

## ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA 13 DE NOVEMBRO DE 2025

Aos treze dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e cinco, na Biblioteca Roberto dos Santos, Rua Cisplatina, 505, Ipiranga, São Paulo, SP, 04211-040, às dezenove horas e trinta minutos, deu-se início à reunião do Conselho, sob a condução do secretário Alexandre.

### PAUTA

1. Organização das pastas de arquivos do CPM.
2. Deliberação sobre valor remanescente do Orçamento Cidadão de 2025.
3. Deliberar sobre o Regime Interno.
4. Confraternização de final de ano.
5. Representação do Conselho na Operação Urbana Bairros Consorciados do Talão da TI.
6. Recebimento de demandas gerais dos munícipes.

#### Presentes:

- \* Conselheiros(as): 19 (Dezenove) conselheiros(as) estiveram presentes.
- \* Interlocutor(a): 1 (um) interlocutor(a) da Subprefeitura Ipiranga.
- \* Funcionários da Subprefeitura: (Uma) funcionária da Subprefeitura Ipiranga.
- \* Conselheiros(as) suplentes: 2 (Dois) conselheiros(a) estiveram presentes
- \* Munícipes: 3

Função	Nome	Presença	Justificativa
Conselheiro(a)	ADRIANA SAITO YOSHIY	Presente	-
Conselheiro(a)	ALEXANDRE VALDARNINI	Presente	-
Conselheiro(a)	ANDRÉ MATIAS ALMEIDA GARCIA	Presente	-
Conselheiro(a)	BEATRIZ BELOTO	Presente	-
Conselheiro(a)	BENEDITO ROBERTO BARBOSA	Presente	-
Conselheiro(a)	DENICE BORGES DA CRUZ	Presente	-

Conselheiro(a)	ITAIR SOUZA ANDRADE	Presente	-
Conselheiro(a)	IVETE CECÍLIA MARABELLO FESTINO	Presente	-
Conselheiro(a)	LUCINETE DE SOUSA NASCIMENTO	Presente	-
Conselheiro(a)	PAULO RODRIGUES	Presente	-
Conselheiro(a)	ROSÂNGELA DE OLIVEIRA SIVENTE	Presente	-
Conselheiro(a)	ROSIMAR LOPES POMBAL	Presente	-
Conselheiro(a)	SUSILAINE APARECIDA LUNA	Presente	-
Conselheiro(a)	WESLY PAUL	Presente	-
Conselheiro(a)	EDSON ARTHUR ALVES DA SILVA	Ausente	-
Conselheiro(a)	KATIA REGINA DOS SANTOS	Presente	-
Conselheiro(a)	JORGE DUCCA NETO	Ausente	aniversário
Conselheiro(a)	JOSÉ GENÁRIO PEREIRA DE ARAÚJO	Presente	-
Conselheiro(a)	MANOEL OTAVIANO DA SILVA	Presente	-
Conselheiro(a)	MARCIA DE JESUS CORREA	Presente	-
Conselheiro(a)	SANDRA SOARES DA SILVA	Presente	-
Interlocutor e Coord. de Governo Local	Ailton Roberto da Silva	Presente	-
Interlocutora Suplente	Kethylin Lopes Andrade Paula	Presente	-
Conselheiro(a) suplente	Shirley Venâncio	Presente	-

### Discussões

1. Orçamento Cidadão 2025: Valor Remanescente de R\$ 100.000,00

• Contexto: O valor remanescente de R\$ 100.000,00 (aproximado) é referente à sobra das licitações das obras do Orçamento Cidadão do ano passado. Inicialmente, o valor total remanescente (cerca de R\$ 341 mil) foi destinado a instalação de guard-rails na Av. dos Ourives (muro azul) e o restante (R\$ 100 mil) para o início do projeto do SAMU (valor total do projeto: R\$ 2.300.000,00). No entanto, o custo do guard-rail (R\$ 250 mil) inviabilizou o início do projeto do SAMU.

• Propostas em Deliberação:

• a) Compra e instalação de dois Ecopontos Móveis (custo de R\$ 50.000,00 cada caçambão).

• b) Aditar o contrato das rampas de acessibilidade da Estrada das Lágrimas (para fazer mais rampas).

• Discussão: Os conselheiros debateram as propostas. O Coordenador (André) reforçou a urgência máxima de execução do valor (prazo de 15 dias) e que, se aprovado o ecoponto móvel, o Conselho apenas faz a indicação dos locais, mas a decisão final é da Prefeitura (Ecoponto Móvel não pertence ao Conselho). Foram sugeridos locais com descarte irregular, como a Rua Memorial de Aires e a Rua Visconde de Camamu, mas com ressalvas sobre o risco de incentivar mais descarte.

• Votação:

• Ecoponto Móvel: 14 votos a favor.

• Rampa de Acessibilidade: 6 votos.

Deliberação: Por maioria, o Conselho decidiu destinar os R\$ 100.000,00 para a compra e instalação de mais dois Ecopontos Móveis.

- Encaminhamento: A coordenação irá indicar à Prefeitura locais estratégicos para a instalação dos novos Ecopontos Móveis.

## 2. Regime Interno do CPM

- Aprovação: O Regime Interno que foi colocado no grupo foi levado à votação e aprovado pela maioria dos presentes.
- Encaminhamento: O documento será encaminhado para a Casa Civil para as devidas providências (publicação em Diário Oficial).
- Discussão sobre Suplentes: Levantada a questão da participação dos suplentes. Foi esclarecido que o suplente tem direito a voto quando o titular de sua área (ou de outra área, em ordem de suplência, se não houver da mesma) está ausente. Foi reforçado que os suplentes devem comparecer às reuniões para se inteirarem dos assuntos.
- Sugestão de Grupos de Trabalho (GTs): Foi sugerida a criação de Grupos de Trabalho temáticos (ex.: Meio Ambiente, Educação, Fiscalização de Obras), compostos por conselheiros inteirados no assunto, para facilitar as discussões e criar uma ponte com o CPM fora das reuniões. Já existe um GT para fiscalização das obras da gestão passada (Ivete, Shirley e Edson estão participando).

## 3. Representação na Operação Urbana Bairros Consorciados do Talão da TI

- Informação: O conselheiro Alexandre apresentou o projeto, aprovado na Câmara, que envolve os bairros da Subprefeitura Sé e Ipiranga, Mooca, Vila Prudente e Liberdade.
- Representação do CPM: A conselheira Rosângela é a representante titular do

Conselho nesse grupo de gestão.

- **Objetivo:** A Operação Urbana visa a revitalização de áreas, moradia (unidades habitacionais populares), implantação de prédios públicos e áreas verdes, com foco no interesse social.
- **Encaminhamento:** O link de acesso ao projeto será compartilhado para que todos os conselheiros possam se inteirar e levar propostas para a Rosângela discutir no grupo de gestão da Operação.

#### 4. Confraternização de Final de Ano

- **Deliberação:** Será realizada uma confraternização na próxima reunião (última do ano), no dia 18 de dezembro.
- **Formato:** O formato será Festa Americana (cada um traz um prato).
- **Encaminhamento:** Será organizada uma lista no grupo de WhatsApp para definir o que cada um irá levar. A data da primeira reunião de 2026 também será definida na próxima reunião.

#### 5. Recebimento de Demandas Gerais

- **UPA Sacomã:** As conselheiras Shirley e Lucinete (suplentes) representaram o Conselho em reunião do Conselho Gestor da UPA. Demandas apresentadas incluem: alargamento da calçada, mudança para mão única e criação de vaga de carga/descarga. O Coordenador informou que já foi protocolado um ofício solicitando um estudo de mão única à CET. Foi sugerido que o gestor da UPA também oficie a CET para reforçar o pedido, dada a prioridade da saúde.
- **Praça Flávio Xavier de Toledo (Praça dos 60 a Mais):** O munícipe/suplente Wilson e a conselheira Ivete solicitaram apoio para a causa de transformar a praça em um Parque (por meio de abaixo-assinado), visando maior segurança, controle de horário de uso e gestão (com conselho gestor), devido a vandalismo e conflitos de

uso. O objetivo é melhor acolher o público idoso, perfil inicial da praça.

- Encaminhamento: O abaixo-assinado (físico e virtual) será disponibilizado para coleta de assinaturas e será solicitado um ofício do CPM à Secretaria do Verde para auxiliar na mudança de uso.
- Praça Gaúcha: A munícipe Luísa solicitou revitalização da praça (iluminação, aparelhos para idosos, bancos) devido à falta de manutenção e à ocupação de ciganos nômades que deixam sujeira.
- Encaminhamento: O material da demanda (carta e fotos) será entregue à coordenação para consulta na Subprefeitura sobre o andamento do processo.
- Faixa Escolar (Centro Educacional José Pereira Barreto): A conselheira Rosângela solicitou um ofício à CET para a criação de faixa escolar devido ao estacionamento irregular de veículos e vans escolares no local.
- Encaminhamento: A demanda será enviada à coordenação para formalização do ofício à CET.
- Visitas a Comunidades e Praças: Foi sugerida a organização de visitas dos conselheiros aos territórios (comunidades, favelas e praças como a Praça Gaúcha, Praça Jornalista Leão de Apoiolo e Praça Adriana Campagnoli) para melhor conhecimento das demandas e da realidade local.

## **Encerramento**

O Coordenador André encerrou a reunião, solicitando que todas as demandas pendentes para ofício sejam enviadas a ele por WhatsApp até terça-feira (próxima à data da reunião) para que possa encaminhar os documentos aos órgãos competentes.

**Próxima reunião: 18 de dezembro de 2025, às 19h00.**

**Ata elaborada por**  
Beatriz Beloto  
Secretária

A presente ata foi aprovada por x conselheiros no dia 25/10/2025 às 12:00h por meio do aplicativo WhatsApp