ATA DE REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO PERÍMETRO DE AÇÃO INTEGRADA CABUÇU DE BAIXO 4 E 5 – TRIÊNIO 2022-2025

Aos oito de novembro de dois mil e vinte e três, as quinze horas nas dependências do CRAS Brasilândia III, localizado à Rua Ibiraiaras, nº 372 – Brasilândia- SP, reuniram-se os (as) membros (as) conselheiros (as) do Conselho Gestor dos Perímetros de Ação Integrada (PAIs) Cabuçu de Baixo 4 e 5, representantes da Sociedade Civil: Conselheiro Titular Sr. Quintino José Viana, Conselheiro Suplente Sr. Jonatha Diego de Sena Roza, Conselheira Titular Sra. Noêmia de Oliveira Mendonça, Conselheira Suplente Sra. Tiffany Paulino de Souza, Conselheiro Titular Sr. Raimundo Silva de Jesus, Conselheiro Suplente Sr. Anderson de Jesus Souza, Conselheira Titular Sra. Lucimeire Gomes da Silva Souza, Conselheira Suplente Sra. Vilma Maria de Jesus, Conselheira Titular Sra. Vera Lucia Hoyte. O Poder Público foi representado pela Coordenadora do Conselho Gestor, a técnica social a Sra. Glécia Morena Duarte (Secretaria Municipal de Habitação- SEHAB/DTS- Norte), Conselheiro Titular Sr. Deodoro Antonio Oliveira Vaz (Secretaria Municipal e Meio Ambiente- SVMA) e Conselheira Titular senhora Rosimeire Valentin Pazzini (Secretaria Municipal de Educação - SME. Participaram como convidados as senhoras Maria Luiza e Ariane (moradoras) e senhor Renato, as técnicas da Gerenciadora COBRAPE Rosana Aparecida Pereira e Rosilene Gouvea. Vale destacar, que estiveram ausentes na reunião os (as) Conselheira Titular senhora Iara Aparecida Ribeiro e Conselheiras Suplentes senhora Tatiane Vieira dos Santos senhora Maria da Silva Souza, membros componentes do Poder Público: Conselheira Suplente Cibele Nunes de Trindade (Secretaria Municipal de Habitação – SEHAB), Senhores Conselheiro Titular Alexandre Moratore e Conselheiro Suplente Rodrigo Felipe de São Pedro Souza (Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras - SIURB), Conselheiro Titular Senhor Enoques Bispo Silva e Conselheira Suplente senhora Sueli de Almeida Venâncio (Subprefeitura Freguesia do Ó/Brasilândia, e Conselheiro Suplente senhor Jean Carlos Vilas Boas Sasso (Secretaria Municipal de Educação – SME), Conselheira Suplente Maria Paula Marcondes Flit (Secretaria Municipal do Verde e Meio Ambiente – SVMA) e Conselheiro Titular senhor Reginaldo Batista dos Santos e Conselheiro Suplente senhor Claudio Ferreira dos Santos. A Reunião foi iniciada pela Coordenadora do Conselho na qual apresentou as pautas do dia: Aprovação de Atas das reuniões dos dias 27.04/03.07/ e 16/08/2023; Deliberação da Carta elaborada pela Comissão; Deliberação sobre substituição de membro do Conselho Gestor; e Apresentação das Secretaria Municipal de Educação e Secretaria Municipal de Habitação. A Coordenadora inicia reunião em segunda chamada esclarecendo que mesmo lentamente as ações estão em andamento e sendo encaminhadas, e aproveitando a presença de todos ela diz que será possível fazer as deliberações e até mesmo

resgatar algo que tenha ficado pendente. Como primeiro ato ela inicia a reunião pelos informes; -Sra. Vera informa que as ações de nebulizações contra dengue e as desratizações pela Subprefeitura ocorreram de forma satisfatória, porém a Sra Lucimeire informou que essas ações não ocorreram no trecho do Paraná, onde eles vêm tendo muitos problemas com ratos. Neste momento a Coordenadora esclarece que o Sr. Enoque da Subprefeitura justificou sua ausência devido aos atendimentos emergenciais, aproveitando esse assunto a Sra. Glécia reforçou que qualquer situação que para o munícipe aparente risco eles devem chamar a defesa civil, enfatizou os momentos de chuvas que vem acontecendo com persistência. Sra. Lucimeire também informa que o Programa Água Legal da SABESP está iniciando no território, e neste momento ela relata a insatisfação com esses atendimentos emergenciais, pois ela alega que as famílias do trecho Paraná também tiveram inúmeros prejuízos e não receberam nenhum atendimento. Nesta intervenção a Coordenadora do Conselho sugere uma reunião com o Sr. Enoque e assim ele poderá esclarecer como funciona os atendimentos emergenciais com as liberações dos cartões. Sr. Quintino informa que a situação da ponte que dá acesso a parte de baixo da Tribo e à Rua Santa Cruz de Monte Castelo está muito crítica, e a circulação de carros muito pesados está piorando a ponto de um acidente. Também foi apresentado a situação do barranco próximo ao córrego que está deslizando muito barro e prejudicando as famílias. A Coordenadora relata já conhecer o local informado, e que neste trecho se faz necessária uma grande ação de obras por parte da Prefeitura Municipal de São Paulo, pois envolve vários setores para resolver essa questão, porém foi confirmado entre os moradores que eles estão se mobilizando para fazer as obras de contenção, e assim a Sra. Glécia reitera que obras necessitam de aprovações e deixa claro que entende as necessidades das famílias da comunidade. Sr.Quintino faz mais um informe solicitando uma visita do Conselho na Tribo, na área de risco a beira do córrego para um encaminhamento. Glécia sugere que o Conselho se reúna e realize a visita. Sr. Quintino aponta a situação necessária com as podas das árvores da Escola Alexandre Gama, e a Sra. Rosemeire membro do Conselho juntamente a Coordenadora do Conselho irão consultar os encaminhamentos feitos. Como informe a Sra. Rosemeire esclarece que foi oficialmente solicitado para CET as questões de faixa de pedestre e semáforo conforme apontado anteriormente. Dando continuidade à reunião agora com as pautas do dia, a Coordenadora questiona os (as) conselheiros (as) sobre a aprovação das atas citadas e orienta a todos sobre a importância de guardarem esses documentos para consultas posteriores, neste momento todos aprovaram as atas; Como segunda pauta, foi solicitada a deliberação do conteúdo da carta elaborada, pela Comissão que deverá ser encaminhada para protocolo na Subprefeitura Freguesia do Ó/Brasilândia; A terceira pauta versou sobre a

deliberação de conselheiro substituto, e o conselheiro Raimundo citou um interessado morador do Assentamento Associação dos Moradores do Jardim Boa Vista, ficando assim acertado que, na próxima reunião os interessados se apresentarão para deliberação de substituição; Iniciou a quarta pauta com a apresentação da Secretaria Municipal de Educação (SME). Iniciando a atividade foi entregue a todos (as) conselheiros (as) cópia da apresentação utilizada pela expositora e conselheira Rosemeire. Iniciou sua fala expondo a grandiosidade da Secretaria de Educação perante o Estado, sendo subdividida em 13 (treze) Subsecretarias, e pontuando que a do território em questão é a Diretoria Regional de Educação Freguesia/Brasilândia (bairros atendidos sendo Freguesia, Brasilândia, Casa Verde, Cachoeirinha e Limão) e que tem como responsabilidade 371 (trezentos e setenta e um) equipamentos, sendo eles 94 (noventa e quatro) diretas, 195 (cento e noventa e cinco) parceiras, 62 (sessenta e duas) MOVA e 21 (vinte e uma) privadas. Como princípio do trabalho da educação, a premissa é a implementação das Políticas Públicas e ações curriculares, numa perspectiva de gestão democrática que garantam os direitos de todos para acesso e permanência com qualidade nas instituições de ensino. Enfatiza neste momento o direito das crianças especiais de frequentarem a escola, sendo inclusos no sistema com profissionais direcionados para esse atendimento. A Sra. Rosemeire explana sobre as responsabilidades de ordem municipal, estadual e federal nos atendimentos, também sobre os inúmeros processos que foram transformados em Processo digital no Sistema Eletrônico de Informação (SEI´s) e foram encaminhados e aguardam as soluções destas questões. O serviço é direcionado a 67.583 estudantes matriculados nesta diretoria, dado este de janeiro/2023. A representante da Diretoria Regional de Ensino (DRE), reforça que o primeiro contato dos munícipes para solicitação de demanda escolar tem que ser com o Diretor desta unidade, pois este profissional deverá encaminhar ao setor responsável da DRE e passar pelo acompanhamento do Supervisor deste território, que também pode receber qualquer denúncia. Finalizada a apresentação foi aberta para perguntas: Sra. Vera pergunta sobre o projeto hortas, e a Sra. Rosemeire coloca que existe algumas escolas que tem o projeto em andamento, porém, a Sra. Vera expõe um outro modelo que comenta ser piloto para 2024, mas a Sra. Rosemeire reafirma que até esse momento não foi informada, porém reforça que irá procurar informações para entender essa fala da munícipe. Outro questionamento foi sobre a possibilidade de curso profissionalizante, e a representante da Educação afirmou que como política pública isso não está na grade curricular do munícipio. Como terceiro questionamento também foi perguntado sobre existências de cursos de primeiros socorros aos profissionais da educação, onde a representante afirmou que por parte da política pública não existe, porém, algumas diretoras principalmente da educação infantil têm feito diversas conversas e sendo bem-sucedidas com a equipe do Corpo

de Bombeiros para treinamentos com seu grupo de profissionais das escolas. Finalizando e agradecendo a apresentação da expositora, a Coordenadora do Conselho reforça que irá disponibilizar para os conselheiros via aplicativo o número de telefone da DRE e e-mail para envio de questionamentos, perguntas, sugestões e afins. Sra. Rosemeire, reforça sobre a atividade de recreio nas férias para inscrição das crianças. Aproveitando a finalização, o grupo aprova que a Sra. Vera seja a responsável pela entrega e protocolo da carta do Jardim Boa Vista conforme acertado anteriormente. Dando continuidade às pautas, sobre a apresentação da Secretaria Municipal da Habitação, onde a Sra. Glecia inicia citando que tudo começa pela Constituição Federal como carta soberana para toda e qualquer política incluindo a habitação. Mais especificamente ela relata sobre as principais legislações direcionadas a habitação para a cidade, direciona fisicamente na cidade a localização da Secretaria de Habitação atualmente e explica que é o órgão central e superior da Política Municipal da Habitação Social e tem a Companhia de Desenvolvimento Habitacional e Urbano do Estado de São Paulo (CDHU) como órgão operacional. Citando o funcionamento e a gestão da Secretaria, a Coordenadora explica que a cidade é dividida por áreas, Sul, Leste, Sudeste, Centro/Oeste, Norte e Extremo Sul, também a SEHAB realiza o trabalho de forma regionalizada apresentando o organograma da Secretaria. Dando continuidade a técnica esclarece sobre as demandas de atendimento da secretaria sendo demanda aberta, fechada, onde são reguladas por leis e portarias, como por exemplo, a Portaria n.131/2015. Ainda sobre o trabalho social, a Coordenadora expõe que a visão é promover a autonomia, o protagonismo social e o desenvolvimento da população beneficiada, que mediante as ações técnicas-políticas, a dimensão da ação é o fortalecimento da população nas decisões e controle das políticas públicas. Ainda expondo sobre as atividades executadas pela DTS, ela expõe os programas em desenvolvimento e caminhando para finalização da apresentação expõe algumas fotos de áreas onde já ocorreram a urbanização e reassentamento. A Coordenadora finaliza a reunião citando o recesso de trabalho dos servidores públicos que irá ocorrer na semana de 18 a 22.12.2023, prejudicando o alinhamento de datas do cronograma do Conselho. A Coordenadora Glécia sugere que a Reunião Ordinária seja realizada em 13.12.2023, e colocada em votação foi aprovada a data sugerida. Glécia agradece e reitera como foi importante e proveitosa a atividade desta data.

Finaliza agradecendo a presença de todos!
ATA redigida pela Assistente Social: Rosana Aparecida Pereira.