



PREFEITURA DE SÃO PAULO

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE SÃO PAULO Diretoria Executiva

Rua Libero Badaró, 190, 12º andar - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01008-000

Telefone:

ATA Nº 01/2026 - 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DIREX

No oitavo dia do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e seis, às 15h00, de forma presencial, teve início a 1ª Reunião Ordinária da Diretoria Executiva do Instituto de Previdência Municipal de São Paulo - IPREM, com as presenças a seguir:

Márcia Regina Ungarette	Superintendente
Silvia Moretti	Chefe de Gabinete substituta
Fabio Luiz Vieira de Souza	Coordenador substituto de Desenvolvimento Institucional
Fabiana Nunes de Almeida	Coordenadora de Gestão de Benefícios
Marlane Reis Xavier	Coordenadora de Administração e Finanças
Valéria Aparecida Catossi Madeira	Coordenadora de Gestão de Investimentos
Lucas Vinícius Moreno da Silva	Secretário da Diretoria Executiva
Mário Rattes	Atuário - FIA (convidado)
Breno Vinicius de Lucena Silva	Analista de Previdência (convidado)
Marcelo Pierantozzi Gonçalves	Diretor do Departamento de Contabilidade (convidado)
Andrey Vital Teodoro	Diretor de Gestão Administrativa (convidado)

Pauta/Informes:

1. Análise e aprovação das **Hipóteses atuariais 2025/2026**.
2. **Instrumental de avaliação de desempenho - IAD - Exercício 2025**.
3. **Informe: PORTARIA IPREM Nº 02**, de 07 de janeiro de 2026 - Dispõe sobre a compensação dos dias de suspensão de expediente e a organização do recesso compensado nas duas semanas comemorativas das festas de Natal e Fim de Ano, nesta Autarquia para o exercício de 2026.
4. **Informe: Plano executivo para definição do planejamento estratégico IPREM 2026**.

Tratativas da reunião:

1. O senhor Mário iniciou a reunião abordando que a avaliação atuarial do FUNFIN e FUNPREV tem a data focal de 31/10/2025 e que contempla os dispositivos da Emenda à Lei Orgânica nº 41/2021 e do Decretos Municipais nº 61.151/2022 e 64.144/2025 e demonstrou o plano de custeio e suas alíquotas, bem como a segregação de massa.

Na sequência, deu início à apresentação das Hipóteses Atuariais para o exercício de 2026, destacando que o ente federativo, a unidade gestora do RPPS e o atuário responsável pela elaboração da avaliação atuarial devem eleger, de forma conjunta, as hipóteses biométricas, demográficas, econômicas e financeiras compatíveis com a situação do plano de benefícios e aderentes às características da massa de beneficiários, de modo a assegurar o adequado dimensionamento dos compromissos futuros, observados os parâmetros mínimos de prudência estabelecidos na Portaria MTP nº 1.467, de 02 de junho de 2022.

Sobre a hipótese da taxa de juros ficou em 5,48%a.a. (FUNFIN) e 5,31%a.a. (FUNPREV).

Sobre a hipótese Taxa de Crescimento do Salário, ficou entre 0,92% e 3,31%, conforme categoria e nível da carreira.

Sobre a hipótese idade provável de aposentadoria, o resultado apresentado informa que a mediana do tempo que os servidores adiam suas aposentadorias a partir das datas de elegibilidade ao benefício programado é de 5,9 anos.

Sobre a hipótese: composição do grupo familiar, o resultado apresentado informa que:

Servidores do gênero masculino possuem dependentes cônjuge 2,3 anos mais jovem que o titular.

Servidores do gênero feminino possuem dependentes cônjuge 2,2 anos mais velho que o titular.

A probabilidade de existir cônjuge quando do falecimento do titular é de 86,3%.

Sobre a Hipótese: reposição de servidores, informou que a reposição de 80% dos decrementos em função de aposentadorias, mortes e desligamentos. **O item foi aprovado.**

2. O senhor Lucas apresentou o Instrumental de Avaliação de Desempenho (IAD) – Exercício 2025, item que já havia sido apresentado anteriormente pela senhora Ana Paula em reunião da Diretoria Executiva. O ciclo de avaliação correspondeu ao exercício de 2025 e abrangeu servidores públicos municipais efetivos, admitidos e ocupantes de cargos de provimento em comissão, contemplando a avaliação de desempenho gerencial e funcional. A ação avaliada consistiu na implementação do nível “Padronizado” do Programa de Integridade e Boas Práticas (PIBP), da

Controladoria Geral do Município (CGM/PMSP). A implementação dos 12 (doze) indicadores correspondentes a esse nível, no âmbito da Autarquia, alinhou-se às exigências estabelecidas no Programa de Metas (PdM) 2025–2028 da PMSP, tendo por objetivo o fortalecimento da governança institucional, por meio da melhoria da gestão de recursos, da garantia da transparência, da lisura e da eficiência. A meta prevista foi atingida integralmente, correspondendo a 100% de execução. **O item foi aprovado.**

3. O senhor Lucas apresentou a Portaria IPREM nº 02, de 07 de janeiro de 2026, a qual dispõe sobre a compensação dos dias de suspensão de expediente e a organização do recesso compensado nas duas semanas comemorativas das festas de Natal e Fim de Ano, nesta Autarquia para o exercício de 2026.

4. O senhor Fabio apresentou o plano executivo para a definição do planejamento estratégico do IPREM referente ao exercício de 2026, bem como o respectivo cronograma de execução, o qual teve início em 08/01, com término previsto para 09/02.

Agendamento da próxima Reunião Ordinária DIREX: Está prevista a data de 12 de fevereiro de 2026, às 15h00. Nada mais havendo a ser tratado, eu, Lucas Vinícius Moreno da Silva, lavrei esta ata na forma de sumário, que depois de lida e aprovada, será assinada eletronicamente no SEI pelos membros presentes desta Diretoria Executiva.



Marcia Regina Ungarete
Superintendente

Em 09/01/2026, às 13:59.



Fabio Luiz Vieira de Souza
Coordenador(a) II - Substituto(a)

Em 09/01/2026, às 14:03.



Fabiana Nunes De Almeida
Coordenador(a) II

Em 09/01/2026, às 14:16.



Valeria Aparecida Catossi Madeira
Coordenador(a) II

Em 09/01/2026, às 15:21.



SILVIA MORETTI
Chefe de Gabinete Substituto(a)

Em 09/01/2026, às 17:15.



Marlane Reis Xavier
Coordenador(a) II

Em 09/01/2026, às 18:27.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **149044058** e o código CRC **DD052AB0**.
