



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE
CONSELHO GESTOR DO PARQUE MUNICIPAL SEVERO GOMES

**ATA DA 10ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO
PARQUE SEVERO GOMES -
(Biênio 2025/2027)**

Local: Presencial – Parque Severo Gomes

Data: 28/04/2026

Horário: 15hs

Participantes: Márcia R. M. Santos (Gestora), Renato C. Novelli (SVMA), Fabrizio E. Carrara (Conselheiro), Luiz Carlos de Araújo (Conselheiro), Márcia Lima (Conselheira), Josane Rangel (Conselheira e Secretária), Sabrina Alves Araujo (Estagiária), Milton de O. R. Filho (Estagiário), Costabile Di Biasi (Voluntário), João da Rocha Freitas (Voluntário), e Ken Yamazaki (Voluntário).

I. PAUTA:

- **Informes gerais** Contratos (vigilância, zeladoria e manejo);
- **Item 01:** Programação aniversário do parque;
- **Item 02:** Projeto Ken e Sr. Costabile – tenda para exposição;
- **Item 03:** : Pendências das atas anteriores.

II. REUNIÃO DO CONSELHO GESTOR:

➤ **Leitura e Aprovação da Ata 9ª Reunião Ordinária**

A ata da 9ª Reunião Ordinária (31/03/2026) e seus anexos foi encaminhada por e-mail e aprovada por todos os conselheiros.

➤ **Informes gerais**

Os conselheiros Sylvio Korytowski e Cristiane Takagui não compareceram, mas justificaram ausência.

As informações de situação dos contratos de Vigilância, Manejo e Zeladoria sem alterações. A Gestora informou que foi aberto edital para candidatos a vagas remanescentes do Conselho Gestor- segmento Trabalhador. O colaborador Eurico da Silva Canário da vigilância se candidatou, o período de eleição é de 26/05 a 28/05/26 presencial no parque.

➤ **Item 01**

A Gestora informou que o aniversário do parque será celebrado no dia 31/05/26, dentro das atividades do Ritmo Esportivo. As atividades sugeridas para esse dia são: Afromix, espaço do Conselho Gestor, oficinas do Colégio

Belo Futuro, espaço compostagem pet, atividades ambientais que estão sendo avaliadas pelos estagiários, Dança Circular, Capoeira, Yoga, Palhaço Camilo, Tai-Chi e Acústicos do Parque Severo Gomes.

➤ **Item 02**

Os voluntários Ken e Costabile, apresentaram uma proposta de implantação de tenda sustentável para realização de atividades e eventos do parque. A demanda por tendas para uso exclusivo do parque, é uma demanda que já foi encaminhada para a SVMA, na Ata da 16ª Reunião Ordinária de 29/10/24 e até o momento, sem qualquer devolutiva. O detalhamento do projeto da tenda sustentável será encaminhado à SVMA e permitirá a realização de palestras sobre educação ambiental, exposições sobre trabalhos dos voluntários e outras atividades do parque. Outros parques municipais já dispõem da estrutura proposta, porém o projeto que está sendo avaliado é totalmente sustentável, em harmonia com as características naturais do parque. O professor Ken é voluntário no parque, nas atividades de Tai-Chi, engenheiro mecânico e de Segurança do Trabalho, e tem se dedicado ao estudo e a arte de projetar e criar modelos de pipas e pipamodelismo.

➤ **Item 09**

- a) Processos SEIs pendentes e encaminhamentos:
- a. 6027.2022/0011849-0: Compensação arbórea- obra interna do parque (fase 2): Projeto de Compensação Ambiental (doc. SEI 083274625) de 16/05/23: Pendência DIPO, sem devolutiva.
- b) Pendências de atas anteriores:
- a. Anexo 2 da 82ª Reunião Ordinária de 28/02/23: Plano de Gestão (Diretor): Pendência CGPABI, sem devolutiva.
 - b. Plano de Gestão (Diretor): Pendência CGPABI, sem devolutiva;
 - c. Item 5 da ata da 10ª Reunião Ordinária de 30/04/24: Raças que exigem utilização de focinheira segundo Lei Estadual nº 11.531/03 e do Decreto municipal nº 48.533/04: Pendência CGPABI, sem devolutiva;
 - d. Ata da 12ª Reunião Ordinária de 30/07/24:
 - i. Item 3: Projeto Conexão- Termo de Parceria entre SVMA e CADES: Pendência CADES, sem devolutiva;
 - ii. Item 5: Agendamento de visita com Sabesp para conhecer a nascente do Córrego Judas: Pendência Sabesp, sem devolutiva. Sem alteração.
 - e. Ata da 13ª Reunião Ordinária de 06/08/24: item 4- substituição brinquedão no playground (SEI 6027.2025/0004572-3): Pendência Secretaria das Subprefeituras (SMSUB), sem devolutiva.
 - f. Ata da 15ª Reunião Ordinária de 01/10/24: item 2- Abaixo Assinado sobre o volume do som na Virada Esportiva: SEI 6027.2025/0003546-9. Pendência SEME, sem devolutiva.
 - g. Ata da 16ª Reunião Ordinária de 29/10/24: item 2 – compra de 2 tendas exclusivas para as atividades e eventos do parque: Pendência DGPU, sem devolutiva.

- g. Ata da 19ª Reunião Ordinária de 28/01/24: doação de fraldário: processo iniciado e está sendo acompanhado pela gestora. Sem alterações.
- h. Ata da 23ª Reunião Ordinária de 27/05/25: item 1 - Cartaz para divulgação da iniciativa da escola com a SOS Mata Atlântica para divulgação no parque: Sem devolutiva.
- i. Ata da 4ª Reunião Ordinária de 28/10/25; item 2- Pendências do relatório de vistoria de 08/05/25: Cobrar devolutivas e providências da Deyse. Dos itens elencados no relatório de vistoria, somente o item 1g, troca de calhas e rufos da administração foi realizada através da contratação dos serviços pela Associação de Amigos do Parque Severo Gomes (AAPSG). Sem alterações;
- j. Ata da 5ª Reunião Ordinária de 25/11/25: item 1: projeto educação ambiental – hotel de insetos e caixa de abelha. SEI 6027.2026/0003015-9 – Após orientações técnicas da Divisão Fauna Silvestres os estagiários Milton e Sabrina ficarão responsáveis em dar andamento, seguindo as orientações feitas para realizar os projetos no parque. item 6: levantamento de materiais para execução das escadas aprovadas. A empresa terceirizada deverá comprar os mourões e a obra está prevista para iniciar em março, devido as chuvas, porém a rampa está erodindo rapidamente com superfícies irregulares, sem corrimão, e presença de detritos de obras (cacos de telha, pedriscos, etc.), que estão expostos devido ao solapamento. Apesar das reiteradas solicitações do Conselho Gestor, nenhuma manutenção adequada foi realizada e o risco de queda e acidentes nesta rampa é muito alto. **A rampa foi feita pelo voluntário Costabile com o auxílio dos colaboradores de manejo e o pó de pedra utilizado foi doado por terceiros. A SVMA precisa disponibilizar o material acordado: brita para finalizar a obra.**
- k. Ata da 6ª Reunião Ordinária de 16/12/25: item 3: Acionamento de garantia pós-obra para a obra de contenção de erosão na parte interna do parque (SEI 6027.2024/0032062-5): A reunião ocorreu em 10/12/25 e a Construtora deverá encaminhar proposta detalhada para avaliação da SVMA e da SIURB. O Conselho Gestor também se manifestou, através do documento Anexo 4 da ata da 6ª reunião ordinária de 16/12/25, ao ofício encaminhado pela SC Engenharia. O Conselho Gestor, corroborado com os relatórios fotográficos elaborados durante a execução das obras, entende que há problemas de execução e conformação da obra contratada. Do ponto de vista do Conselho Gestor, a obra do gabião reno tem que ser refeita seguindo os requisitos do projeto contratado (materiais e execução). **Representantes do CAEX/MP visitaram a obra, com a presença de representantes da SIURB e SVMA, e foi verificado o estado da obra e constatado que existem problemas de execução da mesma. Registro da reunião 09/03/26 anexado à ata.**

- l. Ata da 7ª Reunião Ordinária de 27/01/26: item 1: Apresentação do projeto de revitalização (processo SEI 6053.2026.0000380.3): Subprefeitura ainda não encaminhou o processo para a SVMA. A ser verificado; **processo se encontra no CAF da subprefeitura; sem alterações;**
- m. Ata da 8ª Reunião Ordinária de 26/02/26: item 3: Polos Gastronômicos em parque municipal: encaminhamento de requerimento de informação, através de processo SEI, com os questionamentos elencados para a SVMA sobre uma série de situações e problemas estruturais do parque: **SEI 6027.2026/0004737-0. Sem devolutiva.**
- n. Ata da 9ª Reunião Ordinária de 31/03/26: Item 3: proposta de formatação de pesquisa com frequentadores de forma colaborativa: em análise; item 5: Projeto Contemplar: projeto encaminhado para SVMA, aguardando aprovação; item 6: Devolutiva das placas encaminhadas para impressão e plastificação: A Gestora informou que a SVMA só imprime placas no formato acordado com a ONU Habitat. Dentro desta formatação, só é permitido formato escrito. O Conselho Gestor solicita à SVMA o encaminhamento da padronização e formato dessas placas, para ciência do Conselho; item 7: Evento do Dia da Família: 23/05/26 Colégio Saviolli e oficinas com os voluntários Ken, Sr. Costabile, Oduvaldo, Carol, Jéssica e Mariana e Universidades UNISA Santo Amaro com os cursos de Ciências Biológicas, Pedagogia, Educação Física e Fisioterapia, os espaços que serão ocupados por cada atividade, em consenso com a escola, serão definidos após vistoria conjunta.

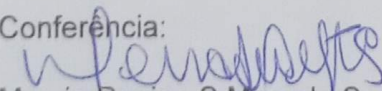
III. ENCAMINHAMENTOS:

Nada mais havendo a tratar, a Gestora Marcia Regina S Miranda Santos encerrou os trabalhos da 10ª Reunião Ordinária do Conselho Gestor do Parque Severo Gomes, biênio 2025-2027, e eu, Josane Pereira de Oliveira Rangel, redigi esta Ata. Lista dos participantes desta reunião no Anexo 1 desta Ata. A próxima reunião está agendada para dia 27/05/26 às 15h na administração do parque.

Estiveram presentes os conselheiros registrados na lista de presença.

São Paulo, 28 de abril de 2026.

Conferência:


Marcia Regina S Miranda Santos
Gestora Parque Severo Gomes



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE
CONSELHO GESTOR DO PARQUE MUNICIPAL SEVERO GOMES

ANEXO 1

LISTA DE PRESENÇA DA 10ª REUNIÃO ORDINÁRIA

28/04/2026



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE
CONSELHO GESTOR DO PARQUE MUNICIPAL SEVERO GOMES

ANEXO 2

06ª REUNIÃO ACOMPANHAMENTO OBRA EROSÃO VIVEIRO – 16/04/26

28/04/2026

**REUNIÃO CONJUNTA COM REPRESENTANTES DA SVMA, SIURB,
SUBPREFEITURA, SABESP, CONSTRUTORA RAMON AGUILLERA E CONSELHO
GESTOR DO PARQUE SEVERO GOMES**

Data: 16/04/26 às 10:00 hs

Local: Parque Severo Gomes

Assunto: Obras da contenção de erosão da parte fechada do parque Severo Gomes

Participantes:

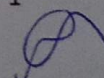
- Marcia Miranda (Gestora)
- Renato Novelli (SVMA)
- Marcos Vinicius Palmeira (Subprefeitura Santo Amaro)
- Pedro Zaghi (SIURB)
- Beatriz Correa (Subprefeitura Santo Amaro)
- Luiz Carlos de Araújo (Conselho Gestor)
- Josane Rangel (Conselho Gestor)

OBJETIVO: 6ª Reunião de Acompanhamento da obra de contenção do Parque Severo Gomes (Processo SEI 6022.2024/0003008-5)

**RESUMO DOS PRINCIPAIS PONTOS ABORDADOS NA REUNIÃO E
ENCAMINHAMENTOS:**

1. Principais itens abordados:

- a. Foi constatado que a mureta da Rua Bernardino Machado já desceu agravando a situação do PV da SABESP. Tal agravamento tem sido reportado à SABESP, através do encaminhamento de e-mail e registros das reuniões anteriores, porém a SABESP continua não respondendo as reiteradas notificações de agravo do problema. Tendo em vista a urgência e criticidade da situação, o Conselho Gestor encaminhará e-mail solicitando avaliação e providências cabíveis.
- b. As faixas serão instaladas concomitante ao fechamento com tapumes próximo ao início da obra. As placas A3 deverão ser providenciadas pela SVMA. A gestora encaminhará a solicitação.
- c. **Encaminhamentos das reuniões anteriores:**
 - i. Relatório fotográfico da obra: os relatórios foram recebidos e avaliados. O Conselho Gestor solicita que os mesmos sejam cronologicamente adequados com datas ("timestamp" não está claro) e incluindo fotos das constatações relevantes (tais como movimentações de terra, descida da mureta, etc).
 - ii. Replanilhamento: Ok. Aguardando início da obra complementar.
 - iii. Vistoria conjunta na tubulação de esgoto com a SABESP sobre o córrego Maria Joaquina (processo SEI 6027.2024/0032592-9): Ficou acordado que o Conselho Gestor fará a convocação de reunião conjunta com todos os envolvidos (SIURB, SVMA, Sabesp, Hípica, Associação dos moradores do entorno) para alinhamentos preliminares sobre o agravamento do problema de erosão do córrego Maria Joaquina.
 - iv. Avaliação preliminar de Interferências: Devido as dificuldades encontradas no acionamento da Enel para avaliação das condições



do poste em função da obra complementar e a morosidade no encaminhamento de ofícios, ficou acordado que o Conselho Gestor enviará e-mail ao Coordenador de Projetos e Obras da Subprefeitura, com cópia a todos os envolvidos, solicitando apoio para acionamento da Enel, em caráter de urgência, para avaliações e intervenções necessárias, para execução da obra complementar, de forma segura e minimizando riscos e impactos na infraestrutura existente. A subprefeitura deverá abrir processo administrativo SEI para acompanhamento desta demanda. Alternativamente, o Conselho Gestor solicita avaliação conjunta da Construtora, SIURB, e subprefeitura para definição de um plano alternativo de execução da obra complementar, sem interferência com a Enel. Quanto à COMGÁS, a Construtora já está em contato.

- v. Supressão árvore calçada: Vinicius informou que o laudo deverá ser publicado até dia 20/04/26 e a supressão está prevista para ser realizada até dia 24/04/26 pela subprefeitura.
- vi. Início de execução, pela SABESP, de obra para reforços estruturais da tubulação de esgoto sobre o córrego Maria Joaquina: a SABESP iniciou as obras de reparo no dia 31/03/26 e finalizou em 02/04/26, conforme e-mail recebido da SABESP (Anexo 2 deste registro). O Conselho Gestor constatou que a tubulação de concreto antiga, que foi remanejada, não foi removida e questiona se esses resíduos não comprometerão o plantio de árvores do termo de compensação ambiental (TCA) previsto. O questionamento deverá ser encaminhado à SVMA.

2. Encaminhamentos:

- a. Encaminhar e-mail para Sabesp pedindo avaliação da situação do PV: Conselho Gestor;
- b. Revisão dos relatórios fotográficos: Construtora
- c. Encaminhar e-mail para Subprefeitura acionar Enel: Conselho Gestor;
- d. Avaliação conjunta plano alternativo sem interferência com a Enel: Construtora, SIURB e Subprefeitura;
- e. Supressão árvore calçada: Subprefeitura;
- f. Organização de reunião conjunta sobre assoreamento Córrego Maria Joaquina: Conselho Gestor;
- g. Questionamento SVMA sobre comprometimento TCA SABESP: Conselho Gestor;
- h. Próxima reunião: 14/05/26 às 10:00 hs no Parque Severo Gomes;

3. Anexos:

Anexo 1: Lista de Presença

