

IPREM/2016 , publicada(s) no DOC em **11/01/2017**.

2 - Publique-se.

3 - A seguir, encaminhar à **SMS/DAP/AP** para procedimentos complementares.

Despacho Documental | Documento:
[153882309](#)

CGB/DEPARTAMENTO DE RECEITAS E FOLHA DE PAGAMENTO DE BENEFÍCIOS

Processo SEI nº 6023.2026/0000203-0- PMSP

INT.: CELSO YOSHIO TAKAMOTO- RF(s) nº(s) 392.237.5-01

CERTIDÃO DE TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO - HOMOLOGAÇÃO

1 - De acordo com o Art. 19 do Decreto nº 62.556, de 12 de julho de 2023 e Título de Nomeação nº 1153, publicado no D.OC. de 17 de Novembro de 2025, retroagindo seus efeitos a contar de 28 de Outubro de 2025, homologo a(s) Certidão(ões) de Tempo de Contribuição nº(s) **542/IPREM/2026** emitida(s) em 11/03/2026, requerida(s) com fundamento nas disposições da Portaria MTP nº 1.467/2022, publicada no DOU de 06 de junho de 2022.

2 - Publique-se.

3 - A seguir, encaminhar à **SMIT/CAF/SGP** para os procedimentos complementares e entrega ao ex servidor(a).

COMITÊ DE INVESTIMENTOS

Ata de Reunião | Documento: [153756745](#)

ATA Nº 03/2026 - Comitê de Investimentos - IPREM:

1. Data, Hora e Local

Realizada aos 20 dias do mês de março de 2026, às nove horas, por videoconferência (Teams).

2. Participantes

Membros efetivos: Adolfo Cascudo Rodrigues (CP RPPS CGINV I, venc.: 14/10/2026), Clodoaldo Pelizzoni (CP RPPS CGINV I, venc.: 26/06/2028), Henrique de Castilho Pinto (CP RPPS CGINV I, venc.: 24/07/2026), Max da Silva Bandeira (CP RPPS CGINV I, venc.: 23/12/2026) e Rosistér Fatima Vaz Oliveira (CP RPPS CGINV I, venc.: 06/10/2027).

Convidados: Sandro Teixeira de Oliveira, Wagner de Almeida Gimenez, Diego de Jesus Serrano, Ednei Foz e Valéria Catossi

3. Mesa

Os trabalhos foram secretariados pelo Sr. Sandro Teixeira de Oliveira.

4. Ordem do dia:

I. Apresentação do relatório mensal da carteira de investimentos - fevereiro de 2026;

· Relatório Mensal - Carta de Gestão - fevereiro de 2026

· Relatório Gerencial da Carteira de Investimentos - fevereiro de 2026

· Relatório de Custódia da Carteira de Investimentos - fevereiro de 2026

5. Síntese das discussões:

I. Apresentação do relatório mensal da carteira de investimentos - fevereiro de 2026:

Iniciando a pauta, o Sr. Wagner de Almeida Gimenez realizou a apresentação do Relatório Mensal da Carteira de Investimentos referente a fevereiro de 2026, destacando a evolução do patrimônio, a rentabilidade obtida no período e a movimentação líquida da carteira. Informou que, ao final do mês, o patrimônio apresentou desempenho positivo, ainda que inferior à meta atuarial no período mensal, ressaltando que, no acumulado do ano, os resultados permanecem alinhados às diretrizes da Política de Investimentos. Apresentou também a distribuição dos recursos por classe de ativos, os índices de mercado e o comportamento das principais variáveis macroeconômicas, com base no Relatório Focus, enfatizando o cenário de maior volatilidade decorrente de fatores externos.

Na sequência, o Sr. Henrique de Castilho contribuiu com observações técnicas sobre a redação da Carta de Gestão, sugerindo ajustes pontuais de forma e de coerência textual, bem como a inclusão de notas explicativas para tratar de eventos relevantes ocorridos após o mês de referência do relatório, a fim de preservar a consistência metodológica dos documentos. Ressaltou ainda a importância de manter a prudência na análise de cenários prospectivos, diante das incertezas relacionadas à política monetária, à dinâmica inflacionária e ao ambiente internacional.

O Sr. Max Bandeira apresentou suas considerações sobre o cenário macroeconômico, destacando os efeitos das decisões recentes de política monetária, tanto no Brasil quanto no exterior, bem como o impacto de conflitos geopolíticos sobre os preços de commodities, especialmente o petróleo. Enfatizou que o aumento da incerteza global recomenda postura de serenidade e cautela na condução da carteira, reforçando a adequação da atual alocação de ativos à luz do perfil do RPPS e das diretrizes vigentes.

O Sr. Adolfo Rodrigues analisou o ambiente econômico sob a ótica dos riscos fiscais e institucionais, destacando o comportamento recente das expectativas de inflação, os movimentos nos leilões do Tesouro Nacional e os possíveis impactos de medidas fiscais sobre estados e municípios, em especial no que se refere à arrecadação de ICMS. Também ressaltou a importância da governança e da integridade dos processos decisórios dos comitês de investimentos, mencionando casos recentes amplamente divulgados na imprensa, como alerta para a necessidade de rigor na formalização e guarda das decisões colegiadas.

A Sra. Rosistér manifestou-se quanto à transparência e à publicidade dos documentos institucionais, especialmente no que se refere à disponibilização da Política de Investimentos nos canais oficiais, ressaltando a importância do cumprimento das exigências normativas e do fortalecimento das práticas de governança do IPREM.

A Sra. Valéria Catossi prestou esclarecimentos sobre os procedimentos operacionais relacionados à

abertura de contas e à execução de novos investimentos, informando que os trâmites administrativos se encontram em fase final e que os recursos serão alocados conforme deliberações anteriores, observando-se a necessidade de evitar permanência de valores ociosos em conta corrente.

Aprovação de Documentos: Foram aprovados os documentos citados nesta ata e disponibilizados no processo SEI nº 6310.2026/0000372-9.

Nada mais havendo a ser tratado, encerrou-se a sessão, da qual eu, Sandro Teixeira de Oliveira, secretário, digitei e assino com os membros presentes do Comitê.

Fundação Paulistana de Educação e Tecnologia

NÚCLEO ADMINISTRATIVO - CONTRATOS

Extrato | Documento: [153850664](#)

Processo nº 8110.2025/0000069-6 - Termo Aditivo nº 01 ao Termo de Contrato nº **Nº 01/FPTEC/2025**.

Contratante: Fundação Paulistana de Educação e Tecnologia e Cultura.

Data de Assinatura: 31/03/2026.

Contratada: **TOC COMUNICAÇÃO VISUAL E TECNOLOGIA LTDA**, inscrita no CNPJ nº **52.301.420/0001-01**

Objeto: O presente contrato tem por objeto a prestação de serviços de aquisição de 3 (três) licenças de software Adobe do Creative Cloud todos os Apps + Adobe Stock para atender as necessidades operacionais da Assessoria de Comunicação desta Fundação Paulistana de Educação, Tecnologia e Cultura.

Fundamento Legal: Lei nº 14.133/21.

Elemento	de	Despesa:
80.10.12.122.4001.2.100.33903900.00.1.500.9001.0		

Valor Total: O valor global da contratação será de **R\$ 16.658,33 (dezesseis mil e seiscentos e cinquenta e oito reais e trinta e três centavos)**.

Vigência do contrato: 05/04/2026 à 04/04/2027.

Fundação Theatro Municipal de São Paulo

ASSISTÊNCIA JURÍDICA

Despacho Autorizatório | Documento:
[153880740](#)

INTERESSADA: Fundação Theatro Municipal de São Paulo (FTMSP).

ASSUNTO: Parceria com o Sr. Aldeir Rangel Monteiro Junior para a realização do *Latin American Workshop Tour - LAWT 2026*.

DESPACHO

1. A vista dos elementos constantes do presente, em especial as informações da Diretoria de Formação em fl. SEI N.º [152063684](#), com fundamento no artigo