

ATA DA 33ª REUNIÃO ORDINÁRIA

1 Aos vinte e oito dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e três, por meio do
2 aplicativo *Microsoft Teams*, realizou-se por videoconferência a 33ª Reunião Ordinária do
3 Conselho Gestor do Fundo de Desenvolvimento Urbano - FUNDURB. **01)** A Presidente
4 Suplente, Sra. Maria José Gullo, iniciou a reunião às 14h30min, seguida das
5 comunicações gerais: posse do Chefe de Gabinete da Secretaria do Governo Municipal -
6 SGM, Sr. Armando Luis Palmieri, conforme Título de Nomeação 80, de 06 de fevereiro
7 de 2023 (D.O.C. 07/02/2023); ciência da alteração da Secretária Adjunta da Secretaria
8 Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras - SIURB, Sra. Adriana Siano Boggio Biazzi,
9 conforme Título de Nomeação 85, de 06 de fevereiro de 2023 (D.O.C. 07/02/2023); e
10 ciência da Portaria SF nº 09, de 23 de janeiro de 2023 (D.O.C. de 24/01/2023 -
11 pg.18).**02)** em seguida, esclareceu tratar-se de reunião ordinária, conforme previsto; na
12 sequência, ponderou que possivelmente haverá reuniões extraordinárias, tendo em vista
13 as informações que serão encaminhadas pela SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
14 nos próximos meses; em continuidade, destacou que as informações a serem
15 apresentadas envolvem uma série de dados relevantes, mencionando, inclusive, ter
16 participado, na presente data, de reunião de governo para tratar do tema; com a palavra,
17 consignou que o assunto referido diz respeito ao Fundo das Operações Urbanas,
18 esclarecendo que não se relaciona com a questão do subúrbio, mas sim com
19 acompanhamento mais próximo entre as Secretarias situadas no âmbito da Prefeitura;
20 em sequência, ressaltou a importância da análise dos números relativos ao exercício de
21 2022, bem como das previsões para o exercício de 2023; por fim, agradeceu mais uma
22 vez a presença de todos, manifestando votos de que o corrente ano seja de boas vindas
23 e de boas notícias para o Fundo, encerrando sua manifestação com agradecimentos.**3)** a
24 SECRETÁRIA EXECUTIVA, Sra. TALITA VEIGA CAVALLARI FONSECA, do CONSELHO
25 GESTOR DO FUNDO DE DESENVOLVIMENTO URBANO - FUNDURB/SMUL, iniciou
26 sua manifestação agradecendo à PRESIDENTE; em seguida, deu início à 33ª reunião
27 ordinária, registrando que a sessão estava sendo gravada e transmitida ao vivo pelo
28 canal oficial no YOUTUBE, bem como que as votações seriam registradas no chat; na
29 sequência, apresentou a pauta do dia, composta por comunicações gerais, apreciação da
30 prestação de contas parciais do exercício de 2022 e deliberação sobre demandas e



31 solicitações ao CONSELHO GESTOR; em continuidade, no âmbito das comunicações
32 gerais, informou a posse do representante da SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
33 - SGM, conforme Título de Nomeação nº 80, de 06/02/2023, passando a compor como
34 representante o Chefe de Gabinete, Sr. ARMANDO LUIZ PALMIERI; em seguida, deu
35 ciência do Título de Nomeação nº 85, também de 06/02/2023, referente à
36 SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E OBRAS - SIURB, com a
37 nomeação da Secretária Adjunta, Sra. ADRIANA CIANO BOJUBIASI, esclarecendo que,
38 embora não componha o Conselho como Conselheira, trata-se de Secretaria executora
39 de recursos do FUNDURB, razão pela qual as alterações são sempre comunicadas,
40 sendo seus representantes convidados a participar das reuniões para esclarecimentos e
41 eventuais questionamentos; em sequência, informou a ciência da Portaria SF nº 09, de
42 23 de janeiro de 2023, que autoriza a transferência para conta corrente municipal de
43 parte dos recursos vinculados, correspondente a até 30% dos rendimentos arrecadados
44 no exercício anterior; consignou que a referida portaria foi publicada, totalizando a
45 desvinculação no FUNDURB do montante de R\$ 64.941.286,99; passando ao segundo
46 item de pauta, tratou da apreciação da prestação de contas parciais do exercício de
47 2022; lembrou que, em regra, a prestação de contas anual deveria ser apresentada na
48 primeira reunião ordinária do exercício, contudo, ponderou que há a questão dos restos
49 a pagar, cujo prazo, até então, estava previsto para encerramento na presente data; em
50 seguida, registrou não ter verificado eventual publicação de Portaria da SECRETARIA
51 MUNICIPAL DA FAZENDA - SF prorrogando o prazo para pagamento de restos a pagar
52 e, com a palavra, indagou ao Chefe de Gabinete, Sr. LUIZ FELIPE, se teria conhecimento
53 acerca da eventual publicação de portaria de prorrogação, consignando que não havia
54 conseguido confirmar a informação no dia anterior.4) a SECRETÁRIA EXECUTIVA, Sra.
55 TALITA VEIGA CAVALLARI FONSECA, do CONSELHO GESTOR DO FUNDO DE
56 DESENVOLVIMENTO URBANO - FUNDURB/SMUL, em sequência, informou que
57 houve publicação de portaria prorrogando o prazo para execução dos restos a pagar;
58 com a palavra, esclareceu que, com a prorrogação, as Secretarias poderão executar os
59 restos a pagar até o dia 30 de março; consignou que, em razão disso, os valores ainda
60 sofrerão alterações, motivo pelo qual a prestação de contas final do exercício de 2022
61 somente ocorrerá após o fechamento definitivo, provavelmente na reunião de abril,
62 quando haverá a consolidação dos restos a pagar; em seguida, a título de informe,

63 lembrou que, na última reunião do exercício, são apresentados todos os valores de
64 forma detalhada, com a exposição completa do que ocorreu ao longo do ano de 2022,
65 incluindo outras receitas do Fundo; entretanto, ressaltou que, nas prestações de contas
66 parciais, é sempre apresentada a principal receita do FUNDURB, qual seja, a Outorga
67 Onerosa do Direito de Construir; informou que, até dezembro de 2022, o total
68 arrecadado com Outorga foi de R\$ 1.152.805.572,30, registrando tratar-se também de
69 recorde de arrecadação no exercício de 2022; na sequência, passou à apresentação da
70 planilha-resumo, esclarecendo que foi realizada divisão por Secretaria e por exercício,
71 contemplando recursos do exercício corrente, recursos remanescentes, bem como os
72 valores aprovados, empenhados, liquidados e pagos; informou que o total aprovado no
73 exercício de 2022, considerando recursos do próprio exercício e remanescentes, foi de
74 R\$ 2.131.262.160,53, consignando que a execução apresentada estava atualizada até a
75 data do dia anterior; fez a ressalva de que o material encaminhado pelas Secretarias é
76 enviado com antecedência de 7 a 10 dias da reunião e disponibilizado aos Conselheiros
77 com 5 dias de antecedência, de modo que os valores ora apresentados encontram-se
78 mais atualizados que aqueles constantes nos relatórios setoriais, sobretudo em razão de
79 ainda não ter havido o encerramento definitivo do exercício e da existência de
80 pagamentos de restos a pagar; registrou que, na reunião destinada à prestação de
81 contas final, não deverá haver divergências; por fim, apresentou os totais consolidados
82 até a data informada, sendo R\$ 1.188.384.911,34 empenhados, R\$ 838.435.685,14
83 liquidados e R\$ 765.605.206,08 pagos até o dia anterior, passando, em seguida, a
84 palavra às Secretarias para as exposições e dirigindo-se ao Conselheiro Sr. JOSÉ
85 ANDRÉ. 5) com a palavra, o CONSELHEIRO SUPLENTE do CPMU 2, Sr. JOSÉ ANDRÉ
86 DE ARAÚJO, solicitou a palavra para uma questão de ordem, indagando se estava sendo
87 ouvido adequadamente; em seguida, a SECRETÁRIA EXECUTIVA, Sra. TALITA VEIGA
88 CAVALLARI FONSECA, confirmou que a comunicação estava adequada e franqueou a
89 palavra ao Conselheiro para prosseguir com sua manifestação.6) em seguida, com a
90 palavra, o CONSELHEIRO SUPLENTE do CPMU 2, Sr. JOSÉ ANDRÉ DE ARAÚJO,
91 reportou-se às comunicações gerais apresentadas anteriormente, informando que, ao
92 acessar as pastas disponibilizadas, verificou que os materiais correspondentes às
93 referidas comunicações não constavam nos arquivos, tendo inclusive realizado a
94 verificação por duas vezes no período da manhã; consignou que, conforme observado, a



95 pasta indicava estar vazia; diante disso, solicitou que as informações mencionadas nas
96 comunicações gerais fossem encaminhadas por e-mail aos Conselheiros; em seguida, a
97 SECRETÁRIA EXECUTIVA, Sra. TALITA VEIGA CAVALLARI FONSECA, informou que
98 seria realizado o encaminhamento do material solicitado e que providenciaria a inclusão
99 dos documentos na respectiva pasta, a fim de mantê-la devidamente acessível a todos
100 os Conselheiros.7) na sequência, a SECRETÁRIA EXECUTIVA, Sra. TALITA VEIGA
101 CAVALLARI FONSECA, esclareceu que, de fato, o material referente às comunicações
102 gerais não havia sido inserido na pasta compartilhada, ressaltando tratar-se de material
103 apenas para ciência; em seguida, reconheceu a observação realizada pelo
104 CONSELHEIRO SUPLENTE do C MPU 2, Sr. JOSÉ ANDRÉ DE ARAÚJO, e informou que
105 providenciará a inclusão dos documentos na respectiva pasta, bem como o
106 encaminhamento das informações por e-mail aos Conselheiros, a fim de regularizar a
107 disponibilização do conteúdo.8) por fim, com a palavra, o CONSELHEIRO SUPLENTE do
108 C MPU 2, Sr. JOSÉ ANDRÉ DE ARAÚJO, agradeceu os esclarecimentos prestados,
109 encerrando sua manifestação. 9) em continuidade, a SECRETÁRIA EXECUTIVA, Sra.
110 TALITA VEIGA CAVALLARI FONSECA, agradeceu a manifestação anterior e, em
111 seguida, dando prosseguimento à pauta, informou que a primeira Secretaria a realizar a
112 exposição seria a SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS - SMSUB;
113 consignou que há novas técnicas respondendo pela Pasta e, com a palavra, indagou ao
114 representante Sr. FERNANDO se desejaria realizar alguma exposição ou apresentação
115 acerca dos dados apresentados.10) em seguida, com a palavra, o representante da
116 SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS - SMSUB, Sr. FERNANDO,
117 cumprimentou a todos; em sequência, informou que solicitará à técnica Sra. MARIANE
118 que realize a apresentação; consignou que, em razão da saída da técnica Sra. FABIANE
119 para outra Secretaria, haverá nova organização interna, passando as técnicas a assumir,
120 juntamente com ele, o acompanhamento das demandas do FUNDURB no âmbito da
121 SMSUB; por fim, esclareceu que haverá revezamento nas apresentações, conforme as
122 demandas em acompanhamento, permanecendo todos à disposição para os
123 esclarecimentos necessários.11) na sequência, a SECRETÁRIA EXECUTIVA, Sra. TALITA
124 VEIGA CAVALLARI FONSECA, dirigiu-se à representante da SECRETARIA MUNICIPAL
125 DAS SUBPREFEITURAS - SMSUB, Sra. MARIANA, solicitando que realizasse o
126 compartilhamento da apresentação; em seguida, a Sra. MARIANA questionou se a



127 apresentação poderia ser projetada pela própria Secretaria Executiva; com a palavra, a
128 SECRETÁRIA EXECUTIVA confirmou que poderiam realizar o compartilhamento da
129 apresentação e informou que a mesma já estava sendo exibida, dando prosseguimento
130 aos trabalhos. 12) em continuidade, com a palavra, a representante da SECRETARIA
131 MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS - SMSUB, Sra. MARIANA, cumprimentou a todos
132 e informou tratar-se da apresentação da prestação de contas parcial do exercício de
133 2022; em seguida, confirmou que a apresentação estava sendo exibida e indagou se sua
134 comunicação estava adequada, obtendo confirmação; na sequência, apresentou tabela-
135 resumo contendo os valores aprovados, reservados, empenhados e liquidados,
136 esclarecendo que os dados estavam atualizados até 09/02, conforme já mencionado
137 pela SECRETÁRIA EXECUTIVA, ressaltando tratar-se de valores parciais sujeitos a
138 alteração; em seguida, iniciou a exposição dos empreendimentos classificados como
139 melhorias de bairro; primeiramente, apresentou a execução de pista de skate na Rua
140 ANTÔNIO CARLOS DE OLIVEIRA CÉSAR, na Subprefeitura de ITAQUERA, informando
141 que o valor solicitado foi de R\$ 106.120,67 e o valor liquidado de R\$ 106.064,77; em
142 sequência, apresentou a instalação de gradil tipo parque na Avenida ALCÂNTARA
143 MACHADO, na Subprefeitura da MOOCA, consignando que o valor solicitado foi de R\$
144 467.963,66 e o valor liquidado de R\$ 424.107,14. 13) em seguida, a SECRETÁRIA
145 EXECUTIVA, Sra. TALITA VEIGA CAVALLARI FONSECA, registrou que a Conselheira
146 Sra. RAFAELA havia solicitado a palavra, informando que a mesma havia levantado a
147 mão para manifestação.14) em continuidade, com a palavra, a representante da
148 SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS - SMSUB, Sra. MARIANA,
149 apresentou a execução de rede de drenagem no Córrego IGUATEMI, na Subprefeitura
150 de PINHEIROS, localizada na Rua CHILE com a Rua GROELÂNDIA, informando que o
151 valor solicitado foi de R\$ 1.842.942,37 e o valor liquidado de R\$ 1.000.842,18; em
152 seguida, apresentou a requalificação de praça pública na Praça AGOSTINHO NOHAMA,
153 na Subprefeitura de SANTANA/TUCURUVI, com valor solicitado de R\$ 3.594.304,43 e
154 valor liquidado de R\$ 3.593.074,00; na sequência, relatou a revitalização do Largo
155 NOSSA SENHORA DA CONCEIÇÃO, na Subprefeitura da SÉ, com valor solicitado de
156 R\$ 89.114,00 e valor liquidado de R\$ 89.098,00; em seguida, apresentou a revitalização
157 da Praça UMBIRANA, também na Subprefeitura da SÉ, com valor solicitado de R\$
158 232.086,00 e valor liquidado de R\$ 209.903,00; ainda na SÉ, informou a requalificação

159 da Praça LUIZ ALVES DE SIQUEIRA CASTRO, com valor solicitado de R\$ 143.287,00 e
160 valor liquidado de R\$ 136.278,00; na sequência, iniciou a apresentação das
161 intervenções relativas a Jardins de Chuva; primeiramente, na Subprefeitura do
162 IPIRANGA, na Rua JOSÉ SIMENTE, consignou valor empenhado e liquidado de R\$
163 95.026,00; em seguida, na Subprefeitura de SÃO MATEUS, na Rua PASTOR ADARCI
164 DE OLIVEIRA, informou valor empenhado e liquidado de R\$ 131.741,75; na
165 Subprefeitura CASA VERDE/CACHOEIRINHA, na Rua JOSÉ MATO, apresentou valor
166 empenhado e liquidado de R\$ 72.285,77; na Subprefeitura do BUTANTÃ, na Rua
167 ENGENHEIRO TEIXEIRA SOARES, informou valor empenhado e liquidado de R\$
168 65.150,14; na Subprefeitura da MOOCA, na Estrada Velha da Penha, consignou valor
169 empenhado e liquidado de R\$ 43.145,66; na Subprefeitura da LAPA, na Avenida
170 ENGENHEIRO ROBERTO ZUCOLO, apresentou valor empenhado e liquidado de R\$
171 90.349,81; ainda na LAPA, na Rua RICARDO CAVATON, informou valor empenhado e
172 liquidado de R\$ 262.348,44; na Subprefeitura de ITAQUERA, na Rua ZÉLIA FRIAS,
173 apresentou valor empenhado e liquidado de R\$ 61.559,50; na Subprefeitura de VILA
174 MARIA/VILA GUILHERME, na Rua SÍLVIO LEANDRO, consignou valor empenhado e
175 liquidado de R\$ 88.420,71; na Subprefeitura de SÃO MIGUEL PAULISTA, entre a Rua
176 JACU PÊSSEGO e a Rua AMÉRICO SUGAI, informou valor empenhado e liquidado de
177 R\$ 61.626,94; em seguida, passou às intervenções de pavimento rígido; primeiramente,
178 na Passagem Subterrânea TOM JOBIM, na Subprefeitura da SÉ, registrou valor
179 empenhado de R\$ 748.596,59 e valor liquidado de R\$ 599.463,13; ainda na SÉ, no
180 Túnel ELIAS CUTAIT, consignou valor empenhado e liquidado de R\$ 274.420,97; na
181 Rua CONSELHEIRO CRISPINIANO, também na SÉ, informou valor empenhado de R\$
182 399.080,00 e valor liquidado de R\$ 265.994,10; na Subprefeitura de PINHEIROS, no
183 Túnel SEBASTIÃO CAMARGO, apresentou valor empenhado e liquidado de R\$
184 619.082,94; por fim, ao iniciar a exposição referente à Subprefeitura do IPIRANGA,
185 relativa a complexo viário, registrou que a apresentação deixou de funcionar em sua
186 tela, questionando se permanecia visível aos demais participantes. 15) em continuidade,
187 com a palavra, a representante da SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS -
188 SMSUB, Sra. MARIANA, apresentou o Complexo Viário MARIA MALUF, consignando
189 valor empenhado de R\$ 1.957.327,23 e valor liquidado de R\$ 141.988,92; em seguida,
190 informou a existência de contrato com diversos endereços ainda em execução



191 referentes a pavimento rígido, com valor empenhado de R\$ 716.587,54 e valor
192 liquidado de R\$ 684.714,57, detalhando como primeiro endereço o acesso direito à
193 Avenida OTAVIANO ALVES DE LIMA, na Subprefeitura CASA
194 VERDE/CACHOEIRINHA; na sequência, apresentou ainda o acesso esquerdo à Ponte
195 do LIMÃO, na mesma Subprefeitura, bem como intervenção na Subprefeitura
196 FREGUESIA/BRASILÂNDIA, com acesso à Avenida OTAVIANO ALVES DE LIMA;
197 prosseguindo, passou às intervenções de requalificação e acessibilidade de passeios
198 públicos, destacando, na Subprefeitura da SÉ, a readequação do Largo SÃO
199 FRANCISCO, com valor empenhado de R\$ 533.572,42 e valor liquidado de R\$
200 517.355,29; em sequência, apresentou a elaboração de projetos de melhorias de bairro;
201 na Subprefeitura de SÃO MATEUS, relatou a elaboração de projeto de travessia de
202 pedestres tipo pinguela, na Travessa ÁGUA CORRENTE, com valor empenhado e
203 liquidado de R\$ 30.150,08; na Subprefeitura CIDADE TIRADENTES, informou a
204 elaboração de projeto para implantação do Bosque Urbano ASA BRANCA, nas Ruas
205 AVE DE PRATA, MILAGRE DOS PEIXES, BANDEIRA DO DIVINO e SARA
206 KUBITSCHKEK, com valor empenhado e liquidado de R\$ 34.988,24; na Subprefeitura do
207 IPIRANGA, apresentou a elaboração de projeto para implantação do Bosque Urbano
208 BEIJA-FLOR, nas alças de acesso ao Viaduto Ministro ALIOMAR BALEEIRO, com valor
209 empenhado e liquidado de R\$ 34.988,24; na Subprefeitura da SÉ, informou a
210 elaboração de projeto para implantação do Bosque Urbano PERIQUITO, na alça de
211 acesso da Ponte das BANDEIRAS para a Marginal TIETÊ, com valor empenhado e
212 liquidado de R\$ 34.988,24; ainda na SÉ, apresentou a elaboração de projeto para
213 implantação do Bosque Urbano DO TUCANO, na alça da Marginal TIETÊ para a Ponte
214 das BANDEIRAS, igualmente com valor empenhado e liquidado de R\$ 34.988,24; na
215 Subprefeitura SANTANA/TUCURUVI, relatou a elaboração de projetos para
216 implantação dos Bosques Urbanos CAMBASICA, CORRUIRA, CURICACA e DA GRAÇA,
217 nas alças das Pontes das BANDEIRAS e CRUZEIRO DO SUL, todos com valor
218 empenhado e liquidado de R\$ 34.988,24 cada; na Subprefeitura da LAPA, apresentou a
219 elaboração de projeto para implantação de pátio de compostagem na Avenida
220 ALEXANDRE COLARES, com valor empenhado e liquidado de R\$ 33.370,72; na
221 Subprefeitura de SÃO MATEUS, informou a elaboração de projeto para drenagem e
222 contenção do Córrego ÁGUA PODRE, na Rua MANOEL DA LUZ DRUMMOND, com



223 valor empenhado e liquidado de R\$ 90.813,60; na Subprefeitura do BUTANTÃ,
224 apresentou projetos de drenagem e contenção dos Córregos HOSPITAL, ITAIM e
225 JAGUAREZINHO, com valores empenhados e liquidados de R\$ 107.444,76, R\$
226 292.777,77 e R\$ 124.864,68, respectivamente; na Subprefeitura da PENHA, relatou
227 elaboração de projeto para implantação de pátio de compostagem na área entre a
228 Avenida CONDESSA ELIZABETH DE ROBIANO e o Viaduto DOMINGOS FRANCIOLI
229 NETO, com valor empenhado e liquidado de R\$ 33.370,72; na Subprefeitura CIDADE
230 TIRADENTES, apresentou elaboração de projeto para adequação do Mercado Municipal
231 CIDADE TIRADENTES, na Avenida DOS METALÚRGICOS, com valor empenhado e
232 liquidado de R\$ 105.384,76; na Subprefeitura PIRITUBA/JARAGUÁ, relatou elaboração
233 de projetos para adequação dos Mercados Municipais CITY JARAGUÁ e JARAGUÁ, nas
234 Ruas CLÁUDIO SANTORO e MARCELA ALVES DE CÁSSIA, com valores empenhados e
235 liquidados de R\$ 83.137,27 e R\$ 73.296,71; na Subprefeitura SÃO MIGUEL PAULISTA,
236 informou elaboração de projeto para adequação do Mercado Municipal SÃO MIGUEL
237 PAULISTA, na Avenida MARECHAL TITO, com valor empenhado e liquidado de R\$
238 74.796,49; na Subprefeitura de PINHEIROS, apresentou a implantação do canteiro
239 central da Avenida ENGENHEIRO LUIZ CARLOS BERRINI, com placas pré-moldadas de
240 concreto, com valor empenhado de R\$ 642.794,22 e valor liquidado de R\$ 389.928,58;
241 na Subprefeitura JAÇANÃ/TREMembé, informou a implantação do Ecoponto SÍLVIO
242 BITTENCOURT, na Rua MARIA AMÁLIA DE AZEVEDO LOPES, com valor empenhado
243 de R\$ 766.048,50 e valor liquidado de R\$ 659.312,38; na Subprefeitura da MOOCA,
244 apresentou o Ecoponto CONDESSA, na Avenida CONDESSA ELIZABETH DE
245 ROBIANO, com valor empenhado de R\$ 839.521,93 e valor liquidado de R\$
246 705.992,65; no âmbito do Projeto Centenário MÁRIO DE ANDRADE, relatou diversas
247 requalificações de espaços públicos nas Subprefeituras de SÃO MIGUEL PAULISTA,
248 ITAIM PAULISTA, ITAQUERA, PENHA, ARICANDUVA/FORMOSA, ERMELINO
249 MATARAZZO, SÃO MATEUS, VILA PRUDENTE, SAPOEMBA, BUTANTÃ, PINHEIROS
250 e SANTO AMARO, detalhando os respectivos valores empenhados e liquidados
251 conforme apresentados; informou ainda a existência de contratos que englobam
252 múltiplos endereços de requalificação de espaços públicos nas Subprefeituras de VILA
253 MARIANA, PARELHEIROS, CAPELA DO SOCORRO, CAMPO LIMPO,
254 JAÇANÃ/TREMembé, MOOCA, PERUS/ANHANGUERA, PIRITUBA/JARAGUÁ, VILA

255 MARIA/VILA GUILHERME, SANTANA/TUCURUVI, FREGUESIA/BRASILÂNDIA e SÉ,
256 igualmente com valores empenhados e liquidados discriminados na apresentação; por
257 fim, agradeceu a atenção de todos, encerrando sua exposição. 16) a SECRETÁRIA
258 EXECUTIVA, Sra. TALITA VEIGA CAVALLARI FONSECA, agradeceu à representante da
259 SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS – SMSUB, Sra. MARIANA, pela
260 apresentação; em seguida, informou que passaria a palavra ao CONSELHEIRO
261 SUPLENTE do CMPTU 2, Sr. JOSÉ ANDRÉ DE ARAÚJO; consignou que a Conselheira
262 Sra. RAFAELA já havia se inscrito anteriormente para manifestação, observando que
263 esta havia abaixado a mão na plataforma; em continuidade, esclareceu que poderia
264 manter a ordem de inscrição ou, caso fosse de comum acordo, conceder a palavra
265 primeiramente à Conselheira; por fim, franqueou a palavra à Conselheira Sra. RAFAELA
266 para que realizasse sua manifestação. 17) em seguida, com a palavra, a CONSELHEIRA
267 TITULAR do CMTT, Sra. RAFAELA MOREIRA DE FREITAS, indagou se estava sendo
268 ouvida adequadamente, obtendo confirmação; em sequência, formulou questionamento
269 acerca das intervenções em locais de maior intensidade de uso público, especificamente
270 quanto à manutenção de calçadas, indagando se tal responsabilidade é exclusiva da
271 SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS – SMSUB ou se há outra Secretaria
272 que compartilha essa atribuição; prosseguiu questionando de que forma tais
273 intervenções estão descritas na tabela apresentada, uma vez que constam como
274 melhoria de bairro, informando não ter localizado item específico referente à
275 manutenção de calçadas com indicação de valor empenhado ou liquidado; por fim,
276 agradeceu. 18) em seguida, a SECRETÁRIA EXECUTIVA, Sra. TALITA VEIGA
277 CAVALLARI FONSECA, agradeceu à CONSELHEIRA TITULAR do CMTT, Sra. RAFAELA
278 MOREIRA DE FREITAS, e, antes de passar a palavra à representante da SECRETARIA
279 MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS – SMSUB, prestou esclarecimento preliminar;
280 destacou que os recursos do FUNDURB são destinados a investimentos, razão pela qual
281 intervenções classificadas como manutenção de calçadas, em sentido estrito, podem
282 não constar na tabela apresentada; esclareceu que a manutenção ordinária é realizada
283 pelas Subprefeituras, não sendo custeada com recursos do Fundo; consignou, contudo,
284 que o FUNDURB financia as rotas do Programa Emergencial de Calçadas – PEC, que se
285 configuram como investimentos, envolvendo a implantação ou requalificação
286 substancial de calçadas, com inclusão de critérios de acessibilidade, nos termos



287 definidos em decreto; por fim, com a palavra, solicitou à Sra. MARIANA que
288 complementasse os esclarecimentos acerca da execução e da classificação das
289 intervenções apresentadas. 19) em seguida, com a palavra, o representante da
290 SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS - SMSUB, Sr. FERNANDO,
291 complementou os esclarecimentos prestados pela SECRETÁRIA EXECUTIVA, Sra.
292 TALITA VEIGA CAVALLARI FONSECA; esclareceu que as intervenções previstas com
293 recursos do FUNDURB referem-se exclusivamente a implantações novas ou
294 requalificações estruturais de passeios públicos, não abrangendo reparos pontuais; em
295 sequência, consignou que os reparos em calçadas são executados pelas próprias
296 Subprefeituras e, em determinados casos, pelo Departamento de Zeladoria Urbana -
297 DZU, vinculado à SMSUB; acrescentou que Secretarias responsáveis por equipamentos
298 públicos, como SAÚDE e EDUCAÇÃO, também possuem departamentos próprios
299 encarregados da manutenção das áreas sob sua gestão; por fim, reiterou que as
300 intervenções custeadas pelo FUNDURB no âmbito das calçadas estão restritas às ações
301 inseridas no Programa Emergencial de Calçadas - PEC, permanecendo os demais
302 reparos sob atribuição ordinária das Subprefeituras, colocando-se à disposição para
303 eventuais esclarecimentos adicionais. 20) em seguida, com a palavra, o CONSELHEIRO
304 SUPLENTE da SMUL, Sr. JOSÉ ARMÊNIO DE BRITO CRUZ, cumprimentou a
305 PRESIDENTE, Sra. MARIA JOSÉ GULLO, bem como os demais Conselheiros; em
306 sequência, registrou que suas observações não possuem caráter pessoal, parabenizando
307 a técnica Sra. MARIANA pela apresentação; prosseguindo, apontou, inicialmente,
308 questionamentos acerca do quadro-resumo geral, destacando que determinados itens
309 constam com valores zerados, como implantação de passagens sobre córregos,
310 implantação de sarjetões, execução de pavimentação de vias, implantação de pista de
311 skate e aquisição e implantação de brinquedos em praças, todos sem valores
312 empenhados ou liquidados, solicitando esclarecimentos; em continuidade, manifestou
313 preocupação quanto às obras de drenagem, ressaltando que, embora haja valor
314 aprovado de R\$ 150.000.000,00 e valor reservado superior a R\$ 47.000.000,00, os
315 valores empenhados e liquidados constam como zerados, especialmente em período de
316 chuvas intensas, solicitando explicações; em seguida, sugeriu aprimoramentos na forma
317 de apresentação, como a inclusão de numeração de páginas, inserção de fotografias de
318 antes e depois das intervenções, devidamente datadas, bem como a indicação do

319 número do processo administrativo SEI, para possibilitar acompanhamento das obras,
320 incluindo informação sobre responsável fiscal; ressaltou que as reuniões são
321 transmitidas publicamente, o que demanda maior detalhamento e transparência; em
322 sequência, manifestou preocupação quanto à eventual redução de áreas permeáveis em
323 espaços públicos, observando uso recorrente de concreto em praças e áreas verdes, o
324 que pode impactar negativamente a drenagem urbana diante dos efeitos climáticos;
325 mencionou, especificamente, a readequação do passeio público no Largo SÃO
326 FRANCISCO, questionando eventual redução de canteiros e substituição de materiais,
327 bem como aspectos de segurança e prevenção de acidentes; por fim, indagou acerca
328 dos Bosques Urbanos previstos nas alças da Ponte das BANDEIRAS e na região da
329 CRUZEIRO DO SUL, questionando se haverá instalação de gradil e iluminação, tendo
330 em vista tratar-se de áreas com intensa circulação de pedestres e registro de
331 ocorrências de furtos e assaltos; encerrou agradecendo e registrando que suas
332 colocações visam contribuir com o aprimoramento dos trabalhos.²¹⁾ na sequência, a
333 SECRETÁRIA EXECUTIVA, Sra. TALITA VEIGA CAVALLARI FONSECA, agradeceu ao
334 CONSELHEIRO SUPLENTE da SMUL, Sr. JOSÉ ARMÊNIO DE BRITO CRUZ, e, antes de
335 passar a palavra à representante da SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS
336 - SMSUB, apresentou encaminhamento; registrou que a solicitação quanto à inclusão
337 do número do processo SEI nas apresentações é recorrente e que, embora a SEHAB já
338 tenha adotado tal prática em seus slides, há preocupação com o excesso de informações
339 nas lâminas; esclareceu que os Conselheiros já têm acesso aos números de SEI por meio
340 do material disponibilizado na pasta da reunião, contudo tais informações não
341 permanecem disponíveis ao público em geral até a prestação de contas final; assim,
342 propôs que, a partir da próxima reunião, todas as Secretarias incluam, no primeiro slide
343 de suas apresentações, o número do processo SEI por meio do qual encaminham o
344 material ao FUNDURB, de modo que, a partir desse número, seja possível acessar a
345 planilha descritiva e os processos de execução e contratação relacionados; ressaltou
346 que tal medida ampliará a transparência, uma vez que as apresentações são
347 disponibilizadas no site; em seguida, esclareceu que as informações relativas ao fiscal do
348 contrato constam nos processos administrativos de execução e contratação, não sendo
349 viável inseri-las nos slides, especialmente em razão do elevado número de processos,
350 que incluem, inclusive, medições e pagamentos distintos; por fim, antecipando



351 questionamento sobre eventual ausência de execução em determinados itens, solicitou
352 à SMSUB que esclarecesse se os valores mencionados encontram-se inscritos em restos
353 a pagar ou se houve outra circunstância que explique a não execução apontada. 22) em
354 continuidade, com a palavra, o representante da SECRETARIA MUNICIPAL DAS
355 SUBPREFEITURAS - SMSUB, Sr. FERNANDO, passou a esclarecer os questionamentos
356 apresentados, registrando que responderia item por item; inicialmente, quanto à
357 planilha-resumo e aos itens que constam com valores zerados, esclareceu que se
358 referem a processos aprovados no âmbito do FUNDURB, porém cuja instrução
359 processual e trâmite licitatório apresentaram morosidade durante a execução dos
360 trabalhos; por esse motivo, os valores ainda não constam como reservados ou
361 empenhados; ressaltou que, embora ainda não executados financeiramente, os itens
362 permanecem aprovados no plano, razão pela qual foram mantidos na planilha, ainda que
363 com valores zerados, a fim de refletir o planejamento aprovado; em sequência, quanto à
364 questão da permeabilidade das áreas públicas e à utilização de concreto em
365 determinados espaços, esclareceu que, nas intervenções realizadas em praças e áreas
366 públicas, especialmente nas que envolvem instalação de brinquedos e melhoria da
367 mobilidade, houve necessidade de garantir condições mínimas de acessibilidade para
368 pessoas com deficiência, idosos e responsáveis com carrinhos infantis; destacou que,
369 em alguns casos, a manutenção integral de áreas exclusivamente gramadas inviabilizaria
370 o acesso adequado aos equipamentos; assim, buscou-se manter a permeabilidade do
371 solo sempre que possível, promovendo, contudo, a execução de faixas ou áreas
372 pavimentadas mínimas indispensáveis para assegurar acessibilidade; ressaltou que o
373 cuidado adotado foi equilibrar a preservação da permeabilidade com a necessidade de
374 inclusão e mobilidade universal; em continuidade, preparava-se para abordar os demais
375 pontos levantados. 23) em seguida, com a palavra, o CONSELHEIRO SUPLENTE da
376 SMUL, Sr. JOSÉ ARMÊNIO DE BRITO CRUZ, solicitou aparte, dirigindo-se à
377 PRESIDENTE; esclareceu, preliminarmente, que não é arquiteto nem engenheiro,
378 registrando que sua colocação não tem caráter técnico aprofundado; ponderou,
379 contudo, que existem materiais que permitem maior permeabilidade do solo, como
380 blocos intertravados e soluções semelhantes; destacou que observou uso recorrente de
381 concreto nas intervenções apresentadas, motivo pelo qual suscitou a dúvida quanto à
382 adoção de alternativas mais permeáveis; reiterou que sua manifestação não tem



383 intenção de promover discussão técnica, mas apenas de registrar preocupação quanto
384 às soluções adotadas.24) em continuidade, com a palavra, o representante da
385 SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS - SMSUB, Sr. FERNANDO,
386 esclareceu que há limitação quanto à utilização de determinados materiais permeáveis
387 em razão das diretrizes de acessibilidade; informou que a Comissão Permanente de
388 Acessibilidade - CPA orienta a adoção de pavimento de concreto por ser considerado o
389 mais adequado para circulação de cadeiras de rodas, especialmente para pessoas com
390 mobilidade reduzida, uma vez que materiais com maior irregularidade podem gerar
391 trepidação excessiva e até lesões aos cadeirantes; destacou que, por essa razão, o
392 concreto tem sido utilizado conforme recomendação técnica; em seguida, quanto aos
393 Bosques Urbanos nas alças da Ponte das BANDEIRAS e da CRUZEIRO DO SUL,
394 informou que todos os projetos contemplam instalação de gradil no entorno e sistema
395 de iluminação, como medida de segurança para os munícipes; na sequência, abordou a
396 intervenção no Largo SÃO FRANCISCO, esclarecendo tratar-se de área tombada pelo
397 patrimônio histórico; consignou que a principal intervenção visou à melhoria da
398 acessibilidade, uma vez que o piso anterior em ladrilho português apresentava
399 dificuldades de circulação; informou que houve recomendação para adequação à
400 acessibilidade, mantendo, contudo, elementos históricos e áreas permeáveis sempre que
401 possível; destacou que trechos com paralelepípedo, material que também permite
402 permeabilidade, foram preservados; esclareceu ainda que a apresentação fotográfica
403 pode não ter evidenciado adequadamente as áreas permeáveis em razão do ângulo das
404 imagens, mas que tais espaços foram mantidos conforme orientações técnicas e
405 patrimoniais; por fim, colocou-se à disposição para eventuais esclarecimentos
406 adicionais.25) em seguida, com a palavra, o CONSELHEIRO SUPLENTE da SMUL, Sr.
407 JOSÉ ARMÊNIO DE BRITO CRUZ, retomou a questão referente ao Largo SÃO
408 FRANCISCO, indagando se a intervenção contemplou adequações voltadas às pessoas
409 com deficiência visual; consignou que observou, em algumas praças e espaços públicos
410 apresentados, a existência de sinalização ou elementos de identificação tátil, enquanto
411 em outros locais tais dispositivos não foram percebidos; destacou tratar-se de aspecto
412 relevante no contexto da acessibilidade universal e solicitou esclarecimento final acerca
413 da adoção de medidas específicas para atendimento às pessoas com deficiência visual
414 nas intervenções realizadas.26) em continuidade, com a palavra, o representante da

415 SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS – SMSUB, Sr. FERNANDO,
416 confirmou que, no Largo SÃO FRANCISCO, também será implantada a sinalização
417 voltada à acessibilidade de pessoas com deficiência visual; esclareceu que, antes da
418 execução, o projeto foi submetido à SECRETARIA MUNICIPAL DE MOBILIDADE E
419 TRÂNSITO – SMT e à Comissão Permanente de Acessibilidade, a fim de garantir
420 conformidade com a legislação vigente; informou que o projeto já obteve as devidas
421 aprovações, inclusive no Conselho competente, e que a implantação será realizada sem
422 causar danos ao pavimento existente, uma vez que os elementos serão instalados sobre
423 o piso, atendendo também a restrições técnicas previamente estabelecidas; por fim,
424 colocou-se à disposição para esclarecer eventuais dúvidas remanescentes. 27) em
425 sequência, a SECRETÁRIA EXECUTIVA, Sra. TALITA VEIGA CAVALLARI FONSECA,
426 agradeceu ao representante da SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS –
427 SMSUB, Sr. FERNANDO, pelos esclarecimentos prestados; em seguida, agradeceu ao
428 CONSELHEIRO SUPLENTE da SMUL, Sr. JOSÉ ARMÊNIO DE BRITO CRUZ, pelas
429 contribuições; dando prosseguimento à pauta, informou que a próxima Secretaria a
430 realizar a apresentação seria a SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO – SEHAB,
431 consignando que a Sra. ADRIANA faria a exposição; por fim, cumprimentou a Sra.
432 MAIARA, iniciando a transição para o próximo item. 28) em continuidade, a
433 SECRETÁRIA EXECUTIVA, Sra. TALITA VEIGA CAVALLARI FONSECA, antes de passar
434 a palavra à SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO – SEHAB, fez ressalva às
435 Secretarias quanto à forma de apresentação dos dados; consignou que a execução vem
436 sendo separada por exercício, especialmente para fins de acompanhamento e
437 transparência quanto aos recursos remanescentes de exercícios anteriores; informou
438 que o TRIBUNAL DE CONTAS DO MUNICÍPIO – TCM e o MINISTÉRIO PÚBLICO têm
439 realizado questionamentos sobre o tema, sendo esclarecido que o controle é efetuado
440 no âmbito das reuniões do Conselho; contudo, ressaltou a necessidade de maior clareza
441 nas apresentações, com distinção explícita entre recursos do exercício corrente e
442 recursos remanescentes; sugeriu a inclusão de quadro-resumo no início das
443 apresentações, com destaque, em cada slide, se os valores se referem a recursos do
444 exercício vigente ou remanescentes, especificando, quando for o caso, se oriundos de
445 um ou dois exercícios anteriores, mencionando que atualmente há recursos
446 remanescentes de 2020 e 2021 executados em 2022; informou que, na prestação de



447 contas final, tal distinção será exigida das Secretarias, devendo constar nas
448 apresentações, planilhas, notas técnicas e demais materiais; por fim, registrou que o
449 esclarecimento também se dirige aos Conselheiros presentes e franqueou a palavra à
450 Sra. MAIARA para dar prosseguimento. 29) em continuidade, com a palavra, a
451 representante da SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SEHAB, Sra. MAYARA
452 CALDAS CAVALHEIRO, cumprimentou a todos e iniciou a apresentação da quarta
453 prestação de contas parcial do FUNDURB no âmbito da SEHAB; em seguida,
454 apresentou quadro-resumo distribuído por código de projeto de inscrição,
455 contemplando recursos remanescentes de 2020 e 2021, bem como recursos do plano
456 de 2022; informou que, de forma consolidada, os valores remanescentes somam R\$
457 420.062.670,31 de 2020 e R\$ 360.058.160,78 de 2021, além de R\$ 752.263.993,18
458 relativos ao plano de 2022; consignou que o total aprovado na Resolução nº 10/2022
459 foi de R\$ 831.364.824,27, com total empenhado de R\$ 761.711.154,75 e total
460 liquidado e pago, considerando a data-base de 31/12/2022, de R\$ 530.631.334,28; em
461 sequência, passou a detalhar os empreendimentos; apresentou o empreendimento
462 BANCO HALL, localizado na Rua BOM ROL, Subprefeitura de PERUS, Contrato nº
463 014/2010, no valor total de R\$ 83.452.511,30, com início em 20/10/2010, destinado à
464 construção de unidades habitacionais, atualmente com 87,10% de evolução, 124
465 unidades entregues e 110 em execução, com previsão de entrega entre fevereiro e abril
466 de 2023; informou que o valor aprovado em 2022 foi de R\$ 16.157.587,04,
467 integralmente empenhado, com R\$ 10.493.342,61 pagos, correspondendo a 62,61% do
468 aprovado; em seguida, apresentou o empreendimento LIDIANE, na Rua SAMPAIO
469 CORRÊA com Rua DALLA COSTA CARVALHO, Subprefeitura CASA VERDE, Contrato
470 nº 014/2010, no valor total de R\$ 62.651.548,27, com 94,31% de evolução, 221
471 unidades entregues e 20 com previsão de entrega em fevereiro de 2023; detalhou os
472 valores remanescentes de 2020 e 2021, integralmente empenhados, com pagamentos
473 correspondentes a 100% de 2020 e 60,55% de 2021; prosseguindo, apresentou
474 HELIÓPOLIS SABESP 2 - Condomínios 3B e 4, Subprefeitura IPIRANGA, Contrato nº
475 015/2020, no valor total de R\$ 242.525.594,68, com 51% de evolução e 152 unidades
476 previstas, entrega em março de 2024, com valor aprovado remanescente de 2020 de R\$
477 5.707.874,92, parcialmente pago; apresentou ainda HELIÓPOLIS SABESP 2 -
478 Condomínios 4 e 5, Contrato nº 036/2012, valor total de R\$ 92.310.457,32, com



479 63,70% de evolução, 480 unidades previstas, com pagamento de 88,51% do valor
480 aprovado; detalhou também HELIÓPOLIS SABESP 2 - Gleba G, Condomínio B, com
481 99,99% de evolução e 221 unidades entregues em novembro de 2022; em
482 continuidade, apresentou os empreendimentos MAJOR PALADINO, PONTE DOS
483 REMÉDIOS, SAPÉ, VIELA DA PAZ, DOMÊNICO MARTINELLI, PARAISÓPOLIS
484 PARQUE SANFONA, intervenções em PARAISÓPOLIS CÓRREGO CANIÇO e JARDIM
485 COLOMBO, RESIDENCIAL ESMERALDA - ANTIGO UVA PODRE, bem como os Lotes
486 1 a 8 do Programa MANANCIAS, detalhando para cada um a localização, número do
487 contrato, valor total, percentual de evolução física, número de unidades previstas ou
488 famílias beneficiadas, valor aprovado, empenhado e percentual pago até 31/12/2022;
489 em seguida, apresentou as ações referentes ao empreendimento WILTON PAES DE
490 ALMEIDA - OWPA, PERMISSÃO JOSÉ CAÍBA, e as aquisições de áreas destinadas à
491 provisão habitacional, incluindo LOUIS MIGLIANO, PARQUE SANFONA -
492 PARAISÓPOLIS, ANTERO GOMES, BOTHS DA DORF, LUZ MIGLIANO, HERBERT MIT,
493 PARAISÓPOLIS JARDIM COLOMBO, ÁREA MAIOR, PARQUE PEDRO ANADEGA,
494 DELILO FONTOURA, ABEL MARCIANO, JOÃO GOMES, PROJETO REDENÇÃO Q37 E
495 Q38, SAMPAIO CORRÊA, detalhando valores aprovados, empenhados e percentuais de
496 execução financeira, especificando os exercícios de origem dos recursos; por fim,
497 apresentou os serviços técnicos de acompanhamento social dos Lotes 1 e 2, Contratos
498 nº 019/2019 e nº 020/2019, com valores aprovados, empenhados e pagos, encerrando
499 a apresentação da SEHAB. 30) em seguida, a SECRETÁRIA EXECUTIVA, Sra. TALITA
500 VEIGA CAVALLARI FONSECA, agradeceu à representante da SECRETARIA
501 MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SEHAB, Sra. MAYARA CALDAS CAVALHEIRO, pela
502 apresentação; na sequência, informou que a primeira inscrita para manifestação é a
503 CONSELHEIRA TITULAR do CMTT, Sra. RAFAELA MOREIRA DE FREITAS,
504 franqueando-lhe a palavra. 31) em seguida, com a palavra, a CONSELHEIRA TITULAR
505 do CMTT, Sra. RAFAELA MOREIRA DE FREITAS, manifestou que o Município de SÃO
506 PAULO possui histórico sensível no tocante à política habitacional, ressaltando que,
507 anualmente, persistem situações críticas relacionadas à moradia; em sequência,
508 informou que, ao analisar a tabela apresentada, observou que, no exercício de 2022,
509 não houve execução de recursos destinados à locação social, embora conste valor
510 aprovado; diante disso, solicitou esclarecimentos acerca dos motivos pelos quais não



511 houve dispêndio no referido item; por fim, agradeceu. 32) em seguida, a SECRETÁRIA
512 EXECUTIVA, Sra. TALITA VEIGA CAVALLARI FONSECA, agradeceu à CONSELHEIRA
513 TITULAR do CMTT, Sra. RAFAELA MOREIRA DE FREITAS, e questionou a
514 representante da SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SEHAB, Sra. MAYARA
515 CALDAS CAVALHEIRO, se desejaria prestar os esclarecimentos; consignou,
516 preliminarmente, que, no âmbito do FUNDURB, não há execução direta de recursos
517 para locação social; na sequência, a CONSELHEIRA Sra. RAFAELA esclareceu que
518 formulou o questionamento porque o item "locação social" consta na tabela
519 apresentada, razão pela qual solicitou explicações acerca da ausência de execução no
520 exercício de 2022. 33) em continuidade, a SECRETÁRIA EXECUTIVA, Sra. TALITA
521 VEIGA CAVALLARI FONSECA, solicitou que fosse retomada a tabela inicial da
522 apresentação, esclarecendo que o item "locação social" consta ao final do quadro-
523 resumo; consignou que, embora a política de locação social seja executada pela
524 SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SEHAB, no âmbito do FUNDURB não há
525 pagamento direto do benefício de locação social; esclareceu que os recursos do Fundo
526 são destinados à aquisição de imóveis, os quais podem posteriormente ser utilizados
527 para fins de locação social; registrou que a nomenclatura constante na tabela pode gerar
528 interpretação equivocada, pois não se trata do custeio mensal da locação, mas sim de
529 investimentos vinculados à política habitacional; em seguida, com a palavra, solicitou à
530 representante da SEHAB, Sra. MAYARA CALDAS CAVALHEIRO, que esclarecesse
531 especificamente o apontamento quanto à ausência de execução financeira no exercício
532 de 2022 referente ao item mencionado.34) em seguida, com a palavra, a representante
533 da SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SEHAB, Sra. MAYARA CALDAS
534 CAVALHEIRO, esclareceu à CONSELHEIRA TITULAR do CMTT, Sra. RAFAELA
535 MOREIRA DE FREITAS, que, no caso das aquisições de imóveis vinculadas à política
536 habitacional, inclusive aquelas que podem ser destinadas à locação social, a Secretaria
537 trabalha com diferentes hipóteses de aquisição; explicou que, em diversas situações, a
538 efetivação da compra depende de autorização judicial, especialmente quando há
539 processos em curso envolvendo as áreas; consignou que, embora haja previsão
540 orçamentária e aprovação de recursos para determinadas aquisições, a morosidade dos
541 trâmites judiciais pode inviabilizar a execução financeira no exercício previsto; por fim,
542 ressaltou que essa é uma das principais razões pelas quais determinados valores



543 aprovados não chegam a ser executados no período analisado.35) por fim, com a
544 palavra, a CONSELHEIRA TITULAR do CMTT, Sra. RAFAELA MOREIRA DE FREITAS,
545 registrou que compreendeu os esclarecimentos prestados, encerrando sua
546 manifestação.36) na sequência, a SECRETÁRIA EXECUTIVA, Sra. TALITA VEIGA
547 CAVALLARI FONSECA, complementou os esclarecimentos, registrando que houve
548 alteração na Lei do Plano Diretor, a qual ampliou as possibilidades de aplicação dos
549 recursos, especialmente no limite dos 30%; consignou que, além da aquisição de
550 imóveis, passaram a ser admitidas outras modalidades de investimento, justamente em
551 razão da morosidade verificada nos processos de aquisição; destacou que a alteração
552 legislativa buscou conferir maior agilidade à execução dos recursos pela SECRETARIA
553 MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SEHAB, permitindo acelerar obras destinadas à HIS e
554 também iniciativas relacionadas à locação social, de modo a viabilizar maior efetividade
555 na aplicação dos recursos do FUNDURB. 37) em seguida, com a palavra, a
556 representante da SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SEHAB, Sra. MAYARA
557 CALDAS CAVALHEIRO, corroborou o esclarecimento prestado pela SECRETÁRIA
558 EXECUTIVA, Sra. TALITA VEIGA CAVALLARI FONSECA; consignou que, para viabilizar
559 as aquisições de áreas, a Secretaria depende do regular andamento dos processos
560 judiciais; destacou que, em muitos casos, a execução financeira ocorre de forma
561 parcelada, conforme as autorizações judiciais são concedidas ao longo do trâmite
562 processual; assim, esclareceu que, embora haja previsão orçamentária aprovada, a
563 efetiva execução dos valores pode ser postergada em razão das etapas e exigências
564 legais necessárias para concretização da aquisição; por fim, reiterou que a limitação
565 decorre do próprio procedimento legal indispensável à formalização das compras.38)
566 por fim, com a palavra, a CONSELHEIRA TITULAR do CMTT, Sra. RAFAELA MOREIRA
567 DE FREITAS, registrou que compreendeu os esclarecimentos prestados, agradecendo as
568 informações e encerrando sua manifestação.39) na sequência, a SECRETÁRIA
569 EXECUTIVA, Sra. TALITA VEIGA CAVALLARI FONSECA, agradeceu à CONSELHEIRA
570 TITULAR do CMTT, Sra. RAFAELA MOREIRA DE FREITAS, bem como à representante
571 da SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SEHAB, Sra. MAYARA CALDAS
572 CAVALHEIRO, pelos esclarecimentos prestados; em seguida, franqueou a palavra ao
573 CONSELHEIRO SUPLENTE do CPMU 2, Sr. JOSÉ ANDRÉ DE ARAÚJO, para sua
574 manifestação.40) em seguida, com a palavra, o CONSELHEIRO SUPLENTE da SMUL, Sr.

575 JOSÉ ARMÊNIO DE BRITO CRUZ, cumprimentou a representante da SECRETARIA
576 MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SEHAB, Sra. MAYARA CALDAS CAVALHEIRO, e
577 registrou elogio à apresentação, destacando avanço na forma de exposição dos dados,
578 sugerindo, inclusive, que possa servir de referência às demais Pastas; em sequência,
579 ressaltou que, considerando tratar-se de reunião transmitida publicamente, as
580 informações devem ser apresentadas de modo detalhado; retomando o tema da locação
581 social e das aquisições de imóveis, solicitou que os números dos processos
582 administrativos SEI sejam disponibilizados de forma acessível ao público, mencionando a
583 Lei nº 17.638/2021 e o Programa PODE ENTRAR, para possibilitar melhor
584 acompanhamento; consignou ter observado valores aprovados para aquisição de
585 imóveis com execução zerada, requerendo esclarecimentos específicos; em
586 continuidade, abordou o Programa MANANCIAS, destacando tratar-se de política
587 iniciada na década de 1990 e apontando diferenças entre valores aprovados,
588 empenhados e pagos, solicitando explicações quanto às divergências e eventuais
589 complementações; ressaltou que, em diversos lotes iniciados em 2012, consta apenas a
590 expressão “em andamento”, sem indicação de percentual físico de execução, o que
591 dificulta a avaliação, especialmente em obras com mais de dez anos de duração;
592 solicitou, assim, que seja incluída a informação do percentual de avanço físico nas
593 apresentações; na sequência, mencionou casos específicos, como o empreendimento
594 SAPÉ, apontando discrepância entre 16% de evolução física e 85,85% de pagamento,
595 bem como o empreendimento PONTE DOS REMÉDIOS, com elevado percentual pago e
596 evolução inferior, requerendo esclarecimentos quanto à proporcionalidade entre
597 execução física e financeira; destacou ainda o empreendimento MAJOR PALADINO,
598 observando percentual físico reduzido frente a elevado percentual pago, questionando
599 se haveria equívoco nos valores apresentados, especialmente à luz dos custos médios
600 por unidade habitacional; solicitou eventual retificação ou esclarecimento; por fim,
601 questionou as razões para atrasos prolongados em empreendimentos iniciados em 2010
602 e 2012, como LIDIANE e BANCO HALL, indagando se decorreram de entraves judiciais,
603 problemas geotécnicos ou outras intercorrências, agradecendo, ao final, a atenção da
604 representante da SEHAB. 41) na sequência, a SECRETÁRIA EXECUTIVA, Sra. TALITA
605 VEIGA CAVALLARI FONSECA, agradeceu ao CONSELHEIRO SUPLENTE da SMUL, Sr.
606 JOSÉ ARMÊNIO DE BRITO CRUZ, pelas considerações e, em seguida, franqueou a



607 palavra à representante da SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO – SEHAB, Sra.
608 MAYARA CALDAS CAVALHEIRO, para que prestasse os esclarecimentos solicitados.
609 42) em seguida, com a palavra, a representante da SECRETARIA MUNICIPAL DE
610 HABITAÇÃO – SEHAB, Sra. MAYARA CALDAS CAVALHEIRO, agradeceu e passou a
611 responder aos questionamentos do CONSELHEIRO SUPLENTE da SMUL, Sr. JOSÉ
612 ARMÊNIO DE BRITO CRUZ; esclareceu inicialmente que trataria dos pontos de forma
613 inversa, iniciando pelos casos de aparente discrepância entre evolução física da obra e
614 execução financeira; consignou que a evolução física refere-se ao percentual global do
615 contrato, cujo prazo normalmente ultrapassa o exercício anual, enquanto a execução
616 financeira apresentada na prestação de contas refere-se apenas aos recursos do
617 FUNDURB destinados àquele exercício específico de 12 meses; exemplificou com o
618 empreendimento MAJOR PALADINO, no qual consta 100% do valor empenhado e
619 81,82% pago no exercício, enquanto a evolução física global da obra é de 4,79%,
620 esclarecendo que tal percentual corresponde ao avanço total do contrato, cuja
621 conclusão está prevista para outubro de 2024; destacou que, por se tratarem de
622 métricas distintas – uma anual e outra global – não necessariamente evoluem de forma
623 proporcional no mesmo período; informou ainda que os números dos processos
624 administrativos SEI foram incluídos nos slides, possibilitando consulta detalhada; por
625 fim, indagou ao Conselheiro se o esclarecimento acerca da distinção entre evolução
626 física e execução financeira havia ficado claro, colocando-se à disposição para
627 complementar a explanação.43) em seguida, com a palavra, o CONSELHEIRO
628 SUPLENTE da SMUL, Sr. JOSÉ ARMÊNIO DE BRITO CRUZ, informou que permitiria à
629 representante da SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO – SEHAB, Sra. MAYARA
630 CALDAS CAVALHEIRO, concluir integralmente seus esclarecimentos, a fim de não
631 interromper o raciocínio; consignou que, caso permanecessem dúvidas após a
632 explanação, solicitariam nova manifestação, mediante autorização da SECRETÁRIA
633 EXECUTIVA, Sra. TALITA VEIGA CAVALLARI FONSECA, evitando, assim, prejuízo à
634 continuidade da explicação.44) com a palavra, a representante da SECRETARIA
635 MUNICIPAL DE HABITAÇÃO – SEHAB, Sra. MAYARA CALDAS CAVALHEIRO,
636 esclareceu que, no caso dos Lotes do Programa MANANCIAIS, não foi apresentado
637 percentual único de andamento físico em razão da complexidade das intervenções;
638 consignou que se tratam de diversas frentes simultâneas de obra, envolvendo



639 urbanização de múltiplas áreas, provisão habitacional e outras etapas executadas
640 paralelamente; destacou que, diante dessa multiplicidade de ações, a aferição de um
641 percentual consolidado de evolução física pode não refletir com precisão a realidade do
642 conjunto das intervenções, razão pela qual se optou por indicar a situação como “em
643 andamento” e apresentar com maior precisão o percentual de execução financeira,
644 conforme cronograma; em seguida, quanto à planilha inicial e aos códigos de projeto,
645 explicou que os valores aprovados estão distribuídos por tipo de despesa, como
646 execução de obra, serviços técnicos e aquisição de imóveis, sendo consolidados em
647 montantes específicos; esclareceu que, no âmbito do Programa PODE ENTRAR, há
648 casos em que a aquisição de imóveis depende de processos licitatórios ou trâmites
649 internos mais complexos, o que pode inviabilizar a execução financeira no mesmo
650 exercício em que o recurso foi aprovado; acrescentou que, eventualmente, há
651 empecilhos técnicos ou administrativos que impactam o cronograma inicialmente
652 previsto; por fim, registrou que, quanto a informações mais detalhadas sobre o PODE
653 ENTRAR, compromete-se a buscar dados complementares junto à área técnica
654 competente para apresentar esclarecimentos mais aprofundados na próxima reunião,
655 colocando-se à disposição para eventuais dúvidas remanescentes. 45) em seguida, com
656 a palavra, o CONSELHEIRO SUPLENTE da SMUL, Sr. JOSÉ ARMÊNIO DE BRITO CRUZ,
657 solicitou nova intervenção, condicionando sua manifestação à inexistência de outros
658 inscritos; em sequência, dirigiu-se à representante da SECRETARIA MUNICIPAL DE
659 HABITAÇÃO - SEHAB, Sra. MAYARA CALDAS CAVALHEIRO, sugerindo que, nas
660 próximas apresentações, seja incluída de forma destacada a previsão de gasto específica
661 do exercício analisado, a fim de facilitar a compreensão da execução anual; consignou
662 que, quanto aos empreendimentos do Programa MANANCIAIS, embora compreenda a
663 complexidade e a multiplicidade de frentes de obra, seria relevante constar, ao menos, a
664 previsão de término das intervenções, de modo a permitir melhor acompanhamento por
665 parte do Conselho e da sociedade; ressaltou que tais projetos envolvem não apenas
666 construção de unidades habitacionais, mas também intervenções em áreas de risco e
667 urbanização de assentamentos precários, o que reforça a necessidade de maior
668 detalhamento; registrou ciência de que há, por vezes, atuação conjunta com outras
669 Secretarias, o que pode impactar a disponibilidade de informações; por fim, reiterou que
670 as sugestões visam aprimorar ainda mais a apresentação, a qual reconheceu ter evoluído



671 significativamente em relação a reuniões anteriores, registrando elogio à melhoria
672 observada.46) em seguida, com a palavra, a representante da SECRETARIA MUNICIPAL
673 DE HABITAÇÃO - SEHAB, Sra. MAYARA CALDAS CAVALHEIRO, informou que
674 compreendeu as sugestões apresentadas pelo CONSELHEIRO SUPLENTE da SMUL, Sr.
675 JOSÉ ARMÊNIO DE BRITO CRUZ; consignou que todas as solicitações formuladas
676 pelos Conselheiros são levadas à equipe técnica para avaliação e, sempre que possível,
677 incorporadas às apresentações subsequentes; destacou que a equipe responsável é
678 composta por outros servidores além dela própria, sendo as propostas discutidas
679 internamente com o objetivo de ampliar a quantidade e a qualidade das informações
680 disponibilizadas; ponderou, contudo, que há limitação quanto ao volume de dados que
681 podem ser incluídos nos slides, a fim de não tornar a apresentação excessivamente
682 extensa e comprometer o tempo destinado às demais Secretarias; ressaltou que as
683 planilhas detalhadas são encaminhadas previamente e que, conforme orientação da
684 SECRETÁRIA EXECUTIVA, Sra. TALITA VEIGA CAVALLARI FONSECA, será incluído,
685 nas próximas apresentações, o número do processo SEI correspondente, permitindo
686 acesso mais amplo e detalhado às informações; por fim, reiterou que levará em
687 consideração todos os apontamentos realizados, comprometendo-se a buscar
688 aprimoramentos para a próxima reunião.47) na sequência, a SECRETÁRIA EXECUTIVA,
689 Sra. TALITA VEIGA CAVALLARI FONSECA, agradeceu à representante da SECRETARIA
690 MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SEHAB, Sra. MAYARA CALDAS CAVALHEIRO, e
691 reiterou que determinadas informações já constam nas planilhas encaminhadas
692 previamente; consignou que o número do processo SEI mencionado é disponibilizado
693 aos Conselheiros juntamente com o material da reunião, contendo a apresentação e
694 todas as planilhas enviadas desde a aprovação até a prestação de contas final;
695 esclareceu que tais informações não são publicizadas com antecedência ao público em
696 geral, mas permanecem acessíveis aos Conselheiros para consulta detalhada nos
697 respectivos processos administrativos; por fim, registrou o esclarecimento para fins de
698 transparência e acompanhamento. 48) em seguida, com a palavra, o CONSELHEIRO
699 SUPLENTE da SMUL, Sr. JOSÉ ARMÊNIO DE BRITO CRUZ, esclareceu que sua
700 sugestão não tem por objetivo substituir ou suprimir a disponibilização dos processos
701 SEI, reconhecendo que estes permanecem acessíveis; ponderou, contudo, que tais
702 processos podem conter elevado número de páginas, o que dificulta a consulta célere

703 de informações específicas; assim, reiterou que a inclusão, nos slides, da previsão de
704 entrega das obras contribuiria para enriquecer a apresentação e facilitar o
705 acompanhamento, especialmente pelo público externo; sugeriu, ainda, que, em caso de
706 atrasos relevantes, pudesse constar ao final da apresentação breve nota técnica
707 explicativa; por fim, ressaltou que reconhece a evolução na qualidade da apresentação
708 da SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO – SEHAB, mantendo sua sugestão como
709 forma de aprimoramento adicional.49) na sequência, a SECRETÁRIA EXECUTIVA, Sra.
710 TALITA VEIGA CAVALLARI FONSECA, esclareceu que sua observação anterior referia-
711 se especialmente à indicação do nome do fiscal e ao número do processo de execução
712 individualizado; consignou que, em alguns casos, quando ainda não houve início da
713 execução ou formalização do processo correspondente, tais dados efetivamente ainda
714 não existem, razão pela qual não constam nas apresentações; ressaltou que,
715 especialmente nas hipóteses de aquisição de imóveis que ainda não tiveram
716 prosseguimento, pode não haver número de processo específico constituído; reiterou
717 que grande parte dessas informações já se encontra nas planilhas disponibilizadas aos
718 Conselheiros; em seguida, agradeceu à representante da SECRETARIA MUNICIPAL DE
719 HABITAÇÃO – SEHAB, Sra. MAYARA CALDAS CAVALHEIRO, e ao CONSELHEIRO
720 SUPLENTE da SMUL, Sr. JOSÉ ARMÊNIO DE BRITO CRUZ, pelas contribuições; dando
721 prosseguimento à pauta, informou que ainda restam diversas Secretarias a apresentar a
722 prestação de contas, além das demandas e solicitações; assim, solicitou objetividade nas
723 exposições subsequentes e Anunciou que a próxima apresentação será da SECRETARIA
724 MUNICIPAL DE MOBILIDADE E TRÂNSITO – SMT, indagando se o representante
725 presente seria o Sr. JOÃO, o Sr. LUCAS ou o Sr. CAÍQUE para realizar a exposição. 50)
726 em continuidade, com a palavra, o representante da SECRETARIA MUNICIPAL DE
727 MOBILIDADE E TRÂNSITO – SMT, Sr. LUCCAS BERNACCHIO GISSONI, informou que
728 realizaria a apresentação, registrando haver ruído de chuva ao fundo; em seguida, a
729 SECRETÁRIA EXECUTIVA, Sra. TALITA VEIGA CAVALLARI FONSECA, indagou se a
730 SMT realizaria o compartilhamento da apresentação ou se preferiam que a equipe da
731 Secretaria Executiva a projetasse; com a palavra, o Sr. LUCCAS solicitou que a
732 apresentação fosse exibida pela equipe da Secretaria Executiva; na sequência, a
733 SECRETÁRIA EXECUTIVA informou que o Sr. GUSTAVO realizaria o compartilhamento,
734 dando prosseguimento aos trabalhos.51)em seguida, com a palavra, o representante da



735 SECRETARIA MUNICIPAL DE MOBILIDADE E TRÂNSITO - SMT, Sr. LUCAS
736 BERNACCHIO GISSONI, cumprimentou a todos os Conselheiros e demais presentes;
737 em sequência, solicitou a passagem para o próximo slide e informou que daria início à
738 apresentação da área de mobilidade e trânsito; consignou que a SMT está propondo
739 essencialmente uma readequação, conforme o planejamento atualizado da Pasta;
740 registrou, ainda, que há pequena correção no primeiro item apresentado, referente a
741 projetos de redesenho urbano para segurança viária, especificamente na região de SÃO
742 MIGUEL, indicando que detalharia o ajuste na sequência da exposição. 52) em seguida,
743 a SECRETÁRIA EXECUTIVA, Sra. TALITA VEIGA CAVALLARI FONSECA, interrompeu a
744 exposição do representante da SECRETARIA MUNICIPAL DE MOBILIDADE E
745 TRÂNSITO - SMT, Sr. LUCAS BERNACCHIO GISSONI, para esclarecer que, naquele
746 momento, encontra-se em pauta a apresentação da prestação de contas; consignou que
747 as demandas e eventuais pedidos de alteração do Plano de 2023 serão tratados no item
748 específico ao final da reunião; orientou, assim, que a exposição se restrinja, neste
749 momento, à prestação de contas. 53) em continuidade, com a palavra, o representante
750 da SECRETARIA MUNICIPAL DE MOBILIDADE E TRÂNSITO - SMT, Sr. LUCAS
751 BERNACCHIO GISSONI, registrou esclarecimento quanto à correção mencionada
752 anteriormente, informando que o item referente à Área Calma de SÃO MIGUEL
753 corresponde à execução da obra, enquanto os dois itens subsequentes referem-se à
754 contratação de projetos; consignou que, para a Área Calma de SÃO MIGUEL, foi
755 aprovado o valor de R\$ 6.900.000,00, com empenho de aproximadamente R\$
756 2.500.000,00; informou que, quanto à contratação de projetos, houve aprovação de R\$
757 12.763.000,00, com liberação em 11 de junho; em seguida, quanto à construção de
758 ciclovias, relatou que o valor aprovado foi de R\$ 137.000.000,00, com R\$
759 87.000.000,00 liberados, R\$ 107.000.000,00 empenhados e R\$ 20.000.000,00
760 liquidados; consignou que os demais itens seriam posteriormente detalhados; na
761 sequência, apresentou o percentual de realização da construção de ciclovias,
762 correspondente a 15% do valor aprovado; exibiu listagem das infraestruturas
763 cicloviárias aprovadas, com respectivas extensões e valores, registrando que os
764 Conselheiros poderão consultar os dados com maior detalhamento; apresentou, ainda,
765 registros fotográficos das intervenções, destacando a ciclovia da Avenida REPÚBLICA
766 DO LÍBANO, com situação inicial e atual, informando que as obras civis foram

767 concludidas, restando a sinalização horizontal e vertical a cargo da CET; destacou a
768 conexão com a Avenida INDIANÁPOLIS até a Avenida JABAQUARA; em seguida,
769 apresentou a ciclovia da Avenida SENA MADUREIRA, na Subprefeitura da VILA
770 MARIANA, bem como imagens da Avenida INDIANÁPOLIS; por fim, informou que
771 passaria a palavra ao Sr. JOÃO para prosseguimento da apresentação. 54) em
772 continuidade, com a palavra, o representante da SECRETARIA MUNICIPAL DE
773 MOBILIDADE E TRÂNSITO - SMT, Sr. JOÃO BONETT NETO, cumprimentou a todos e
774 passou a apresentar a prestação de contas referente aos projetos de transporte
775 coletivo; inicialmente, informou que, para implantação de corredores de ônibus, houve
776 valor aprovado e empenhado de R\$ 29.000.000,00 no exercício de 2022, tendo sido
777 liquidado o montante de R\$ 5.505.458,09, correspondente a 18,9% do empenhado,
778 destacando que a maior parte da execução refere-se aos corredores CELSO GARCIA e
779 ITAQUERA; esclareceu que o corredor CELSO GARCIA encontra-se com contrato
780 firmado para consolidação de projeto básico e elaboração de projeto executivo, com R\$
781 4.950.000,00 aprovados e R\$ 1.651.838,35 liquidados; quanto ao corredor ITAQUERA
782 LÍDER, dividido em dois trechos, informou que o trecho 1 contempla execução de obras,
783 supervisão e serviços ambientais, sendo o único com obras previstas em 2022,
784 enquanto o trecho 2 refere-se à elaboração de elementos técnicos expropriatórios,
785 consolidação de projeto básico, projeto executivo e licenciamento ambiental, havendo
786 R\$ 16.600.000,00 aprovados para ambos os trechos e cerca de R\$ 3.800.000,00
787 liquidados até o momento; apresentou registros fotográficos das obras do trecho 1 na
788 Avenida LÍDER; na sequência, abordou os corredores MIGUEL YUNES e SABARÁ,
789 ambos com contratos firmados e ordens de serviço emitidas, esclarecendo que os
790 valores liquidados – R\$ 9.000,00 para MIGUEL YUNES e R\$ 44.800,00 para SABARÁ –
791 referem-se apenas a estudos iniciais e elementos técnicos expropriatórios, em razão de
792 as contratações terem ocorrido ao final do exercício; em seguida, tratou da implantação
793 do transporte público hidroviário, com valor aprovado e empenhado de R\$
794 2.053.627,00 e liquidação de R\$ 9.500,00, relativos a estudos preliminares e elementos
795 técnicos expropriatórios para os terminais e atracadouros PEDREIRA e COCAIA, bem
796 como contratação para elaboração de estudos ambientais e projetos funcional e básico;
797 posteriormente, apresentou a construção de terminais de ônibus, com valor aprovado
798 de R\$ 12.308.177,00, empenho de R\$ 5.307.195,00 e liquidação de R\$ 40.432,25,

799 também vinculada a estudos iniciais; esclareceu que o Terminal JARDIM MIRIAM
800 enfrenta entraves relacionados a desapropriação e mudança de terreno, o que pode
801 demandar novo procedimento licitatório, enquanto o Terminal SÃO MATEUS já possui
802 contrato e ordem de serviço para consolidação de projeto básico e elaboração de
803 projeto executivo, além de estudos ambientais e territoriais; em seguida, apresentou a
804 ação de requalificação de pavimento de paradas de ônibus, com R\$ 19.800.000,00
805 aprovados e empenhados e R\$ 1.216.830,75 liquidados, correspondendo a 6,14% do
806 total, destacando intervenção na Avenida CORIFEU DE AZEVEDO MARQUES; por fim,
807 mencionou a elaboração de projeto para requalificação do pavimento do Expresso
808 TIRADENTES, com ordem de serviço emitida em novembro de 2022 e ainda sem
809 medição liquidada, e informou o cancelamento do projeto de requalificação viária para
810 ônibus em PARELHEIROS, em razão de melhorias já executadas pela Subprefeitura,
811 encerrando a apresentação. 55) em seguida, o CONSELHEIRO SUPLENTE da SMUL, Sr.
812 JOSÉ ARMÊNIO DE BRITO CRUZ, cumprimentou os representantes da SMT, Srs.
813 LUCCAS BERNACCHIO GISSONI e JOÃO BONETT NETO, e registrou suas
814 considerações.

815 Inicialmente, apontou dificuldades de acesso aos processos SEI mencionados na
816 apresentação, destacando que, no caso da implantação do transporte público
817 hidroviário, os processos indicados constam como restritos, ressaltando que, nos termos
818 da Lei nº 14.141/2006, a restrição deve ser exceção. Informou, ainda, que em reunião
819 realizada em 07/12 com a Casa Civil foi mencionada possível alteração quanto aos
820 terminais previstos no projeto hidroviário, solicitando esclarecimentos. Na sequência,
821 mencionou os processos SEI referentes aos terminais Jardim Miriam e São Mateus,
822 também indicados como restritos, solicitando complementação de
823 informações. Questionou, ainda, se há previsão de obras emergenciais no Expresso
824 Tiradentes em razão do ocorrido em 15/02/2023, bem como solicitou esclarecimentos
825 sobre o cronograma de entrega do projeto básico do corredor Celso Garcia. Apontou,
826 também, o baixo índice de liquidação no programa de ciclovias, solicitando explicações
827 adicionais, e sugeriu que as fotografias apresentadas contenham indicação de data para
828 melhor acompanhamento. Por fim, registrou preocupação quanto ao andamento dos
829 corredores de ônibus em geral, reiterando a importância da publicidade, transparência e
830 legitimidade dos atos administrativos, nos termos do artigo 81 da Lei Orgânica do



831 Município. 56) com a palavra, a SECRETÁRIA EXECUTIVA, Sra. TALITA VEIGA
832 CAVALLARI FONSECA, agradeceu ao Sr. JOSÉ ANDRÉ;57) com a palavra, o
833 Conselheiro, Sr. JOÃO BONETT NETO, SMT, agradeceu ao Conselheiro, Sr. JOSÉ
834 ANDRÉ, e, em sequência, esclareceu que, quanto aos processos restritos, a regra geral é
835 de que todo processo deve ser público; em seguida, pontuou que alguns desses
836 processos, inclusive aqueles que têm origem na própria SÃO PAULO TRANSPORTES,
837 dizem respeito a medições ou a procedimentos licitatórios; destacou que determinados
838 documentos se enquadram em hipótese legal de restrição, sendo que, para a
839 classificação como processo restrito, é necessário indicar expressamente a hipótese
840 legal correspondente no sistema SEI; com a palavra, reforçou que tal justificativa
841 permanece registrada no próprio processo e que, caso tenha havido a restrição, esta foi
842 realizada com fundamento em uma das hipóteses legais previstas; em sequência,
843 salientou que o processo pode permanecer restrito inclusive para alguns setores da
844 própria PREFEITURA; acrescentou que, após a finalização do processo licitatório, há a
845 possibilidade de que ele volte a ser público; em seguida, informou que, caso seja
846 necessária a consulta aos documentos restritos, poderá ser formalizada solicitação; por
847 fim, esclareceu que a exigência de indicação da hipótese legal é imposta pelo próprio
848 sistema SEI, razão pela qual a restrição somente ocorre mediante enquadramento legal,
849 no que se refere à espécie. 58) com a palavra, o Conselheiro, Sr. JOSÉ ARMÊNIO DE
850 BRITO CRUZ, SMUL, solicitou esclarecimento, dirigindo-se inicialmente ao Sr. LUCAS e,
851 em seguida, ao Sr. JOÃO; em sequência, esclareceu que, quanto ao processo que consta
852 acerca da hidrovía e ao outro processo mencionado, todos os documentos encontram-
853 se restritos, inclusive a justificativa, não possuindo acesso aos referidos conteúdos; por
854 fim, ressaltou que tal informação se dá apenas para fins de esclarecimento;59) com a
855 palavra, o Conselheiro, Sr. JOÃO BONETT NETO, SMT, manifestou concordância e, em
856 seguida, agradeceu ao Conselheiro, Sr. JOSÉ ANDRÉ; em sequência, ao tratar dos
857 questionamentos apresentados, esclareceu que, quanto ao EXPRESSO TIRADENTES,
858 houve de fato um problema, sendo de conhecimento que existe pedido para
859 contratação emergencial, com o objetivo de solucionar a questão com a maior brevidade
860 possível; com a palavra, confirmou a existência de situação emergencial e de urgência
861 no tratamento do tema; em seguida, no que se refere ao corredor CELSO GARCIA,
862 informou que se encontra na fase de elaboração e consolidação do projeto básico,

863 praticamente finalizado, devendo ingressar na sequência na etapa de projeto executivo;
864 acrescentou que a previsão é de início das obras até o final do corrente ano ou início do
865 próximo; em sequência, esclareceu que o único corredor previsto para obras no ano de
866 2022 foi o trecho 1 do corredor ITAQUERA; destacou, ainda, que todos os corredores
867 mencionados integram o Programa de Metas, havendo o compromisso de iniciar as
868 obras de todos até o ano de 2024, conforme disposto no PDM; por fim, afirmou não
869 saber se conseguiu esclarecer integralmente as dúvidas apresentadas, reiterando os
870 agradecimentos pelos questionamentos e colocando-se à disposição;60) com a palavra,
871 o Conselheiro, Sr. JOSÉ ARMÊNIO DE BRITO CRUZ, SMUL, esclareceu que mencionou
872 o corredor CELSO GARCIA pelo fato de que todos os documentos também se
873 encontram restritos; em sequência, reiterou que a mesma situação ocorre com o
874 processo da hidrovía e com os demais já citados, bem como informou que está tentando
875 verificar o corredor ITAQUERA-LÍDER; com a palavra, ressaltou causar estranheza o
876 fato de todos os processos mencionados, tanto o hidrováriário quanto os demais, estarem
877 integralmente restritos; em seguida, dirigindo-se à Sra. PRESIDENTE, ponderou que tal
878 situação pode impossibilitar a fiscalização e ocasionar diversos problemas,
879 especialmente considerando que o colegiado se encontra na fase de aprovação dos
880 gastos referentes ao exercício de 2022, ainda que de forma parcial; por fim, manifestou
881 entendimento de que essa questão deve ser corrigida; 61) com a palavra, a
882 SECRETÁRIA EXECUTIVA, Sra. TALITA VEIGA CAVALLARI FONSECA, agradeceu ao Sr.
883 JOÃO e ao Sr. JOSÉ ANDRÉ; em seguida, informou que a próxima Secretaria a realizar
884 apresentação seria a SIURB; na sequência, cumprimentou o Sr. CLEITON, desejando boa
885 tarde e questionando se poderiam iniciar; em continuidade, esclareceu que a Sra.
886 MARIA FERNANDA havia ingressado na sala, orientando que o Sr. CLEITON realizasse
887 a exposição enquanto a referida servidora procederá com a projeção dos slides; por fim,
888 registrou tratar-se de outra Sra. MARIA FERNANDA, também Dra., informando que a
889 outra Sra. MARIA encontrava-se de férias;62) com a palavra, o representante, Sr.
890 CLAYTON CARMO, SIURB, cumprimentou a todos e informou que apresentaria a
891 prestação de contas parcial do exercício de 2022; em sequência, registrou que o valor
892 aprovado para o exercício foi de R\$ 371.000.000,00, dos quais foram empenhados R\$
893 163.000.000,00 e pagos R\$ 58.000.900,00; em seguida, passou à apresentação dos
894 empreendimentos que tiveram medições e pagamentos no período; inicialmente, tratou



895 do corredor ARICANDUVA, com percentual de 30% de mobilidade, informando a
896 conclusão do projeto executivo ao final de dezembro e que se encontra em fase de
897 elaboração de material para início das obras; destacou que o objeto também conta com
898 operação de crédito, utilizando recursos do FUNDURB em conjunto com outras fontes;
899 registrou valor aprovado de R\$ 11.000.200,00 e pago de R\$ 4.000.800,00, abrangendo
900 diversas Subprefeituras da região Leste; em sequência, apresentou a requalificação da
901 AVENIDA ITAPECERICA, em fase de projeto executivo, com aproximadamente 50% de
902 execução física até dezembro de 2022, valor aprovado de R\$ 2.000.200,00 e pago de
903 R\$ 799.000,00; na sequência, tratou da requalificação da AVENIDA IMIRIM, em fase de
904 projeto executivo, com 60% de execução, valor aprovado de R\$ 1.000.600,00 e pago de
905 R\$ 493.000,00, na Subprefeitura CASA VERDE/CACHOEIRINHA; em seguida,
906 apresentou a requalificação da AVENIDA AMADOR BUENO, também em projeto
907 executivo com 60% de avanço, valor aprovado de R\$ 2.000.000,00 e pago de R\$
908 881.000,00, na Subprefeitura PENHA; na sequência, abordou a requalificação da
909 AVENIDA INTERLAGOS, com 50% de avanço no projeto executivo, valor aprovado de
910 R\$ 3.000.300,00 e pago de R\$ 1.000.083,00, abrangendo CAPELA DO SOCORRO e
911 CIDADE ADEMAR; em continuidade, tratou da ponte de ligação UNA/GAIVOTAS, em
912 projeto executivo com 60% de avanço, valor aprovado de R\$ 1.000.800,00 e pago de
913 R\$ 767.000,00; em seguida, apresentou a nova ligação PIRITUBA/LAPA, informando
914 início das obras com 11% de avanço, porém com paralisação em razão de solicitações de
915 órgãos de fiscalização e decisões judiciais, registrando valor aprovado de R\$
916 26.000.900,00 e pago de R\$ 2.000.000,00, destacando previsão de continuidade em
917 2023; na sequência, abordou os projetos do TRIÂNGULO HISTÓRICO e
918 QUADRILÁTERO DA REPÚBLICA, com conclusão dos projetos executivos do primeiro
919 e 70% de avanço do segundo, valor aprovado de R\$ 19.000.500,00 e pago de R\$
920 762.000,00, na Subprefeitura SÉ; em continuidade, apresentou o programa de
921 recuperação e reforço de obras de arte especiais, com intervenções em juntas de
922 dilatação e recuperações decorrentes de inspeções realizadas em 2021, valor aprovado
923 de R\$ 160.000.000,00 e pago de R\$ 28.000.000,00, registrando expectativa de
924 liquidação de medições pendentes até 31 de março; em sequência, apresentou o
925 programa de inspeções especiais em obras de arte especiais, com valor aprovado de R\$
926 76.000.000,00 e pago de aproximadamente R\$ 1.000.300,00, informando 95% das

927 inspeções concluídas até dezembro de 2022, com relatórios técnicos que subsidiarão
928 futuras contratações de projetos e obras; na sequência, tratou das intervenções no
929 sistema viário, com valor aprovado de R\$ 11.000.500,00 e pago de R\$ 4.000.700,00,
930 envolvendo elaboração de projetos executivos, apropriações e pequenas intervenções
931 em execução; em continuidade, registrou a conclusão da obra emergencial no viaduto
932 de interligação da AVENIDA PAULISTA com a DR. ARNALDO, valor aprovado de R\$
933 1.000.300,00 e pago de R\$ 1.000.158,00; por fim, apresentou a conclusão da
934 recuperação emergencial da PONTE DO SOCORRO, com valor aprovado e pago de R\$
935 5.000.300,00; encerrando sua exposição, colocou-se à disposição para esclarecimentos
936 e agradeceu a atenção de todos;63) com a palavra, a SECRETÁRIA EXECUTIVA, Sra.
937 TALITA VEIGA CAVALLARI FONSECA, agradeceu ao Sr. CLEITON; em seguida,
938 questionou se a apresentação havia sido finalizada ou se teria ocorrido queda de
939 conexão; em sequência, confirmada a conclusão, reiterou os agradecimentos ao Sr.
940 CLEITON e, com a palavra, dirigiu-se ao Conselheiro, Sr. JOSÉ ANDRÉ;64) com a
941 palavra, o Conselheiro, Sr. JOSÉ ARMÊNIO DE BRITO CRUZ, SMUL, informou que as
942 observações apresentadas são recorrentes em relação às prestações de contas; em
943 seguida, ao tratar do corredor ARICANDUVA, ponderou que seria relevante constar
944 maiores informações acerca da previsão das próximas etapas, considerando que o
945 projeto executivo foi entregue e se encontra em análise, sugerindo a indicação de
946 cronograma para início das obras; em sequência, destacou que a mesma observação se
947 aplica à requalificação da AVENIDA ITAPECERICA, cujo projeto executivo registra 60%
948 de execução, questionando a previsão de entrega; com a palavra, estendeu a
949 ponderação às intervenções na AVENIDA IMIRIM, na Zona Norte, e à AVENIDA
950 AMADOR BUENO, na Zona Leste, Subprefeitura PENHA, sugerindo a inclusão de
951 informações sobre prazos e andamento; em seguida, recomendou que as apresentações
952 contenham indicação da Subprefeitura responsável, datas das fotografias e registro da
953 evolução física das obras; em continuidade, no que se refere às obras de arte especiais,
954 observou que há diversos processos administrativos envolvidos, entendendo ser
955 necessária maior distinção e detalhamento das intervenções, a fim de evitar
956 generalizações que dificultem a análise; ressaltou que a inclusão de datas de entrega,
957 estágio de andamento e fotografias datadas enriqueceria a apreciação por parte dos
958 Conselheiros; por fim, registrou que a manifestação não se dirige pessoalmente ao Sr.



959 CLEITON, a quem parabenizou pelo esforço, mas sim ao órgão enquanto estrutura,
960 sugerindo maior organização e clareza das informações, inclusive considerando a
961 eventual análise pelo TRIBUNAL DE CONTAS DO MUNICÍPIO; concluiu
962 agradecendo;65) com a palavra, o representante, Sr. CLAYTON CARMO, SIURB, dirigiu-
963 se aos Conselheiros e, em especial, ao Conselheiro, Sr. JOSÉ ANDRÉ; em seguida,
964 registrou que anotou as considerações apresentadas, agradeceu pela contribuição e
965 informou que a Secretaria irá trabalhar nas melhorias apontadas; por fim, reiterou os
966 agradecimentos;66) com a palavra, a SECRETÁRIA EXECUTIVA, Sra. TALITA VEIGA
967 CAVALLARI FONSECA, agradeceu ao Sr. CLEITON e informou que passaria a palavra à
968 próxima Secretaria, qual seja, a SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA; em seguida,
969 dirigiu-se à Sra. FERNANDA para a apresentação e, constatando sua ausência na
970 reunião, pediu desculpas à Sra. KARINE; em sequência, registrou que, diante de
971 eventual problema de conexão da SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA e a fim de
972 não atrasar a reunião, considerando as demais pautas pendentes, sugeriu prosseguir
973 com a ordem; com a palavra, esclareceu tratar-se de outra Sra. FERNANDA, não
974 vinculada à CULTURA, e reiterou o pedido de desculpas; informou que passaria a
975 palavra à SECRETARIA MUNICIPAL DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE enquanto
976 tentavam restabelecer contato com a SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA,
977 mencionando que houve relatos de queda de energia em alguns locais; em sequência,
978 confirmada a presença da representante do VERDE, dirigiu-se à Sra. ISABEL e registrou
979 que daria início à apresentação; por fim, agradeceu e autorizou a projeção da
980 apresentação, solicitando à Sra. MARIA FERNANDA que procedesse com o
981 compartilhamento; 67) com a palavra, a representante, Sra. ISABELLA MARIA DAVENIS
982 ARMENTANO, SVMA, cumprimentou a Sra. KARINE e a SECRETÁRIA EXECUTIVA, Sra.
983 TALITA VEIGA CAVALLARI FONSECA, e informou que realizaria a apresentação da
984 prestação de contas parcial referente ao exercício de 2022; em sequência, esclareceu
985 que o valor aprovado pelo FUNDURB foi de R\$ 1.500.000,00, tendo sido empenhado o
986 montante de R\$ 1.457.153,67, valor igualmente liquidado e pago; com a palavra,
987 registrou que, na prática, trata-se de prestação de contas final, uma vez que o valor
988 previsto já foi integralmente executado; em seguida, apresentou quadro-resumo
989 informando que os recursos foram destinados às obras de implantação do PARQUE
990 LINEAR ARISTOCRATA, com execução de 100% da obra, cujo contrato totalizou R\$



991 5.000.000,00; em sequência, informou que a obra foi concluída e passou à exibição de
992 imagens ilustrativas, iniciando com registro de setembro de 2021, no início da obra; na
993 sequência, apresentou imagens de dezembro de 2021, maio de 2022, incluindo a
994 construção da edificação administrativa, e outubro de 2022; por fim, exibiu imagens de
995 janeiro de 2023, já com a obra concluída; encerrou agradecendo; 68) com a palavra, a
996 SECRETÁRIA EXECUTIVA, Sra. TALITA VEIGA CAVALLARI FONSECA, agradeceu à Sra.
997 ISABELLA; em seguida, registrou não haver manifestações inscritas; na sequência,
998 informou que retornaria a palavra à SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA; por fim,
999 reiterou os agradecimentos e dirigiu-se à Sra. KARINE;69) com a palavra, a
1000 representante, Sra. KARINE STEPHANIE ALVES, SMC, cumprimentou a todos e
1001 informou que atua como Chefe da Assessoria Técnica na SECRETARIA MUNICIPAL DE
1002 ESPORTE E CULTURA, acompanhando o FUNDURB desde 2019; em seguida, iniciou a
1003 apresentação da prestação de contas parcial do exercício de 2022; registrou que foram
1004 empenhados R\$ 16.214.259,00 e liquidados, até 17 de fevereiro, R\$ 13.000.520,73,
1005 esclarecendo que o prazo para restos a pagar foi prorrogado até 31 de março, podendo
1006 ainda haver novas liquidações; em sequência, apresentou a execução por objeto
1007 aprovado no Plano de Aplicação; informou que na CASA DE CULTURA ITAQUERA
1008 RAUL SEIXAS foram liquidados R\$ 313.186,00; no SÍTIO DA RESSACA, R\$ 838.159,00;
1009 na BIBLIOTECA BELMONTE, R\$ 1.000.030,71; no CENTRO CULTURAL REITORORÓ,
1010 referente à reforma da cobertura do galpão, R\$ 542.098,00, registrando que a obra da
1011 CASA BARÃO não teve execução; no CENTRO CULTURAL VILA FORMOSA,
1012 requalificação geral, R\$ 1.000.195,00, sendo R\$ 757.000,00 liquidados; registrou ainda
1013 liquidação de aproximadamente R\$ 12.342,00 referente à obtenção de AVCB; informou
1014 pagamento de despesa de exercício anterior no valor de R\$ 91.986,45 relativa à
1015 reforma do CENTRO CULTURAL REITORORÓ; em continuidade, apresentou a CASA
1016 DE CULTURA CIDADE ADEMAR, com projeto executivo liquidado no valor de R\$
1017 67.224,00 e informou que a obra de implantação já teve ordem de início emitida;
1018 registrou que na CASA DE CULTURA SÃO MATEUS o projeto executivo teve liquidação
1019 de R\$ 39.600,00; na CASA DE CULTURA PENHA houve liquidação de R\$ 11.573,00
1020 para reforma de palco; na BIBLIOTECA CORA CORALINA, liquidação de R\$ 53.035,00
1021 referente à acessibilidade; no TEATRO JOÃO CAETANO, empenho de R\$ 164.304,00
1022 para reforma geral; na BIBLIOTECA HELENA SILVEIRA, liquidação de R\$ 450.923,00;



1023 informou que no EDIFÍCIO SAMPAIO MOREIRA não houve execução por não ter sido
1024 concluída a licitação; na CASA DE CULTURA PARELHEIROS, liquidação de R\$
1025 42.329,00 para manutenção predial; na CLICA DA INDEPENDÊNCIA, R\$ 218.015,00;
1026 na PRAÇA DAS ARTES, terceira fase, R\$ 497.943,00; no MEMORIAL DOS AFLITOS,
1027 liquidação de R\$ 8.091.703,00 referente à desapropriação judicial do terreno, vinculada
1028 à Meta 19 do Programa de Metas; na CASA DE CULTURA BRASILÂNDIA, liquidação de
1029 R\$ 47.635,00; registrou que diversos levantamentos cadastrais e altimétricos não
1030 tiveram execução no período; informou liquidações de R\$ 2.352,12 para obtenção e
1031 manutenção de AVCB em diversos equipamentos culturais, incluindo TEATRO ARTHUR
1032 AZEVEDO, CHÁCARA LANE, TEATRO PAULO EIRÓ, CENTRO CULTURAL SANTO
1033 AMARO, TEATRO CACILDA BECKER, TORRE DA MEMÓRIA, BIBLIOTECA ALCEU
1034 AMOROSO LIMA, CENTRO CULTURAL DA DIVERSIDADE, TEATRO PEDRO II,
1035 TEATRO FLÁVIO IMPÉRIO, entre outros; registrou que alguns itens permanecem
1036 apenas como dotação orçamentária para eventual utilização; informou que o total
1037 liquidado apresentado no quadro foi de R\$ 13.000.520,73; em seguida, apresentou
1038 registros fotográficos das intervenções realizadas, incluindo CASA DE CULTURA RAUL
1039 SEIXAS, SÍTIO DA RESSACA, BIBLIOTECA BELMONTE, CENTRO CULTURAL
1040 REITORORÓ, CENTRO CULTURAL VILA FORMOSA, CASA DE CULTURA PENHA,
1041 BIBLIOTECA HELENA SILVEIRA, CASA DE CULTURA PARELHEIROS, CLICA DA
1042 INDEPENDÊNCIA, MEMORIAL DOS AFLITOS e CASA DE CULTURA BRASILÂNDIA;
1043 por fim, encerrou agradecendo;70) com a palavra, a SECRETÁRIA EXECUTIVA, Sra.
1044 TALITA VEIGA CAVALLARI FONSECA, agradeceu à Sra. KARINE e, em seguida, passou
1045 a palavra ao Conselheiro, Sr. JOSÉ ANDRÉ; 71) com a palavra, o Conselheiro, Sr. JOSÉ
1046 ANDRÉ DE ARAÚJO, cumprimentou a apresentadora e registrou que suas
1047 considerações não se tratam de crítica pessoal, mas de observação quanto à
1048 apresentação realizada; em seguida, ponderou que a função do Conselho Gestor não se
1049 limita à recepção de relatório, mas também à apreciação do conteúdo exposto; destacou
1050 que a apresentação careceu de informações relevantes, tais como a indicação das fases
1051 das obras, distinção entre valores remanescentes de exercícios anteriores e valores
1052 referentes ao exercício de 2022, bem como ausência de endereços nas fotografias
1053 apresentadas; com a palavra, observou que a indicação genérica de localidade, como
1054 PARELHEIROS, não permite a adequada identificação do objeto, considerando a

1055 extensão territorial; em sequência, relatou ter consultado processo administrativo
1056 referente ao SÍTIO DA RESSACA, constatando documentos restritos; salientou que as
1057 fotografias não continham datas de registro, o que dificulta a apreciação; acrescentou
1058 que a exposição acabou se limitando à apresentação de números, sem detalhamento
1059 suficiente para análise qualitativa; em seguida, sugeriu que haja maior critério na
1060 recepção e organização das apresentações, a fim de propiciar melhor compreensão por
1061 parte dos Conselheiros e da população; por fim, requereu que conste em ata sua
1062 impugnação à apresentação, por entender que não atendeu às expectativas de uma
1063 prestação de contas, ainda que parcial;72) com a palavra, a SECRETÁRIA EXECUTIVA,
1064 Sra. TALITA VEIGA CAVALLARI FONSECA, agradeceu ao Conselheiro, Sr. JOSÉ
1065 ANDRÉ, e solicitou um momento; em seguida, dirigiu-se à Sra. KARINE, questionando se
1066 desejaria fazer alguma consideração acerca das observações apresentadas ou se ficaria
1067 consignado em ata, com o compromisso de realização das adequações necessárias;73)
1068 com a palavra, a representante, Sra. KARINE STEPHANIE ALVES, SMC, inicialmente
1069 agradeceu pelas indicações de correção referentes ao material apresentado pela
1070 SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA; em seguida, informou que anotou todos os
1071 pontos mencionados pelo Conselheiro, Sr. JOSÉ ANDRÉ, para que possam constar nas
1072 próximas apresentações; com a palavra, colocou-se à disposição para receber eventuais
1073 apontamentos adicionais por e-mail, caso surjam novas dúvidas; em sequência,
1074 manifestou dúvida quanto ao recebimento, pelos Conselheiros, do material completo do
1075 Plano de Aplicação das Secretarias, entendendo que possivelmente sim, uma vez que
1076 naquele documento constam informações complementares, como endereço e
1077 Subprefeitura de cada equipamento; ponderou, entretanto, que para melhor
1078 visualização por parte dos Conselheiros e dos munícipes, tais informações podem e
1079 devem ser incluídas diretamente na apresentação em PowerPoint; por fim, reiterou o
1080 compromisso da Secretaria em incorporar as melhorias apontadas nas próximas
1081 apresentações;74) com a palavra, a SECRETÁRIA EXECUTIVA, Sra. TALITA VEIGA
1082 CAVALLARI FONSECA, agradeceu à Sra. KARINE; em seguida, esclareceu que os
1083 Conselheiros recebem previamente a apresentação e também o número do processo
1084 SEI, podendo acessar a planilha descritiva correspondente; por fim, reiterou os
1085 agradecimentos e dirigiu-se ao Conselheiro, Sr. JOSÉ ANDRÉ;75) com a palavra, o
1086 Conselheiro, Sr. JOSÉ ANDRÉ DE ARAÚJO, dirigiu-se à SECRETÁRIA EXECUTIVA, Sra.



1087 TALITA VEIGA CAVALLARI FONSECA, para registrar correção quanto aos processos
1088 administrativos mencionados; em seguida, esclareceu que, conforme já apontado
1089 inclusive pela SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, citou como exemplo o
1090 processo SEI nº 6025.2021/007782-2, cujos documentos encontram-se restritos; com a
1091 palavra, ressaltou a importância dessa observação; em sequência, destacou a relevância
1092 do acompanhamento por parte dos munícipes e das associações, mencionando o artigo
1093 11 da LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO, que assegura o direito de fiscalização das
1094 atividades da Administração Pública, inclusive com representação junto ao TRIBUNAL
1095 DE CONTAS DO MUNICÍPIO; por fim, reiterou a importância do acesso às informações
1096 para o adequado exercício do controle social; 76) com a palavra, a SECRETÁRIA
1097 EXECUTIVA, Sra. TALITA VEIGA CAVALLARI FONSECA, esclareceu que o registro foi
1098 devidamente consignado; em seguida, explicou que se referia especificamente aos
1099 números dos processos administrativos vinculados ao FUNDURB, no que concerne ao
1100 Plano de Aplicação e à Planilha Descritiva, nos quais constam os processos de execução
1101 e contratação de cada objeto; em sequência, registrou que já foram prestados
1102 esclarecimentos acerca de eventuais restrições de processos, devidamente justificadas
1103 com fundamento em decreto; destacou, para fins de registro, que os processos do
1104 FUNDURB relativos ao Plano de Aplicação e à Prestação de Contas são públicos e que,
1105 caso haja algum processo indevidamente restrito, solicita que seja informado para
1106 verificação; por fim, informou que passaria a palavra à próxima apresentação, dirigindo-
1107 se à Sra. CRISTIANE e desejando boa tarde;77) com a palavra, a representante, Sra.
1108 CRISTIANE FIGUEIREDO AFFONSO, SMUL, cumprimentou a Sra. TALITA VEIGA
1109 CAVALLARI FONSECA e os demais presentes; em seguida, informou que apresentaria a
1110 prestação de contas parcial da SMUL, com dados atualizados até 16 de fevereiro de
1111 2023; esclareceu que a apresentação contém quadro-resumo com valores liquidados e
1112 pagos até novembro de 2022, data da última reunião, e valores atualizados até
1113 fevereiro; em sequência, passou à exposição por objeto; registrou que a implantação das
1114 duas unidades CENTRO ABERTO já havia sido aprovada em novembro, sem alterações,
1115 encontrando-se concluída; no ARCO LESTE, informou valor liquidado e pago de R\$
1116 589.417,09, projeto em andamento; no ARCO FARIA LIMA, valor liquidado e pago de
1117 R\$ 247.639,88, referente a etapas de estudos ainda em desenvolvimento; esclareceu
1118 que, nesses casos, as imagens apresentadas referem-se a croquis e estudos, tendo em

1119 vista a impossibilidade de registro fotográfico de áreas extensas; em continuidade,
1120 apresentou o BIO TERRITÓRIOS DE ESTRUTURAÇÃO DA MOBILIDADE, com valor
1121 liquidado e pago de R\$ 260.638,29, também em fase de estudos iniciais; no POLO
1122 BARRA FUNDA, valor liquidado e pago de R\$ 290.593,15, igualmente em andamento;
1123 no PROGRAMA REQUALIFICA CENTRO, registrou que até novembro de 2022 haviam
1124 sido liquidados R\$ 73.520,85 e, até fevereiro, R\$ 408.083,75, relativos à continuidade
1125 de ações como levantamento, sistematização e construção de base de dados; na
1126 REQUALIFICAÇÃO DO CENTRO, informou que até novembro haviam sido liquidados
1127 R\$ 372.035,77 e, até fevereiro, R\$ 933.772,92, permanecendo em andamento; em
1128 seguida, tratou do URBANISMO SOCIAL - TERRITÓRIO EDUCADOR CIDADE
1129 TIRADENTES, com empenho de R\$ 246.005,91, liquidação e pagamento de R\$
1130 61.501,48, registrando correção a ser realizada quanto à indicação do valor pago; na
1131 ESQUINA HISTÓRICA DE SÃO PAULO, informou que até novembro haviam sido
1132 liquidados R\$ 1.799.073,34 e, até fevereiro, R\$ 2.996.085,68, dando continuidade às
1133 ações; no EIXO HISTÓRICO IPIRANGA, registrou liquidação anterior de R\$ 948.633,67
1134 e valor atualizado de R\$ 2.587.644,04, com projeto concluído; quanto ao TERMINAL
1135 AMARAL GURGEL, esclareceu alteração no valor empenhado para R\$ 437.250,79, em
1136 razão de encerramento do projeto; no PROJETO CENTRO DA LAPA, informou
1137 empenho de R\$ 1.727.563,65 e liquidação e pagamento de R\$ 360.008,70,
1138 permanecendo em andamento; nas INTERVENÇÕES LOCAIS - RUA DAS MOTOS,
1139 registrou apenas alteração no valor empenhado, sem novos pagamentos; por fim,
1140 quanto ao ESPAÇO DOS PRODUTORES - REGIÃO CENTRAL, informou que
1141 permanece suspenso, sem alterações; encerrou colocando-se à disposição para
1142 esclarecimentos; 78) com a palavra, a SECRETÁRIA EXECUTIVA, Sra. TALITA VEIGA
1143 CAVALLARI FONSECA, agradeceu à Sra. CRISTIANE e, em seguida, passou a palavra ao
1144 Conselheiro, Sr. JOSÉ ANDRÉ; 79) com a palavra, o Conselheiro, Sr. JOSÉ ANDRÉ DE
1145 ARAÚJO, cumprimentou a apresentadora e registrou que, a exemplo do que já havia
1146 solicitado em relação a outras Secretarias, entende ser importante a inclusão do número
1147 do processo SEI em cada item apresentado; em seguida, destacou que a indicação do
1148 SEI em objetos como ARCO LESTE, POLO BARRA FUNDA, TERMINAL AMARAL
1149 GURGEL, entre outros, facilitaria o acesso às informações detalhadas e possibilitaria
1150 melhor acompanhamento; com a palavra, ressaltou que a menção expressa à numeração



1151 dos processos contribuiria para o enriquecimento da apresentação e para maior clareza
1152 na análise por parte dos Conselheiros; por fim, registrou tratar-se de contribuição com o
1153 objetivo de aprimorar a transparência e a compreensão das situações expostas; 80) com
1154 a palavra, a representante, Sra. CRISTIANE FIGUEIREDO AFFONSO, SMUL, agradeceu
1155 ao Conselheiro, Sr. JOSÉ ANDRÉ, pelas contribuições; em seguida, informou que anotou
1156 a observação apresentada e que a Secretaria passará a incluir o número do processo SEI
1157 nas próximas apresentações; por fim, reiterou os agradecimentos; 81) com a palavra, a
1158 SECRETÁRIA EXECUTIVA, Sra. TALITA VEIGA CAVALLARI FONSECA, agradeceu ao
1159 Conselheiro, Sr. JOSÉ ANDRÉ; em seguida, registrou que foram finalizadas as
1160 apresentações das prestações de contas parciais referentes ao exercício de 2022; por
1161 fim, passou a palavra a Sra. PRESIDENTE; 82) com a palavra, a PRESIDENTE, Sra. MARIA
1162 JOSÉ GULLO, manifestou-se propondo o encerramento da reunião naquele momento;
1163 em seguida, registrou que ainda há compromissos internos na SMUL e que, em razão do
1164 avançar da hora, considerando que o horário previsto era das 14h às 18h, entende ser
1165 necessário designar nova reunião para apreciação do último item da pauta; com a
1166 palavra, informou ter deliberado a respeito juntamente com o Sr. SECRETÁRIO, que
1167 acabara de chegar; por fim, propôs o encerramento da sessão e a complementação da
1168 pauta em data futura, a ser convocada nos termos regimentais, consultando os
1169 presentes quanto à concordância; 83) com a palavra, a SECRETÁRIA EXECUTIVA, Sra.
1170 TALITA VEIGA CAVALLARI FONSECA, agradeceu à Sra. PRESIDENTE; em seguida,
1171 ponderou que poderá ser convocada reunião extraordinária ou, alternativamente, dar
1172 continuidade à reunião ordinária já convocada, informando que verificará o rito
1173 adequado, considerando a pauta previamente publicada; por fim, registrou que a
1174 reunião será encerrada e que a nova convocação ocorrerá com a maior brevidade
1175 possível para continuidade dos trabalhos; 84) com a palavra, a PRESIDENTE, Sra.
1176 MARIA JOSÉ GULLO, registrou que, conforme ponderado pela SECRETÁRIA
1177 EXECUTIVA, Sra. TALITA VEIGA CAVALLARI FONSECA, acredita que, diante do
1178 avançar da hora, todos concordarão com o encaminhamento proposto; em seguida,
1179 agradeceu pelas apresentações realizadas e pelas observações dos Conselheiros e
1180 participantes, ressaltando que as contribuições voltadas à melhoria das informações são
1181 sempre bem-vindas; com a palavra, dirigiu-se especialmente ao Conselheiro, Sr. JOSÉ
1182 ANDRÉ, reconhecendo sua participação ativa e sugerindo que sejam formalizadas

1183 propostas de aprimoramento do modelo de apresentação; destacou que os Fundos,
1184 Comitês e Conselhos podem receber com atenção sugestões que contribuam para
1185 maior clareza e objetividade; em sequência, mencionou que, anteriormente, havia sido
1186 encaminhado um modelo orientador para as Secretarias, com vistas a tornar as
1187 apresentações mais ágeis e pontuais, mas que tal iniciativa acabou não sendo mantida;
1188 propôs, assim, a retomada de um modelo padronizado, a fim de tornar as próximas
1189 reuniões mais objetivas e evitar a extrapolação do tempo previsto; por fim, registrou
1190 que o Sr. LUCAS solicitou a palavra;85) com a palavra, o representante, Sr. LUCCAS
1191 BERNACCHIO GISSONI, SMT, agradeceu à Sra. PRESIDENTE; em seguida, manifestou
1192 concordância com o encaminhamento proposto para encerramento da reunião; em
1193 sequência, solicitou que a próxima reunião seja convocada com a maior brevidade
1194 possível, tendo em vista a necessidade urgente de dar prosseguimento aos
1195 encaminhamentos relacionados aos pedidos de verba; por fim, registrou o pedido para
1196 constar; 86) com a palavra, a PRESIDENTE, Sra. MARIA JOSÉ GULLO, ressaltou a
1197 importância da manifestação do representante, Sr. LUCCAS BERNACCHIO GISSONI,
1198 SMT; em seguida, ponderou que a prestação de contas é relevante e integra o rito do
1199 FUNDURB, porém trata de fatos já ocorridos, ao passo que as deliberações sobre o
1200 exercício corrente demandam maior urgência; com a palavra, destacou que a pauta
1201 subsequente trataria justamente das necessidades e encaminhamentos para o exercício
1202 de 2023; em sequência, sugeriu que, nas próximas reuniões, seja avaliada a possibilidade
1203 de reorganizar a ordem da pauta, priorizando inicialmente os itens que demandam
1204 deliberação e impactam diretamente o andamento do exercício, deixando as prestações
1205 de contas para momento posterior; por fim, registrou tratar-se de proposta para
1206 aprimoramento da condução dos trabalhos; 87) com a palavra, o Conselheiro, Sr. JOSÉ
1207 ANDRÉ DE ARAÚJO, dirigiu-se à SECRETÁRIA EXECUTIVA, Sra. TALITA VEIGA
1208 CAVALLARI FONSECA, e à Sra. PRESIDENTE, Sra. MARIA JOSÉ GULLO; em seguida,
1209 ponderou que deve haver análise de admissibilidade da documentação apresentada;
1210 com a palavra, ressaltou que, considerando ter sido anteriormente encaminhado modelo
1211 de apresentação às Secretarias, entende que, caso não atendido o padrão estabelecido,
1212 deveria haver advertência ou eventual adiamento da apreciação, a fim de assegurar
1213 informações mais diretas e objetivas; em sequência, mencionou a observância aos
1214 princípios da Administração Pública, destacando a responsabilidade dos membros do



1215 colegiado no exercício do voto; sugeriu, ainda, que o tema possa ser tratado no âmbito
1216 do Regimento Interno ou por meio de comissão específica, com definição de
1217 informações mínimas obrigatórias nas apresentações; por fim, afirmou que a
1218 padronização contribuiria para evitar desgaste desnecessário e assegurar qualidade
1219 mínima das informações prestadas aos munícipes; 88) com a palavra, a PRESIDENTE,
1220 Sra. MARIA JOSÉ GULLO, registrou que toda proposta é bem aceita no âmbito do
1221 colegiado; em seguida, informou que será avaliada a retomada do diálogo com as demais
1222 Secretarias e participantes para eventual definição de modelo mais objetivo de
1223 apresentação nas reuniões; por fim, agradeceu pelas contribuições e registrou o
1224 compromisso de reflexão sobre o tema; 89) com a palavra, o Conselheiro, Sr. JOSÉ
1225 ANDRÉ DE ARAÚJO, registrou, por fim, agradecimento à SECRETARIA MUNICIPAL DE
1226 HABITAÇÃO pela apresentação realizada; em seguida, destacou que, a seu ver, foi a que
1227 mais atendeu às expectativas do colegiado, contemplando informações de interesse e
1228 alinhadas ao que entende como desejável nas prestações de contas;90) com a palavra, a
1229 PRESIDENTE, Sra. MARIA JOSÉ GULLO, registrou que a apresentação mencionada
1230 constitui modelo interessante a ser considerado nas próximas reuniões; em seguida,
1231 agradeceu pela colocação e sugestão apresentadas; por fim, reiterou os agradecimentos
1232 a todos os participantes e declarou encerrada a reunião, desejando boa tarde;

ENTIDADES/MEMBROS AUSENTES:

CONSELHO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO
SUSTENTAVEL

CONSELHO MUNICIPAL DE JUSTIÇA

CONSELHEIROS PRESENTES

PRESIDÊNCIA



MARIA JOSÉ GULLO
PRESIDENTE SUPLENTE

APOIO

TALITA VEIGA CAVALLARI FONSECA
SECRETÁRIA EXECUTIVA

SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO E LICENCIAMENTO

CRISTIANE FIGUEIREDO AFFONSO

SECRETARIA MUNICIPAL DE SUBPREFEITURAS

ANA CAROLINA NUNES LAFEMINA
SUPLENTE1

SECRETARIA MUNICIPAL DE SUBPREFEITURAS

RODE FELIPE BEZERRA
SUPLENTE



SECRETARIA MUNICIPAL DE SUBPREFEITURAS

MARIANA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SUBPREFEITURAS

FERNANDO

SECRETARIA MUNICIPAL DE SUBPREFEITURAS

GIULIA

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

LUIS FELIPE VIDAL ARELLANO
SUPLENTE

SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL

FERNANDO CHUCRE

SUPLENTE

SOCIEDADE CIVIL

CONSELHO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSPORTE

RAFAELA MOREIRA DE FREITAS

TITULAR

CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICA URBANA 1

EDENILDA DAS NEVES CARNEIRO SOUZA

TITULAR

CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICA URBANA 2

JOSÉ ANDRÉ DE ARAÚJO

SUPLENTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO

LEONARDO GAZILLO SILVA



SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO

MAYARA CALDAS CAVALHEIRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E OBRAS

CLAYTON CARMO

SECRETARIA MUNICIPAL DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE

ISABELLA MARIA DAVENIS ARMENTANO

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

KARINE STEPHANIE ALVES

SECRETARIA MUNICIPAL DE MOBILIDADE URBANA E TRANSPORTE

JOÃO BONETT NETO

SECRETARIA MUNICIPAL DE MOBILIDADE URBANA E TRANSPORTE



LUCCAS BERNACCHIO GISSONI

SECRETARIA MUNICIPAL DE MOOBILIDADE URBANA E TRANSPORTE

SUSY KIS CURZIO CAMPOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE MOOBILIDADE URBANA E TRANSPORTE

ROGÉRIO

SECRETARIA MUNICIPAL DE MOOBILIDADE URBANA E TRANSPORTE

KATIA