

**ATA DA 21ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO  
PARQUE MUNICIPAL DO PIQUERI  
- Biênio 2022/2024 –**

Local: plataforma Google Meet

Data: 26 de maio de 2024

Horário: 10:00 às 12:00 horas

**I. PAUTA:**

- Item 01: Leitura da Ata da 20ª reunião ordinária, realizada em 28 de abril de 2024;
- Item 02: Abertura do Ponto de Leitura; Manutenção, reformas, restauros e demais atividades no parque; Fórum Interconselhos.
- Item 03: Pauta e data da próxima reunião.

**II. DESENVOLVIMENTO DA REUNIÃO DO CONSELHO GESTOR:**

**Item 01:** A Ata da 20ª reunião estava em elaboração pela conselheira Fátima, uma vez que a conselheira secretária Rosangela não participou. O documento será enviado aos(as) conselheiros(as) para aprovação e encaminhamento à SVMA, conforme regimento.

**Item 02:** A administradora Liliane informa sobre o status das reformas e restauros no parque. Tanto o telhado quanto o interior da casa de administração estão em reforma avançada, estimando aproximadamente mais um mês para sua finalização e entrega. Conselheira Rosangela informa sobre resposta às solicitações do CG sobre três providências do PL Piqueri (Ponto de Leitura) encaminhadas à Patrícia O. Iticava da Secretaria Municipal de Cultura/Coordenação do Sistema Municipal de Bibliotecas/Serviços de Extensão: (1) abertura do PL aos finais de semana, (2) restabelecimento de internet/wi-fi no PL e (3) manutenção e reparo do prédio que o sedia. Respectivamente tivemos como resposta de Hugo Abud, Bibliotecário respondendo pelo Núcleo de Serviços de Extensão em Leitura: (1) havia estudos técnicos para abertura do PL Piqueri aos sábados e domingos, porém o contrato com empresa foi encerrado unilateralmente. Está em andamento nova contratação/licitação

de uma nova empresa para atendimento, com previsão para maio/2023. (2) Com relação a instalação de internet/wi-fi: há solicitação de ponto para Secretaria de Cultura e PRODAM e devemos aguardar. (3) conforme termo de parceria, a SVMA deve responsabilizar-se por eventuais danos que venham a ocorrer ao imóvel do PL. Contudo, também informou que convocará com os supervisores do Gabinete da CSMB para reavaliar as condições do espaço e a sua permanência adequada no parque.

Ainda acerca dos pontos apresentados sobre o PL Piqueri, Liliane informa que em contato com o profissional que atua no PL, a abertura terá início com 4 horas aos domingos. Porém, acompanhará a continuidade desta atividade. Também esclarece que, a ME Engenharia que atualmente realiza manutenções do Parque, realizou a lavagem da caixa d'água, bem como reparou a iluminação do PL.

Conselheira Rosangela informa participação no II Fórum Interconselhos, realizado no dia 25 de maio, e narrou sobre as temáticas e atividades realizadas, em síntese: palestra sobre a participação social no Brasil, garantida a partir da Constituição de 88, palestra/conversa sobre prática da Mediação, com diálogos sobre as vivências dos conselheiros participantes, e a vivência de Dança Circular, como proposta de mobilizar as relações intra e interconselhos. A conselheira aproveita a oportunidade e convida o grupo para o Seminário de Parques 2024, que ocorrerá em julho na EACH/USP, no formato híbrido.

Conselheiro Christian informa que mantém contato com o grupo “Mãos que curam” para definir data de intervenção no Parque, possibilitado com o Termos de responsabilidade, que garante a não cobrança dos serviços.

Administradora Liliane informa que haverá evento de jovens da Igreja Adventista no Parque, avaliado e aprovado pela SVMA, em que estão previstos serviços, entre eles: medição de pressão arterial, orientações na área da saúde, demonstração de produtos naturais, e atividades físicas.

Conselheira Rosangela informa sobre manifestações e questionamentos de munícipes nos canais de comunicação com o Conselho Gestor: identificação das árvores e manutenção dos equipamentos de atividade física. A administradora Liliane reitera sobre as reformas já realizadas nos equipamentos de atividade física, com a troca das madeiras. Também consultará a engenheira responsável sobre a identificação das

árvores. Ambos assuntos serão oficialmente esclarecidos aos munícipes, via email e contemplados nos informes do mural do parque.

Tendo em vista a finalização da reforma da casa da administração, os conselheiros falam sobre a ampliação da utilização deste espaço, para além do serviço burocrático do parque, com atividades culturais, principalmente com a narrativa histórica da casa e do parque. Neste sentido, a conselheira Natália propõe banner com as fotos antigas e a conselheira Fátima complementa, com a ideia de apresentar informações sobre a casa.

**Item 03:** A próxima reunião foi agendada para dia 30 de junho, devendo compor a pauta: atualização das reformas, possíveis demandas dos canais de comunicação com o CG e a programação do parque.

### **III. Encaminhamentos**

- Conselheira Liliane, providenciar comunicação no mural sobre o funcionamento do Ponto de Leitura aos domingos, quando consolidar;
- Conselheira Liliane, contato com a engenheira responsável, sobre a classificação e identificação das árvores; Sobre o mesmo assunto, conselheira Rosangela oficializar no setor responsável via ofício à Juliana Summa/SVMA.
- Conselheira Rosangela, oficializar resposta aos munícipes que sugeriram a identificação de árvores e manutenção dos espaços de atividade física;
- Conselheira Rosangela, preparar informes para dispor no mural acerca das reformas e restauros do parque.

Nada mais havendo a tratar, a Coordenadora Liliane encerrou os trabalhos da 21ª Reunião Ordinária do Conselho Gestor do Parque Municipal do Piqueri.

Estiveram presentes os(as) conselheiros(as): Christian de Paula Ribeiro, Fátima Martin Rodrigues Ferreira Antunes, Liliane de Andrade Cenciarelli, Natália Vela Martins e Rosangela de Martins de Araujo Rodrigues.

Após aprovação a presente ata será digitalizada e encaminhada via SEI (Sistema Eletrônico de Informações).

São Paulo, 26 de maio de 2024.