



PLANO DE TRABALHO					
01 - IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO/ENTIDADE PROPONENTE					
Objeto da Parceria (Nome do projeto)					Mês e Ano Execução
7º ETAPA PROJETO SOCIAL DE JIU JITSU PARA TODOS					25/08/2025 a 25/02/2026
Nome da Entidade Proponente				CNPJ	Telefone
FEDERACAO ESTADUAL DAS LIGAS E ESPORTE AMADOR DO ESTADO DE SAO PAULO - FELFASP				45.414.771/0001-63	11-9.1665-4731
Endereço da Entidade			Bairro	CEP	Município
R MANUEL QUIRINO DE MATTOS, 1852 Casa 3			Jd Sapopemba	03969-000	São Paulo
Banco	Agência	Conta Corrente	Site ativo		E-mail
Banco do Brasil	1830-9	66139-2	www.felfasp.org.br		felfasp@gmail.com
Nome do Dirigente Responsavel			RG	CPF	Telefone
Reginaldo F Brito					11-9.1665-4731
Nome do Responsavel Técnico do Projeto				CREF	Telefone
Doriedson Sergio da Silva				160006-G/SP	11.9.6978-7095
Endereço do responsável Técnico				E-mail	
Rua São Joao do Paraíso, 695				dori.phg.zl@hotmail.com	
02 - DESCRIÇÃO DO PROJETO: Descrever o projeto proposto para a parceria entre a PMSP/SEME e a Entidade proponente;					
Nome do Projeto			Modalidade/Lote	Período de Execução	
7º ETAPA PROJETO SOCIAL DE JIU JITSU PARA TODOS			Jiu Jitsu	25/08/2025 a 25/02/2026	
Horario da Execução			Forma de Execução / Sistema de Disputa		
Segunda Feira a Sabado para atender os 7 Polos (Conforme Cronograma Item 7 Plano de Trabalho)			Projeto Social Jiu Jitsu		
Valor Concedente		Valor Proponente	Valor Patrocinador	Total do Projeto	
R\$ 500.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	500.000,00	
Local de Execução			Endereço		
Polo 1 - Itaquera COHAB II Polo 2 - Parada XV de novembro Itaquera Polo 3 - Cidade Tiradentes Polo 4 - Jardim São Carlos Polo 5 - Iolanda 2 - Cidade Tiradentes Polo 6 - Jd Helena Polo 7 - VI Sta Terezinha			Polo 1 - R. Virgínia Ferni, 1884 - Itaquera São Paulo - SP, 08253-001 Polo 2 - Rua Damasio Pinto, 2108 - Parada XV de Novembro São Paulo - SP, 08246-058 Polo 3 - R. Luiz Rubino, 57 - Jardim Wilma Flor São Paulo - SP, 08473-002 Polo 4 - R. Consus, 2 - Jardim Sao Carlos São Paulo - SP, 08062-360 Polo 5 - R. Andorinha, 23 - Jardim Nova Vitória II, Vila - São Paulo - SP - CEP 08373750. Polo 6 - R. Sao Francisco do Piaui, 360 Jd Helena - SP, 08215-400 Polo 7 - R. Piacatu, 15 - Vila Santa Terezinha, 08247-110		

Reginaldo Figueira Brito



03 - OBJETO: <i>Descrição do objeto da parceria, devendo demonstrar o nexo entre as atividades propostas e as metas a serem atingidas;</i>
Plano de Divulgação
FEDERAÇÃO ESTADUAL DAS LIGAS E ESPORTE AMADOR DO ESTADO DE SÃO PAULO – FELFA Canais oficiais: www.felfa.org.br Instagram: @felfasp O objetivo do plano de divulgação é promover a visibilidade institucional e social do projeto realizado pela FELFA, ampliando seu alcance, engajando a comunidade e valorizando os parceiros institucionais. A comunicação será feita de forma estratégica, utilizando os canais oficiais da Federação – site e Instagram – com conteúdos periódicos que reflitam o desenvolvimento das ações em cada polo, depoimentos, resultados e a transformação gerada junto aos beneficiários. Canais Oficiais de Divulgação Site Oficial da FELFA – www.felfa.org.br Criação de página exclusiva do projeto com informações institucionais, cronograma, polos atendidos e galerias de fotos e vídeos. Publicação de matérias mensais com os resultados e ações desenvolvidas. Disponibilização de documentos públicos, notícias, boletins e prestação de contas. Instagram Oficial – @felfasp Publicações semanais no feed e stories com imagens e vídeos das aulas, eventos, bastidores e depoimentos. Reels com trechos das atividades e entrevistas com professores, beneficiários e responsáveis. Divulgação de datas comemorativas, competições futuras e campanhas de mobilização da comunidade. Uso de hashtags como: #ProjetoFELFA, #JiuJitsuSocial, #ArteSuaveSP, #FELFAnacomunidade, entre outras. Equipe Responsável pela Comunicação Auxiliar de Marketing (contratado via empresa): responsável pela produção de conteúdo, fotografia, edição e alimentação dos canais digitais, conforme detalhado no orçamento. Supervisão institucional da Diretoria de Comunicação da FELFA. Resultados Esperados Aumentar a visibilidade do projeto junto à comunidade e aos órgãos públicos. Fortalecer a imagem da FELFA como promotora de políticas públicas esportivas. Estimular o engajamento de novos beneficiários, parceiros e apoiadores. Garantir transparência por meio da prestação de contas visual contínua.
Objetivo Geral
Objetivo Geral do Projeto O presente projeto, promovido pela FELFA – Federação Estadual das Ligas e Esporte Amador do Estado de São Paulo, tem como objetivo principal fomentar a prática do Jiu-Jitsu por meio da formação teórica e prática em sete polos diferentes localizados na cidade de São Paulo, especialmente na Zona Leste. Busca-se promover a interação entre os envolvidos na modalidade – crianças, adolescentes e jovens – incentivando o desenvolvimento físico, mental e social dos participantes por meio da atividade esportiva regular. O projeto visa proporcionar conhecimento técnico e valorização da modalidade, contribuindo para a formação esportiva e cidadã dos participantes. Além disso, tem como foco o público infantojuvenil em situação de vulnerabilidade social, com ações que estimulam o rendimento, a disciplina, o respeito mútuo e a continuidade na prática esportiva. As aulas presenciais acontecerão de segunda a sábado, respeitando todas as normas sanitárias vigentes impostas pelos órgãos competentes de saúde, com o fornecimento de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) e o controle de distanciamento entre os participantes. A presença dos colaboradores será organizada de forma escalonada para garantir a segurança durante a execução das atividades. O projeto também contempla a inclusão indireta de familiares e membros da comunidade local, como pais, irmãos e parentes que acompanharão os beneficiários nas atividades, incentivando a prática esportiva em momentos ociosos e fortalecendo o vínculo entre o esporte e a comunidade. Definições e Diretrizes • Atender diretamente crianças, adolescentes e jovens entre 9 e 17 anos; • Oferecer iniciação e prática esportiva no Jiu-Jitsu, com possibilidade de identificação e encaminhamento de talentos para competições e seminários de âmbito regional, estadual e nacional, promovidos futuramente pela entidade; • Estimular a participação em competições futuras da modalidade, como caminho para o esporte profissional; • Garantir acesso gratuito à prática esportiva como meio de desenvolvimento físico, mental e social; • Para evitar aglomerações, as atividades poderão ser realizadas em até duas quadras simultâneas por polo, com turmas divididas e revezamento controlado; • As aulas incluirão momentos em sala de aula para instruções teóricas, reforçando a formação integral dos participantes; • Serão oferecidos dois kits lanche por aula (um na chegada e outro ao final), considerando que muitos participantes podem estar em situação de vulnerabilidade alimentar – os recursos serão viabilizados por meio de parceria com a SEME.

Reginaldo Figueiredo Brito



Polo 1 - Itaquera COHAB II
Polo 2 - Parada XV de novembro Itaquera
Polo 3 - Cidade Tiradentes
Polo 4 - Jardim São Carlos
Polo 5 - Iolanda 2 - Cidade Tiradentes
Polo 6 - Jd Helena
Polo 7 - VI Sta Terezinha

Polo 1 - R. Virgínia Ferni, 1884 - Itaquera São Paulo - SP, 08253-001
Polo 2 - Rua Damasio Pinto, 2108 - Parada XV de Novembro São Paulo - SP, 08246-058
Polo 3 - R. Luiz Rubino, 57 - Jardim Wilma Flor São Paulo - SP, 08473-002
Polo 4 - R. Consus, 2 - Jardim São Carlos São Paulo - SP, 08062-360
Polo 5 - R. Andorinha, 23 - Jardim Nova Vitória II, Vila - São Paulo - SP - CEP 08373750.
Polo 6 - R. São Francisco do Piauí, 360 Jd Helena - SP, 08215-400
Polo 7 - R. Piacatu, 15 - Vila Santa Terezinha, 08247-110

Objetivos Específicos

O objetivo específico deste projeto é **proporcionar aulas gratuitas de Jiu-Jitsu (também conhecido como arte suave)** para crianças, adolescentes e jovens, utilizando a prática esportiva como ferramenta de formação, inclusão social, desenvolvimento físico, emocional e disciplinar.

O **Jiu-Jitsu**, arte marcial japonesa e também esporte de combate, é baseado na aplicação de alavancas, torções e pressões para controlar e dominar o oponente, especialmente no solo. A versão **brasileira do Jiu-Jitsu (Brazilian Jiu-Jitsu ou BJJ)** mundialmente reconhecida, teve origem a partir da tradição japonesa e foi consolidada no Brasil graças ao trabalho de mestres como **Mitsuyo Maeda**, que introduziu a prática no país no início do século XX.

Além da técnica, o Jiu-Jitsu carrega valores importantes como **respeito, disciplina, autocontrole, humildade e perseverança**, fundamentais para a formação integral do praticante, especialmente em comunidades em situação de vulnerabilidade.

Benefícios para o Corpo e a Mente

***Combate ao estresse e à ansiedade**

Aprimoramento do condicionamento físico e força muscular

Desenvolvimento da autodefesa e da autoconfiança

Estímulo à socialização e à convivência coletiva

Promoção da disciplina, foco e organização pessoal

Melhora da postura corporal e definição muscular

Auxílio no processo de emagrecimento – os treinos podem chegar a um gasto calórico de até 1.000 calorias por hora, entre aquecimentos, alongamentos e simulações de luta

Recursos Materiais Vinculados à Modalidade

TATAMES – Área de Treino

1. **Locação de 60 placas de tatame**

* Medidas: 1.000mm x 1.000mm x 30mm

* Cor: Vermelho e azul (dupla face)

* Material: E.V.A texturizado impermeável com película sincolizada

Kit Lanche

Composto por três itens para reforço alimentar dos participantes do projeto:

* 1 suco de frutas

* 1 bolo ou bolacha

* 1 barra de cereal

A distribuição ocorrerá durante todo o período do projeto, nas aulas de segunda a sexta-feira, em horários que concentram maior número de crianças e jovens em situação de vulnerabilidade e risco. Muitas vezes, este é o único alimento disponível para os participantes no dia, possibilitando a alimentação antes e após as aulas.

Reginaldo Figueiredo Bito



Descrição do projeto

O Projeto Social de Jiu-Jitsu da FELFA tem como objetivo principal promover a inclusão social, a formação cidadã e o desenvolvimento físico e emocional de crianças e jovens em situação de vulnerabilidade por meio da prática esportiva. Através do ensino do Jiu-Jitsu brasileiro, uma arte marcial que alia técnica, disciplina e respeito, o projeto busca transformar vidas, estimulando valores como responsabilidade, cooperação, autoestima e superação.

A iniciativa é realizada em polos comunitários, com destaque para o atendimento prioritário a regiões mais carentes, onde o acesso a atividades esportivas e culturais é limitado. O ambiente de treinamento é cuidadosamente preparado, com estrutura adequada e equipamentos de qualidade — como tatames certificados e kimonos adaptados às necessidades dos alunos —, garantindo segurança e conforto durante as aulas.

As atividades são conduzidas por profissionais qualificados e instrutores experientes, que além de ensinar técnicas e movimentos do Jiu-Jitsu, também atuam como orientadores e mentores, promovendo a inclusão social e prevenindo a vulnerabilidade social. O projeto atende todas as idades, com turmas organizadas por faixa etária e nível de experiência, respeitando o desenvolvimento individual de cada participante.

Além das aulas regulares, o projeto inclui ações complementares, como a oferta de kits lanche com reforço alimentar para os alunos, contribuindo para a melhoria da saúde e do rendimento nas atividades físicas. Também investe em comunicação visual e divulgação, com identidade gráfica própria, visando fortalecer a visibilidade e o reconhecimento da iniciativa na comunidade.

Outro diferencial é a ênfase na sustentabilidade, tanto no uso de materiais técnicos ecologicamente responsáveis — como os kimonos confeccionados com mistura de algodão e poliéster que reduz o consumo de água — quanto na promoção de valores éticos e ambientais junto aos participantes.

O projeto social da FELFA está alinhado com as políticas públicas de esporte e cidadania, e pretende, através do esporte, oferecer oportunidades reais de desenvolvimento, prevenção da violência e inclusão social, tornando-se um agente transformador na vida dos jovens atendidos.

04 - METAS: Descrever as metas a serem atingidas os indicadores e parâmetros utilizados para a sua aferição;

Metas Qualitativas	Indicadores	Fórmula de Cálculo do indicador	Meios de verificação dos indicadores e metas
1) Obter > 85% de satisfação (bom ou ótimo) em relação aos materiais, equipamentos, profissionais, local e divulgação do projeto.	- Percentual de satisfação "bom" ou "ótimo"	N° de respostas "bom/ótimo" ÷ Total de respostas x 100	Questionário de satisfação (aplicado pela OSC, elaborado pela SEME)
2) NPS = 50	Net Promoter Score (NPS) ≥ 50	NPS = % Promotores – % Detratores	Questionário de satisfação (aplicado pela OSC, elaborado pela SEME)
Metas Quantitativas	Indicadores	Fórmula de Cálculo do indicador	Meios de verificação dos indicadores e metas
Promover a participação de 205 beneficiários ou mais (números rotativos)	- Quantidade total de participantes cadastrados ou atendidos	- Total de nomes em listas de inscrição/presença	- Listas de presença e fichas de inscrição registradas durante o projeto
2) Garantir a estrutura/serviço previstos neste plano de trabalho (capacidade técnica e operacional)	- Implantação efetiva dos recursos estruturais e humanos mínimos estabelecidos no plano	- Instalação física dos itens e serviços previstos durante o período de execução	- Relatório fotográfico detalhado demonstrando a instalação/execução de cada item/equipe descrito no plano de trabalho

Obs: toda e qualquer meta proposta deve necessariamente ser MENSURÁVEL.

Reginaldo Figueira Brito



05 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA: Descrever a experiência prévia, capacidade técnica e 2 últimas experiências profissionais para a execução do objeto proposto;

Capacidade Técnica

A **Federação Estadual das Ligas e Esporte Amador do Estado de São Paulo (FEFASP)** é uma organização sem fins lucrativos com 22 anos de atuação no desenvolvimento de ações voltadas ao esporte amador e projetos de caráter social, sempre com o objetivo de promover uma sociedade mais justa e igualitária.

Criada para fomentar e desenvolver projetos esportivos, a FEFASP contribui para o desenvolvimento psicossocial por meio do esporte, promovendo atividades complementares nas áreas de saúde, educação e assistência social, voltadas a atletas não profissionais. Além disso, mantém núcleos de convivência que amparam crianças e adolescentes, proporcionando-lhes acesso à educação informal através do esporte, facilitando sua integração social e cultural.

A entidade é composta por uma equipe colaborativa, participativa e multidisciplinar que se reúne semanalmente para planejar e executar ações destinadas a grupos em situação de vulnerabilidade, suprimindo suas necessidades básicas, psicológicas e pedagógicas. Ciente dos desafios enfrentados, a FEFASP reconhece a importância do terceiro setor como ferramenta complementar ao papel do poder público, atuando em parceria com iniciativas governamentais para maximizar o impacto social.

Ao longo de sua trajetória, a FEFASP realizou diversos projetos esportivos, destacando-se:

Campeonato Amador de São Mateus, realizado há 22 anos sob sua organização exclusiva;

Festival do Quilo (2007), evento de futebol amador que reuniu mais de 100 equipes e arrecadou 4,5 toneladas de alimentos;

Projetos sociais de Jiu-Jitsu, atendendo em média 300 alunos;

Diversos eventos e campeonatos nas modalidades de Muay Thai, Judô e Karatê, conforme detalhado em seu site oficial: [\[www.felfasp.org.br\]](http://www.felfasp.org.br)(<http://www.felfasp.org.br>).

Em 2020, a entidade, então nomeada Federação Estadual das Ligas de Futebol Amador do Estado de São Paulo – Capital, Litoral e Interior (CNPJ 04.168.249/0001-61), teve seu CNPJ baixado em decorrência da pandemia. Contudo, manteve suas ações sociais, distribuindo cestas básicas para pessoas em situação de vulnerabilidade. Em 23/02/2022, foi reativada com nova sede e nome atualizado para Federação Estadual das Ligas e Esportes Amadores do Estado de São Paulo – FEFASP, com CNPJ 45.414.771/0001-63.

Equipe Técnica do Projeto

Gerente / Coordenador Geral do Projeto (1): Responsável pelo gerenciamento técnico e administrativo de todas as atividades durante os 4 meses de execução do projeto.

Auxiliar Administrativo (1): Responsável pelo suporte administrativo, controle de fichas dos alunos, acompanhamento da entrada e saída dos participantes, controle de acesso e orientação dos envolvidos.

Professores de Jiu-Jitsu (4): Atletas e instrutores dedicados que conduzem as aulas, garantindo a correta transmissão dos ensinamentos técnicos, a valorização da história e filosofia do Jiu-Jitsu, bem como o incentivo ao desenvolvimento pessoal e social dos alunos. Os professores promovem a arte suave como filosofia de vida, fomentando o autoconhecimento e o desenvolvimento físico e mental.

Auxiliar de Marketing (1): Profissional contratado para gerenciamento das mídias sociais do projeto, produção e envio de fotos para site e Instagram. Será contratado por empresa especializada antes mesmo do início do projeto, atuando na divulgação dos polos, do nome da Federação e da SEME.

Infraestrutura e Materiais

O projeto conta com a locação de tatames adequados para a prática do Jiu-Jitsu, kits lanche para os participantes, além de suporte de ambulância conforme descrito no escopo técnico.

Reginaldo Figueiredo Brito



Capacidade Operacional

O projeto contará com a seguinte equipe e infraestrutura para garantir a execução eficaz das atividades:

*****Treinador / Professor de modalidade**** para cada comunidade ou polo, responsável pela condução das aulas e acompanhamento técnico dos alunos.

*****Auxiliar de limpeza**** para manutenção dos polos em condições adequadas de higiene e segurança.

*****Coordenador Técnico****, que supervisionará o cumprimento dos objetivos e a qualidade das atividades desenvolvidas.

****Objetivo Operacional****

O projeto tem como objetivo democratizar a prática e cultura esportiva, promovendo a conscientização da necessidade da prática regular do esporte. Trata-se de uma iniciativa inclusiva e participativa, voltada prioritariamente à população carente, majoritariamente crianças e jovens em situação de risco e vulnerabilidade, atuando em regiões de grande vulnerabilidade social com várias comunidades ao redor.

As aulas serão ministradas de segunda a sábado, conforme cronograma estabelecido no Plano de Trabalho, com profissionais altamente capacitados para garantir o alcance das metas e objetivos propostos.

Considerando fatores adversos como trânsito e condições climáticas, os alunos poderão escolher os horários que melhor se adequem às suas rotinas, garantindo, contudo, capacidade operacional para atender até 190 pessoas durante o período mensal de aulas.

****Equipe Técnica Detalhada****

*****Auxiliar Administrativo (1)****: Responsável pelo suporte administrativo do projeto, zelando pelas fichas dos alunos, controlando entrada e saída, orientando e promovendo o controle de acesso ao local, além de prestar orientação aos participantes.

*****Professores de Jiu-Jitsu (4)****: Atletas dedicados e qualificados que conduzem as aulas. Além da instrução técnica, valorizam a história e filosofia do Jiu-Jitsu, incentivando o autoconhecimento, disciplina e respeito às regras da arte suave, transmitindo uma filosofia de vida aos alunos.

*****Auxiliares Técnicos (4)****: Responsáveis por apoiar os professores durante as aulas, auxiliando no acompanhamento dos alunos e na preparação física dos beneficiários, especialmente considerando a quantidade de participantes por turma.

*****Auxiliar de Marketing (1)****: Profissional contratado para gerenciar as mídias sociais do projeto, realizando o envio de fotos e conteúdo para o site e Instagram. Contratado por empresa especializada antes do início do projeto para apoiar a divulgação dos polos, da Federação e da SEME.

*****Contador****: Responsável pelos serviços contábeis, documentação, acompanhamento do processo de parceria, emissão correta de notas fiscais e verificação da prestação de contas junto aos fornecedores.

****Gerente Geral do Projeto****: Responsável pelo gerenciamento de todas as atividades técnicas e administrativas em todos os polos durante os 6 meses de execução do projeto.

Reginaldo Figueiredo Brito



Experiência Profissional (experiências profissionais para a execução do objeto proposto)

A **Federação Estadual das Ligas e Esportes Amadores do Estado de São Paulo (FELFASP)** possui vasta experiência na execução de projetos sociais e esportivos, atuando há mais de 24 anos no desenvolvimento de ações voltadas ao esporte amador, inclusão social e formação cidadã.

Durante sua trajetória, a entidade consolidou um histórico sólido na organização de eventos esportivos e na implementação de projetos que envolvem diretamente a comunidade, especialmente crianças, adolescentes e jovens em situação de vulnerabilidade social. A FELFASP já realizou com sucesso:

Campeonato Amador de São Mateus (realizado anualmente há 24 anos), com abrangência regional e participação de dezenas de equipes.

Festival do Quilo (2007) – evento de futebol amador com mais de 100 equipes participantes e arrecadação de 4,5 toneladas de alimentos.

Projeto Social de Jiu-Jitsu – em funcionamento contínuo, atendendo cerca de 300 alunos com aulas regulares ministradas por professores qualificados.

Eventos de artes marciais, como o **Maximum Muay Thai**, além de competições e festivais nas modalidades de **Judô**, **Karatê** e **Jiu-Jitsu**, todos com foco na inclusão e formação de base.

Distribuição de cestas básicas durante o período da pandemia, mesmo com o CNPJ temporariamente baixado, demonstrando o compromisso social e comunitário da entidade mesmo diante de adversidades.

Excelente material! A seguir, apresento a **versão revisada, estruturada e aprimorada** da seção **Experiência Profissional** para o plano de trabalho do projeto social de Jiu-Jitsu da FELFASP:

Experiência Profissional

A **FEDERAÇÃO ESTADUAL DAS LIGAS E ESPORTE AMADOR DO ESTADO DE SÃO PAULO – FELFASP** possui ampla experiência na execução de projetos esportivos e sociais voltados para a inclusão, formação de base e desenvolvimento humano. Atuando com transparência, responsabilidade e foco na transformação social, a entidade desenvolve atividades voltadas a públicos em situação de vulnerabilidade, incluindo crianças, adolescentes, mulheres, idosos e pessoas em situação de rua.

A FELFASP conta com uma equipe técnica altamente qualificada e multidisciplinar, composta por profissionais experientes nas áreas de:

Ensino esportivo (professores e treinadores certificados em modalidades como Jiu-Jitsu, Muay Thai e Funcional);

Coordenação e gestão de projetos sociais, com atuação em comunidades de alta vulnerabilidade;

Administração e contabilidade, assegurando organização documental e prestação de contas;

Marketing e comunicação, com presença ativa em mídias sociais e produção de materiais para divulgação;

Serviços gerais e apoio logístico, como auxiliares técnicos, limpeza e primeiros socorros.

Reginaldo Figueiredo Brito



Histórico de Projetos Executados:

***Projeto Social FELFA Jiu-Jitsu** – Em andamento há 2 anos, com aulas semanais para crianças e jovens em comunidades de risco social;
***Projeto Social FELFA Muay Thai** – Ativo há 2 anos com foco na disciplina, autoconhecimento e valorização da cultura marcial;
***Projeto Social FELFA Funcional** – Promove saúde e bem-estar para jovens e idosos por meio de exercícios funcionais;
***Projeto Social FELFA Ballet** – Voltado para crianças e adolescentes, com atuação em mais de dois polos durante 4 meses;
***Projeto Social da Terceira Idade** – Inclusão e qualidade de vida para idosos com foco em atividade física e sociabilidade;
***Duelo Kids – FELFA/SP** – Torneio exclusivo para crianças do projeto, promovendo integração e desenvolvimento esportivo;
***Road to Maximum – Muay Thai** – Evento revelação de talentos da nova geração no esporte;
***Maximum Muay Thai Amador** – Evento pontual de grande alcance no Ginásio Mauro Pinheiro – Ibirapuera/SP;
***Projeto Social FIFA (2020–2021)** – Atividades em parceria voltadas ao esporte como ferramenta de inclusão;
***Festival de Judô FELFA** – Realizado no CEU Caminho do Mar em 2022, com entrada solidária (1kg de alimento).

Compromisso Social:

A FELFASP desenvolve projetos com os seguintes objetivos sociais:

1. Combate ao abuso infantil e apoio às vítimas;
2. Educação e formação de crianças e jovens;
3. Redução da desigualdade racial;
4. Apoio a mulheres vítimas de violência;
5. Apoio a pessoas em situação de rua.

Além dos objetivos diretos, os projetos desenvolvidos promovem:

- * Autoconhecimento;
- * Disciplina e ética;
- * Inclusão social;
- * Promoção da saúde física e mental;
- * Construção de um futuro melhor para as famílias atendidas.

06 - PÚBLICO ALVO: Definir a natureza do objeto, previsão de participantes e público-alvo do evento;

205	Nº de Beneficiários Direto		Evento Pontual	x	Crianças	x	Adultos
1.220	Nº de Beneficiários Indireto	x	Evento Contínuo	x	Adolescentes	x	Idosos

07 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO: Descrever a programação do evento detalhada;

As fases abaixo foram inseridas a título exemplificativo. A proponente deverá incluir as etapas do projeto conforme o caso. Importante que a proponente preveja todas as etapas necessárias, incluindo as etapas iniciais de mobilização prévia ao início efetivo da execução, bem como as etapas posteriores à execução, tais como a entrega da prestação de contas.

Nesse sentido recomendamos ao proponente que resguarde ao menos um mês para o planejamento, visitas técnicas, contratações e aquisições bem como projete 90 dias ao término para prestação de contas e entrega de toda a documentação comprobatória.

Cronograma	Data	Hr. Início	Hr. Término	Considerações
Mobilização inicial	01/07/2025	08h		
Divulgação	10/07/2025	08h		
Inscrições	15/07/2025	08h		
Execução fase 1	25/08/2025	Conforme Cronograma 7B		
Pesquisa de qualidade	25/08/2025	Durante o projeto		
Prestação de contas	25/05/2026			

07 A - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DE PROJETOS PONTUAIS: Descrever as etapas de execução do projeto de forma detalhada; (Obrigatório o preenchimento de todos os campos em branco)

PREENCHER APENAS SE O PROJETO CONSISTIR NA REALIZAÇÃO DE PROJETOS PONTUAIS

Cronograma	Data	Hr. Início	Hr. Término	Considerações
Mobilização inicial				
Divulgação				
Inscrições				
Montagem				

Reginaldo Figueira Brito



Realização do evento				
Desmontagem				
Pesquisa de qualidade				
Prestação de contas				

07 B - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO AULAS CONTINUADAS: Descrever as grades de aula de forma detalhada; (Obrigatório o preenchimento de todos os campos em branco)
PREENCHER APENAS SE O PROJETO CONSISTIR NA REALIZAÇÃO DE AULAS CONTINUADAS

Grupamento	Local	Endereço	H/Aula Semana	Turma	Quant. Alunos	Dias	Manhã	Tarde	Considerações
	Polo 1 Itaquera COHAB II	R. Virgínia Ferni, 1884 - Itaquera São Paulo - SP, 08253-001	3	1	10	Seg / Quar/ Sex	8 a 9:30h	x	x
	Polo 1 Itaquera COHAB II	R. Virgínia Ferni, 1884 - Itaquera São Paulo - SP, 08253-002	2	1	30	Terca / Quinta	x	x	20 as 21:00h
	Polo 1 Itaquera COHAB II	R. Virgínia Ferni, 1884 - Itaquera São Paulo - SP, 08253-001	2	1	30	Terca / Quinta	x	x	21 as 22:00h
	Polo 2 Sede	Rua Damasio Pinto, 2108 - Parada XV de Novembro São Paulo - SP, 08246-058	1	1	20	Sabado	9 a 10:30h	x	x
	Polo 3 Cidade Tiradentes	R. Luiz Rubino, 57 - Jardim Wilma Flor São Paulo - SP, 08473-002	2	1	20	Quinta Feira	x	x	18 as 19h 19:10h as 20:10h
	Polo 4 Jardim São Carlos	R. Consus, 2 - Jardim Sao Carlos São Paulo - SP, 08062-360	1	1	25	Sabado	11 a 12h	x	x
	Polo 5 Iolanda 2 - Cidade Tiradentes	R. Andorinha, 23 - Jardim Nova Vitória II, São Paulo - SP - CEP 08373750.	1	1	20	Quinta Feira	9 a 10:30h	x	x
	Polo 6 Jd Helena	Polo 6 - Rua Sao Francisco do Piaui, 360 - Jd Helena - 08215-400	1	1	30	Sabado	14 a 15	x	x
	Polo 7 Igreja Batista	Rua Piacatu, 15 - Vila Santa Terezinha - 08247- 110	1	1	20	Quinta Feira	x	x	19:00 as 20:00h
Total			14	9	205				

08 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FINANCEIRA: A descrição dos itens pretendidos deverá ser clara, precisa e detalhada, utilizando na coluna Tipo de Despesa os seguintes critérios: Custos Indiretos; Custos Diretos e; Plano de Divulgação. Juntamente a esta coluna devem ser utilizadas as seguintes descrições na coluna Natureza de Despesa que será utilizado em seu projeto: Diárias, Passagens e Transporte; Encargos Trabalhistas e Previdenciários; Equipamentos e Material Permanente; Material Esportivo; Obras e Instalações; Outros Materiais de Consumo; Recursos Humanos; Serviços de Pessoa Física e Serviços de Pessoa Jurídica. Todas as despesas devem estar ligadas, necessariamente, a algum Tipo de Despesa e alguma Natureza de Despesa.

8.1. CONCEDENTE

Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Numeração	Descrição Detalhada	U. Medida	V. Unitario	Quantidade	V. Total	Cron. De Aquisição
Direto	Outros Materiais de Consumo	1	Kit Lanche - Kit Lanche composto de 3 itens para participantes do Projeto - reforço alimentar - 01 Suco de frutas - 01 bolo ou bolacha - 1 barra de cereal. Distribuição durante todo o período do Projeto aos alunos nas aulas de Totalizando 305 kits lanches por semana x 4 semanas = 1200 kits por mês x 6 meses 7.200 kits , períodos estes que concentram maior número de crianças e jovens carentes que vivem em situação de vulnerabilidade e risco, sendo este às vezes a única refeição do dia podendo se alimentar antes da aula e ao término também, chegando na quantidade informada. 7000 x 9,50 = R\$ 66.500,00	Unidade	R\$ 9,50	7000	R\$ 66.500,00	6 meses

Reginaldo Figueira Brito



Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	3	Gerente - 1 - Coordenador geral do Projeto que será responsável pelo gerenciamento de todas as atividades do projeto das ordens técnicas e Administrativas pelo período de 6 meses de execução do projeto - Valor Mensal R\$ 4.500,00 - Valor Total R\$ 27.000,00 segunda a sexta feira das 9 as 17 hrs, podendo troca dias da semana, por sabado, pois o projeto funciona aos sabados tambem conforme cronograma 7 do plano de trabalho / plano esse que é renovacao e ja foi aprovado - renovacao de projeto conforme aprovado Processo Administrativo no: 6019.2024/0001571-3	Mensal	R\$ 4.500,00	6	R\$ 27.000,00	6 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	4	Auxiliar Administrativo - 1 - Pessoa Responsável pelo suporte administrativo do projeto , tal como zelar pelas fichas dos alunos e acompanhar a entrada, saída dos mesmos, orientando e promovendo o controle de acesso ao local, além de prestar toda orientação aos participantes do projeto - Valor Mensal de R\$ 2.000,00 x 6 = R\$ 12.000,00segunda a sexta feira das 9 as 17 hrs, podendo troca dias da semana, por sabado, pois o projeto funciona aos sabados tambem/ conforme cronograma 7 do plano de trabalho / renovacao de projeto conforme aprovado Processo Administrativo no: 6019.2024/0001571-3	Mensal	R\$ 2.000,00	6	R\$ 12.000,00	6 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	5	Oficina de Jiu Jitsu - Professor Professor de Jiu Jitsu - 6 Professor de Jiu Jitsu é aquele atleta que dá aula, Sempre dedicado o professor deve estar atento a repassar corretamente as informações aos seus alunos, valorizando tanto a sua dedicação como também incentivando aos menos graduados a se dedicarem em conhecer a história do Jiu Jitsu como também suas regras. O segmento das regras para se tornar professor de Jiu Jitsu é muito importante para que não haja equívocos por parte de alunos e professores, Ser chamado de professor é uma responsabilidade muito grande e muitos se espelham na figura que passa a transmitir seus conhecimentos, mais do que toda técnica o professor deve ser uma pessoa que conduza seus alunos a ao entendimento da arte suave, como uma filosofia de vida em que se aprende muitas coisas que além dos treinos do tatame, trata se de um novo conceito de autoconhecimento, desenvolvimento físico e mental - R\$ 4.500,00 x 6 = R\$ 27.000,00 x 6 Meses R\$162.000,00 (Professores atenderao os 7 polos) - renovacao de projeto conforme aprovado Processo Administrativo no: 6019.2024/0001571-3	Mensal	R\$ 27.000,00	6	R\$ 162.000,00	6 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	6	Oficina de Jiu Jitsu - Auxiliar de Professor - 14 Auxiliar técnico que tem a função do auxiliar técnico sempre foi marcada pela estigmatização Quixoteana na qual, o auxiliar possuía uma relação estritamente pautada na confiança e fidelidade com o treinador e instrutores de Jiu Jitsu são pessoas dedicadas a modalidade que tem o intuito de transmitir seus conhecimentos aos menos graduados no tatame. Devem ter seu mérito reconhecido, pois sabemos que em muitas regiões e dentro e fora do Brasil nem sempre haverá um faixa preta para dar aula. R\$ 2.200,00 x 14 = R\$ 30.800,00 x 6 Meses R\$ 184.800,00 (irão auxiliar os Professores atenderam os sendo 2 auxiliar por polo sendo 7 polos) conforme cronograma 7 do plano de trabalho / plano esse que é renovacao e ja foi aprovado conforme aprovado Processo Administrativo no: 6019.2024/0001571-3	Mensal	R\$ 30.800,00	6	R\$ 184.800,00	6 meses
Divulgação	Serviços de Pessoa Jurídica	7	Auxiliar de Marketing - Profissional contratado responsável em abastecer as mídias sociais do projeto enviar fotos para o site e instagram profissional será contratado através da empresa prestará serviço antes mesmo do projeto iniciar assim que foi publicado no diário oficial, ira ajudar na divulgação do projeto polos e nome da Federação e SEME - R\$ 4.200,00 x 6 = R\$ 25.200,00 plano esse que é renovacao e ja foi aprovado conforme aprovado Processo Administrativo no: 6019.2024/0001571-3	Mensal	R\$ 4.200,00	6	R\$ 25.200,00	6 meses

Reginaldo Figueira Brito



Direto	Material Esportivo	10	TATAME - Locacao de 60 placas de Tatame para montagem de área (6 metros x 6 metros). E.V.A Película sinicollizada texturizado impermeável, cada placa medindo 1000mm x 1000mm x 30mm, na cor vermelho e azul - Dupla Face. (valor para locação pelo período de 1 mês). R\$ 3.750,00 mensais (Valor com desconto para projeto social, sera utilizado no polo mais carente) valor pelos 6 meses R\$ 22.500,00 (Polo 6 - Guaianases) renovacao de projeto conforme aprovado Processo Administrativo no: 6019.2024/0001571-3	Unidade	R\$ 3.750,00	6	R\$ 22.500,00	6 meses
Total do Projeto				R\$ 500.000,00				
8.2. PROPONENTE: Apenas se houver;								
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Descrição Detalhada		U. Medida	V. Unitario	Quantidade	V. Total	Cron. De Aquisição
Escolher Ação	Escolher Ação			Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação			Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação			Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Total				R\$ -				
8.3. PATROCINADOR: Apenas se houver;								
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Descrição Detalhada		U. Medida	V. Unitario	Quantidade	V. Total	Cron. De Aquisição
Escolher Ação	Escolher Ação			Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação			Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação			Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Total				R\$ -				
9 - PLANO DE APLICAÇÃO: A planilha abaixo contém fórmulas, sendo assim não deverá ser preenchida;								
Descrição das Ações		Concedente		Proponente		Patrocinador		Total
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	SEME		Contrapartida		Terceiros		
Direto	Recursos Humanos	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ 385.800,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 385.800,00	
	Serviços de Pessoa Física	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
	Material Esportivo	R\$ 22.500,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 22.500,00	
	Outros materiais de consumo	R\$ 66.500,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 66.500,00	
	Equipamentos e Material Permanente	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
Indireto	Obras e Instalações	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
	Recursos Humanos	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
	Serviços de Pessoa Física	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
	Outros materiais de consumo	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
	Equipamentos e Material Permanente	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
Divulgação	Diárias, Passagens e Transporte	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
	Recursos Humanos	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ 25.200,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 25.200,00	
	Serviços de Pessoa Física	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
	Outros Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
Equipamentos e Material Permanente		R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
Total		R\$ 500.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 500.000,00	

Reginaldo Figueira Brito

**ATENÇÃO:**

Por custos diretos, entende-se todas as despesas que se relacionam de forma direta com o objeto da parceria. Por exemplo, despesas de pessoal diretamente envolvida na prestação do serviço (exemplo: professor que dá aula diretamente para o cidadão; monitor que atende diretamente crianças em um evento). Ou ainda, materiais utilizados diretamente na prestação dos serviços. Por exemplo, bolas, coletes utilizados pelos munícipes.

Por custos de divulgação, entende-se todas as despesas relativas a ações prévias e durante a execução do objeto, com o intuito de divulgar o serviço a ser prestado. Por exemplo, agentes de divulgação, assessoria de marketing; contratação de posts patrocinados em redes sociais; pagamentos a influencers digitais; confecção de artes, produção de cartazes, etc.

Por custos indiretos, entende-se todas as despesas que não estão diretamente relacionadas ao objeto, mas que são necessárias para prover a estrutura administrativa básica para execução do objeto. Por exemplo, pessoal administrativo próprio e assessoria contábil.

10 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE: Período de desembolso do recurso;**10.1. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE PARA PROJETOS CONTINUADOS****10.1.1. CONCEDENTE**

Descrição das Ações		Total	1º Parcela - Trimestral	2º Parcela - Trimestral	3º Parcela - Trimestral	4º Parcela - Trimestral
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa					
Direto	Recursos Humanos					
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários					
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ 385.800,00	R\$ 257.200,00	R\$ 128.600,00		
	Serviços de Pessoa Física					
	Material Esportivo	R\$ 22.500,00	R\$ 11.250,00	R\$ 11.250,00		
	Outros materiais de consumo	R\$ 66.500,00	R\$ 33.250,00		R\$ 33.250,00	
	Equipamentos e Material Permanente					
Indireto	Obras e Instalações					
	Recursos Humanos					
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários					
	Serviços de Pessoa Jurídica					
	Serviços de Pessoa Física					
	Outros materiais de consumo					
	Equipamentos e Material Permanente					
Divulgação	Diárias, Passagens e Transporte					
	Recursos Humanos					
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários					
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ 25.200,00	R\$ 25.200,00			
	Serviços de Pessoa Física					
	Outros Materiais de Consumo					
Total	Equipamentos e Material Permanente					
		R\$ 500.000,00	R\$ 326.900,00	R\$ 139.850,00	R\$ 33.250,00	R\$ -

10.2. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE PARA PROJETOS PONTUAIS**10.2.1. CONCEDENTE**

10.1.2. CONCEDENTE			
Tipo de Despesa	Descrição das Ações		Escolher Mês
	Natureza de Despesa		
Direto	Recursos Humanos		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários		
	Serviços de Pessoa Jurídica		
	Serviços de Pessoa Física		
	Material Esportivo		
	Outros materiais de consumo		
	Equipamentos e Material Permanente		
	Obras e Instalações		
Indireto	Recursos Humanos		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários		
	Serviços de Pessoa Jurídica		
	Serviços de Pessoa Física		

Reginaldo Figueira Brito



	Outros materiais de consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
	Diárias, Passagens e Transporte	
Divulgação	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Outros Materiais de Consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
Total		R\$ -
10.2.2. PROPONENTE: Apenas se houver;		
Descrição das Ações		
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Escolher Mês
Direto	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Material Esportivo	
	Outros materiais de consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
	Obras e Instalações	
Indireto	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Outros materiais de consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
	Diárias, Passagens e Transporte	
Divulgação	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Outros Materiais de Consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
Total		R\$ -
10.2.3. PATROCINADOR: Apenas se houver;		
Descrição das Ações		
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Escolher Mês
Direto	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Material Esportivo	
	Outros materiais de consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
	Obras e Instalações	
Indireto	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Outros materiais de consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	

Reginaldo Figueira Brito



Divulgação	Diárias, Passagens e Transporte								
	Recursos Humanos								
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários								
	Serviços de Pessoa Jurídica								
	Serviços de Pessoa Física								
	Outros Materiais de Consumo								
Equipamentos e Material Permanente									
Total									R\$ -
11 - GRADE COMPARATIVA DE PREÇOS: A descrição dos itens deverão ser igual os do Cronograma de Execução Financeira;									
11.1. GRADE DE PREÇOS ITENS QUE POSSUEM REFERÊNCIA DE PREÇO EM ALGUMA DAS HIPÓTESES DO ARTIGO DA LEI MUNICIPAL 17.273/2020 (POLÍTICA MUNICIPAL DE PREVENÇÃO DA CORRUPÇÃO)									
Obs: devem ser listados na tabela abaixo todos os itens previstos plano de trabalho, inclusive aqueles que não possuam preço de referência para nenhuma das hipóteses abaixo descritas. Nos casos em que não houver preço em nenhuma das hipóteses, deve-se deixar indicado como "não" na coluna "O item possui preço de referência em alguma opção abaixo?" 1 – Banco de preços de referência mantido pela Prefeitura; 2 – Bancos de preços de referência no âmbito da Administração Pública 3 - Atas de registro de preços similares, no âmbito da Prefeitura ou de outros entes público, em execução ou concluídos nos últimos 180 dias. 4 – Pesquisa publicada em mídia especializada, listas de instituições privadas renomadas na formação de preços, sítios eletrônicos especializados de domínio amplo									
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Numeração	Descrição Detalhada	O item possui preço de referência em alguma opção abaixo?	Fonte do preço	Valor unitário	Quantidade	Total	Pessoa responsável pela cotação
Direto	Outros Materiais de Consumo	1	Kit Lanche - Kit Lanche composto de 3 itens para participantes do Projeto - reforço alimentar – 01 Suco de frutas - 01 bolo ou bolacha - 1 barra de cereal. Distribuição durante todo o período do Projeto aos alunos nas aulas de Totalizando 305 kits lanches por semana x 4 semanas = 1200 kits por mês x 6 meses 7.200 kits , períodos estes que concentram maior número de crianças e jovens carentes que vivem em situação de vulnerabilidade e risco, sendo este às vezes a única refeição do dia podendo se alimentar antes da aula e ao término também, chegando na quantidade informada. 7000 x 9,50 = R\$ 66.500,00	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
				3 – Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ -	

Reginaldo Figueira Brito



Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	3	Gerente - 1 - Coordenador geral do Projeto que será responsável pelo gerenciamento de todas as atividades do projeto das ordens técnicas e Administrativas pelo período de 6 meses de execução do projeto - Valor Mensal R\$ 4.500,00 - Valor Total R\$ 27.000,00 segunda a sexta feira das 9 as 17 hrs, podendo troca dias da semana, por sabado, pois o projeto funciona aos sabados tambem conforme cronograma 7 do plano de trabalho / plano esse que é renovacao e ja foi aprovado - renovacao de projeto conforme aprovado Processo Administrativo no: 6019.2024/0001571-3	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
				3 – Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ -	
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	4	Auxiliar Administrativo - 1 - Pessoa Responsável pelo suporte administrativo do projeto , tal como zelar pelas fichas dos alunos e acompanhar a entrada, saída dos mesmos, orientando e promovendo o controle de acesso ao local, além de prestar toda orientação aos participantes do projeto - Valor Mensal de R\$ 2.000,00 x 6 = R\$ 12.000,00segunda a sexta feira das 9 as 17 hrs, podendo troca dias da semana, por sabado, pois o projeto funciona aos sabados tambem/ conforme cronograma 7 do plano de trabalho / renovacao de projeto conforme aprovado Processo Administrativo no: 6019.2024/0001571-3	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
				3 – Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ -	
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	5	Oficina de Jiu Jitsu - Professor Professor de Jiu Jitsu - 6 Professor de Jiu Jitsu é aquele atleta que dá aula, Sempre dedicado o professor deve estar atento a repassar corretamente as informações aos seus alunos, valorizando tanto a sua dedicação como também incentivando aos menos graduados a se dedicarem em conhecer a história do Jiu Jitsu como também suas regras. O segmento das regras para se tornar professor de Jiu Jitsu é muito importante para que não haja equívocos	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
				3 – Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ -	

Reginaldo Figueira Brito



Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	6	Oficina de Jiu Jitsu - Auxiliar de Professor - 14 Auxiliar técnico que tem a função do auxiliar técnico sempre foi marcada pela estigmatização Quixoteana na qual, o auxiliar possuía uma relação estritamente pautada na confiança e fidelidade com o treinador e instrutores de Jiu Jitsu são pessoas dedicadas a modalidade que tem o intuito de transmitir seus conhecimentos aos menos graduados no tatame. Devem ter seu mérito reconhecido, pois sabemos que em muitas regiões e dentro e fora do	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-	
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-	
				3 – Ata de registro de preço	Não			R\$	-	
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$	-	
Divulgação	Serviços de Pessoa Jurídica	7	Auxiliar de Marketing - Profissional contratado responsável em abastecer as mídias sociais do projeto enviar fotos para o site e instagram profissional será contratado através da empresa prestará serviço antes mesmo do projeto iniciar assim que foi publicado no diário oficial, ira ajudar na divulgação do projeto polos e nome da Federação e SEME - R\$ 4.200,00 x 6 = R\$ 25.200,00 plano esse que é renovacao e ja foi aprovado conforme aprovado Processo Administrativo no: TATAME - Locação de 60 placas de	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-	
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-	
				3 – Ata de registro de preço	Não			R\$	-	
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$	-	
Direto	Material Esportivo	10	Tatame para montagem de área (6 metros x 6 metros). E.V.A Película sinicolizada texturizado impermeável, cada placa medindo 1000mm x 1000mm x 30mm, na cor vermelho e azul - Dupla Face. (valor para locação pelo período de 1 mês). R\$ 3.750,00 mensais (Valor com desconto para projeto social, sera utilizado no polo mais carente) valor pelos 6 meses R\$ 22.500,00 (Polo 6 - Guaianases) renovacao de projeto conforme aprovado	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-	
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-	
				3 – Ata de registro de preço	Não			R\$	-	
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$	-	

Reginaldo Figueiredo Brito



Para os itens que na tabela acima foram marcados como “não” nas 04 hipóteses, a OSC deverá usar a tabela abaixo:

Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Numeração	Descrição Detalhada	CNPJ	Nome da Empresa	Valor Unit.	Quant.	Total
Direto	Outros Materiais de Consumo	1	Kit Lanche - Kit Lanche composto de 3 itens para participantes do Projeto - reforço alimentar – 01 Suco de frutas - 01 bolo ou bolacha - 1 barra de cereal. Distribuição durante todo o período do Projeto aos alunos nas aulas de Totalizando 305 kits lanches por semana x 4 semanas = 1200 kits por mês x 6 meses 7.200 kits , períodos estes que concentram maior número de crianças e jovens carentes que vivem em situação de vulnerabilidade e risco, sendo este às vezes a única refeição do dia podendo se alimentar antes da aula e ao término também, chegando na quantidade informada. 7000 x 9,50 = R\$ 66.500,00	40.408.102/0001-65	PADARIA RESTAURANTE DA GATA	9,50	7000	R\$ 66.500,00
				28.539.806/0001-71	CTS Kits Lanche	10,20	7000	R\$ 71.400,00
				44.205.595/0001-97	CLS Servicos de Alimentacao Ltda	11,00	7000	R\$ 77.000,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	3	Gerente - 1 - Coordenador geral do Projeto que será responsável pelo gerenciamento de todas as atividades do projeto das ordens técnicas e Administrativas pelo período de 6 meses de execução do projeto - Valor Mensal R\$ 4.500,00 - Valor Total R\$ 27.000,00 segunda a sexta feira das 9 as 17 hrs, podendo troca dias da semana, por sabado, pois o projeto funciona aos sabados tambem conforme cronograma 7 do plano de trabalho / plano esse que é renovacao e ja foi aprovado - renovacao de projeto conforme aprovado Processo Administrativo no: 6019.2024/0001571-3	50.866.815/0001-26	Novo Tempo Gestao Ltda	4.500,00	6	R\$ 27.000,00
				58.991.376/0001-95	BBR Assessoria	5.150,00	6	R\$ 30.900,00
				08.210.143/0001-30	VZN Gestao Emp Cult.	6.300,00	6	R\$ 37.800,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	4	Auxiliar Administrativo - 1 - Pessoa Responsável pelo suporte administrativo do projeto , tal como zelar pelas fichas dos alunos e acompanhar a entrada, saída dos mesmos, orientando e promovendo o controle de acesso ao local, além de prestar toda orientação aos participantes do projeto - Valor Mensal de R\$ 2.000,00 x 6 = R\$ 12.000,00segunda a sexta feira das 9 as 17 hrs, podendo troca dias da semana, por sabado, pois o projeto funciona aos sabados tambem/ conforme cronograma 7 do plano de trabalho / renovacao de projeto conforme aprovado Processo Administrativo no: 6019.2024/0001571-3	50.866.815/0001-26	Novo Tempo Gestao Ltda	2.000,00	6	R\$ 12.000,00
				58.991.376/0001-95	BBR Assessoria	2.850,00	6	R\$ 17.100,00
				08.210.143/0001-30	VZN Gestao Emp Cult.	3.100,00	6	R\$ 18.600,00

Reginaldo Figueira Brito



Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	5	Oficina de Jiu Jitsu - Professor Professor de Jiu Jitsu - 6 Professor de Jiu Jitsu é aquele atleta que dá aula. Sempre dedicado o professor deve estar atento a repassar corretamente as informações aos seus alunos, valorizando tanto a sua dedicação como também incentivando aos menos graduados a se dedicarem em conhecer a história do Jiu Jitsu como também suas regras. O segmento das regras para se tornar professor de Jiu Jitsu é muito importante para que não haja equívocos por parte de alunos e professores. Ser chamado de professor é uma responsabilidade muito grande e muitos se espelham na figura que passa a transmitir seus conhecimentos, mais do que toda técnica o professor deve ser uma pessoa que conduza seus alunos a ao entendimento da arte suave, como uma filosofia de vida em que se aprende muitas coisas que além dos treinos do tatame, trata se de um novo conceito de autoconhecimento, desenvolvimento físico e mental - R\$ 4.500,00 x 6 = R\$ 27.000,00 x 6 Meses R\$162.000,00 (Professores atenderao os 7 polos) - renovacao de projeto conforme aprovado Processo Administrativo no: 6019.2024/0001571-3	50.866.815/0001-26	Novo Tempo Gestao Ltda	27.000,00	6	R\$ 162.000,00
				58.991.376/0001-95	BBR Assessoria	32.000,00	6	R\$ 192.000,00
				08.210.143/0001-30	VZN Gestao Emp Cult.	33.000,00	6	R\$ 198.000,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	6	Oficina de Jiu Jitsu - Auxiliar de Professor 14 Auxiliar técnico que tem a função do auxiliar técnico sempre foi marcada pela estigmatização Quixoteana na qual, o auxiliar possuía uma relação estritamente pautada na confiança e fidelidade com o treinador e instrutores de Jiu Jitsu são pessoas dedicadas a modalidade que tem o intuito de transmitir seus conhecimentos aos menos graduados no tatame. Devem ter seu mérito reconhecido, pois sabemos que em muitas regiões e dentro e fora do Brasil nem sempre haverá um faixa preta para dar aula. R\$ 2.200,00 x 14 = R\$ 30.800,00 x 6 Meses R\$ 184.800,00 (irão auxiliar os Professores atenderam os sendo 2 auxiliar por polo sendo 7 polos) conforme cronograma 7 do plano de trabalho / plano esse que é renovacao e ja foi aprovado conforme aprovado Processo Administrativo no: 6019.2024/0001571-3	50.866.815/0001-26	Novo Tempo Gestao Ltda	30.800,00	6	R\$ 184.800,00
				58.991.376/0001-95	BBR Assessoria	32.000,00	6	R\$ 192.000,00
				08.210.143/0001-30	VZN Gestao Emp Cult.	33.000,00	6	R\$ 198.000,00

Reginaldo Figueira Brito



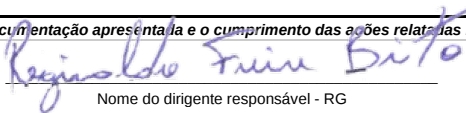
Divulgação	Serviços de Pessoa Jurídica	7	Auxiliar de Marketing - Profissional contratado responsável em abastecer as mídias sociais do projeto enviar fotos para o site e instagram profissional será contratado através da empresa prestará serviço antes mesmo do projeto iniciar assim que foi publicado no diário oficial, ira ajudar na divulgação do projeto polos e nome da Federação e SEME - R\$ 4.200,00 x 6 = R\$ 25.200,00 plano esse que é renovacao e ja foi aprovado conforme aprovado Processo Administrativo no: 6019.2024/0001571-3	50.866.815/0001-26	Novo Tempo Gestao Ltda	4.200,00	6	R\$	25.200,00
				58.991.376/0001-95	BBR Assessoria	5.650,00	6	R\$	33.900,00
				08.210.143/0001-30	VZN Gestao Emp Cult.	5.555,00	6	R\$	33.330,00
Direto	Material Esportivo	10	TATAME - Locacao de 60 placas de Tatame para montagem de área (6 metros x 6 metros). E.V.A Película sinicolizada texturizado impermeável, cada placa medindo 1000mm x 1000mm x 30mm, na cor vermelho e azul - Dupla Face. (valor para locação pelo período de 1 mês). R\$ 3.750,00 mensais (Valor com desconto para projeto social, sera utilizado no polo mais carente) valor pelos 6 meses R\$ 22.500,00 (Polo 6 - Guaianases) renovacao de projeto conforme aprovado Processo Administrativo no: 6019.2024/0001571-3	50.866.815/0001-26	Novo Tempo Gestao Ltda	3.750,00	6	R\$	22.500,00
				33.047.815/0001-85	AM - Eventos	3.800,00	6	R\$	22.800,00
				48.255.094/0001-76	Shalom Eventos	3.950,00	6	R\$	23.700,00

Total de Valores das Empresas Vencedoras	R\$	500.000,00
--	-----	------------

12. REMUNERAÇÃO DA EQUIPE DE TRABALHO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL: No quadro abaixo, a Organização da Sociedade Civil deverá indicar as informações relativas à remuneração de sua equipe de trabalho, tanto aqueles contratados pela entidade como CLT, quanto aqueles remunerados por meio de PJ.

Nome completo	CPF	Salário mensal do(a) colaborador(a) da entidade	Parcela do salário do colaborador(a) da entidade paga por meio desse plano de trabalho	Há rateio do salário do colaborador com outras parcerias firmadas pela entidade? (Sim ou Não)	Nome das demais parcerias incluídas no rateio	Funções exercidas pelo(a) colaborador(a) no âmbito desse plano de trabalho

13 - DECLARAÇÃO DO PROPONENTE: Na qualidade de Dirigente da Entidade Proponente atesto a idoneidade da documentação apresentada e o cumprimento das ações relacionadas neste projeto.


Nome do dirigente responsável - RG