

ATA DA 35ª REUNIÃO ORDINÁRIA

1 Aos vinte e nove dias do mês de agosto de dois mil e vinte e três, realizou-se a **35ª Reunião**
2 **Ordinária do Conselho Gestor do Fundo Municipal de Desenvolvimento Urbano –**
3 **FUNDURB**, convocada nos termos da legislação vigente, sob a presidência da Senhora
4 Maria José Gullo, com apoio da Secretaria Executiva exercida por Maria Gabriela Camollez
5 Florio, sendo a reunião realizada por videoconferência, com transmissão ao vivo via
6 YouTube, conforme a Portaria nº 17 complementada pela Portaria nº 19/2020/SMDU.G;
7 **Pauta da reunião: 1.** Comunicações gerais; **2.** Deliberação sobre o Plano Anual de
8 Aplicação de 2024; **3.** Deliberação sobre demandas e restrições ao Conselho Gestor; **4.**
9 **Apreciação das contas parciais do exercício de 2023. 1)** A Presidente, Senhora Maria José
10 Gullo, após verificação do quórum regimental mínimo correspondente a um terço dos
11 membros, autorizou o início da reunião, saudando os presentes e destacando a
12 importância da aplicação adequada dos recursos do FUNDURB, especialmente nas áreas
13 de habitação, mobilidade e demais políticas urbanas, ressaltando a relevância dos
14 investimentos para a melhoria da cidade de São Paulo e para o atendimento às
15 necessidades da população. **2)** Dando continuidade ao segundo item da pauta, referente à
16 deliberação sobre o Plano Anual de Aplicação do Fundo Municipal de Desenvolvimento
17 Urbano – FUNDURB para o exercício de 2024, foi apresentada a complementação das
18 propostas da Secretaria Municipal de Habitação – SEHAB, com detalhamento de
19 empreendimentos, ações e valores solicitados, contemplando projetos de construção,
20 aquisição, urbanização e regularização fundiária, incluindo, entre outros, os
21 empreendimentos Estacionamento Sacomã, Parque Sanfona, Antero Gomes, Paraisópolis
22 – Colombo Trechos I e II, Porte do Rio Branco, João Gomes, Nessi Rocha, Porte da Ribeira,
23 Sampaio Corrêa, Douglas Rodrigues, Caixa d'Água – Penha, bem como serviços técnicos
24 de acompanhamento social, acompanhamento de obras, regularização fundiária e
25 execução de obras, sendo informados valores, quantitativos de unidades habitacionais,
26 famílias beneficiadas e a natureza das intervenções; encerrada a apresentação técnica, a
27 Secretária Executiva abriu a palavra aos conselheiros, tendo se manifestado a Senhora
28 Rafaela Moreira de Freitas, representante titular do CMTT, que questionou a destinação
29 de quarenta por cento dos recursos do FUNDURB à habitação, a divisão interna desse
30 percentual entre aquisição, produção habitacional e urbanização de favelas, bem como a
31 ausência de informação sobre o número de unidades habitacionais da Redenção; em
32 resposta, foi esclarecido que os quarenta por cento decorrem de determinação do Plano
33 Diretor Estratégico, sendo trinta por cento destinados à aquisição e produção habitacional
34 e dez por cento à urbanização de favelas, compondo o total destinado à habitação; na
35 sequência, o Senhor Caio Vinícius da Silva Cordeiro esclareceu que informações relativas
36 aos empreendimentos da COHAB seriam encaminhadas posteriormente, mediante
37 solicitação formal, em razão de limitações de acesso aos processos relacionados; em
38 seguida, fez uso da palavra do Senhor José André de Araújo, representante suplente do



FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO – FUNDURB

39 CMPU, que registrou considerações sobre a necessidade de maior detalhamento nas
40 apresentações, especialmente quanto aos prazos de entrega das obras, especificamente
41 dos valores simbólicos indicados em determinadas ações, à distinção entre urbanização,
42 regularização fundiária e construção habitacional, bem como à necessidade de maior
43 transparência para controle social; em resposta, o Senhor Diego Xavier Leite esclareceu
44 que todas as obras definidas no âmbito do programa Mananciais encontram-se em
45 andamento, com entregas previstas ao longo do exercício de 2024, algumas de forma
46 escalonada, destacando exemplos de empreendimentos e etapas previstas, bem como
47 esclareceu que as ações de urbanização precedem a atuação da Coordenadoria de
48 Regularização Fundiária da SEHAB, responsável pela titulação dos imóveis, após a herança
49 urbana das áreas; foi ainda esclarecido que os valores indicados no Plano Anual de
50 Aplicação do FUNDURB representam complementação de recursos uma vez que a
51 Secretaria utiliza também outras fontes orçamentárias, como o Tesouro Municipal e o
52 FMSAI, sendo informada, por fim, pelo Senhor Caio Vinícius da Silva Cordeiro, que os
53 contratos específicos de regularização fundiária são custodiados por recursos do Tesouro,
54 razão pela qual não constam como execução direta do FUNDURB. Prosseguindo no debate
55 do Plano Anual de Aplicação 2024, deram continuidade às manifestações os
56 representantes do Conselho Gestor, tendo o Senhor Clodoaldo Pelissioni, representante
57 suplente da Secretaria de Governo Municipal – SGM, esclarecido que os valores simbólicos
58 de R\$ 1.000,00 previstos para determinados empreendimentos têm por especificamente
59 registrar formalmente as ações no âmbito do Fundo, priorizando a rotina de
60 empreendimentos já iniciados, possibilitando sua realização ou avanço conforme
61 necessidade futura, entendimento corroborado pelo Senhor Caio Vinícius da Silva
62 Cordeiro; em seguida, o Senhor Fabiano Martins de Oliveira, representante da Secretaria
63 Municipal da Fazenda, manifestou-se no sentido de que os valores simbólicos funcionam
64 como marco inicial de vinculação do empreendimento ao FUNDURB, sendo que eventual
65 ampliação de recursos dependerá de nova deliberação do Conselho, destacando ainda
66 quanto à classificação orçamentária das obras de pavimentação como função urbanismo e
67 registrando que eventual revisão das propostas de arrecadação para o exercício de 2024
68 poderá ensejar nova do Plano de Aplicação, especialmente quanto aos valores alocados;
69 na sequência, uso da palavra do Senhor Sidney Nery da Silva, Secretário Adjunto da
70 Secretaria Municipal de Habitação, que apresentou esclarecimentos adicionais sobre a
71 regularização fundiária no Município, informando a existência de contrato vigente para
72 execução de 220.000 procedimentos de regularização fundiária, distribuídos em quatro
73 lotes regionais, abrangendo regiões Norte e Centro, Leste, Sul e Sudeste e Extremo Sul –
74 Mananciais, esclarecendo ainda que entre janeiro de 2021 e agosto de 2023 foram
75 beneficiadas 38.770 famílias e que a meta prevista até dezembro de 2023 é alcançar
76 97.932 famílias beneficiadas, comprometendo-se a encaminhar os dados detalhados aos
77 conselheiros por meio eletrônico; esclarecidas eventuais dúvidas sobre às informações
78 coisas, a Secretária Executiva registrou não haver mais manifestações relacionadas à
79 apresentação da Secretaria Municipal de Habitação, agradecendo aos técnicos e
80 conselheiros pelas contribuições, dando resposta aos trabalhos com a apresentação da



FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO – FUNDURB

81 Secretaria Municipal de Esportes e Lazer – SEME, ainda no âmbito da deliberação do Plano
82 Anual de Aplicação 2024. Dando processado à apreciação do Plano Anual de Aplicação
83 2024, foi realizada a apresentação da Secretaria Municipal de Mobilidade e Trânsito –
84 SMT, por meio dos Senhores Luccas Bernacchio Gissoni e João Bonett Neto, que
85 expuseram as propostas da Pasta voltadas à segurança viária e à mobilidade urbana,
86 destacando os projetos de redesenho urbano para segurança viária, com valor proposto de
87 R\$ 51.723.644,00, e a implantação de estruturas cicloviárias, no montante de R\$
88 19.677.000,00, ambos previstos às metas do Programa de Metas vigentes, esclarecendo
89 que os projetos de redesenho urbano encontram-se com licitações concluídas e em fase de
90 elaboração de projetos executivos, com previsão de licitação das obras no exercício
91 seguinte; foram apresentados exemplos de disciplinas como áreas calmas, vias seguras,
92 ruas completas, rotas escolares seguras, avanços de calçada, travessias elevadas, mini
93 rotatórias e ilhas de refúgio para pedestres, distribuídas em diversas regiões da cidade,
94 com base em dados de sinistros e insegurança viária, bem como as propostas de
95 implantação de aproximadamente 158 km de novas estruturas cicloviárias, migrando o
96 atingimento da meta de 300 km até o final de 2024; na sequência, o Senhor João Bonett
97 Neto complementou a apresentação informando que o Plano de Aplicação de 2024 do
98 SMT mantém majoritariamente os projetos já previstos em 2023, ressaltando o esforço de
99 adequação ao parâmetro orçamentário do FUNDURB e a possibilidade de
100 complementação com outras fontes de financiamento, como o Tesouro Municipal; foram
101 detalhados os projetos de implantação de corredores de ônibus, incluindo os corredores
102 Celso Garcia, Itaquera–Líder, Miguel Yunes, Nossa Senhora do Sabará e o Corredor
103 Norte–Sul, com esclarecimentos quanto ao estágio dos projetos executivos, licitações,
104 desapropriações e previsão de início das obras; igualmente foi apresentada a iniciativa de
105 implantação do transporte público hidroviário, com previsão orçamentária de R\$
106 15.900.000,00, contemplando estudos e projetos de terminais e atracadouros, bem como
107 operação assistida entre pontos estratégicos; por fim, foram expostas as propostas
108 relativas à construção de terminais de ônibus, destacando-se os terminais Jardim Miriam
109 e São Mateus, com informações sobre ajustes de cronograma, fase de projetos, processos
110 de desapropriação e valores previstos para o exercício de 2024, permanecendo o tema em
111 debate no âmbito do Plano Anual de Aplicação. Em continuidade à discussão do Plano
112 Anual de Aplicação 2024, após a apresentação da Secretaria Municipal de Mobilidade e
113 Trânsito – SMT, manifestou-se a Conselheira Rafaela Moreira de Freitas, representante
114 titular do CMTT, ressaltando a necessidade de maior priorização de investimentos em
115 transporte coletivo, destacando que a mobilidade urbana não se restringe a ações de
116 recapeamento viário e enfatizando a importância de ampliação de ônibus de ônibus e
117 demais políticas voltadas ao transporte público; em resposta, o Senhor João Bonett Neto
118 esclareceu que a ampliação do transporte coletivo constitui prioridade da Administração
119 Municipal, informando que os corredores de ônibus se encontram em diferentes fases de
120 projeto, licitação ou execução, e que, superadas essas etapas, os resultados se tornarão
121 mais concretos; na sequência, o Conselheiro José André de Araújo apresentou
122 questionamentos sobre o projeto de transporte hidroviário, indagando sobre a previsão



**FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO –
FUNDURB**

123 de desapropriações, impactos eventuais sobre assentamentos residentes próximos aos
124 atracadouros, estudos de demanda e público beneficiado, bem como sobre atrasos nos
125 corredores Celso Garcia e Itaquera-Líder; em resposta, o Senhor João Bonett Neto
126 esclareceu que há esforço intersecretarial envolvido nas Secretarias de Mobilidade,
127 Habitação e Fazenda para mitigar impactos decorrentes de desapropriações, bem como
128 previsão orçamentária para tratamento adequado dessas situações, informando ainda que
129 foram realizados estudos técnicos e de demanda que demonstram as desvantagens e os
130 benefícios do transporte hidroviário, inclusive com apoio de grupo de pesquisa da
131 Universidade de São Paulo, ressaltando que as doações simbólicas de R\$ 1.000,00
132 destinam-se à preservação de rubricas orçamentárias, não representando ausência de
133 prioridade; esclareceu ainda que os corredores de ônibus se encontram dentro do
134 cronograma do Programa de Metas, tendo o Corredor Itaquera-Líder sofrido danos
135 pretéritos por questões jurídicas e técnicas, mas encontrando-se atualmente com o trecho
136 um em fase final de execução e o trecho dois em conclusão de projeto executivo, com
137 previsão de início das obras; encerradas as manifestações relatadas à SMT, a Secretária
138 Executiva passou a palavra ao Senhor Clayton Carmo, representante da Secretaria
139 Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras – SIURB, que iniciou a apresentação da
140 proposta de Plano de Aplicação 2024 da Pasta, informando que a distribuição dos recursos
141 prioritários em andamento e aquelas alinhadas ao Programa de Metas e ao Plano
142 Plurianual, contemplando intervenções em mobilidade urbana, requalificação de
143 calçadões do Triângulo Histórico e Quadrilátero da República, implantação de corredores
144 e terminais, obras no sistema viário, transporte, áreas de risco geológico, equipamentos
145 públicos e o Parque Minhocão, esclarecendo que o parâmetro orçamentário destinado ao
146 SIURB para o exercício de 2024 é de aproximadamente R\$ 232.000.600,00, destacando a
147 proposta de alocação inicial de R\$ 20.000.000,00 para a continuidade das obras de
148 requalificação dos calçadões do Triângulo Histórico e do Quadrilátero da República,
149 compondo o percentual mínimo destinado à mobilidade urbana. Em continuidade à
150 apresentação do Plano Anual de Aplicação 2024, o Senhor Clayton Carmo, representante
151 da Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras – SIURB, detalhou a proposta
152 de alocação de recursos para o exercício de 2024, informando a previsão de investimentos
153 para a implantação e trajeto de corredores de ônibus em parceria com a Secretaria
154 Municipal de Mobilidade e Trânsito, com destinação aproximada de R\$ 32.000.000,00
155 para nas regiões de Aricanduva, Formosa, Carrão, Penha e Itaquera, esclarecendo que
156 parte significativa dos recursos decorre de operação de crédito junto ao Banco Mundial,
157 cabendo ao FUNDURB a composição de contrapartida municipal; Informamos ainda a
158 previsão de R\$ 33.500.000,00 para a construção dos terminais de ônibus Itaquera e Itaim,
159 bem como a destinação de aproximadamente R\$ 28.600.000,00 para instruções no
160 sistema viário estrutural, incluindo a retomada de obras como as ligações Pirituba-Lapa,
161 Ponte Graúna e Gaivotas; destacaram investimentos em mobilidade urbana com
162 implantação e requalificação de faixas exclusivas nas avenidas Amador Bueno, Imirim,
163 Santo Amaro, João Dias, Estrada de Itapeçerica e Avenida Interlagos, no valor de R\$
164 12.000.000,00; apresentou ainda a previsão de R\$ 84.400.000,00 para obras de



FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO – FUNDURB

165 recuperação e reforço em obras de arte especiais, R\$ 910.000,00 para inspeções especiais
166 em pontes, viadutos e túneis, R\$ 320.000,00 para a conclusão de acessos ao Parque
167 Minhocão, bem como doações simbólicas de R\$ 1.000,00 para construção e implantação
168 de equipamentos públicos, intervenções em sistemas de transferência e R\$ 2.000,00 para
169 obras e serviços preventivos em áreas de risco geológico, esclarecendo tratar-se de
170 abertura de dotações conforme a legislação do fundo; na sequência, o Conselheiro José
171 André de Araújo manifestou preocupação com a destinação de recursos para áreas de
172 risco geológico, diante do aumento dessas áreas no Município, bem como com a suficiência
173 dos valores previstos para inspeção e manutenção de obras de arte especiais, solicitando
174 esclarecimentos quanto às prioridades de atendimento; em resposta, o Senhor Clayton
175 Carmo esclareceu que as ações em áreas de risco são compartilhadas com as
176 Subprefeituras e outras Secretarias, que os valores simbólicos visam garantir a inclusão
177 das ações na proposta orçamentária, ressaltando que, na atual gestão, não houve registro
178 de óbitos decorrentes de desastres associados a áreas de risco, em razão dos
179 investimentos realizados, informando ainda que as inspeções especiais dotação específica
180 e que as obras de recuperação e reforço contam com previsão de R\$ 83.000.400,00 para
181 2024; complementando, o Senhor Clodoaldo Pelissioni informou que somente no
182 exercício corrente a Prefeitura destinou cerca de R\$ 1.000.000.000,00 para obras em
183 áreas de risco e drenagem, com previsão de 66 instruções adicionais, bem como destacou
184 que o programa de recuperação de obras de arte especiais contempla cerca de 330 pontes,
185 viadutos e túneis, com investimentos da ordem de R\$ 1.600.000.000,00, com decidir
186 previsto até o final do próximo exercício; encerradas as manifestações relatadas à SIURB,
187 a Secretaria Executiva anunciou o adiamento da reunião com a apresentação da
188 proposta do Plano Anual de Aplicação 2024 da Secretaria Municipal de Cultura – SMC; na
189 sequência, a Senhora Fernanda Pardini Costa apresentou uma proposta da Pasta,
190 informando a previsão de aproximadamente R\$ 50.000.000,00 em investimentos,
191 detalhando intervenções em equipamentos culturais, incluindo reformas, restaurantes,
192 adequações de acessibilidade, segurança contra incêndio e requalificação de bibliotecas,
193 teatros, centros culturais, casas de cultura, patrimônio histórico e distritos criativos, bem
194 como a abertura de doações simbólicas de R\$ 1.000,00 para ações de implantação de
195 espaços lúdicos e educativos e preservação do patrimônio histórico, artístico, cultural e
196 devastado. Em continuação à apresentação do Plano Anual de Aplicação 2024, o
197 Conselheiro José André de Araújo manifestou considerações sobre a proposta
198 apresentada pela Secretaria Municipal de Cultura – SMC, apontando a ausência de
199 informações relativas aos números de processos SEI, prazos de execução, datas previstas
200 de entrega e estágio atuais das obras de diversos equipamentos culturais, como a Casa de
201 Cultura de Parelheiros, bibliotecas Cassiano Ricardo e Hans Christian Andersen, Casa de
202 Cultura Hip Hop, distritos criativos, Fonte Monumental e Casa de Cultura de São Mateus,
203 ressaltando a importância dessas informações para o acompanhamento pelos
204 conselheiros e pela sociedade; em resposta, a Senhora Fernanda Pardini Costa esclareceu
205 que alguns processos ainda não possuem número de SEI em razão da inexistência de
206 contratação formal até o momento, comprometendo-se a encaminhar, via chat e em



FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO – FUNDURB

207 apresentações futuras, as informações disponíveis, incluindo os processos já existentes; na
208 sequência, a Senhora Presidente anunciou a apresentação da proposta da Secretaria
209 Municipal do Verde e do Meio Ambiente – SVMA, ocasião em que a Senhora Isabella Maria
210 Davenis Armentano informou que a totalidade dos recursos previstos para a Pasta no
211 exercício de 2024 será destinada às obras de restauro e requalificação estrutural e
212 arquitetônica da Marquesa José Emílio de Moraes, esclarecendo que o processo se
213 encontra na fase de licitação, com valor total estimado da obra em aproximadamente R\$
214 79.167.440,19, sendo destinados R\$ 50.000.000,00 do FUNDURB para execução no
215 exercício de 2024, considerando cronograma contratual estimado de dezoito meses, ainda
216 sem dados definidos para início, em razão do estágio licitatório; questionada pelo
217 Conselheiro José André sobre a inclusão de projetos nos valores apresentados, um
218 representante da SVMA esclareceu que o projeto básico já foi elaborado em contratação
219 anterior, sendo a licitação atual focada predominantemente na execução da obra, com
220 eventual desenvolvimento complementar de projeto executivo; em seguida, deu-se início
221 à apresentação da proposta do Plano Anual de Aplicação 2024 da Secretaria Municipal de
222 Urbanismo e Licenciamento – SMUL, realizada pela Senhora Cristiane Figueiredo Affonso,
223 que informou a previsão global de aproximadamente R\$ 70.000.000,00 em investimentos,
224 detalhando os projetos vinculados à Meta 42 do Programa de Metas, incluindo a
225 implantação de dez Territórios Educadores nos distritos de Cidade Tiradentes,
226 Brasilândia, Iguatemi, Capão Redondo, Jardim Ângela, Pedreira, Lajeado, Grajaú, São
227 Rafael e Itaim Paulista, com ações de caminhabilidade, segurança viária, requalificação de
228 espaços públicos e implantação de trilhas e estações educativas, prevendo recursos para
229 conclusão de projetos e início ou continuidade das obras; apresentou ainda quatro
230 projetos de Urbanismo Social nos territórios Jardim Lapena, Parque Novo Mundo,
231 Pinheirinho d'Água e Jardim Pantanal, bem como projetos urbanísticos na Brasilândia,
232 Centro da Lapa, Parque da Independência, Largo da Matriz da Freguesia do Ó, Rua General
233 Osório, além da continuidade de estudos e projetos relacionados aos Projetos de
234 Intervenção Urbana – PIUs, incluindo Arco Leste, Eixos de Desenvolvimento, Arco Tietê,
235 Minhocão, Barra Funda e Jurubatuba, esclarecendo que, em diversos casos, os valores
236 simbólicos indicados destinam-se à continuidade de estudos ou à abertura de doações, em
237 razão de projetos ainda em fase de desenvolvimento ou sem formal ando pedido à
238 apresentação da Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento – SMUL, a
239 representante complementou a exposição dos projetos estratégicos vinculados ao PIU
240 Jurubatuba, esclarecendo que os recursos solicitados destinam-se à elaboração dos
241 projetos estratégicos necessários à implementação do referido PIU, contemplando
242 intervenções como áreas verdes, definição de novos pacotes viários e a transformação das
243 áreas envoltórias, com estímulo à promoção de fachadas ativas, sendo indicado para essa
244 nomeação o valor solicitado de R\$ 4.000.000,00. 3) Prosseguindo com o terceiro item de
245 pauta, a Secretaria Executiva apresentou as demandas e obrigações ao Conselho Gestor
246 relacionadas à destinação de recursos ainda disponíveis do FUNDURB, informando que
247 até julho de 2023 o Fundo havia arrecadado aproximadamente R\$ 714.000.000,00,
248 incluindo a outorga onerosa e demais fontes de receita, sendo que a previsão inicial para o



FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO – FUNDURB

249 exercício era de R\$ 790.000.000,00; contudo, planejando-se tendência de arrecadação
250 superior à estimada, motivo pelo qual a Secretaria da Fazenda apresentou nova previsão
251 de receita, totalizando R\$ 1.251.696.289,07, esclarecendo que os percentuais previstos
252 no Plano Diretor Estratégico são calculados sobre a receita bruta, resultando em
253 aproximadamente R\$ 367.000.000,00 para cada um dos eixos de Habitação e Mobilidade;
254 considerando a aplicação do decreto de desvinculação de receitas correntes de 30%, a
255 receita líquida passou estimada a ser de aproximadamente R\$ 1.183.000.000,00, restando
256 uma diferença de cerca de R\$ 393.000.000,00 a ser distribuída; Informou-se ainda que a
257 outra origem dos recursos disponíveis decorre do superávit do Fundo, composto por
258 recursos remanescentes de exercícios anteriores, sendo que na 38ª Reunião
259 Extraordinária foi apresentado um saldo disponível de R\$ 763.000.000,00, dos quais R\$
260 519.000.000,00 já tinham sido destinados, permanecendo R\$ 244.000.000,00 pendentes
261 de deliberação; dessa forma, somando-se uma nova previsão de arrecadação com os
262 recursos remanescentes, foi informado que há um montante total aproximado de R\$
263 637.000.000,00 ainda a ser distribuído pelo FUNDURB, discriminado entre recursos de
264 Habitação, Mobilidade e recursos livres, referentes aos exercícios de 2022 e 2023;
265 apresentou-se também o panorama geral das destinações já aprovadas, totalizando
266 aproximadamente R\$ 1.855.000.000,00, considerando recursos dos exercícios de 2021,
267 2022 e 2023, restando, portanto, valores a serem deliberados; na sequência, foi informado
268 que as Secretarias Municipais de Habitação, Esporte e Lazer, Transportes e Mobilidade,
269 Infraestrutura Urbana e Obras e Cultura encaminharam propostas para utilização dos
270 recursos remanescentes e para alterações no Plano de Aplicação, passando-se então à
271 apresentação das propostas, iniciando-se pela Secretaria Municipal de Habitação –
272 SEHAB. Na sequência, foi apresentado pela Secretaria Municipal de Habitação o
273 detalhamento dos empreendimentos vinculados ao programa de recursos livres,
274 iniciando-se pela Vila Nordestina, com inclusão de 396 unidades habitacionais e valor
275 solicitado de R\$ 14.000.000,00, seguido pelo Lote 3 – Vila do Sol, com pedido de R\$
276 14.000.000,00 para a construção de 329 unidades habitacionais; o Lote 4,
277 compreendendo os empreendimentos Alto da Alegria, Luiz Rota e João Cabanas, totalizou
278 solicitação de R\$ 11.000.000,00 para 972 unidades habitacionais; o Lote 5, envolvendo
279 João Cabanas, Guacuri e Apurá, solicitou solicitação de R\$ 31.000.000,00, contemplando
280 1.539 unidades habitacionais, além de áreas específicas à organização urbana; o Lote 6,
281 referente a João Cabanas e Jardim União, solicitou pedido de R\$ 11.000.000,00 para
282 1.037 unidades habitacionais, com obras em andamento; Informou-se ainda sobre o
283 empreendimento João Cabanas, considerado de grande porte e distribuído entre os Lotes
284 6, 7 e 8, com pedido de R\$ 26.000.000,00 e previsão de 374 unidades habitacionais em
285 uma das etapas; na sequência, foi apresentada a proposta referente a João Cabanas e Luiz
286 Rota, com construção de 978 unidades habitacionais e solicitação de R\$ 16.000.000,00;
287 encerrada a apresentação dos lotes de mananciais, passou-se à proposta de aquisição de
288 áreas, com valor disponível de R\$ 124.000.000,00 referente a 2023, sendo proposta a
289 destinação inicial de R\$ 9.000.000,00, permanecendo saldo de R\$ 115.000.000,00 a
290 destinar; entre as atrações apresentadas, destacou-se o Edifício Santo André, localizado



FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO - FUNDURB

291 na Avenida Celso Garcia, na Mooca, destinado à aquisição social, com 30 unidades
292 habitacionais e valor solicitado de R\$ 9.000.000,00, bem como o empreendimento Cícero
293 Canuto, na região do Aricanduva, com valor solicitado de R\$ 43.000.000,00; na sequência,
294 foram apresentados os saldos remanescentes de 2022, totalizando R\$ 225.427.000,00, e
295 de 2021, no valor de R\$ 38.747.000,00, já aprovados anteriormente; dentre as propostas
296 com recursos de 2022, foram listados os empreendimentos Pontos Gaúchos, Adelino
297 Fontoura, Abel Marciano, Doutor Elair de Chorão, Antônio Sampaio, Edifício Assunção,
298 Conselheiro Carrão, Fernão Dias, Comandante Taylor Camamu, Forte do Ribeira, Forte do
299 Rio Branco, Imperatriz Leopoldina, Rua José Bonifácio, José Dias, Manoel Bueno, Arte
300 Palácio, Edifício São João, Praça da Bandeira e Edifício Prestes Maia, contemplando
301 modalidades de aquisição, construção e locação social, com valores e quantitativos de
302 unidades habitacionais especificados pela Secretaria; ao final da apresentação, foi
303 informado que o valor total proposto pela SEHAB somava R\$ 561.516.470,00, resultando
304 em um valor global disponível para aplicação da Secretaria no valor aproximado de R\$
305 825.690.000,00; na sequência, a Presidência informou esclarecimentos sobre os ajustes
306 realizados pelas Secretarias de Habitação, Cultura e Infraestrutura para enquadramento
307 legal das propostas, informando que o material atualizado seria encaminhado
308 posteriormente; em seguida, o Conselheiro José André manifestou questionamentos
309 sobre a ausência de destinação específica para regularização fundiária no âmbito do
310 FUNDURB, solicitando maiores justificativas técnicas para a complementação de recursos
311 e exigindo esclarecimentos quanto ao volume total de investimentos em negociação social;
312 em resposta, a SEHAB esclareceu que a regularização fundiária foi realizada
313 prioritariamente por meio de outras fontes orçamentárias, não constando do FUNDURB
314 além de doações simbólicas, e que as ações de urbanização foram integradas a financiados
315 por outras fontes, como o FMSAI e recursos do Tesouro; na sequência, o representante da
316 SEHAB detalhou os prazos de entrega dos empreendimentos de mananciais,
317 especialmente o complexo João Cabanas, informando que o conjunto totaliza
318 aproximadamente 2.580 unidades habitacionais, distribuídas entre os Lotes 4 a 8, com
319 previsão de entregas escalonadas entre junho e dezembro de 2024, bem como
320 apresentados cronogramas específicos para os Boulevard da Paz, Vila Nordestina, Vila do
321 Sol, Alto da Alegria, Luiz Rota, Guacuri, Jardim Apurá e Jardim União, comprometendo-se
322 a encaminhar material detalhado aos conselheiros; por fim, esclareceu-se que as
323 urbanizações associadas aos empreendimentos foram contempladas em outras fontes de
324 financiamento, reafirmando o compromisso da Secretaria com a execução das obras e a
325 entrega das unidades, encerrando-se assim a manifestação da SEHAB no âmbito deste
326 item de pauta. Em complementação às manifestações anteriores, foi registrado
327 esclarecimento da Secretaria Municipal de Habitação informando correção referente ao
328 empreendimento localizado na Rua José Bonifácio, nº 367, esclarecendo tratar-se de
329 localização social com 53 unidades habitacionais; na sequência, foi iniciada a apresentação
330 da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer, que propôs alteração do Plano de Aplicação
331 2023, com retirada do Centro Esportivo Brigadeiro Eduardo Gomes do plano em razão da
332 obtenção de recursos do Tesouro, redução do valor destinado ao Centro Esportivo



**FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO –
FUNDURB**

333 Juscelino Kubitschek para R\$ 1.500.000,00 em virtude de atraso no cronograma de
334 contratação de projetos, ampliação do valor destinado ao Centro Esportivo Náutico
335 Guarapiranga para R\$ 15.000.000,00 em função da conclusão dos projetos e perspectiva
336 de execução das obras, bem como inclusão de três novos centros esportivos, localizados
337 em Cidade Tiradentes, Cidade Líder e Cidade Ademar, com valores destinados
338 exclusivamente à contratação de projetos ainda no exercício de 2023; foi informado que
339 não havia compromissos realizados até o momento, apenas reservas orçamentárias, sendo
340 apresentados anteprojetos do Club Náutico Guarapiranga, subsídio ao fomento de
341 modalidades olímpicas, integração com o transporte hidroviário, capacitação em
342 carpintaria naval e requalificação de estruturas existentes, além da apresentação dos
343 projetos dos novos centros esportivos; na sequência, iniciou-se a apresentação da
344 Secretaria Municipal de Mobilidade e Trânsito, que solicita revisão do Plano de Aplicação
345 2023 para inclusão das tipologias de lombofaixa e cruzamentos elevados no âmbito da
346 iniciativa “C” da Meta 39, referentes às obras de redesenho urbano para segurança viária,
347 com utilização de recursos remanescentes no montante aproximado de R\$ 82.000.000,00,
348 sendo as características técnicas das intervenções, seus objetivos de moderação de
349 tráfego, segurança viária e acessibilidade, bem como a previsão de implantação em
350 diversas subprefeituras do município; na sequência, a Secretaria Municipal de
351 Infraestrutura Urbana apresentou proposta de alteração do Plano de Aplicação 2023 com
352 incremento total de aproximadamente R\$ 49.000.000,00 destinado exclusivamente à
353 mobilidade urbana, elevando o total aprovado para o exercício de 2023, detalhando o
354 acréscimo de recursos para implantação de corredores de ônibus, especialmente na
355 Avenida Carlos Caldeira Filho, no corredor Capão Redondo, bem como incremento de
356 recursos para instruções de requalificação viária e acessibilidade na Avenida Imirim,
357 esclarecendo tratar-se de complementação de valores para objetos já aprovados, sem
358 inclusão de novos projetos; em seguida, o Conselheiro José André solicita esclarecimentos
359 quanto ao prazo de entrega das obras na Avenida Imirim, sendo informado pela SIURB que
360 a previsão de conclusão é até o segundo semestre de 2024, com acompanhamento
361 disponível na plataforma Obras Abertas da Prefeitura; na sequência foi iniciada a
362 apresentação da Secretaria Municipal de Cultura, que propôs alterações no Plano de
363 Aplicação 2023, com exclusões, inclusões e ajustes de valores em diversos equipamentos
364 culturais, incluindo o Centro Cultural São Paulo, Sítio da Ressaca, Casas de Cultura,
365 Bibliotecas Municipais, Praça das Artes, Memorial dos Aflitos, Centro Cultural da
366 Juventude Ruth Cardoso e Centro Cultural Vila Itororó, detalhando a atualização de
367 valores para reformas, restaurantes, serviços técnicos, levantamentos cadastrais,
368 adequações de segurança, sondagens e gerenciamento, informando que os ajustes
369 decorreram de revisões técnicas e adequações orçamentárias, permissão à execução dos
370 objetos propostos. Na sequência da apresentação da Secretaria Municipal de Cultura,
371 foram informadas alterações adicionais no Plano de Aplicação 2023, incluindo serviços
372 corretivos de AVCB no Teatro Arthur Azevedo no valor de R\$ 245.000, inclusão de
373 instalação de linha de vida no Arquivo Histórico no valor de R\$ 100.000, inclusão do objeto
374 referente à Casa Amarela, contemplando projeto executivo e obra de restauro e

**FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO –
FUNDURB**

375 requalificação no valor de R\$ 104.758, bem como gerenciamento de obra no valor de R\$
376 1.000; a Conselheira Rafaela Moreira de Freitas questionou a exclusão das reformas da
377 Sala Tarsila do Amaral e da cobertura do galpão do Centro Cultural São Paulo, sendo
378 esclarecida pela Secretaria Municipal de Cultura que tais intervenções foram apenas
379 remanejadas para o Plano de Aplicação de 2024, em razão da priorização de demandas
380 mais urgentes no exercício de 2023; em seguida, a Secretaria Executiva apresentou o
381 quadro consolidado das alterações propostas, informando que o Plano de Aplicação 2023
382 passaria a totalizar R\$ 1.616.000.000, incluindo acréscimos de R\$ 253.000.000 pela
383 SEHAB, R\$ 23.000.000 pela SMT, R\$ 49.000.000 pela SIURB e R\$ 14.000.000 pela SMC,
384 bem como a proposta de utilização de recursos remanescentes de 2022, que eleva o
385 montante para R\$ 550.957.977,43, esclarecendo que não houve alterações nos recursos
386 remanescentes de 2021; foi apresentado a minuta de resolução
387 SMUL/ATTEC/FUNDURB, com Correção da referência à 35ª Reunião Ordinária do
388 Conselho Gestor do FUNDURB, realizada em 29/08/2023, propondo a aprovação das
389 alterações no Plano Anual de Aplicação 2023 e no uso dos recursos remanescentes,
390 passando o limite do Plano de Aplicação 2023 de R\$ 1.275.000.000 para R\$ 1.616.000.000
391 e o limite dos recursos remanescentes de R\$ 307.000.000 para R\$ 550.000.000; colocada
392 a proposta em regime de deliberação, manifestaram-se favoravelmente os representantes
393 da SMUL, SMSUB, Secretaria da Fazenda, SGM e CMTT, registrando-se voto contrário do
394 Conselheiro José André de Araújo, com fundamentação baseada no baixo investimento
395 destinado à regularização fundiária nos exercícios de 2023 e 2024, na ausência de
396 informações sobre prazos de entrega das obras e na falta de ampla disponibilização pública
397 dos processos SEI, sendo a proposta aprovada por maioria de votos. 4) Após a deliberação,
398 a Senhora Maria José Gullo propôs a suspensão da reunião em razão do horário avançado
399 e da impossibilidade de realização da prestação de contas parciais previstas no decreto do
400 FUNDURB, considerando que ainda restavam apresentações de oito secretarias; a
401 Secretaria Executiva esclareceu que a suspensão não prejudicaria o andamento das
402 deliberações já aprovadas, as quais poderiam ter submetido o encaminhamento
403 administrativo regular, sendo debatida a possibilidade de elaboração de ata parcial para
404 garantir celeridade aos encaminhamentos; não tendo feito manifestações, foi aprovado a
405 suspensão da reunião, com previsão de retomada em até uma semana para continuidade
406 da prestação de contas parciais; a Senhora Presidente agradeceu a presença de todos,
407 reforçando a importância das deliberações realizadas para as políticas de habitação e
408 mobilidade urbana do município, declarou suspensa a 35ª Reunião Ordinária do Conselho
409 Gestor do FUNDURB e encerrou os trabalhos, sendo acompanhados pela Secretária
410 Executiva, que agradeceu a participação de e desejou boa noite.

PRESIDÊNCIA

MARIA JOSÉ GULLO



PRESIDENTE

SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS

SUPLENTE2

RODE FELIPE BEZERRA

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

SUPLENTE1

FABIANO MARTINS DE OLIVEIRA

SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL

SUPLENTE1

CLODOALDO PELISSONI

CÂMARA MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSPORTE

TITULAR

RAFAELA MOREIRA DE FREITAS

CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICA URBANA - SOCIEDADE CIVIL

SUPLENTE

JOSÉ ANDRÉ DE ARAÚJO

SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO



SEM CADEIRA (SECRETÁRIO ADJUNTO)

SIDNEY NERY DA SILVA

KAREN

SHEILA

DIANA AMERICA ROCHA

SECRETARIA MUNICIPAL DE MOBILIDADE E TRANSPORTES

LUCCAS BERNACCHIO GISSONI

GIULIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO E LICENCIAMENTO

CRISTIANE FIGUEIREDO AFFONSO

SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS



MARIANA

INGRID CRISTIANE RODRIGUES

SECRETARIA MUNICIPAL DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE

ISABELLA MARIA DAVENIS ARMENTANO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER

LUAN FERRAZ CHAVES

SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS

FERNANDO

SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO

DIEGO XAVIER LEITE

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E OBRAS

CLAYTON CARMO

SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO

ADRIANA PRISCILA DA SILVA MONTEIRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO

CAIO VINÍCIUS DA SILVA CORDEIRO

MARIA DEUZIVANIA RODRIGUES VAZ

SECRETARIA MUNICIPAL DE MOBILIDADE E TRANSPORTES

JOÃO BONETT NETO

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

SAMUEL RALIZE DE GODOY

SECRETARIA MUNICIPAL DE MOBILIDADE E TRANSPORTES

SUZY KIZ CURZIO CAMPOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE MOBILIDADE E TRANSPORTES

THIAGO LUIZ ROSASCO ERMEL



SECRETARIA MUNICIPAL DE MOBILIDADE E TRANSPORTES

RAFAEL MIELNIK

SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS

CAROLINA RIBEIRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE MOBILIDADE E TRANSPORTES

NICOLAS XAVIER DE CARVALHO

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA

FERNANDA PARDINI COSTA

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E OBRAS

LEONARDO

COHAB

LUCIANA MAUTONE

SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO



MAYARA VIEIRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE MOBILIDADE E TRANSPORTES

IRACEMA

CRISTINA PIMENTA NUNES

ELIANA GOMES