses= 720 2400 + 684 = 3.120</p>	Unidade	R\$ 2,09	3120	R\$ 6.520,80	3 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	12	Oficina - Aquisição de material esportivo - Coletes - que serão distribuídos aos participantes para designar os times e manter organização das partidas, Adequado considerando 100 aos alunos e uma margem de 80 coletes para eventuais necessidades, já que são os que mais se perdem ou sujam devido aos treinos.	Unidade	R\$ 30,99	180	R\$ 5.578,20	Junho
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	13	Oficina - Aquisição de material esportivo - BOLA - usada para a prática do futebol nas suas diversas variações . Consideramos 10 unidades para os 3 meses.	Unidade	R\$ 104,90	10	R\$ 1.049,00	Junho
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	14	<p>Oficina - Locação de material esportivo - 50 Kits Treino Para Futebol de Agilidade Funcional = Cones demarcatórios, chapéu chinês, escada de agilidade e corda de pular - usada para a prática do futebol nas suas diversas variações. - Disponibilizar o preço unitário e quantidade. Consideramos 1 kit para revezar a cada 2 alunos. -Serão locados 50 kits (R\$130/mês cada kit) x 50 = r\$6.500,00/mês = r\$6.500,00 x 3 = R\$ 19.500,00</p> <p>Cada kit contém:</p> <p>10 cones de futebol (R\$4,00/mês cada cone) = R\$40,00 +</p> <p>10 Chapéus Chinês Demarcatórios = (R\$3,00/mês cada chapéu) = R\$30,00 +</p> <p>2 escadas de agilidade (15,00/mês cada) = R\$30,00 +</p> <p>3 Cordas de pular (R\$10,00/mês cada)= R\$130,00/KIT MÊS</p>	Mensal	R\$ 6.500,00	3	R\$ 19.500,00	Junho
Total do Projeto					R\$			200.000,00



9 - PLANO DE APLICAÇÃO: A planilha abaixo contém fórmulas, sendo assim não deverá ser preenchida;							
Descrição das Ações		Concedente	Proponente	Patrocinador	Total		
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	SEME	Contrapartida	Terceiros			
Direto	Recursos Humanos	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ 200.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	200.000,00
	Serviços de Pessoa Física	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Material Esportivo	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Outros materiais de consumo	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Equipamentos e Material Permanente	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Obras e Instalações	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
Indireto	Recursos Humanos	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Serviços de Pessoa Física	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Outros materiais de consumo	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Equipamentos e Material Permanente	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Diárias, Passagens e Transporte	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Recursos Humanos	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
Divulgação	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Serviços de Pessoa Física	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Outros Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Equipamentos e Material Permanente	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
Total		R\$ 200.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	200.000,00

ATENÇÃO:

Por custos diretos, entende-se todas as despesas que se relacionam de forma direta com o objeto da parceria. Por exemplo, despesas de pessoal diretamente envolvida na prestação do serviço (exemplo: professor que dá aula diretamente para o cidadão; monitor que atende diretamente crianças em um evento). Ou ainda, materiais utilizados diretamente na prestação dos serviços. Por exemplo, bolas, coletes utilizados pelos munícipes.

Por custos de divulgação, entende-se todas as despesas relativas a ações prévias e durante a execução do objeto, com o intuito de divulgar o serviço a ser prestado. Por exemplo, agentes de divulgação, assessoria de marketing; contratação de posts patrocinados em redes sociais; pagamentos a influencers digitais; confecção de artes, produção de cartazes, etc.

Por custos indiretos, entende-se todas as despesas que não estão diretamente relacionadas ao objeto, mas que são necessárias para prover a estrutura administrativa básica para execução do objeto. Por exemplo, pessoal administrativo próprio e assessoria contábil.

10 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE: Período de desembolso do recurso;

10.1. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE PARA PROJETOS CONTINUADOS

10.1.1. CONCEDENTE

Descrição das Ações		Total	1º Parcela - Trimestral	2º Parcela - Trimestral	3º Parcela - Trimestral	4º Parcela - Trimestral
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa					
Direto	Recursos Humanos					
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários					
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ 200.000,00	R\$ 200.000,00			
	Serviços de Pessoa Física					
	Material Esportivo					
	Outros materiais de consumo					
	Equipamentos e Material Permanente					
	Obras e Instalações					
Indireto	Recursos Humanos					
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários					
	Serviços de Pessoa Jurídica					
	Serviços de Pessoa Física					
	Outros materiais de consumo					
	Equipamentos e Material Permanente					
	Diárias, Passagens e Transporte					
	Recursos Humanos					
Divulgação	Encargos Trabalhistas e Previdenciários					
	Serviços de Pessoa Jurídica					
	Serviços de Pessoa Física					
	Outros Materiais de Consumo					
	Equipamentos e Material Permanente					
Total		R\$ 200.000,00	R\$ 200.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -



10.2. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE PARA PROJETOS PONTUAIS

10.2.1. CONCEDENTE

Tipo de Despesa	Descrição das Ações	Natureza de Despesa	Junho
Direto	Recursos Humanos		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários		
	Serviços de Pessoa Jurídica		
	Serviços de Pessoa Física		
	Material Esportivo		
	Outros materiais de consumo		
	Equipamentos e Material Permanente		
	Obras e Instalações		
Indireto	Recursos Humanos		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários		
	Serviços de Pessoa Jurídica		
	Serviços de Pessoa Física		
	Outros materiais de consumo		
	Equipamentos e Material Permanente		
	Diárias, Passagens e Transporte		
Divulgação	Recursos Humanos		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários		
	Serviços de Pessoa Jurídica		
	Serviços de Pessoa Física		
	Outros Materiais de Consumo		
	Equipamentos e Material Permanente		
Total			R\$ -

11 - GRADE COMPARATIVA DE PREÇOS: A descrição dos itens deverão ser igual os do Cronograma de Execução Financeira;

11.1. GRADE DE PREÇOS ITENS QUE POSSUEM REFERÊNCIA DE PREÇO EM ALGUMA DAS HIPÓTESES DO ARTIGO DA LEI MUNICIPAL 17.273/2020 (POLÍTICA MUNICIPAL DE PREVENÇÃO DA CORRUPÇÃO)

Obs: devem ser listados na tabela abaixo todos os itens previstos plano de trabalho, inclusive aqueles que não possuam preço de referência para nenhuma das hipóteses abaixo descritas. Nos casos em que não houver preço em nenhuma das hipóteses, deve-se deixar indicado como "não" na coluna "O item possui preço de referência em alguma opção abaixo?"

1 – Banco de preços de referência mantido pela Prefeitura;

2 – Bancos de preços de referência no âmbito da Administração Pública

3 - Atas de registro de preços similares, no âmbito da Prefeitura ou de outros entes público, em execução ou concluídos nos últimos 180 dias.

4 – Pesquisa publicada em mídia especializada, listas de instituições privadas renomadas na formação de preços, sítios eletrônicos especializados de domínio amplo

Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Numeração	Descrição Detalhada	O item possui preço de referência em alguma opção abaixo?	Fonte do preço	Valor unitário	Quantidade	Total	Pessoa responsável pela cotação
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	1	1 coordenador geral do projeto - Responsável pelas Oficinas e tem função de coordenar cronogramas, recursos, equipamentos e informações do projeto. Colaboração com os participantes para identificar e definir requisitos e objetivos. Garantir que as necessidades dos participantes sejam atendidas à medida que o projeto evolui. Contratação Pessoa Jurídica. 40 horas semanais.	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
				3 – Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ -	
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	2	Coordenador Operacional - Recebe, confere, armazena e distribui produtos e materiais, realizando o lançamento e a movimentação de entrada e saída do estoque. Elabora relatórios e atua na implementação de melhorias para a otimização de processos. 40 horas semanais.	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
				3 – Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ -	



Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	3	Oficina - Supervisor técnico - Supervisiona toda a equipe técnica na execução dos serviços, para que se cumpra os procedimentos internos e normas de conduta. Participa de reuniões de planejamento e segurança e elabora relatórios de serviços. 20 horas semanais.	1 – Banco de preço Prefeitura	Não		R\$ -
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não		R\$ -
				3 – Ata de registro de preço	Não		R\$ -
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não		R\$ -
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	4	Assistente Administrativo - 1 profissional disponível por 03 meses - Auxilia nos processos de desenvolvimento de projetos, levanta necessidades e requisitos, acompanha cronograma, desenvolve planilhas e apresentações e controla documentações. Contratação Pessoa Jurídica.	1 – Banco de preço Prefeitura	Não		R\$ -
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não		R\$ -
				3 – Ata de registro de preço	Não		R\$ -
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não		R\$ -
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	5	Instrutor/Professor - 2 profissionais disponíveis por 3 meses - 9h x 2 dias semanais = 18h por semana x 4 semanas = 72h mensais valor hora /aula R\$ 56,00 por hora totalizando = R\$ 4.032,00 por mês por profissional mês x 2 PROFESSORIS R\$ 8.064,00 por mês - trabalhar o rendimentos dos alunos nas 4 turmas, prepara e ministra treinamentos, elabora materiais e atividades teóricas e práticas conforme projeto estabelecido para capacitar e desenvolver pessoas. Contratação Pessoa Jurídica.	1 – Banco de preço Prefeitura	Não		R\$ -
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não		R\$ -
				3 – Ata de registro de preço	Não		R\$ -
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não		R\$ -
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	6	4 monitores disponíveis por 3 meses - 9h x 2 dias semanais = 18h por semana x 4 semanas = 72h mensais valor hora R\$ 30,00 por hora totalizando = R\$ 2.160 por mês por profissional mês x 4 PROFESSORIS R\$ 8.640,00 por mês - Será necessário para garantirmos a organização dos participantes na oficina, entrega dos kits lanches e das águas; Orienta e acompanha os participantes, Avaliação e monitoramento do projeto social, fornecendo informações e feedback à equipe responsável para que possam fazer ajustes e melhorias no projeto.	1 – Banco de preço Prefeitura	Não		R\$ -
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não		R\$ -
				3 – Ata de registro de preço	Não		R\$ -
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não		R\$ -
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	7	2 Profissionais de Limpeza para Higienização do Ambiente - R\$ 1.500,00 reais/mês x 2 = R\$ 3.000,00 mês durante a execução do Projeto	1 – Banco de preço Prefeitura	Não		R\$ -
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não		R\$ -
				3 – Ata de registro de preço	Não		R\$ -
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não		R\$ -



Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	8	1 profissionais p/ Registro Fotográfico profissional, executará o trabalho de registro fotográfico bem como imagens da execução do projeto para os relatórios de prestação de contas e divulgação nas redes sociais . Durante a execução do Projeto	1 – Banco de preço Prefeitura	Não		R\$	-	
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não		R\$	-	
				3 – Ata de registro de preço	Não		R\$	-	
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não		R\$	-	
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	9	1 profissionais comunicação e divulgação- 1 disponível por 03 meses - (impulsionamento, projeto gráfico, flyer virtual...) R\$3.200,00 mês durante a execução do Projeto	1 – Banco de preço Prefeitura	Não		R\$	-	
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não		R\$	-	
				3 – Ata de registro de preço	Não		R\$	-	
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não		R\$	-	
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	10	kit lanche, serão distribuídos e utilizados como reforço alimentar apenas para os atletas e equipe técnica nas oficinas.Kit Lanche contendo um pão com mortadela, em embalagem individual, ou um bolo de duas camadas com recheio nos sabores variados; um suco tipo de frutas, nos sabores variados; uma barra de cereais, nos sabores diversos ou uma barra de biscoito recheado. Serão distribuídas 2 kit lanche por pessoa considerando 100 alunos por semana, totalizando 200 x4 semanas por mês = 800 unidades mensais x 3 meses de projeto = 2.400 Unidades nos 3 meses. Consideramos mais uma média de 3 kits lanches por pessoa da equipe técnica por semana sendo 20 profissionais x 3 unid. semanais= 60 x 4 semanas = 240 unid. x 3 meses= 720 2400 + 720 = 3.120	1 – Banco de preço Prefeitura	Não		R\$	-	
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não		R\$	-	
				3 – Ata de registro de preço	Não		R\$	-	
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não		R\$	-	
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	11	Garrafas de água mineral 350ml para hidratação dos atletas e equipe de profissionais envolvido no Projeto Serão distribuídas duas garrafas de água por pessoa sendo 100 Alunos por semana, totalizando 100x2= 200 unidades por semana x4 semanas por mês =800 unidades mensais x 3 meses de projeto = 2.400 Unidades nos 3 meses. Consideramos mais uma média de 3 aguas por pessoa da equipe técnica por semana sendo 20 profissionais x 3 unid. semanais= 60 x 4 semanas = 240 unid. x 3 meses= 720 2400 + 684 = 3.120	1 – Banco de preço Prefeitura	Não		R\$	-	
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não		R\$	-	
				3 – Ata de registro de preço	Não		R\$	-	
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não		R\$	-	
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	12	Oficina - Aquisição de material esportivo - Coletes - que serão distribuídos aos participantes para designar os times e manter organização das partidas, Adequado considerando 100 aos alunos e uma margem de 80 coletes para eventuais necessidades, já que são os que mais se perdem ou sujam devido aos treinos.	1 – Banco de preço Prefeitura	Não		R\$	-	
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não		R\$	-	
				3 – Ata de registro de preço	Não		R\$	-	
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não		R\$	-	



Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	13	Oficina - Aquisição de material esportivo - BOLA - usada para a prática do futebol nas suas diversas variações. Consideramos 10 unidades para os 3 meses.	1 – Banco de preço Prefeitura	Não		R\$	-	
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não		R\$	-	
				3 – Ata de registro de preço	Não		R\$	-	
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não		R\$	-	
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	14	Oficina - Locação de material esportivo - 50 Kits Treino Para Futebol de Agilidade Funcional = Cones demarcatórios, chapéu chinês, escada de agilidade e corda de pular - usada para a prática do futebol nas suas diversas variações. - Disponibilizar o preço unitário e quantidade. - Consideramos 1 kit para revezar a cada 2 alunos. -Serão locados 50 kits (R\$130/mês cada kit) x 50 = r\$6.500,00/mês = r\$6.500,00 x 3 = R\$ 19.500,00 Cada kit contém: 10 cones de futebol (R\$4,00/mês cada cone) = R\$40,00 + 10 Chapéus Chinês Demarcatórios = (R\$3,00/mês cada chapeú) = R\$30,00 + 2 escadas de agilidade (15,00/mês cada) = R\$30,00 + 3 Cordas de pular (R\$10,00/mês cada)= R\$130,00/KIT MÊS	1 – Banco de preço Prefeitura	Não		R\$	-	
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não		R\$	-	
				3 – Ata de registro de preço	Não		R\$	-	
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não		R\$	-	

Para os itens que na tabela acima foram marcados como "não" nas 04 hipóteses, a OSC deverá usar a tabela abaixo:

Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Numeração	Descrição Detalhada	CNPJ	Nome da Empresa	Valor Unit.	Quant.	Total
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	1	1 coordenador geral do projeto - Responsável pelas Oficinas e tem função de coordenar cronogramas, recursos, equipamentos e informações do projeto. Colaboração com os participantes para identificar e definir requisitos e objetivos. Garantir que as necessidades dos participantes sejam atendidas à medida que o projeto evolui. Contratação Pessoa Jurídica. 40 horas semanais.	48.309.128/0001-68	IDECCS	R\$ 5.000,00	3	R\$ 15.000,00
				32.308.573/0001-73	IPOS - INSTITUTO DE PESQUISA ODONTOLÓGICA SOCIAL	R\$ 5.000,00	3	R\$ 15.000,00
				46.182.378/0001-54	MUVITON	R\$ 5.200,00	3	R\$ 15.600,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	2	Coordenador Operacional - Recebe, confere, armazena e distribui produtos e materiais, realizando o lançamento e a movimentação de entrada e saída do estoque. Elabora relatórios e atua na implementação de melhorias para a otimização de processos. 40 horas semanais.	48.309.128/0001-68	IDECCS	R\$ 3.000,00	3	R\$ 9.000,00
				32.308.573/0001-73	IPOS - INSTITUTO DE PESQUISA ODONTOLÓGICA SOCIAL	R\$ 3.500,00	3	R\$ 10.500,00
				46.182.378/0001-54	MUVITON	R\$ 3.600,00	3	R\$ 10.800,00



Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	3	Oficina - Supervisor técnico - Supervisiona toda a equipe técnica na execução dos serviços, para que se cumpra os procedimentos internos e normas de conduta. Participa de reuniões de planejamento e segurança e elabora relatórios de serviços. 20 horas semanais.	48.309.128/0001-68	IDECCS	R\$ 2.600,00	3	R\$ 7.800,00
				32.308.573/0001-73	IPOS - INSTITUTO DE PESQUISA ODONTOLÓGICA SOCIAL	R\$ 2.650,00	3	R\$ 7.950,00
				46.182.378/0001-54	MUVITON	R\$ 2.700,00	3	R\$ 8.100,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	4	Assistente Administrativo - 1 profissional disponível por 03 meses - Auxilia nos processos de desenvolvimento de projetos, levanta necessidades e requisitos, acompanha cronograma, desenvolve planilhas e apresentações e controla documentações. Contratação Pessoa Jurídica.	48.309.128/0001-68	IDECCS	R\$ 2.700,00	3	R\$ 8.100,00
				32.308.573/0001-73	IPOS - INSTITUTO DE PESQUISA ODONTOLÓGICA SOCIAL	R\$ 2.800,00	3	R\$ 8.400,00
				46.182.378/0001-54	MUVITON	R\$ 3.200,00	3	R\$ 9.600,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	5	Instrutor/Professor - 2 profissionais disponíveis por 3 meses - 9h x 2 dias semanais = 18h por semana x 4 semanas = 72h mensais valor hora /aula R\$ 56,00 por hora totalizando = R\$ 4.032,00 por mês por profissional mês x 2 PROFISSIONAIS R\$ 8.064,00 por mês - trabalhar o rendimentos dos alunos nas 4 turmas, prepara e ministra treinamentos, elabora materiais e atividades teóricas e práticas conforme projeto estabelecido para capacitar e desenvolver pessoas. Contratação Pessoa Jurídica.	48.309.128/0001-68	IDECCS	R\$ 8.064,00	3	R\$ 24.192,00
				32.308.573/0001-73	IPOS - INSTITUTO DE PESQUISA ODONTOLÓGICA SOCIAL	R\$ 8.352,00	3	R\$ 25.056,00
				46.182.378/0001-54	MUVITON	R\$ 8.640,00	3	R\$ 25.920,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	6	4 monitores disponíveis por 3 meses - 9h x 2 dias semanais = 18h por semana x 4 semanas = 72h mensais valor hora R\$ 30,00 por hora totalizando = R\$ 2.160 por mês por profissional mês x 4 PROFISSIONAIS R\$ 8.640,00 por mês - Será necessário para garantirmos a organização dos participantes na oficina, entrega dos kits lanches e das aguas; Orienta e acompanha os participantes, Avaliação e monitoramento do projeto social, fornecendo informações e feedback à equipe responsável para que possam fazer ajustes e melhorias no projeto.	48.309.128/0001-68	IDECCS	R\$ 8.640,00	3	R\$ 25.920,00
				32.308.573/0001-73	IPOS - INSTITUTO DE PESQUISA ODONTOLÓGICA SOCIAL	R\$ 11.100,00	3	R\$ 33.300,00
				46.182.378/0001-54	MUVITON	R\$ 11.400,00	3	R\$ 34.200,00



Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	7	2 Profissionais de Limpeza para Higienização do Ambiente - R\$ 1.500,00 reais/mês x 2 = R\$ 3.000,00 mês durante a execução do Projeto	48.309.128/0001-68	IDECCS	R\$ 3.000,00	3	R\$ 9.000,00
				32.308.573/0001-73	IPOS - INSTITUTO DE PESQUISA ODONTOLÓGICA SOCIAL	R\$ 3.100,00	3	R\$ 9.300,00
				46.182.378/0001-54	MUVITON	R\$ 3.200,00	3	R\$ 9.600,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	8	1 profissionais p/ Registro Fotográfico profissional, executará o trabalho de registro fotográfico bem como imagens da execução do projeto para os relatórios de prestação de contas e divulgação nas redes sociais . Durante a execução do Projeto	56.257.879/0001-06	VISION FORGE COLLAB LTDA	R\$ 3.200,00	3	R\$ 9.600,00
				57.058.868/0001-60	AMANDA PERES DO NASCIMENTO	R\$ 3.300,00	3	R\$ 9.900,00
				54.267.310/0001-04	EBER HENRIQUE VALADARES RAMOS DA SILVA	R\$ 3.400,00	3	R\$ 10.200,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	9	1 profissionais comunicação e divulgação- 1 disponível por 03 meses - (impulsionamento, projeto gráfico, flyer virtual...) R\$3.200,00 mês durante a execução do Projeto	56.257.879/0001-06	VISION FORGE COLLAB LTDA	R\$ 3.200,00	3	R\$ 9.600,00
				57.058.868/0001-60	AMANDA PERES DO NASCIMENTO	R\$ 3.400,00	3	R\$ 10.200,00
				54.267.310/0001-04	EBER HENRIQUE VALADARES RAMOS DA SILVA	R\$ 3.500,00	3	R\$ 10.500,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	10	kit lanche, serão distribuídos e utilizados como reforço alimentar apenas para os atletas e equipe técnica nas oficinas. Kit Lanche contendo um pão com mortadela, em embalagem individual, ou um bolo de duas camadas com recheio nos sabores variados; um suco tipo de frutas, nos sabores variados; uma barra de cereais, nos sabores diversos ou uma barra de biscoito recheado. Serão distribuídas 2 kit lanche por pessoa considerando 100 alunos por semana, totalizando 200 x4 semanas por mês = 800 unidades mensais x 3 meses de projeto = 2.400 Unidades nos 3 meses. Consideramos mais uma média de 3 kits lanches por pessoa da equipe técnica por semana sendo 20 profissionais x 3 unid. semanais= 60 x 4 semanas = 240 unid. x 3 meses= 720 2400 + 720 = 3.120	56.226.953/0001-27	PRIMEUNO	R\$ 15,75	3120	R\$ 49.140,00
				36.072.331/0001-84	ANA PAULA ASSIS DO NASCIMENTO XAVIER	R\$ 16,00	3120	R\$ 49.920,00
				37.071.049/0001-45	FABIO JUNIOR LEMES DO NASCIMENTO	R\$ 16,25	3120	R\$ 50.700,00



Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	11	Garrafas de água mineral 350ml para hidratação dos atletas e equipe de profissionais envolvido no Projeto	56.226.953/0001-27	PRIMEUNO	R\$ 2,09	3120	R\$ 6.520,80
			Serão distribuídas duas garrafas de água por pessoa sendo 100 Alunos por semana, totalizando 100x2= 200 unidades por semana x4 semanas por mês =800 unidades mensais x 3 meses de projeto = 2.400 Unidades nos 3 meses.	36.072.331/0001-84	ANA PAULA ASSIS DO NASCIMENTO XAVIER	R\$ 3,32	3120	R\$ 10.358,40
			Consideramos mais uma média de 3 aguas por pessoa da equipe técnica por semana sendo 20 profissionais x 3 unid. semanais= 60 x 4 semanas = 240 unid. x 3 meses= 720 2400 + 684 = 3.120	37.071.049/0001-45	FABIO JUNIOR LEMES DO NASCIMENTO	R\$ 3,35	3120	R\$ 10.452,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	12	Oficina - Aquisição de material esportivo - Coletes - que serão distribuídos aos participantes para designar os times e manter organização das partidas, Adequado considerando 100 aos alunos e uma margem de 80 coletes para eventuais necessidades, já que são os que mais se perdem ou sujam devido aos treinos.	56.226.953/0001-27	MARCELLY LEMES NASCIMENTO	R\$ 30,99	180	R\$ 5.578,20
				36.072.331/0001-84	ANA PAULA ASSIS DO NASCIMENTO XAVIER	R\$ 32,00	180	R\$ 5.760,00
				37.071.049/0001-45	FABIO JUNIOR LEMES DO NASCIMENTO	R\$ 39,99	180	R\$ 7.198,20
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	13	Oficina - Aquisição de material esportivo - BOLA - usada para a prática do futebol nas suas diversas variações . Consideramos 10 unidades para os 3 meses.	56.226.953/0001-27	MARCELLY LEMES NASCIMENTO	R\$ 104,90	10	R\$ 1.049,00
				36.072.331/0001-84	ANA PAULA ASSIS DO NASCIMENTO XAVIER	R\$ 199,90	10	R\$ 1.999,00
				37.071.049/0001-45	FABIO JUNIOR LEMES DO NASCIMENTO	R\$ 199,99	10	R\$ 1.999,90



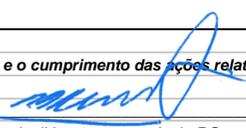
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	14	Oficina - Locação de material esportivo - 50 Kits Treino Para Futebol de Agilidade Funcional = Cones demarcatórios, chapéu chinês, escada de agilidade e corda de pular usada para a prática do futebol nas suas diversas variações. - Disponibilizar o preço unitário e quantidade. - Consideramos 1 kit para revezar a cada 2 alunos. -Serão locados 50 kits (R\$130/mês cada kit) x 50 = r\$6.500,00/mês = r\$6.500,00 x 3 = R\$ 19.500,00	56.226.953/0001-27	VF COLLAB LTDA	R\$ 6.500,00	3	R\$ 19.500,00
			Cada kit contém: 10 cones de futebol (R\$4,00/mês cada cone) = R\$40,00 + 10 Chapéus Chinês Demarcatórios = (R\$3,00/mês cada chapeú) = R\$30,00 + 2 escadas de agilidade (15,00/mês cada) = R\$30,00 + 3 Cordas de pular (R\$10,00/mês cada)= R\$130,00/KIT MÊS	36.072.331/0001-84	ANA PAULA ASSIS DO NASCIMENTO XAVIER	R\$ 7.500,00	3	R\$ 22.500,00
				37.071.049/0001-45	FABIO JUNIOR LEMES DO NASCIMENTO	R\$ 7.600,00	3	R\$ 22.800,00

Total de Valores das Empresas Vencedoras R\$ 200.000,00

12. REMUNERAÇÃO DA EQUIPE DE TRABALHO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL: No quadro abaixo, a Organização da Sociedade Civil deverá indicar as informações relativas à remuneração de sua equipe de trabalho, tanto aqueles contratados pela entidade como CLT, quanto aqueles remunerados por meio de PJ.

Nome completo	CPF	Salário mensal do(a) colaborador(a) da entidade	Parcela do salário do colaborador(a) da entidade paga por meio desse plano de trabalho	Há rateio do salário do colaborador com outras parcerias firmadas pela entidade? (Sim ou Não)	Nome das demais parcerias incluídas no rateio	Funções exercidas pelo(a) colaborador(a) no âmbito desse plano de trabalho

13 - DECLARAÇÃO DO PROPONENTE: Na qualidade de Dirigente da Entidade Proponente atesto a idoneidade da documentação apresentada e o cumprimento das ações relatadas neste projeto.



 Nome do dirigente responsável - RG