

**Ata da Reunião 255º do Conselho Gestor  
do Parque Ibirapuera, biênio 2022-2024**

Local: Parque Ibirapuera (UMAPAZ) e on line teams

Data: 11/09/2024

Horário: 18h30

**I. PAUTA:**

1. Aprovação das atas de reuniões anteriores;
2. Novas previsões de intervenções/obras e eventos, com respectivos SEIs, e resumo dos eventos de setembro e todos os já contratados e agendados, destacando eventos gratuitos realizados e incluindo números de público e a tabela das atividades classificadas por porte (massivo, temporário, etc.) e por tipo (educacional, ambiental, música, etc);
3. Segurança dentro do Parque Ibirapuera; principais números relativos a ocorrências de segurança, o que tem sido feito para inibir furtos, ocorrências no entorno do Parque e apresentar o projeto de segurança;
4. Temas pendentes e novos para discussão:
  - SVMA cobrar da URBIA os laudos sobre os ruídos;
  - Definir se teremos ou não um DRIVE. Como?
  - Revisão do PD (datas e andamento);
  - Finalizar a revisão do Regulamento Interno;
  - Solicitamos a apresentação do:
    - a) Manual de Comunicação Visual das Marcas dentro do parque, feito pela URBIA e SVMA, conforme acordado em uma reunião do CGPI com a participação da Regina Monteiro da Comissão de Proteção à Paisagem Urbana - CPPU;
    - b) Central de Comando e Controle
    - c) Plano de instalação ou venda de alimentos acessível a todo(a)s;
    - d) Laudo do piso do parquinho, incluindo o SEI com a aprovação do caminho (com piso drenante) que passa no meio
    - e) SEI da aprovação do modelo de banco que está sendo usado no parque  
O aditivo para prazo de obras (Plano de Intervenções) e Caderno de Encargo foi assinado?
  - Solicitação à SVMA o contrato assinado pelos vendedores de coco.

- Projeto de WiFi no Parque;
- Atualização sobre as moto escolas no autorama;
- Entrega do projeto integral da Marquise;
- Retorno do CECCO sobre questões apresentadas na reunião de julho;
- Solicitação de acompanhamento e fiscalização da obra no Campo Experimental pela Escola de Jardinagem
- Solicitar para a Urbia:
  - Uma via de acesso separada para bikes, no portão 8;
  - Colocar sinalização do banheiro no Restaurante Selvagem, AO LADO DA ENTRADA dos sanitários;
  - Mapa da localização dos bebedouros.
  - Logo da Municipalidade nos portões do parque e nas sinalizações dentro do parque

5. Dados da Gestão do Parque / Concessão:

- a. Disponibilizar Plano de Intervenções Atualizado e todos os Planos Operacionais em sua última versão;
- b. Disponibilizar os registros de ruídos dos eventos;
- c. Disponibilizar o estudo de área permeável: considerar a área inicial (pré concessão) e a situação atual com sua modificação;
- d. Disponibilizar Programa de resíduos. Avaliar se é necessário agendar apresentação ao CGPI;
- e. Disponibilizar Programa de bebidas e alimentação - notei que havia intenção de implementar melhorias desde 2022
- f. Aprovação de projetos pela SVMA: disponibilizar as análises e aprovações de projetos
- g. Por que muitas regras do Plano Diretor e Regulamento do Parque não são usadas como referência para eventos?

6. Novos itens / reclamações ou sugestões de usuários;

7. Assuntos trazidos por presentes na hora da reunião.

## **II. REUNIÃO DO CONSELHO GESTOR:**

**1. Aprovação das Atas das reuniões anteriores:**

- a. As atas não foram disponibilizadas para manifestação do CG.

**2. Eventos no Parque:**

- a. Juliana apresentou os eventos programados para setembro, incluindo shows, exposições e eventos corporativos.
- b. Discussão sobre a abertura do parque durante a noite em finais de semana e a necessidade de um plano de segurança para esse período.

**3. Segurança e Vigilância:**

- a. Debates sobre a atuação da Urbia (concessionária) e da GCM (Guarda Civil Municipal) na segurança do parque.
- b. Solicitação de um plano de vigilância para os horários noturnos e madrugada.
- c. Relato de ocorrências de furtos e a necessidade de melhorar a comunicação entre a Urbia e a GCM.

**4. Acessibilidade e Infraestrutura:**

- a. Discussão sobre o piso do parquinho infantil e a solicitação de laudos de toxicidade.
- b. Cobrança por melhorias na sinalização de banheiros e bebedouros.

**5. Alimentação no Parque:**

- a. Críticas à falta de opções acessíveis e saudáveis, especialmente para crianças.
- b. Sugestão de alinhamento com diretrizes da Secretaria de Saúde.

**6. Obras e Manutenção:**

- a. Atualização sobre as obras na marquise e no campo experimental.
- b. Preocupações com o avanço da Urbia sobre áreas do SECO (Serviço de Esportes e Cultura).

**7. Regulamento de Uso:**

- a. Revisão do regulamento do parque em andamento.

**8. Outros Pontos:**

- a. Solicitação de cópia da ata da reunião de 12/04/2023 pela Urbia.
- b. Cobrança por maior participação de outras secretarias nas reuniões.

**Encaminhamentos:**

- Reunião marcada para outubro para continuar as discussões, especialmente sobre segurança, alimentação e obras.

- Urbia deve apresentar o plano de vigilância noturna e os laudos de ruído solicitados pelo Ministério Público.

Nada mais havendo a tratar, a Coordenadora do Conselho Gestor, Juliana Laurito Summa encerrou os trabalhos da 255ª Reunião Ordinária do Conselho Gestor do Parque Ibirapuera.

Estiveram presentes os Conselheiros e Ouvintes que assinaram a Lista de Presença, constante como ANEXO 1 desta Ata.

**Juliana Summa**  
**Coordenadora**  
**do CG**

**Claudio Neszlinger**

**Primeiro Secretário**

**Débora Iacono**

**Segunda Secretária**