



ATA DA 36ª REUNIÃO ORDINÁRIA

1 Aos trinta dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e três, por meio do
2 aplicativo *Microsoft Teams*, realizou-se por videoconferência a 36ª Reunião Ordinária do
3 Conselho Gestor do Fundo de Desenvolvimento Urbano - FUNDURB. Pauta:
4 Comunicações gerais; Deliberação sobre demandas e solicitações ao Conselho Gestor;
5 Prestações de Contas Parciais do Exercício de 2023. **01)** Presidenta Suplente, Maria
6 José Gullo, com a palavra, cumprimenta a todos e manifesta a expectativa de que
7 estejam bem, agradece mais uma vez a participação, esclarece que a data é importante
8 em razão de ajustes nos números do FUNDURB, tendo em vista as necessidades das
9 secretarias envolvidas e a prestação de contas que ocorre na presente data, informa que
10 a reunião será longa; em seguida, destaca que principalmente por causa da prestação de
11 contas faz um pedido para que seja possível iniciar as reuniões pontualmente,
12 ressaltando que o atraso de meia hora tem feito muita falta, especialmente no
13 encerramento, quando participantes possuem outros compromissos e acabam se
14 retirando, mencionando que já houve casos em que assuntos precisaram ser adiados
15 para outra reunião para dar sequência, faz um apelo em nome da SMUL, que realiza a
16 gestão do FUNDURB, para que haja melhora nesse aspecto, agradece novamente e
17 indica o início da reunião, passando a palavra; em sequência, com a palavra, Sra. Talita
18 Veiga Cavallari Fonseca, esclarece para constar que a reunião está sendo transmitida ao
19 vivo no canal do YouTube da Secretaria, que está sendo gravada e que os registros
20 serão feitos pelo chat ou por voz, informa que a pauta contempla comunicações gerais,
21 deliberação sobre demandas e solicitações ao Conselho Gestor e prestações de contas
22 parciais do exercício de 2023; em seguida, nas comunicações gerais, informa que foi
23 incluída no material a ciência da criação de conta segregada da Área de Intervenção
24 Urbana do Setor Central no FUNDURB, atendendo à Lei e ao Decreto regulamentador,
25 esclarecendo que a conta ainda não está recebendo recursos, tratando-se apenas de
26 ciência da abertura; em sequência, informa também a ciência da ata da 30ª reunião e da
27 31ª reunião extraordinária, encaminhadas previamente no material, sem manifestações
28 recebidas, bem como da ata da 31ª reunião ordinária, consideradas recebidas pelos
29 conselheiros; em seguida, apresenta a arrecadação mensal da outorga referente ao
30 período de janeiro a outubro de 2023, informando o total de R\$ 756.210.525,81; em
31 sequência, passa ao segundo item de pauta, deliberação sobre demandas e solicitações
32 ao Conselho Gestor, informando a existência de três pedidos de alteração de plano por
33 parte das Secretarias SMSUB, SEHAB e SMUL, todas envolvendo alteração de valor
34 total aprovado apenas por inclusão, exclusão de objetos e remanejamentos entre
35 projetos já aprovados; em seguida, passa a palavra à SMSUB para apresentação, sendo a
36 exposição realizada pela Sra. Mariana Soares Nunes Costa Lopes, que cumprimenta a
37 todos e apresenta a proposta de alteração do plano de aplicação da SMSUB,
38 esclarecendo que se trata de remanejamento interno das dotações, apresentando
39 quadro por dotação, informando recursos livres no montante de R\$ 72.000.000,
40 recursos remanescentes de 2021 no valor de R\$ 56.000.000, recursos de MOBY,
41 correspondentes a 30% mais MOBY de 2023, no valor de R\$ 42.300.000, totalizando
42 R\$ 170.300.000; em sequência, detalha o quadro geral com acréscimos e reduções na
43 implantação e construção de ecopontos, mantendo o valor anteriormente aprovado; em
44 seguida, na área de mobilidade, informa dois objetos, sendo a implantação de placas
45 pré-moldadas na Avenida Engenheiro Luiz Carlos Berrini, com proposta de R\$



46 5.173.644, em substituição ao valor aprovado de R\$ 322.000, e a reforma e
47 acessibilidade de passeios, mantendo o uso do recurso remanescente de 2021 no valor
48 de R\$ 56.000.000, com pequena redução no valor aprovado pelo Fundo, que passa de
49 R\$ 97.978.000 para R\$ 97.782.000; em sequência, na pavimentação e recapeamento
50 de vias, informa que a implantação de sarjetões, anteriormente aprovada em R\$
51 500.000, não será utilizada, propondo valor zero, que no recapeamento o valor
52 aprovado de R\$ 15.500.000 passa para R\$ 3.500.000, que a implantação de PVs no
53 valor de R\$ 2.000.000 é mantida e que o pavimento rígido passa de R\$ 5.000.000 para
54 R\$ 7.500.000, mantendo o valor geral aprovado por dotação; em seguida, nas obras de
55 melhorias de bairro e drenagem, informa que o valor para compostagem passa de R\$
56 3.000.000 para R\$ 5.000.311, que a elaboração de projetos e melhorias de bairro, antes
57 com R\$ 1.000.000, não será utilizada no momento, passando a zero, que a execução de
58 melhorias de bairro passa para R\$ 14.800.000, que a requalificação de pistas de skate
59 passa de R\$ 1.500.000 para zero, assim como a aquisição de brinquedos em praças, de
60 R\$ 500.000 para zero, e que a execução de obras de drenagem passa de R\$ 29.667.000
61 para R\$ 22.555.000, reiterando que o valor global permanece inalterado; em sequência,
62 informa que seguirá com a apresentação dos slides explicativos de cada objeto e
63 dotação. 2). Em seguida, com a palavra, Sra. Mariana Soares Nunes Costa Lopes, passa a
64 detalhar os ecopontos, informando que foi realizado remanejamento interno dos
65 recursos destinados aos ecopontos, esclarecendo que são nove ecopontos no total e
66 que o valor global aprovado foi mantido, ocorrendo apenas redistribuição interna,
67 conforme discriminação apresentada; em sequência, informa que buscará ser breve em
68 razão da extensão da reunião, ressaltando que a apresentação completa está disponível,
69 exibindo imagens ilustrativas dos ecopontos em execução, citando os ecopontos Silvio
70 Bittencourt, no Jaçanã, Tremembé, Vila Carmosina, Itaquera, 24 de Agosto, Cidade
71 Tiradentes e Rubem Berta, na Vila Mariana, destacando que são alguns exemplos dentre
72 os nove previstos; em seguida, trata da reforma e acessibilidade de passeios públicos,
73 reiterando que o valor aprovado de aproximadamente R\$ 98.000.000 foi mantido,
74 esclarecendo que houve a alteração do valor referente à Avenida Eng. LUIZ CARLOS
75 BERRINI, de R\$ 322.000 para R\$ 517.000, a manutenção do recurso remanescente do
76 MOBY 30% de 2021 no valor de R\$ 56.000.000 e a redução do valor aprovado para
77 reforma e acessibilidade em 2023, de R\$ 41.978.000 para R\$ 41.782.000; em
78 sequência, apresenta imagens ilustrativas das intervenções realizadas no âmbito do
79 Programa de Execução de Calçadas em 26 subprefeituras, todas com recursos
80 remanescentes de 2020 e 2021, citando exemplos nas Subprefeituras de Perus, Pirituba
81 Jaraguá, Freguesia do Brasilândia, Casa Verde, Jaçanã, Santana, Tucuruvi, Vila Maria,
82 Vila Guilherme, Butantã, Lapa, Pinheiros, Ipiranga, Itaquera, Cidade Ademar, Capela do
83 Socorro, Santo Amaro, Parelheiros, M'Boi Mirim, Campo Limpo, Penha, Ermelino
84 Matarazzo, Aricanduva, Vila Prudente, São Mateus, Cidade Tiradentes, São Miguel
85 Paulista e Itaim Paulista, esclarecendo que a apresentação detalhada também será
86 retomada no momento da prestação de contas. 3). Em sequência, com a palavra, Sra.
87 Mariana Soares Nunes Costa Lopes, passa a tratar da dotação referente à pavimentação
88 e recapeamento de vias, informando que se trata de outra dotação orçamentária,
89 esclarecendo que, embora o quadro apresentado seja extenso, o valor global aprovado
90 de R\$ 23.000.000 é mantido, havendo apenas remanejamento interno dos recursos,
91 organizado por lotes; em seguida, esclarece que na implantação de sarjetões,
92 anteriormente prevista no valor de R\$ 500.000, não haverá utilização no momento,
93 passando o valor para zero, e que nos demais lotes houve proposta de redistribuição



94 interna, com ajustes entre valores originalmente previstos, resultando em acréscimo ao
95 final, mantendo o total aprovado; em sequência, apresenta imagens ilustrativas das
96 obras em execução, citando exemplos de pavimento rígido, como no Túnel Ayrton
97 Senna e na Av. Euclides De Jesus Zerbini, além de intervenções em vias locais, como
98 ruas de terra e travessias; em seguida, passa às obras de melhorias de bairro e
99 drenagem, informando que o valor global aprovado também foi mantido, com
100 remanejamento interno entre os objetos, esclarecendo que não detalhará item a item
101 para não alongar a reunião, destacando como exemplos a elaboração de projetos e
102 melhorias de bairro, que passa de R\$ 1.000.000 para zero, a área de compostagem, que
103 passa de R\$ 1.500.000 para R\$ 2.103.000 em um item e R\$ 3.207.000 em outro, e a
104 revitalização de praças da primeira infância na Av. Botuquara, que passa de R\$ 700.000
105 para R\$ 3.800.000; em sequência, informa que as requalificações de pistas de skate
106 foram reduzidas para zero e que houve ajustes em outras obras de drenagem,
107 apresentando exemplos ilustrativos de praças da primeira infância, como a localizada na
108 Av. Botuquara, bosques urbanos, incluindo o Bosque Curicaca, escadões na
109 Subprefeitura de M'Boi Mirim, na Rua Bruno Walter, e obra de drenagem na Rua Maria
110 Renata, na Subprefeitura de Casa Verde; em seguida, esclarece a inclusão de nova ação
111 referente à revitalização de 14 praças da primeira infância em diversos locais, no valor
112 de R\$ 162.395, apresentando exemplos de projetos e de obras já executadas; em
113 sequência, informa ainda outra inclusão relacionada à drenagem, referente à
114 implantação do reservatório de amortecimento de cheios, POLDER, na Serra do Grão
115 Mogol, no valor de R\$ 6.500.000, apresentando imagens do antes e durante da obra; ao
116 final, agradece a atenção de todos e pede desculpas pela extensão da apresentação. 4).
117 Em sequência, com a palavra, Sra. Talita Veiga Cavallari Fonseca, Secretária Executiva,
118 informa que abrirá para dúvidas, registra mão levantada do conselheiro e cumprimenta o
119 Sr. José André de Araújo, suplente do C MPU; em seguida, com a palavra, Sr. José André
120 de Araújo, cumprimenta a Secretária Executiva, os conselheiros e os que acompanham a
121 reunião, registra satisfação com o retorno da Sra. Talita Veiga Cavallari Fonseca após a
122 licença maternidade e comenta sobre a regularidade da condução; em sequência,
123 solicita que o material das pautas seja encaminhado aos conselheiros em formato PDF,
124 inclusive mencionando envio prévio de e-mail sobre o tema, justificando que o uso do
125 procedimento atual, especialmente via Gmail, reduz a produtividade e dificulta o acesso
126 em meio a outras reuniões; em seguida, manifesta posicionamento crítico quanto à
127 forma de apresentação, ressaltando a necessidade de maior destaque e fundamentação
128 das transferências e remanejamentos de valores, mesmo quando o montante total não é
129 alterado, especialmente para compreensão de quem acompanha pela web, citando a
130 importância de clareza quanto às Subprefeituras envolvidas e às justificativas técnicas;
131 em sequência, destaca que tais decisões possuem caráter Político, Econômico e Social,
132 impactando diversas regiões da cidade e as expectativas da população de São Paulo,
133 defendendo que remanejamentos deveriam ocorrer de forma excepcional e não
134 recorrente ao longo do exercício; em seguida, manifesta seu posicionamento contrário à
135 prática reiterada, solicita que sua manifestação seja registrada e consignada pela
136 Presidenta titular e questiona sobre a possibilidade de exercer direito a voto na
137 condição apresentada; ao final, agradece a oportunidade, parabeniza pela apresentação
138 e expressa expectativa de aprimoramento substancial das exposições futuras. 5). Em
139 sequência, com a palavra, Sra. Talita Veiga Cavallari Fonseca, Secretária Executiva,
140 agradece ao Sr. José André de Araújo pelos comentários e informa que as considerações
141 relativas às justificativas dos remanejamentos da SMSUB poderão ser tratadas no



142 momento oportuno, bem como a questão do material; em seguida, esclarece ao
143 conselheiro que os documentos que não estavam originalmente em PDF foram
144 convertidos para esse formato, informando que não é possível realizar o envio direto de
145 todos os arquivos por e-mail, razão pela qual é utilizado o drive compartilhado,
146 procedimento já comentado em outras ocasiões, acrescentando que a Secretaria
147 permanece à disposição para verificar outras formas de encaminhamento, buscando
148 sempre manter o material no drive de forma didática e acessível aos conselheiros; em
149 sequência, questiona se há mais alguma dúvida em relação à apresentação da SMSUB;
150 em seguida, esclarece ao Sr. José André De Araújo que sua titular encontra-se presente
151 na reunião, informando que, nessa condição, ele não possui direito a voto, uma vez que
152 a titular, Sra. Maria Angélica Oliveira, Titular CMPU 2, está Participando Dos Trabalhos.
153 **6).** Em Sequência, Com a Palavra, Sra. Talita Veiga, Secretaria Executiva, informa que a
154 próxima apresentação será da Secretaria de Habitação, registrando a presença do Sr.
155 Caio Vinícius da Silva Cordeiro e da Sra. Adriana Priscila da Silva Monteiro, ambos da
156 SEHAB, cumprimentando-os; em seguida, esclarece que, antes da apresentação, haverá
157 um pedido excepcional da Secretaria de Habitação, uma vez que o material
158 encaminhado previamente aos conselheiros sofreu alteração no período subsequente,
159 em razão de solicitação urgente de inclusão, relacionada a programa específico, que será
160 melhor detalhada pela própria Secretaria; em sequência, informa que tal inclusão não
161 constou no material enviado com antecedência aos conselheiros, sendo apresentada
162 como pedido urgente para inclusão na pauta, questionando se há óbices quanto à
163 realização da apresentação nessas condições; em seguida, não havendo manifestação
164 contrária, indica a intenção de subir a apresentação, indagando se a exposição será
165 realizada pelo Sr. Caio Vinícius Da Silva Cordeiro ou pela Sra. Adriana Priscila Da Silva
166 Monteiro. **7).** Em sequência, com a palavra, Sr. Caio Vinícius Da Silva Cordeiro, SEHAB,
167 cumpre os cumprimentos aos Conselheiros presentes, aos Secretários e ao Secretário
168 Adjunto Sidney Nery da Silva, iniciando a apresentação da proposta de repactuação do
169 Plano Manual de Aplicação 2023 da Secretaria de Habitação; em seguida, informa que
170 foram realizadas diversas alterações, mais de quarenta, reconhecendo a crítica do
171 conselheiro José André de Araujo Suplente, CMPU 2 quanto à frequência de
172 remanejamentos, justificando que a dinâmica da Secretaria exige ajustes urgentes para
173 atender demandas efetivamente executáveis; em sequência, exemplifica a necessidade
174 de redistribuição de recursos, mencionando o projeto SAPÉ, inicialmente previsto em R\$
175 9.000.000 no início do ano, que não pôde ser executado devido à indisponibilidade de
176 frente de obra, e o redirecionamento desses recursos para o projeto Major Paladino,
177 com 1.035 unidades habitacionais em construção acelerada; em seguida, detalha que os
178 remanejamentos incluem tanto reduções quanto ampliações de recursos em diferentes
179 áreas, destacando em **negrito** nas apresentações as alterações efetuadas, mencionando
180 obras do SABESP, incluindo tanto a execução quanto etapas de licitação previstas para
181 o mesmo exercício; em sequência, apresenta inclusões urgentes relativas ao programa
182 PODE ENTRAR, considerado o maior programa de habitação atualmente, detalhando
183 que não houve alteração do valor total do recurso de 2023, que permanece em R\$
184 561.516.000, com recurso remanescente de 2022 de R\$ 225.000.000; em seguida,
185 explica que em 2022 também foram efetuadas alterações em diversas aquisições,
186 devido à complexidade e maior duração de processos judiciais, visando o uso mais
187 eficiente dos recursos; em sequência, apresenta exemplos de obras contempladas,
188 incluindo inclusões diárias de recursos de 2023, sem acréscimo de valor total, como o
189 edifício de Santo André, na Rua Celso Garcia, com 30 unidades habitacionais a serem



190 executadas pela COHAB, localizado na região da Mooca, e obras de urbanização em
191 Sampaio Corrêa, próximo ao Lidiane, com investimento do FUNDURB, envolvendo
192 aquisição de unidades e segunda etapa de urbanização; em seguida, menciona o projeto
193 Herbert Smith, prevendo 601 unidades habitacionais na região do BUTANTÃ, com valor
194 de R\$ 200.000.000, atualmente em fase de licitação, informando que os detalhes
195 adicionais serão apresentados nos slides subsequentes. 8). Em sequência, com a palavra,
196 Sr. Caio Vinícius da Silva Cordeiro, SEHAB, apresenta grandes obras em Paraisópolis,
197 explicando que se trata de múltiplos trechos, com o trecho 1 em andamento e o trecho
198 2 em execução, incluindo aquisição de terrenos em áreas de projetos e construção de
199 500 unidades habitacionais, solicitando o valor de R\$ 7.500.000 para dar continuidade
200 ao projeto; em seguida, apresenta O Parque Sanfona, no Campo Limpo, com 400
201 unidades distribuídas em três condomínios em andamento, destacando a necessidade de
202 recursos para desapropriações e apropriação, solicitando R\$ 1.003.000; em sequência,
203 inicia a apresentação das aquisições do programa PODE ENTRAR, informando que os
204 recursos aguardam assinatura de contrato, já aprovados pelo Tribunal de Contas do
205 Município, mencionando obra no Jabaquara para aquisição de 620 unidades; em
206 seguida, apresenta o Residencial Humor, com 1.064 unidades e investimento de R\$
207 29.000.000 na região de Itaquera, o Residencial Sorriso, com 1.064 unidades e
208 investimento de R\$ 35.000.000 também em Itaquera, e o Residencial Esperança, com
209 425 unidades e investimento de R\$ 29.000.000, sendo torres diferentes em mesmos
210 terrenos; em sequência, apresenta o Residencial Empatia, com 626 unidades e
211 investimento de R\$ 37.000.000 na região de Itaquera, esclarecendo que todos os
212 valores apresentados correspondem aos recursos de 2023. 9). Em sequência, com a
213 palavra, Sr. Caio Vinícius Da Silva Cordeiro, SEHAB, passa a apresentar os recursos de
214 2022, detalhando os valores propostos para alteração no montante de R\$ 212.000.000;
215 em seguida, apresenta o Edifício Assunção, com construção e reforma de 65 unidades
216 habitacionais, valor solicitado de R\$ 19.500.000, localizado na região da Mooca; em
217 sequência, detalha construções de unidades habitacionais na AV. SÃO JOÃO,
218 subprefeitura da SÉ, com 43 unidades, e na Praça Da Bandeira, com 41 unidades, valor
219 solicitado R\$ 12.003.000, além de construção de 18 unidades habitacionais na SÉ, no
220 valor de R\$ 5.000.400; em seguida, retorna ao programa PODE ENTRAR, apresentando
221 o Mix Morumbi, com 373 unidades habitacionais, valor solicitado de R\$ 28.009.999,
222 região do Butantã; em sequência, apresenta o Residencial Parque Dom Pedro, com 236
223 unidades, valor solicitado R\$ 18.222.000, região da SÉ, e o Mirai Parque Do Carmo, com
224 246 unidades, valor solicitado R\$ 17.000.000, região de Itaquera; em seguida, detalha o
225 Residencial Bem Querere, com 709 unidades habitacionais, valor solicitado R\$
226 44.000.000, subprefeitura da Saúde; apresenta também o Casa 8 Jabaquara, com 622
227 unidades, valor solicitado R\$ 13.000.000, e o Residencial Empatia, com 626 unidades,
228 valor solicitado R\$ 5.000.000, ambos correspondentes a recursos de 2022; em
229 sequência, detalha a aquisição do Plano Alto Jaguaré, construção de 486 unidades, valor
230 solicitado R\$ 34.000.000, região da Pirituba, e projeto de 1.000 unidades na região do
231 Butantã, valor solicitado R\$ 30.000.000; em seguida, apresenta aquisições de novos
232 lotes no Paraisópolis, remanescentes do trecho 1, com construção de 78 unidades
233 habitacionais, valor solicitado R\$ 33.000.000, e o projeto Luiz Miguileno, Viela Da Paz,
234 com 601 unidades, valor solicitado R\$ 100.000.000, região do Butantã; em sequência,
235 apresenta quadro consolidado com valores distribuídos por ano, 2023, 2022 e 2021,
236 totalizando R\$ 825.690.984 disponibilizados pela SEHAB por meio do FUNDURB,
237 concluindo a proposta; em seguida, coloca-se à disposição para esclarecimento de



238 dúvidas, informando que o Secretário da SEHAB poderá se manifestar sobre o
239 programa, destacando a relevância da apresentação para a Secretaria. **10**). Em
240 sequência, com a palavra, Sr. Sidney Nery Da Silva, Secretário Adjunto da SEHAB,
241 agradece a apresentação realizada, cumprimenta a Presidenta Suplente, Sra. Maria José
242 Gullo, e todos os Secretários e Conselheiros presentes; em seguida, manifesta-se em
243 nome da Secretaria de Habitação acerca do programa PODE ENTRAR, caracterizando-o
244 como um programa disruptivo, esclarecendo que, conforme demonstrado na
245 apresentação, não houve acréscimo de valores, mas apenas remanejamento de recursos,
246 ressaltando que o programa se encontra em estágio maduro; em sequência, informa que
247 houve autorização do Tribunal de Contas do Município para o avanço à terceira fase do
248 processo, o que possibilita a contratação digital das 40.000 unidades habitacionais,
249 destacando que o remanejamento apresentado decorre dessa autorização recente, o
250 que justificou a inclusão em caráter excepcional; em seguida, solicita a devida vênua aos
251 Conselheiros e participantes pela apresentação de última hora, reforçando a relevância
252 da pauta habitacional, considerando o déficit habitacional estimado em cerca de
253 360.000 unidades no Município de São Paulo; em sequência, detalha que, além do edital
254 das 40.000 unidades liberado pelo Tribunal de Contas, há outro edital em andamento
255 referente a 5.000 unidades, bem como o programa de entidades, que contempla mais
256 de 20.000 unidades, esclarecendo que, até a autorização do Tribunal, os recursos do
257 PODE ENTRAR não estavam sendo executados; em seguida, afirma que, com a
258 maturidade do processo, a Secretaria submete a demanda ao Conselho Gestor,
259 reiterando que não houve acréscimo de valores, apenas remanejamento para
260 atendimento de processos já deliberados pela Secretaria Municipal de Licenciamento;
261 em sequência, solicita apoio dos Conselheiros à proposta apresentada, ressaltando
262 tratar-se de pauta estratégica, capaz de promover impacto significativo na vida da
263 população por meio do acesso à moradia digna; ao final, agradece a oportunidade, pede
264 desculpas pelo atraso em razão de problemas de infraestrutura na Secretaria, agradece
265 novamente e encerra sua fala. **11**). Em sequência, com a palavra, Sra. Talita Veiga
266 Cavallari Fonseca, Secretária Executiva, agradece ao Secretário pela manifestação e
267 informa a abertura da palavra para dúvidas, registrando a inscrição do Sr. José André de
268 Araújo C MPU 2; em seguida, com a palavra, Sr. José André de Araújo, cumprimenta os
269 conselheiros e conselheiras e manifesta preocupação quanto às dificuldades de
270 exercício do controle social, criticando o envio fragmentado dos materiais de
271 apresentação, ressaltando que, apesar da estrutura existente, a forma de
272 encaminhamento não permite o adequado estudo prévio do planejamento, defendendo
273 que remanejamentos e alterações deveriam ocorrer de forma excepcional; em
274 sequência, após interrupção por dificuldades técnicas de áudio, retoma a fala
275 esclarecendo que há prejuízo ao controle social em razão do material ser encaminhado
276 de forma separada por apresentação, defendendo que todo o conteúdo deveria ser
277 consolidado previamente, solicitando, assim, a retirada da matéria de votação para
278 possibilitar o exercício da gestão democrática e do controle social; em seguida,
279 reconhece a relevância do programa PODE ENTRAR, ressaltando que sua crítica não
280 recai sobre o mérito do programa, mas sobre aspectos formais, de controle, justificativa
281 e fundamentação, defendendo a necessidade de apresentação do estágio das obras,
282 percentuais de execução e prazos para conclusão, de modo a subsidiar melhor a análise
283 dos conselheiros; em sequência, pontua que as apresentações ocorrem em tempo
284 exíguo, sem a devida preparação prévia, o que compromete a qualidade do debate,
285 reforçando o pedido de retirada de pauta como medida necessária; em seguida, com a



286 palavra, Sra. Talita Veiga Cavallari Fonseca, Secretária Executiva, esclarece que antes do
287 início da apresentação da SEHAB foi questionado aos conselheiros votantes se havia
288 óbices quanto à inclusão excepcional do item em pauta, não tendo havido manifestação
289 contrária, motivo pelo qual a apresentação foi realizada; em sequência, o Sr. José André
290 De Araújo intervém esclarecendo que sua manifestação se refere ao momento anterior
291 à votação, argumentando que, conforme o Decreto e o regulamento, a verificação de
292 óbices deve ocorrer antes da votação, ponderando que eventual alteração de
293 procedimento deve ser deliberada pela Presidência, ressaltando que a Secretaria
294 Executiva atua como órgão de apoio, reiterando o pedido para que a Presidência avalie
295 a fundamentação apresentada; ao final, Sra. Talita Veiga Cavallari Fonseca, agradece a
296 manifestação e informa que, caso a Presidenta deseje se manifestar, a palavra poderá
297 ser concedida, indicando a sequência dos inscritos. **12).** Em sequência, com a palavra,
298 Sra. Talita Veiga, Secretaria Executiva, informa haver manifestação adicional,
299 registrando que a Sra. Rafaela Moreira de Freitas, Titular CMTT, se manifestou pelo chat
300 por não dispor de microfone, relatando queixa referente à Av. SapopembA com a Rua
301 Toriba, informando que já entrou em contato com a Subprefeitura da Mooca sem obter
302 retorno; em seguida, solicita à Sra. Mariana Soares Nunes Costa Lopes, da SMSUB, que
303 disponibilize contato para encaminhamento da demanda ou receba e-mail da
304 interessada para melhor compreensão do caso; em sequência, com a palavra, Sra.
305 Mariana Soares Nunes Costa Lopes, SMSUB, confirma a possibilidade de recebimento
306 da demanda, informa que disponibilizará seu e-mail e o e-mail institucional da ATOS no
307 chat, solicitando que a interessada detalhe a queixa para providências; em seguida, Sra.
308 Talita Veiga agradece e orienta a Sra. Rafaela Moreira de Freitas a encaminhar a
309 manifestação pelos contatos informados, passando, em sequência, a palavra à próxima
310 inscrita; em seguida, com a palavra, Sra. Maria Angélica Oliveira, Titular do CPMU,
311 cumprimenta a Secretaria Executiva e, em sua pessoa, todos os presentes, informa que
312 fala a partir da região do Butantã, saúda o Secretário pela presença e registra que,
313 embora considere as informações apresentadas ainda incipientes, reconhece a
314 importância da participação da Secretaria e da relevância do tema; em sequência,
315 destaca que os valores referentes a 2021 foram pouco expressivos e que em 2022 a
316 execução foi mínima, ressaltando que, diante da demanda habitacional da cidade por
317 requalificação e novos projetos, o programa PODE ENTRAR representa uma esperança
318 para parte significativa dos movimentos de moradia, conforme escutas realizadas para
319 subsidiar sua participação na reunião; em seguida, observa que a proposta de 2023
320 apresenta um salto significativo para o montante de R\$ 561.000.000, avaliando
321 positivamente tanto para novos projetos quanto para requalificação de unidades, mas
322 aponta a percepção de concentração de projetos em determinadas regiões,
323 especialmente na Zona Leste e no Campo Limpo, esclarecendo que tal observação não
324 desmerece essas demandas, mas ressalta que toda a Cidade possui déficit habitacional
325 expressivo, estimado em mais de 360.000 unidades; em sequência, solicita que as
326 apresentações contribuam para melhor compreensão dos projetos e de sua localização
327 territorial, possibilitando articulação da sociedade civil, e formula questionamento direto
328 à Secretaria acerca do planejamento de distribuição das 40.000 unidades por regiões da
329 Cidade, e não apenas por projetos específicos; em seguida, indaga sobre a perspectiva
330 de novos projetos e parcerias relacionadas às 5.000 unidades adicionais previstas,
331 visando permitir planejamento conjunto com entidades e atores da política habitacional;
332 ao final, agradece a escuta e encerra sua manifestação. **13).** Em sequência, com a palavra,
333 Sra. Talita Veiga, Secretaria Executiva, agradece a manifestação da conselheira Sra.



334 Maria Angélica Oliveira, Titular do CMPU e consulta se o Sr. Caio Vinícius da Silva
335 Cordeiro ou o Secretário Adjunto gostaria de comentar, sendo indicado que a
336 manifestação do Secretário seria pertinente em razão do questionamento sobre a
337 distribuição regional do programa PODE ENTRAR; em seguida, com a palavra, Sr. Sidney
338 Nery da Silva, Secretário Adjunto da SEHAB, cumprimenta a todos e agradece a
339 colocação da conselheira, esclarecendo que o edital das 40.000 unidades foi
340 estruturado em quatro blocos, com 68 empresas cadastradas e homologadas,
341 destacando que houve oferta de moradias superior à quantidade prevista no edital,
342 evidenciando reação positiva do mercado; em sequência, informa que os critérios
343 adotados incluíram preço e concorrência, bem como análise do déficit habitacional
344 global do Município, estimado em aproximadamente 369.000 unidades, esclarecendo
345 que a meta da atual gestão, no período de 2021 a 2024, é alcançar cerca de 107.000
346 unidades habitacionais contratadas, em andamento ou entregues, incluindo
347 aproximadamente 22.500 unidades provenientes de PPP, destinadas também às faixas
348 de renda de um a três salários mínimos; em seguida, reconhece que, apesar do volume
349 de produção, o déficit habitacional permanecerá em diferentes regiões da cidade,
350 informando que a Secretaria desenvolve estudo de vinculação entre demanda e oferta
351 para o edital de 5.000 unidades e que há prospecção para lançamento de novo edital de
352 20.000 unidades voltado às entidades, somando-se a outro edital já existente de igual
353 quantitativo; em sequência, reafirma o compromisso institucional com a política
354 habitacional, informando que o acompanhamento do programa é permanente e cobrado
355 diariamente pela Gestão Municipal, especialmente quanto ao andamento das obras e à
356 continuidade do PODE ENTRAR; em seguida, esclarece que há critérios definidos para a
357 distribuição territorial das unidades, considerando que algumas regiões apresentam
358 maior déficit habitacional do que outras, mas que mesmo a previsão aproximada de
359 100.000 unidades não será suficiente para suprir integralmente a demanda, razão pela
360 qual a Secretaria atua para garantir a continuidade do programa; em sequência, destaca
361 a articulação com o Governo do Estado, por meio da CDHU, e com o Governo Federal,
362 ressaltando a necessidade de atuação conjunta em prol do interesse público; em
363 seguida, esclarece que um dos critérios prioritários é o enfrentamento do passivo do
364 auxílio-aluguel, buscando atender famílias que permanecem há mais de dez anos no
365 benefício, bem como o atendimento aos critérios legais do programa, incluindo
366 percentual destinado a pessoas com deficiência, idosos e mulheres vítimas de violência
367 doméstica, reforçando o caráter inclusivo da política habitacional; ao final, reafirma o
368 compromisso da Secretaria de Habitação com a entrega de moradias dignas, coloca-se à
369 disposição dos conselheiros e agradece a oportunidade de manifestação. **14).** Em
370 sequência, com a palavra, Sra. Talita Veiga Cavallari Fonseca, Secretária Executiva,
371 agradece ao Secretário pela manifestação e informa que o próximo inscrito é o
372 Secretário Adjunto de Governo, Sr. Clodoaldo Pelissione, concedendo-lhe a palavra; em
373 seguida, com a palavra, Sr. Clodoaldo Pelissione, cumprimenta a todos e todas e
374 complementa as manifestações anteriores, esclarecendo que a política habitacional do
375 Município não se esgota nos recursos do FUNDURB, uma vez que também conta com
376 recursos do FMSAI, do Fundo Municipal de Habitação, do Tesouro Municipal e da
377 COHAB; em sequência, informa que, no âmbito do programa PODE ENTRAR, há o
378 edital inicial de 40.000 unidades, que já conta com autorização do Tribunal de Contas
379 para assinatura de 22.000 unidades, esclarecendo que, no mês de dezembro, serão
380 assinadas 16.000 unidades, ficando as 6.000 restantes para o início do próximo ano,
381 mencionando ainda a existência de PPPs habitacionais, ações de regularização fundiária



382 e o edital das 5.000 unidades prontas, destacando a estratégia de aquisição de imóveis
383 já construídos, inclusive na região Central, com o objetivo de requalificação do Centro
384 para uso habitacional, inclusive de moradia popular, ressaltando que os programas
385 priorizam o atendimento das faixas de renda mais baixas; em seguida, em relação às
386 manifestações sobre o material disponibilizado, registra que o material estava acessível
387 previamente, informando que, em sua experiência, conseguiu acompanhar
388 adequadamente as apresentações, uma vez que a pauta e os documentos estavam
389 disponibilizados; em sequência, com a palavra, Sra. Talita Veiga, esclarece que o material
390 foi disponibilizado previamente por meio de link encaminhado por e-mail aos
391 Conselheiros, contendo os documentos em formato PDF para acompanhamento das
392 apresentações; em seguida, informa a existência de questionamento registrado no chat
393 pela Sra. Jaciara Schaffer, suplente do CADES, que indaga se as habitações
394 apresentadas serão exclusivamente prédios multifamiliares ou se haverá casas; em
395 sequência, com a palavra, Sr. Caio Vinícius da Silva Cordeiro, SEHAB, esclarece que, no
396 âmbito do programa PODE ENTRAR, as unidades previstas são, por ora, edifícios
397 multifamiliares, visando atender maior número de pessoas em razão da elevada
398 demanda habitacional, esclarecendo que não se trata de casas; ao final, Sra. Talita Veiga
399 agradece o esclarecimento prestado. **15**). Em sequência, com a palavra, Sra. Talita Veiga,
400 Secretária Executiva, informa a continuidade da pauta e anuncia a próxima
401 apresentação, a cargo da Secretária Municipal de Urbanismo e Licenciamento, sendo
402 realizada pelo Sr. Jacques Felipe Iatchuk, SMUL; em seguida, com a palavra, Sr. Jacques
403 Felipe Iatchuk, cumprimenta a Secretária Executiva, os Secretários, a Presidenta, os
404 Conselheiros e demais presentes, e inicia a apresentação referente à revisão do Plano
405 de Aplicação Anual do FUNDURB no âmbito da SMUL, esclarecendo que se trata de
406 inclusão de dois objetos, sem alteração do valor total aprovado, apenas com
407 remanejamento interno de recursos; em sequência, apresenta o primeiro objeto,
408 denominado Rua das Motos, obra voltada à execução de intervenção para
409 Requalificação Urbanística, Ambiental e Paisagística da Rua General Osório,
410 contemplando qualificação de cruzamentos, canteiros e áreas ajardinadas, passeios
411 públicos e leito viário, bem como recuperação e restauro de fachadas para qualificação
412 dos elementos da paisagem, localizada na Subprefeitura da SÉ, com valor solicitado de
413 R\$ 1.500.000; em seguida, apresenta o segundo objeto, denominado Rua dos
414 Eletrônicos, obra de execução para requalificação urbanística, ambiental e paisagística
415 da Rua Santa Ifigênia, incluindo qualificação de cruzamentos, canteiros e áreas
416 ajardinadas, passeios públicos e leito viário, além da recuperação e restauro de fachadas,
417 também situada na Subprefeitura da SÉ, com valor solicitado de R\$ 500.000; em
418 sequência, apresenta tabela resumo do Plano Anual de Aplicação da SMUL,
419 esclarecendo que, nas duas primeiras páginas, os valores aprovados e as propostas
420 permanecem inalterados; em seguida, detalha a modificação constante na terceira
421 página, informando a redução do valor do objeto Requalificação do Largo da Matriz da
422 Freguesia do Ó, obra anteriormente aprovada no valor de R\$ 10.000.000, que passa a
423 R\$ 8.000.000, possibilitando a inclusão dos dois novos objetos apresentados; em
424 sequência, esclarece que, com esse remanejamento, o valor total destinado à SMUL
425 permanece inalterado, totalizando R\$ 75.462.168, reiterando que as alterações se
426 restringem às inclusões mencionadas; ao final, coloca-se à disposição para
427 esclarecimentos adicionais. **16**). Em sequência, com a palavra, Sra. Talita Veiga,
428 Secretária Executiva, agradece a apresentação realizada e questiona se há
429 manifestações, informando que, inexistindo perguntas, será iniciado o processo de



430 deliberação; em seguida, informa que entra em regime de deliberação a minuta de
431 resolução SMUL/ATECC/FUNDURB nº 010/2023, considerando a Lei Municipal nº
432 16.050, de 2014, que aprova a Política de Desenvolvimento Urbano e o Plano Diretor
433 Estratégico do Município de São Paulo, bem como o Decreto Municipal nº 57.547, de
434 2016, que regulamenta o FUNDURB, esclarecendo que o Plenário do Conselho Gestor
435 do FUNDURB, em sua 36ª Reunião Ordinária, realizada em 28/11/2023, delibera sobre
436 a matéria; em sequência, procede à leitura do dispositivo, informando que o artigo
437 primeiro aprova a alteração do Plano Anual de Aplicação 2023 da SMSUB, SEHAB e
438 SMUL, sem alteração do limite total do FUNDURB, conforme Anexo I, que o artigo
439 segundo aprova o Plano Anual de Aplicação de recursos remanescentes de 2022 da
440 SEHAB, sem alteração do limite total do FUNDURB, conforme Anexo II, que o artigo
441 terceiro aprova o Plano Anual de Aplicação de recursos remanescentes de 2021 da
442 SMSUB, sem alteração do limite total do FUNDURB, conforme Anexo III, e que o artigo
443 quarto revoga as disposições em contrário; em seguida, inicia a coleta de votos,
444 registrando voto favorável da Presidenta Suplente, Sra. Maria José Gullo, voto favorável
445 da SMSUB suplente Rode Felipe Bezerra, voto favorável da Secretaria da Fazenda
446 suplente, Sr. Fabiano Martins De Oliveira, , voto favorável da SGM suplente, Sr.
447 Clodoaldo Pelissione, registrando ausência do Gabinete do Prefeito e do CMH; em
448 sequência, com a palavra, Sra. Jaciara Schaffer, suplente do CADES, manifesta voto
449 favorável e registra consideração acerca da necessidade de incorporação de critérios de
450 sustentabilidade e eficiência ambiental nos futuros editais habitacionais, em razão da
451 emergência climática, mencionando alternativas construtivas que reduzam resíduos e
452 impactos ambientais, sendo esclarecido pela Secretaria Executiva que a manifestação
453 será respondida após o encerramento da deliberação; em seguida, registra tentativa de
454 manifestação da representante da CMTT, Sra. Rafaela Moreira de Freitas, sem retorno
455 por microfone ou chat, sendo considerada ausente; em sequência, registra ausência do
456 CPMU 1 e voto favorável da CPMU 2 titular, Sra. Maria Angélica Oliveira; em seguida, a
457 Secretaria Executiva informa que, diante das manifestações registradas, a resolução é
458 aprovada por unanimidade dos presentes; ao final, informa que, encerrada a
459 deliberação, será franqueada a palavra ao Sr. Sidney Nery Da Silva ou ao Sr. Caio
460 Vinícius Da Silva Cordeiro para resposta à consideração apresentada pela representante
461 do CADES. **17)**. Em sequência, com a palavra, Sr. Sidney Nery Da Silva, Secretário
462 Adjunto da SEHAB, agradece a pergunta e a colocação realizada, informa que a
463 Secretaria vem desenvolvendo estudos internos sobre sistemas construtivos
464 alternativos com viés de sustentabilidade, destacando a preocupação com a geração de
465 resíduos, o aproveitamento de materiais recicláveis e a adoção de métodos construtivos
466 mais automatizados e com maior produtividade; em seguida, esclarece que tais medidas
467 podem contribuir significativamente para a redução dos impactos ambientais e para o
468 enfrentamento das demandas habitacionais do Município, informa que já existem
469 estudos em andamento envolvendo sistemas construtivos mistos e outros materiais, os
470 quais estão sendo avaliados tecnicamente, com a perspectiva de inclusão desses
471 critérios em editais futuros, considerando expressamente a sustentabilidade,
472 agradecendo ao final pela manifestação. **18)**. Em sequência, com a palavra, Sra. Talita
473 Veiga, Secretaria Executiva, agradece a manifestação do Secretário Adjunto de SEHAB,
474 Sr. Sidney Nery da Silva e informa a passagem ao próximo item de pauta, referente à
475 prestação de contas parciais do exercício de 2023, esclarecendo que é apresentado o
476 quadro resumo geral, atualizado em 24/11/2023, contemplando todas as Secretarias;
477 em seguida, informa que o total aprovado do FUNDURB é de R\$ 2.441.106.069,23,



478 com valor empenhado de R\$ 1.356.162.866,57, valor liquidado de R\$ 742.778.726,82 e
479 valor pago de R\$ 549.388.072,20; em sequência, informa que todas as Secretarias
480 realizarão apresentações relativas à prestação de contas parciais e passa a palavra à
481 SMSUB para apresentação dos objetos executados; em seguida, com a palavra, Sra.
482 Mariana Soares Nunes Costa Lopes, SMSUB, cumprimenta os presentes, confirma a
483 qualidade do áudio, informa que irá compartilhar a apresentação e questiona se os
484 conselheiros conseguem visualizar o material apresentado. **19).** Em sequência, com a
485 palavra, Sra. Mariana Soares Nunes Costa Lopes, SMSUB, apresenta a prestação de
486 contas parcial do exercício de 2023, esclarecendo inicialmente que os valores
487 apresentados referem-se à posição do SOF em 01/11, podendo haver alterações
488 posteriores em razão de novos empenhos ou pagamentos; em seguida, apresenta o
489 quadro resumo dos recursos remanescentes de 2021, informando o valor de R\$
490 56.000.000, o valor aprovado pelo Fundo de R\$ 114.300.000, o valor reservado de R\$
491 124.889.000, o valor empenhado de R\$ 137.000.000, o valor cancelado de R\$
492 15.984.000, o valor liquidado de R\$ 40.400.000 e o valor pago de R\$ 37.000.000; em
493 sequência, passa à apresentação das obras de implantação e construção de ecopontos,
494 iniciando pelo Ecoponto 24 de Agosto, na Cidade Tiradentes, com valor empenhado de
495 R\$ 1.000.138 e valor liquidado de R\$ 43.000,00 informando que a obra se encontra
496 com 78% de execução; em seguida, apresenta o Ecoponto Paulistinha, com valor
497 empenhado de R\$ 793.405,00 e valor liquidado de R\$ 125.000,00, com 82% de
498 execução; em sequência, esclarece que, conforme orientação, a execução é apresentada
499 por períodos distintos, tratando de obras realizadas em lotes, citando os endereços Vila
500 Castelo e Ecoponto Geraldo Anório, informando valor empenhado de R\$ 1.000.122,00
501 e valor liquidado de R\$ 280.000,00, esclarecendo que o Ecoponto Vila Castelo,
502 localizado na Cidade Ademar, encontra-se suspenso, enquanto o Ecoponto Geraldo
503 Anório, na Subprefeitura da Capela do Socorro, apresenta 95% de execução; em
504 seguida, informa que na Subprefeitura de Itaquera o Ecoponto Vila Carmosina apresenta
505 valor empenhado de R\$ 1.000.223,00 e valor liquidado de R\$ 434.000,00,
506 encontrando-se com 100% de execução; em sequência, apresenta o Ecoponto Rubem
507 Berta, na Vila Mariana, com valor empenhado de R\$ 1.000.009,00, e valor liquidado de
508 R\$ 432.000, 00, com 95% de execução; em seguida, informa que no M'Boi Mirim o
509 Ecoponto São Luís apresenta valor empenhado de R\$ 698.000,00, e valor liquidado de
510 R\$ 557.000, 00, encontrando-se com 100% de execução; em sequência, apresenta o
511 Ecoponto Sílvio Bittencourt, no Jaçanã, com valor empenhado e liquidado de R\$
512 106.736,00, com 100% de execução; por fim, informa o Ecoponto Condessa, na
513 Mooca, com valor empenhado e liquidado de R\$ 185.278,00, registrando que a obra se
514 encontra concluída. **20).** Com a palavra, a Sra. Mariana Soares Nunes Costa Lopes,
515 SMSUB, informou que passaram a tratar dos pátios de compostagem, registrando que,
516 na Subprefeitura da Penha, no endereço da Avenida Condessa Elizabeth Rubi e Viaduto
517 Domingos Francio Lineto, há valor empenhado de 2.000.103,00 e valor liquidado de
518 228,00,00, com 20% de execução; em seguida relatou que, na Subprefeitura da Lapa,
519 no endereço da Avenida Alexandre Collares, há valor empenhado de 3.000.207,00,
520 ainda não liquidado, em razão de o projeto encontrar-se em fase de adequação; em
521 sequência, quanto à pavimentação e recapeamento de vias, informou que há
522 intervenções em diversas Subprefeituras e em diversos endereços, tendo sido
523 empenhado o valor de 13.000.000,50, ainda não liquidado, considerando que as obras
524 tiveram início recente; na continuidade esclareceu que existe uma listagem geral das
525 ruas de terra, separadas por lotes, abrangendo as Subprefeituras do Butantã, Campo



526 Limpo, M'Boi Mirim, Capela do Socorro, Itaquera, São Mateus, Ipiranga, entre outras;
527 em seguida detalhou que, no Lote 1, nas Subprefeituras do Butantã e Campo Limpo, foi
528 empenhado o valor de 4.000.410,00, ainda não liquidado, tendo as obras iniciado
529 recentemente no M'Boi Mirim e na Capela do Socorro; em sequência informou que, no
530 Lote 2, o valor empenhado foi de 5.000.338,00, igualmente ainda não liquidado; por fim
531 registrou que, em São Mateus, no Lote 5, o valor empenhado foi de 3.000.751,00,
532 também sem liquidação até o momento. **21**). Em seguida passou-se à implantação de
533 Placas pré moldadas no canteiro Central ao longo da Avenida Engenheiro Luiz Carlos
534 Berrini, que integra as ações de mobilidade e se encontra na Subprefeitura de Pinheiros;
535 em sequência foi informado que o valor empenhado foi de 517.364,86,00, e o valor
536 liquidado de 517.355,31,00, estando a obra concluída, referente a pavimento rígido; na
537 continuidade registrou-se que há um lote que contempla os endereços do Complexo
538 Viário Ayrton Senna e do Túnel Euríclides de Jesus Zerbini; com a palavra foi
539 apresentado que o valor empenhado foi de 1.000.869,00 e o valor liquidado de
540 1.000.134,00; em seguida esclareceu-se que a obra do Complexo Viário Ayrton Senna,
541 localizada na Vila Mariana, encontra-se com 50% de execução no Butantã, enquanto o
542 Túnel Euríclides de Jesus Zerbini foi concluído no Ipiranga; em sequência informou-se
543 que, no Complexo Viário Maria Maluf, o valor empenhado e liquidado foi de
544 1.000.550.269,55, estando a obra já concluída em Pinheiros; na continuidade registrou-
545 se que a obra da Avenida Fernando Vieira de Mello apresentou valor empenhado e
546 liquidado de 2.000.689.304,00, igualmente concluída em Pinheiros; por fim, com
547 relação à obra no Tribunal de Justiça, foi informado o valor empenhado e liquidado de
548 1.000.390.977,00, ressaltando-se que a obra já foi concluída. **22**). Em seguida Mariana
549 Soares Nunes Costa Lopes, SMSUB, passou-se à implantação de Placas pré moldadas no
550 canteiro central ao longo da Avenida Engenheiro Luiz Carlos Berrini, que integra as
551 ações de mobilidade e se encontra na Subprefeitura de Pinheiros; em sequência foi
552 informado que o valor empenhado foi de 517.364,86,00 e o valor liquidado de
553 517.355,31,00 estando a obra concluída, referente a pavimento rígido; na continuidade
554 registrou-se que há um lote que contempla os endereços do Complexo Viário Ayrton
555 Senna e do Túnel Euríclides de Jesus Zerbini; com a palavra foi apresentado que o valor
556 empenhado foi de 1.000.869,00 e o valor liquidado de 1.000.134,00; em seguida
557 esclareceu-se que a obra do Complexo Viário Ayrton Senna, localizada na Vila Mariana,
558 encontra-se com 50% de execução no Butantã, enquanto o Túnel Euríclides de Jesus
559 Zerbini foi concluído no Ipiranga; em sequência informou-se que, no Complexo Viário
560 Maria Maluf, o valor empenhado e liquidado foi de 1.000.550.269,55, estando a obra
561 concluída em Pinheiros; na continuidade registrou-se que a obra da Avenida Fernando
562 Vieira de Mello apresentou valor empenhado e liquidado de 2.000.689.304,00,
563 igualmente concluída em Pinheiros; por fim, com relação à obra no Tribunal de Justiça,
564 foi informado o valor empenhado e liquidado de 1.000.390.977,00, ressaltando-se que
565 a obra já foi concluída; em seguida passou-se às melhorias de bairro, sendo apresentada
566 a revitalização da Praça da Primeira Infância, Praça São Sebastião, na Subprefeitura do
567 Ipiranga, com valor empenhado e liquidado de 457.721,00, com obra concluída; em
568 sequência informou-se que, na Vila Mariana, a praça localizada na Avenida Botuquara
569 apresentou valor empenhado de 3.000.812,00 e valor liquidado de 632.000,00, estando
570 a obra entregue e 100% executada; na continuidade registrou-se que, na Cidade
571 Tiradentes, o Bosque Urbano Asa Branca apresentou valor empenhado e liquidado de
572 1.000.430,00, também já entregue; em seguida foi informado que o Bosque Urbano
573 Beija Flor, no Ipiranga, teve valor empenhado e liquidado de 472.041,00, estando



574 concluído; na sequência, na Subprefeitura da Sé, o Bosque Urbano Periquito apresentou
575 valor empenhado e liquidado de 380.316,00, com 100% de execução, bem como o
576 Bosque Urbano do Tuiún, com valor empenhado e liquidado de 330.931,00, igualmente
577 entregue; em continuidade, em Santana Tucuruvi, o Bosque Urbano Cambacica
578 apresentou valor empenhado e liquidado de 1.000.103.503,00, com obra entregue, e
579 ainda em Santana, o Bosque Corruira apresentou valor empenhado e liquidado de
580 1.000.000.324.811,00, com 100% de execução; por fim, na Subprefeitura da Sé, o
581 Bosque Urbano Curicaca apresentou valor empenhado e liquidado de
582 1.000.786.202,00, com 100% de execução, e na Mooca, o Bosque Urbano da Garça
583 apresentou valor empenhado e liquidado de 2.000.186,00, igualmente entregue. **23).**
584 Em seguida Mariana Soares Nunes Costa Lopes, SMSUB passou-se aos escadões do
585 M'Boi Mirim, informando-se a existência de cinco endereços, com valor empenhado de
586 118.014,00, e valor liquidado de 118.013,71,00, registrando-se que todas as obras
587 foram concluídas; em sequência especificou-se tratar do Escadão da Rua Bruno Walter,
588 do Escadão da Rua Ângelo Tartí, do Escadão da Rua Bernardo Clavijo, do Escadão da
589 Rua Ana Lúcia de Amisses e do Escadão da Rua Benjamin Cousin. **24).** Em seguida
590 Mariana Soares Nunes Costa Lopes, SMSUB passou-se às obras de drenagem,
591 informando-se que, na Subprefeitura da Sé, houve execução do sistema de grelhas no
592 Túnel Anhangabaú, com valor empenhado de 665.000,00 e valor liquidado de
593 397.000,00, encontrando-se com 90% de execução; em sequência registrou-se que, na
594 Vila Mariana, a execução de obras de drenagem na Avenida Abraão de Moraes
595 apresentou valor empenhado de 1.000.298,00 e valor liquidado de 1.000.256,00,
596 estando a obra 100% concluída; na continuidade, ainda na Vila Mariana, a obra de
597 drenagem na Rua Corrente de Lemos apresentou valor empenhado de 3.000.332,00 e
598 valor liquidado de 78.908,00, com 15% de execução; em seguida informou-se que, na
599 Casa Verde, a obra de drenagem na Rua Doutor Moraes Dantas com a Rua Maria Renata
600 apresentou valor empenhado de 7.000.427,00 e valor liquidado de 5.000.057,00, com
601 100% de execução; em sequência, ainda na Casa Verde, a obra de drenagem na Rua
602 Massau Watanabe apresentou valor empenhado de 801.286,00 e valor liquidado de
603 754.402,00, também com 100% de execução; na continuidade registrou-se que, em
604 Aricanduva Formosa, houve execução de obras de contenção e drenagem na Rua
605 Floriza, com valor empenhado de 2.000.133,00 e valor liquidado de 288.000,00, com
606 35% de execução; por fim, na Vila Mariana, a obra de Jardim de Chuva na Avenida
607 Ricardo Jafet apresentou valor empenhado e liquidado de 372.790,00, encontrando-se
608 já entregue. **25).** Em seguida Mariana passou-se à reforma e acessibilidade de passeios
609 públicos, informando-se que as intervenções estão sendo realizadas em 26
610 Subprefeituras, abrangendo as calçadas contempladas no Plano Emergencial de
611 Calçadas, com valor empenhado de 49.000.778,00 e valor liquidado de 9.000.481,00;
612 em sequência foi esclarecido que os recursos utilizados são remanescentes do MOB 21,
613 distribuídos em diversas Subprefeituras, sendo registrado em São Miguel Paulista o
614 valor empenhado de 3.000.500,00 e liquidado de 3.000.232,00; no Ipiranga, valor
615 empenhado de 151.000,00 e liquidado de 43.000,00; na Cidade Tiradentes, valor
616 empenhado de 213.500,00 e liquidado de 131.800,00; em Aricanduva, valor
617 empenhado de 768.482,00, ainda não liquidado; no Itaim Paulista, valor empenhado de
618 387.000,00, sem liquidação; na Vila Prudente, valor empenhado de 1.000.482,00, ainda
619 não liquidado; no M'Boi Mirim, valor empenhado de 3.000.327,00 e valor liquidado de
620 252.000,00; em Ermelino Matarazzo, valor empenhado de 186.588,00 e liquidado de
621 186.548,00; em São Mateus, valor empenhado de 2.000.467,00, com valor liquidado



622 zerado; na sequência, no Jaçanã, valor empenhado de 1.000.225,00 e liquidado de
623 407.000,00; na Cidade Ademar, valor empenhado de 377.433,00 e liquidado de
624 346.954,00; no Butantã, valor empenhado de 443.000,00 e liquidado de 278.000,00;
625 no Jabaquara, valor empenhado de 3.000.456,00 e liquidado de 264.000,00; em Perus,
626 valor empenhado de 276.000,00, sem liquidação; na Capela do Socorro, valor
627 empenhado de 3.000.263,00 e liquidado de 1.000.113,00; em Santo Amaro, valor
628 empenhado de 393.000,00, ainda não liquidado; em Parelheiros, valor empenhado de
629 479.211,00 e liquidado de 234.579,00; em Santana, valor empenhado de 411.000,00,
630 com liquidação zerada; em Campo Limpo, valor empenhado de 1.000.720,00, sem
631 liquidação; novamente em Ermelino Matarazzo, valor empenhado de 1.000.240,00 e
632 liquidado de 284.000,00; na Vila Maria, valor empenhado de 567.000,00, ainda não
633 liquidado; em Santana, novo empenho de 301.946,00, com liquidação zerada; no
634 Ipiranga, Contrato 2, valor empenhado de 1.000.314,00 e valor liquidado de
635 1.000.235,00; na Cidade Tiradentes, Contrato 2, valor empenhado de 266.000,00, sem
636 liquidação; em Pinheiros, valor empenhado de 134.691,00, liquidação zerada; na Lapa,
637 valor empenhado de 4.293.840,00, sem liquidação; em Pirituba, valor empenhado de
638 202.673,00, com liquidação zerada; na Penha, valor empenhado de 620.292,00, sem
639 liquidação; na Freguesia do Ó, valor empenhado de 251.800,00, com liquidação zerada;
640 no Ipiranga, Contrato 3, valor empenhado de 1.000.748.437,50 e valor liquidado de
641 1.000.470.000,00; no Itaim Paulista, Contrato 2, valor empenhado de 337.000,00, sem
642 liquidação; na Cidade Ademar, Contrato 2, valor empenhado de 1.000.800,00, com
643 liquidação zerada; no Jaçanã, Contrato 2, valor empenhado de 2.000.000,00, sem
644 liquidação; em Parelheiros, Contrato 2, valor empenhado de 309.000,00, com liquidação
645 zerada; em Santana Tucuruvi, Contrato 3, valor empenhado de 271.984,00, sem
646 liquidação; no Jabaquara, Contrato 2, valor empenhado de 541.378,00, com liquidação
647 zerada; no Jabaquara, Contrato 3, valor empenhado de 393.000,00, sem liquidação; por
648 fim, na Cidade Tiradentes, Contrato 3, valor empenhado de 351.000,00, com liquidação
649 zerada, registrando-se que, apesar da extensa relação de endereços, as informações
650 foram apresentadas de forma sintética. **26).** Em seguida, com a palavra, a Sra. Talita
651 Veiga Cavallari Fonseca, Secretária Executiva., agradeceu a apresentação e informou
652 haver uma pergunta registrada no chat, formulada pela Conselheira Rafaela Moreira de
653 Freitas, Titular CMTT,, questionando o motivo de não haver valor empenhado na
654 elaboração de projetos de melhorias de bairro, requalificação de pistas de skate e
655 aquisição e implantação de brinquedos em praças; em sequência, com a palavra, a Sra.
656 Mariana Soares Nunes Costa Lopes, SMSUB, solicitou a repetição da pergunta e, após
657 esclarecimento, informou que, conforme mencionado na primeira apresentação, tais
658 objetos foram retirados, uma vez que, embora tenha sido aprovado valor para essas
659 ações, o recurso não será mais utilizado, razão pela qual não houve empenho,
660 esclarecendo ainda que, por ora, será utilizada outra dotação orçamentária para esses
661 objetos e que, inclusive, foi solicitada a redução do item na proposta de alteração,
662 justificando assim a ausência de empenho; em seguida, a Sra. Talita Veiga Cavallari
663 Fonseca, Secretária Executiva, agradeceu os esclarecimentos e anunciou o próximo
664 inscrito, o Conselheiro Suplente CMPU 2 Sr. José André de Araújo; com a palavra, o Sr.
665 José André de Araújo, cumprimentou os presentes e manifestou crítica à forma de
666 apresentação dos dados, comparando-a a uma locução de resultados, destacando tratar-
667 se de grande volume de números; em sequência ponderou que observou diversas obras
668 com valores empenhados e liquidação zero e que esperava uma fundamentação técnica
669 mais detalhada por parte da responsável pela apresentação; na continuidade ressaltou



670 que seria importante informar, além dos valores, a porcentagem de execução das obras,
671 de modo a permitir melhor compreensão tanto aos conselheiros quanto ao público que
672 acompanha a reunião, inclusive apenas por áudio; em seguida questionou
673 especificamente os casos de empenhos com liquidação zero, solicitando
674 esclarecimentos quanto às razões, à fase das obras e, nos casos com liquidação mais
675 avançada, informações sobre o início das obras e o estágio atual, bem como se a
676 liquidação acompanha a evolução física; por fim afirmou que tais esclarecimentos são
677 necessários para evitar que a apresentação se restrinja a números, destacando a
678 importância do aprofundamento técnico para o adequado acompanhamento e controle,
679 inclusive diante dos órgãos de fiscalização, agradecendo ao final pela oportunidade de
680 manifestação. **27**). Em seguida, com a palavra, o Sr. Fernando Elias Alves de Melo,
681 SMSUB, cumprimentou a Sra. Talita Veiga, Secretária Executiva e passou a prestar
682 esclarecimentos, informando que, quando é realizada a deliberação junto ao fundo, é
683 solicitada a deliberação do recurso para contratação das obras e que, após a aprovação,
684 há todo o processo licitatório e, posteriormente, o início da execução, destacando que
685 esse trâmite demanda tempo; em sequência esclareceu que, em algumas obras, as
686 empresas realizam medição única, concluindo integralmente a execução para somente
687 então proceder à medição, razão pela qual, em determinados casos, a obra aparece
688 como concluída com valor empenhado e liquidação ainda inexistente, ressaltando que o
689 empenho é necessário para viabilizar a licitação e a contratação; na continuidade
690 explicou que o percentual de execução informado refere-se à execução física da obra e
691 não necessariamente ao valor total liquidado, uma vez que há processos administrativos
692 em curso para apresentação de documentação visando à liquidação dos valores
693 executados durante a obra; em réplica, com a palavra, o Sr. José André de Araújo,
694 Conselheiro Suplente C MPU 2 questionou a ausência de informações relativas ao início
695 das obras, à fase atual de execução e à conclusão, enfatizando que tais dados são
696 essenciais para avaliar a eficiência da administração pública, conforme os princípios
697 constitucionais e a Lei Orgânica do Município, defendendo que constem percentuais
698 claros de execução, como 45% ou 30%, bem como a indicação do acompanhamento
699 fiscal da obra até sua entrega, tratando-se de prestação de contas parcial; em sequência,
700 com a palavra, o Sr. Fernando Elias Alves de Melo, SMSUB, em réplica, informou que a
701 inclusão do percentual de execução das obras decorre de deliberação dos próprios
702 membros do Conselho e que, caso haja nova deliberação, não há impedimento para
703 também constar o início da execução, o período de execução, o prazo de conclusão e o
704 tempo despendido para a realização das obras, colocando-se à disposição para inserir
705 tais informações nas apresentações futuras, a fim de conferir maior clareza e
706 transparência à prestação de contas. **28**). Em seguida, com a palavra, a Sra. Talita Veiga,
707 Cavallari Fonseca, Secretária Executiva agradeceu e anunciou a próxima inscrita, a
708 Conselheira Suplente., Sra. Jaciara Schaffer, CADES, que cumprimentou os presentes,
709 agradeceu à Sra. Mariana Soares Nunes Costa Lopes SMSUB pela apresentação e
710 destacou a relevância do uso de fotografias de antes e depois; em sequência questionou
711 a temática da compostagem, observando que apenas a Lapa, onde já existia pátio, e a
712 Penha contam com implantação, indagando sobre os procedimentos para solicitação de
713 pátios de compostagem diante da perda de mais de duas mil árvores na zona sul e do
714 encaminhamento dos resíduos ao aterro sanitário, perguntando ainda se a solicitação
715 parte dos munícipes ou das Subprefeituras; com a palavra, em réplica, o Sr. Fernando
716 Elias Alves de Melo, SMSUB, esclareceu que as indicações podem ser realizadas pelo
717 munícipe junto à Subprefeitura de sua residência, pelo próprio Subprefeito ou ainda



718 pelas equipes dos contratos de coleta de resíduos, destacando que há diversos canais
719 para solicitação; em sequência informou que os principais impedimentos estão
720 relacionados ao local de implantação, que deve ser em área pública, às restrições de
721 zoneamento, às condições de acesso viário e, em alguns casos, à resistência da
722 população do entorno por desconhecimento técnico do funcionamento dos pátios; na
723 continuidade explicou que, após a solicitação, o pedido tramita pela Secretaria do Meio
724 Ambiente e pelo departamento responsável pela zeladoria, CELIMPE, passando por
725 deliberações técnicas e legais até a confirmação da viabilidade do local, quando então
726 segue para o processo de contratação; em sequência reforçou que o pedido pode ser
727 encaminhado pelo município à Subprefeitura, que analisará a titularidade do lote e
728 prestará devolutiva quanto à possibilidade de implantação; por fim, a Sra. Jaciara
729 Schaffer, CADES, agradeceu os esclarecimentos e ressaltou a importância de que todas
730 as Subprefeituras contem com pátios de compostagem, destacando sua relevância para
731 a educação ambiental e para a formação de um novo olhar da população sobre a cidade
732 de São Paulo. 29). Em seguida, com a palavra, a Sra. Talita Veiga, Secretária Executiva,
733 agradeceu às intervenções anteriores, agradeceu à Sra. Jaciara Schaffer, CADES e ao Sr.
734 Fernando Elias Alves de Melo SMSUB e, não havendo mais perguntas, informou que a
735 apresentação da SMSUB estava encerrada, passando novamente a palavra à SEHAB,
736 indagando sobre a presença do representante; em sequência, com a palavra, o Sr. Caio
737 Vinícius da Silva Cordeiro, SEHAB, cumprimentou os presentes e informou que tentaria
738 apresentar o material; em seguida, assumiu a palavra o Sr. Klauser Nascimento Barbosa,
739 SEHAB, que cumprimentou a todos e iniciou a apresentação da prestação de contas
740 parciais da SOF, esclarecendo tratar-se de informações iniciais, elaboradas com base
741 nos dados extraídos até 31/10 e fundamentadas na Resolução nº 7; em sequência
742 informou que, após a referida resolução, houve repactuações, o que justifica valores de
743 empenho superiores aos valores inicialmente aprovados; na continuidade apresentou
744 quadro-resumo com os valores aprovados na Resolução nº 7, acrescidos de
745 38.000.000,00 referentes a remanescente aprovado na Resolução nº 5, vinculados à
746 obra do Major Paladino, totalizando valor aprovado de 825.700.000,00, valor
747 empenhado de 430.350.000,00 e valor pago até 31/10 de 227.235.000,00,
748 correspondendo a execução financeira de 27,52%; em seguida detalhou o contrato de
749 Paraisópolis, Córrego Antonico, com valor aprovado de 10.455.000,00, valor
750 empenhado de 7.186.000,00, correspondente a 68% do aprovado, e valor pago de
751 7.046.000,00, equivalente a 67%; em sequência apresentou a obra Lidiane, de
752 construção de unidades habitacionais, com valor aprovado de 11.096.000,00, valor
753 empenhado de 10.636.000,00, equivalente a 95%, e valor pago de 4.317.038,00; na
754 continuidade apresentou a obra Bambural, também de construção de unidades
755 habitacionais, com valor aprovado de 11.412.000,00, valor empenhado de
756 11.000.051,00, correspondente a 96%, e valor pago de 9.258.000,00, equivalente a
757 81%; em seguida tratou do Córrego Sapé, Condomínios D e E, referente à canalização,
758 informando que atualmente está sendo executada apenas a canalização, com valor
759 aprovado de 9.229.000,00, valor empenhado de 2.023.000,00, correspondente a 21%,
760 e valor pago de 1.704.000,00, equivalente a 18%; em sequência apresentou a obra
761 Domenico Martinelli, de construção de unidades habitacionais, com valor aprovado e
762 empenhado de 22.878.000,00, correspondente a 100%, e valor pago de 10.335.000,00,
763 equivalente a 45%; na continuidade apresentou a Viela da Paz, também de construção
764 de unidades habitacionais, com valor aprovado e empenhado de 21.702.001,00 e valor
765 pago de 4.602.000,00, correspondente a 21%; em seguida apresentou a obra Heliópolis



766 Sabesp 1, com valor aprovado de 2.408.000,00, 100% empenhado e valor pago de
767 1.111.046,00, equivalente a 17%; em sequência tratou da obra Heliópolis Sabesp 2,
768 Condomínios 4 e 5, com valor aprovado de 33.766.000,00, valor empenhado de
769 29.159.000,00, correspondente a 86%, e valor pago de 15.623.000,00, equivalente a
770 46%; na continuidade apresentou o Residencial Esmeralda, antigo Água Podre, de
771 construção de unidades habitacionais, com valor aprovado de 33.268.001,00, valor
772 empenhado de 33.265.000,00, correspondente a 99%, e valor pago de 2.271.000,00,
773 equivalente a 8,29%; em seguida apresentou a obra Fonte dos Remédios, de construção
774 de unidades habitacionais, com valor aprovado de 21.000.401,00, valor empenhado de
775 25.000.435,00, correspondente a 118%, em razão de repactuação posterior à
776 Resolução nº 7, e valor pago de 13.598.000,00, equivalente a 73%; em sequência
777 apresentou Paraisópolis, Parque Sanfona, de construção de unidades habitacionais, com
778 valor aprovado de 7.905.001,00, valor empenhado de 4.379.000,00 e valor pago de
779 2.145.000,00, correspondente a 27%; na continuidade apresentou Paraisópolis, Jardim
780 Colombo, com urbanização de favela, canalização de córrego, implantação parcial de
781 parque linear e serviços de infraestrutura, com valor aprovado de 7.250.000,00 valor
782 empenhado de 2.406.000,00 e valor pago de 2.406.000,00, equivalente a 34%; por fim
783 apresentou a obra Major Paladino, de construção de unidades habitacionais, com valor
784 aprovado na Resolução nº 7 de 60.716.000,00, acrescido de remanescente aprovado na
785 Resolução nº 5 no valor de 38.000.000,00, totalizando 75.700.000,00, com valor
786 empenhado de 101.999.000,00 e valor pago até 31/10 de 46.470.000,00. **30).** Em
787 seguida passou-se às intervenções em Mananciais, iniciando-se pelo Lote 1, referente à
788 construção de unidades habitacionais, com valor aprovado de 14.062.001,00, valor
789 empenhado de 23.062.001,00 e valor pago de 3.825.000,00; em sequência tratou-se do
790 Lote 2 de Mananciais, com valor aprovado de 14.062.001,00, valor empenhado de
791 6.062.000,00, correspondente a 43% do aprovado, e valor pago de 2.457.000,00,
792 equivalente a 17%; na continuidade foi apresentado o Lote 3 de Mananciais, voltado à
793 urbanização e produção habitacional, com valor aprovado de 14.062.001,00, valor
794 empenhado de 3.000.072,00, correspondente a 21%, e valor pago de 830.000,00,
795 equivalente a 5,9%; em seguida passou-se ao Lote 4 de Mananciais, também para
796 construção de unidades habitacionais, com valor aprovado de 11.000.062,00, valor
797 empenhado de 7.000.062,00, correspondente a 63%, e valor pago de 2.000.739,00,
798 equivalente a 24%; em sequência apresentou-se o Lote 5 de Mananciais, destinado à
799 urbanização e produção habitacional, com valor aprovado de 31.000.062,00, valor
800 empenhado de 35.000.072,00 e valor pago de 34.000.544,00; na continuidade foi
801 informado o Lote 6 de Mananciais, de urbanização e produção habitacional, com valor
802 aprovado de 11.062.000,00, valor empenhado de 27.862.001,00 e valor pago de
803 14.354.000,00; em seguida passou-se ao Lote 7 de Mananciais, com valor aprovado de
804 26.062.000,00, com 100% do valor empenhado e valor pago de 27.076.000,00; em
805 sequência apresentou-se o Lote 8 de Mananciais, com valor aprovado de
806 16.062.001,00, valor empenhado de 8.062.001,00 e valor pago de 7.428.000,00; na
807 continuidade tratou-se da obra Pais de Almeida, referente à construção de unidades
808 habitacionais, com valor aprovado de 5.400.000,00, valor empenhado de 4.320.000,00,
809 correspondente a 80%, e valor pago de 560.000,00, equivalente a 10%; por fim,
810 apresentou-se Heliópolis, Condomínio B, referente à construção de unidades
811 habitacionais, com valor aprovado de 23.481.000,00, 100% do valor empenhado e valor
812 pago de 3.453.000,00, correspondente a 99%, encerrando-se a apresentação da SEHAB
813 relativa à prestação de contas parciais. **31).** Em seguida, com a palavra, a Sra. Talita



814 Veiga, Secretaria Executiva, questionou se todos a ouviam, agradeceu ao Sr. Klauser
815 Nascimento Barbosa (SEHAB) e anunciou o primeiro inscrito, o Conselheiro Suplente
816 CMPU 2, Sr. José André de Araújo; com a palavra, o Sr. José André inicialmente
817 parabenizou a apresentação, destacando que, diferentemente das anteriores, atendeu
818 ao mínimo necessário, contemplando informações sobre início das obras e previsão de
819 entrega, bem como a indicação dos números dos contratos, o que, segundo afirmou,
820 facilita a compreensão tanto dos conselheiros quanto do público que acompanha a
821 reunião; em sequência passou a tratar especificamente dos Lotes 1, 2, 3, 4, 5 e 6,
822 observando que os inícios das obras remontam a 2012 e que os prazos de conclusão são
823 extensos, com previsão ainda superior a dois anos, questionando as razões para
824 tamanha demora, indagando se tais obras são originárias de projetos antigos e quais
825 seriam os entraves responsáveis por essa dilação temporal, citando, como comparação,
826 outras obras de grande porte iniciadas em anos anteriores; na continuidade levantou
827 questionamento acerca da ausência de informações relativas à urbanização e à
828 regularização fundiária, apontando que foram apresentadas ações de urbanização e
829 provisão habitacional, mas sem referência expressa à regularização fundiária,
830 ponderando que tal tema aparenta não estar sendo tratado como prioridade, inclusive
831 diante dos valores orçamentários mencionados, finalizando sua manifestação com
832 agradecimentos. **32)**. Em seguida, com a palavra, a Sra. Mayara Caldas Cavalheiro,
833 SEHAB, da Coordenação. Físico Territorial, cumprimentou os presentes e passou a
834 responder ao questionamento formulado pelo Conselheiro Suplente Sr. José André de
835 Araújo, esclarecendo que, no que se refere aos contratos dos lotes de Mananciais, as
836 datas de início indicadas em 2012 decorrem do fato de se tratarem de áreas extensas
837 destinadas à provisão habitacional, cujas intervenções são executadas em etapas dentro
838 de um mesmo contrato; em sequência explicou que não se trata de morosidade das
839 obras, mas de contratos que abrangem grandes áreas fracionadas em diversas fases de
840 execução, razão pela qual permanece registrada a data original de celebração do
841 contrato; na continuidade informou que, caso o conselheiro deseje esclarecimentos
842 mais detalhados, poderá encaminhar suas dúvidas por e-mail, para que sejam
843 direcionadas à área técnica e à Secretaria Executiva de Mananciais, a fim de que sejam
844 prestadas respostas fundamentadas e com todos os elementos necessários para dirimir
845 eventuais questionamentos. **33)**. Em seguida, com a palavra, a Sra. Talita Veiga,
846 Secretaria Executiva, agradeceu aos presentes e informou não haver mais dúvidas
847 quanto à apresentação da SEHAB, passando a palavra à Secretaria de Esportes,
848 registrando a ausência de representante, razão pela qual informou que a palavra seria
849 passada à SMT; em sequência confirmou a presença do Sr. Luccas Bernacchio Gissoni,
850 SMT, que cumprimentou os presentes, informou que a apresentação seria exibida em
851 PDF e que conduziria a exposição verbalmente; em seguida iniciou a apresentação do
852 quadro resumo da prestação de contas de 2023, destacando o projeto e obra de Área
853 Calma em São Miguel, com valor aprovado de 6.900.000,00, valor empenhado de
854 6.200.000,00 e valor liquidado de 2.731.000,00, correspondente a aproximadamente
855 40% de execução; em sequência tratou dos projetos de redesenho urbano para
856 segurança viária, informando que houve apenas contratação de projetos, com valor
857 aprovado e empenhado de 12.000.000,00 e valor liquidado de 600.000,00,
858 esclarecendo que o contrato teve prorrogação de prazo até janeiro, aguardando a
859 entrega dos projetos para posterior início das obras; em continuidade mencionou as
860 obras de desenho urbano e segurança viária, com valor aprovado de 25.800.000,00; em
861 seguida apresentou a construção de ciclovias, com valor aprovado de 21.000.000,00,



862 valor empenhado de 4.000.000,00 e valor liquidado de 657.000,00, informando que
863 aguarda a entrega das obras pela empresa contratada; na sequência detalhou a Área
864 Calma de São Miguel, com registros fotográficos do antes e depois, informando que as
865 obras estão avançadas na região central do bairro; em seguida apresentou fotografias
866 das ciclovias, destacando estruturas no Parque Novo Mundo e na Avenida Educador
867 Paulo Freire; em continuidade passou a palavra à Sra. Suzy Kis Curzio Campos, SMT,
868 que informou representar a SETRAN em razão das férias do Sr. João; com a palavra,
869 iniciou a apresentação da implantação de corredores de ônibus, informando valor
870 aprovado de 23.000.000,00, valor empenhado integral e valor liquidado de
871 20.000.000,00, correspondente a mais de 50% de execução; em sequência detalhou o
872 Corredor Celso Garcia, com valor aprovado de 3.900.000,00 e valor liquidado de
873 1.000.600,00, informando início das obras com ordem de serviço emitida em novembro;
874 em seguida tratou do Corredor Itaquera Líder, dividido em trechos, com o trecho 1 em
875 obras e o trecho 2 em finalização de projeto, valor aprovado de 13.000.000,00 e valor
876 liquidado de 8.000.000,00; na continuidade apresentou o Corredor Miguel Yunes, ainda
877 em fase de projeto, com valor aprovado de 2.800.000,00 e valor liquidado de
878 1.700.000,00; em sequência apresentou o Corredor Sabará, com início de obras em
879 novembro, valor aprovado de 3.000.000,00 e valor liquidado de 700.000,00; em
880 seguida tratou da implantação do transporte público hidroviário, com valor aprovado e
881 empenhado de 3.200.000,00 e valor liquidado de 1.600.000,00, correspondente a mais
882 de 50% de execução, informando que se encontra em elaboração de projetos básicos,
883 incluindo levantamentos batimétricos; na continuidade apresentou a construção de
884 terminais de ônibus, informando suplementação do MOBI 21 no valor de 99.000.000,00
885 para desapropriações, somados a 12.000.000,00 do MOBI 23, totalizando valor
886 empenhado de 77.000.000,00 e valor liquidado de 67.000.000,00; em sequência
887 detalhou o Terminal Jardim Miriam, com valor aprovado de 4.000.000,00 para projeto e
888 1.000.000,00 para desapropriações, com valor liquidado de 640.000,00 referente ao
889 projeto; em seguida apresentou o Terminal São Mateus, com valor aprovado de
890 8.000.000,00 para projeto e 98.000.000,00 para desapropriações, com valor liquidado
891 de 2.000.000,00 para projeto e 65.000.000,00 referentes a depósitos judiciais; na
892 continuidade tratou da requalificação do pavimento de paradas de ônibus nas avenidas
893 Rio das Pedras, Mateo Bei, Marechal Tito, Corifeu de Azevedo Marques, Vital Brasil e
894 Deputado Emílio Carlos, com valor aprovado e empenhado de 25.000.000,00 e valor
895 liquidado de 14.800.000,00, correspondente a 59% de execução, informando que as
896 obras estão em fase final; por fim apresentou a requalificação do pavimento e
897 acessibilidade da Parada 14 Bis, com valor aprovado de 3.000.000,00, já empenhado,
898 porém ainda não liquidado por se encontrar em fase licitatória, colocando-se à
899 disposição para esclarecimentos adicionais. **34).** Em seguida, com a palavra, a Sra. Talita
900 Veiga, Secretária Executiva, agradeceu à Sra. Suzy Kis Curzio Campos (SMT) e informou
901 haver uma pergunta registrada no chat, formulada pela Conselheira Rafaela Moreira De
902 Freitas, CMTT, acerca de quem é o responsável pela manutenção das ciclovias, tendo
903 em vista que muitas se encontram em condições precárias; em sequência questionou se
904 o esclarecimento caberia à SMT ou à SEHAB; com a palavra, o Sr. Luccas Bernacchio
905 Gissoni, SMT, esclareceu que a competência pela manutenção das ciclovias é da SMT,
906 informando que o contrato de manutenção está em fase inicial e que será estabelecido
907 cronograma específico pela empresa contratada, com definição de prioridades para as
908 estruturas que demandam intervenção mais urgente; em continuidade explicou que a
909 ordem de prioridade foi definida em conjunto com a sociedade civil, a partir de auditoria



910 cidadã realizada por entidades cicloativistas, como a Ciclocidade, que percorreram a
911 cidade avaliando as condições das ciclovias; em seguida, a Sra. Talita Veiga, Secretária
912 Executiva., agradeceu os esclarecimentos e registrou não haver mais perguntas dirigidas
913 à SMT; na continuidade informou que foi feito contato com a SEME, Secretária de
914 Esporte e Lazer, para apresentação, aguardando o ingresso do representante em razão
915 de problema técnico; em sequência informou que passaria a palavra à SIURB, Secretária
916 Municipal de Infraestrutura Urbana e Obra, questionando a presença do Sr. Clayton
917 Carmo, , cumprimentando-o e informando que a apresentação seria exibida para que
918 pudesse dar início à sua exposição. 35). Em seguida, com a palavra, o Sr. Clayton Carmo,
919 SIURB, cumprimentou a todos e iniciou a apresentação da prestação de contas parcial
920 de 2023, informando que os dados foram extraídos no início de novembro,
921 esclarecendo que a apresentação contempla os objetos e ações aprovados no Plano de
922 2023, bem como a utilização dos recursos remanescentes de 2021 e 2022, destacando
923 que, por se tratar de prestação de contas parcial, estão sendo apresentados os valores
924 liquidados e pagos até a data, considerando que a execução se estenderá ao próximo
925 exercício, inclusive com inscrição de valores em restos a pagar; em sequência informou
926 que, no Triângulo Histórico e Quadrilátero da República, foram aprovados
927 37.000.000,00, com 3.008.000,00 liquidados e 3.800.000,00 pagos; em continuidade
928 registrou a implantação de corredores de ônibus, com 87.000.000,00 aprovados,
929 6.000.200,00 liquidados e 6.000.000,00 pagos; na sequência tratou da construção de
930 terminais de ônibus, com 301.000.000,00 aprovados, 83.000.000,00 liquidados e
931 83.000.000,00 pagos; em seguida abordou as intervenções no sistema viário, com
932 38.500.000,00 aprovados, 4.000.100,00 liquidados e 3.000.000,00 pagos; na
933 continuidade apresentou as intervenções na área de mobilidade urbana, com
934 107.000.000,00 aprovados, 15.000.000,00 liquidados e 14.000.000,00 pagos; em
935 sequência tratou da recuperação e reforço de obras de artes especiais, como pontes,
936 viadutos e túneis, com 358.000.000,00 aprovados, 107.000.000,00 liquidados e pagos;
937 em seguida mencionou as inspeções de obras de artes especiais, com 2.000.500,00
938 aprovados, 51.000,00 liquidados e pagos; na continuidade informou que, somados os
939 exercícios de 2021, 2022 e o Plano de 2023, o total aprovado no fundo é de
940 952.000.000,00, com 137.000.000,00 liquidados e 135.000.000,00 pagos até o início
941 de novembro; em sequência detalhou as intervenções nos calçadões do Centro,
942 Triângulo Histórico e Quadrilátero da República, com 3.008.000,00 pagos, registrando
943 que no Triângulo Histórico as obras estão em fase inicial e, no Quadrilátero da
944 República, o projeto executivo foi concluído, com início do processo licitatório; em
945 seguida tratou da implantação de corredores de ônibus, com execução de 6.000.000,00,
946 informando a conclusão dos projetos executivos do BRT Aricanduva, a elaboração do
947 projeto executivo do BRT Radial Leste e o início de obras em vias como Avenida Carlos
948 Caldeira Filho e Estrada do Campo Limpo; em sequência, após solicitação da Sra. Talita
949 Veiga, Secretária Executiva para falar em volume mais alto a fim de viabilizar a
950 interpretação em Libras, prosseguiu informando as intervenções no sistema viário, com
951 execução de 3.000.000,00, abrangendo Avenida Senador Teotônio Vilela, Ponte
952 Jurubatuba, Ligação Pirituba-Lapa, Graúna, Gaivotas, Estrada do Cucaia, Avenida
953 Deputado Dr. José Aristodemo Pinotti e Rua Sayad Sayad; na continuidade abordou as
954 intervenções na área de mobilidade urbana, relativas à requalificação de faixas
955 exclusivas de ônibus, com 14.000.900,00 executados, incluindo Avenida Imirim, Estrada
956 de Itapeperica, Avenida Amador Bueno da Veiga, Avenida Interlagos e trecho da
957 Avenida Santo Amaro fora da Operação Urbana Faria Lima; em sequência apresentou a



958 recuperação e reforço de obras de artes especiais em diversas subprefeituras, com
959 107.000.000,00 executados, incluindo intervenções no Túnel Jânio Quadros, Pontilhão
960 da Rua Celso Barbosa de Lima, Ponte Engenheiro Roberto Rossi Zuccolo, Expresso
961 Cidade Tiradentes, Ponte Leão na Avenida São Miguel e Viaduto dos Imigrantes; por fim
962 registrou os demais valores, com 86.000,00 destinados a elementos técnicos para
963 elaboração de projetos executivos de terminais de ônibus sob responsabilidade da
964 SIURB, especificamente Itaquera e Itaim, 51.000,00 pagos em inspeções especiais e
965 103.000,00 referentes a serviços de gerenciamento, encerrando sua apresentação e
966 colocando-se à disposição para esclarecimentos adicionais. **36**). Em seguida, foi passada
967 a palavra à Sra. Fernanda Pardini Costa, da Secretaria Municipal de Cultura – SMC, que
968 cumprimentou os presentes e iniciou a apresentação da prestação de contas parcial de
969 2023, informando que o total de recursos previstos foi de 61.064.000,00, com
970 54.063.000,00 reservados, 42.003.000,00 empenhados, 27.917.000,00 liquidados e
971 19.599.000,00 pagos; em seguida apresentou a planilha detalhada e o relatório
972 fotográfico das ações executadas; registrou o restauro do Sítio da Ressaca, com valor
973 total de 995.772,00, integralmente empenhado, 934.775,00 liquidados e 859.017,00
974 pagos, correspondendo a 93,8% de liquidação; apresentou a implantação da Casa de
975 Cultura Cidade Ademar, com valor total de 8.000.000,00, dos quais 5.940.000,00
976 empenhados, 2.118.000,00 liquidados e pagos, com 64,2% de liquidação; informou a
977 elaboração do projeto executivo da Casa de Cultura São Mateus, no valor de
978 201.997,00, totalmente empenhado, liquidado e pago, com 100% de liquidação;
979 destacou a revitalização do palco do Centro Cultural da Penha, com valor de 43.192,00,
980 integralmente empenhado, liquidado e pago; apresentou o projeto executivo de
981 restauro da Vila Guilherme, no valor de 290.999,00, empenhado integralmente, com
982 40.602,00 liquidados e pagos, representando 14% de liquidação; informou a
983 requalificação para acessibilidade e obtenção de AVCB da Biblioteca Cora Coralina, com
984 valor total de 600.862,00, integralmente empenhado, 328.585,00 liquidados e pagos,
985 correspondendo a 54,7% de liquidação; apresentou a reforma geral para acessibilidade,
986 segurança contra incêndio, conservação e restauro do Teatro João Caetano, com valor
987 total empenhado de 3.600.000,00, 2.000.120,00 liquidados e 1.000.541,00 pagos, com
988 58,9% de liquidação; informou a reforma e requalificação da Biblioteca Helena Silveira,
989 com valor total empenhado de 333.234,00, 330.074,00 liquidados e pagos, atingindo
990 99,1% de liquidação; registrou a fase de piso do Edifício Sampaio Moreira, com valor
991 total de 747.395,00 e 708.974,00 empenhados; apresentou a manutenção predial da
992 Casa de Cultura Parelheiros, com valor total e empenhado de 511.592,00; destacou as
993 obras complementares dos corpos artísticos na Praça das Artes, com valor total de
994 34.808.000,00, dos quais 25.295.000,00 empenhados, 20.215.000,00 liquidados e
995 pagos, correspondendo a 58,08% de liquidação; apresentou o projeto executivo do
996 Memorial dos Aflitos, com valor total de 320.559,00, empenhados 314.725,00; e, por
997 fim, informou os serviços de sondagem e parecer de fundações para implantação do
998 Memorial dos Aflitos, com valor total e empenhado de 34.000,00, encerrando a
999 apresentação e sendo agradecida pela Secretaria Executiva. **37**). Em seguida, não
1000 havendo dúvidas quanto à apresentação da Secretaria Municipal de Cultura, a Secretaria
1001 Executiva Talita Veiga Cavallari Fonseca, passou a palavra à Secretaria do Verde e do
1002 Meio Ambiente – SVMA. O Sr. Rodrigo Martins dos Santos, Diretor de Patrimônio,
1003 cumprimentou os presentes e iniciou a apresentação da prestação de contas parcial da
1004 Secretaria, com dados atualizados até o mês de novembro. Informou que, na última
1005 reunião extraordinária, foi solicitada apenas a movimentação interna dos valores, sem



1006 acréscimo de recursos. Apresentou inicialmente a ação de desapropriação de área para
1007 implantação do Parque Praia de São Paulo, na região da Capela do Socorro, para a qual
1008 foram reservados R\$ 7.500.000,00 no FUNDURB, esclarecendo que o laudo de
1009 avaliação estava previsto para ser entregue no final de novembro, possibilitando o
1010 ajuizamento da ação junto ao DESAP; destacou que o valor estimado total do imóvel é
1011 de aproximadamente R\$ 50.000.000,00, mas que o montante reservado já permite o
1012 ingresso da ação judicial. Em seguida, apresentou a desapropriação para implantação do
1013 Parque Nascentes do Córrego da Ponte Rasa, com reserva de R\$ 7.537.301,00 no
1014 FUNDURB, para um imóvel cujo valor estimado é de R\$ 10.000.000,00, informando que
1015 o laudo de avaliação já se encontrava pronto e que a secretaria aguardava apenas a
1016 liberação da Secretaria da Fazenda para dar andamento ao ajuizamento. Por fim, tratou
1017 das obras de reforma da Marquise do Parque Ibirapuera, para as quais foram reservados
1018 R\$ 4.000.200,00, esclarecendo que a obra ainda se encontrava em fase de licitação,
1019 razão pela qual os recursos ainda não haviam sido utilizados. Concluiu apresentando o
1020 quadro geral das ações, destacando que duas se referem a desapropriações e uma a
1021 obra, com expectativa de conclusão das desapropriações ainda no mês de dezembro, e
1022 agradeceu a atenção de todos. **38**). Na sequência, a Secretaria Executiva Talita veiga
1023 Cavallari Fonseca, passou a palavra à Secretaria Municipal de Urbanismo e
1024 Licenciamento - SMUL. O Sr. Jacques Felipe latchuk cumprimentou os presentes e
1025 iniciou a apresentação da prestação de contas parcial referente ao período de janeiro a
1026 novembro de 2023. Informou que a tabela-resumo apresentada continha os objetos
1027 financiados, os valores aprovados, empenhados, liquidados e pagos, além de um
1028 comparativo entre os valores pagos até agosto de 2023 (data da última prestação de
1029 contas) e os valores pagos até novembro de 2023, permitindo visualizar as variações
1030 ocorridas entre os dois períodos. Apresentou, em seguida, o consolidado geral da
1031 Secretaria, informando que o valor total aprovado para a SMUL foi de R\$
1032 75.462.168,00, com R\$ 33.305.708,72 empenhados, R\$ 6.445.934,26 liquidados e R\$
1033 6.312.960,61 pagos até novembro de 2023. Passou então a detalhar os objetos que
1034 apresentaram variação em relação à última prestação de contas. No Urbanismo Social -
1035 Jardim Lapena, houve liquidação e pagamento no valor de R\$ 374.995,23, referentes à
1036 primeira medição da obra, sendo apresentadas imagens do andamento das intervenções.
1037 No objeto Território Educador - Cidade Tiradentes, a variação de valores liquidados e
1038 pagos, que passaram de R\$ 268.979,78 para R\$ 287.430,23, decorreu exclusivamente
1039 de reajuste contratual. Em relação às Intervenções Locais - Rua das Motos, Trechos 1 e
1040 2, informou que foram entregues os produtos 6 (Memorial Descritivo), 7 (Estimativa de
1041 Custos de Execução) e 8 (Materiais para Procedimento Licitatório), resultando na
1042 variação dos valores liquidados e pagos de R\$ 28.971,44, em agosto, para R\$
1043 104.490,34, em novembro. Quanto ao PIU Arco Leste, registrou-se variação no valor
1044 empenhado, que passou de R\$ 1.312.572,32 para R\$ 1.409.046,39. Os valores
1045 liquidados aumentaram de R\$ 84.054,27 para R\$ 352.653,67, e os valores pagos
1046 passaram de R\$ 84.054,27 para R\$ 219.680,02, em razão da entrega do Produto 9,
1047 referente ao diálogo social e à consulta pública do PIU. No PIU Eixos de
1048 Desenvolvimento, houve variação dos valores liquidados e pagos de R\$ 260.683,29
1049 para R\$ 282.059,32, também em decorrência de reajuste contratual. Nos Projetos
1050 Estratégicos do Arco Faria Lima, a variação do valor liquidado ocorreu de R\$ 99.077,54
1051 para R\$ 107.201,90, igualmente por reajuste contratual. No Belvedere Roosevelt, houve
1052 aumento significativo dos valores liquidados e pagos, que passaram de R\$ 3.465.690,21,
1053 em agosto, para R\$ 4.320.583,14, em novembro, em razão do processo de finalização



1054 da obra, sendo apresentadas imagens da inauguração e do equipamento entregue. Na
1055 Requalificação do Centro, os valores liquidados e pagos passaram de R\$ 263.371,85
1056 para R\$ 282.729,68, também por reajuste contratual. Por fim, no Programa Requalifica
1057 Centro, os valores liquidados e pagos passaram de R\$ 38.586,10 para R\$ 41.750,06,
1058 igualmente em função de reajuste contratual. Encerrada a apresentação, o Sr. Jacques
1059 Felipe Iatchuk (SMUL) agradeceu a atenção de todos e colocou-se à disposição para
1060 esclarecimentos. A Secretaria Executiva agradeceu a apresentação e, não havendo
1061 questionamentos, informou que passaria a palavra à Secretaria Municipal de Esportes e
1062 Lazer - SEME, anunciando o início da apresentação pelo Sr. Tiago Machado. 39). Na
1063 sequência, a Secretaria Executiva Talita Veiga Cavallari, passou a palavra à Secretaria
1064 Municipal de Esportes e Lazer - SEME. O Sr. Tiago Machado cumprimentou os
1065 presentes e iniciou a apresentação da prestação de contas parcial dos projetos
1066 conduzidos com recursos do FUNDURB. Informou que a SEME possui atualmente cinco
1067 projetos em andamento, organizados em quatro frentes de atuação. A primeira frente
1068 refere-se a um convênio firmado com a ADESAMPA, envolvendo obras no Centro
1069 Esportivo Juscelino Kubitschek (JK), localizado na zona leste da cidade, e no Centro
1070 Esportivo Náutico do Guarapiranga, situado na zona sul. O projeto do Centro Esportivo
1071 JK contempla a edificação de uma arena de lutas em área já pertencente à SEME, dentro
1072 do próprio complexo esportivo. Esclareceu que ambos os projetos, por serem
1073 executados via convênio com a ADESAMPA, seguiram o trâmite regular, tendo sido
1074 publicado, na semana da reunião, o despacho autorizatório da Chefia de Gabinete,
1075 encontrando-se os próximos passos sob responsabilidade do Departamento de
1076 Parcerias da SEME, com posterior assinatura do convênio junto à área jurídica da
1077 ADESAMPA. Na sequência, apresentou os outros três projetos, que consistem na
1078 edificação de um novo centro esportivo na Cidade Tiradentes, no desenvolvimento do
1079 projeto do Centro Esportivo Parque Savoy (Cidade Líder) e na requalificação do Centro
1080 Esportivo Cidade Ademar. Em relação ao Centro Esportivo Cidade Tiradentes, informou
1081 que o projeto encontra-se na fase de elaboração do anteprojeto, tendo sido realizado o
1082 processo licitatório para contratação da empresa responsável, com publicação recente
1083 da ata de habilitação. Quanto ao Centro Esportivo Parque Savoy, destacou que se trata
1084 de um projeto desenvolvido em parceria com a Secretaria Municipal do Verde e do
1085 Meio Ambiente, sendo também informada a publicação da ata de licitação com a
1086 definição da empresa vencedora, encontrando-se o processo em estágio mais avançado
1087 do que o inicialmente apresentado, com previsão de atualização posterior das
1088 informações. Já o projeto do Centro Esportivo Cidade Ademar refere-se à requalificação
1089 de um espaço atualmente utilizado como CDC, tendo igualmente sido publicada a ata de
1090 habilitação e classificação da empresa responsável pela elaboração do projeto básico.
1091 Prosseguindo, o Sr. Tiago Machado detalhou cada um dos projetos. Sobre o Centro
1092 Esportivo Juscelino Kubitschek, explicou que o equipamento já se encontra em
1093 funcionamento, mas receberá um novo edifício, com previsão de cinco a seis
1094 pavimentos, contemplando academia de ginástica, áreas para tatame, dojô, ringue de
1095 lutas e demais espaços definidos a partir do diálogo com diferentes modalidades
1096 esportivas de lutas. Em relação ao Centro Esportivo Náutico do Guarapiranga, informou
1097 que se trata de equipamento já existente e em funcionamento, inclusive com a operação
1098 de um polo de esportes de base da Rede Olímpica. O projeto prevê ampla
1099 requalificação, articulada com a Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente,
1100 bem como com a área de transportes, incluindo a implantação de um hub náutico,
1101 considerando sua localização às margens da represa do Guarapiranga. Destacou ainda a



1102 previsão de atividades náuticas, incentivo às modalidades olímpicas de remo e
1103 canoagem, além da implantação de uma escola de carpintaria naval, com foco em
1104 capacitação profissional, inovação e fortalecimento de cadeias produtivas relacionadas
1105 ao transporte hidroviário. Apresentou, ainda, projeções preliminares elaboradas pela
1106 ADESAMPA, incluindo a construção de um píer estruturado, substituindo a estrutura
1107 provisória atualmente existente, considerada fundamental para o desenvolvimento das
1108 atividades esportivas náuticas. Sobre o novo Centro Esportivo Cidade Tiradentes,
1109 esclareceu que o projeto está sendo desenvolvido para uma área que atualmente conta
1110 apenas com quadra e campo de futebol, sem manutenção direta da SEME, sendo
1111 incluído no planejamento como parte da ampliação da rede de equipamentos esportivos
1112 da cidade. Já o projeto do Centro Esportivo Parque Savoy, localizado em área de
1113 proteção ambiental, ressaltou que será submetido à análise da Secretaria Municipal do
1114 Verde e do Meio Ambiente, destacando ainda que se trata de uma demanda oriunda do
1115 Orçamento Cidadão, recorrente em edições anteriores, e que, nesta oportunidade, foi
1116 possível estruturar o encaminhamento técnico e institucional para sua viabilização. Por
1117 fim, abordou o projeto do Centro Esportivo Cidade Ademar, que consiste na
1118 requalificação de um CDC, equipamento atualmente indireto da Secretaria. Informou
1119 que, uma vez transformado em centro esportivo, o espaço passará a ser equipamento
1120 direto, sob gestão da SEME, sendo os recursos do FUNDURB destinados à contratação
1121 dos projetos básico e executivo necessários à transformação do local, também em
1122 atendimento a demanda apresentada no Orçamento Cidadão. Encerrando sua
1123 apresentação, o Sr. Tiago Machado colocou-se à disposição para esclarecimentos
1124 adicionais. A Secretaria Executiva agradeceu a apresentação e registrou que, apesar dos
1125 contratemplos ocorridos durante a reunião, as informações apresentadas atenderam à
1126 prestação de contas parcial da SEME. 40). Na sequência, a Secretaria Executiva Talita
1127 Veiga Cavallari Fonseca, registrou manifestação da Conselheira Jaciara Schaffer,
1128 CADES, que solicitou a palavra para uma observação referente à apresentação da
1129 Secretaria Municipal de Esportes e Lazer – SEME. A Conselheira apontou que, no último
1130 slide apresentado, o Centro Esportivo da Cidade Ademar constava como localizado no
1131 território da zona leste, quando, na realidade, trata-se de equipamento situado na Zona
1132 Sul Do Município. O Sr. Thiago Machado esclareceu que o equipamento mencionado
1133 refere-se à região da Vila Missionária, na Cidade Ademar, reconhecendo que pode ter
1134 havido equívoco na identificação territorial apresentada. Confirmou que o equipamento
1135 se localiza na zona sul, nas proximidades do Município de Diadema, e pediu desculpas
1136 pelo erro, informando que a equipe providenciaria o devido ajuste nas informações
1137 apresentadas. A Secretaria Executiva Talita Veiga Cavallari Fonseca agradeceu o
1138 esclarecimento, bem como a observação realizada pela Conselheira. Na sequência, a
1139 Secretaria Executiva Talita Veiga solicitou o retorno à apresentação institucional para
1140 encaminhamentos finais da reunião. Informou que, com as exposições realizadas, foram
1141 apresentadas as prestações de contas parciais de todas as Secretarias que executam
1142 recursos do FUNDURB no exercício de 2023. Ressaltou que aquela reunião
1143 correspondia à última reunião ordinária do ano. Foi então apresentado o calendário
1144 preliminar das reuniões ordinárias do Conselho para o exercício seguinte, ficando
1145 previstas: a 37ª Reunião Ordinária em 20 de fevereiro, a 38ª em 14 de maio, a 39ª em
1146 20 de agosto e a 40ª Reunião Ordinária em 19 de novembro, em conformidade com os
1147 prazos estabelecidos no Decreto que regulamenta o FUNDURB. A Presidente do
1148 Conselho, Sra. Maria José Gullo, agradeceu a participação de todas e todos, destacando
1149 especialmente o trabalho das equipes técnicas das Secretarias que realizaram suas



1150 apresentações, reconhecendo o esforço em atender às sugestões feitas pelos
1151 conselheiros ao longo do ano. Ressaltou a importância do aprimoramento contínuo das
1152 apresentações, buscando maior padronização sempre que possível, respeitando,
1153 contudo, as especificidades dos objetos e áreas de atuação de cada Secretaria. A
1154 Presidente registrou ainda o agradecimento à Secretaria Executiva do FUNDURB e às
1155 equipes de apoio, destacando a complexidade da gestão, diante da participação em
1156 diversos conselhos e comitês, e ressaltando o comprometimento da equipe técnica
1157 responsável pelo acompanhamento dos trabalhos, em especial o servidor Pedro Fonseca
1158 ATECC. Salientou que o Conselho do FUNDURB apresenta bom funcionamento,
1159 especialmente pela relevância do tema orçamentário e financeiro, o que contribui para
1160 objetividade e engajamento dos participantes. Por fim, a Presidente informou que ainda
1161 poderia haver a convocação de reunião extraordinária, especialmente para tratar da
1162 prestação de contas referente ao exercício de 2022 e de eventuais temas relacionados a
1163 restos a pagar, a depender dos encaminhamentos administrativos. A Secretaria
1164 Executiva Talita Veiga Cavallari Fonseca, ficou responsável por informar oportunamente
1165 sobre nova convocação, caso necessária. Nada mais havendo a tratar, a Presidente
1166 agradeceu novamente a presença de todos e declarou encerrada a reunião, desejando
1167 boa tarde aos participantes.

CONSELHEIROS PRESENTES

PRESIDÊNCIA

MARIA JOSÉ GULLO
PRESIDENTE SUPLENTE

APOIO

TALITA VEIGA CAVALLARI FONSECA
SECRETÁRIA EXECUTIVA



SECRETARIA MUNICIPAL DE SUBPREFEITURAS

RODE FELIPE BEZERRA
SUPLENTE

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

FABIANO MARTINS DE OLIVEIRA
SUPLENTE

SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL

CLODOALDO PELISSONE
SUPLENTE

Conselho Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável- CADES

JACIARA SCHAFFER
SUPLENTE



SOCIEDADE CIVIL

CONSELHO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSPORTE - CMTT

RAFAELA MOREIRA DE FREITAS

TITULAR

CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICA URBANA 2

MARIA ANGÉLICA OLIVEIRA

TITULAR