PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE
CONSELHO GESTOR DO PARQUE MUNICIPAL DO CHUVISCO

ATA DA 12ª REUNIÃO ORDINÁRIA HÍBRIDA DO CONSELHO GESTOR DO PARQUE DO CHUVISCO - (Biênio 2025/2027)

Local: Parque do Chuvisco

Data: 05/07/2026

Horário: das 10 às 12hs

Modalidade: Reunião presencial e on-line.

A reunião foi gravada para fins de registro e elaboração da presente ata.

1- Informes Gerais

- Atualização sobre o requerimento encaminhado à SVMA solicitando informações periódicas sobre o cronograma da requalificação do parque.
- Discussão sobre o aumento das ocorrências de furtos e roubos na região e no interior do parque.
- Avaliação de medidas de segurança e diálogo com a administração da pista de skate.
- Encerramento da programação do projeto **No Ritmo Esportivo**.
- Balanço das ações do **Junho Verde**, incluindo plantio de árvores e participação dos Escoteiros.
- Discussão sobre a programação de eventos para o segundo semestre.

- Atualização sobre projetos de arborização e propostas do Orçamento Cidadão.
- Apresentação da proposta de elaboração de um documento orientador do mandato do Conselho Gestor.
- Discussão sobre a continuidade da comunicação digital do projeto **Amigos do Chuvisco**.

2- PAUTA ASSUNTOS DISCUTIDOS NA REUNIÃO

1. Requalificação do Parque Chuvisco

O conselheiro Mateus informou que foi encaminhado à Divisão de Planejamento da SVMA o requerimento aprovado na reunião anterior, solicitando informações periódicas sobre o andamento do processo de requalificação do Parque Chuvisco.

O documento solicita:

- cronograma atualizado das obras;
- confirmação das estruturas contempladas;
- envio periódico de informações, preferencialmente a cada 30 ou 60 dias.

A administração informou que aguarda resposta oficial da Secretaria.

O Conselho reafirmou a importância de acompanhar continuamente o processo de requalificação, considerando que diversas decisões futuras dependem da definição do projeto executivo

---

2. Segurança no Parque e no Entorno

A gestora Renata apresentou preocupação com o aumento das ocorrências de furtos e roubos na região e relatou que já solicitou oficialmente à Guarda Civil Metropolitana a intensificação do patrulhamento. Também informou que diversos assaltos recentes ocorreram dentro do parque e em seu entorno, especialmente praticados por adolescentes utilizando bicicletas como meio de fuga.

Foi discutida a possibilidade de fechamento provisório do portão que liga o parque à pista de skate, medida sugerida como forma de dificultar a fuga dos autores dos delitos.

Após amplo debate, o Conselho entendeu que:

- o problema principal é de segurança pública e não de circulação interna;
- o acesso entre os equipamentos públicos deve ser preservado sempre que possível;
- antes de qualquer alteração física, devem ser buscadas soluções conjuntas entre a administração do parque, a administração da pista de skate, a GCM e demais órgãos competentes.

Como encaminhamento, decidiu-se acompanhar a evolução da situação e retomar o assunto na reunião seguinte, caso o problema persista.

Também foi reforçada a importância de que as vítimas registrem Boletim de Ocorrência, permitindo que os órgãos de segurança pública tenham estatísticas atualizadas das ocorrências.

---

3. Junho Verde

A administração apresentou avaliação positiva das atividades realizadas durante o Junho Verde.

Foram destacados:

- realização do plantio de árvores;
- participação dos Escoteiros;
- boa integração entre parceiros.

Maria do Carmo informou que o Parque Chuvisco foi reconhecido pela equipe da SVMA como um dos parques que melhor desenvolveu as atividades do Junho Verde, recebendo elogios pela organização do evento. Também foi registrado que o plantio realizado representou a **centésima árvore plantada** pelo grupo de voluntários vinculado às ações ambientais desenvolvidas no parque.

---

4. Programa No Ritmo Esportivo

A gestora informou que o contrato vigente do programa foi encerrado.

A conselheira Maria do Carmo lembrou que a continuidade do projeto dependerá da nova seleção do Orçamento Cidadão, prevista para 2027, uma vez que os recursos atualmente utilizados já foram integralmente executados.

Foi registrado reconhecimento do Conselho pela importância do programa, que ampliou significativamente a oferta de atividades esportivas gratuitas durante o primeiro semestre.

---

5. Programação de Eventos

Foi discutida a programação do segundo semestre. O Conselho avaliou que, enquanto o projeto de requalificação não estiver definido, não é recomendável propor novos projetos que dependam de alterações físicas permanentes no parque.

Entretanto, foi consenso que continuam sendo bem-vindas atividades externas de pequeno porte, especialmente:

- educação ambiental;
- jardinagem;
- plantios;
- oficinas;
- ações culturais promovidas pela Secretaria da Cultura, Secretaria de Esportes ou parceiros institucionais.

O Conselho reafirmou disposição para apoiar iniciativas promovidas por órgãos públicos ou organizações parceiras.

---

6. Projetos de Arborização e Orçamento Cidadão

Maria do Carmo informou que diversas propostas elaboradas durante o evento de aniversário do Chuvisco e apresentadas ao Orçamento Cidadão foram contempladas.

Entre elas:

- implantação dos “Jardins da Tieta” em volta da comunidade Levanta Saia - iniciativa do projeto “Jardins de Bairro” elaborado pela associação de moradores AJA (Jardins do Aeroporto);
- melhorias em praças da região Santo Amaro;
- instalação de coletores para coleta seletiva em escolas da Subprefeitura de Santo Amaro.

Também foi informado que novas propostas deverão ser elaboradas para o próximo ciclo participativo.

---

7. Documento Orientador do Mandato

O conselheiro Mateus apresentou ao Conselho a proposta de elaboração de um documento orientador para o mandato 2025–2027.

O documento tem como objetivo:

- organizar os princípios orientadores do Conselho;
- registrar os principais projetos em andamento;
- acompanhar a evolução das iniciativas;
- servir como memória institucional para os futuros Conselhos Gestores.

Os conselheiros manifestaram apoio à iniciativa.

Marcel informou que realizou leitura prévia do material e encaminhou sugestões de aprimoramento.

Maria do Carmo destacou que o documento poderá se tornar importante referência para futuras gestões do parque.

Ficou acordado que o texto continuará sendo aperfeiçoado coletivamente nas próximas reuniões.

---

8. Comunicação Digital do Parque

Foi retomada a discussão sobre o projeto "**Amigos do Chuvisco"**, um coletivo de voluntários que propõe criar e manter, em colaboração com o atual conselho gestor e administração, os canais de comunicação do parque Chuvisco. O conselheiro Mateus informou que o site e a página do Instagram permanecem ativos, porém necessitam de maior colaboração para atualização constante do conteúdo.

Mateus pediu o apoio da gestora Renata para enviar conteúdo e notícias sobre os acontecimentos frequentes do parque. Maria do Carmo colocou-se à disposição para colaborar na organização das publicações. Mateus informou que

os voluntários Leandro e Sueli poderão auxiliar na produção e encaminhamento de conteúdos institucionais.

O Conselho reafirmou a importância dos canais digitais para divulgação de eventos, atividades, comunicados e registro histórico do parque.

3- PROJETOS E PARCERIAS INSTITUCIONAIS

Projetos em andamento

- Requalificação do Parque Chuvisco;
- Coletivo “Amigos do Chuvisco” (site e Instagram);
- Jardins da Tieta;
- Arborização Urbana;
- Comunicação Comunitária;
- Programa Smart Sampa (aguardando atualização);
- Projetos de Educação Ambiental.

Parcerias institucionais

Foram registradas as seguintes parcerias ativas:

- Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente;
- Secretaria Municipal de Esportes;
- Secretaria Municipal de Cultura;
- Escoteiros;
- CADES;
- Conselho Participativo;
- Programa Junho Verde;
- Comunidade Amigos do Chuvisco.

4- ENCAMINHAMENTOS

Renata

1. Acompanhar a resposta da SVMA ao requerimento sobre o cronograma da requalificação.
2. Continuar as tratativas com a GCM e demais órgãos competentes sobre as ocorrências de segurança.

Mateus

3. Atualizar o Plano Orientador do Conselho Gestor incorporando as sugestões apresentadas pelos conselheiros.
4. Dar continuidade ao desenvolvimento do projeto **Amigos do Chuvisco**.
5. Organizar a atualização do site e das redes sociais.

Maria do Carmo

6. Colaborar na produção de conteúdo para os canais digitais do parque.
7. Compartilhar informações sobre novos editais e projetos ambientais.

Conselho Gestor

8. Acompanhar o andamento da requalificação.
9. Retomar a discussão sobre segurança na próxima reunião.

Continuar apoiando projetos de educação ambiental e arborização.

---

5. SITUAÇÃO DOS PROJETOS EM ACOMPANHAMENTO

Projeto	**Situação**

Requalificação do Parque	Em acompanhamento junto à SVMA
Comunicação Amigos do Chuvisco	Em desenvolvimento
Jardins da Tieta	Aprovado pelo Orçamento Cidadão. Buscar apoio entre frequentadores do parque
Horta Pedagógica	Suspensa até definição da requalificação
Feira Gastronômica	Sem programação no momento
Rodas de Conversa	Aguardando retomada
Programa No Ritmo Esportivo	Encerrado (aguardando novo edital)
Junho Verde	Concluído com êxito

PRÓXIMA REUNIÃO

A próxima reunião ordinária será realizada em **02/08** pelo calendário anual e divulgada pela administração do parque e pelos canais oficiais de comunicação do Conselho Gestor.

ENCERRAMENTO

Nada mais havendo a tratar, a Coordenadora do Conselho Gestor agradeceu a presença dos participantes e encerrou a reunião.

São Paulo, 05 de julho de 2026.

Conferência:

_____

Renata Iris de Oliveira Leka

Administradora do Parque do Chuvisco

Coordenadora do Conselho Gestor

SECRETARIA DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE

CONSELHO GESTOR DO PARQUE MUNICIPAL

ANEXO 1

LISTA DE PRESENÇA DA 12 ª REUNIÃO ORDINÁRIA

05/ 07 /2026

Conselheiros	**Entidade Representada**	**Telefone/E-mail/Contato**	**Assinatura**	**Justificativa**
Renata Iris de Oliveira Leka				presente
SOCIEDADE CIVIL Titulares:				
Mateus Henrique da Silva	Frequentador			presente
Maria do Carmo Ferreira Lotfi	Frequentador			presente
Najara Bizerra de Souza	Frequentador			presente
Marcel Brito	Frequentador			presente
ENTIDADE				
Sandro Vieira/ Vera C L Ferreira	ICIS			presente
TRABALHADOR				
Adriana	Zeladoria			Presente
Valmir	Segurança			Presente
PODER PÚBLICO	Subprefeitura S A			ausente
OUVINTES				
Cleia				presente