

TERMO DE ADITAMENTO Nº 07 AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 68/2014 – SES - CCCD

PROCESSO ADMINISTRATIVO SEI Nº 6023.2017/0000561-0

PARTÍCIPIES: SECRETARIA MUNICIPAL DE INOVAÇÃO E TECNOLOGIA
E Organização da Sociedade Civil - ASSISTÊNCIA SOCIAL
LAR DITOSO.

TELECENTRO: LAR DITOSO

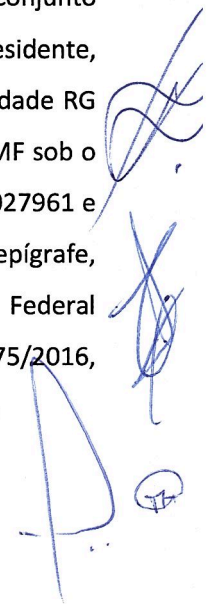
OBJETO DA PARCERIA: Operação e manutenção de 01 (um) Centro de
Democratização de Acesso à Rede Mundial de
Computadores – Telecentro Comunitário, âmbito do
“Programa de Inclusão Digital” da Coordenadoria de
Conectividade de Convergência Digital.

OBJETO DESTES TERMOS: (I) Prorrogação do prazo da parceria por mais 24
meses;
(II) Alteração da cláusula 10.3. do Termo de
Colaboração.

VALOR TOTAL DO CONVÊNIO: R\$ 140.640,00 (cento e quarenta mil, seiscentos e
quarenta reais).

NOTAS DE EMPENHO: 39.842/2021 e 39.843/2021

Aos 24 (vinte e quatro) dias do mês de maio de dois mil e vinte e um, a **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**, por intermédio da **SECRETARIA MUNICIPAL DE INOVAÇÃO E TECNOLOGIA - SMIT**, inscrita no CNPJ/MF sob nº **46.392.163/0001-68**, localizada na Rua Líbero Badaró, 425 – 34º andar – Centro – CEP: 01009-000 – São Paulo/SP, representada pelo Chefe de Gabinete **GEORGE AUGUSTO DOS SANTOS RODRIGUES**, em conformidade com a delegação de competência conferida pelo com a delegação de competência conferida pela Portaria SMIT nº 67 de 28 de agosto de 2018 a seguir simplesmente denominada **PMSP/SMIT**, e de outro, a Organização da Sociedade Civil **ASSISTÊNCIA SOCIAL LAR DITOSO**, inscrita no CNPJ/MF nº **59.947.465/0001-05**, com sede na Rua Giovanni Quadri nº 60, Cohab II, Conjunto José Bonifácio – Itaquera – São Paulo – SP, CEP 08255-500, neste ato representado pelo seu Presidente, Senhor **JOÃO MACHADO DE SOUZA**, brasileiro, casado, empresário, portador da cédula de identidade RG nº **18.463.306-0** e inscrito no Cadastro Nacional da Pessoa Física do Ministério da Fazenda – CPF/MF sob o nº **117.616.468-69**, doravante denominada **OSC**, de acordo com o despacho autorizatório doc.044027961 e sua publicação no Diário Oficial de São Paulo no dia 14/05/2021, do Processo Administrativo em epígrafe, resolvem aditar o Termo de Colaboração nº 59/2014-SES-CCCD com fundamento na Lei Federal nº 13.019/2014, com redação alterada pela Lei Federal nº 13.204/15, no Decreto Municipal nº 57.575/2016, na Lei Municipal nº 14.668/08 e no Decreto Regulamentador nº 50.554/09, nas seguintes condições:



TERMO DE ADITAMENTO Nº 07 AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 68/2014 – SES - CCCD

CLÁUSULA PRIMEIRA
DA PRORROGAÇÃO DA VIGÊNCIA

1.1. Fica prorrogado o prazo de vigência da parceria, por mais um período de **24 (vinte e quatro) meses**, contados a partir de **11/07/2021**, com fundamento na Lei Federal nº 13.019/2014 e Decreto Municipal nº 57.575/2016.

1.1.1. Caso a **OSC** não apresente ou tenha por rejeitada quaisquer das prestações de Contas do Termo de Colaboração original, será rescindida de pleno direito a renovação tratada neste Termo.

1.1.2. As partes se comprometem a seguir todas as regras e condições descritas no Plano de Trabalho – Anexo I deste termo.

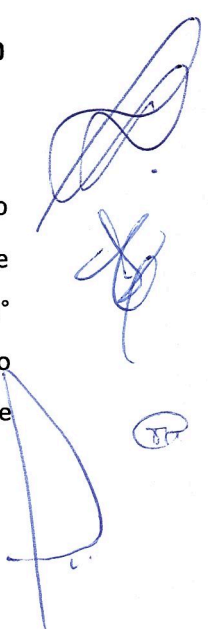
CLÁUSULA SEGUNDA
DA ALTERAÇÃO DA CLÁUSULA 10.3. DO TERMO DE COLABORAÇÃO

2.1. Fica alterada a periodicidade das prestações de contas parciais que deverão ser realizadas quadrimestralmente e a prestação de contas final quando houver a extinção da parceria.

CLÁUSULA TERCEIRA
DO VALOR DO TERMO E DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

3.1. O valor deste Termo para o período de **24 (vinte e quatro) meses**, será de **R\$ 140.640,00 (cento e quarenta mil e seiscentos e quarenta reais)**.

3.2. No exercício corrente, as despesas decorrentes do presente aditamento onerarão a Dotação Orçamentária de nº **23.10.12.126.3001.8404.3.3.50.39.00.00**, tendo sido emitida a Nota de Empenho nº **39.842/2021**, no valor de **R\$ 24.00,00 (vinte e quatro mil reais)** e a de nº **39.843/2021** no valor de **R\$ 11.160,00 (onze mil cento e sessenta reais)**. No exercício subsequente, será onerada a dotação apropriada, em observância ao princípio da anualidade ou periodicidade.



TERMO DE ADITAMENTO Nº 07 AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 68/2014 – SES - CCCD

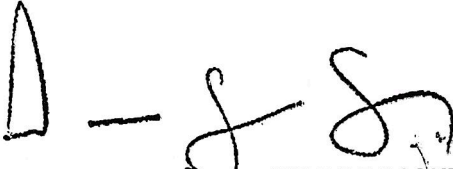
CLÁUSULA QUARTA
DA RATIFICAÇÃO

- 4.1.** Ficam inalteradas as demais cláusulas, subcláusulas, itens, condições e obrigações do Termo de Colaboração inicial que não contraditem o presente neste Termo Aditivo.

Estando as partes justas e acordadas, é lavrado o presente termo, que lido e achado conforme, vai por elas e pelas testemunhas presentes ao ato, assinado, em 02 (duas) vias de igual teor.

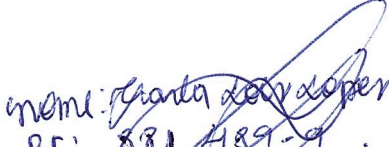
São Paulo, 24 de maio de 2021.


GEORGE AUGUSTO S. RODRIGUES
Chefe de Gabinete
Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia


JOÃO MACHADO DE SOUZA
Presidente
OSC – ASSISTÊNCIA SOCIAL LAR DITOSO

Testemunhas:


Nome: Thamires Lopes Soares da Silva
RF: 851.020-2


Nome: Fernanda Ribeiro de Oliveira
RF: 881.489-9

RF: 877.551-6



Assistência Social Lar Ditoso

CNPJ 59.947.465/0001-05

Associação Beneficente sem fins lucrativos
Serviços Comunitários e Sociais

PLANO DE TRABALHO

1. Identificação do proponente

Nome da OSC: Assistência Social Lar Ditoso		
CNPJ: 59.947.465/0001-05	Endereço da OSC: Rua Giovani Quadri, 60	
Complemento: Cohab II	Bairro: Conjunto José Bonifácio	CEP: 08255-500
Telefone: (011) 2523-0567	Telefone: (11) 2522-3098	Telefone: (11)99587-4223
E-mail: larditoso40@gmail.com		Site: www.larditoso.org.br
Dirigente da OSC: João Machado de Sousa		
CPF: 117.616.468-69	RG: 18.463.306-0	Órgão Expedidor: SSP/SP
Endereço do Dirigente: Rua Tuiuti, 589 Apt 181 Bl 2 – Tatuapé, São Paulo - SP		

2. Dados do Objeto

Nome da atividade: Programa Telecentros Comunitários		
Identificação do Objeto: Operação e Manutenção de um Telecentro Comunitário		
Nome do Telecentro Comunitário: Telecentro Lar Ditoso		
Endereço do Telecentro: Rua Giovani Quadri, 60 Cohab II – José Bonifácio – Itaquera		
Horário de Funcionamento	Segunda a Sexta: das 08:00 às 16:00	Sábados: 09:00 às 13:00
Período de vigência: 24 (vinte e quatro) meses	Data Inicial: 11/07/2021	Data Final: 10/07/2023
Nome do responsável técnico pelo Plano de Trabalho: Rodrigo Arnaldo de Sales		RG: 38.027.567-3
Valor total da parceria: R\$ 140.640,00 (cento e quarenta mil seiscentos e quarenta reais) para o período de 24 meses, sendo R\$ 70.320,00, (setenta mil trezentos e vinte reais) anual, repassados semestralmente em duas parcelas de R\$ 35.160,00 (trinta e cinco mil, cento e sessenta reais), de acordo com o item 6.1 do Termo de Colaboração Vigente.		

3. Histórico do Proponente

Currículo em anexo

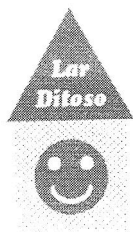
4. Descrição do Objeto

A presente parceria tem por objeto a concentração de esforços entre os partícipes para a operação e manutenção de 01 (um) Centro de Democratização de Acesso à Rede Mundial de Computadores – Telecentro Comunitário, no imóvel situado no endereço indicado pela entidade no item 2. Deste Plano de Trabalho, no âmbito do “Programa de Inclusão Digital” da Coordenadoria de Inclusão Digital.

5. Justificativa

A SMIT – Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia tem por finalidade incentivar, prospectar, desenvolver e implantar métodos, instrumentos e técnicas que conduzam à melhoria e inovação na organização e serviços prestados pela Administração Pública Municipal, utilizando recursos da tecnologia da informação e comunicação, de modo a ampliar a qualidade do atendimento ao cidadão e promover sua participação no desenvolvimento de uma cidade inteligente, conforme exposto inciso I do Art. 2º do Decreto Municipal nº 58.411 de 13 de setembro de 2018, substituído pelo exposto no Art. 2º, Decreto nº 59.336 de 17 de abril de 2020.

Os Telecentros Comunitários são espaços que proporcionam acesso público e gratuito às tecnologias da informação e comunicação, com computadores conectados à Internet, disponíveis para múltiplos usos, incluindo navegação livre e assistida, cursos e outras atividades de promoção do desenvolvimento local em suas diversas dimensões,



Assistência Social Lar Ditoso

CNPJ 59.947.465/0001-05

Associação Benéfica sem fins lucrativos
Serviços Comunitários e Sociais

conforme as diretrizes da Lei Municipal nº 14.668, de 14 de janeiro de 2008, que instituiu a Política Municipal de Inclusão Digital do Município de São Paulo, tendo como objetivo fomentar a inclusão digital dos cidadãos paulistanos, de forma a possibilitar o real exercício da cidadania.

Os Telecentros Comunitários foram criados em 2001 para promover democratização de acesso à rede mundial de computadores, objetivando prestar apoio, informação e capacitação aos usuários das comunidades locais, em especial as menos favorecidas, com ações que promovam habilidades e competências no uso da tecnologia digital, bem como permitam o ingresso na sociedade da informação, essencial para o pleno desenvolvimento da cidadania. As atividades oferecidas nestas unidades são abertas a qualquer pessoa e são direcionadas ao acesso, capacitação e aperfeiçoamento no uso de tecnologia da informação, a realização de encontros, cursos, seminários e eventos.

Considerando a qualificação e experiência demonstrada no item 3 deste Plano de Trabalho, a parceria encontra-se devidamente justificada.

A Assistência Social Lar Ditoso se mostra apta à continuar desenvolvendo esse trabalho uma vez que o próprio currículo demonstra larga experiência, bem como uma interlocução antiga e sólida com a comunidade, mantendo diversos serviços no mesmo endereço há mais de 23 anos.

6. Público-Alvo e Descrição da Realidade

O público-alvo dos Telecentros é composto por crianças, jovens, adultos e idosos, tendo como foco a inclusão digital e social, bem como o fortalecimento de vínculos e relações de confiança da comunidade local, estimulando ações de cidadania e o compartilhamento do conhecimento e da informação, por meio da tecnologia.

O Telecentro LAR DITOSO está inserido em um bairro de muita carência, sobretudo de recursos digitais e de inclusão, trata-se de um bairro da periferia da cidade de São Paulo, extremo Leste, mais precisamente na divisa do bairro de Guaianazes e Itaquera.

O **Conjunto Habitacional José Bonifácio** ou simplesmente COHAB 2 é um bairro do município brasileiro de São Paulo.

O bairro foi fundado em 1980 e sua principal praça é a Praça Mãe Menininha do Gantois, popularmente conhecida como "**Praça Brasil**". No bairro existe uma estação de trem da CPTM, no final da Avenida Nagib Farah Maluf, próximo à confluência com a Estrada Itaquera-Guaianazes e com a Avenida José Pinheiro Borges. Ao contrário do que diz a reportagem, a estação ferroviária, assim como o próprio distrito não se localizam em Itaquera, mas no José Bonifácio. Há, inclusive, um movimento que pede ao Poder Público municipal a instalação de uma subprefeitura no José Bonifácio, em virtude do descaso que a subprefeitura de Itaquera vem exercendo em relação aos municípios do bairro de José Bonifácio, apesar de muitos deles ainda, equivocadamente, chamá-lo de Cohab Itaquera, Itaquera II ou Jardim Bonifácio. ^[1]

O IDH (Índice de Desenvolvimento Humano) dos quatro distritos da Subprefeitura de Itaquera está em torno de 0,8, nível elevado de padrão de vida, de um país de Primeiro Mundo. Neste quesito, Parque do Carmo (0,859) - conhecido como o "Morumbi da Zona Leste" - e Cidade Líder (0,817) - em cujo território se localiza o Shopping Aricanduva - despontam. O distrito José Bonifácio, por sua vez, possui IDH 0,804. Nível consideravelmente alto para um distrito de periferia, principalmente se considerarmos o povoamento nipônico na Colônia Japonesa e suas influências até hoje (da Festa do Pêssego, passando pelo antigo galpão da multinacional japonesa Sanyo na Estrada do Pêssego, até a Festa das Cerejeiras). Em último, fica o distrito que encabeça a Subprefeitura: Itaquera, dona de um IDH 0,795, nível médio. O IDH da Subprefeitura é de 0,803. Dados de 2007.

7. Descrição das Metas e Indicadores

As metas estabelecidas são utilizadas para o estudo estatístico quantitativo e qualitativo do Telecentro, por meio dessa medição é possível realizar o controle de acessos, verificar a satisfação dos usuários e a efetividade do programa.

Objetivo Estratégico	Promoção da Inclusão Digital ao usuário do serviço, por meio do Telecentro Comunitário.
Indicador 1	Frequência média de Usuários no Telecentro
Por que medir	Necessidade de aferição da aderência dos cidadãos ao Telecentro Comunitário.



Assistência Social Lar Ditoso

CNPJ 59.947.465/0001-05

Associação Benéfica sem fins lucrativos
Serviços Comunitários e Sociais

Tipo	Quantitativo
Descrição	Média de acessos no Telecentro Comunitário por mês, registrados no Sistema de Gerenciamentos.
Fórmula de cálculo	Quantidade total mensal de acessos no Telecentro Comunitário que tiveram registro no Sistema de Gerenciamento dos Telecentros Comunitários dividido pelo número de dias úteis do mês analisado.
Unidade de medida	Número de usuários atendidos mensalmente
Periodicidade de apuração	Mensal
Responsável pela coleta dos dados e apuração do indicador	OSC, a partir do Sistema de Gerenciamento dos Telecentros - SGT.
Responsável pela validação dos dados	PMSP
Meta	Mínimo de 700 acessos mensais
Objetivo Estratégico	Promoção e geração da autonomia dos usuários do Telecentro Comunitário.
Indicador 2	Quantidade de pessoas concluintes por mês
Por que medir	Necessidade de aferição de aderência do Equipamento no território.
Tipo	Quantitativo
Descrição	Mínimo de pessoas concluintes dos cursos no Telecentro Comunitário por mês, registrados em lista de presença.
Periodicidade de apuração	Mensal
Responsável pela coleta dos dados	OSC por meio de listas de presenças e Declaração de Participação
Responsável pela validação dos dados coletados e apuração do indicador	PMSP
Meta	Mínimo de 50 usuários mensais
Objetivo Estratégico	Verificar a satisfação do usuário com relação ao serviço prestado pela OSC
Indicador 3	Índice de satisfação do Usuário
Por que medir	Necessidade de aferição da satisfação dos usuários.
Tipo	Qualitativo
Descrição	Mínimo de usuários satisfeitos com os Serviços oferecidos pela organização responsável pela manutenção do Telecentro Comunitário por mês, em comparação com os registros realizados no Sistema de Gerenciamento dos Telecentros - SGT. O resultado da pesquisa não incorrerá na perda da parceria se o diagnóstico for ruim.
Parâmetros de aferição	Aplicação de pesquisa, validação da coleta efetuada pela OSC, extração dos resultados e elaboração de memória de cálculo do indicador.
Periodicidade de apuração	Mensal
Responsável pela coleta dos dados	Será realizada mensalmente pela OSC e enviada junto com a Prestação de contas, para validação.
Responsável pela validação dos dados coletados e apuração do indicador	PMSP
Meta	Pelo menos 65% de usuários satisfeitos

8. Descrição das Atividades a serem executadas

De acordo com a Lei Municipal nº. 14.668, de Janeiro de 2008, e diretrizes estabelecidas pela Coordenadoria de Inclusão Digital da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia, nos Telecentros Comunitários serão desenvolvidas as seguintes atividades:

- Acesso, capacitação e aperfeiçoamento no uso de tecnologia da informação;
- Encontros, cursos, seminários e eventos;



Assistência Social Lar Ditoso

CNPJ 59.947.465/0001-05

Associação Benéfica sem fins lucrativos
Serviços Comunitários e Sociais

- c) Realizar pesquisa do perfil da comunidade com o objetivo de criar parâmetros e diretrizes de trabalho;
- d) Construção de vínculos e relações de confiança com a comunidade local, visando estimular o uso da tecnologia digital e ações de inclusão social e cidadania;
- e) Outras atividades correlatas e compatíveis com o Sistema Municipal de Inclusão Digital.

As atividades oferecidas pelos Telecentros Comunitários serão abertas de forma totalmente gratuita, sendo vedada a cobrança de valores, a qualquer título, a qualquer pessoa, independentemente da condição de sócio ou filiado a partidos políticos, associações, entidades ou organizações de caráter associativo, religioso ou de defesa de direitos, observados os princípios da isonomia, impessoalidade e moralidade, afastada qualquer espécie de discriminação, relativa a sexo, orientação sexual, crença religiosa, idade, etnia ou qualquer deficiência.

9. Forma de execução das atividades e cumprimento de metas atreladas

Acesso livre aos computadores para:

- consulta livre;
- confecção e impressão de documentos, como currículos, inscrições etc;
- bate papo;
- consulta às redes sociais;
- Dança;
- Jiu Jitsu;
- Palestra sobre violência doméstica;
- Formatação de textos e Normas ABNT;

Atividade: Palestra sobre violência doméstica	
Programação e conteúdo abordado: violência doméstica e comportamentos preventivos para as partes envolvidas	
Metodologia: roda de conversa com os pais para compartilhamento de casos e dinâmica de soluções possíveis	
Frequência: uma vez no mês ou quando for necessário	Carga horária: 02 horas
Público: pais, mães e/ou responsáveis	Número de vagas: até 20
Meta: Diminuir índices de agressão e exclusão na comunidade onde está inserido o Telecentro Lar Ditoso	

Micro Cronograma				
Atividade	Semana 01	Semana 02	Semana 03	Semana 04
Palestra	X			
Bate papo		X		
Consulta livre	X	X	X	X
Redes sociais	X	X	X	X

10. Cronograma de Execução das Atividades

Atividade	Período de vigência do Termo de Colaboração – Ano 01												
	OSC	Mês 01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06	Mês 07	Mês 08	Mês 09	Mês 10	Mês 11	Mês 12
Acesso livre	X	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo
Confecção de docs	X	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo



Assistência Social Lar Ditoso

CNPJ 59.947.465/0001-05

Associação Benéfica sem fins lucrativos
Serviços Comunitários e Sociais

Bate papo	X	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo
Redes sociais	X	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo
Dança	X	x	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo
Palestra violência doméstica	X	x	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo
Jiu Jitsu	X	x	1ª semana	1ª semana	1ª semana	1ª semana	1ª semana	1ª semana	1ª semana	1ª semana	1ª semana	1ª semana	1ª semana
Formatação de textos ABNT	X	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo

Atividade	Período de vigência do Termo de Colaboração – Ano 02												
	OSC	Mês 01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06	Mês 07	Mês 08	Mês 09	Mês 10	Mês 11	Mês 12
Acesso livre	X	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo
Confecção de docs	X	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo
Bate papo	X	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo
Redes sociais	X	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo
Dança	X	x	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo
Palestra violência doméstica	X	x	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo
Jiu Jitsu	X	x	1ª semana	1ª semana	1ª semana	1ª semana	1ª semana	1ª semana	1ª semana	1ª semana	1ª semana	1ª semana	1ª semana
Formatação de textos ABNT	X	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo	Mês todo



Assistência Social Lar Ditoso

CNPJ 59.947.465/0001-05

Associação Beneficente sem fins lucrativos
Serviços Comunitários e Sociais

11. Estimativa de Receita

DADOS BANCÁRIOS							
Banco	Bradesco	Agência	101-5	Conta Corrente	22652-1	Conta Poupança	1032156-5
DADOS FINANCEIROS (em R\$)							
Valor Repasse Mensal	R\$ 5.860,00	Valor Repasse Semestral	R\$ 35.160,00	Valor Repasse Anual	R\$ 70.320,00		

CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO				
Valor do Repasse (em R\$)	Período de Vigência do Termo de Colaboração			
	Repasse 1º Semestre	Repasse 2º Semestre	Repasse 3º Semestre	Repasse 4º Semestre
Semestre	R\$ 35.160,00	R\$ 35.160,00	R\$ 35.160,00	R\$ 35.160,00
Acumulado	R\$ 35.160,00	R\$ 70.320,00	R\$ 105.480,00	R\$ 140.640,00

12. Referências para a realização de despesas com os valores repassados para a execução da parceria e preenchimento do presente Plano de Trabalho.

A verba de operação e manutenção deverá ser utilizada exclusivamente em prol da operação e manutenção do Telecentro, e os limites abaixo deverão ser seguidos conforme os indicadores.

a) Limite de realização de despesa por categoria (natureza)

Os valores abaixo servem como referência de utilização, podendo ser remanejados se necessário com prévia autorização do Departamento de Letramento Digital.

Especificação da Natureza da Despesa	Porcentagem Mensal	Valor em R\$
RECURSOS HUMANOS		
Posto de Trabalho (inclui: Recursos humanos, encargos sociais e trabalhistas e benefícios ao funcionário)	68,25%	R\$ 4.000,00
OUTRAS DESPESAS		
Material de Escritório e consumo.	18,23%	R\$ 1.068,00
Material de Higiene e Limpeza.		
Seguro dos Bens Patrimoniais pertencentes à Secretaria		
Serviços de Monitoramento (Alarme e Segurança), se necessário.		
Serviços de Contabilidade.		
Materiais de Manutenção, Acessibilidade e Reparos em Bens Patrimoniais.	13,52%	R\$ 792,00
Concessionárias (Telefone, Energia, Água e Internet).		
Limite total dos Gastos Mensais	100%	R\$ 5.860,00
Limite total dos Gastos Anuais	R\$ 70.320,00	



Assistência Social Lar Ditoso

CNPJ 59.947.465/0001-05

Associação Benéfica sem fins lucrativos
Serviços Comunitários e Sociais

b) Descrição das categorias (natureza):

- **Despesas com Recursos Humanos (RH):**

Posto de trabalho: recursos humanos, conforme item 3.3.3 do Termo de Colaboração, necessários ao atendimento e orientação dos usuários quanto às atividades a serem desenvolvidas no Telecentro Comunitário, conforme Plano de Trabalho e demais orientações a serem estabelecidas pela Coordenadoria de Inclusão Digital no curso da parceria;

- **Outras despesas:**

- **Recursos materiais**, desdobrados nas seguintes rubricas:

- Material de escritório e consumo;
- Material de limpeza e higiene.

- **Seguro imediato dos equipamentos**, de propriedade de PMSP/SMIT, contra incêndio, eventos da natureza, furto, roubo, danos elétricos e avaria decorrente do uso inadequado, devendo ser indicada PMSP/SMIT como beneficiária e nominando esta como proprietária dos bens;

- **Serviços de monitoramento** (alarme de segurança) do imóvel onde se localiza o Telecentro Comunitário, se constatada a necessidade;

- **Serviços de contabilidade** realizados em decorrência da parceria, tais como folha de pagamento, encargos e prestação de contas;

- **Manutenção**, acessibilidade e pequenos reparos de bens patrimoniais da SMIT, com prévia autorização do Departamento de Inclusão Digital;

- **Concessionárias de serviços públicos**, tais como telefonia fixa, água e energia elétrica e prestadora de serviços de banda larga com no mínimo 30Mbps. Na hipótese de não haver disponibilidade técnica na área, a Coordenadoria de Inclusão Digital poderá aprovar a de banda larga menor.

Não serão cobertas, com os recursos da parceria, as despesas não previstas no plano de trabalho, exceto se forem solicitadas via Ofício com antecedência mínima de 15 dias e aprovadas pela Diretoria de Letramento Digital.

c) Parâmetros para composição do quadro básico de recursos humanos e determinação das respectivas despesas e encargos

Para compor o quadro básico de recursos humanos diretamente envolvidos com a execução da parceria e a respectiva carga horária, a conveniente deverá dispor de 02 profissionais, denominados Agentes de Inclusão Digital, que exercerão as seguintes atividades:

a) atendimento ao público no espaço do Telecentro, auxiliando nos processos que permitam aos usuários fazerem uso das tecnologias da informação e comunicação disponíveis;

b) informar os usuários dos Recursos Humanos e Materiais a respeito dos serviços prestados no Telecentro, orientando os quanto a utilização dos recursos, bens e serviços disponibilizados, particularmente o acesso a internet nas modalidades de uso livre, impressões e consulta a serviços públicos disponibilizados seja no próprio equipamento ou por meio da internet;

c) cadastrar os usuários mediante sistema de cadastro e agendamento disponibilizado pela concedente, e manter registro atualizado dos atendimentos realizados, reservas e alocação de equipamentos disponíveis;

d) relatar imediatamente à concedente, problemas que possam ocasionar a paralisação do Telecentros, como por exemplo: problemas nos equipamentos, softwares, mobiliário, instalações elétricas, internet e no imóvel, assim



Assistência Social Lar Ditoso

CNPJ 59.947.465/0001-05

Associação Benéfica sem fins lucrativos
Serviços Comunitários e Sociais

como toda ocorrência e fatos apurados relativos a casos de maior complexidade e inusitados que possam prejudicar a prestação dos serviços e o atendimento ao usuário;

e) Os Agentes de Inclusão Digital serão liberados, quando solicitados com antecedência mínima de 10 dias úteis para participação de atividades relacionadas à capacitação, atualização sobre utilização de novos recursos digitais e participação de eventos ligados a Política Municipal de Inclusão Digital.

Será acrescido, ao valor da folha de pagamento do quadro básico de recursos humanos diretamente envolvidos com a execução da parceria, o percentual do valor adicional para efeito da provisão dos encargos sociais e do fundo de reserva, observando-se os seguintes parâmetros abaixo:

- Será considerado o valor máximo de **35,80%**, com base no salário bruto dos agentes para pagamento dos recolhimentos de impostos provenientes do: INSS, FGTS e PIS, sendo que o valor excedente será desconsiderado.
- Deverá ser provisionado o valor percentual de **21,57%**, para cobertura de despesas com a provisão do fundo de reserva (1/3 de férias e encargos; 13º salário e encargos; multa do FGTS e outros referentes à rescisão de contrato), sendo que o valor que exceder a essas despesas será de responsabilidade da OSC;

c) Limite de realização de despesa com a aquisição de recursos materiais:

Será disponibilizada a tabela de referências no e-mail das organizações e posteriormente também será disponibilizada para consulta no site oficial da PMSP/SMIT.

A reposição de itens deverá ocorrer apenas quando for necessária e o Departamento de Letramento Digital, por meio da Gestão de Parcerias, deverá analisar os itens com o intuito de estabelecer nexo de causalidade e economicidade entre a receita e a despesa realizada.

Caso seja necessária a compra de algum item não relacionado, a OSC deverá solicitar a compra via Ofício, com antecedência de pelo menos 15 dias, justificando a necessidade e finalidade de aquisição do item, será feito a compatibilidade do valor orçado com os preços de mercado e após aprovação da coordenadoria, a despesa poderá ser realizada.

As quantidades excedentes aos limites previstos configurarão ausência de nexo de causalidade entre a despesa realizada e a execução do objeto da parceria e por esta razão serão glosadas.

13. Recursos Humanos

QUADRO DE FUNCIONÁRIOS					
Quantidade	Cargo	Carga Horária Semanal	Remuneração Bruta (em R\$)	Vínculo	Sindicato
01	Instrutor	44 horas semanais	1.450,76	CLT	Sitraemfa
01	Instrutor	44 horas semanais	1.450,76	CLT	Sitraemfa

COMPOSIÇÃO DE CUSTOS – RECURSOS HUMANOS	PREVISÃO FUNCIONÁRIO 1	PREVISÃO FUNCIONÁRIO 2	Alíquota (em %)
Salário base - CLT	1.450,76	1.450,76	
Salário bruto	1.450,76	1.450,76	
Salário líquido (sal. Bruto= – descontos)	1.249,66	1.249,66	



Assistência Social Lar Ditoso

CNPJ 59.947.465/0001-05

Associação Benéfica sem fins lucrativos
Serviços Comunitários e Sociais

Vale transporte	202,40	202,40	6%
Vale refeição	0,00	0,00	
Vale alimentação	0,00	0,00	
Total - Recursos Humanos	1.452,06	1.452,06	
INSS	116,06	116,06	8%
Cota Patronal	0,00	0,00	
FGTS	116,06	116,06	8%
PIS	15,51	15,51	1%
IRPF	0,00	0,00	
Total - Recolhimentos	247,63	247,63	19,10%
Provisão de 1/3 Férias	120,90	120,90	1/12
Provisão de INSS Férias	9,67	9,67	8%*12
Provisão de PIS Férias	1,29	1,29	1%*12
Provisão de FGTS Férias	9,67	9,67	8%*12
Provisão de 13º Salário	120,90	120,90	1/12
Provisão de INSS 13º Salário	9,67	9,67	8%*12
Provisão de PIS 13º Salário	1,29	1,29	1%*12
Provisão de FGTS 13º Salário	9,67	9,67	8%*12
Provisão de Rescisão GRRF	557,09	557,09	
Total - Provisão	840,15	840,15	
TOTAL DAS DESPESAS RECURSOS HUMANOS (SALÁRIO + ENCARGOS + PROVISÃO)	2.539,84	2.539,84	100%

CRONOGRAMA PROVISIONAMENTO – VERBAS RESCISÓRIAS

	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12
Provisão Funcionário (21,57% sobre salário base)	312,93	312,93	312,93	312,93	312,93	312,93	312,93	312,93	312,93	312,93	312,93	312,93
Provisão Funcionário (21,57% sobre salário-base)	312,93	312,93	312,93	312,93	312,93	312,93	312,93	312,93	312,93	312,93	312,93	312,93



Assistência Social Lar Ditoso

CNPJ 59.947.465/0001-05

Associação Beneficente sem fins lucrativos
Serviços Comunitários e Sociais

Saldo Provisionamen to Estimativa mensal	312,93	312,93	312,93	312,93	312,93	312,93	312,93	312,93	312,93	312,93	312,93	312,93
Saldo Provisionamento Estimativa acumulado	312,93	625,86	938,79	1.251,72	1.564,65	1.877,58	2.190,51	2.503,44	2.816,37	3.129,3	3.442,23	3.755,1

14. Proposta de Contrapartida

A OSC deverá disponibilizar contrapartida, por meio de bens e/ou serviços economicamente mensuráveis, de acordo com a previsão indicada abaixo:

	Contrapartida	Valor Mensurado Anual (em R\$)
(x)	Cessão de Imóvel Próprio ou cedido por terceiros por meio de comodato	60.000,00
()	Aluguel de Imóvel	
(x)	Prestação de Serviço de Limpeza por funcionário (a) da OSC	14.400,00
()	Prestação de Serviço de Vigilância/Portaria por funcionário (a) da OSC	
()	Outros Bens e/ou Serviços Economicamente mensuráveis - indicar:	

15. Prestação de Contas

Todos os documentos abaixo deverão ser apresentados separadamente de forma mensal, entregues trimestralmente conforme alteração da cláusula 10.3 do Termo de Colaboração, assim como a planilha financeira preenchida pela organização.

	1º Quadrimestre	2º Quadrimestre	3º Quadrimestre
Cronograma de Entrega da Prestação de Contas	20/05	20/09	20/01 do ano subsequente

a) Ofícios e Relatórios:

- **Ofício indicando a referência da Prestação de contas** (Anexo I - emitido em papel timbrado e assinado pelo representante legal da OSC e pelo contador responsável pela Prestação de Contas – este ofício indica a data da Prestação de contas e o mês de referência);

- **Ofício indicando a Contrapartida Oferecida** (Anexo II - emitido em papel timbrado e assinada pelo representante legal da OSC e pelo contador responsável pela Prestação de Contas – este ofício indica qual a contrapartida oferecida pelo OSC (Seguir o plano de trabalho do Termo de Colaboração, enviado na renovação);



Assistência Social Lar Ditoso

CNPJ 59.947.465/0001-05

Associação Beneficente sem fins lucrativos
Serviços Comunitários e Sociais

- **Relatório de Atividades** (Anexo III - indica quais atividades, curso, oficinas, etc. a OSC promoveu para a comunidade);
- **Relatório de rateio/ memória de calculo dos gastos do Telecentro** (este relatório deve ser feito pela OSC e indicar onde foi gasto o valor disponibilizado. É importante que a OSC tenha consciência que o valor da verba não se altera e que este relatório deverá ser conferido com a nossa planilha).
- **Extratos bancários da conta do Telecentro e da Poupança (Provisionamento)** - (Extratos com os pagamentos ocorridos durante o mês da prestação de contas).

b) Despesas com Recursos Humanos:

- **Demonstrativo de pagamento do funcionário** (datados e assinados pelos funcionários e comprovados pela movimentação bancária);
- **Folha de Frequência dos funcionários ou similar** (assinadas pelo funcionário e pelo representante da OSC. Quando o funcionário estiver em férias, a folha também deverá ser entregue e estar assinada pelo representante);
- **Benefícios oferecidos aos funcionários** (Quando não informados no demonstrativo de pagamento, os benefícios deverão ser apresentados por meio de recibo, onde será informado o valor, quantidade de dias trabalhados, o mês de referência do benefício e deverão conter a assinatura do funcionário);
- **Resumo da Folha de Pagamento** (resumo dos pagamentos realizados para o período. Este documento é feito pela contabilidade);
- **Guias de Recolhimento** (INSS-GPS¹, FGTS-SEFIP² e DARF-PIS³. Quando a organização for isenta de algum recolhimento, o certificado de isenção deverá ser apresentado junto da documentação enviada, sendo suficiente um para o quadrimestre);
- Informar nas guias o **valor a ser considerado em caso de rateio na guia**, e se a entidade possui isenção da Cota Patronal do INSS;
- **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT** - art. 34, II da Lei nº 13.019/2014, sendo suficiente uma para o quadrimestre;
- **Cadastro Informativo Municipal – CADIN Municipal**.

d) Despesas Fixas:

- **Nota Fiscal do Serviço de Contabilidade;**
- **Concessionárias:**
 - **Telefone** (número utilizado no Telecentro. Não são aceitos os serviços: Manutenção Estendida, Soluciona TI, Ligações a Cobrar, ligações longa distância, serviços de 0300, Apontador, Perto de Você, multas e juros no período em que a verba estava disponível)
 - **Energia** (Quando o relógio for único e compartilhado com toda a OSC e seus demais projetos, deverá conter valor referente ao Telecentro no rateio de valores, caso este não seja apresentado à fatura **SERÁ DESCONSIDERADA**);
 - **Água** (Quando o relógio for único e compartilhado com toda a OSC e seus demais projetos, deverá conter valor referente ao Telecentro no rateio de valores, caso este não seja apresentado à fatura **SERÁ DESCONSIDERADA**);
 - **Internet** (quando separada da conta de telefone);
- **Comprovantes de pagamento referente ao Seguro e o Monitoramento (quando obrigatório)** (o Seguro de Telecentro é obrigatório e as apólices de seguros deverão ser atualizadas quando forem renovadas);



Assistência Social Lar Ditoso

CNPJ 59.947.465/0001-05

Associação Beneficente sem fins lucrativos
Serviços Comunitários e Sociais

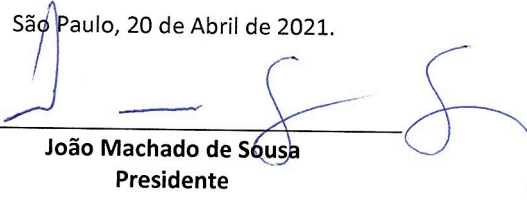
- **Materiais de Escritório, consumo, higiene e limpeza** (Deverão respeitar a lista de materiais aprovados e necessariamente devem ser notas eletrônicas onde a comprovação de autenticidade seja possível);
- **Manutenção e Pequenos Reparos** (item utilizado para pequenos consertos do espaço. Para reformas maiores, deverá ser encaminhada a Coordenadoria, com antecedência de pelo menos 15 dias um Ofício, justificando a necessidade e finalidade do conserto, contabilizando o valor que será necessário por meio de orçamentos, e somente após a aprovação da Coordenadoria o reparo poderá ser realizado);

16. Avaliação e monitoramento da parceria

Para fins de monitoramento e avaliação do cumprimento de seu objeto, PMSP/SMIT, sem prejuízo da adoção de outras providências, emitirá Relatório de Monitoramento e Avaliação anual e comunicará a OSC parceira.

Nestes termos, pede deferimento.

São Paulo, 20 de Abril de 2021.



João Machado de Sousa
Presidente

De Acordo.

São Paulo, ____ de ____ de 2021



Chefe de Gabinete

