

**ATA DA 41ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA**

1 Aos vinte e três dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e quatro, por meio do  
2 aplicativo *Microsoft Teams*, realizou-se por videoconferência a 41ª Reunião Extraordinária  
3 do Conselho Gestor do Fundo de Desenvolvimento Urbano - FUNDURB. 01) A  
4 Presidente Suplente, Sra. Maria José Gullo, iniciou a reunião às 14h31min, seguida das  
5 comunicações gerais: ciência da Portaria SF nº 310, de 8 de dezembro de 2023, que  
6 autorizou a transferência das receitas correntes municipais desvinculadas em  
7 conformidade com o Decreto Municipal nº 57.380/2016 no valor de R\$ 63.553.282,58,  
8 referente às receitas correntes de janeiro a outubro de 2023; ciência da publicação do  
9 Título de Nomeação 831, de 13 de dezembro de 2023, que nomeou o Secretário  
10 Municipal de Esportes e Lazer, Sr. Felipe Becari Comenale; e ciência dos Relatórios  
11 FUNDURB do 2º Semestre de 2021 e 1º Semestre de 2022; 02) Em relação ao segundo  
12 item de pauta, foram apresentadas as solicitações de alteração dos Planos Anuais de  
13 Aplicação 2024 da SMT e SMUL; propostas aprovadas por unanimidade de votos; 03) Em  
14 relação ao terceiro item de pauta, foi informado a respeito do histórico das receitas do  
15 exercício de 2022, do cálculo dos limites do Art. 340 do PDE, seguido da exposição da  
16 execução orçamentária, dividida pela execução dos limites do Art. 340 do PDE, por  
17 Secretaria e por Plano Anual de Aplicação; em seguida, foi apresentado o quadro que  
18 sintetiza a execução orçamentária de 2022, dividido por secretaria e ano, e realizada a  
19 exposição individual da Prestação de Contas de exercício de 2022 da SMSUB, SEHAB,  
20 SMT, SIURB, SMC, SVMA e SMUL; contas aprovadas por unanimidade de votos. com a  
21 palavra, a Sra. Sec. Executiva, Talita Veiga Cavallari Fonseca, informou à Presidente Maria  
22 José Gullo que havia quórum para dar início à reunião; em sequência, com a palavra, a  
23 Presidente, Sra. Maria José Gullo, agradeceu à Sra. Sec. Executiva, Talita Veiga Cavallari  
24 Fonseca, desejando boa tarde a todos e declarou iniciada a quadragésima primeira  
25 reunião extraordinária do FUNDURB, ressaltando que, tendo em vista o quórum e o  
26 horário de 14h31min, os trabalhos seriam iniciados; pontuou que a pauta principal da  
27 reunião consistia na prestação de contas referente ao início do exercício de 2022, bem  
28 como na análise das demandas e situações recebidas nos últimos tempos; em seguida,  
29 passou a palavra à Sra. Talita para dar continuidade à pauta; com a palavra, a Sra. Sec.  
30 Executiva, Talita Veiga Cavallari Fonseca, agradeceu à Presidente e registrou que a



## **FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO - FUNDURB**

31 reunião estava sendo gravada e transmitida ao vivo pelo canal institucional no YouTube;  
32 informou que as votações e deliberações estariam registradas em voz e no chat; em  
33 seguida, apresentou a pauta da reunião, que compreendia as comunicações gerais, a  
34 deliberação sobre demandas e solicitações ao conselho gestor, e a apreciação e  
35 deliberação da prestação de contas do exercício de 2022; dando continuidade,  
36 mencionou, como parte das comunicações gerais, a ciência da Portaria SF nº 310, de 08  
37 de dezembro de 2023, que autorizou a transferência para a conta movimento das receitas  
38 correntes municipais desvinculadas, conforme o Decreto nº 57.380/2016; explicou que  
39 o valor de R\$ 63.553.282,58 se referia às receitas correntes do período de janeiro a  
40 outubro de 2023, sendo provável a apresentação posterior de nova ciência referente ao  
41 período de outubro a dezembro do mesmo ano; comunicou também a nomeação do novo  
42 Secretário da Secretaria Municipal de Esportes, Sr. Felipe Beccari Koenali, esclarecendo  
43 sua ausência na presente reunião por não haver demandas ou prestações de contas  
44 referentes ao exercício de 2022, período no qual a referida secretaria ainda não  
45 executava recursos do FUNDURB, embora atualmente configure-se como executora do  
46 orçamento do fundo; deu ciência ainda do relatório do segundo semestre de 2021 do  
47 FUNDURB, cuja obrigatoriedade de encaminhamento é prevista em legislação,  
48 destacando que o mesmo também será enviado ao CMPU; informou não terem sido  
49 recebidas manifestações por e-mail sobre o referido material, o qual foi encaminhado com  
50 a devida antecedência; da mesma forma, comunicou a ciência do relatório do primeiro  
51 semestre de 2022, e adiantou que, com a finalização da prestação de contas de 2022,  
52 será fechado e apresentado ao conselho o relatório do segundo semestre de 2022,  
53 contemplando as receitas totais do exercício; em sequência, passou ao item 2 da pauta,  
54 relativo à deliberação sobre demandas e solicitações ao conselho gestor, informando que  
55 foram recebidas duas solicitações de alteração do Plano Anual de Aplicação de 2024,  
56 provenientes da SMT e da SMUL, ambas sem alteração de valores, tratando-se apenas da  
57 inclusão, alteração e exclusão de objetos; em seguida, passou a palavra à Secretaria  
58 Municipal de Transportes para a apresentação da demanda, indagando se João, Caíque  
59 ou Lucas fariam a exposição, ao que foi confirmado que a apresentação seria realizada  
60 por Lucas, sendo então informado que Helena ficaria responsável por projetar o material;  
61 em seguida, com a palavra, o Sr. Luccas Bernacchio Gissoni, representante da SMT, iniciou  
62 sua apresentação esclarecendo que a proposta tratava da redistribuição do montante de



## **FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO - FUNDURB**

63 R\$ 37.000.000,00 originalmente reservado para obras de redesenho urbano, destacando  
64 que tais recursos seriam realocados para diferentes frentes ligadas à segurança viária;  
65 explicou que os projetos de redesenho urbano ainda não estavam concluídos devido ao  
66 atraso na entrega por parte da contratada, o que levou à prorrogação contratual por  
67 quatro meses e, por consequência, à necessidade de suplementação orçamentária de R\$  
68 4.000.000,00 para conclusão dos projetos neste novo exercício fiscal; informou que, de  
69 modo semelhante, a implantação de ciclovias e ciclofaixas também sofreu atrasos e que  
70 o acréscimo de R\$ 4.000.000,00 permitiria a finalização dessas obras, cuja previsão de  
71 conclusão está estimada para o meio do ano; destacou que o maior volume da proposta  
72 refere-se à execução de novas tipologias de obras de segurança viária, como lombo faixas  
73 e cruzamentos elevados, que integram também o orçamento cidadão e atendem tanto à  
74 Secretaria da Fazenda quanto às demandas dos municípios; explicou que essas  
75 intervenções têm o objetivo de promover o acalmamento de tráfego e maior segurança  
76 na travessia de pedestres, estando distribuídas por diversas regiões da cidade; apresentou  
77 mapas, fotografias e listagens dos projetos de áreas calmas, rotas de acessibilidade, rotas  
78 escolares, vias seguras e pontos com avanços de calçada; ressaltou que as intervenções,  
79 embora pontuais em alguns casos, são abrangentes e planejadas de forma integrada;  
80 detalhou ainda a inclusão dos objetos no plano, correspondendo à contratação de  
81 projetos e execução de obras mencionadas, com destaque para a previsão de R\$  
82 28.982.000,00 destinados especificamente à implantação de lombo faixas (R\$  
83 16.500.000,00) e cruzamentos elevados (R\$ 12.482.000,00); explicou o conceito e  
84 funcionamento do cruzamento elevado, ressaltando seu caráter inovador, e apresentou  
85 os locais previstos para sua implantação, bem como os pontos designados para instalação  
86 das lombo faixas; por fim, abordou o acréscimo de R\$ 4.000.000,00 para a construção de  
87 ciclovias e ciclofaixas, alcançando um total de R\$ 23.000.677,00, e mostrou no mapa as  
88 estruturas em vermelho que ainda estão em fase de execução nas concorrências 2 e 3,  
89 com destaque para eixos estratégicos como a Radial Leste, Alvarenga, Jaguaré, Campus  
90 de Bagatelle e outros, ressaltando a importância da conectividade cicloviária na malha  
91 urbana; finalizou apresentando um resumo da proposta com a redistribuição dos valores,  
92 reafirmando que parte do recurso permaneceria na rubrica de obras de redesenho urbano  
93 para segurança viária, com o saldo de R\$ 14.680.000,00; na sequência, com a palavra, a  
94 Sra. Sec. Executiva, Talita Veiga Cavallari Fonseca, agradeceu a apresentação realizada



## **FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO - FUNDURB**

pelo Sr. Luccas Bernacchio Gissoni e indagou aos presentes se havia alguma dúvida quanto ao conteúdo exposto; não havendo manifestações, encaminhou a palavra ao representante da SMUL, Sr. Jacques, para dar continuidade à apresentação; em sequência, com a palavra, o Sr. Jacques, representante da SMUL, cumprimentou a Sra. Sec. Executiva, a Sra. Presidente, os conselheiros e os demais presentes, iniciando a apresentação da proposta de revisão do plano de aplicação anual do FUNDURB para o exercício de 2024; esclareceu que, assim como a proposta da SMT, tratava-se exclusivamente de um remanejamento interno, sem alteração do valor total previsto, o qual permanece em R\$ 70.000.000,00; destacou que o ajuste incluía a reorganização dos valores destinados aos projetos dos territórios educadores, com realocação orçamentária para priorizar ações nos locais com maior avanço de projeto, como Cidade Tiradentes e Brasilândia, viabilizando a execução de obras ainda neste exercício; nas demais áreas, a prioridade permanece a conclusão dos projetos técnicos necessários para posterior execução; mencionou ainda pequenos reequilíbrios em outros projetos para garantir continuidade, especialmente no âmbito das obras; na sequência, apresentou os dois novos objetos propostos para inclusão no plano: o PIU Center Norte, com dotação de R\$ 3.750.000,00, e a requalificação urbanística do centro de São Paulo, com desenvolvimento orientado ao transporte sustentável, com dotação de R\$ 11.000.000,00; explicou que o PIU Center Norte trata-se de uma proposta de Manifestação de Interesse Privado (MIP), voltada ao desenvolvimento de estudos e projetos urbanísticos em área localizada no distrito da Vila Guilherme, inserida no perímetro do PIU Arco Tietê, com foco na reorganização do sistema fundiário, aprimoramento de áreas públicas e promoção da função social da propriedade; sobre o segundo objeto, detalhou que a proposta contempla estudos técnicos e urbanísticos para implantação de linhas de Veículo Leve sobre Trilhos - VLT no centro de São Paulo, articulando pontos históricos e estratégicos da região, com o objetivo de promover a mobilidade local e a valorização urbanística por meio de projetos integrados de urbanismo tático; concluiu reforçando que os dois objetos já haviam sido apresentados, sendo o segundo inclusive aprovado em reunião anterior no exercício de 2023, mas ainda não constava no plano de aplicação de 2024 por questões temporais, o que motivou sua formalização nesta proposta de remanejamento; em seguida, com a palavra, a Sra. Sec. Executiva, Talita Veiga Cavallari Fonseca, agradeceu ao Sr. Jacques pela apresentação e



**FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO -  
FUNDURB**

127 solicitou à Sra. Helena ou à Sra. Fernanda que projetassem novamente a apresentação  
128 principal; após confirmação do carregamento, assumiu o controle da exposição e  
129 informou que a pauta seguinte tratava das propostas de alteração dos planos de aplicação  
130 de 2024 da SMT e da SMUL; não havendo questionamentos ou manifestações por parte  
131 dos conselheiros, anunciou o encaminhamento à deliberação e passou a palavra à Sra.  
132 Presidente para o início do processo de votação; em sequência, com a palavra, a Sra.  
133 Presidente, Maria José Gullo, manifestou voto favorável; com a palavra, a Sra. Sec.  
134 Executiva, Talita Veiga Cavallari Fonseca, prosseguiu com a coleta dos votos, registrando  
135 que o representante da SF, Sr. Fabiano Martins de Oliveira (suplente), votou favorável; o  
136 representante da SGM, Sr. Clodoaldo Pelissioni (suplente), também manifestou voto  
137 favorável; igualmente, o representante do Gabinete do Prefeito, Sr. Fabrício Cobra Arbex  
138 (suplente), declarou-se favorável; a Sra. Sec. Executiva informou a ausência dos  
139 representantes do CMH, CADES, CMTT e CMPU 1, porém registrou a presença da  
140 representante do CMPU 2, Sra. Maria Angélica Oliveira (titular), que votou favorável;  
141 esclareceu ainda que, embora o áudio da representante da SMSUB, Sra. Rode Felipe  
142 Bezerra, estivesse inaudível, o voto favorável foi confirmado via chat; dessa forma, a Sra.  
143 Sec. Executiva declarou aprovada por unanimidade dos presentes a minuta de resolução  
144 referente à alteração dos dois planos de aplicação de 2024 da SMT e da SMUL,  
145 agradecendo a todos; em seguida, com a palavra, a Sra. Sec. Executiva, Talita Veiga  
146 Cavallari Fonseca, informou que registraria os votos no chat e prosseguiu para o segundo  
147 item da pauta, relativo à apreciação e deliberação da prestação de contas do exercício de  
148 2022; esclareceu, para fins de registro e transparência, que embora o ano em curso fosse  
149 2024, tratava-se da aprovação das contas de 2022 do FUNDURB, sendo possível que  
150 parte dos recursos já tivesse sido paga ou incluída nas prestações de contas de 2023, uma  
151 vez que muitos objetos se repetem entre os exercícios; pontuou que as prestações de  
152 contas parciais haviam sido apresentadas ao longo de 2023, especialmente na 30ª  
153 Reunião Extraordinária, realizada em maio, ocasião na qual foi detalhada a composição  
154 das receitas de 2022, já então consolidadas; explicou que o motivo da apreciação final  
155 ocorrer apenas em janeiro de 2024 foi a publicação de portarias da Secretaria da Fazenda  
156 e o decreto que prorrogou o prazo de liquidação dos restos a pagar até 30 de novembro  
157 de 2023, o que impediu o encerramento anterior da prestação de contas; em sequência,  
158 reiterou que a arrecadação total de 2022 foi de R\$ 1.277.857.528,95, dos quais 30% –



**FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO -  
FUNDURB**

159 equivalentes a R\$ 369.801.972,62 — deveriam ser destinados às áreas de mobilidade e  
160 habitação, conforme previsto no artigo 340 da Lei do PDE, descontando-se receitas não  
161 contabilizáveis para esse fim; detalhou que o total aprovado para utilização em 2022,  
162 incluindo remanescentes de anos anteriores, foi de R\$ 2.131.262.160,53; explicou que  
163 entre os remanescentes estavam R\$ 85.384.470,13 de 2020 (sendo R\$ 63.863.534,65  
164 da SEHAB e R\$ 21.520.935,48 da SMT) e R\$ 309.148.834,44 de 2021 (sendo R\$  
165 127.394.883,14 da SMSUB, R\$ 70.907.414,64 da SEHAB e R\$ 110.846.536,66 da SMT);  
166 informou que os pagamentos realizados com recursos de 2020 totalizaram R\$  
167 39.159.181,46 e os de 2021, R\$ 35.147.591,76, restando valores a pagar, os quais podem  
168 já ter sido liquidados posteriormente, e serão apurados na prestação de contas de 2023;  
169 prosseguindo, destacou que, descontados os remanescentes, o total aprovado para 2022  
170 por Secretaria foi de R\$ 1.736.728.855,96, dos quais R\$ 849.048.822,59 foram  
171 efetivamente pagos; no tocante à destinação dos 30% mínimos, informou que foram  
172 pagos R\$ 144.000.000,00 à SEHAB, R\$ 288.000,00 à SMSUB, R\$ 29.000.000,00 à SMT  
173 e R\$ 15.000.000,00 à SIURB, apontando a necessidade de complementação por parte da  
174 SEHAB para atingir o valor mínimo estabelecido; explicou que os valores aprovados  
175 baseiam-se em previsões de arrecadação feitas durante o exercício, enquanto os  
176 pagamentos consolidados apenas podem ser confirmados após o fechamento do  
177 exercício; por fim, informou que as secretarias fariam individualmente a apresentação de  
178 suas respectivas prestações de contas e passou a palavra à SMSUB, representada por  
179 Mariana ou Fernando; com a palavra, a Sra. Mariana, SMSUB, que iniciou sua  
180 apresentação cumprimentando os presentes e confirmando o áudio, informando que  
181 subiria a apresentação e que, em caso de falha, poderia ser compartilhada por outros  
182 membros. em seguida, deu boa tarde a todos, informando que se tratava da prestação de  
183 contas total do exercício de 2022 da Secretaria Municipal das Subprefeituras. com a  
184 palavra, mencionou que o início da apresentação se dava por meio de uma tabela com  
185 resumo geral apresentado anteriormente pela Sra. Talita, contendo os valores aprovados,  
186 bem como os recursos remanescentes e do exercício de 2022, destacando que os valores  
187 pagos totalizaram pouco menos de R\$ 23.700.000 e que os dados da planilha são  
188 referentes a 03/01, segundo informação da SOF; declarou ainda que cada objeto seria  
189 detalhado posteriormente. com a palavra, iniciou pelos projetos de melhorias de bairro,  
190 apresentando a execução de pistas de skate com valor empenhado e liquidado de R\$



**FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO -  
FUNDURB**

191 106.064, obra já concluída na Subprefeitura de Itaquera. na sequência, mencionou a  
192 instalação de gradil tipo parque na Mooca, com valor empenhado e liquidado de R\$  
193 424.107,14; em Pinheiros, execução da rede de drenagem no córrego Iguatemi com valor  
194 empenhado e liquidado de R\$ 1.842.182,68; em Santana/Tucuruvi, requalificação da  
195 praça Agostinho Norhama com valor empenhado e liquidado de R\$ 359.374. com a  
196 palavra, destacou na Subprefeitura da Sé a revitalização do Largo Nossa Senhora da  
197 Conceição com valor empenhado e liquidado de R\$ 89.098; praça Um Pirano com R\$  
198 209.903; e praça Luiz Alves de Siqueira Castro com R\$ 136.278. em seguida, informou  
199 que no Ipiranga foi executada a obra da Praça da Primeira Infância com valor empenhado  
200 e liquidado de R\$ 13.174, ressaltando que a obra teve continuidade em 2023, justificando  
201 o valor mais baixo. com a palavra, abordou as obras relativas aos jardins de chuva: na rua  
202 José Chimenez (Ipiranga), com valor empenhado e liquidado de R\$ 95.000; na rua Pastora  
203 Darcy de Oliveira (São Mateus), R\$ 131.741; na rua José Amato (Casa  
204 Verde/Cachoeirinha), R\$ 72.285; na rua Engenheiro Teixeira Soares (Butantã), R\$ 65.150;  
205 em seguida, a Sra. Mariana, SMSUB, informou que diversas praças foram contempladas  
206 em vários endereços, com valor total de empenho de R\$ 1.000.900.196,24 e liquidação  
207 de R\$ 1.000.800.080,78; dentre elas, destacam-se: na Freguesia/Brasilândia, praça  
208 Quarto do Centenário, Antônia Maturando, o Lago; na Casa Verde/Cachoeirinha, praça  
209 Mariana Melgar; ainda na Casa Verde/Cachoeirinha e Lapa, praça Orlando Zan Felici  
210 Júnior, Petrolândia, Milton Menezes Costa, Giovanni Montagna, Lariana Leite, Abelardo  
211 Rocas, Luiz Trevisani; na Sé, praça Cel. Fernando Prestes; em sequência, relatou outro  
212 lote com 5 praças em diversos endereços, com valor empenhado de R\$ 336.312 e  
213 liquidação de R\$ 330.624: na Cidade Ademar, praça na rua Durval Pedroso da Silva e  
214 praça Alfio Bento Costa; na Capela do Socorro, praça Itajaí Feitosa Martins, praça Israel e  
215 Helena Maria da Silva; em Santo Amaro, praças Vanderlei da Silva e Analma, com  
216 empenho e liquidação de R\$ 187.599; com a palavra, mencionou lote de requalificação  
217 de espaço público com 6 endereços, empenho e liquidação de R\$ 434.982: na Vila  
218 Mariana, praça Davina Cerqueira; em Moema, praça Comunitária Vila Mariana; em  
219 Parelheiros, praça Cívica Bosque do Xerife; na Capela do Socorro, praça na rua Ângelo  
220 Prado; no Campo Limpo, praça João Paes Malho e na rua Francisco Almeida; em  
221 sequência, seguiu com outros endereços com empenho e liquidação de R\$  
222 1.000.162.745: no Jaçanã/Tremembé, praça Leni Firmo da Silva, Arnaldo Pescuma; na



**FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO -  
FUNDURB**

223 Mooca, praça Nair Moroni Esteves, Dr. Eulógio (ou Emílio) Martinez Xavier da Silveira,  
224 Cantinho dos Imigrantes, Largo José do Maranhão, São José do Maranhão; em  
225 Perus/Aricanduva, praça da Cultura; em Pirituba/Jaraguá, praça Dois Corações; com a  
226 palavra, indicou a praça Nerson Parreira Gama Gomes de Figueiredo, na Vila Maria/Vila  
227 Guilherme, e a praça dos Bombeiros, também na Vila Maria/Vila Guilherme; finalizou  
228 apresentando outros endereços de praças da família, com valor de empenho de R\$  
229 585.832 e liquidação de R\$ 584.803: praça Novaes Morelli (Santana Tucuruvi); em  
230 seguida, a Sra. Mariana, SMSUB, deu continuidade apresentando as praças contempladas:  
231 Antônio Zum Keller Leite, em Perus/Anhanguera; rua José Bertina com estrada do  
232 Pinheirinho; praça Oscar da Silva, na Vila Maria/Vila Guilherme; na Mooca, praça Padre  
233 Bento; em Pirituba/Jaraguá, praça Tonico e Tinoco; em Perus, na interseção da  
234 Palmeirópolis com a rua da Serra da Capelinha; em Santana/Tucuruvi, praça Rotary Clube;  
235 em sequência, informou a execução de outro lote de requalificação de espaço público em  
236 diversos endereços, com valor de empenho e liquidação de R\$ 497.674: na Casa  
237 Verde/Cachoeirinha, praça do Centenário; na Freguesia/Brasilândia, praça Marielle  
238 Franco; na Sé, praça Ulysses Guimarães, praça Capitão Ginoestro Fald, praça Hélio  
239 Ansaldo, praça Emílio Miguel, Bela, Largo Nossa Senhora da Conceição e praça Wendel  
240 Week; finalizando assim sua apresentação; em seguida, com a palavra, a Sra. Secretária  
241 Executiva, Talita Veiga Cavallari Fonseca, agradeceu à Sra. Mariana pela apresentação e  
242 consultou os conselheiros quanto à existência de dúvidas, esclarecendo que o gesto  
243 interpretado como manifestação era, na realidade, a entrada de participantes na reunião;  
244 na sequência, agradeceu novamente à Sra. Mariana e passou a palavra para a  
245 apresentação da prestação de contas pela SEHAB, conduzida pelo Sr. Klauser; em  
246 seguida, com a palavra, o Sr. Klauser Nascimento Barbosa, SEHAB, saudou os presentes  
247 e iniciou a apresentação da prestação final do exercício de 2022 da SMUL-SEHAB,  
248 destacando os recursos remanescentes dos anos de 2020 e 2021, apresentados em  
249 tabela-resumo com valores aprovados e pagos; informou que o total aprovado foi de R\$  
250 961.580.000,00, com valor empenhado e pago de R\$ 727.012.921,48, correspondendo  
251 a uma execução financeira de 75,61%; em continuidade, detalhou o andamento das ações  
252 em dezembro de 2022, citando os percentuais de execução física e financeira de  
253 empreendimentos como Sapé, Viela da Paz, Heliópolis Sabesp, Lidiane, Wilton Paes de  
254 Almeida, Domenico Martinelli, Residencial Esmeralda, Major Paladina e outros; expôs



**FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO -  
FUNDURB**

255 também informações referentes aos condomínios localizados em Heliópolis, Paraisópolis,  
256 bem como os diversos lotes de mananciais, destacando avanços físicos variados, entre  
257 0,8% e 100%, e execução financeira que, em grande parte dos casos, superou 80%; ao  
258 abordar os projetos dos lotes de urbanização e provisão habitacional, mencionou os  
259 valores aprovados, empenhados e pagos para cada um, incluindo o percentual de  
260 execução; apresentou, ao final, o quadro resumo das áreas de aquisição com respectivos  
261 valores e percentuais de execução, incluindo locais como Paraisópolis, Parque Ipê, Dona  
262 Deda, Mananciais Antero Gomes, Boris Davendorf, Luiz Rota, Herbert Smith, Adelino  
263 Fontoura, Abel Marciano, João Gomes, entre outros; finalizou informando os valores  
264 referentes aos serviços técnicos e acompanhamento social dos lotes 1 e 2, com execução  
265 financeira de 57%; agradeceu a atenção de todos; em sequência, com a palavra, a Sra.  
266 Secretária Executiva, Talita Veiga Cavallari Fonseca, agradeceu ao Sr. Klauser pela  
267 apresentação realizada; na continuidade, informou que a palavra seria passada para a  
268 SMT, a fim de proceder com a apresentação da prestação de contas referente ao exercício  
269 de 2022; com a palavra, o Sr. Luccas Bernacchio Gissoni, representante da SMT, informou  
270 que daria início à apresentação da prestação de contas de 2022, sendo que a exposição  
271 inicial seria conduzida por ele e, em sequência, complementada pelo Sr. João; após breve  
272 ajuste técnico, confirmou o compartilhamento da apresentação e iniciou a exposição do  
273 quadro-resumo contendo os objetos de gasto, valores aprovados, empenhados,  
274 liquidados e pagos; esclareceu que o projeto “Área Calma São Miguel” teve aprovação de  
275 R\$ 6.900.000,00, mas não houve empenho; quanto aos projetos de redesenho urbano,  
276 abordados anteriormente na reunião e que englobam os pacotes 1, 2, Rota e Travessias  
277 Seguras, informou aprovação de R\$ 12.760.000,00, igualmente sem empenho; no  
278 tocante à construção de ciclovias, destacou a existência de diversos contratos, com valor  
279 aprovado de R\$ 137.000.000,00, dos quais R\$ 87.000.000,00 foram liberados apenas em  
280 julho, ocasionando atraso nos trabalhos, resultando em empenho de R\$ 23.800.000,00,  
281 montante quase integralmente liquidado e pago; em seguida, apresentou os projetos  
282 específicos de ciclovias, mencionando a realização de 15% das obras considerando a  
283 liberação tardia dos recursos; listou os nomes das estruturas cicloviárias, suas extensões  
284 e respectivos valores, citando como exemplo a ciclovia da República do Líbano, com 650  
285 metros de extensão e localização estratégica na conexão com o Parque do Ibirapuera, por  
286 meio da Indianópolis, integrando-se ao eixo da ciclovia da Vergueiro; também mencionou



**FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO -  
FUNDURB**

287 a ciclovia da Rua Sena Madureira, situada na região da Vila Mariana; exibiu fotografias  
288 ilustrativas das obras ainda em andamento no exercício de 2022 e, ao final de sua  
289 exposição, transferiu a palavra ao Sr. João para continuidade da apresentação; em  
290 sequência, com a palavra, o Sr. João Bonet, SMT, agradeceu ao Sr. Luccas e iniciou sua  
291 apresentação tratando da área de transporte coletivo; informou que, em relação aos  
292 corredores de ônibus previstos no plano de 2022, houve aprovação de R\$ 29.000.000,00,  
293 dos quais foram liquidados e pagos R\$ 7.842.482,25, correspondendo a 27% de  
294 execução; esclareceu que o valor de empenho apresentado estava desatualizado, sendo  
295 na prática igual ao liquidado e pago; detalhou que a baixa execução decorreu do estágio  
296 inicial dos projetos, ainda superando fases de licitação, elaboração e consolidação dos  
297 projetos básicos e executivos; mencionou os corredores Celso Garcia, Itaquera/Líder  
298 (dividido entre Itaquera 1 e Itaquera 2), Miguel Yunes e Sabará, cujas execuções variavam  
299 entre início de obras e elaboração de estudos técnicos e ambientais; apresentou imagens  
300 do corredor Itaquera 1, em fase de obra à época, e destacou a evolução dos demais  
301 trechos; quanto ao transporte público hidroviário, citou o projeto Aquático SP, com valor  
302 aprovado de R\$ 2.000.053,627,39, dos quais foram liquidados apenas R\$ 9.500,00,  
303 equivalente a 0,46%, dado que se encontrava em fase preparatória de projetos e licitação;  
304 passou a tratar dos terminais de ônibus São Mateus e Jardim Miriam, cujo valor total  
305 aprovado foi de R\$ 12.308.177,03, sendo liquidados R\$ 233.901,36, com destaque para  
306 os estudos e projetos referentes ao terminal São Mateus; explicou que a licitação do  
307 terminal Jardim Miriam foi suspensa devido à alteração da DUPE por demanda  
308 comunitária; em relação à requalificação do pavimento de paradas de ônibus, com recurso  
309 de 2020, informou que o valor aprovado foi de R\$ 19.816.725,05, tendo sido executado  
310 R\$ 1.629.922,17 (cerca de 8%), com intervenções concentradas na Av. Corifeu de  
311 Azevedo Marques; por fim, apresentou o projeto de requalificação do pavimento do  
312 Expresso Tiradentes, iniciado por SMT e SPTrans, mas posteriormente transferido à  
313 SIURB, justificando sua baixa execução, com apenas R\$ 25.000,00 pagos de um total  
314 aprovado de R\$ 324.934,10; finalizou colocando-se à disposição para esclarecimentos  
315 adicionais; em seguida, com a palavra, a Sra. Secretária Executiva, Talita Veiga Cavallari  
316 Fonseca, agradeceu aos Srs. Luccas e João pela apresentação referente à SMT; consultou  
317 os presentes quanto à existência de dúvidas e, não havendo manifestações, informou que  
318 passaria a palavra à SIURB para dar continuidade à apresentação da prestação de contas;



**FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO -  
FUNDURB**

319 cumprimentou o Sr. Clayton, anunciando sua fala; com a palavra, o Sr. Clayton,  
320 representante da SIURB, cumprimentou a Sra. Secretária Executiva, Talita Veiga Cavallari  
321 Fonseca, confirmando o recebimento do áudio e desejando boa tarde; em seguida, a Sra.  
322 Talita solicitou à Sra. Helena que iniciasse o compartilhamento da apresentação,  
323 informando aos presentes que o material estava sendo carregado; logo após, confirmou  
324 que a apresentação já estava visível a todos; com a palavra, Sr. Clayton, SIURB, que  
325 cumprimentou os presentes e deu início à apresentação da prestação de contas referente  
326 ao exercício de 2022 da SIURB, com ênfase na execução dos recursos do FUNDURB; em  
327 sequência, esclareceu que dos empreendimentos aprovados no Fundo naquele ano, com  
328 plano aprovado no valor de R\$ 371.000.000,00, foram empenhados R\$ 163.400.000,00,  
329 dos quais R\$ 109.000.000,00 foram efetivamente liquidados e pagos, sendo mencionado  
330 que houve um equívoco na nomenclatura de uma coluna da planilha apresentada, o qual  
331 será corrigido posteriormente; com a palavra ainda, detalhou as principais intervenções  
332 com execução orçamentária em 2022, iniciando pelo Corredor Radial Leste (trecho 123),  
333 no qual foram pagos R\$ 2.000.400,00 com recursos de 2022, destinados à finalização dos  
334 projetos, estando atualmente na fase de contratação das obras, com processo licitatório  
335 já realizado e contratos em vias de assinatura; em seguida, tratou do Corredor Aricanduva,  
336 com R\$ 7.000.900,00 executados em 2022 para locação e conclusão do projeto  
337 executivo, obra que integra o sistema BRT Aricanduva, com financiamento junto ao Banco  
338 Mundial, também em fase de contratação das obras; prosseguindo, mencionou a  
339 requalificação da Av. Itapecerica, parte do programa dos 5 Eixos de Mobilidade Urbana,  
340 com valor executado de R\$ 900.000,00 no exercício, igualmente direcionado ao projeto  
341 executivo, sendo informado que as obras encontram-se em andamento; em seguida, citou  
342 a requalificação da Av. Imirim, com valor pago de R\$ 1.002.022,00; da Rua Amadeu Ben,  
343 com R\$ 1.000.100,00 pagos; e da Av. Interlagos, com R\$ 1.000.500,00 pagos no mesmo  
344 exercício; frisou que todas as intervenções mencionadas integram os 5 Eixos de  
345 Mobilidade Urbana, com projetos executivos já concluídos e três deles com obras  
346 contratadas, sendo que os dois restantes terão contratos firmados em 2024; em  
347 sequência, apresentou o investimento na Ponte Gaivota-Graúna, com R\$ 1.000.700,00  
348 pagos para conclusão do projeto executivo, e a ligação Pirituba-Lapa, com R\$  
349 2.000.600,00 destinados à retomada das obras; adiante, mencionou os calçadões no  
350 Triângulo Histórico e no Quadrilátero da República, com investimento de R\$ 939.000,00;



**FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO -  
FUNDURB**

351 com a palavra ainda, informou que as obras de recuperação e reforço em Obras de Arte  
352 Especiais somaram R\$ 59.000.000,00 pagos em 2022, detalhando a lista de pontes e  
353 viadutos contemplados, destacando que todos os processos se encontram listados e  
354 detalhados conforme as intervenções realizadas; em seguida, com a palavra, a Sra. Sec.  
355 Executivo, Talita Veiga Cavallari Fonseca, que, atendendo à solicitação da equipe de  
356 tradução em libras, pediu que os presentes elevassem o tom de voz ao utilizarem o  
357 microfone, a fim de facilitar a interpretação e assegurar a acessibilidade da reunião a todos  
358 os participantes; na sequência, com a palavra, Sr. Clayton, SIURB, que informou estar com  
359 a voz prejudicada por rouquidão, mas que ajustaria o áudio para melhor compreensão,  
360 atendendo à solicitação anterior quanto à clareza na fala; em seguida, apresentou  
361 ilustração das obras e intervenções realizadas com os R\$ 59.000.000,00 mencionados  
362 anteriormente, destacando que a lista abrangia inspeções realizadas em diversas Obras  
363 de Arte Especiais, totalizando R\$ 9.000.000,00 pagos no exercício de 2022, com todas as  
364 estruturas inspecionadas devidamente listadas; em continuidade, destacou intervenções  
365 no sistema viário com execução de R\$ 5.000.400,00 em 2022, incluindo vias como a  
366 marginal Tietê, rua General Pereira da Cunha, ponte de Jurubatuba e avenida Senador  
367 Teotônio Vilela; ainda, relatou a conclusão da intervenção emergencial entre a avenida  
368 Paulista e a rua Doutor Arnaldo, iniciada em 2021 e finalizada em 2022, com alocação  
369 residual de R\$ 1.000.100,00 de recursos do Fundo; finalizou mencionando a recuperação  
370 da ponte do Socorro, aprovada também em 2021 e concluída com recursos no valor de  
371 R\$ 5.000.500,00 alocados pelo fundo em 2022, encerrando sua fala e colocando-se à  
372 disposição para eventuais esclarecimentos; em seguida, com a palavra, a Sra. Sec.  
373 Executivo, Talita Veiga Cavallari Fonseca, que agradeceu a explanação do Sr. Clayton,  
374 SIURB, e questionou se havia dúvidas por parte dos presentes; não havendo  
375 manifestações, passou a palavra à Secretaria Municipal de Cultura, informando que a  
376 apresentação seria conduzida pela Sra. Fernanda; com a palavra, Sra. Fernanda Pardini,  
377 SMC, que cumprimentou os presentes e informou que compartilharia a apresentação por  
378 sua própria tela; em seguida, iniciou a exposição da prestação de contas final da Secretaria  
379 Municipal de Cultura referente ao exercício de 2022, apresentando inicialmente o resumo  
380 por dotação, com empenho, liquidação e pagamento total de R\$ 14.886.409,44,  
381 correspondendo a 76,01% do total disponível para utilização; na sequência, passou à  
382 apresentação detalhada das planilhas, destacando os seguintes valores empenhados,



**FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO -  
FUNDURB**

383 liquidados e pagos: Casa de Cultura Itaquera, R\$ 636.947,09 (61,27% de liquidação); Sítio  
384 da Ressaca, R\$ 838.159,75; Biblioteca Belmonte, R\$ 1.119.000,00 (89,41%); Centro  
385 Cultural Vila Itororó, R\$ 722.425,00 (60,25%); Centro Cultural Vila Formosa, R\$  
386 1.314.000,00 (69,29%); contratação para AVCB, R\$ 2.352,00 (47,04%); projeto executivo  
387 da Casa de Cultura Cidade Ademar, R\$ 161.750,00 (52,89%); implantação na mesma  
388 unidade, R\$ 54.981,00 (7,85%); projeto executivo da Casa de Cultura São Mateus, R\$  
389 39.600,00 (39,60%); palco do Centro Cultural da Penha, R\$ 180.773,00 (150,64%); novo  
390 AVCB, R\$ 2.352,00 (47,04%); requalificação para acessibilidade e segurança da Biblioteca  
391 Cora Coralina, R\$ 50.379,00 (25,19%); reforma do Teatro João Caetano, R\$ 46.993,00  
392 (15,66%); Biblioteca Helena Silveira, R\$ 600.485,00 (117%); Casa de Cultura Parelheiros,  
393 R\$ 42.329,00 (16,93%); projeto executivo de restauro da Cripta da Independência, R\$  
394 218.015,13 (76,67%); terceira fase das obras da Praça das Artes, R\$ 497.943,00 (90,54%);  
395 implantação do Memorial dos Aflitos, R\$ 8.091.000,00 (100%); implantação da EMIA na  
396 Casa de Cultura Brasilândia, R\$ 135.808,00 (96,59%); contratação de serviços para o  
397 AVCB da Casa da Imagem, R\$ 2.352,00 (47,04%); Solar da Marquesa, Arquivo Histórico,  
398 Teatro Arthur Azevedo, Chácara Leni, Teatro Paulo Eiró, Centro Cultural Santo Amaro,  
399 Teatro Cacilda Becker, CDOPÓ – Torre da Memória, Biblioteca Alceu Amoroso Lima,  
400 Centro Cultural da Diversidade, Teatro Alfredo Mesquita e Teatro Flávio Império, todos  
401 com valores idênticos de R\$ 2.352,00 e mesma porcentagem de liquidação de 47,04%;  
402 finalizou informando que todos os últimos casos se referem a contratações de serviços  
403 para atendimento ao AVCB; em seguida, com a palavra, a Sra. Sec. Executivo, Talita Veiga  
404 Cavallari Fonseca, que agradeceu à Sra. Fernanda Pardini, SMC, pela apresentação  
405 realizada, e indagou se havia dúvidas entre os presentes; não havendo manifestações,  
406 informou que, ao verificar a lista de presença, constatou a ausência de representante da  
407 Secretaria do Verde e do Meio Ambiente; comunicou que enquanto se regularizava a  
408 situação, solicitaria contato telefônico com a referida Secretaria e, por conseguinte,  
409 anunciou a inversão da ordem das apresentações, convidando a Secretaria Municipal de  
410 Urbanismo e Licenciamento – SMUL a dar prosseguimento aos trabalhos, dirigindo-se ao  
411 Sr. Jaques para a continuidade da pauta; com a palavra, Sr. Jacques, SMUL, que  
412 cumprimentou os presentes e informou que iniciaria a apresentação da prestação de  
413 contas relativa ao exercício de 2022, contemplando também os restos a pagar até  
414 novembro de 2023; em seguida, apresentou o quadro resumo com todos os objetos e



**FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO -  
FUNDURB**

415 respectivos valores aprovados, empenhados, liquidados e pagos, destacando que o valor  
416 total aprovado para 2022 foi de R\$ 41.320.000,00, enquanto os valores empenhados,  
417 liquidados e pagos totalizaram R\$ 13.096.664,22; deu início à descrição individual dos  
418 objetos, agrupando a implantação de duas unidades do Centro Aberto e o gerenciamento  
419 da implantação, com valores pagos de R\$ 1.087.008,31 e R\$ 84.193,91 respectivamente,  
420 nas unidades do M'Boi Mirim e Ermelino Matarazzo; apresentou o PIU Arco Leste, com  
421 R\$ 652.717,09 pagos, correspondente às etapas 1 e 2 do projeto; abordou os projetos  
422 estratégicos do Arco Faria Lima, com R\$ 396.310,19 pagos; em seguida, o PIU Território  
423 de Estruturação da Mobilidade, com pagamento de R\$ 434.397,15; PIU Polo Barra Funda  
424 (em parceria com o Metrô), com R\$ 331.500,30; Programa Requalifica Centro, com R\$  
425 731.557,22 pagos, envolvendo entregas das etapas 1, 2 e 3; requalificação do centro,  
426 com R\$ 933.772,92, envolvendo entregas das etapas 2, 3 e 4 do plano urbanístico;  
427 urbanismo social no território educador Cidade Tiradentes, com R\$ 185.282,09;  
428 requalificação da esquina histórica de São Paulo, entre as avenidas Ipiranga e São João,  
429 com R\$ 4.526.467,48 pagos; eixo histórico do Ipiranga, com R\$ 2.587.644,04; Parque  
430 Terminal Amaral Gurgel, com R\$ 437.250,79 pagos, sendo informado o encerramento do  
431 projeto por manifestação da SMT/SPTrans, com entregas das etapas iniciais; projeto  
432 Centro da Lapa, com R\$ 360.008,70 pagos, referentes às etapas 1 a 3; intervenções locais  
433 - Rua das Motos, com R\$ 57.942,88 pagos, relativos às etapas de projeto conceitual e  
434 funcional; por fim, projeto Espaço dos Produtores na região central, com R\$ 290.593,15  
435 pagos, cuja continuidade está suspensa devido à necessidade de articulação com o  
436 projeto do Parque Dom Pedro II, mas com etapas entregues do plano de trabalho ao  
437 projeto funcional; finalizou agradecendo a atenção de todos; em seguida, com a palavra,  
438 a Sra. Sec. Executiva, Talita Veiga Cavallari Fonseca, agradeceu ao Sr. Jaques pela  
439 apresentação e indagou se havia dúvidas por parte dos presentes; não havendo  
440 manifestações, a Sra. Sec. Executiva dirigiu-se à representante da SVMA, justificando o  
441 equívoco anterior e informando que a Sra. Maryellen, presente na reunião, representava  
442 a Secretaria do Verde e do Meio Ambiente; em sequência, passou-lhe a palavra,  
443 desejando-lhe boa tarde e solicitando que se manifestasse; com a palavra, a Sra.  
444 Maryellen Sanchez Ribeiro, representante da SVMA, cumprimentou os presentes,  
445 justificando sua ausência inicial devido a instabilidade de rede; informou que estava  
446 utilizando outro aparelho para acesso à reunião e solicitou o compartilhamento da



**FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO -  
FUNDURB**

447 apresentação para que pudesse acompanhar adequadamente; em seguida, a Sra. Sec.  
448 Executiva, Talita Veiga Cavallari Fonseca, informou à representante da SVMA que a Sra.  
449 Helena iria disponibilizar a apresentação solicitada; em sequência, com a palavra, a Sra.  
450 Maryellen Sanchez Ribeiro, representante da SVMA, agradeceu e deu início à  
451 apresentação da prestação de contas da SVMA referente ao exercício de 2022; informou  
452 que a referida prestação contempla apenas um contrato, referente à implantação do  
453 Parque Linear Aristocrata; esclareceu que as obras foram iniciadas em julho de 2021 e  
454 concluídas em dezembro de 2022, sendo que, no exercício de 2022, foi aprovado, no  
455 âmbito do FUNDURB, o valor de R\$ 1.000.500,00, dos quais foram empenhados e pagos  
456 R\$ 1.000.457,67; destacou que 100% do valor empenhado foi efetivamente pago, o que  
457 corresponde a 97% do valor aprovado; acrescentou que o contrato, no total, teve valor  
458 superior, no montante de R\$ 5.000.121,87, valor custeado também com outras fontes de  
459 recurso além do FUNDURB; enfatizou que o contrato foi integralmente executado, o  
460 parque encontra-se inaugurado e em uso público; mencionou que os slides seguintes  
461 continham planta e imagens da obra desde o início até sua finalização, em dezembro de  
462 2022, colocando-se à disposição para eventuais dúvidas ou esclarecimentos; em seguida,  
463 a Sra. Sec. Executiva, Talita Veiga Cavallari Fonseca, agradeceu à Sra. Maryellen e  
464 questionou se havia dúvidas por parte dos presentes; não havendo manifestações,  
465 solicitou o retorno da apresentação da SMUL, observando que não houve questões  
466 relacionadas à apresentação da SVMA; assumiu então o controle da apresentação e deu  
467 prosseguimento à exposição sobre a prestação de contas do exercício de 2022; informou  
468 que todas as secretarias que executaram recursos encaminharam os respectivos  
469 processos com a devida documentação, os quais fundamentam a minuta de resolução  
470 apresentada; esclareceu que, conforme apontado por algumas secretarias, foram  
471 identificadas pequenas falhas de apresentação e numeração de remissão às notas  
472 técnicas, que serão devidamente corrigidas, sendo os números dos processos SEI  
473 corretamente indicados; reforçou que as apresentações foram realizadas e estão  
474 registradas nesta reunião; em sequência, passou à leitura da minuta de resolução,  
475 informando que, considerando a Lei Municipal do Plano Diretor, que aprova a política de  
476 desenvolvimento urbano do Município de São Paulo, o Decreto Municipal nº  
477 57.547/2016, que regulamenta o FUNDURB, bem como as notas técnicas e os processos  
478 SEI encaminhados pelas Secretarias executoras e pela Secretaria Executiva do



**FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO -  
FUNDURB**

479 FUNDURB, o Plenário do Conselho Gestor do FUNDURB, em sua 41ª Reunião  
480 Extraordinária, realizada em 23/01/2024, resolve: artigo primeiro – aprovar a prestação  
481 de contas anual referente ao exercício de 2022 do FUNDURB, registrando o valor  
482 consolidado do artigo 340 do PDE em R\$ 369.801.972,62 para cada inciso do referido  
483 artigo, considerando os recursos arrecadados durante o exercício de 2022, totalizados  
484 em R\$ 1.277.857.528,95; destes, o valor considerado apto para cálculo é de R\$  
485 1.232.673.242,08; em sequência, a Sra. Sec. Executiva, Talita Veiga Cavallari Fonseca,  
486 prosseguiu com a verificação dos votos quanto à aprovação da prestação de contas,  
487 iniciando pela representante da SMUL, Sra. Maria José Gullo, que manifestou voto  
488 favorável; em seguida, registrou voto favorável do representante da SMSUB, Sr. Rode  
489 Felipe Bezerra, encaminhado via chat; prosseguiu com o voto favorável do representante  
490 da SF, Sr. Fabiano Martins de Oliveira; na sequência, constatou a ausência do  
491 representante titular da SGM, Sr. Clodoaldo Pelissioni, e informou que não havia suplente  
492 presente; igualmente, verificou a ausência do representante do Gabinete do Prefeito, Sr.  
493 Fabrício Cobra Arbex, que constava como em espera; por fim, registrou voto favorável,  
494 via chat, da representante do CPMU, Sra. Maria Angélica Oliveira; concluiu informando  
495 que, excetuadas as ausências da SGM, do Gabinete do Prefeito e das demais previamente  
496 mencionadas, a prestação de contas foi aprovada por unanimidade dos votos registrados;  
497 declarou o resultado à Presidente; com a palavra, a Sra. Presidente, Maria José Gullo,  
498 observou que possivelmente havia alguma reunião no Gabinete do Prefeito, justificando  
499 as ausências dos Srs. Eduardo e Fabrício; informou ter enviado mensagem a um deles,  
500 mas sem retorno; em sequência, concluiu que, considerando o número de votos, a  
501 prestação de contas encontra-se aprovada; declarou que, cumpridas as obrigações  
502 referentes à prestação de contas do exercício de 2022, tanto no que se refere aos  
503 contemplados quanto às secretarias prestadoras e à gestão, entende-se pela finalização  
504 da reunião; solicitou à Sra. Sec. Executiva, Talita Veiga Cavallari Fonseca, confirmação  
505 quanto à possibilidade de encerramento; em seguida, a Sra. Sec. Executiva, Talita Veiga  
506 Cavallari Fonseca, confirmou à Presidente que seria possível encerrar a reunião e  
507 aproveitou para informar que, considerando a próxima reunião agendada para o dia 20  
508 de fevereiro, possivelmente serão tratadas questões relativas à prestação de contas do  
509 exercício de 2023; orientou as secretarias que tenham intenção de solicitar alteração de  
510 plano a enviarem as demandas com, no mínimo, 10 dias de antecedência,



**FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO -  
FUNDURB**

511 preferencialmente em prazo maior, de modo que a equipe técnica possa conferir o  
512 material e emitir parecer prévio, permitindo que a documentação seja adequadamente  
513 instruída no processo e viabilizando sua apresentação na reunião; concluiu informando  
514 que era apenas esse o informe adicional; em seguida, com a palavra, o Sr. Clodoaldo  
515 Pelissioni, representante da SGM, informou que teve problemas técnicos em seu  
516 computador, motivo pelo qual ingressou na reunião via celular; confirmou a data da  
517 próxima reunião para 20 de fevereiro e antecipou que estão em fase final de estudos  
518 orçamentários, sendo provável que, até a referida data, seja encaminhada proposta de  
519 aplicação do excesso de arrecadação referente ao superávit do exercício de 2023,  
520 considerando os restos a pagar inscritos; esclareceu que tal proposta será composta por  
521 demandas das áreas e alinhada às prioridades do governo, respeitando as diretrizes e  
522 regras estabelecidas pelo FUNDURB; finalizou agradecendo à Presidente e aos demais  
523 participantes; na sequência, com a palavra, o Sr. Fabiano Martins de Oliveira,  
524 representante da SF, complementou a fala do Sr. Clodoaldo Pelissioni, ressaltando que o  
525 superávit financeiro já se apresenta líquido dos restos a pagar; esclareceu que os valores  
526 referentes aos restos a pagar de 2023, usualmente debatidos em termos de sua  
527 composição — seja mobilidade, habitação, entre outros —, podem estar disponíveis dentro  
528 do fundo e, uma vez cancelados, podem incrementar o saldo financeiro para deliberações  
529 futuras; reforçou que o superávit financeiro, por já estar livre desses compromissos,  
530 permite a identificação dos percentuais disponíveis por área temática, como mobilidade  
531 e habitação, possibilitando a proposição de recursos livres às secretarias; informou que  
532 essa será a orientação a ser encaminhada oportunamente; em seguida, a Sra. Sec.  
533 Executiva, Talita Veiga Cavallari Fonseca, dirigiu-se ao Sr. Fabiano Martins de Oliveira,  
534 esclarecendo, sem intenção de correção, que embora o superávit financeiro esteja, de  
535 fato, livre dos restos a pagar, é necessário observar que o valor disponível para aplicação  
536 precisa atender às vinculações legais previstas; destacou que, conforme a legislação  
537 vigente, os percentuais mínimos de destinação — atualmente 40% para habitação e 30%  
538 para mobilidade — devem ser respeitados; portanto, mesmo tratando-se de superávit  
539 livre, é preciso identificar sua composição e assegurar que os percentuais obrigatórios  
540 sejam alcançados, sendo eventualmente necessário realizar reserva de parte do valor para  
541 esse fim; por fim, com a palavra, a Sra. Presidente, Maria José Gullo, agradeceu mais uma  
542 vez a presença de todos, ressaltando a importância dos temas tratados, em especial no

543 que se refere ao FUNDURB e sua relevância para as questões urbanísticas, de habitação  
544 e mobilidade; destacou a necessidade de que os encaminhamentos mencionados pelos  
545 Srs. Clodoaldo Pelissioni e Fabiano Martins de Oliveira sejam devidamente considerados  
546 e trabalhados pelas secretarias para a próxima reunião ordinária, com foco no benefício  
547 da população e nas necessidades do município; concluiu agradecendo novamente,  
548 desejando boa tarde a todos e um bom feriado. **04)** A reunião foi encerrada às 16h47min.

**ENTIDADES/MEMBROS AUSENTES:** Titulares e suplentes do CMH, CADES e CMTT.

**CONSELHEIROS PRESENTES**

**PRESIDÊNCIA**

-----  
MARIA JOSÉ GULLO  
PRESIDENTE SUPLENTE

**APOIO**

-----  
TALITA VEIGA CAVALLARI FONSECA  
SECRETÁRIA EXECUTIVA

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SUBPREFEITURAS**

-----  
RODE FELIPE BEZERRA

SUPLENTE

**SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA**

-----  
FABIANO MARTINS DE OLIVEIRA

SUPLENTE

**SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL**

-----  
CLODOALDO PELISSONI

SUPLENTE

**GABINETE DO PREFEITO**

-----  
FABRICIO COBRA ARBEX

SUPLENTE

**SOCIEDADE CIVIL**



**CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICA URBANA 2**

---

MARIA ANGÉLICA OLIVEIRA  
TITULAR