**ANEXO II - MODELO DE PLANO DE TRABALHO**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **IDENTIFICAÇÃO DA PROPOSTA** | |
| **Projeto Rango Responsa** | |
| **DURAÇÃO: 6** meses | **VALOR TOTAL (cf. proposta orçamentária - Anexo III)** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **IDENTIFICAÇÃO DA PROPONENTE** | | | |
| **Nome:** | | | |
| **CNPJ:** | | | |
| **Endereço:** | | **nº:** | **Compl.:** |
| **Bairro:** | **Cidade:** | **Estado:** | **CEP:** |
| **Telefone:** | | **E-mail:** | |
| **Endereço Internet (site e redes sociais):** | | | |
| **Responsável Legal da OSC:** | | | |
| **RG (nº e órgão emissor):** | | | **CPF:** |
| **Telefone:** | | **E-mail:** | |
| **Responsável pela apresentação da proposta:** | | | |
| **Telefone:** | | **E-mail:** | |

|  |
| --- |
| **3. APRESENTAÇÃO DA OSC** |
| 3.1. Histórico, experiência e capacidade técnica/operacional: relate a origem da Organização, seu tempo de existência, quais os projetos mais relevantes já realizados, experiência em gestão de serviços em parceria com a administração pública, informações relevantes sobre sua atuação no objeto da parceria ou de natureza semelhante. Lembre-se de anexar, quando houver: instrumentos de parceria firmados com órgãos e entes da Administração Pública, organismos internacionais, empresas ou com outras OSC; declarações de experiência prévia e de capacidade técnica no desenvolvimento de atividades ou projetos relacionados ao objeto da parceria ou de natureza semelhante, emitidas por órgãos públicos, instituições de ensino, redes, OSC, movimentos sociais, empresas públicas ou privadas, conselhos, comissões ou comitês de políticas públicas; currículo dos profissionais; fotos; certificados; publicações, prêmios e outras comprovações da experiência na atuação em atendimento às juventudes. |
|  |
| **4. OBJETIVOS DO RANGO RESPONSA** |
| **4.1. Objetivo Geral**  Promover curso de formação em sustentabilidade, hábitos alimentares, mudanças climáticas e comunicação (online e offline), nas juventudes entre de 15 a 29 anos, em situação de vulnerabilidade socioeconômica, residentes da cidade de São Paulo. |
| **4.2. Objetivos Específicos**  **1.** Estruturar e promover formação nas temáticas de sustentabilidade, hábitos alimentares, mudanças climáticas e comunicação (online e offline) para nivelar o conhecimento de jovens, prioritariamente, entre 15 e 29 anos, em situação de vulnerabilidade social;  **2.** Planejar a aplicação do conteúdo de acordo com as horas disponibilizadas para a formação;  **3.** Gerenciar processos administrativos, como: controle de presença dos alunos, repasse de diárias, pagamentos;  **4.** Realizar cerimônia de encerramento de curso de formação para os alunos formandos e seus responsáveis;  **5.**  Apresentação de relatório conclusivo sobre a implementação do projeto. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **5.1. METAS E INDICADORES** | | |  |
| **Objetivo 1:**Promover curso de formação em sustentabilidade, hábitos alimentares, mudanças climáticas e comunicação (online e offline), nas juventudes entre de 15 a 29 anos, em situação de vulnerabilidade socioeconômica, residentes da cidade de São Paulo. | | |
| Indicador 1 – Quant. | Meta - Processo/Resultado | Meios de verificação |
| **Nome do Indicador:** Quantidade de pessoas interessadas em participar do projeto.    **Unidade de medida:** Quantidade de pessoas inscritas.  **Fórmula de cálculo:** Soma de pessoas inscritas.  **Periodicidade de análise na SMDHC:** trimestral | Realizar a mobilização, a divulgação e a seleção de 150 (cento e cinquenta) jovens com idade entre 15 e 29 anos, residentes da cidade de São Paulo. | Lista consolidada de inscritos (semestralmente);  Formulário de inscrição;  Listas de presença;  Fotografia, clipagem e vídeos. |
| **Objetivo 2:** Capacitar pessoas em situação de vulnerabilidade social e/ou econômica. | | |
| Indicador - Quant | Meta - Processo/Resultado | Meios de verificação |
| **Nome do Indicador:** Alunos capacitados.    **Unidade de medida:** Quantidade de alunos capacitados.    **Fórmula de cálculo:** Soma de alunos capacitados.    **Periodicidade de análise na SMDHC:** Trimestral | Capacitar ao menos 70% das(os) alunas(os) inscritas(os), totalizando 105 (cento e cinco) jovens. | Lista nominal geral dos beneficiários (semestral);  Lista nominal dos participantes capacitados semestralmente no curso;  Número total de certificados emitidos no semestre;  Formulário de inscrição;  Listas de presença, fotografia, clipagem e vídeos;  Pesquisa de satisfação;  Certificados de conclusão do curso de capacitação emitidos. |
| **Explicação sobre o indicador:** Cada aluna(o) deverá ter, no mínimo, 75% de presença para se formar. | | |
| **Objetivo 3:** Realizar a formação durante um período de tempo adequado para atingir todas as propostas. | | |
| Indicador 1 - Quanti/Quali | Meta - Processo/Resultado | Meios de verificação |
| **Nome do Indicador:** Horas de curso realizadas.  **Unidade de medida:** Quantidade de horas de curso realizadas.  **Fórmula de Cálculo:** Soma de horas de curso realizadas.  **Periodicidade de análise na SMDHC:** Trimestral. | Realizar 100 (cem) horas de formação por aluna(o). | Registro audiovisual e certificados de conclusão do curso. |
| **Explicação sobre o indicador:** Cada aluna(o) deverá ter, no mínimo, 75% de presença para se formar. | | |
| **Objetivo 4:** Consolidar o processo formativo através da realização de uma cerimônia de conclusão, celebrando o sucesso das(os) alunas(os) e fortalecendo o vínculo com as iniciativas de capacitação, além de incentivar a continuidade da formação profissional e a valorização das conquistas educacionais. | | |
| Indicador 1 - Quanti/Quali | Meta - Processo/Resultado | Meios de verificação |
| **Nome do Indicador:** Realização de cerimônia de conclusão.  **Unidade de medida:** Cerimônia realizada  **Periodicidade de análise na SMDHC:** Trimestral. | Realizar 1 (uma) cerimônia de conclusão de curso. | Fotografia, clipagem, vídeos e relatório de execução de formatura. |
| **Explicação sobre o indicador:** na formatura serão entregues os certificados dos participantes e ocorrerá exposição dos trabalhos conclusivos produzidos pelos alunos, dentro das temáticas envolvidas na formação. | | |
| **Objetivo 5:** Produção de relatório para publicação online com os resultados obtidos a partir da realização do projeto, bem como cases das(os) alunas(os) atendidas(os). | | |
| Indicador 1 - Quali | Meta - Processo/Resultado | Meios de verificação |
| **Nome do Indicador:** Relatório sobre o projeto.  **Unidade de medida:** Relatório entregue.  **Periodicidade de análise na SMDHC:** Anual. | Publicar relatório conclusivo sobre o projeto e seus desdobramentos. | Relatório conclusivo sobre o projeto para publicação (anual). |
| **Observações sobre o indicador:** O relatório deverá conter no mínimo o desenvolvimento da metodologia, seleção das(os) jovens, resumo de aulas, quantitativo de iniciantes e formandas(os), suas capacidades e o impacto do curso. | | |
| **5.2. Outras metas**  A OSC pode propor metas complementares, sejam elas de **processos**(associadas à organização do trabalho e aos métodos utilizados); **produtos**(resultados quantitativos ou qualitativos gerados pela atuação da OSC); **impacto**(efeitos da atuação da OSC sobre a realidade), informando sempre os**indicadores** e os **meios de verificação**(fontes de informação que podem ser utilizadas para verificar se as metas foram atingidas). | | |
|  |  |  |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **6. ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS** | |
| Reuniões, estudos, encontros, oficinas, palestras, seminários, rodas de conversa, atividades culturais internas e externas, outros | |
| **Tipo de Atividade e Descrição** | **Frequência** (diária, semanal, mensal, bimestral, outra) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

(Acrescentar tantas linhas quanto for necessário).

**OSC:**..............................................  
**Lote:** ………………………………………….  
**Assinatura do responsável**:.......................................