PLANO DE TRABALHO

01 - IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO/ENTIDADE PROPONENTE

Objeto da Parceria (Nome do projeto)	Mês e Ano Execução
VOLEIBOL NA VEIA (MASC E FEM)	13/09/2025 a 14/09/2025

Nome da Entidade Proponente	CNPJ	Telefone
INSTITUTO DE PESQUISA DO ENSINO SUPERIOR - INPES	[redacted]	[redacted]

Endereço da Entidade	Bairro	CEP	Municipio
Rua Três de Dezembro, 61 10º Andar	Centro	[redacted]	São Paulo

Banco	Agência	Conta Corrente	Site ativo	E-mail
Banco Do Brasil	[redacted]	[redacted]	www.institutodepesquisa.org.br	inpes.inst@gmail.com

Nome do Dirigente Responsavel	RG	CPF	Telefone
Pedro Tadeu Batista	18.205.720-3	[redacted]	[redacted]

Nome do Responsavel Técnico do Projeto	CREF	Telefone
RAPHAEL ALVES DOS SANTOS	[redacted]	[redacted]

Endereço do responsavel Técnico	E-mail
[redacted]	inpes.inst@gmail.com

02 - DESCRIÇÃO DO PROJETO: ***Descrever o projeto proposto para a parceria entre a PMSP/SEME e a Entidade proponente;***

Nome do Projeto	Modalidade/Lote	Período de Execução
VOLEIBOL NA VEIA (MASC E FEM)	Vôlei	13/09/2025 e 14/09/2025

Horario da Execução	Forma de Execução / Sistema de Disputa
Das 8h às 20h, nos dias 13 e 14 de agosto (sábado e domingo)	Participativa

Valor Concedente	Valor Proponente	Valor Patrocinador	Total do Projeto
R$ 150.000,00	R$ -	R$ -	R$ 150.000,00

Local de Execução	Endereço
Clube JOERG	Av. Padre José Maria - Santo Amaro, São Paulo - SP, 04753-060

03 - OBJETO: ***Descrição do objeto da parceria, devendo demonstrar o nexo entre as atividades propostas e as metas a serem atingidas;***

Plano de Divulgação

Serão utilizadas as redes sociais do Instituto inpes com materiais de comunicação e visual desenvolvido para o projeto. A Divulgação do evento será feita tambem nas mídias sociais do Instagram e ações de Marketing organizadas pelo Instituto. Este evento ocorrerá de forma presencial, nas divulgações serão enfatizadas estas informações, dando muito enfoque principalmente as regras de segurança que serão adotas durante o evento. Toda Material de Divulgação terá os logos do Instituto, da Prefeitura Municipal de São Paulo e Secretaria Municipal de Esportes e Lazer.

https://institutodepesquisa.org.br/
https://www.instagram.com/inpes.inst/

SERÃO PUBLICADAS AS INFORMAÇÕES NA INTERNET RELATIVAS AS PARCERIAS FIRMADAS COM A SECRETARIA, EM ESPECIAL AS RELACIONADAS A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS, CONFORME ORIENTAÇÃO DO ART. 68 DA LEI MUNICIPAL Nº 17.273/2020 LEI ANTI CORRUPÇÃO.

Objetivo Geral

O Festival "VOLEIBOL NA VEIA (MASC E FEM)", realizado em um fim de semana no Clube Joerg, em Santo Amaro, tem como objetivo promover a inclusão, o empoderamento e a valorização do esporte como ferramenta de transformação pessoal e social. Com uma programação intensa e participativa, o evento busca oferecer um ambiente acolhedor e motivador, incentivando a prática do vôlei entre homens e mulheres de diferentes idades e contextos.
No sábado, dedicado ao público masculino e feminino, e no domingo, voltado para o feminino, o festival fortalecerá vínculos comunitários, estimulará hábitos saudáveis e proporcionará momentos de lazer, aprendizado e cooperação, destacando o poder do esporte na construção de uma sociedade mais unida e equitativa.

Objetivos Especificos

O Festival "VOLEIBOL NA VEIA (MASC E FEM)" é um evento esportivo de alto impacto social que visa promover a prática do voleibol como instrumento de transformação pessoal e comunitária. Com uma estrutura cuidadosamente planejada, o festival oferece uma experiência completa dividida em dois dias temáticos: no sábado, as competições são dedicadas ao público masculino e feminino, enquanto no domingo, o foco volta-se para o feminino, garantindo igualdade de oportunidades e visibilidade para ambos os gêneros.
O evento receberá 320 atletas, organizados em 16 equipes (8 masculinas e 8 femininas), que participarão de uma programação diversificada. As atividades incluem:
Partidas eliminatórias em sistema de confronto direto, com as melhores equipes avançando para uma emocionante fase final;
Dinâmicas interativas que exploram os fundamentos do voleibol de maneira criativa e colaborativa.
Além da competição, o festival se destaca por seu caráter educativo e inclusivo. Através de metodologia lúdica e adaptável, os participantes desenvolvem habilidades essenciais como trabalho em equipe, comunicação, resolução de conflitos, liderança e disciplina, enquanto vivenciam valores como respeito, fair play e superação.
Todos os atletas recebem medalhas de participação e kits individuais com água, isotônicos e lanches saudáveis, garantindo hidratação e energia durante as atividades. As 4 equipes finalistas de cada categoria são premiadas com troféus personalizados, reconhecendo seu desempenho e dedicação.
Com infraestrutura segura e profissional, o festival prioriza o bem-estar dos participantes, utilizando materiais esportivos de qualidade e contando com supervisão especializada. O evento não só fortalece o voleibol como esporte, mas também estimula hábitos saudáveis, promove a inclusão social e reforça o papel do esporte na construção de uma sociedade mais justa e unida.
Uma celebração do esporte que vai além das quadras, o "VOLEIBOL NA VEIA (MASC E FEM)" é uma experiência marcante, onde cada saque, cada defesa e cada ponto refletem o poder transformador do voleibol na vida de homens e mulheres.
A estrutura do evento foi planejada para garantir a permanência de todas as equipes durante todo o período, mesmo após suas partidas, participando de atividades complementares como:

- Gincanas recreativas e esportivas (integrando os participantes entre si);
- Sessões de treinamento funcional e dinâmicas de grupo, com foco em fortalecimento físico, cooperação e socialização;
- Oficinas lúdicas sobre fundamentos técnicos do voleibol;

A competição será realizada em sistema de eliminatórias simples, com confrontos entre equipes até a definição das 4 finalistas de cada categoria masculina(Sábado) e feminina (Domingo), que serão premiadas com troféus personalizados.
Quantidade de partidas:

- Fase eliminatória: 8 confrontos (4 masculinos e 4 femininos);
- Fase final: 4 partidas (semifinais, disputa de 3º lugar e final em cada categoria);
- + Atividades paralelas recreativas e pedagógicas.

Descrição do projeto

Prepare-se para dois dias intensos de voleibol transformador no Festival "VOLEIBOL NA VEIA (MASC E FEM)" nos dias 23 e 24 de agosto de 2025 no Clube Joerg em Santo Amaro, das 8h às 20h. Promovido pelo Instituto INPES, o evento reunirá 320 atletas em 16 equipes (8 masculinas e 8 femininas), oferecendo estrutura completa com 3 garrafas de água de 500ml, 3 kits de lanche e 3 isotônicos por participante/dia, além de bolas oficiais, coletes personalizados e troféus exclusivos para os 4 finalistas de cada categoria. Com arbitragem certificada, treinamentos funcionais, sistema dinâmico de disputa (8 times iniciais evoluindo para finais 4x4), área médica completa e medalhas para todos, o festival vai além da competição, promovendo inclusão, saúde e desenvolvimento de valores como respeito, trabalho em equipe e superação através de uma imersão esportiva profissional que une desempenho atlético e transformação social, consolidando o compromisso do INPES com o esporte como ferramenta de mudança comunitária.

04 - METAS: ***Descrever as metas a serem atingidas os indicadores e parâmetros utilizados para a sua aferição;***

Metas Qualitativas	Indicadores	Fórmula de Cálculo do indicador	Meios de verificação dos indicadores e metas

Obter 80% de satisfação bom ou ótimo em relação aos equipamentos utilizados no projeto. Obter 80% de satisfação - bom ou ótimo - em relação aos materiais utilizados no projeto Obter 80% de satisfação - bom ou ótimo - em relação aos serviços dos profissionais utilizados no projeto Obter 80% de satisfação - bom ou ótimo - em relação ao local de realização do projeto Obter 80% de satisfação - bom ou ótimo - em relação a divulgação do projeto	Indicadores: -Percentual de respondentes com ótimo ou bom	Fórmula de Cálculo: Soma da quantidade de respondentes ótimo e bons, dividido pelo total de questionários respondidos (péssimo, ruim, regular, bom e ótimo).	Verificadores de Metas: Questionário de satisfação a ser disponibilizado pela SEME e aplicado pela organização da Sociedade Civil.
NPS = 50	Percentual (NPS)	Fórmula de Cálculo: percentual de respondentes que deram nota 9 ou 10 subtraída do percenual de respondentes que deram nota 0 a 6 à pergunta "Em uma escala de zero a dez, qual a probabilidade de você indicar esse evento/projeto/atividade a um amigo ou conhecido?"	Verificadores de Metas: Questionário de satisfação a ser disponibilizado pela SEME e aplicado pela organização da Sociedade Civil.

Metas Quantitativas	Indicadores	Fórmula de Cálculo do indicador	Meios de verificação dos indicadores e metas
Obter o atendimento de 320 beneficiarios diretos.	Quantidade de participantes.	Soma da quantidade de participantes.	Registro fotográfico e presença dos times.
Obter que pelo menos 85% dos beneficiários indiretos previstos compareçam ao evento.	Público presente.	Média da quantidade de público presente.	Registro fotográfico e presença dos times.
Obter a implantação da infraestrutura e dos serviços previstos neste plano de trabalho, conforme a capacidade técnica e operacional estabelecida.	Presença dos itens previstos no plano.	Percentual de itens previstos que foram efetivamente implantados.	Registro fotográfico demonstrando a presença minima prevista dos itens mencionados.

Obs: toda e qualquer meta proposta deve necessariamente ser MENSURÁVEL.

05 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA: ***Descrever a experiencia prévia, capacidade técnica e 2 últimas experiencias profissionais para a execução do objeto proposto;***

Capacidade Técnica

O INPES - INSTITUTO DE PESQUISA DO ENSINO SUPERIOR - se destaca por sua reconhecida expertise na organização e execução de projetos esportivos de alto impacto social, em parceria com a Secretaria Municipal de Esportes (SEME).
Nossa vasta experiência, acumulada ao longo de 2023 através de diversos projetos de sucesso, nos credencia como um parceiro estratégico ideal para a realização de iniciativas que promovem o bem-estar físico, mental e social da população.
Conheça alguns dos projetos que comprovam nossa expertise:
Projeto Oficinas de Futsal Sete Campos (5ª Edição): Promoção da prática do futsal para crianças e jovens, com foco no desenvolvimento de habilidades motoras, valores sociais e trabalho em equipe.
Projeto São Paulo Dança: Incentivo à prática da dança em diversas modalidades, proporcionando acesso à cultura e lazer para a comunidade.
Projeto Oficina de Futebol é Aqui na Vila Clara: Democratizando o acesso ao futebol em um bairro carente, o projeto beneficia crianças e jovens em situação de vulnerabilidade social.
Festival Game Urbano Arena Sul: Um evento pioneiro que reúne a paixão por jogos eletrônicos com a cultura urbana, promovendo a integração social e o entretenimento.
Projeto Favela Gol Ferradura: Revitalização de espaços públicos e promoção da prática do futebol em comunidades carentes, fomentando a inclusão social e o desenvolvimento local.
Projeto Basquete para Todos - Jovens em Ação: Ampliando o acesso ao basquete para crianças e jovens, o projeto contribui para o desenvolvimento de habilidades físicas, sociais e cognitivas.
Projeto Karate na Quebrada Vila Joaniza (5ª Edição): Ensinando valores como disciplina, respeito e autocontrole através da prática do karatê, o projeto beneficia crianças e jovens de diversas origens.
Projeto Dia de Miniatletas: Um evento esportivo lúdico e inclusivo que incentiva a prática de diversas modalidades esportivas para crianças, promovendo a iniciação esportiva e o desenvolvimento motor.
Projeto Aventura Esportiva: Uma iniciativa que promove a prática de esportes de aventura em contato com a natureza, estimulando a aventura, o desafio e o trabalho em equipe.
Projeto Basquete para Todos - Jovens em Ação (2ª Edição): Ampliando o impacto da iniciativa, a segunda edição do projeto beneficia ainda mais crianças e jovens, contribuindo para o desenvolvimento integral da comunidade.
Nossa equipe de profissionais experientes e apaixonados pelo esporte está comprometida com a qualidade e o sucesso de cada projeto. Contamos com especialistas em planejamento, organização, execução e avaliação de projetos esportivos, além de uma ampla rede de parceiros que garantem a excelência em todas as etapas.
O INPES está pronto para colaborar na realização de projetos esportivos inovadores e transformadores, contribuindo para a construção de uma sociedade mais saudável, feliz e engajada.

Capacidade Operacional

O Instituto INPES (Instituto de Pesquisa ao Ensino Superior do Estado de São Paulo) é uma organização sem fins lucrativos, com sede em São Paulo, dedicada à promoção da educação, cultura, esporte e inclusão social. Desde 2011, desenvolve projetos de grande impacto comunitário, com foco na formação cidadã e no fortalecimento de vínculos sociais, beneficiando crianças, jovens, adultos e idosos em diferentes regiões da cidade.

Com atuação sólida e reconhecida, o INPES já realizou iniciativas como o Projeto Futebol como Esporte Transformador – Paraisópolis, Projeto Música em Ferraz, Projeto Bushido Karatê Shotokan, Projeto Ginástica – A melhor versão de você mesmo, entre outros. Suas ações unem práticas educativas e esportivas, respeitando o ritmo de cada participante e promovendo valores como inclusão, cidadania, trabalho em equipe e desenvolvimento pessoal.

A capacidade técnica da organização é garantida por uma equipe qualificada e metodologia estruturada, que combina atividades práticas, acompanhamento pedagógico e articulação com redes comunitárias e órgãos públicos, assegurando eficiência, impacto social e excelência na execução dos projetos.

Experiência Profissional (experiências profissionais para a execução do objeto proposto)

"O Instituto INPES possui ampla experiência na realização de projetos voltados à educação, cultura, esporte e inclusão social, com atuação destacada em diversas regiões da cidade de São Paulo. Ao longo de sua trajetória, consolidou-se como referência na gestão de programas socioeducativos que promovem cidadania, qualidade de vida e o fortalecimento de vínculos comunitários.

Entre os projetos realizados, destacam-se:

- Projeto Futebol como Esporte Transformador – Paraisópolis, incentivando a prática esportiva como ferramenta de inclusão e desenvolvimento social.
- Projeto Música em Ferraz, que amplia o acesso à cultura musical para crianças e jovens de regiões periféricas.
- Projeto Bushido Karatê Shotokan e Projeto Karatê na Quebrada – Vl. Joaniza (6ª Edição), promovendo disciplina, respeito e fortalecimento pessoal por meio das artes marciais.
- Projeto Ginástica – A Melhor Versão de Você Mesmo e Ginástica Ativa Idade, focados na promoção da saúde física, mental e emocional para diferentes faixas etárias.
- Projeto Movimento-se Paraisópolis, incentivando práticas corporais regulares como instrumento de bem-estar social.
- Projeto Oficina de Dança Fit – Ritmo & Bem-Estar, que combina dança e atividade física para promover autoestima e integração.

O INPES demonstra em sua trajetória a capacidade técnica, operacional e pedagógica necessária para a execução de projetos sociais de diferentes naturezas, sempre pautados em metodologias inclusivas, planejamento rigoroso e compromisso com a excelência na entrega dos resultados.
Sua experiência consolidada na articulação comunitária, gestão de recursos públicos e privados e acompanhamento pedagógico contínuo reforça a sua aptidão para implementar novas ações de impacto social, assegurando que as metas e objetivos propostos sejam cumpridos com responsabilidade, eficiência e transparência.
Curriculo do responsável técnico:
Raphael Alves dos Santos
Brasileiro, solteiro, 35 anos
Rua Maurício de Nassau, 184 – Jardim Munhoz / Ponte Grande – Guarulhos – SP
Telefone: (11) 99124-7270
E-mail: raphaelalvesds@gmail.com
Licenciado em Educação Física pela UNINOVE e registrado no CREF, atua com foco em projetos socioeducativos e aulas de esportes radicais, especialmente skate, para crianças e adolescentes. Possui formação complementar pela Federação Paulista de Skate e experiência com atividades interdisciplinares em comunidades e escolas.

Atuou como professor de skate em projetos sociais como StreetArt e Olie, conectando o esporte à cidadania, arte e inclusão social. Também lecionou na rede privada (Carandá Educação) e estagiou em escola pública pela Prefeitura de São Paulo. Com forte perfil comunicativo e criativo, trabalha com planejamento de aulas práticas, avaliação contínua dos alunos, organização de eventos esportivos e ações que promovem saúde, convivência e protagonismo juvenil.

Habilidades-chave:
• Condução de aulas lúdicas e inclusivas
• Planejamento pedagógico com foco no desenvolvimento integral
• Comunicação eficiente com crianças e adolescentes
• Liderança e atuação em equipe multidisciplinar

06 - PUBLICO ALVO: ***Definir a natureza do objeto, previsão de participantes e público-alvo do evento;***

320	*N° de Beneficiários Direto*	X	*Evento Pontual*		*Crianças*	X	*Adultos*
1280	*Nº de Beneficiários Indireto*		*Programa Continuado*		*Adolescentes*		*Idosos*

07 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO: ***Descrever a programação do evento detalhada;***

As fases abaixo foram inseridas a título exemplificativo. A proponente deverá incluir as etapas do projeto conforme o caso. Importante que a proponente preveja todas as etapas necessárias, incluindo as etapas iniciais de mobilização prévia ao início efetivo da execução, bem com as etapas posteriores à execução, tais como a entrega da prestação de contas.
Nesse sentido recomendamos ao proponente que resguarde ao menos um mês para o planejamento, visitas técnicas, contratações e aquisições bem como projete 90 dias ao término para prestação de contas e entrega de toda a documentação comprobatória.

Cronograma	Data	Hr. Início	Hr. Término	Considerações
Mobilização inicial				
Divulgação				
Inscrições				
Execução fase 1				
Execução fase 2				
Execução fase 3				
Execução fase 4				
Execução fase 5				
Pesquisa de qualidade				
Prestação de contas				

07 A - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO PROJETOS PONTUAIS: ***Descrever as etapas de execução do projeto de forma detalhada; (Obrigatório o preenchimento de todos os campos em branco)***
PREENCHER APENAS SE O PROJETO CONSISTIR NA REALIZAÇÃO DE PROJETOS PONTUAIS

Cronograma	Data	Hr. Início	Hr. Término	Considerações
Mobilização inicial	13/09/2025 a 14/09/2025	8h00	17h00	
Divulgação	13/09/2025 a 14/09/2025	8h00	17h00	
Inscrições	13/09/2025 a 14/09/2025	8h00	17h00	
Montagem	12/09/2025	08h00	17h00	
Realização do evento	13/09/2025 e 14/09/2025	08h00	20h00	
Desmontagem	13/09/2025	08h00	17h00	
Pesquisa de qualidade	13/09/2025 e 14/09/2025	08h00	17h00	
Prestação de contas	13/09/2025 e 14/09/2025	08h00	17h00	

07 B - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO AULAS CONTINUADAS: ***Descrever as grades de aula de forma detalhada; (Obrigatório o preenchimento de todos os campos em branco)***
PREENCHER APENAS SE O PROJETO CONSISTIR NA REALIZAÇÃO DE AULAS CONTINUADAS

Grupamento	Local	Endereço	H/Aula Semana	Turma	Quant. Alunos	Dias	Manhã	Tarde	Considerações
		Total	6		0				

08 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FINANCEIRA: ***A descrição dos itens pretendidos deverá ser clara, precisa e detalhada, utilizando na coluna Tipo de Despesa os seguintes critérios: Custos Indiretos; Custos Diretos e; Plano de Divulgação. Juntamente a esta coluna devem ser utilizadas as seguintes descrições na coluna Natureza de Despesa que será utilizado em seu projeto: Diárias, Passagens e Transporte; Encargos Trabalhistas e Previdenciários; Equipamentos e Material Permanente; Material Esportivo; Obras e Instalações; Outros Materiais de Consumo; Recursos Humanos; Serviços de Pessoa Física e Serviços de Pessoa Jurídica. Todas as despesas devem estar ligadas, necessariamente, a algum Tipo de Despesa e alguma Natureza de Despesa.***

8.1. CONCEDENTE

Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Numeração	Descrição Detalhada	U. Medida	V. Unitario	Quantidade	V. Total	Cron. De Aquisição
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	1	Evento - arbitros (10 profissionais) - equipe de arbitragem será composta por 10 profissionais especializados, devidamente identificados, com a missão de garantir o cumprimento das regras do vôlei com total imparcialidade e profissionalismo. A escala técnica contará com: • 1 árbitro principal • 1 assistente • 4 juízes de linha • 1 anotador • 1 auxiliar de anotador • 1 cronometrista • 1 auxiliar de cronometrista Cada função é essencial para a fluidez e regularidade das partidas, assegurando decisões precisas, controle de tempo, registro das ações do jogo e manutenção da ordem. A presença dessa equipe técnica é indispensável para garantir a integridade do festival, o engajamento dos participantes e a legitimidade dos resultados. Valor: R$ 520,00 por diária.	Diária	R$ 5.200,00	2	R$ 10.400,00	Agosto

Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	2	Evento - 12 monitores - Serão contratados 12 monitores, devidamente identificados, para atuar durante os dois dias do festival. Cada profissional terá a missão de garantir a organização dos participantes, entrega dos kits de lanche, distribuição de água e apoio na condução das atividades pedagógicas e recreativas do evento. Além do suporte logístico, os monitores acompanharão os beneficiários durante todas as ações, zelando pela segurança, orientando as movimentações e assegurando o cumprimento do cronograma proposto. Também farão parte do processo de avaliação contínua, fornecendo feedback à equipe de coordenação para ajustes e melhorias no desenvolvimento do projeto. Valor: R$ 450,00 por diária. A contratação será via Pessoa Jurídica (PJ), totalizando R$ 900,00 por monitor para os dois dias do evento.	Diária	R$ 5.400,00	2	R$ 10.800,00	Agosto
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	3	Evento - Coordenador geral do projeto - Será contratado 1 Coordenador Geral, profissional responsável por gerir e supervisionar todas as fases do projeto, desde a pré-produção até a finalização das atividades. Suas atribuições envolvem: Coordenação do cronograma, recursos humanos, materiais e equipamentos; Definição e acompanhamento dos objetivos, metas e indicadores do projeto; Colaboração com a equipe técnica para garantir o alinhamento pedagógico e operacional das ações; Articulação com participantes, prestadores de serviço e comunidade local; Responsabilidade direta pelas oficinas e orientações técnicas junto aos monitores; Garantia da execução eficiente do plano de trabalho, dentro dos prazos e normas estabelecidos. O valor proposto de R$ 5.000,00 contempla toda a carga de trabalho do profissional, desde o planejamento até a entrega final do projeto e relatórios, considerando seu papel	Mensal	R$ 5.000,00	1	R$ 5.000,00	Agosto
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	4	Evento - Coordenador Operacional - Será contratado 1 Coordenador Operacional com a responsabilidade de realizar a gestão dos recursos materiais e da logística do evento. Entre suas atribuições estão: Recebimento, conferência, armazenamento e distribuição de todos os materiais e produtos utilizados no festival (coletes, bolas, kits de lanche, águas, troféus, etc.); Controle de entrada e saída de estoque e organização do espaço de apoio logístico; Elaboração de relatórios de movimentação de materiais e sugestões de melhorias operacionais; Apoio direto à coordenação geral para garantir que as demandas logísticas sejam atendidas dentro do cronograma previsto. Sua atuação será essencial para a fluidez e organização do festival, contribuindo para que todas as áreas tenham os insumos necessários com eficiência e rastreabilidade. Valor R$ 4.500,00, via contratação de Pessoa Jurídica.	Mensal	R$ 4.500,00	1	R$ 4.500,00	Agosto
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	5	Evento - Assistente administrativo. Será contratado 1 Assistente Administrativo com a responsabilidade de prestar suporte técnico e organizacional ao Coordenador Geral e à equipe do projeto. As principais funções incluem: Organização documental (relatórios, listas de presença, planilhas de controle, contratos e termos de parceria); Suporte administrativo e operacional antes, durante e após o evento; Controle de contas a pagar, emissão de notas fiscais e apoio à prestação de contas; Recebimento e envio de documentos e correspondências; Apoio direto na elaboração de relatórios financeiros e controle de fluxo de caixa do projeto. Valor: R$ 3.000,00, via contratação de Pessoa Jurídica.	Mensal	R$ 2.300,00	1	R$ 2.300,00	Agosto

Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	6	Evento - 10 Auxiliares de Limpeza para higienização dos ambientes, Serão contratados 10 auxiliares de limpeza para atuar no dia do evento, garantindo a higienização completa dos espaços utilizados, como quadra esportiva, áreas de circulação, banheiros, vestiários e áreas de alimentação. As principais atribuições incluem: Limpeza constante dos ambientes para segurança sanitária dos participantes; Coleta de lixo, reposição de materiais de higiene e higienização de superfícies; Apoio na manutenção da ordem e bem-estar dos beneficiários e visitantes. Valor R$: 300,00 Diária, via contratação de Pessoa Jurídica.	Diária	R$ 3.000,00	2	R$ 6.000,00	Agosto
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	7	Agentes Locais - Equipe composta por 10 profissionais, cada profissional atuará diretamente em campo na mobilização e sensibilização da comunidade local, com carga horária diária de 8 horas durante o período de mobilização (pré-evento) e execução (dias do evento). cada um com atuação em campo para mobilização, divulgação e sensibilização da comunidade local. Esses agentes são responsáveis por promover a ampla divulgação do projeto, distribuir materiais informativos, realizar convite ativo, orientar os participantes e garantir a participação efetiva do público-alvo. Sua atuação é fundamental para garantir o alcance e a adesão nas oficinas e atividades. Cada profissional atuará durante o período de mobilização e execução, recebendo R$ 600,00 por diária. Valor total por dia: R$ 600,00 x 10 profissionais = R$ 6.000,00.	Diária	R$ 6.000,00	2	R$ 12.000,00	Agosto
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	8	Supervisor técnico - Responsável pela supervisão direta das equipes técnicas e pelo cumprimento dos procedimentos internos e normas de segurança.	Mensal	R$ 3.000,00	1	R$ 3.000,00	Agosto
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	9	Evento - Comunicação e divulgação - Será contratado 1 prestador de serviço via Pessoa Jurídica para atuar na comunicação visual e digital do projeto, incluindo: Criação de materiais para redes sociais com informações essenciais: nome do projeto, data, horário, local e informações de gratuidade; Inclusão obrigatória das logomarcas da SEME e OSC; Planejamento de estratégia de divulgação com foco em público-alvo de perfil esportivo e comunitário; Impulsionamento em redes sociais (Facebook, Instagram, etc.) com análise de alcance e engajamento; Entrega de relatório de desempenho da ação. O valor de R$ 3.200,00/mês cobre toda a produção gráfica, gestão da comunicação e ações de tráfego pago, em alinhamento com os objetivos do projeto.	Mensal	R$ 3.200,00	1	R$ 3.200,00	Agosto

Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	10	Evento - 2 profissionais p/ Registro Fotográfico profissional - Serão contratados 2 fotógrafos para realizar a cobertura completa do festival esportivo, com foco no registro das atividades para fins de divulgação e prestação de contas. Atribuições: Captura de imagens de toda a execução do evento: partidas, premiações, público e bastidores; Produção de material fotográfico para alimentar relatórios técnicos e redes sociais institucionais; Edição básica das imagens e entrega em alta resolução; Apoio à comunicação visual e ao acervo institucional do projeto. R$ 1.500,00 Diária por profissional.	Diária	R$ 3.000,00	2	R$ 6.000,00	Agosto
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	11	Criação da Arte - Elaboração de arte para utilização em toda a comunicação visual do projeto - Será contratado 1 designer gráfico para a elaboração da identidade visual do projeto, com foco na padronização dos materiais institucionais e na comunicação clara com o público beneficiário. Entregáveis incluem: Criação de identidade visual do evento (cores, elementos gráficos, fontes); Produção de até 10 peças digitais personalizadas: flyers, cards para redes sociais, banners, slides e convites virtuais; Adaptação para diferentes formatos de mídias digitais (Instagram, Facebook, WhatsApp); Inclusão das logomarcas obrigatórias (SEME e OSC); Envio em alta resolução e formatos editáveis. O valor de R$ 3.500,00 contempla a criação completa do material gráfico institucional do projeto, garantindo qualidade visual, clareza de comunicação e padronização de marca em todas as peças.	Unidade	R$ 4.500,00	1	R$ 4.500,00	Agosto
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	12	Evento 01 -DJ ANIMAÇAO DO EVENTO - Contratação de DJ para garantir a ambientação musical e a animação do evento, atuando durante todo o período de realização das atividades. Atribuições: Seleção musical adaptada ao perfil do público; Dinamização do ambiente com trilha sonora contínua e interativa; Apoio na condução de chamadas e premiações, se necessário. O valor de R$ 1.000,00 por diária inclui a performance e suporte técnico durante toda a programação.	Diária	R$ 1.000,00	2	R$ 2.000,00	Agosto

Direto	Outros Materiais de Consumo	13	Evento - kit lanche, serão distribuídos e utilizados como reforço alimentar apenas para os atletas e equipe técnica nas oficinas. Um pacote biscoito salgado tipo lanche, em embalagem individual, ou um bolo com recheio nos sabores variados ; Um suco tipo de frutas, nos sabores variados; Um barra de cereais, nos sabores diversos ou uma barra de biscoito recheado. Ficará disponível 3 KITS LANCHE por integrante - (320 participantes) x 3 kits Lanches por dia, 960 x 2 dias de evento= 1920 unidades no total do festival para os participantes + (48 integrantes) 48 x 1 = 48 x 2 dias de evento= 96 unidades - Total: 1976 + 96 para eventuais necessidades Total de: 2072. A distribuição de 3 kits de lanche por participante no primeiro dia do evento foi definida considerando a carga horária extensa (das 8h às 18h), a intensidade das atividades físicas e a proposta imersiva e formativa do festival, que envolve todos os 320 atletas em uma programação contínua que vai além das partidas – incluindo treinamentos funcionais, aquecimentos, oficinas, dinâmicas em grupo, apoio entre equipes e participação ativa nas cerimônias de abertura e encerramento. Os beneficiários são jovens de comunidades carentes, com histórico de acesso limitado à alimentação balanceada e à participação em eventos	Unidade	R$ 10,90	2072	R$ 22.584,80	Agosto
Direto	Outros Materiais de Consumo	14	Evento - GARRAFAS DE AGUA MINERAL 500ml PARA HIDRATAÇÃO DOS ATLETAS - Ficará disponivel 4 garrafas de água mineral por dia para cada integrante (320 integrantes) x 4 = 1280 unidades por dia x 2 = 2560 unidades nos 2 dias de evento.Consideramos mais 4 garrafas para cada integrante da equipe técnica devido ao tempo que estarão presentes no festival (48 integrantes) 48x 4 = 192 x 2 dias de evento= 384 unidades 2560 unid. + 384 unid = 2.944 garrafas no total. A previsão de 4 garrafas de água mineral (500 ml) por dia para cada um dos 320 atletas foi estabelecida com base na longa duração do evento, que ocorrerá das 8h às 18h, e na alta exigência física das atividades esportivas intensas que envolvem partidas, treinamentos funcionais, aquecimentos e momentos de integração. Os participantes são majoritariamente jovens oriundos de comunidades carentes, com acesso limitado a condições adequadas de alimentação e hidratação fora do ambiente do projeto, o que reforça a responsabilidade do evento em garantir condições mínimas de saúde e segurança durante todo o período de permanência. Ainda que o torneio adote um formato eliminatório, os participantes não deixam o evento após a desclassificação: todos permanecem envolvidos até o encerramento, seja apoiando suas equipes e na cerimonia de abertura e encerramento. Por isso, a quantidade de beneficiários ativos se mantém estável durante os dois dias. Reduzir a distribuição de água com base apenas no tempo em quadra implicaria uma injustiça justamente com aqueles que permanecem mais tempo em atividade, especialmente nas fases finais. Da mesma forma, a equipe técnica — composta por 48 profissionais — estará em atuação contínua ao longo do evento, sendo igualmente necessário garantir 4 garrafas por dia para cada integrante. Assim, a previsão total de 2.944 garrafas atende com coerência à demanda física do evento, respeitando princípios de equidade, cuidado com os beneficiários e boas práticas em eventos esportivos de médio porte, sobretudo quando voltados a públicos em situação de vulnerabilidade.	Unidade	R$ 2,89	2944	R$ 8.508,16	Agosto

Direto	Outros Materiais de Consumo	15	Evento - Isotônico para hidratação dos participantes - Serão disponibilizadas 3 unidades de isotônico para cada participante por dia, sendo 320 participantes - 3 unid x 320 integrantes = 960 unidades por dia x 2 dias = 1920 unidades Consideramos mais 2 isôtonicos para cada integrante da equipe técnica devido ao tempo que estarão presentes no festival (48 integrantes) x 2un x 2 dias de evento= 192 unidades 1920 unid. + 192 unid = 2112 isotônicos no total. A distribuição de isotônicos durante o evento foi cuidadosamente planejada levando em conta a elevada exigência física imposta pelas atividades propostas, que vão além das partidas competitivas de voleibol e incluem treinamentos funcionais, aquecimentos guiados, oficinas técnicas e momentos de integração, distribuídos ao longo de dois dias intensos de programação, das 8h às 18h. Serão disponibilizadas 3 unidades por participante/dia, totalizando 1.920 unidades para os 320 atletas, além de 2 unidades por integrante da equipe técnica/dia, resultando em mais 192 unidades, alcançando um total de 2.112 isotônicos. É fundamental destacar que os beneficiários são oriundos de comunidades em situação de vulnerabilidade social, com acesso bastante limitado a suplementos adequados de hidratação fora do ambiente do evento. Em um cenário de esforço físico prolongado e exposição ao calor, o isotônico torna-se um recurso indispensável para reposição de eletrólitos, manutenção do desempenho e prevenção de quadros de desidratação ou fadiga extrema. Ainda que o modelo competitivo envolva fases eliminatórias, todos os participantes permanecem no local até o encerramento das atividades, contribuindo ativamente na vivência coletiva, seja apoiando suas equipes, seja integrando as ações pedagógicas e sociais do festival. Assim, restringir a distribuição apenas aos finalistas comprometeria a equidade da ação e penalizaria justamente os que mais tempo permanecerem fisicamente ativos. A previsão apresentada é, portanto, tecnicamente adequada, socialmente justa e indispensável para garantir segurança, bem-estar e igualdade de condições em um evento de grande demanda esportiva, realizado com jovens de contexto social sensível e com foco em desenvolvimento humano por meio do esporte.	Unidade	R$ 6,99	2112	R$ 14.762,88	Agosto
Direto	Material Esportivo	16	Bola de Vôlei - é uma peça fundamental para a prática desse esporte. Ela é projetada para atender a padrões específicos e proporcionar um desempenho consistente e adequado aos jogadores. Consideramos 12 bolas para o evento.	Unidade	R$ 140,49	12	R$ 1.685,88	Agosto
Direto	Material Esportivo	17	Evento - Aquisição de material esportivo - Coletes - que serão distribuídos aos participantes para designar os times e manter organização das partidas. Consideramos 2 coletes para cada considerando eventuais necessidades	Unidade	R$ 30,99	640	R$ 19.833,60	Agosto
Direto	Material Esportivo	18	Evento - Aquisição de material esportivo - Troféu de premiação para os 04 times finalistas TROFÉU 50 CM PERSONALIZADO CAMPEÃO (Base em MDF com pintura ouro brilho; Etiqueta com os dados fornecidos no pedido pelo cliente em vinil padrão prata com impressão digital.; Coluna de MDF pintura na cor ouro brilho; Metal Inox recortado à laser; Bola em Polímero injetado com banho metalizado; Etiqueta em vinil com impressão digital da arte enviada pelo cliente.)	Unidade	R$ 499,17	4	R$ 1.996,68	Agosto

Direto	Material Esportivo	19	Medalha personalizada de participação - Medalha redonda fundida em liga metálica de Zamac, personalizada conforme o projeto, bordas com detalhes, metalizada na cor dourado, com o tamanho de 50mm de diâmetro, espessura máxima de 4,2mm. Peso aproximado de 25 gramas. Suporte para fita de 27mm de largura. A medalha é acompanhada de fita de cetim com 2,5 cm de largura.	Unidade	R$ 17,90	320	R$ 5.728,00	Agosto
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	20	Locação de estrutura de áudio e apoio visual para performance de DJ durante o evento. O valor contempla: • Sistema de som profissional com 2 caixas ativas de alta potência (ex: QSC K12.2 ou JBL EON 715), com suporte de tripé, indicado para eventos de médio porte com público de até 300 pessoas, garantindo qualidade e potência sonora; • Subwoofer de 15” para reforço de graves (ex: JBL PRX 915XLF), essencial para performances com música eletrônica e ambientes abertos; • Televisão LED de 50” a 60” (Samsung ou LG, resolução 4K) para exibição de identidade visual, logotipos, vídeos ou animações sincronizadas com a apresentação; • Notebook de alta performance (Apple MacBook Pro ou Dell XPS i7/16GB RAM/SSD 512GB) com software de mixagem e suporte a controladoras, garantindo fluidez e segurança nas execuções; • Cabos, conexões, extensão, mesa de som auxiliar e interface de áudio, devidamente organizados; • Transporte, montagem, desmontagem e assistência técnica local incluídos no valor da diária, assegurando a operacionalidade dos equipamentos durante todo o evento. A estrutura visa garantir qualidade técnica compatível com o porte do evento e exigência sonora e visual de uma apresentação profissional.	Unidade	R$ 2.600,00	2	R$ 5.200,00	Agosto
Total do Projeto				**R$**				**150.000,00**

8.2. PROPONENTE: ***Apenas se houver;***

Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	U. Medida	V. Unitario	Quantidade	V. Total	Cron. De Aquisição
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R$ -	Escolher Mês
Total			**R$**				**-**

8.3. PATROCINADOR: ***Apenas se houver;***

Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	U. Medida	V. Unitario	Quantidade	V. Total	Cron. De Aquisição
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R$ -	Escolher Mês
Total			**R$**				**-**

9 - PLANO DE APLICAÇÃO: ***A planilha abaixo contém fórmulas, sendo assim não deverá ser preenchida;***

Descrição das Ações		Concedente	Proponente	Patrocinador	Total
Tipo de Despesa	**Natureza de Despesa**	**SEME**	**Contrapartida**	**Terceiros**	
Direto	Recursos Humanos	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
	Serviços de Pessoa Jurídica	R$ 74.900,00	R$ -	R$ -	R$ 74.900,00
	Serviços de Pessoa Física	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
	Material Esportivo	R$ 29.244,16	R$ -	R$ -	R$ 29.244,16
	Outros materiais de consumo	R$ 45.855,84	R$ -	R$ -	R$ 45.855,84
	Equipamentos e Material Permanente	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -

	Obras e Instalações	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
Indireto	Recursos Humanos	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
	Serviços de Pessoa Jurídica	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
	Serviços de Pessoa Física	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
	Outros materiais de consumo	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
	Equipamentos e Material Permanente	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
	Diárias, Passagens e Transporte	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
Divulgação	Recursos Humanos	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
	Serviços de Pessoa Jurídica	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
	Serviços de Pessoa Física	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
	Outros Materiais de Consumo	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
	Equipamentos e Material Permanente	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
Total		**R$ 150.000,00**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ 150.000,00**

ATENÇÃO:
Por custos diretos, entende-se todas as despesas que se relacionam de forma direta com o objeto da parceria. Por exemplo, despesas de pessoal diretamente envolvida na prestação do serviço (exemplo: professor que dá aula diretamente para o cidadão; monitor que atende diretamente crianças em um evento). Ou ainda, materiais utilizados diretamente na prestação dos serviços. Por exemplo, bolas, coletes utilizados pelos munícipes.
Por custos de divulgação, entende-se todas as despesas relativas a ações prévias e durante a execução do objeto, com o intuito de divulgar o serviço a ser prestado. Por exemplo, agentes de divulgação, assessoria de marketing; contratação de posts patrocinados em redes sociais; pagamentos a influencers digitais; confecção de artes, produção de cartazes, etc.
Por custos indiretos, entende-se todas as despesas que não estão diretamente relacionadas ao objeto, mas que são necessárias para prover a estrutura administrativa básica para execução do objeto. Por exemplo, pessoal administrativo próprio e assessoria contábil.

10 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE: ***Periodo de desembolso do recurso;***

10.1. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE PARA PROJETOS CONTINUADOS

10.1.1. CONCEDENTE

Descrição das Ações		Total	1º Parcela - Trimestral	2º Parcela - Trimestral	3º Parcela - Trimestral	4º Parcela - Trimestral
Tipo de Despesa	**Natureza de Despesa**					
Direto	Recursos Humanos					
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários					
	Serviços de Pessoa Jurídica					
	Serviços de Pessoa Física					
	Material Esportivo					
	Outros materiais de consumo					
	Equipamentos e Material Permanente					
	Obras e Instalações					
Indireto	Recursos Humanos					
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários					
	Serviços de Pessoa Jurídica					
	Serviços de Pessoa Física					
	Outros materiais de consumo					
	Equipamentos e Material Permanente					
	Diárias, Passagens e Transporte					
Divulgação	Recursos Humanos					
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários					
	Serviços de Pessoa Jurídica					
	Serviços de Pessoa Física					
	Outros Materiais de Consumo					
	Equipamentos e Material Permanente					
Total		**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**

10.1.2. PROPONENTE: ***Apenas se houver;***

Descrição das Ações		Total	1º Parcela - Trimestral	2º Parcela - Trimestral	3º Parcela - Trimestral	4º Parcela - Trimestral
Tipo de Despesa	**Natureza de Despesa**					
Direto	Recursos Humanos					
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários					
	Serviços de Pessoa Jurídica					
	Serviços de Pessoa Física					
	Material Esportivo					
	Outros materiais de consumo					
	Equipamentos e Material Permanente					
	Obras e Instalações					
Indireto	Recursos Humanos					
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários					
	Serviços de Pessoa Jurídica					
	Serviços de Pessoa Física					
	Outros materiais de consumo					
	Equipamentos e Material Permanente					
	Diárias, Passagens e Transporte					
Divulgação	Recursos Humanos					
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários					
	Serviços de Pessoa Jurídica					
	Serviços de Pessoa Física					
	Outros Materiais de Consumo					
	Equipamentos e Material Permanente					
Total		**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**

10.1.3. PATROCINADOR: ***Apenas se houver;***

Descrição das Ações		Total	1º Parcela - Trimestral	2º Parcela - Trimestral	3º Parcela - Trimestral	4º Parcela - Trimestral
Tipo de Despesa	**Natureza de Despesa**					
Direto	Recursos Humanos					
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários					
	Serviços de Pessoa Jurídica					
	Serviços de Pessoa Física					
	Material Esportivo					
	Outros materiais de consumo					
	Equipamentos e Material Permanente					
	Obras e Instalações					
Indireto	Recursos Humanos					
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários					
	Serviços de Pessoa Jurídica					
	Serviços de Pessoa Física					
	Outros materiais de consumo					
	Equipamentos e Material Permanente					
	Diárias, Passagens e Transporte					
Divulgação	Recursos Humanos					
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários					
	Serviços de Pessoa Jurídica					
	Serviços de Pessoa Física					
	Outros Materiais de Consumo					
	Equipamentos e Material Permanente					
Total		**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**

10.2. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE PARA PROJETOS PONTUAIS

10.2.1. CONCEDENTE

Descrição das Ações		Escolher Mês
Tipo de Despesa	**Natureza de Despesa**	
Direto	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	**R$ 74.900,00**
	Serviços de Pessoa Física	
	Material Esportivo	**R$ 29.244,16**
	Outros materiais de consumo	**R$ 45.855,84**
	Equipamentos e Material Permanente	
	Obras e Instalações	
Indireto	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Outros materiais de consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
	Diárias, Passagens e Transporte	
Divulgação	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Outros Materiais de Consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
Total		**R$ 150.000,00**

10.2.2. PROPONENTE: ***Apenas se houver;***

Descrição das Ações		Escolher Mês
Tipo de Despesa	**Natureza de Despesa**	
Direto	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Material Esportivo	
	Outros materiais de consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
	Obras e Instalações	
Indireto	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Outros materiais de consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
	Diárias, Passagens e Transporte	
Divulgação	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Outros Materiais de Consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	

Total		**R$ -**

10.2.3. PATROCINADOR: ***Apenas se houver;***

Descrição das Ações		Escolher Mês
Tipo de Despesa	**Natureza de Despesa**	
Direto	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Material Esportivo	
	Outros materiais de consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
	Obras e Instalações	
Indireto	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Outros materiais de consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
	Diárias, Passagens e Transporte	
Divulgação	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Outros Materiais de Consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
Total		**R$ -**

11 - GRADE COMPARATIVA DE PREÇOS: ***A descrição dos itens deverão ser igual os do Cronograma de Execução Financeira;***

11.1. GRADE DE PREÇOS ITENS QUE POSSUEM REFERÊNCIA DE PREÇO EM ALGUMA DAS HIPÓTESES DO ARTIGO DA LEI MUNICIPAL 17.273/2020 (POLÍTICA MUNICIPAL DE PREVENÇÃO DA CORRUPÇÃO)

Obs: devem ser listados na tabela abaixo todos os itens previstos plano de trabalho, inclusive aqueles que não possuam preço de referência para nenhuma das hipóteses abaixo descritas. Nos casos em que não houver preço em nenhuma das hipóteses, deve-se deixar indicado como "não" na coluna "O item possui preço de referência em alguma opção abaixo?
1 – Banco de preços de referência mantido pela Prefeitura;
2 – Bancos de preços de referência no âmbito da Administração Pública
3 - Atas de registro de preços similares, no âmbito da Prefeitura ou de outros entes público, em execução ou concluídos nos últimos 180 dias.
4 – Pesquisa publicada em mídia especializada, listas de instituições privadas renomadas na formação de preços, sítios eletrônicos especializados de domínio amplo

Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Numeração	Descrição Detalhada	O item possui preço de referência em alguma opção abaixo?	Fonte do preço	Valor unitário	Quantidade	Total	Pessoa responsável pela cotação
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	1	Evento - arbitros (10 profissionais) - equipe de arbitragem será composta por 10 profissionais especializados, devidamente identificados, com a missão de garantir o cumprimento das regras do vôlei com total imparcialidade e profissionalismo.A escala técnica contará com:• 1 árbitro principal• 1 assistente• 4 juízes de linha• 1 anotador• 1 auxiliar de anotador• 1 cronometrista• 1	1 – Banco de preço Prefeitura	Não				
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não				
				3 – Ata de registro de preço	Não				
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não				
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	2	Evento - 12 monitores - Serão contratados 12 monitores, devidamente identificados, para atuar durante os dois dias do festival. Cada profissional terá a missão de garantir a organização dos participantes, entrega	1 – Banco de preço Prefeitura	Não				
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não				
				3 – Ata de registro de preço	Não				

	Jurídica		a organização dos participantes, entrega dos kits de lanche, distribuição de água e apoio na condução das atividades pedagógicas e recreativas do evento.Além	4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não				
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	3	Evento - Coordenador geral do projeto - Será contratado 1 Coordenador Geral, profissional responsável por gerir e supervisionar todas as fases do projeto, desde a pré-produção até a finalização das atividades. Suas atribuições envolvem:Coordenação do cronograma, recursos humanos, materiais e	1 – Banco de preço Prefeitura	Não				
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não				
				3 – Ata de registro de preço	Não				
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não				
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	4	Evento - Coordenador Operacional - Será contratado 1 Coordenador Operacional com a responsabilidade de realizar a gestão dos recursos materiais e da logística do evento. Entre suas atribuições estão:Recebimento, conferência, armazenamento e distribuição de todos os materiais e produtos utilizados no festival (coletes, bolas, kits de lanche,	1 – Banco de preço Prefeitura	Não				
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não				
				3 – Ata de registro de preço	Não				
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não				
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	5	Evento - Assistente administrativo. Será contratado 1 Assistente Administrativo com a responsabilidade de prestar suporte técnico e organizacional ao Coordenador Geral e à equipe do projeto. As principais funções incluem:Organização documental (relatórios, listas de presença, planilhas de controle, contratos e termos de parceria);Suporte administrativo e	1 – Banco de preço Prefeitura	Não				
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não				
				3 – Ata de registro de preço	Não				
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não				
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	6	Evento - 10 Auxiliares de Limpeza para higienização dos ambientes, Serão contratados 10 auxiliares de limpeza para atuar no dia do evento, garantindo a higienização completa dos espaços utilizados, como quadra esportiva, áreas de circulação, banheiros, vestiários e áreas de alimentação.As principais atribuições	1 – Banco de preço Prefeitura	Não				
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não				
				3 – Ata de registro de preço	Não				
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não				
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	7	Agentes Locais - Equipe composta por 10 profissionais, cada profissional atuará diretamente em campo na mobilização e sensibilização da comunidade local, com carga horária diária de 8 horas durante o período de mobilização (pré-evento) e execução (dias do evento). cada um com atuação em campo para mobilização, divulgação e sensibilização da comunidade	1 – Banco de preço Prefeitura	Não				
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não				
				3 – Ata de registro de preço	Não				
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não				
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	8	Supervisor técnico - Responsável pela supervisão direta das equipes técnicas e pelo cumprimento dos procedimentos internos e normas de segurança.	1 – Banco de preço Prefeitura	Não				
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não				
				3 – Ata de registro de preço	Não				
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não				
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	9	Evento - Comunicação e divulgação - Será contratado 1 prestador de serviço via Pessoa Jurídica para atuar na comunicação visual e digital do projeto, incluindo:Criação de materiais para redes sociais com informações essenciais: nome do projeto, data, horário, local e informações de	1 – Banco de preço Prefeitura	Não				
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não				
				3 – Ata de registro de preço	Não				
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não				
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	10	Evento - 2 profissionais p/ Registro Fotográfico profissional - Serão contratados 2 fotógrafos para realizar a cobertura completa do festival esportivo, com foco no	1 – Banco de preço Prefeitura	Não				
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não				

Direto	Jurídica	10	completa do festival esportivo, com foco no registro das atividades para fins de divulgação e prestação de contas.Atribuições:Captura de imagens de	3 – Ata de registro de preço	Não					
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não					
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	11	Criação da Arte - Elaboração de arte para utilização em toda a comunicação visual do projeto - Será contratado 1 designer gráfico para a elaboração da identidade visual do projeto, com foco na padronização dos materiais institucionais e na comunicação	1 – Banco de preço Prefeitura	Não					
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não					
				3 – Ata de registro de preço	Não					
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não					
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	12	Evento 01 -DJ ANIMAÇAO DO EVENTO - Contratação de DJ para garantir a ambientação musical e a animação do evento, atuando durante todo o período de realização das atividades.Atribuições:Seleção musical	1 – Banco de preço Prefeitura	Não					
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não					
				3 – Ata de registro de preço	Não					
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não					
Direto	Outros Materiais de Consumo	13	Evento - kit lanche, serão distribuídos e utilizados como reforço alimentar apenas para os atletas e equipe técnica nas oficinas. Um pacote biscoito salgado tipo lanche, em embalagem individual, ou um bolo com recheio nos sabores variados ; Um suco tipo de frutas, nos sabores variados;	1 – Banco de preço Prefeitura	Não					
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não					
				3 – Ata de registro de preço	Não					
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não					
Direto	Outros Materiais de Consumo	14	Evento - GARRAFAS DE AGUA MINERAL 500ml PARA HIDRATAÇÃO DOS ATLETAS - Ficará disponivel 4 garrafas de água mineral por dia para cada integrante (320 integrantes) x 4 = 1280 unidades por dia x 2 = 2560 unidades nos 2 dias de evento.Consideramos mais 4 garrafas para	1 – Banco de preço Prefeitura	Não					
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não					
				3 – Ata de registro de preço	Não					
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não					
Direto	Outros Materiais de Consumo	15	Evento - Isotônico para hidratação dos participantes - Serão disponibilizadas 3 unidades de isotônico para cada participante por dia, sendo 320 participantes - 3 unid x 320 integrantes = 960 unidades por dia x 2 dias = 1920 unidades Consideramos mais 2 isôtonicos para cada	1 – Banco de preço Prefeitura	Não					
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não					
				3 – Ata de registro de preço	Não					
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não					
Direto	Material Esportivo	16	Bola de Vôlei - é uma peça fundamental para a prática desse esporte. Ela é projetada para atender a padrões específicos e proporcionar um desempenho consistente e adequado aos jogadores. Consideramos 12 bolas para o evento.	1 – Banco de preço Prefeitura	Não					
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não					
				3 – Ata de registro de preço	Não					
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não					
Direto	Material Esportivo	17	Evento - Aquisição de material esportivo - Coletes - que serão distribuídos aos participantes para designar os times e manter organização das partidas. Consideramos 2 coletes para cada considerando eventuais necessidades	1 – Banco de preço Prefeitura	Não					
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não					
				3 – Ata de registro de preço	Não					
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não					
Direto	Material Esportivo	18	Evento - Aquisição de material esportivo - Troféu de premiação para os 04 times finalistas TROFÉU 50 CM PERSONALIZADO CAMPEÃO (Base em MDF com pintura ouro brilho; Etiqueta com os dados fornecidos no pedido pelo cliente em vinil padrão prata com impressão	1 – Banco de preço Prefeitura	Não					
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não					
				3 – Ata de registro de preço	Não					
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não					
			Medalha personalizada de participação - Medalha redonda fundida em liga metálica	1 – Banco de preço Prefeitura	Não					

Direto	Material Esportivo	19	de Zamac, personalizada conforme o projeto, bordas com detalhes, metalizada na cor dourado, com o tamanho de 50mm de diâmetro, espessura máxima de 4,2mm. Peso aproximado de 25 gramas. Suporte	2 – Banco de preço Adm Pública	Não					
				3 – Ata de registro de preço	Não					
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não					
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	20	Locação de estrutura de áudio e apoio visual para performance de DJ durante o evento. O valor contempla: • Sistema de som profissional com 2 caixas ativas de alta potência (ex: QSC K12.2 ou JBL EON 715), com suporte de tripé, indicado para eventos de médio porte com	1 – Banco de preço Prefeitura	Não					
				2 – Banco de preço Adm Pública	Não					
				3 – Ata de registro de preço	Não					
				4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não					

Para os itens que na tabela acima foram marcados como "não" nas 04 hipóteses, a OSC deverá usar a tabela abaixo:

Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Numeração	Descrição Detalhada	CNPJ	Nome da Empresa	Valor Unit.	Quant.	Total
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	1	Evento - arbitros (10 profissionais) - equipe de arbitragem será composta por 10 profissionais especializados, devidamente identificados, com a missão de garantir o cumprimento das regras do vôlei com total imparcialidade e profissionalismo.A escala técnica contará com:• 1 árbitro principal• 1 assistente• 4 juízes de linha• 1 anotador• 1 auxiliar de anotador• 1 cronometrista• 1 auxiliar de cronometristaCada função é essencial para a fluidez e regularidade das partidas, assegurando decisões precisas, controle de tempo, registro das ações do jogo e manutenção da ordem. A presença dessa equipe técnica é indispensável para garantir a integridade do festival, o engajamento dos participantes e a legitimidade dos resultados. Valor: R$ 520,00 por diária.	32.308.573/0001-73	IPOS	R$ 5.200,00	2	R$ 10.400,00
				11.620.367/0001-24	INSTITUTO INOVADOR	R$ 5.400,00	2	R$ 10.800,00
				46.182.378/0001-54	MUVITON	R$ 5.500,00	2	R$ 11.000,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	2	Evento - 12 monitores - Serão contratados 12 monitores, devidamente identificados, para atuar durante os dois dias do festival. Cada profissional terá a missão de garantir a organização dos participantes, entrega dos kits de lanche, distribuição de água e apoio na condução das atividades pedagógicas e recreativas do evento.Além do suporte logístico, os monitores acompanharão os beneficiários durante todas as ações, zelando pela segurança, orientando as movimentações e assegurando o cumprimento do cronograma proposto. Também farão parte	32.308.573/0001-73	IPOS	R$ 5.400,00	2	R$ 10.800,00
				11.620.367/0001-24	INSTITUTO INOVADOR	R$ 5.640,00	2	R$ 11.280,00
				46.182.378/0001-54	MUVITON	R$ 5.880,00	2	R$ 11.760,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	3	Evento - Coordenador geral do projeto - Será contratado 1 Coordenador Geral, profissional responsável por gerir e supervisionar todas as fases do projeto, desde a pré-produção até a finalização das atividades. Suas atribuições envolvem:Coordenação do cronograma, recursos humanos, materiais e equipamentos;Definição e	32.308.573/0001-73	IPOS	R$ 5.000,00	1	R$ 5.000,00
				11.620.367/0001-24	INSTITUTO INOVADOR	R$ 5.600,00	1	R$ 5.600,00

			acompanhamento dos objetivos, metas e indicadores do projeto;Colaboração com a equipe técnica para garantir o alinhamento pedagógico e operacional das ações;Articulação com participantes,	46.182.378/0001-54	MUVITON	R$ 5.700,00	1	R$ 5.700,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	4	Evento - Coordenador Operacional - Será contratado 1 Coordenador Operacional com a responsabilidade de realizar a gestão dos recursos materiais e da logística do evento. Entre suas atribuições estão:Recebimento, conferência, armazenamento e distribuição de todos os materiais e produtos utilizados no festival (coletes, bolas, kits de lanche, águas, troféus, etc.);Controle de entrada e saída de estoque e organização do espaço de apoio logístico;Elaboração de relatórios de movimentação de materiais e sugestões de melhorias operacionais;Apoio direto à coordenação geral para garantir que as demandas logísticas sejam atendidas dentro do cronograma previsto.Sua atuação será essencial para a fluidez e	32.308.573/0001-73	IPOS	R$ 4.500,00	1	R$ 4.500,00
				11.620.367/0001-24	INSTITUTO INOVADOR	R$ 4.600,00	1	R$ 4.600,00
				46.182.378/0001-54	MUVITON	R$ 4.750,00	1	R$ 4.750,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	5	Evento - Assistente administrativo. Será contratado 1 Assistente Administrativo com a responsabilidade de prestar suporte técnico e organizacional ao Coordenador Geral e à equipe do projeto. As principais funções incluem:Organização documental (relatórios, listas de presença, planilhas de controle, contratos e termos de parceria);Suporte administrativo e operacional antes, durante e após o evento;Controle de contas a pagar, emissão de notas fiscais e apoio à prestação de contas;Recebimento e envio de documentos e correspondências;Apoio direto na elaboração de relatórios financeiros e controle de fluxo de caixa do projeto.Valor: R$ 3.000,00, via contratação de Pessoa Jurídica.	32.308.573/0001-73	IPOS	R$ 2.300,00	1	R$ 2.300,00
				11.620.367/0001-24	INSTITUTO INOVADOR	R$ 3.200,00	1	R$ 3.200,00
				46.182.378/0001-54	MUVITON	R$ 3.300,00	1	R$ 3.300,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	6	Evento - 10 Auxiliares de Limpeza para higienização dos ambientes, Serão contratados 10 auxiliares de limpeza para atuar no dia do evento, garantindo a higienização completa dos espaços utilizados, como quadra esportiva, áreas de circulação, banheiros, vestiários e áreas de alimentação.As principais atribuições incluem:Limpeza constante dos ambientes para segurança sanitária dos participantes;Coleta de lixo, reposição de materiais de higiene e higienização de	32.308.573/0001-73	IPOS	R$ 3.000,00	2	R$ 6.000,00
				11.620.367/0001-24	INSTITUTO INOVADOR	R$ 3.500,00	2	R$ 7.000,00

			superfícies;Apoio na manutenção da ordem e bem-estar dos beneficiários e visitantes.Valor R$: 300,00 Diária, via contratação de Pessoa Jurídica.	46.182.378/0001-54	MUVITON	R$ 4.500,00	2	R$ 9.000,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	7	Agentes Locais - Equipe composta por 10 profissionais, cada profissional atuará diretamente em campo na mobilização e sensibilização da comunidade local, com carga horária diária de 8 horas durante o período de mobilização (pré-evento) e execução (dias do evento). cada um com atuação em campo para mobilização, divulgação e sensibilização da comunidade local. Esses agentes são responsáveis por promover a ampla divulgação do projeto, distribuir materiais informativos, realizar convite ativo, orientar os participantes e garantir a participação efetiva do público-	46.182.378/0001-54	MUVITON	R$ 6.000,00	2	R$ 12.000,00
				32.308.573/0001-73	IPOS	R$ 6.500,00	2	R$ 13.000,00
				11.620.367/0001-24	INSTITUTO INOVADOR	R$ 7.000,00	2	R$ 14.000,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	8	Supervisor técnico - Responsável pela supervisão direta das equipes técnicas e pelo cumprimento dos procedimentos internos e normas de segurança.	32.308.573/0001-73	IPOS	R$ 3.000,00	1	R$ 3.000,00
				11.620.367/0001-24	INSTITUTO INOVADOR	R$ 3.900,00	1	R$ 3.900,00
				46.182.378/0001-54	MUVITON	R$ 4.000,00	1	R$ 4.000,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	9	Evento - Comunicação e divulgação - Será contratado 1 prestador de serviço via Pessoa Jurídica para atuar na comunicação visual e digital do projeto, incluindo:Criação de materiais para redes sociais com informações essenciais: nome do projeto, data, horário, local e informações de gratuidade;Inclusão obrigatória das logomarcas da SEME e OSC;Planejamento de estratégia de divulgação com foco em público-alvo de perfil esportivo e comunitário;Impulsionamento em redes sociais (Facebook, Instagram, etc.) com	45.690.018/0001-09	O CIRCO PRODUÇÕES	R$ 3.200,00	1	R$ 3.200,00
				53.181.631/0001-10	MARCEL LEMES DO NASCIMENTO	R$ 3.300,00	1	R$ 3.300,00
				27.740.063/0001-30	ROBERTO PEREZ DOS SANTOS	R$ 3.400,00	1	R$ 3.400,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	10	Evento - 2 profissionais p/ Registro Fotográfico profissional - Serão contratados 2 fotógrafos para realizar a cobertura completa do festival esportivo, com foco no registro das atividades para fins de divulgação e prestação de contas.Atribuições:Captura de imagens de toda a execução do evento: partidas, premiações, público e bastidores;Produção de material fotográfico para alimentar relatórios técnicos e redes sociais institucionais;Edição básica das imagens e	45.690.018/0001-09	O CIRCO PRODUÇÕES	R$ 3.000,00	2	R$ 6.000,00
				53.181.631/0001-10	MARCEL LEMES DO NASCIMENTO	R$ 3.250,00	2	R$ 6.500,00

			institucionais;Edição básica das imagens e entrega em alta resolução;Apoio à comunicação visual e ao acervo institucional do projeto.R$ 1.500,00 Diária por profissional.	27.740.063/0001-30	ROBERTO PEREZ DOS SANTOS	R$ 3.350,00	2	R$ 6.700,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	11	Criação da Arte - Elaboração de arte para utilização em toda a comunicação visual do projeto - Será contratado 1 designer gráfico para a elaboração da identidade visual do projeto, com foco na padronização dos materiais institucionais e na comunicação clara com o público beneficiário.Entregáveis incluem:Criação de identidade visual do evento (cores, elementos gráficos, fontes);Produção de até 10 peças digitais personalizadas: flyers, cards para redes sociais, banners, slides e convites virtuais;Adaptação para diferentes formatos de mídias digitais (Instagram,	45.690.018/0001-09	O CIRCO PRODUÇÕES	R$ 4.500,00	1	R$ 4.500,00
				53.181.631/0001-10	MARCEL LEMES DO NASCIMENTO	R$ 4.700,00	1	R$ 4.700,00
				27.740.063/0001-30	ROBERTO PEREZ DOS SANTOS	R$ 4.900,00	1	R$ 4.900,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	12	Evento 01 -DJ ANIMAÇAO DO EVENTO - Contratação de DJ para garantir a ambientação musical e a animação do evento, atuando durante todo o período de realização das atividades.Atribuições:Seleção musical adaptada ao perfil do público;Dinamização do ambiente com trilha sonora contínua e interativa;Apoio na condução de chamadas e premiações, se necessário.O valor de R$ 1.000,00 por diária inclui a performance e suporte técnico durante toda a programação	32.308.573/0001-73	IPOS	R$ 1.000,00	2	R$ 2.000,00
				11.620.367/0001-24	INSTITUTO INOVADOR	R$ 3.600,00	2	R$ 7.200,00
				46.182.378/0001-54	MUVITON	R$ 3.700,00	2	R$ 7.400,00
Direto	Outros Materiais de Consumo	13	Evento - kit lanche, serão distribuídos e utilizados como reforço alimentar apenas para os atletas e equipe técnica nas oficinas. Um pacote biscoito salgado tipo lanche, em embalagem individual, ou um bolo com recheio nos sabores variados ; Um suco tipo de frutas, nos sabores variados; Um barra de cereais, nos sabores diversos ou uma barra de biscoito recheado. Ficará disponível 3 KITS LANCHE por integrante - (320 participantes) x 3 kits Lanches por dia, 960 x 2 dias de evento= 1920 unidades no total do festival para os participantes + (48	48.759.264/0001-50	LOS SANTOS ASSESSORIA E EVENTOS LTDA	R$ 10,90	2072	R$ 22.584,80
				55.056.489/0001-05	VF COLLAB PLANEJAMENTOS LTDA	R$ 11,90	2072	R$ 24.656,80
				36.544.982/0001-20	DOS ANJOS IMPORTS	R$ 15,30	2072	R$ 31.701,60
Direto	Outros Materiais de Consumo	14	Evento - GARRAFAS DE AGUA MINERAL 500ml PARA HIDRATAÇÃO DOS ATLETAS - Ficará disponivel 4 garrafas de água mineral por dia para cada integrante (320 integrantes) x 4 = 1280 unidades por dia x 2 = 2560 unidades nos 2 dias de evento.Consideramos mais 4 garrafas para cada integrante da equipe técnica devido ao tempo que estarão presentes no festival (48 integrantes) 48x 4 = 192 x 2 dias de evento= 384 unidades 2560 unid. + 384 unid = 2.944 garrafas no total. A previsão de 4 garrafas de água mineral (500 ml) por dia para cada um dos	48.759.264/0001-50	LOS SANTOS ASSESSORIA E EVENTOS LTDA	R$ 2,89	2944	R$ 8.508,16
				55.056.489/0001-05	VF COLLAB PLANEJAMENTOS LTDA	R$ 2,90	2944	R$ 8.537,60
				36.544.982/0001-20	DOS ANJOS IMPORTS	R$ 2,92	2944	R$ 8.596,48

Direto	Outros Materiais de Consumo	15	Evento - Isotônico para hidratação dos participantes - Serão disponibilizadas 3 unidades de isotônico para cada participante por dia, sendo 320 participantes - 3 unid x 320 integrantes = 960 unidades por dia x 2 dias = 1920 unidades Consideramos mais 2 isôtonicos para cada integrante da equipe técnica devido ao tempo que estarão presentes no festival (48 integrantes) x 2un x 2 dias de evento= 192 unidades 1920 unid. + 192 unid = 2112 isotônicos no total. A distribuição de isotônicos durante o evento foi cuidadosamente planejada levando em	48.759.264/0001-50	LOS SANTOS ASSESSORIA E EVENTOS LTDA	R$	6,99	2112	R$	14.762,88
				55.056.489/0001-05	VF COLLAB PLANEJAMENTOS LTDA	R$	7,00	2112	R$	14.784,00
				36.544.982/0001-20	DOS ANJOS IMPORTS	R$	7,10	2112	R$	14.995,20
Direto	Material Esportivo	16	Bola de Vôlei - é uma peça fundamental para a prática desse esporte. Ela é projetada para atender a padrões específicos e proporcionar um desempenho consistente e adequado aos jogadores. Consideramos 12 bolas para o evento.	48.409.903/0001-57	JEAN CARLOS DA SILVA ASSESSORIA E EVENTO	R$	140,49	12	R$	1.685,88
				36.072.331/0001-84	ANA PAULA ASSIS DO NASCIMENTO XAVIER	R$	144,00	12	R$	1.728,00
				36.544.982/0001-20	ANGELICA - DOS ANJOS IMPORT	R$	150,00	12	R$	1.800,00
Direto	Material Esportivo	17	Evento - Aquisição de material esportivo - Coletes - que serão distribuídos aos participantes para designar os times e manter organização das partidas. Consideramos 2 coletes para cada considerando eventuais necessidades	48.409.903/0001-57	JEAN CARLOS DA SILVA ASSESSORIA E EVENTO	R$	30,99	640	R$	19.833,60
				36.072.331/0001-84	ANA PAULA ASSIS DO NASCIMENTO XAVIER	R$	31,00	640	R$	19.840,00
				36.544.982/0001-20	ANGELICA - DOS ANJOS IMPORT	R$	32,00	640	R$	20.480,00
Direto	Material Esportivo	18	Evento - Aquisição de material esportivo - Troféu de premiação para os 04 times finalistas TROFÉU 50 CM PERSONALIZADO CAMPEÃO (Base em MDF com pintura ouro brilho; Etiqueta com os dados fornecidos no pedido pelo cliente em vinil padrão prata com impressão digital.; Coluna de MDF pintura na cor ouro brilho; Metal Inox recortado à laser; Bola em Polímero injetado com banho metalizado; Etiqueta em vinil com impressão digital da arte enviada pelo cliente.)	48.409.903/0001-57	JEAN CARLOS DA SILVA ASSESSORIA E EVENTO	R$	499,17	4	R$	1.996,68
				36.072.331/0001-84	ANA PAULA ASSIS DO NASCIMENTO XAVIER	R$	500,00	4	R$	2.000,00
				36.544.982/0001-20	ANGELICA - DOS ANJOS IMPORT	R$	519,99	4	R$	2.079,96
			Medalha personalizada de participação - Medalha redonda fundida em liga metálica de Zamac, personalizada conforme o projeto, bordas com detalhes, metalizada na cor dourado, com o tamanho de 50mm	27.740.063/0001-30	ROBERTO PEREZ DOS SANTOS	R$	17,90	320	R$	5.728,00

Direto	Material Esportivo	19	na cor dourada, com o tamanho de cerca de de diâmetro, espessura máxima de 4,2mm. Peso aproximado de 25 gramas. Suporte para fita de 27mm de largura. A medalha é acompanhada de fita de cetim com 2,5 cm de largura.	36.072.331/0001-84	ANA PAULA ASSIS DO NASCIMENTO XAVIER	R$	17,99	320	R$ 5.756,80
				36.544.982/0001-20	ANGELICA - DOS ANJOS IMPORT	R$	18,00	320	R$ 5.760,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	20	Locação de estrutura de áudio e apoio visual para performance de DJ durante o evento. O valor contempla: • Sistema de som profissional com 2 caixas ativas de alta potência (ex: QSC K12.2 ou JBL EON 715), com suporte de tripé, indicado para eventos de médio porte com público de até 300 pessoas, garantindo qualidade e potência sonora; • Subwoofer de 15" para reforço de graves (ex: JBL PRX 915XLF), essencial para performances com música eletrônica e ambientes abertos; • Televisão LED de 50" a 60" (Samsung ou LG,	27.740.063/0001-30	ROBERTO PEREZ DOS SANTOS	R$	2.600,00	2	R$ 5.200,00
				36.072.331/0001-84	ANA PAULA ASSIS DO NASCIMENTO XAVIER	R$	2.700,00	2	R$ 5.400,00
				36.544.982/0001-20	ANGELICA - DOS ANJOS IMPORT	R$	2.700,00	2	R$ 5.400,00
Total de Valores das Empresas Vencedoras								R$	150.000,00

12. REMUNERAÇÃO DA EQUIPE DE TRABALHO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL: ***No quadro abaixo, a Organização da Sociedade Civil deverá indicar as informações relativas à remuneração de sua equipe de trabalho, tanto aqueles contratados pela entidade como CLT, quanto aqueles remunerados por meio de PJ.***

Nome completo	CPF	Salário mensal do(a) colaborador(a) da entidade	Parcela do salário do colaborador(a) da entidade paga por meio desse plano de trabalho	Há rateio do salário do colaborador com outras parcerias firmadas pela entidade? (Sim ou Não)	Nome das demais parcerias incluídas no rateio	Funções exercidas pelo(a) colaborador(a) no âmbito desse plano de trabalho

13 - DECLARAÇÃO DO PROPONENTE: ***Na qualidade de Dirigente da Entidade Proponente atesto a idoneidade da documentação apresentada e o cumprimento das ações relatadas neste projeto.***

Nome do dirigente responsável - RG