



PLANO DE TRABALHO			
01 - IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO/ENTIDADE PROPONENTE			
Objeto da Parceria (Nome do projeto)			Mês e Ano Execução
PROJETO DE JIU-JITSU - FUTURO NA ARTE SUAVE 3ª EDIÇÃO			Junho/2025 a Setembro/2025
Nome da Entidade Proponente		CNPJ	Telefone
INSTITUTO BRASILEIRO ARTE TERAPIA E FELICIDADE		17.938.831/0001-01	
Endereço da Entidade		Bairro	Município
Rua Jose Luis da Silva 68		Vila Carrão	São Paulo
Banco	Agência	Conta Corrente	Site ativo
			www.institutofelicidade.org.br
Nome do Dirigente Responsável		RG	E-mail
Francisco Antonio Accorsi			projetos.felicidade@gmail.com
Nome do Responsável Técnico do Projeto		CPF	Telefone
JESSICA DA SILVA LEITE			
Endereço do responsável Técnico		CREF	Telefone
		E-mail	
02 - DESCRIÇÃO DO PROJETO: Descrever o projeto proposto para a parceria entre a PMS/SEME e a Entidade proponente;			
Nome do Projeto		Modalidade/Lote	Período de Execução
PROJETO DE JIU-JITSU - FUTURO NA ARTE SUAVE 3ª EDIÇÃO		JIU JITSU	12/06/2025 a 12/09/2025
Horário da Execução		Forma de Execução / Sistema de Disputa	
Terças e quintas - período tarde e noite tarde = 17h00 às 18h30 ; noite = 19h00 às 20h30		participativa	
Valor Concedente	Valor Proponente	Valor Patrocinador	Total do Projeto
R\$ 249.990,40	R\$ -	R\$ -	R\$ 249.990,40
Local de Execução		Endereço	
Quadra do Jd. Maria Luiza - (Quadra em frente ao número 131)		Rua Leon Carvalho, s/n - Jd. Martini - São Paulo - SP - CEP 04439-030	
03 - OBJETO: Descrição do objeto da parceria, devendo demonstrar o nexo entre as atividades propostas e as metas a serem atingidas;			
Plano de Divulgação			
A divulgação do evento presencial de Jiu Jitsu será realizada com base em uma comunicação estratégica voltada ao público-alvo, previamente identificado conforme faixa etária, vínculo com projetos sociais e interesse na modalidade. Serão desenvolvidos cartazes virtuais visualmente atrativos, contendo informações essenciais como data, local, horário e foco na segurança e higiene, além do logotipo do Instituto Felicidade e elementos visuais que remetam ao universo do Jiu Jitsu. A divulgação será feita por meio dos canais oficiais do Instituto Felicidade no Instagram (@projetos.felicidade) e pelo site oficial do Instituto Felicidade (https://www.institutofelicidade.org.br) com postagens planejadas para destacar o caráter presencial do evento e reforçar as normas de segurança sanitária que serão adotadas durante as oficinas, garantindo clareza e confiabilidade nas informações transmitidas ao público.			
SERÁ PUBLICADAS AS INFORMAÇÕES NA INTERNET RELATIVAS AS PARCERIAS FIRMADAS COM A SECRETARIA, EM ESPECIAL AS RELACIONADAS A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS, CONFORME ORIENTAÇÃO DO ART. 68 DA LEI MUNICIPAL Nº 17.273/2020 LEI ANTI CORRUPÇÃO.			
Objetivo Geral			
"O objetivo geral do projeto é promover a melhoria do bem-estar geral e o desenvolvimento integral de seus participantes por meio da prática do Jiu Jitsu. Buscamos proporcionar uma oportunidade para o desenvolvimento físico e mental, incentivando a disciplina, o condicionamento físico, a autoconfiança e a resiliência, com o intuito de contribuir para uma comunidade mais saudável e equilibrada, onde os valores e as habilidades adquiridas no Jiu Jitsu se traduzam em uma vida mais plena e ativa."			
Objetivos Específicos			
Mês 1: Fundamentos Básicos e Defesa Pessoal Introdução aos princípios básicos do jiu-jitsu; Desenvolvimento de postura e movimentação; Compreensão dos conceitos de controle e posição; Aquecimento geral seguido por exercícios específicos de mobilidade e flexibilidade; Demonstração e prática de posições fundamentais como a posição de guarda, montada e de costas; Técnica básica de quedas e rolamentos para segurança; Início de exercícios de controle e finalização leve; Feedback individual para correções posturais e de movimentação. Entendimento dos princípios de defesa pessoal; Prática de escapes e reversões básicas; Reforço da importância do controle e da calma em situações de conflito; Revisão dos fundamentos básicos; Introdução aos princípios de defesa pessoal, incluindo situações comuns de agressão; Treino de escapes de posições desfavoráveis, como montada e costas; Simulações de situações de confronto controladas e supervisionadas.			
Mês 2: Técnicas de Finalização e Transições e Sequências Aprendizado de técnicas de finalização básicas; Compreensão dos conceitos de estrangulamentos e chave de braço; Desenvolvimento de sensibilidade e controle durante finalizações; Revisão dos escapes aprendidos anteriormente; Introdução às técnicas de estrangulamentos e chaves de braço; Prática de finalizações a partir de posições de controle; Treinos específicos de finalização com parceiros. Desenvolvimento de fluidez entre as posições; Aprendizado de sequências de movimentos; Compreensão da importância da antecipação e da adaptação durante o combate; Revisão das técnicas aprendidas até o momento; Introdução às transições entre as posições básicas; Prática de sequências de técnicas encadeadas; Treinos de adaptação a diferentes reações do oponente; Capacidade dos alunos de transitar entre as posições de forma suave e controlada; Observação da capacidade de adaptação dos alunos durante os treinos de sequências.			
Mês 3: Estratégia e Controle e Revisão e Aplicação Entendimento dos princípios de estratégia no jiu-jitsu; Desenvolvimento do controle sobre o oponente; Introdução aos conceitos de controle de distância e timing; Revisão das técnicas de finalização e transição; Discussão sobre estratégias de posicionamento e controle; Prática de exercícios focados em manter a posição e controlar o oponente; Simulações de combate com ênfase na aplicação das estratégias discutidas; Observação da capacidade dos alunos de implementar estratégias durante o combate; Feedback sobre o controle e a aplicação das técnicas em situações de simulação. Revisão geral do conteúdo aprendido nos meses anteriores; Aplicação prática das habilidades adquiridas; Celebração do progresso individual e coletivo dos participantes; Revisão prática de todas as técnicas aprendidas durante o programa; Treinos de aplicação com ênfase na integração de diferentes aspectos do jiu-jitsu; Evento de demonstração ou torneio amistoso para os participantes mostrarem suas habilidades; Participação ativa e desempenho dos alunos durante a revisão e aplicação das técnicas. Observação do progresso individual e da capacidade de aplicar o conhecimento em um contexto mais dinâmico. Essa metodologia proporciona uma progressão gradual, cobrindo desde os fundamentos básicos até habilidades mais avançadas, ao longo de três meses. Além disso, enfatiza valores como respeito, disciplina e trabalho em equipe, fundamentais no jiu-jitsu e na vida cotidiana.			
Descrição do projeto			
O "Projeto de Jiu-Jitsu - Futuro na Arte Suave" - 3ª Edição representa uma oportunidade transformadora para os participantes embarcarmos em uma jornada de autodescoberta, saúde e disciplina. Com duração de três meses, nosso objetivo é proporcionar uma experiência completa e enriquecedora, unindo prática esportiva, valores sociais e bem-estar físico e mental. As aulas serão realizadas nas tardes de terças e quintas-feiras, oferecendo flexibilidade na rotina dos participantes. Durante o projeto, cada aluno receberá dois kits lanche e duas garrafas de água por aula, garantindo hidratação e energia para um desempenho eficiente. Ao longo de três meses, serão distribuídas 3.840 kits lanche (160 alunos x 2 unidades por semana x 4 semanas x 3 meses) e 3.840 garrafas de água na mesma proporção, assegurando suporte nutricional e físico durante os treinos. Para garantir conforto e segurança nas práticas, serão fornecidos kimonos de alta qualidade e tatames adequados, criando um ambiente seguro e propício à aprendizagem. O projeto oferece treinamentos físicos desafiadores, nos quais os participantes aprenderão técnicas fundamentais do Jiu-Jitsu, fortalecendo corpo e mente. Mais do que um programa de artes marciais, esta iniciativa promove o desenvolvimento integral dos alunos, estimulando a autoconfiança, disciplina, respeito e o fortalecimento de laços comunitários. Convidamos todos a fazer parte dessa jornada transformadora através da arte suave, cultivando não apenas habilidades esportivas, mas também valores para a vida.			



04 - METAS: Descrever as metas a serem atingidas os indicadores e parâmetros utilizados para a sua aferição;			
Metas Qualitativas	Indicadores	Fórmula de Cálculo do indicador	Meios de verificação dos indicadores e metas
Obter >75% de satisfação bom ou ótimo em relação aos materiais, profissionais, local e divulgação do projeto.	Indicador 01: Pesquisa de satisfação do projeto com perguntas específicas sobre os materiais utilizado, bem como, a qualidade dos profissionais Percentual de respondentes entre as categorias bom, ótimo, médio e ruim. Indicador 02: Avaliação qualitativa: análise das respostas e estabelecimento de metas para melhorias	Soma da quantidade de respondente, dividido pelo total de questionários respondidos.	Questionário de satisfação a ser disponibilizado pela SEME e aplicado pela entidade.
Obter >85% da frequência dos alunos inscritos	Indicador 01: Taxa de participação no projeto, monitorar a taxa de participação dos alunos, através das listas de presença, bem como, seus níveis de satisfação. Indicador 02: Taxa de retenção dos alunos, acompanhar quantos alunos que iniciaram o projeto permanecem inscritos e ativos ao longo do período	Média mensal da frequência de cada aluno matriculado	Lista de frequência mensal, devidamente assinada pelo professor e pela entidade.

Metas Quantitativas	Indicadores	Fórmula de Cálculo do indicador	Meios de verificação dos indicadores e metas
Manter ao longo dos 3 meses do projeto, 160 alunos ativos matriculados e 4 turmas, como previsto neste plano de trabalho.	Indicador 01: Cálculo da quantidade de alunos matriculados. Indicador 02: Cálculo da taxa de absentismo	Média mensal da quantidade de alunos ativos matriculados no último dia de cada mês.	Lista de frequência mensal devidamente assinada pelo professor e pela entidade.
Oferecer estrutura e serviços mencionados neste plano de trabalho (professores, monitores, alimentação, equipamentos)	Indicador 01 Infraestrutura e serviço implantados, coletar, quantificar, regular e utilizar dados para melhorias Indicador 02: feedback dos alunos: coletar, quantificar, regular e utilizar dados para melhorias	Verificação da efetiva implantação.	Relatório fotográfico de cada evento, demonstrando a presença da estrutura/serviço mencionados.

Obs: toda e qualquer meta proposta deve necessariamente ser MENSURÁVEL.

05 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA: Descrever a experiência prévia, capacidade técnica e 2 últimas experiências profissionais para a execução do objeto proposto;

Capacidade Técnica
<p>Para a execução do Projeto de Jiu-Jitsu – Futuro na Arte Suave – 3ª Edição, contaremos com uma equipe composta por 25 profissionais que integrarão o corpo técnico e organizacional do Instituto. Cada membro desempenhará funções específicas e fundamentais para o bom andamento das atividades e para o alcance dos objetivos propostos. A equipe será composta por:</p> <ul style="list-style-type: none"> *1 Instrutor de Jiu-Jitsu: Responsável por ministrar as aulas, ensinando técnicas, valores e princípios da arte suave. Atua diretamente no desenvolvimento físico e mental dos participantes, conduzindo treinamentos técnicos, avaliações de progresso, preparação para competições e assegurando um ambiente seguro e disciplinado durante todas as sessões. *1 Coordenador Geral: Responsável pelo planejamento e acompanhamento das oficinas, organização de cronogramas, gestão de recursos e equipamentos. Atua em constante diálogo com a equipe e os beneficiários para garantir que as metas do projeto sejam cumpridas de forma eficiente e alinhada às necessidades dos participantes. *1 Coordenador Operacional: Cuida da logística de materiais, realizando o recebimento, conferência, armazenamento e distribuição dos insumos necessários. Controla o fluxo de entrada e saída de estoque, elabora relatórios operacionais e contribui para a melhoria dos processos internos. *10 Monitores: Atuam diretamente com os participantes nas oficinas, promovendo organização, apoio na entrega de kits lanche e garrafas de água, além de desenvolverem atividades pedagógicas alinhadas ao planejamento do projeto. Também são responsáveis por zelar pela segurança dos alunos e por fornecer avaliações e feedbacks contínuos à equipe técnica. *1 Assistente Administrativo: Responsável pela organização documental, controle de frequência e cumprimento de horários da equipe, apoio nos processos de inscrição dos participantes e preparação dos documentos necessários para a prestação de contas do projeto. *4 Profissionais de Limpeza: Responsáveis pela higienização e manutenção dos espaços utilizados durante as oficinas. Realizam a limpeza de banheiros, salas, áreas comuns, reposição de materiais de limpeza e, eventualmente, prestam apoio na organização e distribuição dos lanches. *1 Profissional de Comunicação e Divulgação: Atua na criação e gestão de conteúdos gráficos e digitais, elaboração de flyers virtuais, estratégias de comunicação e impulsionamento de publicações para divulgação do projeto nas redes sociais e demais canais de mídia. *1 Profissional de Registro Fotográfico: Responsável por realizar a cobertura fotográfica e em vídeo das atividades do projeto. Seu trabalho será utilizado tanto para relatórios de prestação de contas quanto para materiais de divulgação institucional. *5 Agentes Locais: São responsáveis por mobilizar a comunidade, atuando como ponte entre o projeto e o território. Divulgam informações, engajam os moradores, apoiam o acompanhamento dos participantes e fortalecem o vínculo entre a iniciativa e o público-alvo. <p>Essa equipe técnica foi cuidadosamente estruturada para garantir que todas as etapas do projeto sejam executadas com qualidade, responsabilidade e impacto positivo, promovendo uma experiência completa, segura e transformadora para todos os beneficiários.</p>

Capacidade Operacional
<p>O Instituto Felicidade possui uma ampla e consolidada capacidade técnica e operacional, construída a partir da realização de diversos projetos esportivos e socioculturais voltados ao desenvolvimento físico, emocional e social de crianças, adolescentes, adultos e idosos. Atuando principalmente na Zona Sul de São Paulo, o Instituto demonstra experiência consistente na coordenação, execução e gestão de ações que promovem saúde, bem-estar e inclusão por meio do esporte e da atividade física.</p> <p>Entre os projetos de destaque realizados em 2023, o Instituto realizou uma variedade de atividades esportivas com grande alcance e impacto social, como o Projeto Futebol na Quebrada (3ª e 4ª Edições), a Oficina de Futebol no Telecentro Jabaquara, o evento Jogoço Esportivo – Festival de Futebol e Vôlei, a Corrida Parada Natalina, e oficinas de artes marciais como Taekwondo e Jiu-Jitsu, além da atuação com arte terapia e oficinas preventivas. O Instituto também realizou eventos inovadores como a Copa Beverly Hills e o Festival Game Urbano Arena Leste, expandindo sua atuação para o campo dos esportes urbanos e eventos comunitários de grande porte.</p> <p>Já em 2024, estão a 6ª Edição do Projeto Karatê na Quebrada – JD Pedreira, a 2ª Edição do Futuro na Arte Suave (Jiu-Jitsu – Futuro na Arte Suave, além de programas voltados à qualidade de vida como Movimento Saudável – Oficinas de Dança Fitness, Projeto AtivaCorpo, Pilates para a Longevidade, Ginástica Ativa e Movimento e Saúde no Educandário, evidenciando a capacidade do Instituto em adaptar metodologias para diferentes faixas etárias e necessidades da comunidade. Também se destacam ações como o Esporte em Ação – Futebol na Cidade Ademar, que reforçam a articulação com políticas públicas locais.</p> <p>Essa trajetória revela o domínio técnico e o comprometimento do Instituto Felicidade com a execução de projetos esportivos e de promoção da saúde com alto nível de organização, responsabilidade social e capacidade de mobilização comunitária. O acúmulo dessas experiências evidencia não apenas a diversidade das atividades realizadas, mas também o preparo institucional para ampliar seu impacto por meio de novas parcerias e iniciativas transformadoras.</p>

Experiência Profissional (experiências profissionais para a execução do objeto proposto)
<p>O Instituto Felicidade possui uma sólida experiência na coordenação e execução de projetos esportivos e socioculturais voltados à promoção da saúde, do bem-estar e da inclusão social, com foco no desenvolvimento físico, emocional e social de crianças, adolescentes, adultos e idosos, atuando principalmente na Zona Sul de São Paulo. Em 2023, destacou-se pela realização de iniciativas de grande impacto como as 3ª e 4ª edições do Projeto Futebol na Quebrada, a Oficina de Futebol no Telecentro Jabaquara, o evento Jogoço Esportivo – Festival de Futebol e Vôlei, a Corrida Parada Natalina, oficinas de Taekwondo e Jiu-Jitsu, ações de arte terapia, além da Copa Beverly Hills e do Festival Game Urbano Arena Leste, ampliando sua atuação para os esportes urbanos. Em 2024, segue sua trajetória com a 6ª edição do Karatê na Quebrada – JD Pedreira, a 2ª edição do Futuro na Arte Suave (Jiu-Jitsu – Futuro na Arte Suave, além de programas voltados à qualidade de vida como Movimento Saudável – Dança Fitness, AtivaCorpo, Pilates para a Longevidade, Ginástica Ativa e Movimento e Saúde no Educandário, reforçando sua articulação com políticas públicas por meio do projeto Esporte em Ação – Futebol na Cidade Ademar. Toda essa trajetória é acompanhada pela responsável técnica Jéssica da Silva Leite, profissional formada em Educação Física (licenciatura e bacharelado pela UNINOVE), com especialização em Pilates e ampla atuação em academias como E-Fit Tatuapé, Healthy Life Swimming e outras, onde desempenhou funções como personal trainer, coordenadora e professora de diversas modalidades; seu perfil técnico e seu comprometimento com o trabalho em equipe e o desenvolvimento comunitário qualificam ainda mais a atuação do Instituto, que demonstra plena capacidade de planejamento, execução e mobilização social em diferentes territórios e faixas etárias.</p>

06 - PÚBLICO ALVO: Definir a natureza do objeto, previsão de participantes e público-alvo do evento;

160	Nº de Beneficiários Direto		Evento Pontual	X	Crianças		Adultos
800	Nº de Beneficiários Indireto	X	Programa Continuado	X	Adolescentes		Idosos

07 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO: Descrever a programação do evento detalhada;

As fases abaixo foram inseridas a título exemplificativo. A proponente deverá incluir as etapas do projeto conforme o caso. Importante que a proponente preveja todas as etapas necessárias, incluindo as etapas iniciais de mobilização prévia ao início efetivo da execução, bem como as etapas posteriores à execução, tais como a entrega da prestação de contas. Nesse sentido recomendamos ao proponente que resguarde ao menos um mês para o planejamento, visitas técnicas, contratações e aquisições bem como projete 90 dias no término para prestação de contas e entrega de toda a documentação comprobatória.

Cronograma	Data	Hr. Início	Hr. Término	Considerações
Mobilização inicial	20/05/2025	08h00	17h00	Período dedicado ao planejamento, reuniões, visita técnica ao local e organização estrutural do projeto.
Divulgação	20/05/2025 a 20/08/2025	08h00	17h00	Ações online e presenciais de divulgação para sensibilizar e atrair participantes, com foco no público-alvo.
Inscrições	20/05/2025 a 20/08/2025	08h00	20h30	Inscrições do projeto.
Execução fase 1	12/06/2025 a 12/07/2025	17h00	20h30	Introdução ao programa: fundamentos do Jiu Jitsu, postura, movimentação básica, primeiros golpes e princípios de defesa pessoal.
Execução fase 2	12/07/2025 a 12/08/2025	17h00	20h30	Introdução ao clinch, joelhadas, simulações e leitura de oponente; foco no controle de curto alcance.
Execução fase 3	12/08/2025 a 12/08/2025	17h00	20h30	Treinos estratégicos, finta, ritmo de combate, aplicação prática com simulações de sparring técnico e emocional.
Pesquisa de qualidade	12/08/2025 a 12/08/2025	08h00	20h30	Aplicação de questionário de satisfação fornecido pela seme.
Prestação de contas	12/10/2025 a 12/11/2025	08h00	17h00	A etapa de prestação de contas será dedicada à organização e apresentação de todos os registros administrativos, financeiros e técnicos relacionados à execução do projeto. Serão reunidos documentos comprobatórios, relatórios de atividades, registros fotográficos e listas de presença, conforme exigências.

[Assinatura]



07 A - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO PROJETOS PONTUAIS: Descrever as etapas de execução do projeto de forma detalhada; (Obrigatório o preenchimento de todos os campos em branco)
PREENCHER APENAS SE O PROJETO CONSISTIR NA REALIZAÇÃO DE PROJETOS PONTUAIS

Cronograma	Data	Hr. Início	Hr. Término	Considerações
Mobilização inicial				
Divulgação				
Inscrições				
Montagem				
Realização do evento				
Desmontagem				
Pesquisa de qualidade				
Prestação de contas				

07 B - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO AULAS CONTINUADAS: Descrever as grades de aula de forma detalhada; (Obrigatório o preenchimento de todos os campos em branco)
PREENCHER APENAS SE O PROJETO CONSISTIR NA REALIZAÇÃO DE AULAS CONTINUADAS

Grupamento	Local	Endereço	H/Aula Semana	Turma	Quant. Alunos	Dias	Manhã	Tarde	Considerações
1	Quadra esportiva	Rua Leon Carvalho, s/n (Quadra em frente ao número 131) – Jd. Martini	01:30	1	40	Terça		17h às 18h30	Aula 1 da terça-feira
2	Quadra esportiva	Rua Leon Carvalho, s/n (Quadra em frente ao número 131) – Jd. Martini	01:30	2	40	Terça		19h às 20h30	Aula 2 da terça-feira
3	Quadra esportiva	Rua Leon Carvalho, s/n (Quadra em frente ao número 131) – Jd. Martini	01:30	3	40	Quinta		17h às 18h30	Aula 1 da Quinta-feira
4	Quadra esportiva	Rua Leon Carvalho, s/n (Quadra em frente ao número 131) – Jd. Martini	01:30	4	40	Quinta		19h às 20h30	Aula 2 da Quinta-feira
Total			6	4	160				

08 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FINANCEIRA: A descrição dos itens pretendidos deverá ser clara, precisa e detalhada, utilizando na coluna Tipo de Despesa os seguintes critérios: Custos Indiretos; Custos Diretos e; Plano de Divulgação. Juntamente a esta coluna devem ser utilizadas as seguintes descrições na coluna Natureza de Despesa que será utilizado em seu projeto: Diárias, Passagens e Transporte; Encargos Trabalhistas e Previdenciários; Equipamentos e Material Permanente; Material Esportivo; Obras e Instalações; Outros Materiais de Consumo; Recursos Humanos; Serviços de Pessoa Física e Serviços de Pessoa Jurídica. Todas as despesas devem estar ligadas, necessariamente, a algum Tipo de Despesa e alguma Natureza de Despesa.

8.1. CONCEDENTE

Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Numeração	Descrição Detalhada	U. Medida	V. Unitário	Quantidade	V. Total	Cron. De Aquisição
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	1	Coordenador geral do projeto - 1 profissional disponível por 03 meses - O Coordenador Geral do Projeto atuará durante 3 meses, com dedicação de 5 dias por semana, 8 horas por dia, totalizando 60 dias e uma carga horária de 480 horas no período. Esse profissional será responsável pelas Oficinas e pela coordenação geral do projeto, incluindo o planejamento e acompanhamento de cronogramas, gestão de recursos, equipamentos e informações, além de colaborar diretamente com os participantes para identificar e definir requisitos e objetivos. Também garantirá que as necessidades dos envolvidos sejam atendidas ao longo da execução do projeto, assegurando seu bom andamento e efetividade.	Mensal	R\$ 4.500,00	3	R\$ 13.500,00	3 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	2	Coordenador Operacional - 1 profissional O Coordenador Operacional atuará durante 3 meses, com dedicação de 5 dias por semana, 8 horas por dia, totalizando 60 dias e uma carga horária de 480 horas no período. Esse profissional será responsável por receber, conferir, armazenar e distribuir produtos e materiais, realizando os lançamentos e o controle de entrada e saída do estoque. Também elaborará relatórios e contribuirá ativamente na implementação de melhorias voltadas à otimização dos processos operacionais do projeto.	Mensal	R\$ 3.200,00	3	R\$ 9.600,00	3 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	3	Assistente Administrativo - 1 profissional disponível por 03 meses O Assistente Administrativo atuará durante 3 meses, com dedicação de 5 dias por semana, 8 horas por dia, totalizando 60 dias e uma carga horária de 480 horas no período. A presença desse profissional é essencial para garantir o bom andamento administrativo do projeto, auxiliando nos processos de desenvolvimento, levantamento de necessidades e requisitos, acompanhamento do cronograma, elaboração de planilhas e apresentações, controle e conferência de documentações e contas, além de realizar o recebimento, expedição e distribuição de correspondências. Também será responsável por controlar contas a pagar, emitir notas fiscais, elaborar relatórios financeiros e assessorar diretamente o Coordenador Geral, contribuindo para a organização, fluidez e eficiência na gestão do projeto.	Mensal	R\$ 2.200,00	3	R\$ 6.600,00	3 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	4	Instrutor/Professor - 1 profissional disponível por 03 meses - 5h x 2 dias semanais = 10h por semana x 4 semanas = 40h mensais valor hora /aula - R\$60,00 por hora totalizando = R\$ 2.400,00 - Essencial para trabalhar o rendimento dos alunos nas 4 turmas, prepara e ministra treinamentos, elabora materiais e atividades teóricas e práticas conforme projeto estabelecido para capacitar e desenvolver pessoas. Carga do instrutor será das 16h00 às 21h00 (1 hora antes do início da aula para organização, planejamento da aula e recebimento dos alunos, e 30 minutos pós fim da aula para sanar dúvidas e fazer o encerramento com os alunos).	Mensal	R\$ 2.400,00	3	R\$ 7.200,00	3 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	5	Monitor - 10 profissionais disponíveis por 03 meses - Valor mensal por profissional R\$1.000,00 reais/mês x 10 = R\$10.000,00/mês durante a execução do projeto. Cada monitor atuará 2 vezes por semana, das 16h00 às 21h30, totalizando 5,5 horas por dia. Ao longo de 3 meses (aproximadamente 4 semanas/mês), serão 8 dias de atuação por mês, totalizando 24 dias e uma carga horária de 132 horas por monitor no período, o que representa 1.320 horas de trabalho da equipe. A presença de 10 monitores é fundamental para garantir a segurança, organização e bom andamento das atividades com 40 alunos por período. Os monitores chegam com 1 hora de antecedência para auxiliar na abertura, preparação do espaço e organização dos materiais, permanecem durante as aulas para apoio pedagógico e disciplinar, e ficam 1 hora após o encerramento para auxiliar na finalização e fechamento do local. Atuam também na mediação de conflitos, inclusão social, escuta ativa e fornecem feedbacks à coordenação. Sua atuação assegura um ambiente estruturado, seguro e acolhedor, potencializando os resultados sociais do projeto. O valor mensal por profissional é de R\$ 1.000,00, totalizando R\$ 10.000,00 por mês e R\$ 30.000,00 durante os 3 meses.	Mensal	R\$ 10.000,00	3	R\$ 30.000,00	3 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	6	Agentes Locais - 5 profissionais disponíveis por 03 meses Valor mensal por profissional R\$900,00 reais/mês x 5 profissionais = R\$4.500,00. Cada agente local atuará 5 dias por semana, 4 horas por dia, durante 3 meses, totalizando 20 dias por mês e 60 dias no período. Isso representa uma carga horária de 240 horas por agente e 1.200 horas totais da equipe ao longo do projeto. A atuação de 5 agentes é adequada para alcançar diferentes territórios da comunidade, garantindo ampla divulgação das ações do projeto. Esses profissionais são responsáveis por mobilizar o público local, divulgar o projeto de forma direta e personalizada, estimular o engajamento dos moradores e fortalecer o vínculo entre a iniciativa e a comunidade. Com ações presenciais, eles compartilham informações, orientam os interessados e promovem a participação ativa. O valor mensal por profissional é de R\$ 900,00, totalizando R\$ 4.500,00 por mês e R\$ 13.500,00 durante os 3 meses.	Mensal	R\$ 4.500,00	3	R\$ 13.500,00	3 meses



Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	7	Auxiliar de Limpeza - 4 profissionais Valor mensal por auxiliar R\$1.200,00 reais/mês x 4= R\$ 4.800,00 reais/mês durante a execução do projeto.Os auxiliares de limpeza atuarão 2 vezes por semana, das 16h00 às 21h30, totalizando 5,5 horas por dia. Em 3 meses (aproximadamente 4 semanas/mês), serão 8 dias de atuação por mês, totalizando 24 dias no período e uma carga horária de 132 horas por profissional, o que representa 528 horas totais para a equipe. O valor mensal por auxiliar é de R\$ 1.200,00, o que equivale a R\$ 9,09 por hora. A presença de 4 auxiliares é fundamental, considerando que o projeto atenderá 40 alunos por aula. Eles serão responsáveis pela higienização da parte interna e externa do local, antes, durante e após as aulas, incluindo a limpeza dos equipamentos (como tatames) e o recolhimento dos resíduos de água e kits de lanche após cada aula. O total mensal para a equipe de 4 auxiliares será de R\$ 4.800,00, e o valor total durante a execução do projeto será R\$ 14.400,00. Essa equipe garantirá que o ambiente permaneça limpo, seguro e organizado, atendendo adequadamente às necessidades de todos os alunos.	Mensal	R\$	4.800,00	3	R\$	14.400,00	3 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	8	Registro Fotográfico profissional - 1 profissional O fotógrafo atuará 2 vezes por semana, das 16h00 às 21h30, totalizando 5,5 horas por dia. Em 3 meses (aproximadamente 4 semanas/mês), serão 8 dias de atuação por mês, totalizando 24 dias no período e uma carga horária de 132 horas. O valor mensal deste profissional é de R\$ 2.000,00, o que corresponde a R\$ 45,45 por hora. Ele será responsável pelo registro fotográfico das atividades do projeto, produzindo imagens para relatórios de prestação de contas e conteúdo para divulgação em redes sociais. A presença de 1 fotógrafo é suficiente para atender à necessidade de documentar e divulgar o projeto, contribuindo para sua visibilidade, transparência e memória institucional.	Mensal	R\$	2.000,00	3	R\$	6.000,00	3 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	9	Profissional de comunicação e divulgação - 1 profissional disponível por 03 meses - Contratação para a prestação de serviços de confecção de Flyers Virtual, Slides, com descrição da Oficina - Local, Horário e Gratuidade divulgação nas Redes Sociais com as Logomarcas da SEME e Prefeitura do Município de São Paulo. Análise e impulsionamento com foco no público-alvo da oficina. O prestador de serviço fará a divulgação/impulsionamento (impulsionamento, projeto gráfico, flyer virtual...)	Mensal	R\$	3.200,00	3	R\$	9.600,00	3 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	10	Alimentação de kit lanche aos participantes - O Kit Lanche que será fornecido contém: Um pacote biscoito salgado tipo lanche, em embalagem individual, ou um bolo com recheio nos sabores variados; um suco tipo de frutas, nos sabores variados; uma barra de cereais, nos sabores diversos ou uma barra de biscoito recheado. Serão distribuídos 2 kit lanche por pessoa considerando 160 alunos X 2 unid= 320 por semana, totalizando 320 x4 semanas por mês = 1.280 unidades mensais x 3 meses de projeto = 3.840 Unidades nos 3 meses. - Visto que será 1h30 cada aula, consideramos 2 unidades tendo em vista que se trata de um esporte com treino funcional que torna extremamente cansativo aos participantes, também consideramos essa quantidade por se tratar de uma comunidade carente e alguns integrantes na edição anterior frequentavam as aulas para adquirir Kit lanche. O valor unitário inclui não apenas o custo dos itens alimentícios, mas também as despesas com embalagem e transporte, o que justifica o custo do kit conforme descrito. Esse valor foi calculado levando em consideração a compra dos itens em maior escala e o custo-benefício, permitindo o fornecimento adequado dentro do orçamento do projeto.	Mensal	R\$	15,12	3840	R\$	58.060,80	3 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	11	Hidratação de garrafas de água mineral 500ml - Serão distribuídas 2 garrafas de água por pessoa sendo 160 Alunos X 2 unid.= 320 por semana, sendo 320 x 4 semanas por mês = 1.280 unidades mensais x 3 meses de projeto = 3.840 Unidades nos 3 meses.	Mensal	R\$	2,80	3840	R\$	10.752,00	3 meses
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	12	Kimono esportivo - composição: - Kimono Esportivo (Dobok) - Composição: Casaco (Jeogori), Calças (Pants), Faixa (Belt) O dobok é um uniforme tradicional utilizado em práticas esportivas, como o taekwondo e outras modalidades, composto por casaco (jeogori), calças (pants) e faixa (belt). Este uniforme será confeccionado em algodão, um material natural e confortável, ideal para garantir mobilidade e conforto durante os treinos e competições. O algodão é altamente respirável, o que ajuda na absorção de suor e oferece maior conforto térmico, além de ser um tecido mais suave e agradável ao toque. Apesar de ser um material de maior custo, o algodão foi escolhido pela sua qualidade e por proporcionar um excelente desempenho durante as atividades físicas. Esse material é durável, adequado para suportar o desgaste dos treinos, e tem a vantagem de ser mais confortável para os participantes, especialmente em treinos intensos. Serão fornecidas 2 unidades de kimono (dobok) por participante, levando em consideração a necessidade de ter um uniforme extra em caso de desgaste ou para higienização.	Mensal	R\$	221,18	320	R\$	70.777,60	3 meses

Total do Projeto **R\$ 249.990,40**

8.2. PROPONENTE: Apenas se houver;

Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	U. Medida	V. Unitário	Quantidade	V. Total	Cron. De Aquisição
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês

8.3. PATROCINADOR: Apenas se houver;

Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	U. Medida	V. Unitário	Quantidade	V. Total	Cron. De Aquisição
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês

9 - PLANO DE APLICAÇÃO: A planilha abaixo contém fórmulas, sendo assim não deverá ser preenchida;

Tipo de Despesa	Descrição das Ações	Concedente		Proponente		Patrocinador		Total
		SEME		Contrapartida		Terceiros		
Direto	Recursos Humanos	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$ -
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$ -
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$	249.990,40	R\$	-	R\$	-	R\$ 249.990,40
	Serviços de Pessoa Física	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$ -
	Material Esportivo	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$ -
	Outros materiais de consumo	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$ -
	Equipamentos e Material Permanente	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$ -
Indireto	Obras e Instalações	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$ -
	Recursos Humanos	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$ -
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$ -
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$ -
	Serviços de Pessoa Física	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$ -
	Outros materiais de consumo	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$ -
	Equipamentos e Material Permanente	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$ -
Divulgação	Diárias, Passagens e Transporte	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$ -
	Recursos Humanos	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$ -
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$ -
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$ -
	Serviços de Pessoa Física	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$ -
Total		R\$	249.990,40	R\$	-	R\$	-	R\$ 249.990,40

Assinatura



ATENÇÃO:

Por custos diretos, entende-se todas as despesas que se relacionam de forma direta com o objeto da parceria. Por exemplo, despesas de pessoal diretamente envolvida na prestação do serviço (exemplo: professor que dá aula diretamente para o cidadão; monitor que atende diretamente crianças em um evento). Ou ainda, materiais utilizados diretamente na prestação dos serviços. Por exemplo, bolas, coletes utilizados pelos munícipes.
 Por custos de divulgação, entende-se todas as despesas relativas a ações prévias e durante a execução do objeto, com o intuito de divulgar o serviço a ser prestado. Por exemplo, agentes de divulgação, assessoria de marketing; contratação de posts patrocinados em redes sociais; pagamentos a influenciadores digitais; confecção de artes, produção de cartazes, etc.
 Por custos indiretos, entende-se todas as despesas que não estão diretamente relacionadas ao objeto, mas que são necessárias para prover a estrutura administrativa básica para execução do objeto. Por exemplo, pessoal administrativo próprio e assessoria contábil.

10 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE: Período de desembolso do recurso;

10.1. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE PARA PROJETOS CONTINUADOS

10.1.1. CONCEDENTE

Tipo de Despesa	Descrição das Ações		Total	1º Parcela - Trimestral	2º Parcela - Trimestral	3º Parcela - Trimestral	4º Parcela - Trimestral
	Natureza de Despesa						
Direto	Recursos Humanos						
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários						
	Serviços de Pessoa Jurídica		R\$ 249.990,40				
	Serviços de Pessoa Física						
	Material Esportivo						
	Outros materiais de consumo						
	Equipamentos e Material Permanente						
Indireto	Obras e Instalações						
	Recursos Humanos						
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários						
	Serviços de Pessoa Jurídica						
	Serviços de Pessoa Física						
	Outros materiais de consumo						
	Equipamentos e Material Permanente						
Divulgação	Díarias, Passagens e Transporte						
	Recursos Humanos						
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários						
	Serviços de Pessoa Jurídica						
	Serviços de Pessoa Física						
	Outros Materiais de Consumo						
	Equipamentos e Material Permanente						
Total			R\$ 249.990,40	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -

10.1.2. PROPONENTE: Apenas se houver;

Tipo de Despesa	Descrição das Ações		Total	1º Parcela - Trimestral	2º Parcela - Trimestral	3º Parcela - Trimestral	4º Parcela - Trimestral
	Natureza de Despesa						
Direto	Recursos Humanos						
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários						
	Serviços de Pessoa Jurídica						
	Serviços de Pessoa Física						
	Material Esportivo						
	Outros materiais de consumo						
	Equipamentos e Material Permanente						
Indireto	Obras e Instalações						
	Recursos Humanos						
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários						
	Serviços de Pessoa Jurídica						
	Serviços de Pessoa Física						
	Outros materiais de consumo						
	Equipamentos e Material Permanente						
Divulgação	Díarias, Passagens e Transporte						
	Recursos Humanos						
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários						
	Serviços de Pessoa Jurídica						
	Serviços de Pessoa Física						
	Outros Materiais de Consumo						
	Equipamentos e Material Permanente						
Total			R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -

10.1.3. PATROCINADOR: Apenas se houver;

Tipo de Despesa	Descrição das Ações		Total	1º Parcela - Trimestral	2º Parcela - Trimestral	3º Parcela - Trimestral	4º Parcela - Trimestral
	Natureza de Despesa						
Direto	Recursos Humanos						
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários						
	Serviços de Pessoa Jurídica						
	Serviços de Pessoa Física						
	Material Esportivo						
	Outros materiais de consumo						
	Equipamentos e Material Permanente						
Indireto	Obras e Instalações						
	Recursos Humanos						
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários						
	Serviços de Pessoa Jurídica						
	Serviços de Pessoa Física						
	Outros materiais de consumo						
	Equipamentos e Material Permanente						
Divulgação	Díarias, Passagens e Transporte						
	Recursos Humanos						
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários						
	Serviços de Pessoa Jurídica						
	Serviços de Pessoa Física						
	Outros Materiais de Consumo						
	Equipamentos e Material Permanente						
Total			R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -

10.2. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE PARA PROJETOS PONTUAIS

10.2.1. CONCEDENTE

Tipo de Despesa	Descrição das Ações		Escolher Mês
	Natureza de Despesa		
Direto	Recursos Humanos		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários		
	Serviços de Pessoa Jurídica		
	Serviços de Pessoa Física		
	Material Esportivo		
	Outros materiais de consumo		
	Equipamentos e Material Permanente		
Indireto	Obras e Instalações		
	Recursos Humanos		
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários		
	Serviços de Pessoa Jurídica		
	Serviços de Pessoa Física		
	Outros materiais de consumo		
	Equipamentos e Material Permanente		

[Handwritten signature]



Divulgação	Diárias, Passagens e Transporte	
	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Equipamentos e Material Permanente	
Total		R\$ -

10.2.2. PROPONENTE: Apenas se houver;

Descrição das Ações		Escolher Mês
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	
Direto	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Material Esportivo	
	Outros materiais de consumo	
Indireto	Equipamentos e Material Permanente	
	Obras e Instalações	
	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
Divulgação	Outros materiais de consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
	Diárias, Passagens e Transporte	
	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
Total		R\$ -

10.2.3. PATROCINADOR: Apenas se houver;

Descrição das Ações		Escolher Mês
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	
Direto	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Material Esportivo	
	Outros materiais de consumo	
Indireto	Equipamentos e Material Permanente	
	Obras e Instalações	
	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
Divulgação	Outros materiais de consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
	Diárias, Passagens e Transporte	
	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
Total		R\$ -

11 - GRADE COMPARATIVA DE PREÇOS: A descrição dos itens deverão ser igual ao do Cronograma de Execução Financeira;

11.1. GRADE DE PREÇOS ITENS QUE POSSUEM REFERÊNCIA DE PREÇO EM ALGUMA DAS HIPÓTESES DO ARTIGO DA LEI MUNICIPAL 17.273/2020 (POLÍTICA MUNICIPAL DE PREVENÇÃO DA CORRUPÇÃO)

Obs: devem ser listados na tabela abaixo todos os itens previstos plano de trabalho, inclusive aqueles que não possuem preço de referência para nenhuma das hipóteses abaixo descritas. Nos casos em que não houver preço em nenhuma das hipóteses, deve-se deixar indicado como "não" na coluna "O item possui preço de referência em alguma opção abaixo?"

1 - Banco de preços de referência mantido pela Prefeitura;

2 - Bancos de preços de referência no âmbito da Administração Pública

3 - Atas de registro de preços similares, no âmbito da Prefeitura ou de outros entes público, em execução ou concluídos nos últimos 180 dias.

4 - Pesquisa publicada em mídia especializada, listas de instituições privadas renomadas na formação de preços, sites eletrônicos especializados de domínio amplo

Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Numeração	Descrição Detalhada	O item possui preço de referência em alguma opção abaixo?	Fonte do preço	Valor unitário	Quantidade	Total	Pessoa responsável pela cotação
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	1	Coordenador geral do projeto - 1 profissional disponível por 03 meses - O Coordenador Geral do Projeto atuará durante 3 meses, com dedicação de 5 dias por semana, 8 horas por dia, totalizando 60 dias e uma carga horária de 480 horas no período. Esse profissional será responsável pelas Oficinas e pela coordenação geral do projeto, incluindo o planejamento e acompanhamento de cronogramas, gestão de recursos, equipamentos e informações, além de colaborar diretamente com os participantes para identificar e definir requisitos e objetivos. Também garantirá que as necessidades dos envolvidos sejam atendidas ao longo da execução do projeto, assegurando seu bom andamento e efetividade.	1 - Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
				2 - Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
				3 - Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
				4 - Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$ 4.500,00	3	R\$ 13.500,00	
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	2	Coordenador Operacional - 1 profissional O Coordenador Operacional atuará durante 3 meses, com dedicação de 5 dias por semana, 8 horas por dia, totalizando 60 dias e uma carga horária de 480 horas no período. Esse profissional será responsável por receber, conferir, armazenar e distribuir produtos e materiais, realizando os lançamentos e o controle de entrada e saída do estoque. Também elaborará relatórios e contribuirá ativamente na implementação de melhorias voltadas à otimização dos processos operacionais do projeto.	1 - Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
				2 - Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
				3 - Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
				4 - Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$ 3.200,00	3	R\$ 9.600,00	



Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	3	Assistente Administrativo - 1 profissional disponível por 03 meses. O Assistente Administrativo atuará durante 3 meses, com dedicação de 5 dias por semana, 8 horas por dia, totalizando 60 dias e uma carga horária de 480 horas no período. A presença desse profissional é essencial para garantir o bom andamento administrativo do projeto, auxiliando nos processos de desenvolvimento, levantamento de necessidades e requisitos, acompanhamento do cronograma, elaboração de planilhas e apresentações, controle e conferência de documentações e contas, além de realizar o recebimento, expedição e distribuição de correspondências. Também será responsável por controlar contas a pagar, emitir notas fiscais, elaborar relatórios financeiros e assessorar diretamente o Coordenador Geral, contribuindo para a organização, fluidez e eficiência na gestão do projeto.	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-	
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-	
				3 – Ata de registro de preço	Não			R\$	-	
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$	2.200,00	3	R\$	6.600,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	4	Instrutor/Professor - 1 profissional disponível por 03 meses - 5h x 2 dias semanais = 10h por semana x 4 semanas = 40h mensais valor hora aula = R\$60,00 por hora totalizando = R\$ 2.400,00 - Essencial para trabalhar o rendimentos dos alunos nas 4 turmas, prepara e ministra treinamentos, elabora materiais e atividades teóricas e práticas conforme projeto estabelecido para capacitar e desenvolver pessoas. Carga do instrutor será das 16h00 às 21h00 (1 hora antes do início da aula para organização, planejamento da aula e recebimento dos alunos, e 30 minutos pós fim da aula para sanar dúvidas e fazer o encerramento com os alunos).	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-	
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-	
				3 – Ata de registro de preço	Não			R\$	-	
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$	2.400,00	3	R\$	7.200,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	5	Monitor - 10 profissionais disponíveis por 03 meses - Valor mensal por profissional R\$1.000,00 reais/mês x 10 = R\$10.000,00/mês durante a execução do projeto. Cada monitor atuará 2 vezes por semana, das 16h00 às 21h30, totalizando 5,5 horas por dia. Ao longo de 3 meses (aproximadamente 4 semanas/mês), serão 8 dias de atuação por mês, totalizando 24 dias e uma carga horária de 132 horas por monitor no período, o que representa 1.320 horas de trabalho da equipe. A presença de 10 monitores é fundamental para garantir a segurança, organização e bom andamento das atividades com 40 alunos por período. Os monitores chegam com 1 hora de antecedência para auxiliar na abertura, preparação do espaço e organização dos materiais, permanecem durante as aulas para apoio pedagógico e disciplinar, e ficam 1 hora após o encerramento para auxiliar na finalização e fechamento do local. Atuam também na mediação de conflitos, inclusão social, escuta ativa e fornecem feedbacks à coordenação. Sua atuação assegura um ambiente estruturado, seguro e acolhedor, potencializando os resultados sociais do projeto. O valor mensal por profissional é de R\$ 1.000,00, totalizando R\$ 10.000,00 por mês e R\$ 30.000,00 durante os 3 meses.	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-	
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-	
				3 – Ata de registro de preço	Não			R\$	-	
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$	10.000,00	3	R\$	30.000,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	6	Agentes Locais - 5 profissionais disponíveis por 03 meses Valor mensal por profissional R\$900,00 reais/mês x 5 profissionais = R\$4.500,00. Cada agente local atuará 5 dias por semana, 4 horas por dia, durante 3 meses, totalizando 20 dias por mês e 60 dias no período. Isso representa uma carga horária de 240 horas por agente e 1.200 horas totais da equipe ao longo do projeto. A atuação de 5 agentes é adequada para alcançar diferentes territórios da comunidade, garantindo ampla divulgação das ações do projeto. Esses profissionais são responsáveis por mobilizar o público local, divulgar o projeto de forma direta e personalizada, estimular o engajamento dos moradores e fortalecer o vínculo entre a iniciativa e a comunidade. Com ações presenciais, eles compartilham informações, orientam os interessados e promovem a participação ativa. O valor mensal por profissional é de R\$ 900,00, totalizando R\$ 4.500,00 por mês e R\$ 13.500,00 durante os 3 meses.	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-	
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-	
				3 – Ata de registro de preço	Não			R\$	-	
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$	4.500,00	3	R\$	13.500,00



Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	7	Auxiliar de Limpeza - 4 profissionais Valor mensal por auxiliar R\$1.200,00 reais/mês x 4= R\$ 4.800,00 reais/mês durante a execução do projeto.Os auxiliares de limpeza atuarão 2 vezes por semana, das 16h00 às 21h30, totalizando 5,5 horas por dia. Em 3 meses (aproximadamente 4 semanas/mês), serão 8 dias de atuação por mês, totalizando 24 dias no período e uma carga horária de 132 horas por profissional, o que representa 528 horas totais para a equipe. O valor mensal por auxiliar é de R\$ 1.200,00, o que equivale a R\$ 9,09 por hora. A presença de 4 auxiliares é fundamental, considerando que o projeto atenderá 40 alunos por aula. Eles serão responsáveis pela higienização da parte interna e externa do local, antes, durante e após as aulas, incluindo a limpeza dos equipamentos (como tatames) e o recolhimento dos resíduos de água e kits de lanche após cada aula. O total mensal para a equipe de 4 auxiliares será de R\$ 4.800,00, e o valor total durante a execução do projeto será R\$ 14.400,00. Essa equipe garantirá que o ambiente permaneça limpo, seguro e organizado, atendendo adequadamente às	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-	
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-	
				3 – Ata de registro de preço	Não			R\$	-	
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$	4.800,00	3	R\$	14.400,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	8	Registro Fotográfico profissional - 1 profissional O fotógrafo atuará 2 vezes por semana, das 16h00 às 21h30, totalizando 5,5 horas por dia. Em 3 meses (aproximadamente 4 semanas/mês), serão 8 dias de atuação por mês, totalizando 24 dias no período e uma carga horária de 132 horas. O valor mensal deste profissional é de R\$ 2.000,00, o que corresponde a R\$ 45,45 por hora. Ele será responsável pelo registro fotográfico das atividades do projeto, produzindo imagens para relatórios de prestação de contas e conteúdo para divulgação em redes sociais. A presença de 1 fotógrafo é suficiente para atender à necessidade de documentar e divulgar o projeto, contribuindo para sua visibilidade, transparência e memória institucional.	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-	
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-	
				3 – Ata de registro de preço	Não			R\$	-	
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$	2.000,00	3	R\$	6.000,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	9	Profissional de comunicação e divulgação - 1 profissional disponível por 03 meses - Contratação para a prestação de serviços de confecção de Flyers Virtual, Slides, com descrição da Oficina - Local, Horário e Gratuidade divulgação nas Redes Sociais com as Logomarcas da SEME e Prefeitura do Município de São Paulo. Análise e impulsionamento com foco no público-alvo da oficina. O prestador de serviço fará a divulgação/impulsionamento (impulsionamento, projeto gráfico, flyer virtual...)	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-	
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-	
				3 – Ata de registro de preço	Não			R\$	-	
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$	3.200,00	3	R\$	9.600,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	10	Alimentação de kit lanche aos participantes - O Kit Lanche que será fornecido contém: Um pacote biscoito salgado tipo lanche, em embalagem individual, ou um bolo com recheio nos sabores variados; um suco tipo de frutas, nos sabores variados; uma barra de cereais, nos sabores diversos ou uma barra de biscoito recheado. Serão distribuídos 2 kit lanche por pessoa considerando 160 alunos X 2 unid= 320 por semana, totalizando 320 x4 semanas por mês = 1.280 unidades mensais x 3 meses de projeto = 3.840 Unidades nos 3 meses. - Visto que será 1h30 cada aula, consideramos 2 unidades tendo em vista que se trata de um esporte com treino funcional que torna extremamente cansativo aos participantes, também consideramos essa quantidade por se tratar de uma comunidade carente e alguns integrantes na edição anterior frequentavam as aulas para adquirir Kit lanche. O valor unitário inclui não apenas o custo dos itens alimentícios, mas também as despesas com embalagem e transporte, o que justifica o custo do kit conforme descrito. Esse valor foi calculado levando em consideração a compra dos itens em maior escala e o custo-benefício, permitindo o fornecimento adequado dentro do orçamento do projeto.	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-	
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-	
				3 – Ata de registro de preço	Não			R\$	-	
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$	15,12	3840	R\$	58.060,80
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	11	Hidratação de garrafas de água mineral 500ml - Serão distribuídas 2 garrafas de água por pessoa sendo 160 Alunos X 2 unid.= 320 por semana, sendo 320 x 4 semanas por mês = 1.280 unidades mensais x 3 meses de projeto = 3.840 Unidades nos 3 meses.	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-	
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-	
				3 – Ata de registro de preço	Não			R\$	-	
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$	2,80	3840	R\$	10.752,00



Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	12	<p>Kimono esportivo - composição: - Kimono Esportivo (Dobok) - Composição: Casaco (Jeogori), Calças (Pants), Faixa (Belt)</p> <p>O dobok é um uniforme tradicional utilizado em práticas esportivas, como o taekwondo e outras modalidades, composto por casaco (jeogori), calças (pants) e faixa (belt). Este uniforme será confeccionado em algodão, um material natural e confortável, ideal para garantir mobilidade e conforto durante os treinos e competições. O algodão é altamente respirável, o que ajuda na absorção de suor e oferece maior conforto térmico, além de ser um tecido mais suave e agradável ao toque. Apesar de ser um material de maior custo, o algodão foi escolhido pela sua qualidade e por proporcionar um excelente desempenho durante as atividades físicas. Esse material é durável, adequado para suportar o desgaste dos treinos, e tem a vantagem de ser mais confortável para os participantes, especialmente em treinos intensos.</p> <p>Serão fornecidas 2 unidades de kimono (dobok) por participante, levando em consideração a necessidade de ter um uniforme extra em caso de desgaste ou para higienização.</p>	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$	-
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$	-
				3 – Ata de registro de preço	Não			R\$	-
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Sim	R\$	221,18	320	R\$

Para os itens que na tabela acima foram marcados como "não" nas 04 hipóteses, a OSC deverá usar a tabela abaixo:

Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Numeração	Descrição Detalhada	CNPJ	Nome da Empresa	Valor Unit.	Quant.	Total		
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	1	<p>Coordenador geral do projeto - 1 profissional disponível por 03 meses - O Coordenador Geral do Projeto atuará durante 3 meses, com dedicação de 5 dias por semana, 8 horas por dia, totalizando 60 dias e uma carga horária de 480 horas no período. Esse profissional será responsável pelas Oficinas e pela coordenação geral do projeto, incluindo o planejamento e acompanhamento de cronogramas, gestão de recursos, equipamentos e informações, além de colaborar diretamente com os participantes para identificar e definir requisitos e objetivos. Também garantirá que as necessidades dos envolvidos sejam atendidas ao longo da execução do projeto, assegurando seu bom andamento e efetividade.</p>	32.308.573/0001-73	IPOS	R\$	4.500,00	3	R\$	13.500,00
				48.409.903/0001-57	JEAN CARLOS	R\$	4.580,00	3	R\$	13.740,00
				46.182.378/0001-54	MUVITON	R\$	4.700,00	3	R\$	14.100,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	2	<p>Coordenador Operacional - 1 profissional disponível por 03 meses - O Coordenador Operacional atuará durante 3 meses, com dedicação de 5 dias por semana, 8 horas por dia, totalizando 60 dias e uma carga horária de 480 horas no período. Esse profissional será responsável por receber, conferir, armazenar e distribuir produtos e materiais, realizando os lançamentos e o controle de entrada e saída do estoque. Também elaborará relatórios e contribuirá ativamente na implementação de melhorias voltadas à otimização dos processos operacionais do projeto.</p>	32.308.573/0001-73	IPOS	R\$	3.200,00	3	R\$	9.600,00
				48.409.903/0001-57	JEAN CARLOS	R\$	3.300,00	3	R\$	9.900,00
				46.182.378/0001-54	MUVITON	R\$	3.400,00	3	R\$	10.200,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	3	<p>Assistente Administrativo - 1 profissional disponível por 03 meses - O Assistente Administrativo atuará durante 3 meses, com dedicação de 5 dias por semana, 8 horas por dia, totalizando 60 dias e uma carga horária de 480 horas no período. A presença desse profissional é essencial para garantir o bom andamento administrativo do projeto, auxiliando nos processos de desenvolvimento, levantamento de necessidades e requisitos, acompanhamento do cronograma, elaboração de planilhas e apresentações, controle e conferência de documentações e contas, além de realizar o recebimento, expedição e distribuição de correspondências. Também será responsável por controlar contas a pagar, emitir notas fiscais, elaborar relatórios financeiros e assessorar diretamente o Coordenador Geral, contribuindo para a organização, fluidez e eficiência na gestão do projeto.</p>	32.308.573/0001-73	IPOS	R\$	2.200,00	3	R\$	6.600,00
				48.409.903/0001-57	JEAN CARLOS	R\$	2.300,00	3	R\$	6.900,00
				46.182.378/0001-54	MUVITON	R\$	2.400,00	3	R\$	7.200,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	4	<p>Instrutor/Professor - 1 profissional disponível por 03 meses - 5h x 2 dias semanais = 10h por semana x 4 semanas = 40h mensais valor hora /aula - R\$60,00 por hora totalizando = R\$ 2.400,00 - Essencial para trabalhar o rendimentos dos alunos nas 4 turmas, prepara e ministra treinamentos, elabora materiais e atividades teóricas e práticas conforme projeto estabelecido para capacitar e desenvolver pessoas. Carga do instrutor será das 16h00 às 21h00 (1 hora antes do início da aula para organização, planejamento da aula e recebimento dos alunos, e 30 minutos pós fim da aula para sanar dúvidas e fazer o encerramento com os alunos).</p>	32.308.573/0001-73	IPOS	R\$	2.400,00	3	R\$	7.200,00
				48.409.903/0001-57	JEAN CARLOS	R\$	2.490,00	3	R\$	7.470,00
				46.182.378/0001-54	MUVITON	R\$	3.000,00	3	R\$	9.000,00

[Assinatura]



Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	5	Monitor - 10 profissionais disponíveis por 03 meses - Valor mensal por profissional R\$1.000,00 reais/mês x 10 = R\$10.000,00/mês durante a execução do projeto. Cada monitor atuará 2 vezes por semana, das 16h00 às 21h30, totalizando 5,5 horas por dia. Ao longo de 3 meses (aproximadamente 4 semanas/mês), serão 8 dias de atuação por mês, totalizando 24 dias e uma carga horária de 132 horas por monitor no período, o que representa 1.320 horas de trabalho da equipe. A presença de 10 monitores é fundamental para garantir a segurança, organização e bom andamento das atividades com 40 alunos por período. Os monitores chegam com 1 hora de antecedência para auxiliar na abertura, preparação do espaço e organização dos materiais, permanecem durante as aulas para apoio pedagógico e disciplinar, e ficam 1 hora após o encerramento para auxiliar na finalização e fechamento do local. Atuam também na mediação de conflitos, inclusão social, escuta ativa e fornecem feedbacks à coordenação. Sua atuação assegura um ambiente estruturado, seguro e acolhedor, potencializando os resultados sociais do projeto. O valor mensal por profissional é de R\$ 1.000,00, totalizando R\$ 10.000,00 por mês e R\$ 30.000,00 durante os 3 meses.	32.308.573/0001-73	IPOS	R\$ 10.000,00	3	R\$ 30.000,00
			48.409.903/0001-57	JEAN CARLOS	R\$ 11.000,00	3	R\$ 33.000,00	
			46.182.378/0001-54	MUVITON	R\$ 12.000,00	3	R\$ 36.000,00	
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	6	Agentes Locais - 5 profissionais disponíveis por 03 meses Valor mensal por profissional R\$900,00 reais/mês x 5 profissionais = R\$4.500,00. Cada agente local atuará 5 dias por semana, 4 horas por dia, durante 3 meses, totalizando 20 dias por mês e 60 dias no período. Isso representa uma carga horária de 240 horas por agente e 1.200 horas totais da equipe ao longo do projeto. A atuação de 5 agentes é adequada para alcançar diferentes territórios da comunidade, garantindo ampla divulgação das ações do projeto. Esses profissionais são responsáveis por mobilizar o público local, divulgar o projeto de forma direta e personalizada, estimular o engajamento dos moradores e fortalecer o vínculo entre a iniciativa e a comunidade. Com ações presenciais, eles compartilham informações, orientam os interessados e promovem a participação ativa. O valor mensal por profissional é de R\$ 900,00, totalizando R\$ 4.500,00 por mês e R\$ 13.500,00 durante os 3 meses.	32.308.573/0001-73	IPOS	R\$ 4.500,00	3	R\$ 13.500,00
			48.409.903/0001-57	JEAN CARLOS	R\$ 5.000,00	3	R\$ 15.000,00	
			46.182.378/0001-54	MUVITON	R\$ 6.000,00	3	R\$ 18.000,00	
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	7	Auxiliar de Limpeza - 4 profissionais Valor mensal por auxiliar R\$1.200,00 reais/mês x 4= R\$ 4.800,00 reais/mês durante a execução do projeto. Os auxiliares de limpeza atuarão 2 vezes por semana, das 16h00 às 21h30, totalizando 5,5 horas por dia. Em 3 meses (aproximadamente 4 semanas/mês), serão 8 dias de atuação por mês, totalizando 24 dias no período e uma carga horária de 132 horas por profissional, o que representa 528 horas totais para a equipe. O valor mensal por auxiliar é de R\$ 1.200,00, o que equivale a R\$ 9,09 por hora. A presença de 4 auxiliares é fundamental, considerando que o projeto atenderá 40 alunos por aula. Eles serão responsáveis pela higienização da parte interna e externa do local, antes, durante e após as aulas, incluindo a limpeza dos equipamentos (como tatames) e o recolhimento dos resíduos de água e kits de lanche após cada aula. O total mensal para a equipe de 4 auxiliares será de R\$ 4.800,00, e o valor total durante a execução do projeto será R\$ 14.400,00. Essa equipe garantirá que o ambiente permaneça limpo, seguro e organizado, atendendo adequadamente às necessidades de todos os alunos.	32.308.573/0001-73	IPOS	R\$ 4.800,00	3	R\$ 14.400,00
			48.409.903/0001-57	JEAN CARLOS	R\$ 5.200,00	3	R\$ 15.600,00	
			46.182.378/0001-54	MUVITON	R\$ 5.600,00	3	R\$ 16.800,00	
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	8	Registro Fotográfico profissional - 1 profissional O fotógrafo atuará 2 vezes por semana, das 16h00 às 21h30, totalizando 5,5 horas por dia. Em 3 meses (aproximadamente 4 semanas/mês), serão 8 dias de atuação por mês, totalizando 24 dias no período e uma carga horária de 132 horas. O valor mensal deste profissional é de R\$ 2.000,00, o que corresponde a R\$ 45,45 por hora. Ele será responsável pelo registro fotográfico das atividades do projeto, produzindo imagens para relatórios de prestação de contas e conteúdo para divulgação em redes sociais. A presença de 1 fotógrafo é suficiente para atender à necessidade de documentar e divulgar o projeto, contribuindo para sua visibilidade, transparência e memória institucional.	32.358.967/0001-36	MARCELLY NASCIMENTO	R\$ 2.000,00	3	R\$ 6.000,00
			27.740.063/0001-30	ROBERTO PEREZ DOS SANTOS	R\$ 2.200,00	3	R\$ 6.600,00	
			45.690.018/0001-09	O CIRCO PRODUÇÕES	R\$ 2.300,00	3	R\$ 6.900,00	
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	9	Profissional de comunicação e divulgação - 1 profissional disponível por 03 meses - Contratação para a prestação de serviços de confecção de Flyers Virtual, Slides, com descrição da Oficina - Local, Horário e Gratuidade divulgação nas Redes Sociais com as Logomarcas da SEME e Prefeitura do Município de São Paulo. Análise e Impulsioneamento com foco no público-alvo da oficina. O prestador de serviço fará a divulgação/impulsioneamento (impulsioneamento, projeto gráfico, flyer virtual...)	32.358.967/0001-36	MARCELLY NASCIMENTO	R\$ 3.200,00	3	R\$ 9.600,00
			27.740.063/0001-30	ROBERTO PEREZ DOS SANTOS	R\$ 3.300,00	3	R\$ 9.900,00	
			45.690.018/0001-09	O CIRCO PRODUÇÕES	R\$ 3.300,00	3	R\$ 9.900,00	

Assinatura



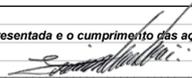
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	10	Alimentação de kit lanche aos participantes - O Kit Lanche que será fornecido contém: Um pacote biscoito salgado tipo lanche, em embalagem individual, ou um bolo com recheio nos sabores variados; um suco tipo de frutas, nos sabores variados; uma barra de cereais, nos sabores diversos ou uma barra de biscoito recheado. Serão distribuídos 2 kit lanche por pessoa considerando 160 alunos X 2 unid= 320 por semana, totalizando 320 x4 semanas por mês = 1.280 unidades mensais x 3 meses de projeto = 3.840 Unidades nos 3 meses. - Visto que será 1h30 cada aula, consideramos 2 unidades tendo em vista que se trata de um esporte com treino funcional que torna extremamente cansativo aos participantes, também consideramos essa quantidade por se tratar de uma comunidade carente e alguns integrantes na edição anterior frequentavam as aulas para adquirir Kit lanche. O valor unitário inclui não apenas o custo dos itens alimentícios, mas também as despesas com embalagem e transporte, o que justifica o custo do kit conforme descrito. Esse valor foi calculado levando em consideração a compra dos itens em maior escala e o custo-benefício, permitindo o fornecimento adequado dentro do orçamento do projeto.	57.058.868/0001-60	AMANDA PERES	R\$	15,12	3840	R\$	58.060,80
				36.544.982/0001-20	DOS ANJOS IMPORTS	R\$	15,30	3840	R\$	58.752,00
				36.072.331/0001-84	ANA PAULA ASSIS	R\$	15,35	3840	R\$	58.944,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	11	Hidratação de garrafas de água mineral 500ml - Serão distribuídas 2 garrafas de água por pessoa sendo 160 Alunos X 2 unid = 320 por semana, sendo 320 x 4 semanas por mês = 1.280 unidades mensais x 3 meses de projeto = 3.840 Unidades nos 3 meses.	57.058.868/0001-60	AMANDA PERES	R\$	2,80	3840	R\$	10.752,00
				36.544.982/0001-20	DOS ANJOS IMPORTS	R\$	2,85	3840	R\$	10.944,00
				36.072.331/0001-84	ANA PAULA ASSIS	R\$	2,90	3840	R\$	11.136,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	12	Kimono esportivo - composição: - Kimono Esportivo (Dobok) - Composição: Casaco (Jeogori), Calças (Pants), Faixa (Belt) O dobok é um uniforme tradicional utilizado em práticas esportivas, como o taekwondo e outras modalidades, composto por casaco (jeogori), calças (pants) e faixa (belt). Este uniforme será confeccionado em algodão, um material natural e confortável, ideal para garantir mobilidade e conforto durante os treinos e competições. O algodão é altamente respirável, o que ajuda na absorção de suor e oferece maior conforto térmico, além de ser um tecido mais suave e agradável ao toque. Apesar de ser um material de maior custo, o algodão foi escolhido pela sua qualidade e por proporcionar um excelente desempenho durante as atividades físicas. Esse material é durável, adequado para suportar o desgaste dos treinos, e tem a vantagem de ser mais confortável para os participantes, especialmente em treinos intensos. Serão fornecidas 2 unidades de kimono (dobok) por participante, levando em consideração a necessidade de ter um uniforme extra em caso de desgaste ou para higienização.	36.544.982/0001-20	ANGELICA	R\$	221,18	320	R\$	70.777,60
				47.667.188/0001-90	RN DA SILVA	R\$	229,99	320	R\$	73.596,80
				48.409.903/0001-57	JEAN CARLOS	R\$	230,00	320	R\$	73.600,00

Total de Valores das Empresas Vencedoras R\$ 249.990,40

12. REMUNERAÇÃO DA EQUIPE DE TRABALHO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL: No quadro abaixo, a Organização da Sociedade Civil deverá indicar as informações relativas à remuneração de sua equipe de trabalho, tanto aqueles contratados pela entidade como CLT, quanto aqueles remunerados por meio de P.J.

Nome completo	CPF	Salário mensal do(a) colaborador(a) da entidade	Parcela do salário do colaborador(a) da entidade paga por meio desse plano de trabalho	Há rateio do salário do colaborador com outras parcerias firmadas pela entidade? (Sim ou Não)	Nome das demais parcerias incluídas no rateio	Funções exercidas pelo(a) colaborador(a) no âmbito desse plano de trabalho

13 - DECLARAÇÃO DO PROPONENTE: Na qualidade de Dirigente da Entidade Proponente atesto a idoneidade da documentação apresentada e o cumprimento das ações relatadas neste projeto.


 Nome do dirigente responsável - RG