PREFEITURA DE SÃO PAULO
VERDE E MEIO AMBIENTE

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE
CONSELHO GESTOR DO PARQUE MUNICIPAL DO CHUVISCO

ATA DA 14ª REUNIÃO ORDINÁRIA HÍBRIDA DO CONSELHO GESTOR DO PARQUE DO CHUVISCO - (Biênio 2025/2027)

Local: Parque do Chuvisco
Data: 20/09/2026
Horário: das 10 às 12hs

1. Informes Gerais

1. Atualização do pedido da ONG Fênix para utilização das quadras esportivas;
2. Proposta de atividade educativa sobre roedores, zoonoses e descarte adequado de resíduos;
3. Orientação sobre utilização do parque para atividades com vinculação político-partidária durante o período eleitoral;
4. Regularização da doação de escultura existente no Parque Chuvisco;
5. Proposta de valorização e preservação da memória histórica do parque e de sua relação com a aviação e a antiga Varig;
6. Reconhecimento do trabalho da equipe de jardinagem;
7. Manutenção das traves das quadras;
8. Atualização do Projeto de Requalificação do Parque Chuvisco;
9. Planejamento de possíveis atividades esportivas e ambientais para o final de 2026;
10. Atualização sobre segurança e patrulhamento da GCM;
11. Aproximação institucional com a administração da Pista de Skate;
12. Retomada da proposta de estruturação da Associação Amigos do Chuvisco;
13. Alteração da próxima reunião ordinária para 18 de outubro de 2026.

---

2. PAUTA

ASSUNTOS DISCUTIDOS NA REUNIÃO

1. Projeto esportivo da ONG Fênix e utilização das quadras

A gestora Renata atualizou o Conselho sobre o pedido apresentado anteriormente pela **ONG Fênix** para realização de atividades esportivas no Parque Chuvisco.

Foi esclarecido que, diferentemente do informado inicialmente, a organização não necessita da quadra de basquete, mas pretende utilizar as demais quadras para atividades de **futsal e vôlei**.

A organização deverá encaminhar à administração um calendário contendo dias e horários pretendidos. A administração destacou que a utilização é possível, porém deverá ser compatibilizada com o uso comunitário das quadras, evitando a ocupação permanente ou simultânea de todos os espaços esportivos durante períodos prolongados.

O Conselho manteve posicionamento favorável à realização do projeto, condicionado à apresentação do calendário e à compatibilização com as demais atividades e com o livre acesso dos frequentadores.

---

2. Atividade educativa sobre roedores, zoonoses e resíduos

Foi apresentada proposta encaminhada por **Bruna, estudante universitária**, para realização no parque de uma atividade educativa relacionada a roedores, zoonoses e doenças transmissíveis, incluindo orientações sobre descarte adequado de resíduos e prevenção.

Foi informado que a proponente já realizou anteriormente atividade relacionada ao cuidado e à saúde de animais na região.

A proposta deverá incluir atividades lúdicas e educativas, especialmente direcionadas às crianças.

Foi sugerida a realização da atividade em um sábado, possibilitando a integração com os Escoteiros e ampliando o público participante.

O Conselho manifestou-se favoravelmente à proposta, condicionada à definição da data e à apresentação das informações necessárias à administração

---

3. Atividades político-partidárias no parque durante o período eleitoral

A administração informou ter sido procurada para realização de atividade que teria participação ou vinculação com candidatura política.

Foi esclarecido que a administração não autorizou a realização de estrutura ou atividade político-partidária dentro do parque, mantendo o entendimento de preservação do espaço público e observância das regras aplicáveis durante o período eleitoral.

Foi informado que o acesso aos equipamentos públicos, incluindo sanitários, permanece normalmente disponível aos frequentadores, mas que atividades de natureza político-partidária deverão observar as regras e autorizações pertinentes.

---

4. Regularização da escultura existente no Parque Chuvisco

A gestora Renata informou ter recebido documentação da SVMA referente à escultura branca já instalada no parque e atribuída ao artista **Antônio Spinosa**.

A administração conseguiu obter a documentação e o termo relacionado à doação da obra.

Para continuidade da regularização patrimonial, foi solicitada manifestação do Conselho Gestor quanto à permanência da escultura no Parque Chuvisco.

Os conselheiros presentes manifestaram-se **favoravelmente à aceitação da doação e à permanência da obra**, considerando que ela já se encontra integrada ao espaço do parque.

Fica registrada em ata, portanto, a concordância do Conselho Gestor com a incorporação da escultura ao patrimônio destinado ao Parque Chuvisco, observados os procedimentos administrativos da SVMA.

---

5. Memória histórica do Parque Chuvisco e sua relação com a aviação

Valmir relatou conversas com antigos funcionários e integrantes da comunidade ligada à **Varig**, destacando a forte relação histórica entre o Parque Chuvisco, o antigo clube existente no local e a história da aviação na região de Congonhas.

Foi apresentada a possibilidade de criação futura de algum elemento de memória no parque, que poderá assumir formatos como:

- painéis históricos;

- fotografias;
- objetos ou maquetes relacionados à aviação;
- marco ou instalação comemorativa;
- pequeno espaço expositivo ou memorial.

Foi lembrado que parte significativa da vegetação e de algumas características paisagísticas atuais remonta ao período em que o espaço funcionava como clube.

Também foi ressaltada a relação entre o parque, o Aeroporto de Congonhas e referências históricas existentes no território.

O Conselho considerou a proposta relevante, especialmente diante da futura requalificação dos prédios, que poderá permitir a criação de um pequeno espaço destinado à preservação dessa memória.

Foi ainda lembrado que o site **Amigos do Chuvisco** poderá cumprir papel complementar, disponibilizando fotografias, relatos e informações históricas para a população.

Valmir comprometeu-se a continuar o diálogo com antigos funcionários e representantes ligados à Varig, inclusive convidando-os para futuras reuniões do Conselho.

---

6. Jardinagem, arborização e reconhecimento da equipe

Foi novamente registrado o reconhecimento do Conselho pelo trabalho desenvolvido pela **equipe de jardinagem do Parque Chuvisco**.

Os conselheiros destacaram a melhora perceptível no cuidado com os jardins, árvores frutíferas e demais áreas verdes.

Também foi lembrado o trabalho de arborização realizado nos últimos anos, com mais de uma centena de árvores plantadas por ações desenvolvidas no parque e no território.

---

7. Manutenção das traves esportivas

Foi discutida novamente a necessidade de manutenção das traves utilizadas nas quadras.

Um morador da região buscou profissional para avaliar o serviço de serralheria e soldagem necessário, porém foi informado que haveria cobrança de R$

100,00 somente pela visita técnica, valor posteriormente abatido caso o serviço fosse contratado.

Os participantes consideraram importante buscar alternativas mais econômicas, inclusive verificando a possibilidade de colaboração voluntária ou orçamento compatível com a natureza pública e comunitária do parque.

Ficou acordado continuar buscando profissional que possa realizar a avaliação e apresentar orçamento adequado para recuperação das estruturas.

---

8. Requalificação do Parque Chuvisco – avanço do projeto

A gestora Renata apresentou atualização considerada positiva sobre o **Programa de Requalificação do Parque Chuvisco**.

Nas semanas anteriores à reunião, o parque recebeu diversas visitas técnicas relacionadas a:

- instalações elétricas;
- levantamento e avaliação das árvores;
- edificações;
- paisagismo;
- demais aspectos técnicos do projeto.

Renata informou ter recebido visita de **Bárbara**, integrante da equipe responsável pelo processo, que comunicou que a proposta do projeto se encontra em estágio avançado e próxima de uma apresentação ao Conselho.

Segundo as informações transmitidas à administração, a apresentação não deverá ocorrer durante o período eleitoral, evitando associação entre o projeto público e o processo eleitoral. A expectativa relatada é de apresentação após as eleições e, de qualquer forma, dentro do período de desenvolvimento previsto, mencionado como novembro de 2026.

Foi informado que a futura apresentação deverá permitir ao Conselho conhecer de maneira mais completa as estruturas previstas na requalificação.

Entre os elementos mencionados durante a discussão estão:

- recuperação das edificações existentes;
- cachorródromo;
- áreas de educação ambiental;
- horta;
- compostagem;
- paisagismo;

- tratamento das áreas externas;
- revisão do mobiliário;
- infraestrutura e drenagem.

A administração relatou ainda que está sendo estudada a necessidade de retirada ou preservação de eucaliptos existentes próximos à área prevista para educação ambiental. O Conselho destacou a importância de considerar os serviços ambientais prestados pelas árvores adultas e avaliar cuidadosamente qualquer eventual supressão.

Também foi discutida a possibilidade de as obras serem executadas **por etapas**, permitindo, se tecnicamente possível, manter parte do parque e das quadras em funcionamento enquanto determinados setores estiverem em obras.

Foi registrado que detalhes sobre execução, fechamento parcial ou total e cronograma somente poderão ser definidos após apresentação formal do projeto e das etapas posteriores de contratação e licitação.

---

9. Apresentação do projeto de requalificação à comunidade

O Conselho discutiu a importância de que, após a apresentação oficial do projeto, as informações sejam também compartilhadas de maneira clara com os frequentadores e moradores da região.

Foi lembrada a experiência da oficina participativa realizada anteriormente e considerada a possibilidade de nova atividade de apresentação e diálogo com a comunidade.

Os participantes sugeriram que, quando o projeto puder ser divulgado, sejam utilizadas materiais visuais, plantas, imagens e, se disponível, maquete ou representação tridimensional para facilitar a compreensão.

Também foi sugerido, se possível, realizar atividade em final de semana para ampliar a participação dos frequentadores.

---

10. Programação esportiva e ambiental para o final de 2026

O Conselho retomou a discussão iniciada na reunião anterior sobre a necessidade de continuar promovendo atividades comunitárias mesmo durante o processo de requalificação.

Foi lembrado que não seria adequado organizar eventos com prazo insuficiente, repetindo dificuldades encontradas anteriormente. A proposta é trabalhar com antecedência e realizar atividades menores e bem organizadas.

Valmir informou estar dialogando com escolas e profissionais de educação física para estimular atividades de **vôlei e futebol feminino**, ampliando a participação de meninas e mulheres nas atividades esportivas do parque.

Foi discutida preliminarmente a possibilidade de realizar um **evento esportivo em novembro**, eventualmente acompanhado de alguma atividade ambiental ou educativa.

A proposta ainda deverá ser estruturada, com definição de parceiros, programação e data compatível com os feriados do mês.

A atividade educativa sobre zoonoses apresentada por Bruna deverá ocorrer antes, possivelmente entre setembro e outubro, conforme disponibilidade da proponente.

---

11. Segurança – atualização do patrulhamento

O Conselho avaliou a situação de segurança discutida nas reuniões anteriores.

Foi relatado aumento da presença da **Guarda Civil Metropolitana**, inclusive com rondas em diferentes períodos do dia, além de atuação da Polícia Militar.

Segundo os relatos apresentados, os episódios envolvendo o grupo de jovens anteriormente identificado deixaram de ocorrer recentemente.

O Conselho considerou positiva a resposta obtida após as solicitações encaminhadas aos órgãos de segurança.

Entretanto, foi ressaltada a importância de manter acompanhamento preventivo e fortalecer a articulação entre o Parque Chuvisco e a Pista de Skate.

---

12. Aproximação com a administração da Pista de Skate

Mesmo diante da melhora da situação de segurança, o Conselho considerou importante ampliar o diálogo institucional com a administração da Pista de Skate.

Foi ressaltado que os dois equipamentos públicos são territorialmente conectados e possuem questões comuns relacionadas a:

- segurança;
- circulação;
- frequentadores;
- atividades esportivas;
- eventos;
- uso comunitário do território.

Foi sugerido manter contato com **Marli**, responsável pela administração da Pista de Skate, buscando maior integração entre as duas administrações e possíveis ações conjuntas futuras.

---

13. Associação Amigos do Chuvisco

Foi retomada a discussão iniciada na reunião anterior sobre a possível **Associação Amigos do Chuvisco**.

Mateus informou que existe registro de iniciativa de constituição de associação com esse nome, datada de aproximadamente 2019, e sugeriu verificar sua situação jurídica para avaliar a possibilidade de regularização ou reativação.

Foi esclarecido que a proposta seria constituir ou reativar uma organização **sem fins lucrativos e sem finalidade comercial**, voltada especificamente à proteção, valorização e apoio ao Parque Chuvisco.

Entre as possíveis funções futuras foram citadas:

- apoio à realização de eventos gratuitos;
- captação transparente de doações;
- apoio a projetos comunitários;
- preservação da memória do parque;
- apoio ao site e à comunicação;
- mobilização dos frequentadores;
- continuidade da participação comunitária para além dos mandatos do Conselho Gestor.

Najara destacou que a formalização de uma associação exige estrutura jurídica e administrativa própria, incluindo estatuto, assembleia, diretoria, associados, registro e demais obrigações legais.

O Conselho considerou que o tema precisa ser aprofundado antes de qualquer decisão, inclusive quanto à composição, governança e relação entre a associação e o Conselho Gestor.

---

14. Outras iniciativas territoriais

Maria do Carmo informou sua participação em conselho relacionado às intervenções previstas na Avenida Jornalista Roberto Marinho e destacou a importância de manter interlocução entre os projetos territoriais e o Parque Chuvisco.

Também informou sobre exposição prevista para outubro no **Centro Cultural de Santo Amaro**, relacionada à arborização, que deverá apresentar registros de ações desenvolvidas no território, incluindo imagens do Parque Chuvisco.

Mateus ficou de colaborar com registros fotográficos relacionados ao Jardim Aeroporto e a outros projetos comunitários da região.

---

3. PROJETOS E PARCERIAS INSTITUCIONAIS APRESENTADOS AO CONSELHO

1. Durante a reunião foram atualizados ou apresentados os seguintes projetos e articulações:
2. **ONG Fênix:** proposta de utilização das quadras para futsal e vôlei, aguardando calendário.
3. **Projeto educativo sobre zoonoses:** atividade universitária proposta por Bruna, com abordagem educativa e lúdica.
4. **Comunidade ligada à antiga Varig:** possibilidade de parceria para recuperação da memória histórica do parque e da aviação.
5. **Escolas e profissionais de Educação Física:** articulação inicial para atividades esportivas, com atenção especial à participação feminina.
6. **Administração da Pista de Skate:** proposta de fortalecimento da cooperação institucional.
7. **Associação Amigos do Chuvisco:** estudo para possível regularização ou reativação de organização comunitária de apoio ao parque.

---

4. ENCAMINHAMENTOS

Administração / Renata

1. Aguardar o calendário da ONG Fênix para compatibilizar o uso das quadras de futsal e vôlei com as atividades comunitárias.

2. Receber as informações complementares da proposta educativa sobre zoonoses e organizar, junto à proponente, possível data.
3. Dar continuidade à regularização da doação da escultura, registrando junto à SVMA a manifestação favorável do Conselho.
4. Acompanhar as próximas etapas e a apresentação do projeto de requalificação.
5. Manter o acompanhamento da segurança e da presença da GCM.
6. Buscar aproximação com a administração da Pista de Skate.

Valmir

7. Continuar o contato com antigos funcionários e representantes ligados à Varig para possível participação em projeto de memória do parque.
8. Avançar nas conversas com escolas e profissionais de Educação Física sobre atividades esportivas, especialmente vôlei e futebol feminino.
9. Verificar disponibilidade dos possíveis parceiros para realização de atividade esportiva em novembro.

Mateus

10. Colaborar com imagens e registros dos projetos comunitários do Jardim Aeroporto para a exposição sobre arborização.
11. Continuar a discussão sobre a situação jurídica e a possível estruturação da Associação Amigos do Chuvisco.
12. Colaborar na organização das propostas de atividades e eventos do final do ano.

Conselho Gestor

13. Acompanhar a apresentação oficial do projeto de requalificação.
14. Após sua apresentação, organizar estratégia de comunicação do projeto à comunidade.
15. Avaliar a realização de evento esportivo em novembro.
16. Acompanhar a proposta de atividade educativa sobre zoonoses.
17. Continuar buscando solução para a manutenção das traves.
18. Aprofundar a discussão sobre a Associação Amigos do Chuvisco antes de qualquer formalização.
    Manter diálogo com a Pista de Skate sobre segurança, atividades e possíveis projetos conjuntos.

---

5. SITUAÇÃO DOS PROJETOS EM ACOMPANHAMENTO

Projeto / ação	Situação atual	Próximo passo
Requalificação do Parque	Projeto em estágio avançado, segundo atualização recebida pela administração	Aguardar apresentação oficial após o período eleitoral
Edificações	Avaliadas pelas equipes técnicas; recuperação permanece em estudo	Conhecer solução definitiva na apresentação do projeto
Cachorródromo	Mencionado entre os elementos previstos	Confirmar no projeto apresentado
Educação Ambiental / Horta / Compostagem	Áreas consideradas no processo de requalificação	Confirmar configuração final
Paisagismo e arborização	Levantamentos técnicos em andamento	Acompanhar projeto e eventuais intervenções arbóreas
Segurança	Melhora relatada e aumento do patrulhamento	Manter acompanhamento e articulação preventiva
ONG Cênix	Uso de futsal e vôlei em análise	Receber calendário
Projeto sobre zoonoses	Proposta apresentada e bem recebida	Definir data e documentação
Memória do Chuvisco / Aviação	Ideia em desenvolvimento	Aproximar comunidade da Varig e reunir acervo
Associação Amigos do Chuvisco	Em estudo	Verificar situação jurídica e modelo de governança
Evento esportivo	Proposta preliminar para novembro	Definir parceiros, atividades e data
Esporte feminino	Articulações iniciais	Consultar escolas e profissionais

Traves das quadras	Necessitam manutenção	Buscar orçamento/apoio para soldagem

6. PRÓXIMA REUNIÃO

Considerando que a data inicialmente prevista para a próxima reunião coincidiria com o período eleitoral, foi discutida sua alteração.

Ficou acordada a realização da próxima reunião ordinária em:

18 de outubro de 2026 (domingo)
Horário: 10h
Local: Parque Municipal do Chuvisco, com possibilidade de participação on-line.

---

7. ENCERRAMENTO

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada, ficando registrados os informes, discussões e encaminhamentos apresentados.

A reunião destacou especialmente os avanços no **Projeto de Requalificação do Parque Chuvisco**, a perspectiva de sua apresentação nos próximos meses, a retomada gradual de projetos esportivos e educativos, a melhora observada na segurança e o desenvolvimento de iniciativas voltadas à preservação da memória e ao fortalecimento da participação comunitária no parque.

São Paulo, 20 de setembro de 2026.

Conferência

Renata Iris de Oliveira Leka
Administradora do Parque do Chuvisco

Coordenadora do Conselho Gestor

SECRETARIA DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE

CONSELHO GESTOR DO PARQUE MUNICIPAL

ANEXO 1

LISTA DE PRESENÇA DA 14 ª REUNIÃO ORDINÁRIA

20/ 09 /2026

Conselheiros	Entidade Representada	Telefone/E-mail/Contato	Assinatura	Justificativa
Renata Iris de Oliveira Leka				presente
SOCIEDADE CIVIL Titulares:				
Mateus Henrique da Silva	Frequentador			presente
Maria do Carmo Ferreira Lotfi	Frequentador			presente
Najara Bizerra de Souza	Frequentador			presente
Marcel Brito	Frequentador			Ausente
ENTIDADE				
Sandro Vieira/ Vera C L Ferreira	ICIS			presente
TRABALHADOR				
Adriana	Zeladoria			Presente
Valmir	Segurança			Presente
PODER PÚBLICO	Subprefeitura S A			ausente
OUVINTES				
Cleia				presente