

**ATA DA 10ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO PARQUE
FONTE DO PEABIRU
(Biênio 2025/2027)**

Local: Online via Google Meet

Data: 19/05/2026

Horário: 14h

I. PAUTA:

- Processos SEI
- Roçagem e manutenção do parque
- Comunicação de reuniões e tramites administrativos
- Muros e portões
- Realização de projetos no parque
- Definição dos representantes do poder público
- Regimento interno
- Próximas reuniões
- Informes gerais

II. REUNIÃO DO CONSELHO GESTOR:

Aos dezanove dias do mês de maio de dois mil e vinte e seis, reuniu-se o Conselho Gestor do Parque Municipal Colina de São Francisco, de forma on-line via Google Meet, para a realização da 10ª reunião ordinária. Estavam presentes na reunião os seguintes conselheiros: o Coordenador Suplente do Conselho Gestor, Guilherme Henrique Silva Pereira, bem como os conselheiros do segmento frequentadores: Hércules Laino de Oliveiras, Eduardo Abad Barbosa, Carla Fabiane Modesto, Erneides Antônio Cursino do Nascimento (Dinho), Mariana Cristina Moraes da Cunha (Mari Cris), Ana Flor de Carvalho, Maisa Sobelman; conselheiros do segmento entidade: Marisia Batista dos Reis representante da Associação Cultural da Comunidade Morro do Querosene e Alexandre Alves dos Reis representante do Instituto Nação.

➤ **Processos SEI**

Guilherme informou que o processo SEI, referente a solicitação de abertura dos processos solicitados, estão na assessoria jurídica para verificação de quais podem ser liberados. O retorno será comunicado ao grupo.

➤ **Roçagem e manutenção do parque**

Guilherme informou que a manutenção da área verde do parque está em processo de avaliação pelo Ministério Público (MP), que já recebeu o pedido e deve encaminhar um

responsável da empresa terceirizada para avaliar o serviço. Guilherme sugeriu que o conselho formalizasse em ata a solicitação da manutenção. Eduardo Abad propôs um encontro com o responsável pelo manejo.

Deliberação do conselho:

- Solicita-se reunião com a empresa terceirizada responsável pelo manejo, com data definida em consenso com a comunidade.
- Os pedidos de poda e manejo deverão ser definidos na presença de um coordenador da SVMA, um da Potenza e representantes da comunidade.
- Os acordos estabelecidos deverão ser respeitados, uma vez que as duas últimas empreitadas da Potenza foram consideradas desastrosas e os acordos descumpridos.

➤ **Comunicação de reuniões e trâmites administrativos**

Carla reforçou a necessidade de comunicação antecipada das reuniões para participação comunitária. Questionou sobre quando utilizar ata, ofício e SEI, e se há outra opção além da Potenza. Guilherme informou que o trâmite correto consiste em registrar a solicitação em ata e, posteriormente, encaminhá-la por meio de processo SEI, acompanhada do respectivo requerimento e a ata anexada. Ofícios não serão mais utilizados, pois o processo já é direcionado ao responsável.

Marisia lembrou que a ata leva cerca de três semanas para ser encaminhada. Carla discordou do prazo, sugerindo abrir o processo SEI antes da aprovação da ata e anexá-la posteriormente. Guilherme ficou de verificar a viabilidade dessa alternativa.

➤ **Muros e portões**

Guilherme informou que vizinhos têm reclamado, dos portões de entrada do parque, com registros fotográficos e vídeos, especialmente na entrada da Rua Santanesia. A manutenção dos portões ficou agendada para o dia 25 de maio (próxima segunda-feira).

➤ **Realização de projetos no parque**

Guilherme informou que aguarda o envio do projeto de permacultura citado por Vinicius, proponente da iniciativa, para ser encaminhado à prefeitura para verificar a possibilidade de realização no parque. A ideia inicial é utilizar paletes, de fácil deslocamento. Eduardo questionou o envio do projeto diretamente a Guilherme antes de ser apresentado ao conselho. Guilherme esclareceu que apenas receberá e repassará ao grupo para análise.

Hércules questionou a lógica de aprovação de projetos no parque, mencionando que o projeto da associação (da qual Eduardo faz parte) foi divulgado em redes sociais sem que o conselho fosse previamente informado. Eduardo informou que o projeto ocorreu em 2024, antes da criação do conselho, e que a associação realiza mutirões todos os domingos, sendo importante que novos projetos conheçam a área. Guilherme reforçou que toda atividade benéfica ao parque deve ser comunicada ao conselho.

Carla observou que muitas pessoas não frequentam os mutirões de domingo por não se sentirem à vontade perto dos representantes da associação.

Ana Flor destacou a importância de todas as ações passarem pelo conselho, independentemente de ocorrências anteriores, e pediu respeito, mencionando ter se sentido assediada pelas falas de Alexandre e Eduardo. Alexandre pediu desculpas por ter sido grosso com Ana Flor e afirmou não ter havido intenção de desrespeito.

Hércules se desculpou pela confusão quanto à data do projeto, que teve início antes da criação do conselho.

Mari Cris acrescentou que o projeto terminou em agosto do ano passado, já com o conselho existente, mas foi amplamente divulgado no grupo.

Dinho afirmou não ter visto desrespeito de Eduardo com Carla em reuniões anteriores. Destacou a importância da associação na luta pelo parque e disse que a associação continuará atuando independentemente do conselho, mas respeita o colegiado. Convidou Felipe e Vinicius a participarem dos mutirões.

➤ **Definição das representantes do poder público**

Guilherme informou que encaminhou por e-mail a lista de secretarias e subpastas (sem nomes), definida na reunião anterior. Aguarda a aprovação das atas para enviar tudo via processo SEI, incluindo os nomes a serem aprovados.

➤ **Regimento interno**

Guilherme perguntou até onde foi lido o regimento. Hércules respondeu que cerca de 70% foi lido.

➤ **Próximas reuniões**

Ficou deliberada a realização de reunião extraordinária no dia 9 de junho, às 14h, proposta aprovada pelos conselheiros Carla, Hércules, Marisia, Ana Flor e Mari Cris. Também foi mantida a previsão de realização da reunião ordinária no dia 16 de junho.

Considerando que o Clube Escola e o Ponto de Economia Solidária encontram-se em reforma e, portanto, indisponíveis para sediar os encontros, a maioria dos conselheiros presentes deliberou que a próxima reunião será realizada em formato online.

➤ **Assuntos gerais**

Guilherme reforçou a necessidade de que os nomes das pastas a serem convidadas sejam definidos até a próxima reunião. Durante os informes finais, registrou-se a saída dos conselheiros Alexandre e Dinho, às 15h40.

Nada mais havendo a tratar, o Coordenador Suplente do Conselho Gestor, Guilherme Henrique Silva Pereira, encerrou os trabalhos da 10ª Reunião Ordinária do Conselho Gestor do Parque Fonte do Peabiru às 15 horas e 53 minutos. A próxima reunião será

realizada no dia 16 de junho de 2026 as 14 horas de forma online. Eu, primeiro secretário, Hércules Laino de Oliveira, lavro a presente ata e assino.

Estiveram presentes os conselheiros que assinaram a Lista de Presença, constante como ANEXO 1 desta Ata.

São Paulo, 25 de junho de 2026.

Conferência:

Documento assinado digitalmente
 HERCULES LAINO DE OLIVEIRA
Data: 15/07/2026 17:56:34-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Hércules Laino de Oliveira
Segundo secretário do Conselho Gestor
Parque Fonte do Peabiru

Documento assinado digitalmente
 GUILHERME HENRIQUE SILVA PEREIRA
Data: 17/07/2026 14:18:43-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Guilherme Henrique Silva Pereira
Coordenador Suplente do Conselho Gestor
Parque Fonte do Peabiru